

VAIKŲ STOVYKLŲ DALYVIŲ MAITINIMO NUOMOJAMOSE PATALPOSE PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2020 m. birželio 23 d. Nr. A9-388

Vilnius

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras, juridinio asmens kodas 302848387, kurio registruota buveinė yra Žirmūnų g. 1B, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Algirdo Sakevičiaus, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Niklita“**, juridinio asmens kodas 135541970, kurio registruota buveinė yra Taikos per. 94, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Valdo Kuktos, veikiančio pagal įstatą (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“. **Paslaugų teikėjui laimėjus Užsakovo vykdytą supaprastintą atvirą konkursą**, (toliau – Konkursas), sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti maitinimo paslaugas, numatytas Techninėje specifikacijoje (Sutarties Priedas Nr. 1) pagal iš anksto su Užsakovu suderintą meniu (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Užsakovas pirks iš Paslaugų teikėjo paslaugas tik esant poreikiui. Užsakovas turi teisę nemokamai atšaukti užsakymą, jeigu prašymą dėl atšaukimo pateikia Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip likus 12 val. iki renginio pradžios.

1.3. Paslaugų kiekiai (dalyvių kiekis ir paslaugų teikimo laikotarpiai) yra preliminarūs ir Užsakovas turi teisę didinti arba mažinti sutarties apimtį lyginant su Sutarties Priedu Nr.1 iki 30 procentų nuo sutarties vertės. Tokiu atveju Užsakovas atsiskaito pagal faktiškai maitinamų žmonių skaičių ir faktiškai suteiktas paslaugas.

1.4. Atsižvelgiant į atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes (pavyzdžiui, Covid-19 pasaulinė pandemija) ir tai, kad tai gali paveikti vaikų vasaros poilsio stovyklų užimtumą Užsakovas turi teisę mažinti sutarties apimtį (dalyvių kiekį bei vykdomų paslaugų laikotarpius) daugiau nei Sutarties 1.3 punkte nurodytu procentu atitinkamai keičiant paslaugų sutartį pagal Sutarties 6.4 punktą.

1.5. Konkretūs valgančiųjų skaičiai, išskiriant kiek bus vegetarų, veganų, gliuteno netoleruojančių ar kitas alergijas turinčių žmonių Paslaugų teikėjui bus pateikti ne vėliau kaip likus 3 dienas iki kiekvienos stovyklos pamainos pradžios.

2. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo nurodymus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.1.2. organizuoti maitinimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Higienos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais maisto tvarkymą ir maisto saugą;

2.1.3. visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad Paslaugos būtų suteiktos kokybiškai, vadovautis Užsakovo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir kitus techninius reikalavimus;

2.1.4. užtikrinti, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutartyje ir pirkimo sąlygose numatytus reikalavimus;

2.1.5. nedelsiant spręsti Užsakovo pretenzijas dėl Paslaugų kokybės, tikrinti nurodytus trūkumus;

2.1.6. savo sąskaita pašalinti visus teikiamų ir/ar suteiktų Paslaugų trūkumus per Užsakovo nustatytą protingą terminą;

2.1.7. atlyginti dėl nekokybiško Paslaugų teikimo Užsakovo ir renginių dalyvių patirtus nuostolius;

2.1.8. atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius, jeigu Paslaugų teikėjas negali suteikti Paslaugų ir Užsakovas yra priverstas pirkti brangesnes paslaugas;

2.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai ir specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

2.1.10. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją;

2.1.11. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

2.1.12. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ir dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

2.2.2. visapusiškai bendradarbiauti su Paslaugų teikėju siekiant, kad Paslaugos būtų suteiktos tinkamai;

2.2.3. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų teikėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdyti Sutartį;

2.2.4. užtikrinti iš Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

2.2.5. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

2.2.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Užsakovas su Paslaugų teikėju atsiskaito už faktiškai suteiktas paslaugas pagal Sutarties 1 priede nurodytus Paslaugų teikimo įkainius. Sutarties 1 priede nurodyti kiekiai yra preliminarūs. Sutarties vykdymo metu šie kiekiai gali keistis (didėti arba mažėti).

3.2. Į paslaugų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su paslaugų teikimu.

3.3. Sutartyje numatyti Paslaugų įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiami, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Tokiu atveju, Paslaugų įkainiai bus keičiami atitinkama dalimi.

atsižvelgiant į jų sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai informinami Sutarties Šalių atstovų pasirašomu protokolu.

3.4. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai.

3.5. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu Užsakovas nėra pareiškęs Paslaugų teikėjui pretenzijos dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, sumoka Paslaugų teikėjui per 30 darbo dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Sąskaita-faktūra išrašoma pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. **Paslaugų teikėjas sąskaitą-faktūrą Užsakovui pateikia per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą E-sąskaita.**

3.6. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą: Nr. LT397044060002872633-AB SEB bankas; banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į šiame punkte nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą.

