

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. _____
PIRKIMO Nr. 528353

2020 m.
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 2, LT-96130, Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktoriaus Artūro Bogdanovo, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir

AB „Lietuvos draudimas“, juridinio asmens kodas 110051834, kurio registruota buveinė yra J. Basanavičiaus g. 12, LT-03600 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama AB „Lietuvos draudimas“ Verslo klientų departamento verslo draudimo ekspertės Laimos Matutienės, veikiančios pagal 2020-12-11 įgaliojimą Nr. 6-2-110 (toliau – **Tiekėjas**),
toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos su visais jos priedais ir papildymais;
- (ii) Techninė specifikacija;
- (iii) Tiekėjo konkursui pateiktas pasiūlymas su priedais (*jeigu tokių yra*).
- (iv) kiti dokumentai.

1.3. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neskelbti, neleisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Paslaugas kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip, išskyrus atvejus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus.

1.4. Šalis, pažeidusi Sutarties 1.3 punkte numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 500,00 Eur baudą.

1.5. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

- 1.5.1. žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;
- 1.5.2. žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;
- 1.5.3. „raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutarties dalykas – **automobilių draudimo paslaugos** (toliau – **Paslaugos**).

2.2. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja savo rizika ir savo medžiagomis pagal techninės specifikacijos reikalavimus Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais suteikti Paslaugas, o pirkėjas įsipareigoja sudaryti Tiekėjui būtinas sąlygas Paslaugoms teikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą.

2.3. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Paslaugoms priskiriamos ir paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Tiekėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir / ar atlikti.

2.4. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, preliminarios apimtys ir kt. pateikiami Sutarties sąlygų priede Nr. 1 „*Automobilių draudimo paslaugos techninė specifikacija*“ (toliau – **techninė specifikacija**), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.5. Techninė specifikacija, Paslaugų pirkimo dokumentai bei Tiekėjo pasiūlymas su priedais (jei tokių yra) yra neatskiriamos šios Sutarties dalys. Jų reikalavimai yra privalomi Sutarties šalims.

2.6. Pirkėjas turi teisę tikrinti Tiekėjo teikiamų Paslaugų eigą ir kokybę, nesikišant į Tiekėjo ūkinę komercinę veiklą. Tiekėjas įsipareigoja leisti Pirkėjui ir Pirkėjo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti teikiamų Paslaugų kokybę, būdą ir naudojamas medžiagas.

3. Sutarties galiojimas ir vykdymo pradžia, Paslaugų teikimo terminai

3.1. Ši Sutartis **įsigalioja** nuo tada, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki kol Šalys sutaria Sutartį nutraukti. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.2. **Paslaugų teikimo laikotarpis – nuo 2021 m. vasario 15 d. iki 2022 m. vasario 14 d.** Paslaugų teikimo laikotarpis **negalės būti pratęstas**.

3.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galios, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

4. Sutarties kainodara, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

4.1. **Pradinės sutarties vertė yra 10 269,46 EUR be PVM.**

4.2. **Sutarties kaina**, nustatyta viešojo pirkimo metu, yra **10 269,46 EUR be PVM (draudimo paslaugos PVM neapmokestinamos)**.

Konkretaus automobilio draudimo paslaugos kaina nurodyta Sutarties priede Nr. 2 „*Tiekėjo pasiūlymas*“.

4.3. Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos Tiekėjo mokamos rinkliavos, mokesčiai ir visos kitos, Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (*pavyzdžiui, Tiekėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Paslaugų teikimui, ir kt. išlaidos*) bei mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį.

Tiekėjas prisiima visą riziką, susijusią su mokesčių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų). Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). **Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.**

4.4. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuotos kainos su peržiūra kainodara**. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą už visas pagal Sutartį suteiktas Paslaugas.

4.5. **Mokėjimai atliekami eurais žemiau nurodyta tvarka ir terminais:**

4.5.1. Išankstinis mokėjimas **neatliekamas**.

4.5.2. Draudimo įmoka sumokama **per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo draudimo poliso įsigaliojimo dienos pagal Tiekėjo pateiktą sąskaitą-faktūrą**.

Sąskaitos-faktūros gavimo data– Tiekėjo išrašyta sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą sąskaitą-faktūrą Sutarties 4.5.5 punkte nustatyta tvarka.

