

Tarptautinės programos „Obuolio draugai“ (toliau – **Programa**) vykdytojai Lietuvoje viešojo įstaiga „Vaiko labui“ (toliau – **Vaiko labui**), atstovaujama direktorės Aurelijos Okunauskienės, ir ugdymo įstaiga (toliau – **Įstaiga**)

**Vilniaus r. Kyviškių pagrindinė mokykla** atstovaujama **Įstaigos** vadovo Joninos Šoltanovičienės, toliau kartu vadinamos **Šalimis**, sudarė šią dvišalę programos „Obuolio draugai“ vykdymo sutartį 2020-2021 mokslo metams (toliau – **Sutartis**):

### 1. „Vaiko labui“ įsipareigoja:

- 1.1. organizuoti kiekvienam pirmą kartą Programoje dalyvaujančiam Pedagogui Programos įvadinį (12 akademinį valandų) ir tris metodinius-konsultacinius seminarus (kiekvienas jų po 4 akad. val.);
- 1.2. įteikti įgytą Programos Pedagogo kvalifikaciją liudijantį pažymėjimą (toliau – Pažymėjimas) iki 2021 m. birželio 30 d. kiekvienam pirmą kartą Programoje dalyvaujančiam Pedagogui, išklausiui ne mažiau kaip 6 akademinės valandas įvadinio seminaro, ne mažiau kaip 8 akad. val. metodinių-konsultacinių seminarų ir pravedusiam visas 24 Programos valandėles sutartyje apibrėžtoje vaikų grupėje/klasėje sutartyje nurodytu laiku. Pažymėjime įrašomos faktinės valandos, atitinkančios Pedagogo išklaustų seminarų akademinį valandų ir vaikams prarastų valandėlių skaičių;
- 1.3. aprūpinti visus Programoje dalyvaujančius Įstaigos pedagogus Programos metodine medžiaga (toliau – Metodika) Programos įgyvendinimo laikotarpiu, duodant vieną Metodiką vienai vaikų grupei/klasei. Metodika susideda iš 7 knygų, 32 iliustracijų, 19 priedų, 2 plakatų ir CD;
- 1.4. aprūpinti visus Programoje dalyvaujančius Įstaigos pedagogus Programos dalomąja medžiaga, skirta vaikams ir tėvams. Vienam vaikui skirtą vieną Programos dalomosios medžiagos komplektą sudaro penki (5) vienetai: dalyvio diplomėlis vaikui, dalyvio kortelė vaikui, išėičių kortelė vaikui, rekomendacijų lankstinukas tėvams ir informacinis lankstinukas tėvams. Vienam pedagogui dalomosios medžiagos komplektą duodama pagal paraiškoje įrašytą vaikų skaičių, bet ne daugiau kaip trisdešimt (30);
- 1.5. sudaryti galimybę Įstaigai papildomai nusipirkti pageidaujamą kiekį programos dalomosios medžiagos, išvardintos šios Sutarties punkte 1.4.;
- 1.6. teikti Įstaigos vadovui ir Programoje dalyvaujančiam Pedagogui informaciją bei konsultacijas visais su Programa susijusiais klausimais;
- 1.7. rūpintis Programos ir jos įgyvendinimo kokybe;
- 1.8. Vaiko labui turi teisę be atskiro įspėjimo sustabdyti šios sutarties vykdymą ir nevykdyti jokių įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, jeigu Įstaiga neįvykdo Sutarties 2.1.1. ir 2.1.2. punktų.

