

Stacionarių kompiuterių pirkimo – pardavimo sutartis Nr. TR-261
Pirkimo numeris 165345

2015 m. rugsėjo 25 d.
Vilnius

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, įmonės kodas 290757560, atstovaujama generalinio direktoriaus Renaldo Gudausko, veikiančio pagal Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir UAB „IT&T systems“, įmonės kodas 302489386, atstovaujama direktoriaus Raimundo Tribandžio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį:

SPECIALIOSIOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Stacionarių kompiuterių pristatymas ir programinės įrangos diegimo paslaugos šalių suderintu laiku, ne vėliau kaip iki 2015 m. gruodžio 1 d., pagal Techninėje specifikacijoje, Sutarties priedas Nr. 1, numatytus reikalavimus.

Prekės pavadinimas	Kiekis	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Bendra kaina Eur (su PVM)
Stacionarūs kompiuteriai	240	707,85	169 884,00

PASTABA:

1. Priėmimo-perdavimo aktai turi būti pasirašomi Tiekėjui įvykdžius pilną įrangos taško įrengimą, nuo tinkamo fizinio prekių pristatymo ir kokybiškų reikalaujamų paslaugų suteikimo. Priėmimo-perdavimo aktai pasirašomi tik pristatius visą reikalaujamą įrangą ir suteikus reikalaujamas paslaugas po pristatymo į viešąsias bibliotekas ir Nacionalinę biblioteką. Nepasirašius priėmimo-perdavimo akto jokie mokėjimai Tiekėjui nėra atliekami.

2. Perkančioji organizacija neįsipareigoja užsakyti ir nupirkti viso prekių kiekio. Užsakomų stacionarių kompiuterių kiekis gali skirtis 15 proc. Prekės bus įsigyjamos pagal užsakymą.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Į bendrą sutarties kainą įskaityti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, prekių tiekimo, jų pristatymo, [instaliavimo/įdiegimo], [paleidimo], [garantinio aptarnavimo], bei kitos sutarties bendrųjų sąlygų 11 dalyje numatytos išlaidos.

2.2. Sutarties kaina yra 169 884,00 Eur (vienas šimtas šešiasdešimt devyni tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai 00 ct), iš kurių PVM sudaro 29 484,00 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai 00 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.3. Mokėjimas už gautas prekes atliekamas eurai per 14 (keturiolika) dienų nuo priėmimo-perdavimo akto ir PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

3. Prievolių įvykdymo užtikrinimai

3.1 Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimai, kuriuos privaloma pateikti:

Prievolių įvykdymo užtikrinimo rūšis	Prievolių įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Prievolių įvykdymo užtikrinimo suma	Prievolių įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija)	Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo	5 proc. nuo bendros sutarties kainos	Įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos išdavimo dieną ir galioja iki visiškų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
Garantinių įsipareigojimų vykdymo garantija (banko garantija, draudimo unijos arba draudimo bendrovės)	Ne vėliau kaip per 5 dienas nuo paskutinio priėmimo-perdavimo pasirašymo dienos	3 proc. nuo bendros sutarties kainos	Įsigalioja banko garantijos, draudimo unijos arba draudimo bendrovės garantijos išdavimo dieną ir galioja iki visiško garantinių įsipareigojimų įvykdymo ir garantinio įsipareigojimų įvykdymo akto pasirašymo.

4. Susirašinėjimas

4.1. Užsakovo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

	Užsakovas	Tiekėjas
Vardas, Pavardė	Mantas Janavičius	Donatas Juškevičius
Adresas	Gedimino pr. 51, Vilnius	Ozo g. 10A, LT-08200 Vilnius
Telefonas	8 5 2398506	(8 5) 210 06 59
Faksas	8 5 2496129	(8 5) 278 43 31
El. paštas	biblio@lnb.lt	info@ittsystems.lt

5. Sutarties dokumentų pirmumas

5.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:

5.1.1. Sutartis ir sutarties sąlygos.

Priedai:

5.1.2. Techninė specifikacija ir Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai bei aiškinamojo susitikimo ir/ar apsilankymo vietoje protokolai (jei jų yra);

5.1.3. Tiekėjo pasiūlymas su priedais, Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Tiekėjo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų yra);

5.1.4. Priėmimo-perdavimo akto forma;

5.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju vadovaujama šioje dalyje nurodyta eilės tvarka.

6. Kitos nuostatos

6.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai sutarties šalys pasirašo sutartį. Sutartis galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2015 m. gruodžio 15 d.

6.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

6.4. Užsakovo atstovas, atsakingas už sutarties tinkamą vykdymą – Aidas Sinkevičius, generalinio direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, tel.: 8 5 2398504, el. paštas: a.sinkevicius@lnb.lt

6.4.1. atstovas kontaktams – Mantas Janavičius, tel.: 8 5 2398508, e. paštas: mantas.janavicius@bibliotekospazangai.lt.

Tiekėjas

UAB „IT&T systems“

Juridinio asmens kodas: 302489386

Adresas: Ozo g. 10A, LT-08200 Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT100005283319

A/s.: LT967300010121398096

Tel. (8 5) 210 06 59

Faks. (8 5) 278 43 31

El.p. info@ittsystems.lt

Direktorius

Raimundas Tribandis



Užsakovas

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka

Juridinio asmens kodas: 290757560

Adresas: Gedimino pr. 51, LT-01504 Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT100000031710

A/s.: LT 857044060001284109

Tel. (8 5) 249 70 23

Faks. (8 5) 249 61 29

El.p. biblio@lnb.lt

Generalinis direktorius

Renaldas Gudauskas



Generalinio direktoriaus
pavaduotojas infrastruktūrai

Aidas Sinkevičius

Generalinio direktoriaus pavaduotoja
ekonomikai ir finansams

Genovaitė Šablauškienė

Teisės ir personalo
skyriaus vedėja

Janina Marcinkevičienė

Vyriausiojo buhalterio
pavaduotoja

Jelena Rodionova

SPPS skyriaus
projektų vadovė

Mantas Janavičius

BENDROSIOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. Aiškinimai

- 1.1. Sutarties antraštės ir pavadinimai negali būti naudojami jai aiškinti.
- 1.2. Priklausomai nuo konteksto žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

2. Taikytina teisė ir sutarties kalba

- 2.1. Visi sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 2.2. Sutarties kalba apibrėžiama Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 6.2 dalyje. Visi dokumentai, kuriuos Tiekėjas privalo pateikti vykdydamas sutartį, turi būti pateikiami Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 6.2 dalyje nurodyta kalba.

3. Susirašinėjimas

- 3.1. Su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais sutarties šalys susirašinėja sutartyje numatyta kalba bei nurodytais adresais.
- 3.2. Užsakovo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški.
- 3.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
- 3.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiama išsiųsti.

4. Įsipareigojimų pagal sutartį perleidimas

- 4.1. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

5. Užsakovo teisės ir pareigos

- 5.1. Jei reikia, per 10 dienų nuo sutarties pasirašymo Užsakovas Tiekėjui nemokamai pateikia techninės specifikacijos ir kitų sutarties dokumentų kopijas.
- 5.2. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.
- 5.3. Užsakovas privalo sutartyje nustatytomis sąlygomis, laiku apmokėti Tiekėjo pateiktas ir patvirtintas sąskaitas.

6. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 6.1. Tiekėjas privalo nuosekliai vykdyti sutartį, pristatyti prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti bei atlikti kitus darbus, numatytus sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant prekių defektų šalinimą. Tiekėjas taip pat pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga sutarties vykdymui.
- 6.2. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimų dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo ar jo darbuotojų vykdančių sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą Užsakovui, jeigu būtų keliama tokie reikalavimai.
- 6.3. Tiekėjas turi vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija sutarties reikalavimus, Tiekėjas apie tai nedelsiant raštu praneša Užsakovui.