4.5.3. Šioje Sutartyje sąskaita-faktūra **prilyginama** Paslaugų perdavimo – priėmimo aktui, t. y. suteiktos Paslaugos perduodamos ir priimanamos pagal Tiekėjo pateiktą sąskaitą-faktūrą yra pagrindas atlikti apmokėjimą už suteiktas Paslaugas.

4.5.4. Sutartyje nustatyta tvarka, laiku ir tinkamai nesuteikus Paslaugų arba nepateikus tinkamos sąskaitos-faktūros, **apmokėjimo terminai yra nukeliami vėlavimo laikotarpiui**.

4.5.5. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d. nustatytus atvejus. Minėtu atveju nurodyti dokumentai pateikiami elektroniniu paštu savivaldybe@klaipedos-r.lt.

Elektroninė sąskaita faktūra – sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

Išlaidas, susijusias su mokesčiais už elektroninės sąskaitos faktūros pateikimą informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Tiekėjas.

4.5.6. Pirkėjas už perkamas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT63 7044 0600 0036 4266;

Bankas: AB SEB bankas;

Banko kodas: 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą. Tiekėjui iš anksto neinformavus Pirkėjo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Tiekėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

4.5.7. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Paslaugos, kurios nenumatytos Sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.6. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekJams/subteikėjams/subrangovams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

4.6.1. SubtiekJas/subteikėjas/subrangovas, norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Pirkėjui, kuris inicijuoja Sutarties keitimą ir sudaro trišalį susitarimą tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju/ subteikėju /subrangovu. Trišalis susitarimas turi būti sudarytas ne vėliau kaip iki pirmojo Pirkėjo atsiskaitymo su subtieKėju/ subteikėju /subrangovu. Trišaliame susitarime nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju/subteikėju /subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtieKimo/subteikimo/subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.6.2. SubtiekJas/subteikėjas/subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtieKėjo/subteikėjo/subrangovo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišaliame susitarime. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtieKėjui/subteikėjui/subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtieKėjo/subteikėjo/subrangovo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

4.6.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtieKėju/subteikėju /subrangovu neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju/subteikėju /subrangovu, Tiekėjui sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtieKėjui/subteikėjui/subrangovui.

4.6.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju/subteikėju /subrangovu faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtieKėjo/subteikėjo/subrangovo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

4.6.5. Atsiskaitymas su subtieKėju/subteikėju /subrangovu vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.6.6. Atsiskaitymai su subtieKėju/ subteikėju /subrangovu negali būti taikomi negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.

4.6.7. Pasirašius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas privalo informuoti žinomus subtieKėjus/subteikėjus/subrangovus apie Sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subtieKėjai/subteikėjai/subrangovai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems turės būti Tiekėjo pateikiama per 3 darbo dienas nuo naujo subtieKėjo/subteikėjo/subrangovo pasitelkimo dienos.

4.7. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

4.7.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM), t. y. atitinkamai patikslinama (didės arba mažės) Sutartyje nurodyta Sutarties kaina. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

4.7.2. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos;

4.7.3. Sutarties kaina perskaičiuojama per 1 d. d. Po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos;

4.7.4. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.7.5. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi;

4.7.6. Sutarties kainą peržiūrint antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė taikoma ne visai Sutarties kainai, bet tik neišpirktiems darbų, paslaugų ar prekių kiekiams (apimtims).

4.8. Finansavimas: kodas biudžete 9.1.1.2..

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ir apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, uždelsęs laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Tiekėjo reikalavimu moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.3. Tiekėjas, per susitarime su Pirkėju ar Pirkėjo nurodyme nustatytą terminą nepašalinęs suteiktų Paslaugų defektų, trūkumų ir (ar) netikslumų, Pirkėjo reikalavimu moka 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Pradinės Sutarties vertės iki bus ištaisyti defektai, trūkumai ir (ar) netikslumai.

5.4. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 2 proc. Pradinės sutarties vertės.

5.5. Jei paskaičiuoti delspinigiai viršija 2 proc. Pradinės sutarties vertės, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

5.5.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.5.2. vienašališkai nutraukti Sutartį;

5.5.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).

5.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Užtikrinimo (baudos) ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (bauda)

6.1. Tiekėjo prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas 5 proc. nuo Pradinės sutarties vertės dydžio bauda.

6.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas kiekvieną kartą pareikalauja sumokėti baudą.

