

SUTARTIS

2021 m. sausio 28 d. Nr. SZ-112
Šiauliai

Šiaulių miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Vinco Urbonavičiaus Administracijos direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio Administracijos direktorių, veikiančio pagal Šiaulių miesto savivaldybės administracijos sutarčių pasirašymo tvarką (toliau sutartyje – Užsakovas) ir UAB „Autospecas“, atstovaujama direktoriaus Nerijaus Kurausko, (toliau sutartyje – Paslaugos teikėjas), vadovaudamiesi 2021-01-26 UAB „Autospecas“ pasiūlymu susitariame:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą suteikti Užsakovui legvųjų automobilių remonto paslaugas, panaudodamas tam reikalingas detales dalis, medžiagas, (toliau- paslaugas), tai pat parduoti Užsakovui automobilių detales, eksploatacines medžiagas ir aksesuarus, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir už jas apmokėti sutartyje numatyta tvarka.

II. PASLAUGŲ KIEKIS IR KOKYBĖ

2.1. Paslaugų teikėjas teikia paslaugas pagal Užsakovo raštu pateiktus užsakymus. Detales, dalis ir medžiagas automobilio remontui pateikia Paslaugų teikėjas. Tačiau Užsakovas turi teisę reikalauti Paslaugų teikėjo, kad jis pateiktų originalias medžiagas, reikalingas remontui, nurodant tai užsakymo lape.

2.2. Paslaugų teikėjas, prieš priimdamas sprendimus, susijusius su atsarginių dalių panaudojimu, šiuos sprendimus privalo suderinti su Užsakovo atstovu, pateikdamas keičiamų atsarginių dalių sąmatą, o pačių atsarginių dalių kainos turi būti pagrįstos, ne didesnės nei jų rinkos kaina, ar ne didesnė nei paslaugų teikėjo mažmeninė šių medžiagų ar atsarginių dalių pardavimo kaina paslaugų teikimo dieną. Užsakovo pareikalavimu Paslaugų teikėjas privalės pateikti naudojamų atsarginių dalių kainas pagrindžiančius dokumentus ir/ar informaciją. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atsargines dalis, kurios bus naudojamos, įsigyti iš Užsakovo atstovo nurodyto šaltinio, jei Užsakovo atstovas sužinos ir nurodys šaltinį, kad kitų, nei Paslaugų teikėjo, su kuriuo sudaryta sutartis, tiekėjų siūlomos atsarginių dalių kainos yra mažesnės tų atsarginių dalių panaudojimo dieną.

2.3. Paslaugų teikėjas išrašo sąskaitas faktūras, kuriose nurodoma paslaugų ir prekių pavadinimas, kiekis, kainos ir bendra paslaugų kaina.

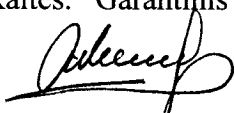
2.4. Užsakymai ir sąskaitos faktūros yra laikomi neatskiriama šios sutarties dalimis.

2.5. Paslaugas ir prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę patikrina ir priima Užsakovo atstovas automobilio perdavimo vietoje, pasirašydamas sąskaitoje faktūroje ir užrašydamas vardą, pavardę.

2.6. Paslaugų suteikimo laikas yra Užsakovo atstovo paslaugų ir prekių priėmimo laikas, kuris įrašomas sąskaitoje faktūroje. Jei paslaugų ir prekių gavimo laikas neįrašomas sąskaitoje faktūroje, jis sutampa su sąskaitos faktūros išrašymo laiku.

2.7. Užsakovo atstovas, pastebėjęs paslaugų ir prekių kiekio ar kokybės neatitikimą reikalavimams, turi teisę reikalauti, kad trūkumai būtų neatlygintinai pašalinti per protingą terminą ar atitinkamai sumažinta paslaugų kaina.

2.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja paslaugas atlikti kokybiškai ir joms suteikti garantiją. Suteiktoms paslaugoms ir atsarginėms dalims taikomas ne mažesnis nei 6 (šešių) mėnesių garantinis laikotarpis. Akumulatoriams taikomas ne mažesnis nei 1 (vienerių) metų garantinis laikotarpis, jei nepažeidžiamos akumulatoriaus garantiniame lape nurodytos eksploataavimo sąlygos. Paslaugų teikėjas įsipareigoja garantiniu laikotarpiu ištaisyti trūkumus, atsiradusius dėl jo kaltės. Garantinis laikotarpis prasideda sąskaitos faktūros išrašymo ir jos šalių pasirašymo



diena.

2.9. Jeigu teikiant paslaugas išaiškėja pasikeitimai, Užsakovo atstovas kviečiamas pas Paslaugų teikėją, o jam atsisakius atvykti, pasikeitimai derinami telefonu.