3.7. Paslaugų teikėjas prisiima visą atsakomybę už Sutartyje nurodytų rekvizitų, tame tarpe atsiskaitomosios sąskaitos, į kurią pervedami pinigai teisingumą. Paslaugų teikėjui pasirašius sutartį su klaidingais atsiskaitomosios sąskaitos duomenimis, Užsakovas nelaikomas atsakingu už pinigų pervedimą ne tam asmeniui.

4. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo reikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0.02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.4. Jei dėl Paslaugų teikėjo įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas yra priverstas pirkti brangesnes paslaugas iš kito Paslaugų teikėjo, Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovui skirtumą tarp faktinių Užsakovo išlaidų ir sutartinės paslaugų kainos.

4.5. Jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo netinkamai įvykdytų ar neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

5. PATALPŲ NUOMA

5.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas išnuomoja Paslaugų teikėjui patikėjimo teise valdomas valgyklas ir joms priklausančias kitas patalpas (toliau – Patalpos). Patalpų nuomos sutartis bus sudaroma ne konkurso būdu vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 5 d. nutarimo Nr. 1229 redakcija) patvirtintu Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu bei Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos pavyzdine sutarties forma.

5.2. Pasibaigus paslaugų teikimo sutarties laikotarpiui, Paslaugų teikėjas išnuomotas patalpas pagal priėmimo – perdavimo aktą perduoda Užsakovui.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo 2020 m. liepos 1 d. ir galioja iki 2020 m. rugsėjo 15 d., o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu iki galutinio atsiskaitymo.

7.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nustatyta tvarka.

7.4. Šalys susitaria, kad Paslaugų sutartis gali būti keičiama mažinant sutarties apimtį (dalyvių kiekį bei vykdomų paslaugų laikotarpius) daugiau nei Sutarties 1.3 punkte nurodytu procentu atsižvelgiant į atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes (pavyzdžiui, Covid-19 pasaulinė pandemija) ir tai, kad tai gali paveikti vaikų vasaros poilsio stovyklų užimtumą. Tokiu atveju Užsakovas raštu pateikia Paslaugų teikėjui pranešimą dėl atsiradusio poreikio keisti sutarties apimtį ir šalys pasirašo susitarimą dėl sutarties pakeitimo.

7.5. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu. Tokiu atveju, nutraukiant Sutartį Šalys susitaria dėl Sutarties nutraukimo sąlygų.

8.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

9. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

9.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

10. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

10.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.2. Šioje sutartyje neaptartus klausimus reguliuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10.3. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

10.4. Užsakovo skelbto Konkurso sąlygos, kiti pirkimo dokumentai ir Paslaugų teikėjo pateiktas pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

10.5. Sutarties šalių parašai ir rekvizitai:

Užsakovas

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras

Juridinio asmens kodas: 302848387

PVM mokėtojo kodas: LT 100007095119

Adresas: Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius

Tel.: (8-5) 276 6578, faks.: (8-5) 276 3205

El. paštas: info@lmnsc.lt

Direktorius pavaduotoja,
pavaduojanti centro direktorių

Gitana Viganauskienė

Paslaugų teikėjas

UAB „Niklita“

Juridinio asmens kodas: 135541970

PVM mokėtojo kodas: LT 355419716

Adresas: Taikos per. 94, Kaunas

Tel.: +370 37 764411, faks.: +370 37 764411

El. paštas: uabniklita@gmail.com

Direktorius

Valdas Kukta



VAIKŲ STOVYKLŲ DALYVIŲ MAITINIMO NUOMOJAMOSE PATALPOSE PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES PRIEDAS NR.1

ĮKAINIAI

2.1. lentelė Maitinimo paslaugos:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Sulyginis porcijų kiekis per dieną vnt.	Vidutinis maitinimo dienų skaičius per 2 mėnesius	Maisto produktų kaina su PVM Eur	Patiekalų gamybos išlaidos %	Porcijos kaina, su PVM Eur	Bendra kaina su PVM Eur
1	2	3	4	5	6	7	8
						(5+6)	(3x4x7)
1	Pusryčiai	650	44	1,60	0,80	2,40	68640,00
2	Priešpiečiai	650	44	1,60	0,80	2,40	68640,00
3	Pietūs	650	44	1,60	0,80	2,40	68640,00
4	Vakarienė	650	44	1,60	0,80	2,40	68640,00
5	Naktipiečiai	650	44	1,60	0,80	2,40	68640,00
Iš viso:							343200,00

Užsakovas

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras

Juridinio asmens kodas: 302848387

PVM mokėtojo kodas: LT 100007095119

Adresas: Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius

Tel.: (8-5) 276 6578, faks.: (8-5) 276 3205

El. paštas: info@lmnsc.lt

Direktorius pavaduotoja,
pavadojanti centro direktorių

Gitana Viganauskienė



Paslaugų teikėjas

UAB „Niklita“

Juridinio asmens kodas: 135541970

PVM mokėtojo kodas: LT 355419716

Adresas: Taikos per. 94, Kaunas

Tel.: +370 37 764411, faks.: +370 37 764411

El. paštas: uabniklita@gmail.com

Direktorius

Valdas Kukta