6.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, pažeidimą ir duodamas terminą pažeidimui pašalinti.

6.4. Tiekėjui neištaisius pažeidimo ir neinformavus Pirkėjo, Pirkėjas Tiekėjui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. Šalių teisės ir pareigos

7.1. Pirkėjas turi teisę:

7.1.1. Tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo. Defektai, trūkumai ir (ar) netikslumai, pastebėti Paslaugų perdavimo–priėmimo metu, turi būti Tiekėjo ištaisyti per Pirkėjo nurodytą protingą terminą.

7.1.2. Duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

7.1.3. Reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka.

7.1.4. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.

7.1.5. Pateikti Tiekėjui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis.

7.1.6. Įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Pirkėjas įsipareigoja:

7.2.1. Sudaryti Tiekėjui Paslaugoms suteikti būtinas sąlygas, pateikti Paslaugų apimtis bei Paslaugų teikimui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Pirkėjas privalo pateikti Tiekėjui. Jeigu Tiekėjui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti. Pirkėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Tiekėju.

7.2.2. Priimti tik Tiekėjo tinkamai suteiktas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas bei sumokėti už jų suteikimą Sutarties 4 dalyje nustatyta tvarka ir terminais.

7.2.3. Nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Tiekėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus.

7.2.4. Per 3 darbo dienas po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti Tiekėjui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Tiekėjas galėtų veikti kaip Pirkėjo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu.

- 7.2.5. Priimti tik užsakymą atitinkančią bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytą sąskaitą-faktūrą.
- 7.2.6. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai, bendradarbiauti su Tiekėju.
- 7.2.7. Atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.
- 7.2.8. Vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Tiekėjas turi teisę:

- 7.3.1. Gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas su sąlyga, ***kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį.***
- 7.3.2. Pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį.
- 7.3.3. Atsiradus būtinybei, keisti Sutartyje nurodytus subtiekėjus / subteikėjus / subrangovus Sutarties 10 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Pirkėjui apmokėjus už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas privalo nedelsiant apmokėti už subtiekėju / subteikėjų / subrangovų suteiktas Paslaugas ir, Pirkėjui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subtiekėjais / subteikėjais / subrangovais.
- 7.3.4. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.
- 7.3.5. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais paslaugų tiekėjo teisėmis.

7.4. Tiekėjas įsipareigoja:

- 7.4.1 Šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų, tokių paslaugų teikimą reglamentuojančių, teisės aktų. Paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų, geros moralės bei viešosios tvarkos principų; užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikysis atsakingi Tiekėjo darbuotojai.
- 7.4.2. Paslaugas teikti techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka.
- 7.4.3. Atlyginti nuostolius ir apsaugoti Pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:
 - 7.4.3.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Tiekėjo veiksmų teikiant Paslaugas;
 - 7.4.3.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Tiekėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 7.4.4. Savo lėšomis pašalinti visus, dėl Tiekėjo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus, defektus ir (ar) neatitikimus per protingą terminą.
- 7.4.5. Visą Paslaugų teikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Tiekėjo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus Paslaugų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Tiekėjas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Tiekėjas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius.
- 7.4.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę teikti Paslaugas, jei tokie dokumentai išduodami (veikla licencijuojama).
Pastaba: Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Jeigu pagal teisės aktus Paslaugas teikti / suteikti būtini papildomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai, Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 7.4.7. Jeigu viešojo pirkimo metu buvo vertinta Tiekėjo kvalifikacija bei (ar) tikrinti pašalinimo pagrindai, Užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo kvalifikacijos duomenys ir (ar) duomenys apie Tiekėjo pašalinimo pagrindus atitiktų viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus.
- 7.4.8. Užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 7.4.9. Bendradarbiauti su Pirkėju, neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Tiekėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Pirkėju.
- 7.4.10. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų/subteikėjų/subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus/subteikėjus/subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 7.4.11. Iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytu terminu.

7.4.12. Padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su šių Paslaugų teikimu, kad jis galėtų tinkamai patikrinti suteiktas Paslaugas.

7.4.13. Visiškai įvykdžius Sutartį ar kitais Sutarties pasibaigimo atvejais ne vėliau kaip per 5 d. d. grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, kurie buvo perduoti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytoms Paslaugoms atlikti.

7.4.14. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Pirkėjo nurodymus.

