



**Klaipėdos Ernesto Galvanausko
profesinio mokymo centro**

2019-2021 METŲ STRATEGINIS PLANAS

PATVIRTINTA
Klaipėdos Ernesto Galvanausko
profesinio mokymo centro
Tarybos (kolegialus valdymo organas)
2019 m. gegužės 28 d.
Protokolo Nr. 2

KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRO SRTATEGINIS PLANAS 2019-2021 M.

1. VIZIJA, MISIJA IR VERTYBĖS, VEIKLOS PRIORITETAİ

Mokymo centro **vizija** – tapti konkurencinga ir socialiai atsakinga didžiausia mokinių skaičiumi profesinio mokymo įstaiga vakarų Lietuvos regione.

Vizijai pasiekti, numatyta įgyvendinti profesinį mokymą, bendrąjį ugdymą ir profesinę reabilitaciją, siekti suinteresuotų šalių poreikių ir lūkesčių tenkinimo, skatinti pozityvios patirties perėmimą, plėtoti socialinę partnerystę, siekti mokymosi visą gyvenimą ir darbo patirties dermės.

Mokymo centro **misija** – profesionaliai teikti pirminio, tęstinio profesinio mokymo, vairuotojų mokymo, bendrojo ugdymo ir profesinės reabilitacijos paslaugas, užtikrinant mokymo(si) visą gyvenimą prieinamumą ir tenkinant suinteresuotų šalių poreikius ir lūkesčius.

Mokymo centras, gerindamas organizacinę kultūrą, savo veiklą grindžia **vertybėmis**:

- *Tobulėjimas.* Nuolat keičiantis ekonominėms ir socialinėms sąlygoms, vyraujant informacijos ir komunikacinių technologijų plėtrai būtini esminiai pokyčiai, todėl asmeniui itin svarbus tampa poreikis mokytis visą gyvenimą.
- *Dėmesys klientui.* Kiekvienam besikreipiančiam suteikiame pagalbą, noriai dalijamės patirtimi, žiniomis, bendradarbiaujame padedant įsidarbinti, plėtojame bendradarbiavimą su darbdaviais, didiname mokymo paslaugų prieinamumą neįgaliesiems ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims.
- *Lankstumas.* Mokymo procesas organizuojamas atsižvelgiant į darbo rinkos poreikius: darbdavių pageidavimu operatyviai įgyvendinamas jų poreikius ir lūkesčius atitinkantis naujų darbuotojų profesinis mokymas, asmenims, pageidaujantiems įgyti kvalifikaciją, sudaromos lanksčios mokymosi galimybės.
- *Inovatyvumas.* Siekdami įsitvirtinti konkurencingoje aplinkoje, ieškome naujų veiklos krypčių ir galimybių, priimame iššūkius, diegiamė naujoves.
- *Socialinė atsakomybė.* Sudarome sąlygas asmenims su spec. ugdymo(si) poreikiais ir negalia mokymo(si) paslaugų prieinamumui, galimybę asmenims su negalia integruotis į darbo rinką, socializuotis, derinti Centro ir darbuotojų interesus, ieškoti naujų veiklos pateikimo būdų, atsiskaityti suinteresuotoms šalims, atsakingai naudoti išteklius siekiant sąnaudų mažinimo, palaikyti savanoriškas socialines iniciatyvas įtraukiant socialinius partnerius.

Bendruomeniškumas. Dėmesys ir pagarba kolegai, besimokančiajam, aptarnaujančiam personalui – mūsų išskirtinumas.

Veiklos prioritetai:

1. Kokybiškas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir profesinės reabilitacijos paslaugas
2. Pozityvios patirties sklaida ir bendradarbiavimo vystymas Lietuvoje ir užsienyje
3. Informacijos sklaidos užtikrinimas Centro įvaizdžiui formuoti
4. Asmeninės lyderystė, meistriškumas, tarpusavio pagarba siekiant tapatumo su organizacija
5. Kokybės vadybos sistemos įgyvendinimas
6. Infrastruktūros modernizavimas ir palankios aplinkos kūrimas

2. VEIKLOS KONTEKSTAS

2.1. IŠORINIŲ VEIKSNIŲ KONTEKSTAS

Centro 2019–2021 metų strateginį planas parengtas pagal:

1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą;
2. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymą;
3. Strateginio planavimo metodika (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimo Nr. 827, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. rugpjūčio 25 d. nutarimo Nr. 1220 redakcija) 4 priedą (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. balandžio 20 d. nutarimo Nr. 480 redakcija) ir kitus Lietuvos Respublikos norminius aktus;
4. Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro įstatus, patvirtintus LR Švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-1069 ir kitus Centro veiklą reglamentuojančius dokumentus.

Veiksnių grupė	Veiksny	Veiksnių poveikis (teigiamas, neutralus, neigiamas)
<i>Politiniai-teisiniai veiksniai</i>	LR Profesinio mokymo įstatymo pakeitimai; kitų teisės aktų atsiradimas/pakeitimai	Neutralus poveikis. Profesinio mokymo įstatymo ir kitų teisės aktų pakeitimai sudaro sąlygas atnaujinti dokumentus.
	Profesinio mokymo įstaigų tinklo pertvarka	Neigiamas poveikis. Atsiranda didelė psichologinė įtampa bendruomenėse dėl neaiškios situacijos pertvarkant profesinio mokymo įstaigų tinklą.
	Kitų profesinio mokymo įstaigų tapimas viešosiomis įstaigomis	Neigiamas poveikis. Atsiranda daugiau potencialių konkurentų vykdant įvairių sričių mokymus.
	Mokymo programų išgryninimas profesinėse mokymo įstaigose	Neigiamas poveikis. Atsiranda galimybė netekti licencijuotų profesinio mokymo programų, kyla įrengtos programų bazės panaudojimo klausimai.
<i>Ekonominiai veiksniai</i>	Mažėjantis finansavimas	Neigiamas poveikis. Sumažėja galimybės modernizavimui.
	Verslo įstaigos vangiai bendradarbiauja su profesinio mokymo įstaigomis dėl darbuotojų mokymo	Neigiamas poveikis. Neišnaudojamos galimybės formaliam darbuotojų mokymui, ypatingai pameistrystės forma.
<i>Socialiniai-kultūriniai veiksniai</i>	Demografinė situacija dėl emigracijos (mokinių skaičiaus mažėjimas iki 2021 m.)	Neigiamas poveikis. Mažėjantis mokinių skaičius dėl emigracijos ir globalizacijos procesų.
	Visuomenės senėjimas	Teigiamas poveikis. Atsiranda galimybė teikti mokymo paslaugas senyvo amžiaus žmonėms, teikti kitas paslaugas.
<i>Technologiniai-moksliniai veiksniai</i>	Technologijų kaita ir inovacijų taikymas	Teigiamas poveikis. Atsiranda galimybė naudoti ES lėšas statybos sektoriaus praktinio mokymo bazės atnaujinimui ir prisitaikymui prie naujausių technologijų kaitos, inovacijų. Teigiamas poveikis. Atsiranda galimybė diegti inovacijas pagal sertifikuotas kokybės vadybos sistemas.

