

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. MS-0087

2021 m. sausio mėn. 17 d.

Kaunas

Viešoji įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, atstovaujama generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir **Viešoji įstaiga Kauno rajono greitosios medicinos pagalbos stotis**, atstovaujama vyr. gydytojos (direktorės) Nelitos Gudžiūnaitės-Bybartienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „**Pacientų pervežimo greitosios medicinos pagalbos automobiliais Kauno mieste ir Kauno rajone paslaugos**“ [pirkimo Nr. 526132] dokumentais ir Paslaugų teikėjo pasiūlymu, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Paslaugų teikėjas šia Sutartimi įsipareigoja atlikti **pacientų pervežimo greitosios medicinos pagalbos automobiliais Kauno rajone paslaugas** (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas bei apmokėti už jas Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Perkančioji organizacija paslaugas pirsks dalimis, pateikdama užsakymus, neviršijant maksimalios sutarties kainos, nurodytos Sutarties 4.2. punkte. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti visų paslaugų kiekių, perkamų paslaugų kiekis priklausys nuo perkančiosios organizacijos poreikio.

2. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai ir laiku įvykdyti Sutarties *1 priede* nurodytus įsipareigojimus;

2.1.2. teikti Paslaugas profesionaliai, apdairiai, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.1.3. pacientą paimti iš Užsakovo nurodytos paciento buvimo vietos, skyriaus, palatos ir perkelti į Paslaugų teikėjo turimą transporto vežimėlį;

2.1.4. pacientą pristatyti į Užsakovo nurodytą skyrių, palatą bei, gavęs medicininio personalo sutikimą, perkelti jį į medicininę lovą;

2.1.5. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

2.1.6. bendradarbiauti su Užsakovu per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, su Užsakovu derinti visus su Paslaugomis susijusius klausimus, atsižvelgti į Užsakovo teikiamas pastabas ir pasiūlymus, nedelsiant ištaisyti Užsakovo pastebėtus Paslaugų trūkumus;

2.1.7. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartį, bei imtis visų įmanomų priemonių toms kliūtims pašalinti;

2.1.8. paskirti atsakingą (-us) asmenį (-is), kuris (-ie) rūpintųsi sklandžiu Paslaugų teikimu, operatyviai spręstų visas iškilusias problemas;

2.1.9. užtikrinti Užsakovo pateiktos informacijos konfidencialumą, apsaugą ir neatskleidimą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Nenaudoti jokios gautos informacijos trečiosios šalies interesais ir užtikrinti, kad šių įsipareigojimų laikytųsi jo ekspertai (darbuotojai) bei Paslaugų teikimui pasitelkti tretieji asmenys. Teisės aktų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti apie tai Užsakovui.

2.2. Paslaugų teikėjo teisės:



- 2.2.1. gauti iš Užsakovo visą informaciją, būtiną Paslaugoms teikti, jei tokios informacijos pateikimas nedraudžiamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų;
- 2.2.2. gauti apmokėjimą už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
- 1.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šioje Sutartyje numatytas teises bei pareigas.

3. Užsakovo teisės ir pareigos

- 3.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 3.1.1. suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą ir tikslią informaciją, būtiną Paslaugoms suteikti, jei tokios informacijos pateikimas nedraudžiamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų. Atlikti visus kitus veiksmus, reikalingus tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai suteikti Paslaugas, bei užtikrinti, kad visa suteikta informacija yra teisinga, tiksli ir išsami, o veiksmai atlikti tinkamai ir laiku;
- 3.1.2. priimti Paslaugų teikėjo laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas, pasirašant priėmimo – perdavimo aktą ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą – faktūrą);
- 3.1.3. apmokėti už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
- 3.2. Užsakovo teisės:
- 3.2.1. kontroliuoti ir prižiūrėti Paslaugų teikimo eigą, Sutartyje numatytų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymą;
- 3.2.2. teikti pastabas ir pasiūlymus Paslaugų teikėjui dėl Sutarties vykdymo;
- 3.2.3. nemokėti už netinkamai suteiktas ar nesuteiktas Paslaugas.
- 3.3. Užsakovas turi ir kitas šioje Sutartyje numatytas teises bei pareigas.

4. Kainodaros taisyklės, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

- 4.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
- 4.2. Maksimali sutarties kaina yra 24.000,00 EUR [dvidešimt keturi tūkstančiai eurų] be PVM, 24.000,00 EUR [dvidešimt keturi tūkstančiai eurų] su PVM. PVM sudaro 0 EUR [nulis eurų].
- 4.3. Sutartyje nustatyti tokie paslaugų įkainiai:

Pirki mo dalies Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalu kiekis	1 mato įkainis Eur be PVM	PVM tarifas (%)	Viso kiekio suma Eur be PVM	Viso kiekio suma Eur su PVM
1	2	3	4	5			
1	Pacientų pervežimo Kauno rajone greitosios medicinos pagalbos B ir C tipo automobiliais paslauga	Val.	300	30	0	9000,00	9000,00
		Km.	30000	0,5	0	15000,00	15000,00
Bendra pasiūlymo kaina (1 pirkimo dalies):						24000.00	24000.00

- 4.4. Į kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Paslaugų teikėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties vykdymui.
- 4.5. Sutartyje nustatyti fiksuoti Paslaugų įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Sutartyje nustatyti Paslaugų įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms.
- 4.6. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.
- 4.7. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Užsakovui tinkamai suteiktas Paslaugas pateikimo dienos. Atsiskaitoma eurai, mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Už šios sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka. Už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą numatytos netesybos – bauda, delspinigiai.