6.4. Tiekėjas laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.5. Jei nėra būtina sutarčiai vykdyti, Tiekėjas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktos techninės specifikacijos ir kitų dokumentų perduoti trečiajam šaliai.

6.6. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu. Jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo yra laikomas sutarties pažeidimu.

6.7. Tiekėjo apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal šią sutartį sąskaitų teisingumą. Tiekėjas įsipareigoja suteikti sąlygas Užsakovui bei kitoms kompetentingoms institucijoms, kurioms šią teisę suteikia įstatymai ar kiti teisės aktai, tikrinti sutarties įvykdymo techninius ir finansinius aspektus tiek jos įgyvendinimo metu, tiek jai pasibaigus.

6.8. Tiekėjas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos numatytos sutartyje.

7. Sutarties ir garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, jei sutarties Specialiose sąlygose nenumatyta kitaip. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, jog Tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį ir Užsakovas gali parengti naują sutartį ir išsiųsti ją pasirašyti kitam Tiekėjui, kurio pasiūlymas yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį. Užtikrinimo suma ir galiojimo terminas nurodyti sutartyje.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama piniginė kompensacija, jeigu Tiekėjas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šią sutartį.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikiama banko ar kredito unijos garantija. Prieš pateikdamas užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad jis sutinka priimti siūlomą sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju Užsakovas privalo duoti Tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

7.4. Užtikrinimas pateikiamas eurai.

7.5. Jei sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Tiekėjo per 5 dienas pateikti naują užtikrinimą. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį.

7.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 5 dienas nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

7.8. Pasibaigus sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimui, Tiekėjas pristato su Užsakovu suderintą garantinių įsipareigojimų užtikrinimo garantiją (banko garantiją, draudimo unijos arba draudimo bendrovės) tokiomis sąlygomis ir terminais, kurios yra nustatytos specialiuųjų sąlygų 3.1 punkte. Garantinių įsipareigojimų užtikrinimo garantijai yra taikomos ir šios dalies nuostatos vadovaujantis analogijos principu.

8. Sutarties vykdymo programa (grafikas)

8.1. Per 5 dienas nuo sutarties įsigaliojimo Tiekėjas turi pateikti sutarties vykdymo programą. Sutarties vykdymo programa yra tvirtinama arba motyvuotai atmetama per 3 dienas (jei specialiosiose sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje nenumatyta kitaip). Programoje turi būti numatyta:

- 8.1.1. detali tvarka, kuria Tiekėjas siūlo vykdyti sutartį, įskaitant pristatymą į priėmimo vietą (įskaitant priėmimo-perdavimo aktų pasirašymą bei detalų pristatymo grafiką), įdiegimą, išbandymą ir paleidimą;
- 8.1.2. sutarties vykdymo aspektai, atsižvelgiant į techninės specifikacijos reikalavimus (programinės įrangos konfigūravimo aspektai, markiravimas ir pan.);
- 8.1.3. trumpas metodų, kuriais Tiekėjas siūlo vykdyti sutartį, aprašymas;
- 8.1.4. kiti duomenys ir informacija, kurios Užsakovas gali pagrįstai pareikalausti;
- 8.1.5. rengdamas sutarties vykdymo programą, Tiekėjas turi glaudžiai bendradarbiauti su Užsakovu. Be Užsakovo raštiško sutikimo negalimas joks patvirtintos sutarties vykdymo programos keitimas.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su prekėmis turi pateikti Užsakovui naudojimo ir priežiūros instrukcijas bei kitus dokumentus. Kol šie dokumentai nepateikiami Užsakovui specifikacijoje nurodytais kiekiais ir kalba, laikoma, kad pateiktos ne visos prekės.

10. Sutarties kaina

- 10.1. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad jo pasiūlymai yra teisingi ir apimantys viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, įskaitant visų su prekėmis susijusių kaštų įskaičiavimą į įkainius ir pasiūlymo kainą.
- 10.2. Tiekėjas į kainas privalo įskaičiuoti visus su prekėmis susijusius kaštus, įskaitant:
 - 10.2.1. transportavimo išlaidas;
 - 10.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekėmis susijusias administracines išlaidas.
 - 10.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 10.2.4. pristatytų prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo ir/arba šių darbų priežiūros išlaidas;
 - 10.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;
 - 10.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
 - 10.2.7. prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas sutartyje nurodytam laikotarpiui.

11. Mokesčiai ir muitai

- 11.1. Jokie šalyje gaminamų prekių gamybai taikomi vidaus fiskaliniai mokesčiai neatlyginami.
- 11.2. Jokie į Užsakovo šalį įvežamoms prekėms taikomi maito ir kiti importo mokesčiai neatlyginami.

12. Sutarties pakeitimai

- 12.1. Sutartyje yra nustatoma fiksuoto įkainio sutarties vertė. Sutarties kaina sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama tik dėl pasikeitusio PVM tarifo. Perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuri nebuvo apmokėta iki PVM tarifo pakeitimo, prie kainos be PVM pridėdant naują PVM tarifą. Kainos perskaičiavimas įforminamas raštišku abiejų šalių susitarimu.
- 12.2. Kitos esminės sutarties sąlygos gali būti keičiamos jei jas pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.
- 12.3. Prekių pristatymo laikotarpiai gali būti keičiami, pakeitimą įforminant rašytiniu Šalių susitarimu.

13. Patentai ir licencijos



13.1. Jei sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

14. Sutarties vykdymas

14.1. Sutarties vykdymo laikotarpis prasideda sutarties įsigaliojimo dieną (kai šalys pasirašo sutartį) ir galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

14.2. Per 7 dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovas, jei reikia, turi surengti įvadinį susirinkimą, kuriame aptariami organizaciniai sutarties vykdymo klausimai.

15. Pristatymo terminų nesilaikymas

15.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias prekes ar suteikti paslaugas iki sutartyje numatyto termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną. Tiekėjo vėluojamų pristatyti prekių kaina mažinama 0,1 % nuo vėluojamų pristatyti prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

15.2. Jei dėl vėlavimo pristatyti prekes neįmanoma tinkamai eksploatuoti kitų, jau pristatytų prekių, šios sutarties Bendrųjų sąlygų 15.1 punkte minėti delspinigiai skaičiuojami nuo bendros sutarties kainos.

15.3. Tiekėjui pažeidus šios sutarties nuostatas, Užsakovas gali, raštu įspėjęs Tiekėją:

15.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

15.3.2. pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.3.3. nutraukti sutartį – šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;

15.3.4. sudaryti sutartį su trečiąja šalimi dėl nepristatytų prekių tiekimo. Tiekėjas už šią sutarties dalį atlyginimo negauna. Be to, jis privalo padengti dėl jo kaltės patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

16. Prekių kokybė

16.1. Prekių kokybė visais atžvilgiais privalo atitikti pirkimo dokumentuose pateiktas techninę specifikaciją, kiekius, modelius, pavyzdžius, matmenis, kokybės standartus bei kitus sutarties reikalavimus.

16.2. Kai dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio prekės, prekės modelis gali būti keičiamas kitu (naujesne versija ar pan.), jeigu šis pakeitimas neturės įtakos sutarties kainai, naujas prekės modelis atitinka techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus ir (arba) yra ne blogesnių techninių charakteristikų nei buvo nurodytas pasiūlyme. Tokiam atvejui yra būtinas išankstinis raštiškas Užsakovo sutikimas.