2.2. VIDINIŲ VEIKSNIŲ KONTEKSTAS (CENTRO VEIKLOS SSGG)

Stiprybės	Silpnybės
- Centre dirba aukštos kvalifikacijos mokytojai, vadovai, kiti specialistai, iš jų 7 mokslų daktarai. - Įgyvendinama besimokančios bendruomenės koncepcija, sistemingai įgyvendinamas Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planas. - Plėtojama kokybės kultūra, bendruomenės nariai susitelkę įgyvendina strateginius Mokymo centro vystymosi tikslus. - Geras mikroklimatas, motyvacija, lojalumas centrui. - Geri rezultatai ir atsiliepimai, viešinant centrą socialiniams partneriams ir parodose, konkursuose ir kt.; - Vystomi bendradarbiavimo ryšiai su verslo atstovais-darbdaviais, valstybinėmis įstaigomis. Glaudūs ryšiai su Lietuvos darbo biržos padaliniais – vykdomi vizitai, dalyvaujama projektuose. - Atliekami mokinių/ klientų pasitenkinimo mokymo (-si) paslaugomis tyrimai. Daug dėmesio skiriama individualiam kliento poreikio išsiaiškinimui ir tinkamo mokymo plano parinkimui. - Aukšti absolventų įsidarbinimo rodikliai. - Aktyvi profesijos mokytojų veikla, įsitraukiant į Centro ir miesto, respublikinius renginius. - Efektyvus praktinio mokymo planavimas ir organizavimas. Darbas su darbdaviais praktikos metu. - Modulinių programų pritaikymas ir vykdymas. - Didėjantis besimokančių pameistrystės forma skaičius. - Pradėta taikyti nuotolinio mokymo(-si) aplinka. Taikomas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas. - Parengtos naujos formalios ir neformalios profesinio mokymo programos bendradarbiaujant su darbdaviais. - Mokinių, mokytojų dalyvavimas socialinėse akcijose ir renginiuose. - Išplėtotas Transporto, sandėliavimo ir ryšių sektorinio centro veikla ir veiklą pasiūla. - Vystoma partnerystė su užsienio šalių profesinio mokymo įstaigomis ir darbdaviais. - Nacionalinių ir tarptautinių projektų administravimo patirtis.	- Per maža mokytojų iniciatyva ir motyvacija rengiant ir atnaujinant metodinę medžiagą. Per mažai atnaujintų mokymo/si metodinių priemonių. - Nesisteminga mokytojų metodinės veiklos organizavimo kontrolė. - Nedidelis skaičius mokytojų veda atviras pamokas, kitus edukacinius renginius. - Trūksta pamokos individualizavimo įgūdžių, dirbant su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais. - Nepakankamos mokytojų anglų kalbos žinios ir gebėjimai. - Statybos sektoriaus sena praktinio mokymo įranga apsunkina mokymą pagal darbo rinkos reikalavimus. - Menkas informacinių technologijų panaudojimas mokymo(-si) procese. - Inovacijų mokymo procese perteikimas. - Neišnaudotos visos mokinio pažinimo galimybės ir metodai. - Menkas ryšys su mokinių tėvais ugdant jų požiūrį į vaikų mokymąsi ir lankomumą. - Mokomųjų transporto priemonių parko senėjimas. - Nepakankami finansiniai šaltiniai tarptautinei partnerystei plėtoti.
Galimybės	Grėsmės
Sudarytos sąlygos mokytojams rengti ir atnaujinti metodinę medžiagą, naujas	Esant neaktyviam mokytojų kvalifikacijos tobulinimui atsiranda grėsmė

programas bei perteikti pozityvią darbo patirtį. 2. Siekti sistemingo, organizuojant mokytojų metodinę veiklą. 3. Organizuoti mokymų mokytojams pamokų individualizavimo įgūdžiams įtvirtinti dirbant su specialiujų ugdymosi poreikių mokiniais. 4. Skatinti mokytojus mokytis anglų kalbos, dalyvauti stažuotėse, tobulinti kvalifikaciją naujų technologijų, naujovių įdiegimo srityje. 5. Inicijuoti mokytojus atnaujinti metodinę medžiagą ir priemones. 6. Diegti ir toliau plėtoti nuotolinį mokymą. 7. Atnaujinti praktinio mokymo įrangą, mokymosi ir poilsio erdves. 8. Plėtoti mokymosi pameistrystės formą. 9. Integuoti informacines technologijas į mokymo(si) procesą. 10. Inicijuoti susitikimus su verslo atstovais pagal programas, sudarant sąlygas naujovių perteikimui. 11. Tobulinti mokytojų kompiuterinį raštingumą. 12. Rengti naujas formalias ir neformalias profesinio mokymo programas. 13. Tobulinti Viešinimo planą, daug dėmesio skiriant lanksčiai kainodarai, rinkos analizei bei poreikiams. 14. Plėtoti tarptautinius ryšius, puoselėjant ilgalaikę partnerystę ir bendradarbiavimą. 15. Aktyviau dalyvauti mobilumo projektuose kaip priimančiai organizacijai. 16. Kurti jungtines mokymo programas, plėtojant projektinę veiklą ir mainų programas. 17. Tobulinti mokytojų kompetencijas, metodinę medžiagą pagal ES standartus.	teikti nekonkurencingas paslaugas. 2. Dirba 29 proc. mokytojų, kurių amžius 55 m. ir daugiau. 3. Trūksta jaunų, profesionalių profesijos mokytojų dėl žemo darbo užmokesčio. 4. Mokymo programų skaičiaus mažėjimas gali įtakoti mokinių skaičiaus mažėjimą. Mokinių skaičiaus mažėjimas dėl emigracijos. 5. LAMO BPO nepritaikyta regėjimo negalią turintiems mokiniams, pasirenkant mokymo programą, įstaigą. 6. Grupių nesukomplektavimas pagal naujai pritaikytas modulines mokymo programas. 7. Ilgų formalių programų paklausos sumažėjimas (bendradarbiaujant su verslu). 8. Verslo įmonių nepalankus požiūris į profesinį mokymą. 9. Pedagoginio personalo kompetencijų dirbti nuotolinio mokymo aplinkoje trūkumas. 10. Vangus suinteresuotų šalių dalyvavimas planuojamuose tyrimuose.
---	---

3. STRATEGINIAI TIKSLAI

1. Teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas profesinio mokymo ir profesinės reabilitacijos įgyvendinimo srityje, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir atsakingai vertinant pasiektus rezultatus.
2. Inicijuoti pozityvios patirties sklaidą ir perėmimą vystant bendradarbiavimo veiklas su suinteresuotomis šalimis Lietuvoje ir užsienyje.
3. Gerinti informacijos sklaidos procesus, formuojant Centro kaip socialiai atsakingos, besimokančios, kokybiškai teikiančios mokymosi visą gyvenimą paslaugas, įvaizdį.
4. Ugdyti bendruomenės narius, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriškumo, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika.
5. Įgyvendinti centro veiklos procesus pagal įdiegtus kokybės standartus.
6. Modernizuoti centro infrastruktūrą, kuriant efektyviam mokymui(si) / ugdymui(si) ir darbui palankią, saugią ir estetišką aplinką.

4. PROGRAMOS

2019-2021 m. strateginiame plane numatytos **strateginio laikotarpio programos**:

1. Kokybiškų mokymosi visą gyvenimą paslaugų teikimas ir rezultatų vertinimas.
2. Pozityvios patirties sklaida ir bendradarbiavimo vystymas.
3. Informacijos sklaidos įvaizdžiui formuoti užtikrinimas.
4. Bendruomenės narių ugdymas ir tarpusavio pagarbos užtikrinimas.
5. Kokybės vadybos sistemos įgyvendinimas.
6. Centro infrastruktūros modernizavimas ir palankios aplinkos kūrimas.

1. TIKSLAS

Teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir profesinės reabilitacijos įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir atsakingai vertinant pasiektus rezultatus.