2.10. Užsakovo reikalavimu Paslaugų teikėjas privalo suteikti visą informaciją susijusią su paslaugų teikimo eiga bei pateikti Užsakovui ataskaitą apie paslaugų suteikimą.

2.11. Esant eilei, Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti pirmumo teisę Užsakovo lengvųjų automobilių remontui.

III. SUTARTIES DALYKO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo būdas. Sutartyje nustatomi fiksuoti Paslaugų įkainiai (Sutarties 1 priedas) už Paslaugos teikėjo suteiktas Paslaugas eurais su PVM ir dalinis Sutarties vykdymo išlaidų padengimas už panaudotas medžiagas ir detales su PVM. Dalinio Sutarties vykdymo išlaidų padengimo kainos apskaičiavimo būdas susideda iš dviejų dalių: fiksuoto Paslaugų įkainio, atsižvelgus į faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį, ir už Paslaugų teikėjo faktiškai patirtų išlaidų, susijusių su Sutarties vykdymu (už keičiamas medžiagas ir detales). Pateiktos išlaidos už panaudotas medžiagas ir detales negali būti didesnės nei įprastas tokių išlaidų rinkoje vidurkis jų įsigijimo momentu. Užsakovas pasilieka sau teisę nekompensuoti tokių išlaidų, jei jos viršis rinkos vidurkį ar bus neproporcingos Paslaugų tipui ar patirtos nesivadovaujant ekonomiškumo principu. Paslaugos teikėjas privalo konsultuotis su Užsakovu dėl tokių išlaidų pagrįstumo ir apimtį. Galutinė kaina, kurią Paslaugos gavėjas turės sumokėti Paslaugos teikėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį atliktų paslaugų kiekio. Vykdant šią Sutartį už paslaugas negali būti ir nebus sumokėta daugiau nei 12 000,00 (dvylika tūkstančių) Eurų įskaitant PVM.

3.2. Paslaugų teikėjas suteikia Užsakovo įsigytoms paslaugoms ir prekėms papildomą 10 proc. nuolaidą.

3.3. Į Sutarties 1 priede nurodytus įkainius įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

3.4. Užsakovas už Sutarties dalyką sumoka Paslaugų teikėjui pagal faktiškai atliktas paslaugas Paslaugų teikėjui pateikus – Užsakovui priėmus sąskaitą (-as) faktūrą (-as).

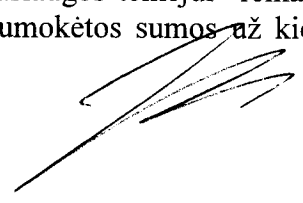
3.5. Paslaugų teikėjas už per einamąjį mėnesį atliktų paslaugų sąskaitą (-as) faktūrą (-as) pateikia Šiaulių miesto savivaldybės administracijai. Paslaugų teikėjas sąskaitas-faktūras privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.6. Sutartyje nustatomi fiksuoti įkainiai už suteiktas paslaugas eurais su PVM. Šie Sutarties paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami pagal bendro kainų lygio kitimą. Paslaugų įkainiai dėl mokesčių pasikeitimo perskaičiuojami tuo atveju, kai teisės aktuose pakeičiamas paslaugoms taikomas PVM tarifas. Jie perskaičiuojami tokiu pat santykiu, kokiu pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM tarifui. Sutarties įkainiai, pasikeitus kitiems mokesčiams, nebus perskaičiuojami.

3.7. Sutartyje nurodyti įkainiai ir (ar) kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties laikotarpį.

3.8. Visi atsiskaitymai vykdomi eurais, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomasias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos.

3.9. Uždelsus atsiskaityti už suteiktas paslaugas Užsakovas, Paslaugos teikėjui reikalaujant, moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.



IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

- 4.1.1. šios sutarties pagrindu sutarties galiojimo laikotarpiu tiekti ir teikti Užsakovui pagal jo rašytinį užsakymą prekes bei paslaugas, nurodytas šios sutarties priede Nr. 1 ;
- 4.1.2. pateikti Užsakovui prekes ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo užsakymo gavimo.
- 4.1.3. nekokybiškas prekes savo lėšomis pakeisti tinkamomis;
- 4.1.4. automobilių remonto paslaugas atlikti ne ilgiau kaip per 5 darbo dienas;
- 4.1.5. pateikti Užsakovui prekių ir paslaugų apmokėjimui PVM sąskaitą – faktūrą per 3 darbo dienas.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.2.1. priimti iš Paslaugos teikėjo užsakytas kokybiškas prekes ir tinkamai atliktas paslaugas, tikrinti priimamų prekių ir paslaugų kokybę ir kiekybę;
- 4.2.2. pilnai atsiskaityti su Paslaugos teikėju už kokybiškas prekes ir tinkamai suteiktas paslaugas per 30 dienų po PVM sąskaitos – faktūros pateikimo.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugos teikėjui vienašališkai nutraukus šią sutartį, sutartis laikoma nutraukta neteisėtai ir Paslaugos teikėjas privalo atlyginti Užsakovo turėtus nuostolius.

