

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S1- 12721

2021 m. vasario 18 d., Vilnius

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau - Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus Dr. Narimanto Markevičiaus, veikiančio pagal ligoninės įstatus, ir UAB „Profarma Global“ (toliau - Pardavėjas), atstovaujama direktorės Marijos Martinionienės, veikiančio pagal įstatus, laimėjęs 2020 m. lapkričio mėn. 07 d. CVP IS skelbtą **dezinfekcijos ir sterilizacijos priemonių pirkimą, vykdytą atviro konkurso būdu (tarptautinis pirkimas, Pirkimo Nr. 518748)**, kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Sutarties dalykas yra **dezinfekcijos ir sterilizacijos priemonės** (toliau – **Prekės**), kurių įkainiai ir techninė specifikacija nurodyti Sutarties Priede Nr. 1.
- 1.2. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam priklausančias šioje Sutartyje nurodytas Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Pardavėjui šioje Sutartyje numatytą pinigų sumą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus.

2. Prekių kokybė

- 2.1. Tiekiamos Prekės turi būti leidžiamos naudoti Lietuvos Respublikoje įstatymų nustatyta tvarka.
- 2.2. Tiekiamų Prekių kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines sąlygas ir kitus norminius aktus.
- 2.3. Prekės pateikimo momentu Prekių galiojimo terminas turi būti ne mažesnis kaip vieneri metai.
- 2.4. Nekokybiškos Prekės turi būti pakeistos kokybiškomis Pardavėjo sąskaita ir sąnaudomis 3 kalendorinių dienų laikotarpyje, skaičiuojant nuo pranešimo apie nekokybiškas Prekes Pardavėjui išsiuntimo dienos. Jei Pardavėjas negali pakeisti nekokybiškų prekių kokybiškomis, Pardavėjas turi vadovautis sutarties 8.6. punktu.
- 2.5. Pardavėjas atsako už Prekių sugadinimą, jei tai atsitinka dėl netinkamo įpakavimo ar transportavimo.

3. Prekių kaina ir atsiskaitymų tvarka

- 3.1. Sutarties kainos skaičiuojamos fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdu.
- 3.2. Prekių įkainiai dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.
- 3.3. Šalys susitarė, kad maksimali sutarties vertė yra **18762,80 Eur su PVM (17869,33 Eur be PVM)**.
- 3.4. Prekių įkainiai nustatomi ir atsiskaitymai vykdomi eurais.
- 3.5. Prekių įkainiai PVM sąskaitose-faktūrose nurodomi be PVM ir bendra suma su PVM.
- 3.6. Prekių įkainiai nurodyti pasiūlyme ir šioje sutartyje sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant 8.1. ir 8.3. punkte nurodytai sąlygai.
- 3.7. Už kokybiškas prekes Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal gautas PVM sąskaitas - faktūras per 30 dienų po to, kai Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš Teritorinių ligonių kasų bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 3.8. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 79 str. 2 d. Pardavėjas privalo PVM sąskaitą-faktūrą išrašyti nedelsiant, patiekus Prekes ar suteikus Paslaugas.
- 3.9. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui PVM sąskaitas – faktūras pateikti tik elektroniniu būdu, o Pirkėjas įsipareigoja elektronines sąskaitas faktūras priimti ir apdoroti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.9.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros turi būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.10. Į Prekių įkainius įeina PVM, „E. sąskaita“ teikimas, transportavimo, įpakavimo ir kitos pridėtinės išlaidos, jei tokios yra.

4. Prekių perdavimas ir priėmimas

- 4.1. Pardavėjas garantuoja numatytą Prekių tiekimą dalimis pagal pateiktą Pirkėjo užsakymą.
- 4.2. Užsakytas Prekes Pardavėjas savo transportu ir išlaidomis pristato Pirkėjui nuo užsakymo pateikimo dienos per 7 kalendorines dienas į Ligoninės vaistinę, Antakalnio g. 57, Vilnius.
- 4.2.1. Bendru šalių rašytiniu susitarimu prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas iki 10 kalendorinių dienų, kol tęsis sutarties vykdymą ribojančios aplinkybės (pvz.: kai apriboti skydžiai, uždarytos sienos). Šalis norėdama pratęsti prekių pristatymo terminą, pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.

4.3. Sutarties 1.1. punkte nurodytas Prekes Pardavėjas perduoda Pirkėjui arba jo įgaliotam atstovui, kurie patvirtina tinkamu Prekių gavimo faktą savo parašu Prekių perdavimo-priėmimo akte.