### 2. Įstaiga įsipareigoja:

- 2.1. Sudaryti reikiamas sąlygas sėkmingam Programos įgyvendinimui Įstaigoje:
  - 2.1.1. užtikrinti, kad Programą vykdytų tik šioje Sutartyje įrašyti Pedagogai ir tik joje įvardytose grupėse/klasėse Sutarties galiojimo laikotarpiu;
  - 2.1.2. užtikrinti, kad Vaiko labui būtų sumokėtas 58,00 € (Penkiasdešimt aštuoni eurai ir 00 ct.) mokestis iki 2020 m. liepos 31 dienos, pagal šios Sutarties punktus nr. 3.1 ir/ar 3.2.
  - 2.1.3. užtikrinti, kad kiekvienas Programoje pirmą kartą dalyvaujantis Pedagogas turėtų galimybę dalyvauti Programos įvadiname ir metodiniuose-konsultaciniuose seminaruose;
  - 2.1.4. užtikrinti, kad Programoje dalyvaujančiose grupėse/klasėse būtų prarastos visos 24 Programos valandėles Sutarties galiojimo laikotarpiu.
- 2.2. Sudaryti sąlygas Vaiko labui atstovams atlikti Programos vertinimą.
- 2.3. Sudaryti sąlygas Vaiko labui atstovams lankytis įstaigoje ir stebėti Programos valandėles grupėse/klasėse.
- 2.4. Saugoti Programos kūrėjų autoriaus teises:
  - 2.4.1. užtikrinti, kad Metodika būtų naudojama tik vykdant Programoje numatytą veiklą Sutartyje nurodytose grupėse/klasėse Sutarties galiojimo laikotarpiu;
  - 2.4.2. užtikrinti, kad Metodika nebūtų kopijuojama ar perspausdinama kitoms nei Programos įgyvendinimo reikmėms;
  - 2.4.3. naudoti Programos pavadinimą ir ženklą (logotipą) kitoje nei Programos įgyvendinimo veikloje tik gavus Vaiko labui pritarimą;
  - 2.4.4. tausoti Metodiką ir užtikrinti, kad kiekvienas Programą įgyvendinęs (-ę) Įstaigos Pedagogas, pabaigęs Sutartyje apibrėžtą Programos vykdymą, Programos Metodiką grąžins visiškai sukomplektuotą ir tvarkingą Vaiko labui arba jo įgaliotam atstovui iki Vaiko labui nurodytos datos;
  - 2.4.5. praradus Metodiką, kompensuoti Vaiko labui patirtus nuostolius, t. y. 50 € (penkiasdešimt eurų) ne vėliau nei per 14 kalendorinių dienų nuo Įstaigai pateiktos Vaiko labui pretenzijos dienos.

- 2.5. Užtikrinti Programos dalyvių - vaikų konfidencialumą, neskleidžiant Programos įgyvendinimo metu gautos konfidencialios informacijos apie vaiką.
- 2.6. Kreiptis į Vaiko labui pritrūkus Programai įgyvendinti reikalingos medžiagos ar kitais su Programos įgyvendinimu susijusiais klausimais.
- 2.7. Informuoti Vaiko labui apie Įstaigoje įvykusius pasikeitimus, susijusius su Programa.
- 2.8. Nedelsiant informuoti Vaiko labui apie netinkamą Programos vykdymą Įstaigoje ar kitus veiksmus, galinčius sumenkinti Programos ir (ar) Vaiko labui dalykinę reputaciją ar įvaizdį.
- 2.9. Informuoti tėvus ir pagal galimybes kolegas apie Programą, jos tikslus, turinį, vertinimo rezultatus, kt.

### 3. Programos dalyvio mokestis:

3.1. pirmą kartą Programoje dalyvaujančiam Pedagogui nustatytas 58 € (penkiasdešimt aštuonių eurų) Programos dalyvio/kvalifikacijos tobulinimo mokestis.

3.2. ankstesniais metais Programos kvalifikaciją įgijusiam Pedagogui nustatytas 38 € (trisdešimt aštuonių eurų) Programos dalyvio/ kvalifikacijos tobulinimo mokestis.

