

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. vasario 3 d. Nr. VPS-9

Šakiai

Šakių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama administracijos direktoriaus Dainiaus Grincevičiaus, veikiančio pagal rajono savivaldybės tarybos 2016 m. rugsėjo 23 d. sprendimu Nr. T-277, „Dėl Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ patvirtintus Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau sutartyje vadinama **Pirkėju**, iš vienos pusės, ir **AB „Kelių priežiūra“**, atstovaujama Pardavimų ir verslo vystymo skyriaus vadovo Eugenijaus Jankausko, veikiančios pagal 2020-12-28 Įgaliojimą Nr. GG-325, toliau sutartyje vadinama **Pardavėju**, iš kitos pusės, toliau abi kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, Pirkėjui neskelbiamos apklausos būdu vykdytame pirkime „*Smėlio-druskos mišinio kelių (gatvių) priežiūrai žiemos laikotarpiu pirkimas*“ nustačius laimėjusį Tiekėją, sudarė šią prekių viešojo pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS

SUTARTIES OBJEKTAS IR TERMINAI

1.1. Sutarties objektas – Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutarties reikalavimus atitinkančias prekes – **smėlio-druskos mišinį** (toliau – Prekės), skirtą kelių (gatvių) priežiūrai žiemos laikotarpiu. Pardavėjas įsipareigoja Prekes Sutartyje nustatyta tvarka perduoti Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti Pardavėjui už jas Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka. Prekės turi atitikti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus. Prekės tiekimas turi būti užtikrintas 5 (penkių) mėnesių laikotarpiui nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

1.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 4 (keturis) mėnesius.

1.3. Prekių pakrovimo (sandėliavimo) vieta – Birutės g. 50, Šakiai.

II SKYRIUS

SUTARTIES KAINA

2.1. Preliminari Sutarties vertė Sutarties galiojimo laikotarpiu yra 4 348,60 Eur (keturi tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai 60 centų) be PVM, PVM suma – 913,21 Eur (devyni šimtai trylika eurų 21 centas), bendra vertė **5 261,81 Eur** (penki tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt vienas euras 81 centas) su PVM.

2.2. Prekių įkainiai:

Eil Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis sutarties galiojimo laikotarpiu	Kaina / t EUR be PVM	Kaina / t EUR su PVM
1	2	3	4	5	7
1.	Smėlio-druskos mišinys	t	170,00	25,58	30,95

2.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio (atitinkamos Prekės rūšies 1 t kainos) su peržiūra kainodara. Galutinė Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Pardavėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį užsakyto ir patiekto Prekių kiekio. Pirkėjas turi teisę užsakyti ne visą Sutartyje numatytą Prekių kiekį, o esant poreikiui užsakyti didesnę nei numatyta Sutartyje Prekių kiekį. Pagal šią Sutartį paslaugų bus nupirktas ne daugiau kaip už 6 000,00 Eur su PVM.

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant sandėliavimo, pakrovimo į Pirkėjo transportą, svėrimo, atsiskaitymo dokumentų teikimo per informacinę sistemą „E.sąskaita“ išlaidas bei visus Pardavėjui priklausančius mokėti mokesčius.

2.5. Sutarties Prekių įkainiai dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojami.

2.6. Sutarties kaina gali kisti dėl priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį. Šiuo atveju

kainos gali būti koreguojamos bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam PVM tarifui.

2.7. Perskaičiuotos Prekių kainos įforminamos Šalių papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas PVM dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas PVM taikomas tik Prekėms, patiektoms po PVM mokesčio dydžio pasikeitimo.

III SKYRIUS ATSISKAITYMŲ TVARKA IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1. Už Prekes Pirkėjas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Atsiskaitymas vykdomas bankiniu pavedimu į Pardavėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą. Sąskaitą (avansines sąskaitas, kreditinius (debetinius) dokumentus) apmokėjimui Pardavėjas teikia per VĮ Registrų centras informacinę sistemą „E. sąskaita“.

3.2. Pirkėjas, vėluojant sumokėti už Prekes šios Sutarties 3.1 punkte nustatyta tvarka, Pardavėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus Sutarties 3.1 punkte nustatytam terminui ir baigiami skaičiuoti, įvykdžius atitinkamus įsipareigojimus.

3.3. Pardavėjui nevykdant savo įsipareigojimų pagal Sutarties 4.1.1 punktą, Pirkėjui raštu pareikalavus, Pardavėjas moka 500,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną tokio įsipareigojimo nevykdymo atvejį, jeigu Šalių nesusitarta kitaip.

3.4. Netesybų (baudos) pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo arba Sutarties pažeidimų pašalinimo.

3.5. Visais atvejais Sutarties Šalies pareiga mokėti netesybas atsiranda tik tuo atveju, jeigu kita Sutarties Šalis to pareikalauja. Dėl objektyvių aplinkybių Sutarties Šalis turi teisę ir nereikalauti, kad būtų mokamos netesybos.

3.6. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikoma Prekių tiekimo neužtikrinimas nesilaikant 4.1.1 punkte nustatytų reikalavimų.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pardavėjas įsipareigoja:

4.1.1. užtikrinti Prekių tiekimą esant Pirkėjo poreikiui, t. y. bet kurią Sutarties galiojimo dieną, bet kuriuo paros metu;

4.1.2. nedelsiant, tačiau ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, jei šalių nesusitarta kitaip, nuo Pirkėjo raštu pateiktos pretenzijos dėl nekokybiškų Prekių, savo sąskaita pakeisti nekokybiškas Prekes kokybiškomis;

4.1.3. užtikrinti, kad Prekių perdavimo faktas ir perduotų Prekių kiekiai būtų patvirtinti Prekių išdavimo žurnale ir (ar) Prekių perdavimo–priėmimo akte;

4.1.4. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka atsiskaityti už Prekes;

4.2.2. priimti savo nuosavybėn Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes ir užtikrinti, kad darbuotojas, priimančias Prekes, pasirašytų Prekių išdavimo žurnale ir (ar) perdavimo–priėmimo akte, kuriame būtų nurodytas vardas, pavardė, pareigos, priimti Prekių kiekiai ir jų priėmimo data.