17. Mokėjimai

17.1. Mokėjimai atliekami eurai. Galutinis mokėjimas Tiekėjui atliekamas tik tada, kai Užsakovui yra pateikta tinkamai įforminta garantinių įsipareigojimų įvykdymo garantija.

17.2. Užsakovas visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

17.3. Mokėjimai atliekami Specialiose sąlygose nustatyta tvarka.

17.4. Mokėtinų lėšų pervedamos į Tiekėjo nurodytą sąskaitą gavus visus tinkamus dokumentus, per 14 dienų, bet ne vėliau kaip iki 2015 m. gruodžio 15 d. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Užsakovo sąskaitos.

17.5. Be pateisinamų priežasčių Užsakovui nesumokėjus per sutartyje nustatą terminą, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,01% per dieną nuo vėluojamos sumos delspinigius. Delspinigiai

skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo Užsakovo sąskaitos.

18. Prekių pristatymas

18.1. Tiekėjas pristato prekes pagal tarptautinių prekybos rūmų taisykles „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas). Iki prekių priėmimo visa atsakomybė dėl prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui. Pristatymo vietos adresas ir pristatymo terminai nustatyti sutarties specialiuųjų sąlygų 1 dalyje.

18.2. Tiekėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderina su Užsakovu, kad jis galėtų įforminti prekių priėmimą.

18.3. Tiekėjas pasirūpina, kad prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į sutartyje nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė. Planuojant pakuotės dydį ir svorį turi būti atsižvelgta, kai reikia, į atstumą iki paskirties vietos ir į tai, kad perkrovimo vietose gali nebūti tinkamos perkrovimo įrangos. Po priėmimo-perdavimo akto pasirašymo pakuotė tampa Užsakovo nuosavybe.

19. Patikrinimai

19.1. Užsakovas turi teisę apžiūrėti, patikrinti, išmatuoti ir išbandyti prekes, jų dalis ir darbo kokybę, taip pat tikrinti bet kokių sutartyje numatytų prekių paruošimą ir gamybą, kad galėtų įsitikinti, jog visos medžiagos, jų dalys ir atliktas darbas yra reikiamos kokybės ir apimties. Visi minėtieji tikrinimai atliekami ruošimo ar gamybos vietoje ar priėmimo vietoje. Šiems patikrinimams atlikti Užsakovas turi teisę naudotis ir trečiųjų šalių paslaugomis.

19.2. Prekės nebus priimamos, kol nebus atlikti reikiami patikrinimai ir bandymai, kurie atliekami Tiekėjo sąskaita. Patikrinimai ir bandymai gali būti atlikti iki išsiuntimo, pristatymo į priėmimo vietą ir (arba) į galutinę paskirties vietą.

19.3. Užsakovas iki priėmimo-perdavimo akto pasirašymo turi teisę reikalauti:

19.3.1. iki nurodyto termino iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka sutarties reikalavimų;

19.3.2. pakeisti sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis ir/ar įdiegti jas pagal sutarties reikalavimus;

19.3.3. Tiekėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus.

19.4. Šios nuostatos neatleidžia Tiekėjo nuo garantinių ar kitų įsipareigojimų pagal sutartį.

20. Prekių ir paslaugų priėmimas

20.1. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą, jei prekės atitinka sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatytos ir Užsakovo pateikta programinė įranga tinkamai įdiegta bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai.

20.2. Jei dėl ypatingų aplinkybių per nustatytą laikotarpį prekių ir paslaugų priimti neįmanoma, Užsakovas, suderinęs su Tiekėju, surašo tai patvirtinantį aktą. Jei Užsakovas per sutartyje nustatytą laikotarpį nepasirašo priėmimo-perdavimo akto arba nepateikia motyvuoto atsisakymo priimti prekes ir paslaugas, laikoma, kad jis pasirašė priėmimo-perdavimo aktą paskutiniąją šio laikotarpio dieną. 20.3. Jei sutartyje numatyta, kad prekės turi būti pristatytos ir paslaugos suteiktos daugiau nei vienoje bibliotekoje, Šalys pasirašo perdavimo-priėmimo aktą po prekių pristatymo ir paslaugų suteikimo kiekvienoje bibliotekoje atskirai. Visų prekių ir paslaugų priėmimo momentu laikoma paskutinio perdavimo-priėmimo akto įsigaliojimo diena.

21. Garantiniai įsipareigojimai

21.1. Jei sutartyje nenumatyta kitaip, Tiekėjas privalo garantuoti, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad visos pristatytos prekės yra be defektų, sąlygotų darbo,

medžiagų ar pristatymo kokybės, išskyrus atvejį, kai medžiagos yra privalomos pagal specifikacijas arba kai defektus sąlygojo koks nors veiksmas ar neveikimas, naudojant prekes Užsakovo šalies sąlygomis. Ši garantija galioja tiek, kiek numatyta sutartyje.

21.2. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie:

- a) atsirado dėl to, kad buvo naudojamos medžiagos su defektais, dėl prastos Tiekėjo darbo kokybės ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;
- b) atsirado dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;
- c) buvo pastebėti Užsakovui tikrinant ar eksploatuojant prekes.

21.3. Garantinis laikotarpis visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl įsigalioja nuo dienos, kai buvo atliktas Užsakovui priimtinas pakeitimas ar remontas. Jei sutartyje numatytas dalinis prekių priėmimas, garantinis laikotarpis pratęsiamas tik toms prekėms, kurios buvo keičiamos ar taisomos. Detalios garantinio aptarnavimo sąlygos pateikiamos techninėje specifikacijoje.

21.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka įspėja apie tai Tiekėją. Jei Tiekėjas nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą laikotarpį, Užsakovas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad atliktų šį darbą Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Užsakovo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba iš Tiekėjo garantijų, arba galimi abu variantai.

21.5. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susisiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Užsakovas gali atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Užsakovas kuo greičiau informuoja Tiekėją apie atliktus darbus.

21.6. Tikslūs garantinio laikotarpio įsipareigojimai yra numatyti techninėje specifikacijoje. Jei garantinio laikotarpio trukmė nenurodyta, o prekei pagal jos savybes turi būti taikoma garantija, tuomet ji yra ne mažesnė nei du metai. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos, o jei jis buvo sustabdytas, atnaujinamas pagal 21.3 punkto nuostatas.

22. Garantinių įsipareigojimų įvykdymas

22.1. Pasibaigus garantiniam laikotarpiui arba, jei yra daugiau nei vienas garantinis laikotarpis, pasibaigus paskutiniam jų, bei pašalinus visus defektus ar gedimus, jei tokių yra, Užsakovas išrašo Tiekėjui garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą. Jame nurodoma diena, kai Tiekėjas Užsakovui priimtinu būdu įvykdė savo garantinius įsipareigojimus pagal sutartį. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą Užsakovas privalo išrašyti per 5 dienas nuo garantinio laikotarpio pabaigos. Jei Užsakovas per 5 dienas nepasirašo garantinių įsipareigojimų įvykdymo akto arba nepateikia motyvuoto atsisakymo tokį aktą pasirašyti, laikoma, kad jis pasirašė garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą paskutiniąją šio laikotarpio dieną. Pasirašius garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą, pasibaigia garantinių įsipareigojimų įvykdymo garantijos galiojimo terminas.

22.2. Kol Užsakovas nepatvirtina garantinių įsipareigojimų įvykdymo akto arba kol nėra laikoma, kad jis yra Užsakovo pasirašytas, garantiniai įsipareigojimai nėra tinkamai įvykdyti.