Programa: Kokybiškų mokymosi visą gyvenimą paslaugų teikimas ir rezultatų vertinimas

UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS UŽDAVINIAMS ĮGYVENDINTI	PLANUOJAMOS LĖŠOS PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI	ĮGYVENDINIMO TERMINAS	VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIKŠMĖS			
				VERTINIMO KRITERIJAI	KRITERIJŲ REIKŠMĖS		
1. Planuoti ir organizuoti priėmimo ir mokymo (si) procesą	1.1. Analizuoti praėjusių metų numatytų prioritetų, tikslų įgyvendinimą, mokinių pasiekimų rezultatus			2019	2020	2021	
	Gimnazijos skyrius		Kasmet birželio ir vasario mėn.	Pažangumas metinis	90,6	91,0	91,5
			Kasmet birželio ir vasario mėn.	Mokymosi metiniai vidurkiai	6,5	6,7	6,7
			Kasmet birželio ir vasario mėn.	Nelankymo proc.	15	14	12
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius		Kasmet birželio ir vasario mėn.	Pažangumas metinis	ne mažiau nei 90 proc.	ne mažiau nei 90 proc.	ne mažiau nei 90 proc.
			Kasmet birželio ir vasario mėn.	Mokymosi metiniai vidurkiai	ne mažiau nei 8 balai	ne mažiau nei 8 balai	ne mažiau nei 8 balai
			Kasmet birželio ir vasario mėn.	Praleistų pamokų skaičius per pusmetį	ne daugiau nei 4000 pamokų	ne daugiau nei 3500 pamokų	ne daugiau nei 3200 pamokų
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius		Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Pažangumas metinis	82%	85%	88%
			Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Mokymosi metiniai vidurkiai	ne mažiau nei 6 balai	ne mažiau nei 6 balai	ne mažiau nei 6 balai
			Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Nelankymo proc.	15%	14%	12%
	Tęstinio mokymo skyrius		Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Vertinimų vidurkis	ne mažiau nei 6 balai	ne mažiau nei 6 balai	ne mažiau nei 6 balai

	Transporto skyrius		Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Išlaikiusių egzaminus skaičius	ne mažiau nei 95 %	ne mažiau nei 95 %	ne mažiau nei 95 %
	1.2. Planuoti ir organizuoti mokymo (si) procesą				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-653	Kasmet rugsėjo mėn.	Priėmimo skaičius	70	75	75
		-	Kasmet birželio ir vasario mėn.	Išvykusių mokinių skaičius	15	12	12
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Kasmet rugsėjo 1 d., vasario 1d.	Priėmimo skaičius	120	110	100
		-	Kasmet birželio ir vasario mėn.	Išvykusių mokinių skaičius	32	27	25
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Kasmet birželio ir vasario mėn.	Priėmimo skaičius	200	200	220
		-	Kasmet birželio ir vasario mėn.	Išvykusių mokinių skaičius	45	45	45
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Kasmet gruodžio mėn.	Priėmimo skaičius	2000	1910	1840
		-	Kasmet gruodžio mėn.	Išvykusių mokinių skaičius	20	25	30
	Transporto skyrius	-	Kasmet gruodžio mėn.	Priėmimo skaičius	3500	3550	3600
		-	Kasmet gruodžio mėn.	Išvykusių mokinių skaičius	30	30	30
	1.3. Atlikti mokinių pasiekimų ir kompetencijų vertinimo analizę				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius		Birželio mėn.	Gavusių brandos atestatą skaičius	33	44	50
			Birželio mėn.	Laikiusių valstybinius egzaminus skaičius	5	7	8
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius		Sausio, birželio mėn.	Gavusių diplomus skaičius	80	85	90
			Sausio, birželio mėn.	Laikiusių kvalifikacinius egzaminus skaičius	80	85	90
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius		Birželio mėn.	Gavusių diplomus skaičius	60	55	75
			Birželio mėn.	Laikiusių kvalifikacinius egzaminus skaičius	63	58	79
	Tęstinio mokymo skyrius		Gruodžio mėn.	Kompetencijų vertinimo lygis	ne mažiau nei 6 balai	ne mažiau nei 6 balai	ne mažiau nei 6 balai
	Transporto skyrius		Gruodžio mėn.	Laikiusių egzaminus skaičius	1050	1100	1150
				Kompetencijų vertinimo lygis	ne mažiau nei 6 balai	ne mažiau nei 6 balai	ne mažiau nei 6 balai
	1.4. Organizuoti netradicines pamokas įmonėse ir su įmonių atstovais centre, edukacines išvykas su mokiniais į įmones				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Rugsėjo – birželio mėn.	Išvykų skaičius	8	10	12
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Netradicinių pamokų skaičius	6	8	10
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Atvirų pamokų skaičius	6	8	10
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Integruotų pamokų skaičius	4	8	10

	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	Rugsėjo – birželio mėn.	Išvykų skaičius	14	16	16
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Netradicinių pamokų skaičius	6	7	8
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Atvirų pamokų skaičius	8	8	9
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Integruotų pamokų skaičius	3	4	4
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	Rugsėjo – birželio mėn.	Išvykų skaičius	10	15	20
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Netradicinių pamokų skaičius	2	3	4
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Atvirų pamokų skaičius	6	7	8
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Integruotų pamokų skaičius	2	4	6
		-	Rugsėjo – birželio mėn.	Valandų kituose SPMC skaičius (proc.)	>10%	>10%	>10%
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Birželio ir gruodžio mėn.	Išvykų skaičius	20	25	30
		-	Birželio ir gruodžio mėn.	Netradicinių pamokų skaičius	2	4	6
		-	Birželio ir gruodžio mėn.	Atvirų pamokų skaičius	2	4	6
		-	Birželio ir gruodžio mėn.	Integruotų pamokų skaičius	4	6	6
		-	Birželio ir gruodžio mėn.	Valandų kituose SPMC skaičius (proc.) – Metalų suvirintojo programoms	ne mažiau nei 10 proc.	ne mažiau nei 10 proc.	ne mažiau nei 10 proc.
	1.5. Teikti pagalbą/paramą mokiniui				2019	2020	2021
	<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	Mokymo(si) proceso metu	Mokinių, kuriems reikalinga švietimo specialistų pagalba, sk.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	Mokymo(si) proceso metu	Mokinių, gaunančių stipendijas skaičius	97	100	100
		-	Mokymo(si) proceso metu	Mokinių, kuriems reikalinga švietimo specialistų pagalba, sk.	69	65	60
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	Mokymo(si) proceso metu	Mokinių, gaunančių stipendijas skaičius proc.	82%	85%	85%
		-	Mokymo(si) proceso metu	Mokinių, kuriems reikalinga švietimo specialistų pagalba, sk.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Pasirašant mokymo sutartį	Mokinių, besimokančių daugiau nei vieną kartą, sk. (suteikiamos nuolaidos)	20	20	20
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Pasirašant mokymo sutartį	Mokinių, besimokančių daugiau nei vieną kartą, sk. (suteikiamos nuolaidos)	20	20	20
	1.6. Teikti pagalbą mokiniams dėl mokymo(si) proceso				2019	2020	2021

	<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	Mokymo (si) proceso metu	Mokinių savarankiškumo ugdymo veiklos	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose
		-	Mokymo (si) proceso metu	Mokinių kūrybiškumo ugdymo veiklos	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose
		-	Mokymo (si) proceso metu	Individualizuotas ir diferencijuotas mokymo turinys	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	Mokymo (si) proceso metu	Mokinių savarankiškumo ugdymo veiklos	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose
		-	Mokymo (si) proceso metu	Mokinių kūrybiškumo ugdymo veiklos	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose
		-	Mokymo (si) proceso metu	Individualūs planai, skatinant siekti mokinius individualios pažangos	12	20	20
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	Mokymo (si) proceso metu	Mokinių savarankiškumo ugdymo veiklos	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose
		-	Mokymo (si) proceso metu	Mokinių kūrybiškumo ugdymo veiklos	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose	Visuose dalykuose
		-	Mokymo (si) proceso metu	Individualizuotas ir diferencijuotas mokymo turinys	Pagal gimnazijos sk.	Pagal gimnazijos sk.	Pagal gimnazijos sk.
2. Organizuoti ir vykdyti mokymą įvairiomis formomis	2.1. Rinkti formalaus testinio profesinio mokymo grupes				2019	2020	2021
	<i>Tėstinio mokymo skyrius</i>	-	Kasmet	Priimtų mokinių skaičius	500	550	550
		-	Kasmet	Baigusių mokinių skaičius	480	520	520
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Kasmet	Priimtų mokinių skaičius	870	800	770
		-	Kasmet	Baigusių mokinių skaičius	850	790	750
	2.2. Vykdyti besimokančių mokinių skaičiaus stebėseną				2019	2020	2021
	<i>Tėstinio mokymo skyrius</i>	-	Kasmet	Išbrauktų mokinių skaičius	20	20	20
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Kasmet	Išbrauktų mokinių skaičius	20	20	20
	2.3. Rinkti neformalaus testinio profesinio mokymo grupes				2019	2020	2021
	<i>Tėstinio mokymo skyrius</i>	-	Kasmet	Priimtų mokinių skaičius	600	650	650
		-	Kasmet	Baigusių mokinių skaičius	590	640	640
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Kasmet	Priimtų mokinių skaičius	820	800	800
		-	Kasmet	Baigusių mokinių skaičius	810	790	790
	2.4. Vykdyti besimokančių mokinių skaičiaus stebėseną				2019	2020	2021
	<i>Tėstinio mokymo skyrius</i>	-	Kasmet	Išbrauktų mokinių skaičius	10	10	10
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Kasmet	Išbrauktų mokinių skaičius	10	10	10
	2.5. Organizuoti seminarus				2019	2020	2021
	<i>Tėstinio mokymo skyrius</i>	-	Pagal mėnesio planus	Išduotų pažymėjimų skaičius	340	340	350
	2.6. Vykdyti mokymą nuotoliniu būdu				2019	2020	2021
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir</i>	-	Kasmet	Besimokančiųjų skaičius	0	0	2