8. Konfidencialumas

8.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

8.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	<i>Pirkėjo kontaktinis asmuo</i>	<i>Tiekėjo kontaktinis asmuo</i>
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
Faksas		
El. paštas		

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.3. Sutarties 9.1 punkte nurodytas Pirkėjo kontaktinis asmuo laikomas ir **Pirkėjo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.**

10. Subrangovai, subtiekejai, subteikėjai, jų keitimo tvarka

10.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Tiekėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdančios Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

10.2. Už Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų įsipareigojimų vykdymo kokybę Pirkėjui atsako Tiekėjas ir užtikrina, kad Sutarties 7 skyriuje nurodytų reikalavimų laikytųsi Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Tiekėjas. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Tiekėjo perduodamas vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

10.3. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir (ar) Tiekėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Tiekėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Tiekėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkis) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Paslaugų pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikomi).

10.4. Tiekėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti Tiekėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Tiekėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams (jei taikoma).

10.5. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai / subtiekejai / subrangovai: **nepasitelkiami.**

10.6. Sutarties vykdymo metu subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų **keitimas vietoj** tarp Sutartyje numatytų subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų, **Sutartyje numatyto** subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo **pakeitimas kitu, naujo Sutartyje nenumatyto** subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą. Prašymas Pirkėjui

pateikiamas kartu su pagrindžiančiais dokumentais, t. y. Tiekėjas privalo pateikti dokumentus, įrodančius, jog subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo **kvalifikacija** sutarties keitimo momentu atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus subrangovams / subtiekėjams / subteikėjams minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir nėra pašalinimų pagrindų (jeigu buvo taikoma Pirkime)–Toks sutarties pakeitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

10.7. Tiekėjas įsipareigoja pranešti Pirkėjui subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti.

10.8. Sutarties vykdymo metu subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų **keitimas vietoj** tarp Sutartyje numatytų subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų, **Sutartyje numatyto** subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo **pakeitimas kitu, naujo Sutartyje nenumatyto** subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimas atliekamas tokia tvarka:

10.8.1. Tiekėjas pateikia rašytinį prašymą Pirkėjui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti ar pasitelkti naujus subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, bei pateikia užpildytą ir pasirašytą EBVPD bei dokumentus, patvirtinančius, kad nėra Pirkimo dokumentuose nustatytų naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma), kvalifikacija atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus (jeigu buvo taikoma);

10.8.2. patikrinus naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams (jeigu buvo taikoma) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu buvo taikoma), Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pakeitimo ar naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimo. Jeigu Tiekėjo (įskaitant ir subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

10.9. Priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus nauju:

10.9.1. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir (ar) panašios padėties;

10.9.2. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus ir (arba) atsisako vykdyti jam (jiems) Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį;

10.9.3. kyla grėsmė, kad Tiekėjas savo turimais pajėgumais nesugebės savo sutartinių įsipareigojimų įvykdyti tinkamai ir (ar) juos įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais, todėl tikslinga pasitelkti naują (papildomą) subrangovą / subtiekėją / subteikėją;

10.9.4. kitos aplinkybės, sąlygojančios naujo (papildomo) subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimo būtinybę, ir kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas (pavyzdžiui, papildomi darbų / paslaugų įsigijimas ir kt.).

10.10. Subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pakeitimas kitu subrangovu / subtiekėju / subteikėju ar naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimas galimas tik tokiu atveju, jei toks Sutarties pakeitimas nėra esminis kaip tai nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 4 d.

11. Nenugalima jėga (force majeure)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

11.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms (*force majeure*), Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11.5. Tuo atveju, jei Tiekėjas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais negali įvykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios atsirado užsienio valstybėje, šių aplinkybių buvimas turi būti patvirtintas užsienio valstybių įgaliotų institucijų sertifikatu (pažymėjimu), ar kitais objektyviais įrodymais.

11.6. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

12. Ginčų sprendimas

12.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

13. Pirkimo sutarties keitimas

13.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

13.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

13.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

13.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

13.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

13.2.4. kai Tiekėją pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

13.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos, punktų numeracija ir pan.) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti **per 7 (septynias) dienas** ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

14. Pirkimo sutarties nutraukimas

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

14.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties:

14.2.1. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.2.2. Tiekėjas nepradedą vykdyti Sutarties ir (arba) sutartinius įsipareigojimus vykdo nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

14.2.3. Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;

14.2.4. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.5. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

14.2.6. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Pirkėjo ar jo įgalioto atstovo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

14.2.7. kitais šioje Sutartyje ir (ar) Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais atvejais.