23. Sutarties pažeidimas

23.1. Jei kuri nors sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal sutartį, ji pažeidžia sutartį.

23.2. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, kita šalis turi teisę:

- 23.2.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 23.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 23.2.3. pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu;
- 23.2.4. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius;
- 23.2.5. nutraukti sutartį.



24. Sutarties nutraukimas Užsakovo iniciatyva

- 24.1. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 dienų, gali nutraukti sutartį šiais atvejais:
- 24.1.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį;
 - 24.1.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 24.1.3. kai Tiekėjas netinkamai vykdo garantinius įsipareigojimus;
 - 24.1.4. kai Tiekėjas perleidžia sutartį be Užsakovo leidimo;
 - 24.1.5. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 24.1.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti sutartį.
- 24.2. Nutraukiant sutartį, Užsakovas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, ar sukvietęs juos į susirinkimą, inventorizuoja pristatytas prekes, atliktus darbus ir pristatytas, bet nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Tiekėjui.
- 24.3. Jei sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pasinaudojant Tiekėjo pateiktu sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 24.4. Jeigu sutartis yra nutraukiam dėl Tiekėjo kaltės 24.1 punkte nurodytais atvejais, Užsakovas turi teisę taikyti baudą, neviršijančią 10 % sutarties vertės.

25. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

- 25.1. Tiekėjas, prieš 7 dienų įspėjęs Užsakovą, gali nutraukti sutartį, jei:
- 25.1.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
 - 25.1.2. Užsakovas stabdo prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 10 dienų dėl sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.
- 25.2. Tokio nutraukimo atveju Užsakovas atlygina Tiekėjui visus jo patirtus nuostolius ar žalą. Šios žalos ar nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti bendros sutarties kainos.

26. Nenugalima jėga

- 26.1. Nė viena sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po sutarties įsigaliojimo dienos.
- 26.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).
- 26.3. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 26.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.
- 26.5. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal šios dalies 4 punktą, Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Užsakovas.

27. Ginčų sprendimas



27.1. Ginčai tarp sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teismine tvarka.

27.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 14 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

28. Etika

28.1. Tiekėjas ir jo darbuotojai per visą sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą. Tiekėjas ar jo darbuotojai negali pateikti pranešimo ar kitaip leisti suprasti žiniasklaidai, visuomenei ar kitam donorui ar investuotojui, kad jo organizaciją, veiklą ar dalyvavimą šiame projekte remia kita organizacija, o ne Kultūros ministerija kartu su Lietuvos nacionaline Martyno Mažvydo biblioteka, nebent organizacija tiesiogiai gavo lėšas iš kitos organizacijos.

28.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra Tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal sutartį, todėl nei Tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

28.3. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminytės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.

Tiekėjas

UAB „IT&T systems“

Juridinio asmens kodas: 302489386
Adresas: Ozo g. 10A, LT-08200 Vilnius
PVM mokėtojo kodas: LT100005283319
A/s.: LT967300010121398096
Tel. (8 5) 210 06 59
Faks. (8 5) 278 43 31
El.p. info@ittsystems.lt

Direktorius
Raimundas Tribandis



Užsakovas

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka

Juridinio asmens kodas: 290757560
Adresas: Gedimino pr. 51, LT-01504 Vilnius
PVM mokėtojo kodas: LT100000031710
A/s.: LT 857044060001284109
Tel. (8 5) 249 70 23
Faks. (8 5) 249 61 29
El.p. biblio@lnb.lt

Generalinis direktorius
Renaldas Gudauskas



PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

2015 m. _____ d. Nr.
Vieta _____

Tiekėjas UAB „IT&T systems“
Sutarties Nr.
Sutarties pavadinimas Stacionarių kompiuterių pirkimo-pardavimo sutartis

Šiuo Perdavimo - priėmimo aktu šalys patvirtina, kad s prekės buvo pristatytos [įrašyti datą] į [įrašyti adresą] ir pateikti visi reikalingi dokumentai (sąskaitos, sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos) bei į šias prekes buvo įdiegta Užsakovo pateikta programinė įranga (toliau – suteiktos paslaugos):

- 1.
- 2.

Užsakovas pateiktas prekes ir suteiktas paslaugas priėmė ir patvirtina, kad pateiktos prekės ir suteiktos paslaugos atitinka sutarties sąlygas.

Perdavė Tiekėjas UAB „IT&T systems“	Priėmė Užsakovas Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, Pavardė)	(Vardas, Pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)
(Data)	(Data)
(Antspaudas)	(Antspaudas)



STACIONARIŲ KOMPIUTERIŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Turinys

1. Tikslas	2
2. Apimtis.....	2
3. Reikalavimai.....	4
4. Bendrieji reikalavimai	8
5. Garantinių įsipareigojimų vykdymo sąlygos	10



1. Tikslas

Šis pirkimas vykdomas įgyvendinant Lietuvos respublikos kultūros ministerijos investicijų projektą „Bibliotekų kompiuterizavimas 2015 m.“, kurį vykdo Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka. Projekto tikslas - plėtoti ir atnaujinti viešos prieigos kompiuterių ir interneto infrastruktūrą viešosiose bibliotekose, sudarant sąlygas joms dalyvauti gyventojų skaitmeninių kompetencijų ugdymo ir vietos skaitmeninio turinio kūrimo bei kitose skaitmeninės informacijos iniciatyvose. 2015 m. siekiama atnaujinti dalį VIPT2 projekto metu įrengtų kompiuterines darbo vietas, skirtas skaitytojams.

2. Apimtis

Perkančioji organizacija siekia atnaujinti kompiuterinę įrangą VIPT2 projekto metu įrengtiems viešos interneto prieigos taškams. Iš viso perkančioji organizacija numato įsigyti 240 stacionarių kompiuterių (kompiuterių nuperkamas kiekis gali skirtis 15 proc.).

Tiekėjas turės pristatyti kompiuterinę įrangą ir atlikti programinės įrangos diegimo paslaugas lentelėje nurodytais adresais esančiose bibliotekose šalių suderintu laiku:

Biblioteka	Adresas	Kompiuteriai
Akmenės r. savivaldybės viešosios bibliotekos	Naujoji Akmenė, Nepriklausomybės 15a.	1
Alytaus savivaldybės Alytaus r. savivaldybės viešoji biblioteka	Alytus, Naujoji g. 48	4
Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka	Anykščiai, J.Biliūno g. 35	6
Biržų r. savivaldybės Jurgio Bielinio viešoji b-ka	Biržai, J. Radvilos g. 3	11
Elektrėnų savivaldybės viešoji b-ka	Elektrėnai, Draugystės g. 2/7	3
Ignalinos r. savivaldybės viešoji b-ka	Ignalina, Atgimimo g. 20/1	5
Jonavos r. savivaldybės viešoji b-ka	Jonava, Žeimių g. 9	2
Joniškio J. Avyžiaus viešoji biblioteka	Joniškis, Vilniaus g. 3	2
Jurbarko r. savivaldybės viešoji b-ka	Jurbarkas, Dariaus ir Girėno g. 94	3
Kaišiadorių r. savivaldybės viešoji b-ka	Kaišiadorys, Gedimino g. 69	5
Kauno r. savivaldybės viešoji b-ka	Kauno r., Garliava, Vytauto g. 21	4
Kėdainių r. savivaldybės M. Daukšos viešoji b-ka	Vilainiai, Parko g. 6	11
Kelmės r. savivaldybės Žemaitės viešoji b-ka	Kelmė, Vytauto Didžiojo 73	1
Klaipėdos r. savivaldybės J. Lankučio viešoji b-ka	Gargždai, Klaipėdos 15	7
Kretingos r. savivaldybės M. Valančiaus viešoji b-ka	Kretinga, Vilniaus g. 8	4
Kupiškio r. savivaldybės viešoji b-ka	Kupiškis, Stuokos-Gucevičiaus 3a.	1
Lazdijų r. savivaldybės viešoji biblioteka	Lazdijai, Seinų g. 1	7
Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka	Vilnius, Gedimino pr. 51	10
Marijampolės P. Kriaučiūno viešoji b-ka	Marijampolė, Vytauto g. 20	7
Mažeikių r. savivaldybės viešoji b-ka	Mažeikiai, Laisvės g.31/14	7