V SKYRIUS PARDAVĖJO TEISĖ PASITELKTI SUBTIEKĖJUS

5.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Pardavėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Pardavėju, yra laikomi Pardavėjo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Pardavėjui sukelia tokias pačias pasekmes,

kaip jo paties veiksmai. Pardavėjas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (subtiekejus):

Subtiekejo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas subtiekejas
-	-

5.2. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subtiekejus, kurie numatyti Pardavėjo pasiūlyme. Jeigu Pardavėjas šioje Sutartyje numatytų Prekių pardavimui nori samdyti kitą, nei nurodyta pasiūlyme, subtiekėją, jis privalo gauti raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto subtiekejo. Pardavėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekejams perduodamas vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

5.3. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekejo. Pardavėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekejas, neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.

VI SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

6.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų keliu.

6.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo keliu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų numatyta tvarka.

VII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS

7.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

7.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, privalo raštu įspėti kitą Šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą Šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

VIII SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu arba vienos iš šalių valia, įspėjus kitą šalį ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.

8.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.4. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams, neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

8.5. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

IX SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

9.1. Nei viena iš Šalių negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.2. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai, turinčiais vienodą teisinę galią.

9.3. Šalys susitaria, kad ryšių palaikymas vyksta pagal Sutarties 10 dalyje nurodytus Šalių rekvizitus. Šalys privalo nedelsdamos informuoti viena kitą apie savo Sutarties 10 dalyje nurodyto adreso, telefono, atsiskaitomosios sąskaitos numerio ir kitų rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies nurodytus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal jos pačios nurodytus rekvizitus.

9.4. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

9.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

9.6. Už sutarties vykdymą atsakingas Pirkėjo atstovas – rajono savivaldybės administracijos Ūkio, architektūros ir investicijų skyriaus vyriausioji specialistė Aušra Slidziauskienė, tel. (8 345) 66120, el. paštas ausra.slidziauskiene@sakiai.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė Aušra Banevičienė, tel. (8 345) 66137, el. paštas ausra.baneviciene@sakiai.lt.

9.7. Už sutarties vykdymą atsakingas Pardavėjo atstovas – Šakių kelių tarnybos vyr. inžinierius Vidmantas Diržius, tel. 8 687 87457, el. paštas vidmantas.dirzius@keliuprieziura.lt

9.8. Sutarties 1 priedas: techninė specifikacija.

X SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas: Šakių rajono savivaldybės administracija, Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai, juridinio asmens kodas 188772814, telefonas (8 345) 60750, el. paštas savivaldybe@sakiai.lt, Luminor bank, AB, b. k. 40100, a. s. LT39 4010 0421 0006 0059.

Pardavėjas: AB „Kelių priežiūra“, Savanorių pr. 321C Kaunas, LT-50120, juridinio asmens kodas 232112130, telefonas (8 37) 20 23 40, el. p. info@keliuprieziura.lt, Luminor bankas, banko kodas 40100, a.s. LT274010042502586607

PIRKĖJAS

Administracijos direktorius

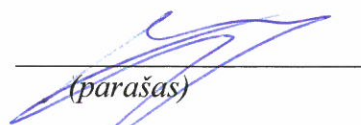
Dainius Grincevičius


A.V. 2020 m. vasario 3 d.

PARDAVĖJAS

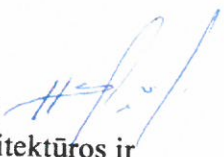
Pardavimų ir verslo vystymo skyriaus vadovas

Eugenijus Jankauskas


(parašas)

A.V. 2020 m. vasario d.

Vadovaujantis LR CK 2.44 straipsniu ir
AB „Kelių priežiūra“ įstatais
BENDROVĖ ANTSPAUDO NENAUDOJA

TVIRTINU 
Ūkio, architektūros ir
investicijų skyriaus vedėjas
Arvydas Šlėderis

**SMĖLIO – DRUSKOS MIŠINIO KELIŲ IR GATVIŲ PRIEŽIŪRAI ŽIEMOS
LAIKOTARPIUI ĮSIGIJIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

2021-01

1. **Užsakovas:** Šakių rajono savivaldybės administracija, Bažnyčios g. 4, LT-71120, Šakiai.
2. **Pirkimo pavadinimas:** Smėlio – druskos mišinio kelių ir gatvių priežiūrai žiemos laikotarpiu pirkimas.
3. **Lėšų pobūdis:** iš 2021 m. rajono savivaldybės biudžeto lėšų.
4. **Tiekėjas turės pateikti smėlio – druskos mišinį:**
 - 4.1. Smėlio – druskos mišinio paruošimas, druskos kiekis ne mažiau 25 proc., tolygus frakcijų sumaišymas, dalelių dydis – 1-5 mm – apie 170,00 t.
 - 4.2. Smėlio – druskos mišinį Perkančioji organizacija atsiims savo transportu, kiekviena seniūnija atskirai pagal poreikį. Smėlio – druskos mišinys turi būti sandėliuojamas Šakių mieste.

Paraengė: A. Slidziauskienė