*(Pastaba: Programos dalyvio/ kvalifikacijos tobulinimo mokestį gali mokėti arba ugdymo įstaiga, arba pedagogas, arba bet kuris trečias asmuo.)*

3.3. Įstaigai nusprendus nedalyvauti Programoje, jai gali būti sugrąžintas Programos dalyvio/kvalifikacijos tobulinimo mokestis, jei Įstaiga iki 2020 metų rugpjūčio 31 dienos pateikia rašytinį prašymą dėl mokesčio sugrąžinimo. Mokestis sugrąžinamas į prašyme nurodytą sąskaitą per 14 darbo dienų nuo jo gavimo datos. Vėliau nurodytos datos Programos dalyvio/kvalifikacijos tobulinimo mokestis negrąžinamas.

3.4. Įstaigai nusprendus nedalyvauti Programoje, Įstaigai Programos dalyvio/kvalifikacijos tobulinimo mokestis gali būti perkeltas į 2021-2022 mokslo metus, jei Įstaiga iki 2020 metų spalio 31 dienos pateikia rašytinį prašymą dėl mokesčio perkėlimo. Prašymą perkelti mokestį gavus vėliau nurodytos datos, Programos dalyvio/kvalifikacijos tobulinimo mokestis neperkeliamas ir negrąžinamas.

### 4. Bendros nuostatos:

4.1. Metodikos perdavimas fiksuojamas šios Sutarties priedu Nr. 1 ir atskiras jos priėmimo-perdavimo aktas nebus sudaromas. Programos Metodiką pasiėmus Pedagogas laikomas Įstaigos atstovu, todėl materialiai atsakingi prieš Vaiko labui už perduotos Metodikos išsaugojimą yra Įstaiga ir Pedagogas.

4.2. Paaškęs, jog Programą Įstaigoje įgyvendina asmuo, neturintis Programos Pedagogo kvalifikacijos, arba Pedagogas, nedalyvaujantis šios Sutarties 1.1. punkte išvardytuose seminaruose, arba Pedagogas, neįrašytas į šią Sutartį, Vaiko labui turi teisę reikalauti, kad toks asmuo būtų nušalintas nuo Programos įgyvendinimo, taip pat vienašališkai nutraukti Sutartį ir atsakyti bendradarbiauti su Įstaiga neterminuotą laikotarpį.

4.3. Bendro pobūdžio informacija susijusi su šia Sutartimi išdėstyta priede nr. 2 „Bendra informacija“.

4.4. Susidarius konfliktinei situacijai, tarpininkauti tarp Sutarties Šalių ir ginčą spręsti abipusių derybų būdu.

4.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2021 m. gegužės 31 d. Ši Sutartis gali būti nutraukta bendru Šalių susitarimu vienos iš Šalių iniciatyva apie tai raštu informavus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 darbo dienų.

4.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais, kurių vienas paliekamas Įstaigoje, o antrą Įstaiga atsiunčia Vaiko labui iki 2020 m. liepos 31 d.

4.7. Nesutarimai, kilę iš šios Sutarties pagrindu susiklosčiusių santykių, sprendžiami Šalių derybomis. Jeigu derybomis nesutarimų pašalinti nepavyksta, jie sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos teisę, Vilniaus miesto apylinkės arba Vilniaus apygardos teisme pagal teisingumą.

### SUTARTIES ŠALYS:

VIEŠOJI ĮSTAIGA „VAIKO LABUI“

Šv. Ignoto g. 5 - 258, 01144 Vilnius

Įmonės kodas 125966250

Tel. (8 5) 212 1407;

Mob. 8 699 20 223

El. paštas [info@vaikolabui.lt](mailto:info@vaikolabui.lt)

[www.vaikolabui.lt](http://www.vaikolabui.lt)

SEB bankas, a.s LT37 7044 0600 0044 5729

Aurelija Okunauskienė

Direktorė

parašas



A.V.

UGDYMO ĮSTAIGA:

Vilniaus r. Kyviškių pagrindinė mokykla

Mokyklos kodas 191318558

Mokyklos g. 5, Dobromislės k., 13133 Vilniaus raj.