Molėtų r. savivaldybės viešoji b-ka	Molėtai, Inturkės g. 4	5
Pagėgių savivaldybės viešoji b-ka	Pagėgiai, Vytauto g. 1	4
Pakruojos r. savivaldybės J. Paukštelio viešoji b-ka	Pakruojis, Vytauto Didžiojo g. 41	4
Panevėžio r. savivaldybės viešoji b-ka	Panevėžys, Beržų g. 50	8
Pasvalio M. Katiliškio viešoji b-ka	Pasvalys, Vytauto Didžiojo a. 6/1	10
Plungės r. savivaldybės viešoji b-ka	Plungė, Laisvės alėja 19	4
Prienų r. savivaldybės viešoji b-ka	Prienai, Kauno g. 2A	2
Radviliškio r. savivaldybės viešoji biblioteka	Radviliškis, Dariaus ir Girėno g. 9	5
Raseinių r. savivaldybės viešoji b-ka	Raseiniai, Vytauto Didžiojo g. 1	5
Rietavo savivaldybės viešoji b-ka	Rietavas, Plungės g. 19	3
Rokiškio r. savivaldybės Juozo Keliuočio viešoji b-ka	Rokiškis, Nepriklausomybės a. 16	4
Skuodo savivaldybės viešoji b-ka	Skuodas, Birutės 8	6
Šakių r. savivaldybės viešoji b-ka	Šakiai, Gimnazijos g. 1	4
Šalčininkų r. savivaldybės viešoji b-ka	Šalčininkai, Vilniaus g. 48	9
Šiaulių r. savivaldybės viešoji b-ka	Šiauliai, Aušros alėja 21	1
Šilalės r. savivaldybės viešoji b-ka	Šilalė, J. Basanavičiaus g. 15	6
Šilutės r. savivaldybės F. Bajoraičio viešoji b-ka	Šilutė, Tilžės 10	2
Širvintų r. savivaldybės viešoji b-ka	Širvintos, I. Šeiniaus g. 4	3
Švenčionių r. savivaldybės viešoji b-ka	Švenčionys, Vilniaus g. 2/1	2
Tauragės r. savivaldybės Birutės Baltrušaitytės viešoji b-ka	Tauragė, Respublikos g. 3	8
Telšių r. savivaldybės Karolinos Praniauskaitės viešoji b-ka	Telšiai, Respublikos g. 18/ Katedros a. 1	5
Trakų r. savivaldybės viešoji b-ka	Trakai, Vytauto g. 69	3
Ukmergės r. savivaldybės V. Šlaito viešoji b-ka	Ukmergė, Vytauto 30/2	6
Utenos A. ir M. Miškinų viešoji b-ka	Utena, Maironio g. 12	8
Varėnos r. savivaldybės viešoji b-ka	Varėna, Vytauto g. 19	4
Vilkaviškio r. savivaldybės viešoji b-ka	Vilkaviškis, Sodų g. 1	10
Vilniaus r. savivaldybės viešoji b-ka	Vilniaus r., Rudamina, Vilniaus g. 2	3
Zarasų r. savivaldybės viešoji b-ka	Zarasai, D. Bukonto 20/1	5
Iš viso:		240

3. Reikalavimai

Šioje techninėje specifikacijoje pateikiami reikalavimai įrangai, bendrieji reikalavimai ir garantinių išipareigojimų vykdymo sąlygos.

Stacionarieji kompiuteriai (SK)

Eil. Nr.	Parametro pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Siūloma charakteristika
1.	Gamintojas	Nurodyti.	LENOVO
2.	Pavadinimas/ Modelis	Nurodyti, taip pat pridėti nuorodą arba dokumentaciją apie produkto atitikimą techninei specifikacijai.	Lenovo ThinkCentre M73z All-In-One: http://www.lenovo.com/psref/pdf/ThinkCentre_WE.pdf
3.	Kompiuterio tipas	„Viskas viename“ (All-in-One PC).	„Viskas viename“ (All-in-One PC).
4.	Procesorius	Procesorius turi būti ne prasčiau nei x86 architektūros, ne mažiau 2 branduolių, turi palaikyti virtualizacijos technologijas ir 64 bitų atminties adresavimą. Procesoriaus našumas turi būti ne mažesnis kaip 4700 taškų pagal testą Passmark CPU Mark. Pateikti atspausdintą išrašą iš www.cpubenchmark.net arba pateikti oficialius gamintojo testų duomenis. Būtina nurodyti procesoriaus gamintoją, modelį, dažnį, veikiančių branduolių skaičių, spartinančiosios atminties dydį. Procesoriaus sparta negali būti dirbtinai padidinta.	Procesorius yra ne prasčiau nei x86 architektūros, ne mažiau 2 branduolių, palaiko virtualizacijos technologijas ir 64 bitų atminties adresavimą. Procesoriaus našumas yra ne mažesnis kaip 4700 taškų pagal testą Passmark CPU Mark. Pateikiamas atspausdintas išrašas iš www.cpubenchmark.net . Intel® Core™ i3-4160 Processor, 3.6 GHz, 3 MB cache, 2 cores: http://ark.intel.com/products/77488/Intel-Core-i3-4160-Processor-3M-Cache-3_60-GHz Procesoriaus sparta nėra dirbtinai padidinta.
5.	Atmintinė	Ne mažiau 4 GB PC3-12800 DDR3 DIMM tipo.	4 GB PC3-12800 DDR3 DIMM tipo.
6.	Atminties lizdų skaičius	Ne mažiau kaip 2 vnt. 1 vnt. turi būti laisvas.	2 vnt. 1 vnt. yra laisvas.
7.	Atminties plėtros galimybės	Ne mažiau kaip 8 GB.	Ne mažiau kaip 8 GB.
8.	Kietų diskų posistemė	Ne mažiau 1 vnt. 500GB, 7200 rpm, SATA 3.0-Gb/s. Turi būti automatinė disko analizės, monitoringo ir gedimo pranešimo technologija S.M.A.R.T. arba lygiavertė.	1 vnt. 500GB, 7200 rpm, SATA 6.0-Gb/s. Yra automatinė disko analizės, monitoringo ir gedimo pranešimo technologija S.M.A.R.T. arba lygiavertė.
9.	Optinis įrenginys	Vidinis DVD+/-RW įrenginys.	Vidinis DVD+/-RW įrenginys.
10.	Atminties kortelių skaitytuvas	Vidinis, ne prasčiau nei 5-in-1 (penki viename).	Vidinis, ne prasčiau nei 5-in-1 (penki viename).
11.	I/O išplėtimo lizdai	Integruoti: ne mažiau kaip 1 vnt. Mini PCI-Express. Gamintojo užtikrinta galimybė įdėti bevielio ryšio modulį.	Integruoti: ne mažiau kaip 1 vnt. Mini PCI-Express. Gamintojo užtikrinta galimybė įdėti bevielio ryšio modulį.
12.	Vaizdo posistemė	Integruota, ne mažiau kaip 1 GB	Integruota, ne mažiau kaip 1 GB