4.4. Priimant prekes, jų kiekio, kokybės arba asortimento neatitikimą Pirkėjas įformina aktu ir 7 kalendorinių dienų laikotarpyje pateikia Pardavėjui raštišką pretenziją.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

5.2. Pardavėjas, per nustatytą terminą nepristatęs Prekių ar nepakeitęs nekokybiškų Prekių tinkamomis, Pirkėjo prašymu privalo sumokėti 10% (procentų) baudą nuo nepristatytų ar nekokybiškų Prekių vertės ir per 3 kalendorines dienas pakeisti/ pristatyti Prekes tinkamomis.

5.3. Pardavėjui neperdavus Pirkėjui Prekių per Sutarties 4.2. punkte nurodytą terminą, Pirkėjo prašymu Pardavėjas įsipareigoja mokėti 0,02 proc. delspinigių nuo nepateiktų Prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Pardavėjo iniciatyva visai ar laikinai nutraukus Prekių pardavimą Sutartyje ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis, Pirkėjo prašymu Pardavėjas įsipareigoja mokėti 20% (procentų) dydžio baudą nuo neįvykdytos sutarties sumos.

5.5. Pirkėjui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Pardavėjo prašymu Pirkėjas įsipareigoja mokėti delspinigius po 0,02 proc. nuo neapmokėtos Prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Nenugalima jėga (Force majeure)

6.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840, kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

7. SubtiekJai (jeigu pasitelkiami)

7.1. Pardavėjas gali pasitelkti subtiekJus (nėra) (išvardinti subtiekJus) tam tikrai pirkimo daliai įvykdyti (nėra) (įvardinti numatomą atlikti pirkimo dalį). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Pardavėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

7.2. Pardavėjas, iš anksto suderinęs su Pirkėju, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekJus, tačiau pakeisti subtiekJai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtiekJai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Pirkėjo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtiekJai, draudžiama.

7.3. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas informuoja apie informacijos apie subtiekJus pasikeitimą, apie naujus subtiekJus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subtiekJus pateikiami subtiekJo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

7.4. Pardavėjo pasitelktiems subtiekJams pageidaujant ir nesant Pardavėjo prieštaravimo nepagrįstiems mokėjimams, Pardavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekJais sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subtiekJo suteiktas paslaugas vykdant sutartį. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 7.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekJus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekJas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Jei subtiekJas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, SubtiekJo ir jo Pardavėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJu tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Šios nuostatos taikymas nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

8. Kitos sutarties sąlygos

8.1. Sutarties Prekių įkainiai ir (ar) atskirų Prekių įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) jei Lietuvos Respublikos teisės aktais bus pakeistas perkamoms Prekėms taikomo PVM tarifo dydis, įkainius keičiant pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Įkainiai perskaičiuojami nekeičiant įkainių be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Sutarties įkainių pasikeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių papildomu susitarimu prie Sutarties.

8.2. Pagal Sutarties 8.1. punktą įkainiai keičiasi nuo Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo datos.

8.3. Sutarties vykdymo metu, Pardavėjas gali pasiūlyti ir mažesnius įkainius, nei Sutartyje numatyta, tačiau ne didesnius. Tokiu atveju Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytus mažesnius įkainius.

8.4. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį ir Pirkėjas neįsipareigoja užsakyti tam tikrą konkretų Prekių kiekį už Sutartyje numatytą sumą per Sutarties galiojimo laiką.

8.6. Sutartyje/ pirkimo dokumentuose nurodytos prekės, nekeičiant bendros sutarties kainos/jkainių, Pirkėjo sutikimu gali būti pakeistos kitomis analogiškomis/ ar geresnės kokybės, specifikacijos Prekėmis, pvz.: kai Pardavėjas gali pasiūlyti geresnės specifikacijos Prekes už tą pačią kainą ar kai Prekės nebegaminamos ir Pardavėjas Pirkėjui pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad Prekė nebegaminama)/ arba Pardavėjas dėl objektyvių priežasčių negali pakeisti nekokybiškų Prekių kokybiškomis, tokiu atveju, Pardavėjas savo sąskaita ir sąnaudomis, iš anksto suderinęs su Pirkėju, pakeičia Prekes analogiškomis tuos pačius kokybės reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis ar geresnės kokybės, specifikacijos Prekėmis. Jei Pardavėjas negali pristatyti tinkamų Prekių, tokiu atveju Pardavėjas privalo grąžinti už nekokybiškas Prekes gautas lėšas (jei šios buvo išmokėtos į Pardavėjo sąskaitą).

8.6.1. Pardavėjas keisdamas prekes kitomis analogiškomis/ geresnės kokybės, specifikacijos Prekėmis, privalo pirkimo Pirkėjui pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos Prekės atitinka pirkimo dokumentuose/ sutartyje nustatytą techninę specifikaciją.