	<i>reabilitacijos skyrius</i>	-	Kasmet	Baigusių skaičius	0	0	2
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	Rugsėjo – birželio mėn.	Besimokančiųjų skaičius	15	15	20
		-	Birželio mėn.	Baigusių skaičius	15	15	20
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Kasmet	Besimokančiųjų skaičius	10	10	15
		-	Kasmet	Baigusių skaičius	10	10	15
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Kasmet	Besimokančiųjų skaičius	15	15	15
		-	Kasmet	Baigusių skaičius	15	15	15
	<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	Rugsėjo – birželio mėn.	Besimokančiųjų skaičius	-	15	25
	2.7. Vykdyti mokymą pameistrystės būdu				2019	2020	2021
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	Kasmet	Besimokančiųjų skaičius	0	5	5
		-	Kasmet	Baigusių skaičius	0	0	5
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	Rugsėjo – birželio mėn.	Besimokančiųjų skaičius	5	5	10
		-	Birželio mėn.	Baigusių skaičius	5	5	10
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Kasmet	Besimokančiųjų skaičius	50	60	70
		-	Kasmet	Baigusių skaičius	50	60	70
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Kasmet	Besimokančiųjų skaičius	30	35	40
		-	Kasmet	Baigusių skaičius	30	35	40
	2.8. Įgyvendinti modulinį mokymą				2019	2020	2021
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	2018-2020 m.	Modulinių programų skaičius	4	5	5
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	2018-2020 m.	Modulinių programų skaičius	6	7	8
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Pagal modulines programas	Vykdomi moduliai	-	Vykdomi moduliai	Vykdomi moduliai
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Pagal modulines programas	Vykdomi moduliai	-	Vykdomi moduliai	Vykdomi moduliai
3. Vykdyti ugdomosios veiklos stebėseną siekiant suinteresuotų šalių poreikių tenkinimo	3.1. Stebėti dėstomų dalykų pamokas				2019	2020	2021
	<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	Visus metus	Stebėtų pamokų skaičius	12	16	18
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	Rugsėjis - birželis	Stebėtų pamokų skaičius	8	8	9
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	Visus metus	Stebėtų pamokų skaičius	10	12	12
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Visus metus	Stebėtų pamokų skaičius	10	12	12
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Visus metus	Stebėtų pamokų skaičius	4	6	6
	3.2. Vykdyti stebėtų pamokų aptarimą				2019	2020	2021
	<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	Po pamokų stebėjimo	Skyriaus posėdžių protokolai	Rekomendacijos	Rekomendacijos	Rekomendacijos
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	Po pamokų stebėjimo	Skyriaus posėdžių protokolai	Rekomendacijos	Rekomendacijos	Rekomendacijos
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos</i>	-	Po pamokų stebėjimo	Skyriaus posėdžių protokolai	Rekomendacijos	Rekomendacijos	Rekomendacijos

skyrius				ijos	ijos	ijos
<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Po pamokų stebėjimo	Skyriaus posėdžių protokolai	Rekomendacijos	Rekomendacijos	Rekomendacijos
<i>Transporto skyrius</i>	-	Po pamokų stebėjimo	Skyriaus posėdžių protokolai	Rekomendacijos	Rekomendacijos	Rekomendacijos
3.3. Planuoti mokytojų veiklą				2019	2020	2021
<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	Rugsėjo mėn.	Mokytojų ilgalaikiai planai	Visi mokytojai	Visi mokytojai	Visi mokytojai
<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	rugsėjo mėn.	Mokytojų veiklos ilgalaikiai mokymo planai	Visi mokytojai	Visi mokytojai	Visi mokytojai
<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	Rugsėjo mėn.	Mokytojų ilgalaikiai planai	Visi skyriaus mokytojai	Visi skyriaus mokytojai	Visi skyriaus mokytojai
<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Rugsėjo ir sausio mėn.	Mokytojų veiklos planai	Visi mokytojai	Visi mokytojai	Visi mokytojai
<i>Transporto skyrius</i>	-	Rugsėjo ir sausio mėn.	Mokytojų veiklos planai	Visi mokytojai	Visi mokytojai	Visi mokytojai
3.4. Analizuoti mokytojų veiklos rezultatyvumą				2019	2020	2021
<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	Birželio ir gruodžio mėn.	Mokytojų pusmečio ataskaitos	Ataskaita	Ataskaita	Ataskaita
<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	Birželio ir gruodžio mėn.	Mokytojų pusmečio ataskaitos	Ataskaita	Ataskaita	Ataskaita
<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	Birželio ir gruodžio mėn.	Mokytojų pusmečio ataskaitos	Ataskaita	Ataskaita	Ataskaita
<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Birželio ir gruodžio mėn.	Mokytojų pusmečio ataskaitos	Ataskaita	Ataskaita	Ataskaita
<i>Transporto skyrius</i>	-	Birželio ir gruodžio mėn.	Mokytojų pusmečio ataskaitos	Ataskaita	Ataskaita	Ataskaita
3.5. Atnaujinti mokymo programų dalykų / modulių metodinę medžiagą				2019	2020	2021
<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	2018-2020m.	Atnaujintų pasirenkamųjų dalykų skaičius	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	-	2018-2020m.	Atnaujintų modulių/dalykų metodinės medžiagos skaičius	Visų dalykų	Visų dalykų	Visų dalykų
<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	2018-2020m.	Atnaujintų programų skaičius	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	-	2018-2020m.	Atnaujintų modulių/dalykų metodinės medžiagos skaičius	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	2018-2020m.	Atnaujintų programų skaičius	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	-	2018-2020m.	Atnaujintų modulių/dalykų metodinės medžiagos skaičius	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį

	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Pagal mokytojų veiklos planus	Atnaujintų programų skaičius	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
		-	Pagal mokytojų veiklos planus	Atnaujintų modulių/dalykų metodinės medžiagos skaičius	Visų dalykų	Visų dalykų	Visų dalykų
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Pagal mokytojų veiklos planus	Atnaujintų programų skaičius	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
		-	Pagal mokytojų veiklos planus	Atnaujintų modulių/dalykų metodinės medžiagos skaičius	Visų dalykų	Visų dalykų	Visų dalykų

2. TIKSLAS

Inicijuoti pozityvios patirties sklaidą ir perėmimą vystant bendradarbiavimo veiklas su suinteresuotomis šalimis Lietuvoje ir užsienyje.