5.2. Paslaugų teikėjui, Užsakovui raštu pareikalavus, už netinkamą sutarties vykdymą gali būti skiriama vienkartinė 300 eurų bauda. Netinkamu sutarties vykdymu laikytina, įskaitant, bet neapsiribojant, kai:

a. Paslaugų teikėjas pakartotinai neatsižvelgia į Užsakovo pateiktas pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės;

b. Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti sutartyje numatytą paslaugą planinių paslaugų teikimo atveju – daugiau kaip 1 valandą, skubių paslaugų teikimo atveju – daugiau kaip 30 minučių ir apie tai neinformuoja Užsakovo.

5.3. Užsakovui pavėlavus atsiskaityti už faktiškai ir kokybiškai suteiktas paslaugas pagal Sutarties sąlygas, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti mokėti 0,02 % delspinigius nuo vėluojamų apmokėti paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Paslaugų teikėjui be svarbios priežasties atsisakius teikti paslaugas ir apie tai neinformavus Užsakovo, Paslaugų teikėjas, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 1000 eurų baudą.

5.5. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

5.6. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Paslaugų suteikimo ar Paslaugų teikėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas *netaikomas*.

7. Nenugalima jėga (force majeure)

7.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

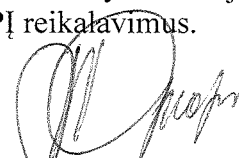
8.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės vietą.

9. Sutarties keitimas

9.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 89 straipsnio nuostatomis ir aplinkybėmis, kurios Sutartyje numatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų Sutarties pobūdis.

9.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

9.3. Jeigu Sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu VPI 89 straipsnio nurodytais atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.



9.4. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (VPĮ 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

9.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau Paslaugų teikėjų;

9.4.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Paslaugų teikėjo, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje;

9.4.3. dėl pakeitimo padidėja Sutarties apimtis;

9.4.4. kai Paslaugų teikėją, su kuriuo sudaryta Sutartis, pakeičia naujas Paslaugų teikėjas dėl kitų priežasčių negu VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

10.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

10.2. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį ar sutartį, kuria keičiama pirkimo sutartis, jeigu:

10.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 9 skyriaus nuostatas;

10.2.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 str. 1 dalį;

10.2.3. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.3. Nutraukiant Sutartį 10.2. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi VPĮ 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

10.4. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 10.1 ir 10.2 punktuose nenurodytų, priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų raštu informavus Paslaugų teikėją. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 kalendorinių dienų raštu informavęs Užsakovą tik dėl svarbių priežasčių.

10.5. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Paslaugų teikėjo esminio Sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi, privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Paslaugų teikėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų suteikimas ir atvejai, kai Sutartis pakeista iš esmės, esant bent vienam iš Sutarties 9.4. papunktyje išvardintų pagrindų.

10.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

11. Subtiekiejai ir jų keitimo tvarka

11.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Paslaugų teikėjas subtiekiejo (-ų) nepasitelks.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip **15 mėnesių**.

12.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu,



faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą	Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą
Vardas, pavardė	Virgilijus Byla	Nelita Gudžiūnaitė-Bybartienė
Telefonas	837 391540	837 412526
El. paštas	Virgilijus.byla@kaunoligonine.lt	info@kaunorajonogreitoji.lt

12.3. 12.2. punkte nurodytas Užsakovo atstovas yra Užsakovo generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris yra atsakingas už Sutarties vykdymą.

12.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.5. Šalys patvirtina, jog prieš pasirašydamos Sutartį, susipažino su visu jos turiniu ir vienodai suprato visas jos sąlygas, o Sutartis atitinka kiekvienos šalies valią bei ketinimus.