5.2. Paslaugos teikėjas, pažeidęs šios sutarties 4.1.2. ir 4.1.4. punktus, Užsakovui pareikalavus moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojamus nuo pavėluotų pateikti prekių ar paslaugų vertės.

5.3. Paslaugos teikėjui, pateikus kokybės reikalavimų neatitinkančias prekes, arba netinkamai ir nekokybiškai suteikus paslaugas, Užsakovas turi teisę pareikalauti jas pakeisti kokybiškomis. Paslaugos teikėjui atsisakius pakeisti nekokybiškas prekes arba paslaugas kokybiškomis, Užsakovas turi teisę vienašališkai, be neigiamų teisinių padarinių sau, raštu įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 5 darbo dienas iki numatomo sutarties nutraukimo, nutraukti šią sutartį ir reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VI. NENUGALIMA JĖGA

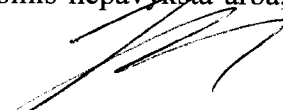
6.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

6.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos aplinkybės netrukdo, vykdyti.

VII. GINČŲ SPRENDIMAS, SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 15 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors



Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo.

7.2. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

7.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir Viešųjų pirkimų tarnybos patvirtintų Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos galiojančios redakcijos nuostatomis; Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

7.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

7.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalis inicijuojanti šios Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutartį bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygas kita šalis atsako per 7 dienas. Sutarties Šalims susitarus dėl sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

7.6. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.7. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais, kurie Šalių yra pripažįstami, pasirašant šią Sutartį, esminiais Sutarties sąlygų pažeidimais:

7.7.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

7.7.2. kai Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir Užsakovas pateikia Paslaugų teikėjui ne mažiau kaip dvi pretenzijas dėl suteiktų paslaugų kokybės per vieną metų ketvirtį ;

7.7.3. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas.

7.8. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais pagrindais nurodytais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatose.

7.9. Užsakovas po Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas turi patvirtinti suteiktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Sutarties Šalių skolą viena kitai;

7.10. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo padarytų Sutarties pažeidimų, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

7.11. Paslaugų teikėjas, prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ;

7.12. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta bendru Šalių rašytiniu susitarimu.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Ši Sutartis įsigalioja ją pasirašius Šalių įgaliotiems atstovams ir galioja tris kalendorinius metus.

IX. KITOS SĄLYGOS

9.1. Ši Sutartis ir jos priedai - neatskiriamos šios Sutarties dalys, pasirašytos egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, kurių po vieną tenka kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.2. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

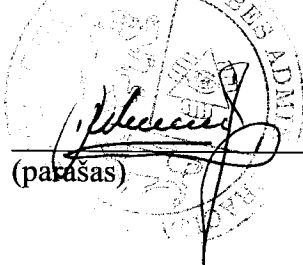
9.2.1. 1 priedas – Paslaugos teikėjo pasiūlymas su nurodytais Paslaugų įkainiais.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Šiaulių miesto savivaldybės administracija
Vasario 16-osios g. 62, LT-76295, Šiauliai
įmonės kodas 188771865
a. s. LT087300010002408131
AB bankas „Swedbankas“
banko kodas 73000
tel. (8~41) 59 62 30, faks. (8~41) 52 41 15

Užsakovas
Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
Pavadojantis Administracijos direktorių
Vincas Urbonavičius

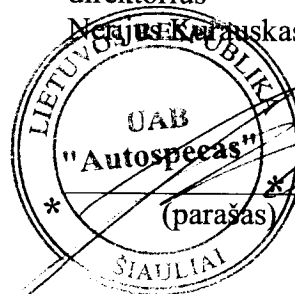


(parašas)

TEIKĖJAS

UAB „Autospecas“
Pramonės g. 4a, LT-78148, Šiauliai
įmonės kodas 145304012
PVM kodas LT-453040113
a. s. LT687010100001468958
AB Ūkio bankas
banko kodas 70101
tel. (8~41) 55 38 165 38 16

Teikėjas
UAB „Autospecas“
direktorius
Nerijus Karauskas



(parašas)

Parengė
Bendrųjų reikalų skyriaus vyr. specialistas

Feliksas Lapukas, (8~41) 596233