Programa: Pozityvios patirties sklaida ir bendradarbiavimo vystymas

UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS UŽDAVINIAMS ĮGYVENDINTI	PLANUOJAMOS LĖŠOS PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI	ĮGYVENDINIMO TERMINAS	VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIKŠMĖS			
				VERTINIMO KRITERIJAI		VERTINIMO KRITERIJAI	
1. Skleisti pozityvią patirtį vykdant atviras veiklas	1.1. Organizuoti atviras veiklas siekiant ugdymo(si) kokybės				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Kiekvienais metais	Mokytojų, vedusių atviras pamokas, skaičius	6	8	10
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Kiekvienais metais	Mokytojų, vedusių atviras pamokas, skaičius	8	9	8
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Kiekvienais metais	Mokytojų, vedusių atviras pamokas, skaičius	4	6	6
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Kiekvienais metais	Mokytojų, vedusių atviras pamokas, skaičius	2	2	2
		-	Kiekvienais metais	Mokytojų, vedusių seminarus, skaičius	4	3	3
	1.2. Organizuoti ir vykdyti veiklas su socialiniais partneriais				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	4	6	8
		-	Kiekvienais metais	Partnerių skaičius	2	4	4
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	12	14	16
		-	Kiekvienais metais	Partnerių skaičius	6	7	7
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	20	20	20
		-	Kiekvienais metais	Partnerių skaičius	4	6	6
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	20	20	40
		-	Kiekvienais metais	Partnerių skaičius	8	10	10
	Transporto skyrius	-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	15	15	20
		-	Kiekvienais metais	Partnerių skaičius	4	4	4

	1.3. Vesti profesinės patirties sklaidos renginius				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Kiekvienais metais	Renginių skaičius	4	6	8
		-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	10	12	14
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Kiekvienais metais	Renginių skaičius	20	24	28
		-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	20	24	28
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Kiekvienais metais	Renginių skaičius	2	4	4
		-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	9	9	9
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Kiekvienais metais	Renginių skaičius	2	2	2
		-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	10	10	10
	Transporto skyrius	-	Kiekvienais metais	Renginių skaičius	1	1	1
		-	Kiekvienais metais	Dalyvių skaičius	15	15	15
2. Vystyti projektinę veiklą	2.1. Rengti ir dalyvauti nacionaliniuose projektuose				2019	2020	2021
	Plėtros skyrius	ES lėšos	Esant kvietimams	Parengtų projektų skaičius	1	2	2
		ES lėšos	Esant kvietimams	Patvirtintų projektų skaičius	1	1	1
	Gimnazijos skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių nacionaliniuose projektuose skaičius	1	1	1
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių nacionaliniuose projektuose skaičius	2	2	2
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių nacionaliniuose projektuose skaičius	1	1	1
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių nacionaliniuose projektuose skaičius	2	2	2
	Transporto skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių nacionaliniuose projektuose skaičius	10	10	10
	2.2. Rengti ir dalyvauti tarptautiniuose projektuose				2019	2020	2021
	Plėtros skyrius	ES lėšos	Esant kvietimams	Parengtų projektų skaičius	7	5	5
		ES lėšos		Patvirtintų projektų skaičius	4	3	3
	Gimnazijos skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių tarptautiniuose projektuose skaičius	1	1	1
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių tarptautiniuose projektuose skaičius	2	2	2
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių tarptautiniuose projektuose skaičius	1	1	1
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių tarptautiniuose projektuose skaičius	1	1	1
	Transporto skyrius	-	Esant kvietimams	Dalyvių tarptautiniuose projektuose skaičius	1	1	1
	2.4. Vykdyti projektų rezultatų sklaidą				2019	2020	2021
	Plėtros skyrius	-	Kiekvienais metais	Mokytojų skaičių informacinius pranešimus po	5	10	15

				vizito ES šalyse			
3. Vystyti Centro tarptautiškumą	3.1. Rengti bendras programas su užsienio partneriais				2019	2020	2021
	Plėtos skyrius	ES lėšos	Esant kvietimams	Parengtų projektų skaičius	-	1	1
		ES lėšos	Esant kvietimams	Patvirtintų projektų skaičius	-	1	1
	3.2. Vystyti mokinių judumą				2019	2020	2021
	Plėtos skyrius	ES lėšos	Pagal projektus	Mokinių skaičius	-	2	3
	3.3. Organizuoti mokinių mobilumo vizitus praktikai atlikti ES šalių įmonėse				2019	2020	2021
4. Rinkti duomenis iš suinteresuotų šalių	Plėtos skyrius	ES lėšos	Esant kvietimams	Dalyvių skaičius	5	10	15
	4.1. Rinkti duomenis apie absolventus (įsidarbinimą)				2019	2020	2021
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Įsidarbinimo procentas	66 proc	67 proc	66 proc
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Kasmet spalio mėn.	Įsidarbinimo procentas	65 proc.	68 proc.	72 proc.
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Įsidarbinimo procentas	70 proc.	70 proc.	70 proc.
	Transporto skyrius	-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Įsidarbinimo procentas	70 proc.	70 proc.	70 proc.
	4.2. Vykdyti darbdavių vertinimo stebėseną (mokinių kompetencijų vertinimas)				2019	2020	2021
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Kasmet iki birželio ir gruodžio mėn.	Darbdavių atsiliepimai	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Kasmet iki birželio ir gruodžio mėn.	Darbdavių atsiliepimai	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Kasmet iki birželio ir gruodžio mėn.	Darbdavių atsiliepimai	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
	Transporto skyrius	-	Kasmet iki birželio ir gruodžio mėn.	Darbdavių atsiliepimai	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
	4.3. Rinkti informaciją iš tėvų apie teikiamas paslaugas				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Kasmet iki birželio mėn.	Tėvų atsiliepimai	Skyriaus posėdžių protokolai	Skyriaus posėdžių protokolai	Skyriaus posėdžių protokolai
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Kasmet iki birželio ir gruodžio mėn.	Tėvų atsiliepimai	Skyriaus posėdžių protokolai	Skyriaus posėdžių protokolai	Skyriaus posėdžių protokolai
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Kasmet iki birželio mėn.	Tėvų atsiliepimai	Skyriaus posėdžių protokolai	Skyriaus posėdžių protokolai	Skyriaus posėdžių protokolai

3. TIKSLAS

Gerinti informacijos sklaidos procesus, formuojant Centro kaip socialiai atsakingos, besimokančios, kokybiškai teikiančios mokymosi visą gyvenimą paslaugas, įvaizdį.

Programa: Informacijos sklaidos procesai įvaizdžiui formuoti

UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS UŽDAVINIAMS ĮGYVENDINTI	PLANUOJAMOS LĖŠOS PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI	ĮGYVENDINIMO TERMINAS	VERTINIMO REZULTATAI IR JŲ REIKŠMĖS			
				VERTINIMO KRITERIJAI	KRITERIJŲ REIKŠMĖS		
1. Viešinti Centro veiklą	1.1. Planuoti ir vykdyti programų viešinimą				2019	2020	2021
	Plėtros skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Viešinimo veiklų skaičius	4	4	4
	Gimnazijos skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Viešinimo veiklų skaičius	10	10	10
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	150	150	150
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Viešinimo veiklų skaičius	10	10	10
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	60	60	60
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Viešinimo veiklų skaičius	4	5	6
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	15	15	15
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Viešinimo veiklų skaičius	6	6	6
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	50	50	50
	Transporto skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Viešinimo veiklų skaičius	2	3	3
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	20	25	25
	1.2. Dalyvauti profesinio meistriškumo ir kt. konkursuose				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Pagal kvietimus	Užimtų prizinių vietų skaičius	2	2	2
		-	Pagal kvietimus	Dalyvių skaičius	8	12	12
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Pagal kvietimus	Užimtų prizinių vietų skaičius	1	1	1
		-	Pagal kvietimus	Dalyvių skaičius	4	8	8
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Pagal kvietimus	Užimtų prizinių vietų skaičius	1	1	1
		-	Pagal kvietimus	Dalyvių skaičius	4	4	4
	1.3. Organizuoti viešinimo renginius				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Renginių skaičius	4	4	4
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	40	40	40
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Renginių skaičius	3	3	3
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	50	50	50
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Renginių skaičius	1	1	1
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	20	20	20
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Renginių skaičius	2	2	2
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	50	50	50
	Transporto skyrius	-	Pagal mėnesio planus	Renginių skaičius	2	2	2
		-	Pagal mėnesio planus	Dalyvių skaičius	50	50	50

