

PASLAUGŲ ATLIKIMO SUTARTIS

2021 m. vasario 19 d. Nr. GAAD- 1
Garliava

Kauno rajono savivaldybės administracija (toliau Sutartyje – „Užsakovas“), įstaigos kodas 188756386, atstovaujama Garliavos apylinkių seniūno Eimunto Raugevičiaus, veikiančio pagal Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. spalio 14 d. įgaliojimą Nr. Į-118, ir UAB „Kamesta“ (toliau Sutartyje – „Paslaugų tiekėjas“), įmonės kodas 259805810, atstovaujama generalinio direktoriaus Valentino Marcinkevičiaus, sudarė šią sniego valymo nuo Garliavos apylinkių seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių paslaugos sutartį (toliau- Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Paslaugų tiekėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai –Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

1.1. Sutarties objektas – Kauno rajono savivaldybės administracijos Garliavos apylinkių seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių sniego valymo paslauga (toliau Sutartyje – Paslauga).

1.2. Paslaugos tiekėjas įsipareigoja Užsakovui suteikti Paslaugą pagal techninę užduotį (Sutarties priedas), o Užsakovas įsipareigoja už suteiktą Paslaugą apmokėti.

1.3. Paslaugų atlikimo vieta – Kauno rajono savivaldybės administracijos Garliavos apylinkių seniūnijos valomų kelių ir gatvių kaimų pavadinimai: Ireniškių k., Jonučių II k., Seniavos k., Teleičių k., Karkazų k., Ražiškių k., Rašnavos k., Pagirių k., Juragių k., Tvarkiškių k., Jurginiškių k., Ilgakiemio k., Kalinavos k., Stanaičių k., Juraitiškių k., Jurginiškių k., Grabavos k., Pajiesio k., Garanciškės k., Rinkūnų k., Sprindiškių k. ir Naugardiškės k..

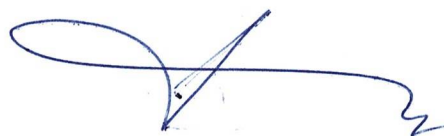
2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Įkainio kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama per visą Sutarties laikotarpį. Įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM
1.	Garliavos apylinkių seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių mechanizuotas sniego valymas autogreideriais ir sniego valytuvais	1 val.	34,75	42,05

2.2. Sutarties įkainių kainos nustatytos atsižvelgiant į Garliavos apylinkių seniūnijos viešųjų pirkimų komisijos 2021 m. vasario 12 d. atliktos neskelbiamos apklausos rezultatus.

2.3. Už atliktą Paslaugą Užsakovas apmoka pagal atliktų Paslaugų aktą ir Paslaugų tiekėjo pateiktą sąskaitą – faktūrą. Sąskaita – faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.



2.4. Už Paslaugą Perkančioji organizacija su Paslaugų tiekėju privalo atsiskaityti per 30 dienų nuo sąskaitos – faktūros patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos.

3. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys atsako už tai, kad sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų, vykdomi laiku ir tinkamai, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų.

3.2. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja:

3.2.1. suteikti Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugos teikimą pagal geriausius visuotinai pripažystamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.2.2. tinkamai ir laiku teikti Sutarties 1.1 punkte numatytas Paslaugas, pagal iš anksto su Užsakovu suderintus reikalavimus telefonu, raštu elektroniniu paštu.

3.2.3. visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad Paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo reikalavimus;

3.2.4. savo sąskaita pašalinti visus teikiamų ir /ar suteiktų Paslaugų atlikimo trūkumus per trumpiausią įmanomą protingą terminą;

3.2.5. nedelsiant raštu arba telefonu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų tiekėjui atlikti Paslaugos teikimą;

3.2.6. paslaugų atlikimo vietoje užtikrinti saugų darbą, aplinkos ekologinę apsaugą bei įrankių ir įrenginių apsaugą, neteršti gretimos aplinkos, greta esančių žmonių apsaugą nuo darbų keliamo pavojaus, nepažeisti trečiųjų asmenų teisių;

3.2.7. Paslaugas atlikti savo priemonėmis ir technika, savo sąskaita, rizika ir lėšomis įsigydamas reikalingas medžiagas, konstrukcijas, įrenginius, įtaisus, gaminius ir kitą įrangą;

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. už atliktą Paslaugą atsiskaityti Sutartyje numatytais terminais;