8.6.2. Remiantis sutarties 8.6. punktu sutarties keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie sutarties.

8.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pardavėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie išpirktą Sutarties sumą ir esant tokiai situacijai Pardavėjas įsipareigoja nebeteikti Sutarties sumą viršijančių užsakymų.

8.8. Sutarties galiojimo metu Pirkėjas turi teisę atsisakyti sutartyje numatytų, tačiau pirkimo vykdytoji neberekalingų Prekių, jeigu jos dar neužsakytos ir nepradėtos vykdyti.

8.9. Išrašydamas PVM sąskaitą – faktūrą Pardavėjas privalo joje nurodyti šios sutarties numerį.

9. Sutarties galiojimas

9.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

9.2. Šios Sutarties Prekių užsakymų, tiekimo ir pristatymo laikotarpis yra **nuo 2021 m. sausio 1 d. iki 2022 m. gruodžio 31 d. (jeigu sutartis bus pasirašyta po 2021 m. sausio 1 d., tai šios Sutarties prekių užsakymų, tiekimo ir pristatymo laikotarpis yra nuo sutarties pasirašymo iki 2022 m. gruodžio 31 d.)**.

9.2.1. Neišpirkus sutartyje nurodytos maksimalios sutarties sumos, sutartis, raštišku šalių susitarimu, gali būti pratęsta. Bendra sutarties trukmė negali viršyti 36 mėnesių. Tokiu atveju kai maksimali sutarties suma išpirkta – sutartis nustoja galioti automatiškai be atskiro šalių susitarimo dėl sutarties nutraukimo.

9.3. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

9.4. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

9.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Pardavėjas ją iš esmės pažeidė:

9.5.1. Parduota Prekė yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Pirkėjui priimtina terminą;

9.5.2. Pardavėjas nurodytu terminu Prekių nepristatė.

9.5.3. Pardavėjas nesilaiko kitų sutarties nuostatų.

9.6. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.

9.7. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu abiejų Šalių susitarimu, esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, kai jos tęsiasi ilgiau nei 2 mėnesius ir Pardavėjas pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.

9.8. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį prieš 15 kalendorinių dienų apie tai raštu įspėjęs Pardavėją. Užsakymai, kurie buvo pateikti iki tokio įspėjimo išsiuntimo dienos, turi būti įvykdyti ir už juos tinkamai atsiskaityta.

9.9. Bendru šalių rašytiniu susitarimu atskiro pirkimo dalys gali būti nutrauktos nuo datos nurodytos susitarime, tokiais atvejais kai: Pirkėjui nebelieka poreikio atitinkamoms prekėms, ar Pardavėjas pateikia pagrindžiančius dokumentus/ įrodymus, kad Pardavėjas neturi galimybės pagal Sutarties 8.6. punktą pakeisti/ pristatyti prekes analogiškomis.

9.9.1. Nutraukus pirkimo dalį/ dalis sutarties vertė sumažėja atitinkamai pagal pasirašytą susitarimą.

9.10. Bendru šalių rašytiniu susitarimu visa pirkimo-pardavimo sutartis ar atskiros pirkimo dalys gali būti sustabdytos, kol tęsis sutarties vykdymą ribojančios aplinkybės (pvz.: nesant Pirkėjui poreikio atitinkamoms prekėms ar tokiais atvejais, kai apriboti skydžiai, uždarytos sienos). Šalis norėdama sustabdyti pirkimo-pardavimo sutartį, pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.

9.11. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Visi ginčai, kėlę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

10.3. Pirkėjas paskiria **kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą:**

10.3.1. adresu Antakalnio g. 57, Vilnius, Infekcijų kontrolės skyriaus vedėja Audrą Juzėnienę, tel.: (8 5) 2391478, el. paštas: a.juzeniene@vmkl.lt

10.4. Atsakingu už šios Sutarties bei Sutarties pakeitimų, jeigu bus, paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Pirkėjas paskiria Viešųjų pirkimų skyriaus vyresniąją specialistę Rasą Bridžiūtę, tel.: (8 5) 210 4516, el. paštas: r.bridziute@vmkl.lt.

10.5. Pardavėjas paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą: direktorė Marija Martinionienė, tel.: 86 1478783, el.p.: info@profarmaglobal.com.