2. Organizuoti ir dalyvauti savanorystės renginiuose	2.1. Organizuoti savanorystės renginius				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Pagal metinę programą	Organizuotų renginių skaičius	2	2	2
		-	Pagal metinę programą	Dalyvių skaičius	14	14	14
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Pagal metinę programą	Organizuotų renginių skaičius	1	2	2
		-	Pagal metinę programą	Dalyvių skaičius	12	16	16
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Pagal metinę programą	Organizuotų renginių skaičius	1	1	1
		-	Pagal metinę programą	Dalyvių skaičius	10	10	10
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Pagal metinę programą	Organizuotų renginių skaičius	2	2	2
		-	Pagal metinę programą	Dalyvių skaičius	20	20	20
	2.2. Vykdyti savanorišką veiklą su socialiniais partneriais				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Kasmet	Renginių skaičius	1	2	2
		-	Kasmet	Dalyvių skaičius	10	10	10
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Kasmet	Renginių skaičius	1	2	2
		-	Kasmet	Dalyvių skaičius	16	16	16
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Kasmet	Renginių skaičius	1	1	1
		-	Kasmet	Dalyvių skaičius	20	20	20
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Kasmet	Renginių skaičius	2	2	2
		-	Kasmet	Dalyvių skaičius	20	20	20
Iš viso programai:		35 000			12 000	13 000	10 000

4. TIKSLAS

Ugdyti bendruomenės narius, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriškumo, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika

Programa: Bendruomenės narių ugdymas siekiant tarpusavio pagarbos

UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS UŽDAVINIAMS ĮGYVENDINTI	PLANUOJAMOS LĖŠOS PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI	ĮGYVENDINIMO TERMINAS	VERTINIMO REZULTATAI IR JŲ REIKŠMĖS			
				VERTINIMO KRITERIJAI	KRITERIJŲ REIKŠMĖS		
1. Planuoti ir vykdyti asmeninio meistriškumo augimo ir lyderystės ugdymo veiklas	1.1. Organizuoti veiklas bendruomenės nariams				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Pagal renginių planą	Renginių tėvams skaičius	2	2	2
		-	Pagal renginių planą	Renginių mokiniams skaičius	15	15	20
		-	Pagal renginių planą	Renginių mokytojams skaičius	8	8	8
		-	Pagal renginių planą	Renginių darbuotojams skaičius	3	3	3
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Pagal renginių planą	Renginių tėvams skaičius	10	10	10
		-	Pagal renginių planą	Renginių mokiniams skaičius	20	25	25
		-	Pagal renginių planą	Renginių mokytojams skaičius	4	4	4
		-	Pagal renginių planą	Renginių darbuotojams skaičius	2	4	4
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Pagal renginių planą	Renginių tėvams skaičius	2	2	2
		-	Pagal renginių planą	Renginių mokiniams skaičius	10	10	10

		-	Pagal renginių planą	Renginių mokytojams skaičius	5	5	5
		-	Pagal renginių planą	Renginių darbuotojams skaičius	1	1	1
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Pagal renginių planą	Renginių mokiniams skaičius	8	8	8
		-	Pagal renginių planą	Renginių mokytojams skaičius	50	50	50
	1.2. Skatinti ir įvertinti mokinių ir mokytojų iniciatyvas ir pasiekimus				2019	2020	2021
	<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Įgyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokytojų skaičius	2	3	4
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokinių skaičius	8	8	10
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Įgyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokytojų skaičius	2	2	2
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokinių skaičius	2	2	2
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Įgyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokytojų skaičius	2	2	2
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokinių skaičius	2	2	2
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Įgyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokytojų skaičius	2	2	2
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokinių skaičius	2	2	2
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Įgyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokytojų skaičius	1	1	1
		-	Kasmet birželio ir gruodžio mėn.	Iniciatyviausių mokinių skaičius	2	2	2
2. Organizuoti bendrus kvalifikacijos tobulinimo renginius	2.1. Organizuoti bendro pobūdžio kvalifikacijos tobulinimo renginius				2019	2020	2021
	<i>Personalo skyrius</i>	-	Pagal kvalifikacijos tobulinimo planą	Renginių skaičius	3	3	3
		14 000	Pagal kvalifikacijos tobulinimo planą	Išleistos lėšos, Eur	4 000	4 500	5 500

bendruomenei		-	Pagal kvalifikacijos tobulinimo planą	Dalyvių skaičius	100	100	100
	2.2. Sudaryti sąlygas individualiai tobulinti kvalifikaciją				2019	2020	2021
	Personalo skyrius	3 200	Pagal kvalifikacijos tobulinimo planą	Išleistos lėšos, Eur	1 000	1 100	1 100
		-	Pagal kvalifikacijos tobulinimo planą	Dalyvių skaičius	200	200	200
	2.3. Rengti metodinę medžiagą				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Pagal mokytojų veiklos planus	Atnaujintos medžiagos skaičius (dalykai)	Visų dalykų	Visų dalykų	Visų dalykų
		-	Pagal mokytojų veiklos planus	Mokytojų skaičius	Visi mokytojai	Visi mokytojai	Visi mokytojai
		-	Pagal mokytojų veiklos planus	Igyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Pagal mokytojų ilgalaikius mokymo planus	Atnaujintos medžiagos skaičius (dalykai)	Visų dalykų	Visų dalykų	Visų dalykų
		-	Pagal mokytojų ilgalaikius mokymo planus	Mokytojų skaičius	Visi mokytojai	Visi mokytojai	Visi mokytojai
		-	Pagal mokytojų ilgalaikius mokymo planus	Atnaujintos medžiagos skaičius (dalykai)	Visų dalykų	Visų dalykų	Visų dalykų
		-	Pagal mokytojų ilgalaikius mokymo planus	Igyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Pagal mokytojų veiklos planus	Atnaujintos medžiagos skaičius (dalykai)	Visų dalykų	Visų dalykų	Visų dalykų
		-	Pagal mokytojų veiklos planus	Mokytojų skaičius	Visi mokytojai	Visi mokytojai	Visi mokytojai
		-	Pagal mokytojų veiklos planus	Igyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Pagal mokytojų veiklos planus	Atnaujintos medžiagos skaičius (dalykai)	Visų dalykų	Visų dalykų	Visų dalykų
		-	Pagal mokytojų veiklos planus	Mokytojų skaičius	Visi mokytojai	Visi mokytojai	Visi mokytojai
		-	Pagal mokytojų planus	Igyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
	Transporto skyrius	-	Pagal mokytojų veiklos planus	Atnaujintos medžiagos skaičius (dalykai)	Visų dalykų	Visų dalykų	Visų dalykų

		-	Pagal mokytojų veiklos planus	Mokytojų skaičius	Visi mokytojai	Visi mokytojai	Visi mokytojai
		-	Pagal mokytojų veiklos planus	Įgyvendintos inovacijos	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje	Aprašymas ataskaitoje
	Iš viso programai:	17 200			5 000	5 600	6 600

5. TIKSLAS

Įgyvendinti centro veiklos procesus pagal įdiegtus kokybės standartus

Programa: Kokybės vadybos sistemos įgyvendinimas

UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS UŽDAVINIAMS ĮGYVENDINTI	PLANUOJAMOS LĖŠOS PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI	ĮGYVENDINIMO TERMINAS	VERTINIMO REZULTATAI IR JŲ REIKŠMĖS			
				VERTINIMO KRITERIJAI	KRITERIJŲ REIKŠMĖS		
1. Planuoti ir analizuoti Centro veiklą	1.1. Rengti metinės veiklos programas				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Pagal sudarytą planą	Dalis bendroje programoje	Programa	Programa	Programa
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Pagal sudarytą planą	Dalis bendroje programoje	Programa	Programa	Programa
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Pagal sudarytą planą	Dalis bendroje programoje	Programa	Programa	Programa
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Pagal sudarytą planą	Dalis bendroje programoje	Programa	Programa	Programa
	Transporto skyrius	-	Pagal sudarytą planą	Dalis bendroje programoje	Programa	Programa	Programa
	1.2. Vykdyti kokybės vadybos sistemos (ISO9001:2015) procesų stebėseną				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Pagal KVS	Užpildytas neatitikčių žurnalas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Proceso peržiūra ir koregavimas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Veiklos koregavimas pagal audito išvadas - planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas
		-	Pagal KVS	Informacija vadovybinei analizei	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Pagal KVS	Užpildytas neatitikčių žurnalas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Proceso peržiūra ir koregavimas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Veiklos koregavimas pagal audito išvadas - planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas

		-	Pagal KVS	Informacija vadovybinei analizei	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>		-	Pagal KVS	Užpildytas neatitikčių žurnalas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Proceso peržiūra ir koregavimas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Veiklos koregavimas pagal audito išvadas - planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas
		-	Pagal KVS	Informacija vadovybinei analizei	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>		-	Pagal KVS	Užpildytas neatitikčių žurnalas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Proceso peržiūra ir koregavimas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Veiklos koregavimas pagal audito išvadas - planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas
		-	Pagal KVS	Informacija vadovybinei analizei	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
<i>Transporto skyrius</i>		-	Pagal KVS	Užpildytas neatitikčių žurnalas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Proceso peržiūra ir koregavimas	KVS dokumentai	KVS dokumentai	KVS dokumentai
		-	Pagal KVS	Veiklos koregavimas pagal audito išvadas - planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas
		-	Pagal KVS	Informacija vadovybinei analizei	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
1.3. Vykdyti KVS priežiūrą bendradarbiaujant su priežiūrą vykdančia institucija					2019	2020	2021
<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	3 600		Pagal paslaugų teikimo sutartį (2018, 2020)	KVS priežiūra	-	1800	1 800
1.4. Pasirengti KVS sertifikavimui pagal ISO9001:2015					2019	2020	2021
<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	1 900		Pagal paslaugų teikimo sutartį (2019)	KVS priežiūra, sertifikavimas	1 900	-	-
1.5. Įgyvendinti kokybės vadybos sistemos EQUASS reikalavimus					2019	2020	2021
<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	-		Pagal KVS	Veiklos koregavimas pagal audito išvadas - planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas
<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-		Pagal KVS	Veiklos koregavimas pagal	Įvykdytas	Įvykdytas	Įvykdytas

				audito išvadas - planas	korekcijos planas	korekcijos planas	korekcijos planas
	Transporto skyrius	-	Pagal KVS	Veiklos koregavimas pagal audito išvadas - planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas	Įvykdytas korekcijos planas
	1.6. Pasirengti KVS sertifikavimui pagal EQUASS				2019	2020	2021
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	3 100	Pagal paslaugų teikimo sutartį (2020)	KVS priežiūra, sertifikavimas	3 100	-	
2. Atlikti vadovybinę analizę	2.1. Parengti vadovybinę analizę				2019	2020	2021
	Tęstinio mokymo skyrius	-	Pagal KVS	Parengta vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė	Vadovybinė analizė
Iš viso programai::		8 600			5 000	1 800	1 800

6. TIKSLAS

Modernizuoti centro infrastruktūrą, kuriant efektyviam mokymui(si) / ugdymui(si) ir darbui palankią, saugią ir estetišką aplinką

Programa: Centro infrastruktūros modernizavimas ir palankios aplinkos kūrimas

UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS UŽDAVINIAMS ĮGYVENDINTI	PLANUOJAMOS LĖŠOS PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI	ĮGYVENDINIMO TERMINAS	VERTINIMO REZULTATAI IR JŲ REIKŠMĖS			
				VERTINIMO KRITERIJAI	VERTINIMO KRITERIJAI		
1. Planuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus	1.1. Parengti viešųjų pirkimų planus				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	kasmet iki vasario 28 d.	Parengtas planas	Planas	Planas	Planas
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	kasmet iki vasario 28 d.	Parengtas planas	Planas	Planas	Planas
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	kasmet iki vasario 28 d.	Parengtas planas	Planas	Planas	Planas
	Tęstinio mokymo skyrius	-	kasmet iki vasario 28 d.	Parengtas planas	Planas	Planas	Planas
	Transporto skyrius	-	kasmet iki vasario 28 d.	Parengtas planas	Planas	Planas	Planas
	1.2. Parengti ketinamų sudaryti viešųjų pirkimų sutarčių produktų ir paslaugų specifikacijas				2019	2020	2021
	Gimnazijos skyrius	-	Pagal viešųjų pirkimų sutarčių pasibaigimą	Parengtos specifikacijos	Dokumentai	Dokumentai	Dokumentai
	Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius	-	Pagal viešųjų pirkimų sutarčių pasibaigimą	Parengtos specifikacijos	Dokumentai	Dokumentai	Dokumentai
	Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius	-	Pagal viešųjų pirkimų sutarčių pasibaigimą	Parengtos specifikacijos	Dokumentai	Dokumentai	Dokumentai

	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	-	Pagal viešųjų pirkimų sutarčių pasibaigimą	Parengtos specifikacijos	Dokumentai	Dokumentai	Dokumentai
	<i>Transporto skyrius</i>	-	Pagal viešųjų pirkimų sutarčių pasibaigimą	Parengtos specifikacijos	Dokumentai	Dokumentai	Dokumentai
2. Pirkti įrangą, priemones ir medžiagas mokymo programoms įgyvendinti	2.1. Atnaujinti įrangą pagal mokymo programas				2019	2020	2021
	<i>Gimnazijos skyrius</i>	-	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	-	-	-
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	12 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	5 000	2 000	5 000
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	28 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	10 000	8 000	10 000
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	37 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	15 000	10 000	12 000
	<i>Transporto skyrius</i>	15 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	-	5 000	10 000
	Iš viso:	92 000			30 000	25 000	37 000
	2.2. Atnaujinti kompiuterinę įrangą				2019	2020	2021
	<i>Gimnazijos skyrius</i>	7 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	3 000	2 000	2 000
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	5 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	1 000	2 000	2 000
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	10 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	4 000	3 000	3 000
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	16 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	8 000	3 000	5 000
	<i>Transporto skyrius</i>	9 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	2 000	3 000	4 000
	<i>Adminstracinės sistemoms</i>	24 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	10 000	6 000	8 000
	Iš viso:	71 000			28 000	19 000	24 000
	2.3. Įsigyti priemonių mokymo programoms vykdyti				2019	2020	2021
	<i>Gimnazijos skyrius</i>	7 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	2 000	2 000	3 000
	<i>Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius</i>	16 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	5 000	5 000	6 000
	<i>Inžinerinės pramonės ir statybos skyrius</i>	16 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	5 000	5 000	6 000
	<i>Tęstinio mokymo skyrius</i>	75 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	25 000	25 000	25 000
	<i>Transporto skyrius</i>	30 000	Pagal viešųjų pirkimų planą	Įrangos įsigijimai, Eur	10 000	10 000	10 000

			planą				
	Iš viso:	144 000			47 000	47 000	50 000
3. Gerinti centro infrastruktūrą	3.1. Atlikti vidaus patalpų remonto darbus				2019	2020	2021
		270 000	Kasmet	Išleista lėšų, Eur	160 000	80 000	30 000
	3.2. Modernizuoti statybos sektoriaus praktinio mokymo bazę				2019	2020	2021
		3 000 000	2019-2020	ES lėšos, Eur	-	1 000 000	2 000 000
	3.3. Vykdyti pastatų fasado apšiltinimo darbus (Taikos pr. 67)				2019	2020	2021
		1 200 000	2018-2019	VIPA lėšos, Eur	900 000	300 000	-
	3.4. Tvarkyti lauko teritoriją, stadioną				2019	2020	2021
		60 000	2018-2020	Centro lėšos, Eur	20 000	20 000	20 000
	3.5. Įsigyti automobilius vairuotojų mokymui				2019	2020	2021
		50 000	2019	Centro lėšos, Eur	-	50 000	-
				Automobilių sk.	-	2	2
	Iš viso:	4 580 000			1 080 000	1 450 000	2 050 000
	Iš viso programai:	4 887 000			1 185 000	1 541 000	2 161 000
	Iš viso strateginiam planui:	4 947 800			1 207 000	1 561 400	2 179 400

7. STRATEGINIO PLANO STEBĖSENA

Strateginio plano stebėseną vykdoma kasmet atlikus Centro metinės veiklos analizę, įvertinus numatytas ir įgyvendintas priemones pagal numatytas kriterijų reikšmes. Jo pagrindu koreguojamos strateginio plano priemonės, jų vertinimo kriterijai ir reikšmės, siekiant užtikrinti darbo rinkos ir suinteresuotų šalių poreikių tenkinimą.