Eil. Nr.	Parametro pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Siūloma charakteristika
		dinaminės atminties, palaikanti DirectX 11, OpenGL 3.3 arba geresnę. Turi būti papildomo monitoriaus pajungimo galimybė.	dinaminės atminties, palaikanti DirectX 11, OpenGL 3.3 arba geresnę. Yra papildomo monitoriaus pajungimo galimybė.
13.	Prievadai	Integruoti: Ne mažiau kaip 5 vnt. USB lizdų (ne mažiau kaip 2 vnt. iš jų turi būti USB 3.0), 1xRJ45, 1xVGA (out) arba 1xDisplayport (out), 1x garso išėjimas (3,5mm) ir 1x garso įėjimas (3,5mm).	Integruoti: 6 vnt. USB lizdų (2 vnt. iš jų yra USB 3.0), 1xRJ45, 1xVGA (out), 1x garso išėjimas (3,5mm) ir 1x garso įėjimas (3,5mm).
14.	Garso sistema	Integruota, ne mažiau kaip 2 vidiniai garsiakalbiai. Kiekvieno galia ne mažiau kaip 2W.	Integruota, ne mažiau kaip 2 vidiniai garsiakalbiai. Kiekvieno galia ne mažiau kaip 2W.
15.	WEB kamera	USB jungiama prie kompiuterio arba integruota. HD rezoliucija.	Integruota. HD rezoliucija.
16.	Tinklo adapteris	Integruotas, ne lėtesnis kaip 10/100/1000 Mbps. Kartu turi būti pateikiamas UTP kabelis prijungimui prie kompiuterinio tinklo.	Integruotas, ne lėtesnis kaip 10/100/1000 Mbps. Kartu pateikiamas UTP kabelis prijungimui prie kompiuterinio tinklo.
17.	Maitinimo šaltinis	Vidinis maitinimo šaltinis, užtikrinantis stabilų siūlomo kompiuterio darbą, aktyvus, galingumas ne didesnis nei 200W, ne mažiau 85% efektyvus, atitinka „Energy star 5.2“ reikalavimus.	Vidinis maitinimo šaltinis, užtikrinantis stabilų siūlomo kompiuterio darbą, aktyvus, galingumas 150W, ne mažiau 85% efektyvus, atitinka „Energy star 6“ reikalavimus.
18.	Korpusas	Integruotas su monitoriumi, „viskas viename“ (all-in-one).	Integruotas su monitoriumi, „viskas viename“ (all-in-one).
19.	Kompiuterio monitorius/ekranas	Ne mažiau 20", HD+, raiška ne mažesnė nei 1600 x 900 taškų, LED apšvietimas, 16:9 formato, tipinis kontrastas ne mažiau 1000:1, ryškumas ne mažiau 250 cd/m². Taško dydis ne didesnis nei 0,277mm. Gamintojo stovas, leidžiantis keisti ekrano posvyrio kampą bei reguliuoti aukštį.	20", HD+, raiška 1600 x 900 taškų, LED apšvietimas, 16:9 formato, tipinis kontrastas 1000:1, ryškumas 250 cd/m². Taško dydis ne didesnis nei 0,277mm. Gamintojo stovas, leidžiantis keisti ekrano posvyrio kampą bei reguliuoti aukštį.
20.	Triukšmo lygis	Neturi viršyti 23 dB veikimo režime „Idle“, pateikti tai įrodančius dokumentus pagal ISO 7779 arba ISO 9296.	Neviršija 23 dB veikimo režime „Idle“, pateikiami tai įrodantys dokumentai pagal ISO 7779 arba ISO 9296 (pateikiama nuoroda į tai įrodantį dokumentą bei pateikiamas atskiras papildomas dokumentas): http://www.lenovo.com/social_responsibility/us/en/Lenovo_Thin_kCentre_M73z.pdf
21.	Klaviatūra	USB tipo, su lotyniškėmis, lietuviškėmis ir rusiškėmis išgraviruotomis ar pažymėtomis kita technologija raidėmis. Šio reikalavimo įvykdymui negalima	USB tipo, su lotyniškėmis, lietuviškėmis ir rusiškėmis išgraviruotomis ar pažymėtomis kita technologija raidėmis. Šio

Eil. Nr.	Parametro pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Siūloma charakteristika
		naudoti lipdukų.	reikalavimo įvykdymui nenaudojama lipdukų.
22.	Pelė	USB tipo, optinė, dviejų klavišų su ratuku. Turi būti pateiktas kilimėlis pelei.	USB tipo, optinė, dviejų klavišų su ratuku. Pateikiamas kilimėlis pelei.
23.	Apsaugos galimybės	Integruota TPM 1.2 duomenų apsaugos mikroschema arba lygiavertė. Gamintojo numatyta galimybė prirakinti korpusą su "Kensington" tipo arba lygiaverčiu užraktu (kompiuteris turi būti komplektuojamas su užraktu). Įjungimo slaptažodis („Power-on password“), sąrankos konfigūravimo slaptažodis („Setup/administrator password“), kietojo disko užrakinimas arba lygiavertės apsaugos galimybės. Galimybė blokuoti/leisti naudotis USB prievadais. Pranešimo apie standžiojo disko kaupiklio sutrikimus funkcija S.M.A.R.T (Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology) ar lygiavertė.	Integruota TPM 1.2 duomenų apsaugos mikroschema. Gamintojo numatyta galimybė prirakinti korpusą su "Kensington" tipo arba lygiaverčiu užraktu (kompiuteris yra komplektuojamas su užraktu). Įjungimo slaptažodis („Power-on password“), sąrankos konfigūravimo slaptažodis („Setup/administrator password“), kietojo disko užrakinimas arba lygiavertės apsaugos galimybės. Galimybė blokuoti/leisti naudotis USB prievadais. Pranešimo apie standžiojo disko kaupiklio sutrikimus funkcija S.M.A.R.T (Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology) ar lygiavertė.
24.	Antivirusinė programa	Antivirusinė programinė įranga su 3 metų virusų duomenų bazės atnaujinimais, suteikianti apsaugą nuo virusų ir šnipinėjimo (spyware) programų. Turi turėti ugniasienės modulį bei išorinių įrenginių kontrolės funkciją. Centralizuotas valdymas ir ataskaitos turi būti prieinamos iš gamintojo pateikiamos centralizuoto valdymo konsolės, esančios gamintojo tarnybinėse stotyse. Antivirusinė programa turi būti pilnai suderinama (netrukdyti darbui) su visa šioje specifikacijoje aprašyta programine įranga.	Antivirusinė programinė įranga su 3 metų virusų duomenų bazės atnaujinimais, suteikianti apsaugą nuo virusų ir šnipinėjimo (spyware) programų. Turi ugniasienės modulį bei išorinių įrenginių kontrolės funkciją. Centralizuotas valdymas ir ataskaitos yra prieinamos iš gamintojo pateikiamos centralizuoto valdymo konsolės, esančios gamintojo tarnybinėse stotyse. Antivirusinė programa yra pilnai suderinama (netrukdo darbui) su visa šioje specifikacijoje aprašyta programine įranga.
25.	Atnaujinimų valdymas	Turi būti gamintojo interneto svetainės (ar lygiaverčiu principu paremta) vieta su galimybe atnaujinti siūlomo modelio BIOS, įrenginių tvarkykles ir programinę įrangą (pateikti nuorodą).	Yra gamintojo interneto svetainės (ar lygiaverčiu principu paremta) vieta su galimybe atnaujinti siūlomo modelio BIOS, įrenginių tvarkykles ir programinę įrangą (pateikiama nuoroda):