12.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.7. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

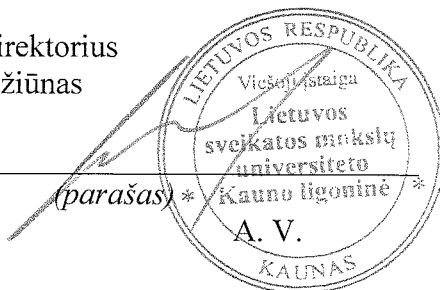
12.7.1. *Techninė specifikacija (1 priedas).*

13. Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų
universiteto Kauno ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
PVM kodas LT100005939715
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100
A/S Nr. LT284010042502573979
Tel. (8 37) 306 000
Faksas (8 37) 306 073
Elektroninis paštas:
info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas



Sutarties pasirašymo data: _____

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ Kauno rajono greitosios
medicinos pagalbos stotis
Pakraščio g. 7, Kaunas
Įmonės kodas 160300117
PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtojas
AB Swedbank
Banko kodas 73000
A/S Nr. LT477300010002510249
Tel. 8-37 412526
Faks. -
Elektroninis paštas:
info@kaunorajonogreitoji.lt

Vyr. gydytoja (direktorė)
Nelita Gudžiūnaitė – Bybartienė

(parašas)
A. V.

Sutarties pasirašymo data: 2021 01 18

12.7.1. Techninė specifikacija (1 priedas)

Goueif

12.7.1. Techninė specifikacija (1 priedas)
V. Byla

Vyresnioji teisininkė
Vilija Litvinaitė

MA

Vyriausioji finansininkė
Aušra Subačiūtė

**Pirkimas: Pacientų pervežimo greitosios medicinos pagalbos automobiliais Kauno mieste ir Kauno rajone paslaugos
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Nr.	Pavadinimas	Kiekis
1.	Pacientų pervežimo Kauno rajone greitosios medicinos pagalbos B ir C tipo automobiliais paslauga	
1.1.	Paslaugos trukmė	300 val.
1.2.	Nuvažiuotas atstumas	30000 km
1.2.1.	Su paslaugų tiekėju sudaroma sutartis reglamentuoja pacientų pervežimo atvejus, iš užsakovo į kitą asmens sveikatos priežiūros įstaigą (ASP) toliau gydyti, pacientų pervežimo į kitą ASP diagnostinėms, gydomosioms procedūroms ar tyrimams atlikti, jei pervežimas būtinas dėl paciento sveikatos būklės, pacientų pervežimo iš užsakovo į namus po stacionarinio gydymo, jei tai būtina dėl paciento sveikatos būklės. Paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas, privalo laikytis LR Sveikatos apsaugos ministro 2007 lapkričio 6 d. įsakyme "Greitosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo reikalavimai" Nr. V-895 (aktuali redakcija) nustatytų reikalavimų.	
1.2.2.		
1.2.3.	Paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas, įsipareigoja laikytis teisės aktų reikalavimų, reglamentuojančių GMP brigadų aprūpinimą įranga, GMP automobilių techninę būklę, GMP brigadų sudėtį ir kt., garantuojančių kokybiškų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą.	
1.2.4.	Paslaugų teikėjo B ar C tipo automobiliai privalo atitikti 2003 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. V-673 „Dėl privalomų medicinos prietaisų, vaistų, asmeninių apsaugos priemonių, gelbėjimo ir apsaugos bei ryšio priemonių greitosios medicinos pagalbos transporto priemonėse sąrašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija), patvirtintą privalomų medicinos prietaisų, vaistų, asmeninių apsaugos priemonių, gelbėjimo ir apsaugos bei ryšio priemonių greitosios medicinos pagalbos transporto priemonėse sąrašą, kuris taikomas GMP automobiliams. Teikėjas privalo atlikti planines paslaugas ne vėliau kaip per 3 val., iš anksto suderinus su Užsakovu, o skubias paslaugas – ne vėliau kaip per 30 min. nuo užsakymo pateikimo.	
1.2.5.	Paslaugos privalo būti teikiamos teikiamos, t.y. pacientai vežami iš VšĮ LSMU Kauno ligoninės ir jos padalinių, ištisą parą darbo, švenčių ir išeiginių dienomis.	
1.2.6.	Paslaugų teikėjas iki einamojo mėnesio 10 dienos turi pateikti Perkančajai organizacijai sąskaitą faktūrą apmokėti už praeitą mėnesį faktiškai suteiktas paslaugas. Kartu su sąskaita turi būti pateiktas tarpusavio suderinimo aktas (priedas prie sąskaitos), kuriame paslaugų teikėjas nurodo: paslaugų suteikimo datą/ paciento, kuriam buvo suteiktos paslaugos pavardę ir vardą/ paslaugos suteikimo vietą (iš kur paimtas pacientas ir kur pristatytas)/ paslaugų trukmę valandomis ir kilometrais/ paslaugų 1 val. ir 1 km. įkaini/ suteiktų paslaugų sumą skaičiais ir žodžiais.	
1.2.7.		

UŽSAKOVAS
VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė
Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

(parašas)

Viešojo įstaiga
Lietuvos
sveikatos mokslų
A. v. universiteto
* Kauno ligoninė *

KAUNAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS
VšĮ Kauno rajono greitosios medicinos pagalbos stotis
Direktorė
Nelita Gudžiūnaitė – Bybartienė

(parašas)

A. V.

In. St. Vard.
V. Bybartienė
AL