Strateginio plano stebėseną grindžiama numatytais strateginio plano įgyvendinimo efekto, rezultato ir produkto kriterijais.

Strateginių tikslų įgyvendinimo lygis vertinamas numatytais efekto kriterijais, programų tikslai – rezultato kriterijais, o programų uždaviniai – produkto kriterijais. Strateginiai tikslai sutampa su programų tikslais; t. y. programos parengtos kiekvienam strateginiam tikslui.

Kriterijus	Vertinimo kriterijus	Vertinimo periodiškumas
Strateginis tikslas: Teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas profesinio mokymo ir profesinės rehabilitacijos įgyvendinimo srityje, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir atsakingai vertinant pasiektus rezultatus.		
Efekto kriterijus	Baigusių mokinių skaičius, sk.	Du kartus metuose
Uždavinys: 1. Planuoti ir organizuoti priėmimo ir mokymo (si) procesą		
Rezultato kriterijus	Išlaikiusių egzaminus skaičius, sk.	Kartą metuose
	Išvykusių mokinių skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Gauta biudžetinių lėšų, Eur	Kartą metuose

Produkto kriterijus	Mokymo (si) valandų kituose SPMC skaičius (proc.)	Du kartus metuose
	Nelankymo procentas, proc.	Du kartus metuose
	Vertinimų vidurkis	Kartą metuose
	Metinis mokinių pažangumas, balais	Kartą metuose
Uždavinys: 2. Organizuoti ir vykdyti mokymą įvairiomis formomis		
Rezultato kriterijus	Priimtų mokinių skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Igyvendinamų modulinį programų skaičius, sk.	Kartą metuose
Produkto kriterijus	Uždirbtos tęstinio mokymo lėšos, Eur.	Du kartus metuose
	Suaugusiųjų neformalaus švietimo klausytojų skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Besimokančiųjų nuotoliniu būdu skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Baigusiųjų pameistrystės būdu skaičius, sk.	Du kartus metuose
Uždavinys: 3. Vykdyti ugdomosios veiklos stebėseną siekiant suinteresuotų šalių poreikių tenkinimo		
Rezultato kriterijus	Atnaujintų programų skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Atnaujintos mokymo medžiagos skaičius, sk.	Du kartus metuose
Strateginis tikslas: Inicijuoti pozityvios patirties sklaidą ir perėmimą vystant bendradarbiavimo veiklas su suinteresuotomis šalimis Lietuvoje ir užsienyje.		
Efeko kriterijus	Pasirašytų sutarčių skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Renginių skaičius, sk.	Du kartus metuose
Uždavinys: 1. Skleisti pozityvią patirtį vykdant atviras veiklas šalių		
Rezultato kriterijus	Profesinės patirties renginių skaičius, sk.	Du kartus metuose
Produkto kriterijus	Mokytojų, vedusių atviras pamokas skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Veiklų su socialiniais partneriais skaičius, sk.	Du kartus metuose
Uždavinys: 2. Vystyti projekcinę veiklą		
Rezultato kriterijus	Vykdomų projektų skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Įsisavintos projektinės veiklos lėšos, Eur	Du kartus metuose
Produkto kriterijus	Parengtų projektų skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Patvirtintų projektų skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Dalyvių nacionaliniuose projektuose skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Dalyvių nacionaliniuose projektuose skaičius, sk.	Du kartus metuose
Uždavinys: 3. Rinkti duomenis iš suinteresuotų		
Rezultato kriterijus	Įsidarbinimo procentas, proc.	Du kartus metuose
Produkto kriterijus	Mokinių atsiliepimai (kokybinis rodiklis)	Du kartus metuose
	Darbdavių atsiliepimai (kokybinis rodiklis)	Du kartus metuose
	Tėvų atsiliepimai (kokybinis rodiklis)	Du kartus metuose

Strateginis tikslas: Gerinti informacijos sklaidos procesus, formuojant Centro kaip socialiai atsakingos, besimokančios, kokybiškai teikiančios mokymosi visą gyvenimą paslaugas, įvaizdį.		
Efektų kriterijus	Viešinimui skirtos lėšos, Eur	Du kartus metuose
Uždavinys: 1. Viešinti Centro veiklą		
Rezultato kriterijus	Viešinimo veiklų skaičius, sk.	Du kartus metuose
Produkto kriterijus	Organizuotų renginių skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Dalyvių viešinimo renginiuose skaičius, sk.	Du kartus metuose
Uždavinys: 2. Organizuoti ir dalyvauti savanorystės renginiuose		
Rezultato kriterijus	Renginių skaičius, sk.	Du kartus metuose
Produkto kriterijus	Organizuotų savanorystės renginių skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Savanoriškos veiklos su socialiniais partneriais skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Dalyvių skaičius, sk.	Du kartus metuose
Strateginis tikslas: Ugdyti bendruomenės narius, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriškumo, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika.		
Efektų kriterijus	Lėšos skirtos kvalifikacijos tobulinimui, Eur.	Du kartus metuose
Uždavinys: 1. Planuoti ir vykdyti asmeninio meistriškumo augimo ir lyderystės ugdymo veiklas		
Rezultato kriterijus	Iniciatyviausių mokytojų skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Įgyvendintos inovacijos, sk.	Du kartus metuose
Produkto kriterijus	Renginių tėvams skaičius, sk.	Du kartus metuose
	Renginių darbuotojams skaičius, sk.	Du kartus metuose
Uždavinys: 2. Organizuoti bendrus kvalifikacijos tobulinimo renginius bendruomenei		
Rezultato kriterijus	Kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, sk.	Du kartus metuose
Produkto kriterijus	Kvalifikacijos tobulinimo renginių dalyvius skaičius, sk.	Du kartus metuose
Strateginis tikslas: Įgyvendinti centro veiklos procesus pagal įdiegtus kokybės standartus.		
Efektų kriterijus	Sertifikuotos kokybės sistemos (ISO, EQUASS)	Pagal numatytą sutartį
Rezultato kriterijus	Lėšos skiros ISO 9001:2015 sertifikavimui	Pagal numatytą sutartį
	Lėšos skiros EQUASS sertifikavimui	Pagal numatytą sutartį
Strateginis tikslas: Modernizuoti centro infrastruktūrą, kuriant efektyviam mokymui(si) / ugdymui(si) ir darbui palankią, saugią ir estetišką aplinką.		
Efektų kriterijus	Infrastruktūrai panaudotos lėšos, Eur	Du kartus metuose
Uždavinys: 1. Planuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus		
Rezultato kriterijus	Numatomos lėšos viešiesiems pirkimams, Eur	Kartą metuose

<i>Uždavinys: 2. Pirkti įrangą, priemones ir medžiagas mokymo programoms įgyvendinti</i>		
Rezultato kriterijus	Numatomos lėšos mokymo programoms, Eur	Kartą metuose
	Numatomos lėšos kompiuterinei įrangai, Eur	Kartą metuose
<i>Uždavinys: 3. Gerinti centro infrastruktūrą</i>		
Rezultato kriterijus	ES skirtos lėšos, Eur	Kartą metuose
Produkto kriterijus	Lėšos remonto darbams, Eur	Kartą metuose
	Lėšos pastatų šiltinimui, Eur	Kartą metuose

PLANĄ RENGĖ

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro
 direktoriaus 2019 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V- 87 (1.3)
 sudaryta darbo grupė