3.3.2. Paslaugų tiekėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugai teikti;

3.3.3. Paslaugų tiekėjui suteikti informaciją, būtiną Paslaugai teikti;

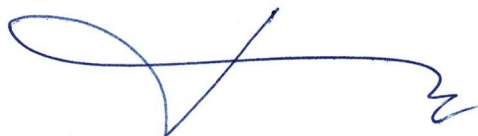
3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. reikalauti Paslaugų tiekėjo pašalinti atliekamų Paslaugų trūkumus;

3.4.2. sulaikyti mokėjimus už atliktas Paslaugas tol kol nėra pašalinti Paslaugų tiekėjo atliktų Paslaugų trūkumai.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovui neatsiskaičius su Paslaugų tiekėju Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais, Užsakovas Paslaugų tiekėjui moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.



4.2. Paslaugų tiekėjui neatlikus Paslaugos Užsakovo numatytais terminais, Paslaugų tiekėjas moka Užsakovui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

4.3. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis. Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių išnykimo.

4.4. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS, SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja 12 mėnesių, bet ne ilgiau, kol suteikta paslaugų už **6611,57 Eur** (*šeši tūkstančiai šeši šimtai vienuolika eurų ir 57 ct*) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) ir **8000,00 Eur** (*aštuoni tūkstančiai eurų*) su pridėtinės vertės mokesčiu (priklausoma nuo to kuri sąlyga įvyks pirmiau).

5.2. Sutartis gali būti nutraukta:

5.2.1. vienos Šalies iniciatyva, prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

5.2.2. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti sutartį, kai tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdoma bankroto procedūra;

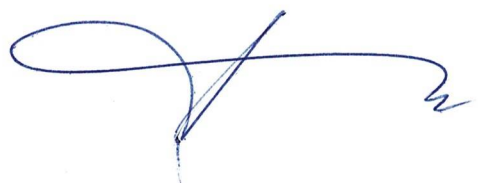
5.2.3. šalių susitarimu.

5.3. Laikoma, kad Paslaugų tiekėjas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Paslaugų tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų terminų ar nevykdo kitų Sutartyje numatytų Paslaugų tiekėjo įsipareigojimų. Padarius esminį sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per Užsakovo - perkančiosios organizacijos pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

5.4. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis, o nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiama Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

5.5. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei jie sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.

5.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.



5.7. Atsakingi asmenys:

5.7.1. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Eimuntas Raugevičius, seniūnas, tel. (8 37) 39 36 25, el. p. eimuntas.raugevicius@garliavosap.krs.lt; už sutarties bei jos pakeitimų viešinimą – Rita Jurkevičienė, specialistė, tel. (8 37) 39 36 28, el. p. rita.jurkeviciene@garliavosap.krs.lt.

5.7.2. Paslaugų tiekėjo atstovas – RUAB „Kamesta“ generalinis direktorius Valentinas Marcinkevičius, tel. (8 37) 39 33 28, el. paštas: info@Kamesta.lt

UŽSAKOVAS

Kauno rajono savivaldybės administracija

Įmonės kodas: 188756386

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

A. s. LT914010042503135057

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Tel. (8 37) 39 36 25

Faks. (8 37) 39 36 28

El. p. seniunija@garliavosapyl.krs.lt



Seniūnas

Eimuntas Raugevičius

PASLAUGŲ TIEKĖJAS

UAB „Kamesta“

Įmonės kodas: 259805810

Liepų g. 23, Garliava, Kauno r.

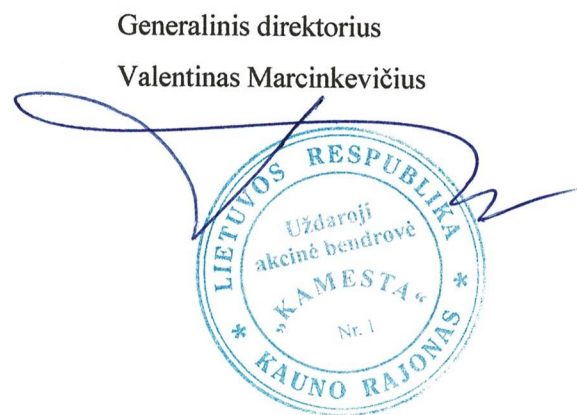
A.s. LT894010042500001702

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Tel. (8 37) 39 33 28

Faks. (8 37) 39 32 02

El. p. info@kamesta.lt



Generalinis direktorius

Valentinas Marcinkevičius

SNIEGO VALYMOAS NUO GARLIAVOS APYLINKIŲ SENIŪNIJOS VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ IR GATVIŲ PASLAUGOS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

