

PASKAITŲ – MOKYMŲ PRAVEDIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020-06-11 Nr. VPSP-37

Marijampolė

Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įstaigos kodas 301618682, atstovaujamas direktorės Linos Laukaitienės (toliau – Paslaugos užsakovas), ir **Edita Kulikauskienė**, asmens kodas [redacted] (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Paskaitų pravedimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja praveisti paskaitas, teorinius praktinius mokymus „Fizinio aktyvumo poveikis sveikatai“ (toliau – Mokymai).
 - 1.1. Vienų mokymų trukmė 2 val.
 - 1.2. Mokymų skaičius 17.
 - 1.3. Vienų mokymų kaina 200 (du šimtai) eurų. Bendra suma 3400 (trys tūkstančiai keturi šimtai eurų).
2. Paslaugos užsakovas sumoka už tinkamai suteiktą Paslaugą Paslaugos teikėjui.

II. SUTARTIES KAINA

3. Už suteiktą Paslaugą Paslaugos užsakovas bendrai sumoka 3400 Eur (tris tūkstančius šketuris šimtus eurų).

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Paslaugos užsakovas įsipareigoja:
 - 4.1. užtikrinti auditoriją ir vietą užsiėmimui praveisti;
 - 4.2. paskirti savo atstovą – specialistą, su kuriuo Paslaugos teikėjas galėtų palaikyti dalykinį ryšį, gauti būtiną informaciją Paslaugai teikti (visuomenės sveikatos stiprinimo specialistė Ilma Lementauskienė, tel. 8 684 18 990, el. paštas i.lementauskiene@marijampolesvsb.lt
 - 4.3. šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir nustatytu terminu atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą.
5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:
 - 5.1. paruošti Sutarties 1 punkte nurodytą užsiėmimą;
 - 5.2. atvykti į Užsakovo nurodytą vietą nurodytu laiku;
 - 5.3. praveisti sutarties 1 punkte nurodytą užsiėmimą;
 - 5.4. iki Paslaugos įvykdymo pateikti išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją, suteikiančią teisę vesti paskaitas.

IV. PASLAUGOS SUTEIKIMO TERMINAS

6. Paslaugos teikėjas Užsiėmimus praveda nuo 2020 m. birželio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.

V. ATSISKAITYMO TVARKA

7. Atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą pagrindas yra Paslaugos tiekėjo pateikta PVM sąskaita faktūra po kiekvieno praveisto užsiėmimo. Paslaugos užsakovas už suteiktą Paslaugą sumoka Paslaugos teikėjui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo, kai VšĮ Europos socialinio fondų agentūra patvirtinino su Užsakovo pateikta PVM sąskaita faktūra susijusį mokėjimo prašymą ir į Užsakovo sąskaitą pervestos paramos lėšos.

8. Paslaugos užsakovas papildomai nedengia jokių nenumatytų Paslaugos teikėjo išlaidų.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievolės. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius bei sumokėti šioje Sutartyje nustatytas netesybas.

10. Nustatytu laiku neatsiskaitęs su Paslaugos teikėju, Paslaugos užsakovas moka 0,05 procento nuo neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

11. Paslaugos teikėjas, netinkamai įvykdamas arba neįvykdamas Sutartyje numatytos Paslaugos moka Paslaugos užsakovui 0,05 procento nuo šios Sutarties 7 punkte nurodytos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

12. Jeigu Paslaugos teikėjas pažeidžia šios Sutarties sąlygas, jis atlygina visas Paslaugos užsakovo išlaidas, turėtas dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS

13. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki Paslaugos atlikimo ir Paslaugos užsakovo atsiskaitymo už atliktą Paslaugą.

14. Sutarties Šalims galioja *force majeure* sąlygos.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

15. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

15.1. raštišku Šalių susitarimu;

15.2. Paslaugos užsakovo iniciatyva Paslaugos teikėjui nevykdant Sutarties sąlygų.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

16. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

17. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

18. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

19. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja įforminti tik raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.

20. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

21. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

22. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali verstis ūkine – finansine veikla, sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti ją prisiimtus įsipareigojimus.

23. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

24. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

X. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugos užsakovas

Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Įstaigos kodas 301618682

Lietuvinių g. 18, LT- 68300 Marijampolė

Tel. (8 343) 59 213, faks. (8 343) 50 918

El. p. info@marijampoles.vsb.lt

AS LT 217044060006517635

AB SEB bankas

Banko kodas 70440



Direktore

Lina Laukaitienė

Paslaugos teikėjas

Edita Kulikauskienė

Asmens kodas

Vytauto 85-1 Marijampolė

Tel. 8 614 43025

AS LT617300010009488565

Edita

Kulikauskienė

**SUSITARIMAS DĖL 2020 M. BIRŽELIO 11 D. PASKAITŲ-MOKYMŲ PRAVEDIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES
NR. VPSP- 37 PAKEITIMO**

2020 m. gruodžio 31 d. D3-849
Marijampolė

Mes, viena šalis **Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuras**, įstaigos kodas 301618682, atstovaujamas direktorės Linos Laukaitienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Paslaugos užsakovas), ir **Edita Kulikauskienė**, (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, susitaria:

1. Vadovaujantis 2020 m. birželio 11 d. Paskaitų-mokymų pravedimo paslaugų pirkimo sutarties Nr. VPSP- 37 14. punktu (*force majeure* sąlygos) Šalys susitaria pratęsti 2020 m. 06-11 d. sutartį Nr. VPSP-37, iki 2021-12-31 d.

2. Susitarimas yra sudarytas 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

3. Šis susitarimas yra neatskiriama 2020 m. birželio 11 d. Paskaitų -mokymų pravedimo paslaugų pirkimo sutarties Nr. VPSP- 37 dalis.

Paslaugos užsakovas

Paslaugos teikėjas

**Marijampolės savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras**

Edita Kulikauskienė

Įstaigos kodas 301618682
Lietuvininkų g. 18, 68300 Marijampolė
Tel. (8 343) 59 213, faks. (8 343) 50 918
El.p. info@marijampolesvsb.lt
AS LT217044060006517635
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Asmens kodas 47502030249
Vytauto 85-1 Marijampolė
Tel. 8 614 43025
AS LT617300010009488565

Direktorė

Lina Laukaitienė



Edita Kulikauskienė