Tel. (8 5) 249 4010

el. paštas: [pagrindine@kyviskes.vilniausr.lm.lt](mailto:pagrindine@kyviskes.vilniausr.lm.lt)

Katažina Macuk

L. e. direktoriaus pareigas



vadovo parašas

**Priedas Nr. 1**

1. Ugdymo įstaigoje programą „Obuolio draugai“ 2020 – 2021 mokslo metais įgyvendins šie pedagogai:

**1.1. pirmą kartą programoje „Obuolio draugai“ dalyvaujantys pedagogai, kuriems reikės išklausti pedagogų rengimo darbui programoje seminarus (įvadinį ir 3 metodinius konsultacinius):**

| Eil. Nr. | Pedagogo vardas ir pavardė | Grupės/klasės pavadinimas | Kontaktai<br>asmeninis el. paštas/mobilus tel. | Pedagogo parašas |
|----------|----------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|------------------|
| 1.       |                            | 2 kl.                     |                                                |                  |
| 2.       |                            |                           |                                                |                  |
| 3.       |                            |                           |                                                |                  |
| 4.       |                            |                           |                                                |                  |
| 5.       |                            |                           |                                                |                  |

Visas šias grafas reikia užpildyti.

Asmeniniu pedagogo el.paštu jam bus siunčiama su programa susijusi jam skirt informacija.

Pedagogas, pasirašydamas priedo Nr.1 punktą 1.1. patvirtina, kad susipažino su informacija, pateikiama priede Nr. 2.

**Pedagogas, pasirašydamas priedo Nr.1 punktą 1.1. patvirtina, kad sutinka, jog VšĮ „Vaiko labui“ tvarkytų jo asmens duomenis, susietus su šios sutarties įgyvendinimu.**

**1.2. ankstesniais metais programos „Obuolio draugai“ kvalifikacija įgiję pedagogai:**

| Eil. Nr. | Pedagogo vardas ir pavardė | Grupės/klasės pavadinimas | Kontaktai<br>asmeninis el. paštas/mobilus tel. | Pedagogo parašas |
|----------|----------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|------------------|
| 1.       |                            |                           |                                                |                  |
| 2.       |                            |                           |                                                |                  |
| 3.       |                            |                           |                                                |                  |
| 4.       |                            |                           |                                                |                  |
| 5.       |                            |                           |                                                |                  |

Visas šias grafas reikia užpildyti.

Asmeniniu pedagogo el.paštu jam bus siunčiama su programa susijusi jam skirt informacija.

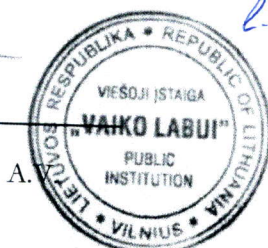
Pedagogas, pasirašydamas priedo Nr.1 punktą 1.2. patvirtina, kad susipažino su informacija, pateikiama priede Nr. 2.

**Pedagogas, pasirašydamas priedo Nr.1 punktą 1.2. patvirtina, kad sutinka, jog VšĮ „Vaiko labui“ tvarkytų jo asmens duomenis, susietus su šios sutarties įgyvendinimu.**

**ŠALYS:**

Viešojoji įstaiga „Vaiko labui“

Aurelija Okunauskienė  
Direktore



Ugdymo įstaiga:

*Vilniaus m. Kivirkūų pagrindinė mokykla*  
Ugdymo įstaigos pavadinimas

*L. e. direktoriaus pareigos Kotajima Macuk*  
Vadovo pareigos, vardas ir pavardė



Vadovo parašas

Ugdymo įstaigos vadovas, pasirašydamas priedą Nr.1 patvirtina, kad susipažino su informacija, pateikiama priede Nr. 2.

Ugdymo įstaigos vadovas, pasirašydamas šią sutartį sutinka, jog VšĮ „Vaiko labui“ tvarkytų pedagogų asmens duomenis, susietus su šios sutarties įgyvendinimu.