Eil. Nr.	Parametro pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Siūloma charakteristika
			http://support.lenovo.com/us/en
26.	Valdymo ir administravimo sistema	Turi būti prieinama kompiuterio gamintojo paruošta administravimo ir valdymo įranga. ACPI palaikymas.	Yra prieinama kompiuterio gamintojo paruošta administravimo ir valdymo įranga. ACPI palaikymas.
27.	Suderinamumas su operacine sistema	Siūlomi stacionarūs kompiuteriai (SK) turi būti sertifikuoti darbui su MS Windows 8.1 operacine sistema. Informacija apie sertifikavimą turi būti pateikta oficialioje programinės įrangos gamintojos svetainėje arba stacionaraus kompiuterio (SK) gamintojo dokumentacijoje.	Siūlomi stacionarūs kompiuteriai (SK) yra sertifikuoti darbui su MS Windows 8.1 operacine sistema. Informacija apie sertifikavimą yra pateikta oficialioje programinės įrangos gamintojos svetainėje: https://sysdev.microsoft.com/LT-LT/Hardware/lpl/
28.	Bendri reikalavimai	Visa įranga turi būti gamykliškai nauja „brand new“. Gamykliškai atnaujinti „renew“ / „refurbished“ / „remarked“ komponentai neleistini.	Visa įranga yra gamykliškai nauja „brand new“. Gamykliškai atnaujinti „renew“ / „refurbished“ / „remarked“ komponentai nenaudojami.
29.	Surinkimo reikalavimai	Visi siūlomi stacionarūs kompiuteriai (SK) turi būti vienodi (to paties gamintojo, to paties modelio) bei turi turėti gamykliškai išlietą gamintojo logotipą. Visos siūlomo stacionaraus kompiuterio (SK) dalys (sistemos blokas, pagrindinė plokštė, RAM, optinis įrenginys, pelė, klaviatūra ir kt.) turi būti pateikiamos to paties gamintojo (išskyrus priedus: UTP kabelį, kilimėlį pelei, užraktą bei antivirusinę programą) ir pažymėtos jo prekės ženklu tam, kad būtų užtikrintas maksimalus sistemos komponentų suderinamumas. Stacionarų kompiuterį (SK) sudarantys aparatiniai komponentai privalo būti pilnai sumontuoti į kompiuterį gamintojo gamykloje.	Visi siūlomi stacionarūs kompiuteriai (SK) yra vienodi (to paties gamintojo, to paties modelio) bei turi gamykliškai išlietą gamintojo logotipą. Visos siūlomo stacionaraus kompiuterio (SK) dalys (sistemos blokas, pagrindinė plokštė, RAM, optinis įrenginys, pelė, klaviatūra ir kt.) yra pateikiamos to paties gamintojo (išskyrus priedus: UTP kabelį, kilimėlį pelei, užraktą bei antivirusinę programą) ir pažymėtos jo prekės ženklu tam, kad būtų užtikrintas maksimalus sistemos komponentų suderinamumas. Stacionarų kompiuterį (SK) sudarantys aparatiniai komponentai yra pilnai sumontuoti į kompiuterį gamintojo gamykloje.
30.	Gamintojo gamybos kokybės ir aplinkosaugos reikalavimai	Siūlomas stacionarus kompiuteris (SK) turi būti pagamintas vadovaujantis kokybės valdymo sistema ISO 9001 ir aplinkosaugos valdymo sistema ISO 14001 arba lygiavertėmis. Pateikti tai įrodančius sertifikatus kopijas.	Siūlomas stacionarus kompiuteris (SK) yra pagamintas vadovaujantis kokybės valdymo sistema ISO 9001 ir aplinkosaugos valdymo sistema ISO 14001. Pateikiamos nuorodos į tai įrodančius sertifikatus: http://www.lenovo.com/social_responsibility/us/en/Lenovo_ISO_9001_Corporate_Certificate.pdf

Eil. Nr.	Parametro pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Siūloma charakteristika
			http://www.lenovo.com/social_responsibility/us/en/Lenovo_ISO_14001_Corporate_Certificate.pdf
31.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	Stacionarus kompiuteris (SK) privalo atitikti EPEAT GOLD arba lygiavertį ekologinį sertifikavimą. Informacija apie sertifikavimą privalo būti pateikta www.epeat.net svetainėje arba stacionaraus kompiuterio (SK) gamintojo dokumentacijoje.	Stacionarus kompiuteris (SK) atitinka EPEAT GOLD ekologinį sertifikavimą. Informacija apie sertifikavimą yra pateikta stacionaraus kompiuterio (SK) gamintojo dokumentacijoje: http://www.lenovo.com/psref/pdf/ThinkCentre_WE.pdf
32.	Garantinė techninė priežiūra	Įrangos gamintojas turi turėti ne mažiau kaip du sertifikuotus gamintojo įrangos aptarnavimo centrus. Įrangos tiekėjas privalo turėti teisę atlikti siūlomos įrangos garantinę techninę priežiūrą arba turi būti sudaręs sutartį su autorizuotu gamintojo serviso centru. Kompiuteriui taikoma gamintojo užtikrinta 3 metų garantija darbo vietoje, reakcijos laikas ne vėliau kaip kita darbo diena. Visi aukščiau išvardinti reikalavimai privalo būti garantuojami gamintojo (pateikti tai liudijančią gamintojo dokumentaciją, jei tai yra standartiniai oficialūs gamintojo įsipareigojimai, arba komplektuoti papildomus gamintojo serviso produktus, nurodant pasiūlyme jų kodus ir pavadinimus).	Įrangos gamintojas turi ne mažiau kaip du sertifikuotus gamintojo įrangos aptarnavimo centrus. Įrangos tiekėjas yra sudaręs sutartį su autorizuotu gamintojo serviso centru. Kompiuteriui taikoma gamintojo užtikrinta 3 metų garantija darbo vietoje, reakcijos laikas ne vėliau kaip kita darbo diena. Visi aukščiau išvardinti reikalavimai yra garantuojami gamintojo (pateikiama tai liudijanti gamintojo dokumentacija, tai yra standartiniai oficialūs gamintojo įsipareigojimai): http://www.lenovo.com/psref/pdf/ThinkCentre_WE.pdf

4. Bendrieji reikalavimai

1. Visi šioje techninėje specifikacijoje aprašomi komponentai yra tinkami aplinkai, kurioje jie montuojami, pilnai suderinami tarpusavyje bei sudaro vientisą, pilnai paruoštą naudojimui sistemą.
2. Visas papildomas medžiagas, reikalingas tinkamam komponentų apjungimui į vientisą sistemą, pateiks tiekėjas.
3. Į visų šioje specifikacijoje aprašytų komponentų kainą yra įskaičiuota pristatymo, montavimo, įrangos parametrų nustatymo, užsakovo pateiktos programinės įrangos instaliavimo, dokumentavimo ir pilno paruošimo eksploatacijai kaina. Programinės įrangos nustatymai bus atlikti pagal šablonus, suderintus su užsakovu. Pateikiamos programinės įrangos sąrašas (galimi neesminiai programinės įrangos sąrašo pakeitimai):
 - * Windows 7 Pro 64-bit Lithuanian (naujausia versija) arba naujesnė.
 - * Office Professional Plus 2010 Lithuanian
 - * Office Multi Lang Pack 2010 English
 - * Windows Live (Lietuviška versija) (Mail, Messenger, Photo Gallery ir Writer komponentės)