Šalių parašai ir rekvizitai:

PIRKĖJAS:

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Buvein. adr. Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius
Korespond. adr. Antakalnio g. 124, Vilnius
A/s LT 867044060007990186
AB SEB bankas, Banko kodas 70440
Įmonės kodas 302692454
PVM kodas LT100006560213
Tel.: 8 5 2344487, faks.: 85 2346966
El. paštas.: info@vmkl.lt

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius



PARDAVĖJAS:

UAB „Profarma Global“
Kęstučio g. 38, LT-44310 Kaunas
A/s LT51 7044 0600 0800 5851
AB SEB bankas, banko k. 70440
Įmonės kodas 303519409
PVM kodas LT100009117013
Tel.: 86 1478783
El.p.: info@profarmaglobal.com

Vid. buhalterė

Jolanta Vanagienė

Marija Martinionienė



Teisės ir bendrųjų reikalavimų
skyriaus vedėja
Lina Voroneckienė

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Vyriausioji finansininkė
Renata Sriubienė

Teisininkė

Monika Slagaitė

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas
Vaidas Sakalis

DEZINFEKCIJOS IR STERILIZACIJOS PRIEMONIŲ PIRKIMAS

Techninė specifikacija

Pirkimo dalies numeris	Pavadinimas	Mato vienetą	Orientacinis poreikis	PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Orientacinė poreikio suma Eur su PVM	Pakuotė	Pakuotės kaina Eur su PVM	Reikalavimai
49. Sterilūs chirurginiai tvarsčiai (Būtina pateikti pasiūlymą visoms pirkimo dalies pozicijoms)									
49.1.	Sterilūs chirurginiai tvarsčiai	Vnt.	250000	5%	0,0192	4800,00	Dežėje 50 vnt.	0,96	1. Dydis: 5 x 7 cm, leidžiamas 1,0 cm nukrypimas nuo pateiktų matmenų; 2. Geros lipnumo savybės;
49.2.	Sterilūs chirurginiai tvarsčiai	Vnt.	80000	5%	0,0355	2840,00	Dežėje 50 vnt.	1,775	1. Dydis: 9 x 10 cm, leidžiamas 1,0 cm nukrypimas nuo pateiktų matmenų; 2. Geros lipnumo savybės;
49.3.	Sterilūs chirurginiai tvarsčiai	Vnt.	50000	5%	0,0525	2625,00	Dežėje 50 vnt.	2,625	1. Dydis: 9 x 15 cm, leidžiamas 1,0 cm nukrypimas nuo pateiktų matmenų; 2. Geros lipnumo savybės;
49.4.	Sterilūs chirurginiai tvarsčiai	Vnt.	42000	5%	0,0719	3019,80	Dežėje 50 vnt.	3,595	1. Dydis: 9 x 20 cm, leidžiamas 1,0 cm nukrypimas nuo pateiktų matmenų; 2. Geros lipnumo savybės;
49.5.	Sterilūs chirurginiai tvarsčiai	Vnt.	22000	5%	0,085	1870,00	Dežėje 50 vnt.	4,25	1. Dydis: 9 x 25 cm, leidžiamas 1,0 cm nukrypimas nuo pateiktų matmenų; 2. Geros lipnumo savybės;
49.6.	Sterilūs chirurginiai tvarsčiai	Vnt.	22000	5%	0,104	2288,00	Dežėje 50 vnt.	5,2	1. Dydis: 9 x 30 cm, leidžiamas 1,0 cm nukrypimas nuo pateiktų matmenų; 2. Geros lipnumo savybės;
49.7.	Sterilūs chirurginiai tvarsčiai	Vnt.	12000	5%	0,110	1320,00	Dežėje 50 vnt.	5,5	1. Dydis: 9 x 35 cm, leidžiamas 1,0 cm nukrypimas nuo pateiktų matmenų; 2. Geros lipnumo savybės;
49 pirkimo dalis iš viso:								18762,8	

Šalys susitarė, kad maksimali sutarties vertė yra 18762,80 Eur su PVM (17869,33 Eur be PVM).

Šalių parašai:

PIRKĖJAS:

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

A.V.

PARDAVĖJAS:

UAB „Profarma Global“

Direktorė

Vyr. buhalterė

Jolanta Vaitiekaitė





UAB „PROFARMA GLOBAL“

Kęstučio g. 38, LT-44310 Kaunas, tel (8~614) 78783
faks. (8 ~ 37) 338131, el. p. info@profarmaglobal.com
Įmonės kodas 303519409
PVM kodas LT100009117013

2021 01 04 Nr. 21/0104-01

ĮGALIOJIMAS

Aš, direktorė Marija Martinionienė, įgalioju vyr. buhalterę Jolantą Vanagienę pasirašyti ir pateikti pasiūlymus bei visus su jais susijusius dokumentus CVP informacinėje sistemoje nuo 2021 01 04 mano kasmetinių atostogų ar laikinojo nedarbingumo metu.

Galioja iki 2021-12-31.

Direktorė



Marija Martinionienė