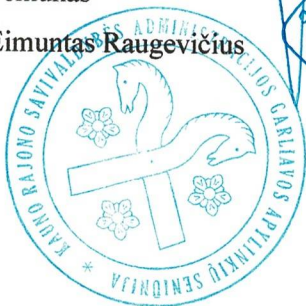
1. UŽSAKOVAS	Kauno rajono savivaldybės administracijos Garliavos apylinkių seniūnija, Vytauto g. 62, Garliava, Kauno r.
2. PASLAUGŲ PAVADINIMAS	Sniego valymas nuo Garliavos apylinkių seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių.
3. PIRKIMO OBJEKTO VERTINIMO KRITERIJUS	Mažiausias 1 val. sniego valymo įkainis nuo kelių ir gatvių
4. PASLAUGŲ APRAŠYMAS	Žiemos sezono metu turi būti užtikrintas Garliavos apylinkių seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių sniego valymas. Važiuojamosios dalies valymas nuo sniego atliekamas priklausomai nuo oro sąlygų suderinus su Garliavos apylinkių seniūnu ar seniūną pavaduojančiais darbuotojais (telefonu, raštu, faksu arba elektroniniu paštu). Valant kelius ir gatves, sniegas turi būti sustumtas į volus kelkraščiuose neužverčiant sniegu autobusų stovėjimo aikštelių, šaligatvių ir kitų objektų. Nuvalytos gatvės plotis turi būti ne mažesnis kaip 4,5 metro (esant siauresnei gatvei - pagal jos faktinį plotį; jeigu gatvės plotis didesnis kaip 5 m, valoma ne daugiau kaip 5 m). Jei, pagal faktinį plotį, nuvalytos gatvės plotis pavojingas transporto priemonių prasilenkimui, reikia, pagal poreikį suformuoti prasi lenkimo saulelių. Tiekėjas turi pateikti atsakingų už sniego valymo paslaugų tiekimą asmenų sąrašą ir jų telefonų numerius. Bent vienu numeriu, turi būti užtikrinta galimybė susisiekti bet kuriuo paros metu. Atsakingas asmuo privalo atsiliepti į skambutį. Paslaugų Tiekėjas turi būti susipažinęs su seniūnijos (pirkimo dalies), kurioje bus teikiamos paslaugos, kelių infrastruktūra. Sniego valymo paslaugos turi būti atliekamos su specializuota technika, kuriai atlikta techninė apžiūra. Sniego valymui nuo kelių ir gatvių, reikia turėti sniego valymo techniką. Paslaugų tiekėjas turi valyti gatves nuo sniego apimtimi, kurią nustato Užsakovas (nepriklausomai nuo numatomų kelių ilgio). Valant ledą ir sniegą negalima naudoti technikos įrankių, gadinančių kelių ir gatvių dangą. Atlikus paslaugas kas mėnesį pasirašomas suteiktų paslaugų perdavimo – perėmimo aktas. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Tiekėjas nenumatė sudarant sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal pateiktus Perkančiosios organizacijos dokumentus, ir jie yra būtini šiai sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Tiekėjas atlieka savo sąskaita.
5. VALOMŲ KELIŲ IR GATVIŲ KAIMŲ PAVADINIMAI, BEI ILGIS	Valomų kelių ir gatvių kaimų pavadinimai: Ireniškių k., Jonučių II k., Seniavos k., Teleičių k., Karkazų k., Ražiškių




	k., Rašnavos k., Pagirių k., Juragių k., Tvarkiškių k., Jurginiškių k., Ilgakiemio k., Kalinavos k., Stanaičių k., Juraitiškių k., Jurginiškių k., Grabavos k., Pajiesio k., Garanciškės k., Rinkūnų k., Sprindiškių k. ir Naugardiškės k.. Kelių ilgis- 24,31 km, gatvių ilgis 91,31 km..
6. PASLAUGOS ATLIEKAMOS VADOVAUJANTIS	Pagal „Automobilių kelių priežiūros darbų atlikimo technologija KPVD-15“

Seniūnas

Eimuntas Raugevičius



Generalinis direktorius

Valentinas Marcinkevičius