- * Antivirusinė programa su 3 metų virusų duomenų bazės atnaujinimais (ši programinė įranga bus perkama iš tiekėjo, jos specifikacija pateikiama prie kompiuterių specifikacijų).
- * Adobe Reader – PDF bylų peržiūrai skirta įranga,
- * PrimoPDF – PDF bylų kūrimui (konvertavimui) skirta programinė įranga,
- * VideoLAN Player (VLC Player) – vaizdo medžiagos peržiūrai skirta programinė įranga,
- * IZArc – bylų suspaudimui skirta programinė įranga palaikanti pagrindinius standartus (ZIP, RAR),
- * IrfanView – paveikslėlių peržiūrai ir redagavimui skirta programinė įranga,
- * Paint.net – sudėtingesniai paveikslėlių redagavimui skirta programinė įranga,
- * Skype – nemokamo skambinimo internetu programinė įranga,
- * ABBYY FormFiller Light ar lygiavertė programinė įranga skirta dirbti su Valstybinės mokesčių inspekcijos elektronine deklaravimo sistema (naujausia versija),
- * Mozilla Firefox – interneto naršyklė,
- * Google Chrome – interneto naršyklė,
- * asmens identifikavimo kortelių programinė įranga „Middleware for Gemalto Sealys Multi App ID Classic Client 5.1 (Gem Safe 5.1),
- * elektroninio parašo formavimo ir tikrinimo programinė įranga „Signa“.

4. Kiekviename kompiuteryje bus atstatomas disko skirsnis kompiuterio programinės įrangos atstatymui į pradinį stovį (tokį, koks buvo kompiuterio priėmimo-perdavimo metu). Programinės įrangos sąrašas pateikiamas šioje techninėje specifikacijoje.

5. Tiekėjas kartu su kompiuterine įranga pateiks visų kompiuterių modelių atstatomuosius diskus (angl. recovery disks) kompiuterio programinės įrangos atstatymui į pradinę būseną (tokia, kokia buvo kompiuterio priėmimo-perdavimo metu). Programinės įrangos sąrašas pateikiamas šioje techninėje specifikacijoje. Į kiekvieną objektą (mokymo klasę) bus pateikiama po vieną diskų kopiją.

6. Įrangos diegimą, konfigūravimą, garantinį aptarnavimą atliekantys specialistai mokės lietuvių kalbą. Užsienio specialistams visais atvejais talkins vertėjas.

7. Tiekėjas įsipareigoja, kad garantinio termino metu atsiradę įrenginių gedimai bus pašalinti ne vėliau nei per 3 darbo dienas. Šalys susitaria, kad perkančiajai organizacijai pranešus tiekėjui apie įrenginių gedimą/defektus, tiekėjo nustatomas reakcijos laikas – 2 valandos. Po gedimų pašalinimo kompiuteris ir jo programinė įranga bus atstatyta iki pradinės būsenos (tokios, kokia buvo kompiuterio priėmimo-perdavimo metu), taip pat bus įdiegti visi aktualūs programinės įrangos atnaujinimai. Reikalavimai garantiniams įsipareigojimams pateikiami šios techninės specifikacijos skyriuje „Garantinių įsipareigojimų vykdymo sąlygos“.

8. Visi sumontuoti komponentai bus markiruoti unikaliais žymenimis. Žymuo bus gerai matomas. Markiravimo duomenys pateikiami Microsoft Excel formatu prieš įrangos priėmimo-perdavimo akto pasirašymą.

9. Prie kiekvieno įrenginio matomoje vietoje bus pritvirtinti tiekėjo kontaktiniai duomenys ir sutarties vykdymui dedikuotas telefono nr., el. pašto adresas (kuriais galima kreiptis dėl neveikiančios įrangos). Šios informacijos tvirtinimo vieta bus iš anksto suderinta su perkančiąja organizacija.

10. Visos prekės ir paslaugos tenkina atitinkamus Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje galiojančius teisės aktus.

11. Visa įranga bus sumontuota pagal gamintojų reikalavimus.

12. Reikalaujama garantinio laikotarpio trukmė nurodyta atitinkamų komponentų reikalavimų aprašyme. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo atitinkamo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinis aptarnavimas atliekamas įrangos buvimo vietoje.

13. Garantinio laikotarpio metu tiekėjas pašalins tinkamai eksploatuotos įrangos gedimus.

14. Likus ne mažiau nei 7 dienoms iki objekto priėmimo, tiekėjas parengs, pateiks ir suderins su

perkančiąja organizacija dokumentacijos komplektą, kurį sudaro:

- * išsamus įdiegtų sprendimų aprašymas;
- * gamintojo įrangos naudojimo instrukcijos;
- * kita reikalinga informacija.

15. Visa dokumentacija bus pateikta popieriniu ir elektroniniu formatu.

5. Garantinių įsipareigojimų vykdymo sąlygos

1. 36 mėn. laikotarpiu tiekėjas, remiantis konkurso sąlygomis, užtikrins įdiegtos įrangos nemokamą veikimo sutrikimų šalinimą.

2. Pranešimai apie įrangos gedimus bus registruojami nedelsiant, reakcijos laikas – 2 valandos. Pranešimas bus registruojamas tiekėjo nurodytu telefonu ar elektroniniu paštu.

3. Neveikiant įrangai ir pranešus apie tokį neveikimą tiekėjui, tiekėjas užtikrins pilną darbingumo ir konfigūracijos atstatymą į prieš įrangos sutrikimą buvusią būseną per 3 darbo dienas nuo pranešimo užregistruoto telefonu ar elektroniniu paštu. Nesant galimybės suremontuoti ar kitu būdu atstatyti esamos įrangos darbingumo, tiekėjas savo sąskaita (įskaitant transporto išlaidas) remonto laikotarpiu pakeis ją ekvivalentiška ne blogesnių parametrų įranga, užtikrinant pilną konfigūracijos atstatymą į prieš kompiuterio sutrikimą buvusią būseną.

4. Tiekėjas perkančiosios organizacijos reikalavimu per 1 darbo dieną nuo tokio reikalavimo gavimo dienos sudarys sąlygas susipažinti su įrangos gedimų registravimo, gedimų pašalinimo ir kitais garantinio aptarnavimo įrašais.

Sankcijos

5. Įrangos ir paslaugų teikėjui vėluojant laiku suteikti sutartyje numatyto lygio paslaugas yra taikomos baudos. Baudos gali būti išskaičiuojamos iš garantinių įsipareigojimų vykdymo garantijos.

6. Nustatytu laiku pagal šias sąlygas neišsprendus incidento, už kiekvieną daugiau kaip 1 darbo dieną pavėluotai išspręstą incidentą dėl kompiuterio ir/arba projektoriaus ir/arba bevielio ryšio įrenginio ir/arba garso kolonėlių neveikimo, įrangos ir paslaugų teikėjas sumoka perkančiajai organizacijai 30 (trisdešimt) eurų baudą.

7. Jei problema bet kurioje kompiuterinėje darbo vietoje nėra išsprędžiama per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo jos įregistravimo, perkančioji organizacija turi teisę nutraukti sutartį, o įrangos ir paslaugų teikėjas papildomai sumoka 10 proc. nuo sutarties vertės (su PVM) baudą perkančiajai organizacijai.

Tiekėjas

UAB „IT&T systems“

Direktorius

Raimundas Tribandis



Užsakovas

**Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo
biblioteka**

Generalinis direktorius

Renaldas Gudauskas