14.3. Taip pat Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), jeigu:

14.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

14.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

14.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.4. Pirkėjui pasinaudojus teise vienašališkai nutraukti Sutartį, Pirkėjas privalo Tiekėjui apmokėti už iki Sutarties nutraukimo tinkamai įrengtas (sumontuotas) Prekes, tačiau neprivalo apmokėti už nekokybiškas Prekes ir (ar) nekokybišką jų įrengimą (sumontavimą), jei Tiekėjas nepateikia visų Sutartyje numatytų dokumentų, patvirtinančių, kad Prekes ir (ar) jų įrengimas (sumontavimas) atitinka techninę specifikaciją.

14.5. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų), jei Sutarties vykdymo sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 6 mėnesius.

14.6. Sutartis gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

14.7. Nutraukiant Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų. Nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo toliau vykdyti pagrįstus Pirkėjo nurodymus dėl turto išsaugojimo.

14.8. Kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

14.9. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

15. Asmens duomenų tvarkymas

15.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (i) vardas, pavardė; (ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (iii) užimamos pareigos; (iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (v) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (i) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (ii) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (iii) mokesčių inspekcija; (iv) bankai; (v) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, subteikėjų, subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

16. Šalių patvirtinimai ir garantijos

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

- 16.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
- 16.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
- 16.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- 16.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;
- 16.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;
- 16.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;
- 16.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;
- 16.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Pirkėjo ar Tiekėjo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.
- 16.1.9. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

16.2. Sudarydamas šią Sutartį Tiekėjas patvirtina, kad:

- 16.2.1. Tiekėjas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami subteikėjai, subteikėjai, subrangovai (jei tokie pasitelkiami) turi visus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus privalomus dokumentus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai sėkmingai įvykdyti. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją, jei jis praranda ar pasikeičia jo turimi privalomi dokumentai ir kvalifikacija, kuri buvo vertinta viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, metu;
- 16.2.2. Susipažino su Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus vykdoma Sutartis, su technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.
- 16.2.3. yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Tiekėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Paslaugoms. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Tiekėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.
- 16.2.4. Paslaugos visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, Sutarties dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Tiekėjas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Pirkėjui yra reikalingos tik kokybiškai suteiktos Paslaugos;

16.3. Sudarydamas šią Sutartį Pirkėjas patvirtina, kad siekiant Sutarties objekto įgyvendinimo, įteikiant Paslaugas, Tiekėjui teiks visą reikalingą informaciją tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

16.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

17.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

17.3. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

17.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

17.5. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Tiekėjo įmonę ar pasikeitus Tiekėjo teisiniam statusui, Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Tiekėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius

dokumentus. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo raštą kartu su visais Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Tiekėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Tiekėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

17.6. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.7. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

17.8. Sutarties sąlygų priedai:

17.8.1. priedas Nr. 1 Techninė specifikacija;

17.8.2. priedas Nr. 2 Tiekėjo pasiūlymas;

18. Sutarties šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Klaipėdos g. 2
LT-96130, Gargždai
Įmonės kodas: 188773688
PVM mokėtojo kodas: nėra PVM mokėtoja
A.s. LT14 4010 0402 0031 4539
AB Luminor bank
Banko kodas: 40100
Tel.: (8 46) 47 20 25,
Faksas: (8 46) 47 20 05
El. p.: savivaldybe@klaipedos-r.lt

Administracijos direktorius
Artūras Bogdanovas

(Parašas)

A.V.

TIEKĖJAS

AB „Lietuvos draudimas“
J. Basanavičiaus g. 12
LT-03600 Vilnius
Įmonės kodas: 110051834
PVM mokėtojo kodas: LT100518314
A.s. LT63 7044 0600 0036 4266
AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
Tel.: 1828
Faksas: (8 5) 23 14 138
El. p.: info@ld.lt

AB „Lietuvos draudimas“ Verslo klientų
departamento verslo draudimo ekspertė
Laima Matutienė
(pagal 2020-12-11 įgaliojimą Nr. 6-2-110)

(Parašas)

A.V.

FINANSAVIMAS: kodas biudžete: **9.1.1.2.**