



UAB „InnoForce“

(Uždaroji akcinė bendrovė, Žygio g. 97A, LT-08236 Vilnius, info@innoforcegroup.com, tel./faks.: +370 5 273 4888, duomenų tvarkytojas VĮ Registrų centras Juridinių asmenų registras, įmonės kodas 302676496, PVM mokėtojo kodas LT100006469513)

Muitinės departamentui prie LR finansų ministerijos

**PASIŪLYMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS MUITINĖS FINANSINIŲ IŠTEKLIŲ, JŲ APSKAITOS IR
KONTROLĖS SISTEMOS PRIEŽIŪROS IR PALAIKYMŲ PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO**

A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE PASLAUGŲ TIEKĖJĄ

(Pildydamas šią formą Tiekėjas turi pateikti visą žemiau prašomą informaciją.
Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas)

2020-11-13
Vilnius

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių ¹ pavadinimas (-ai)	UAB InnoForce
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) <i>(tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)</i>	įm. kodas 302676496
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	Generalinis direktorius Mindaugas Mincė, +370 5 273 4888, info@innoforcegroup.com

¹ Subtiekėjai ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas nelaikomi tiekėjų grupės nariais.

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS

Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas²:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas	Nuoroda į konkurso sąlygų punktą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais ³
1.	SIA Zalaris HR Services Latvia	Pirkimo sąlygų 3 priedo 2 lentelės 2.4. punktas
2.	Tadas Baublys	Pirkimo sąlygų 3 priedo 2 lentelės 2.5. punktas
3.	UAB Vernitus	Pirkimo sąlygų 3 priedo 2 lentelės 2.6. punktas

Subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas
1.		

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) atviro konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Atsižvelgdami į konkurso sąlygas, teikiame savo pasiūlymą Lietuvos Respublikos muitinės finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos (toliau – FAS) priežiūros ir palaikymo paslaugoms pirkti, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų CVP IS priemonėmis taip, kad pradinio susipažinimo su elektroninės priemonėmis gautais pasiūlymais procedūros metu būtų galima susipažinti atskirai su techniniu pasiūlymu ir atskirai su finansiniu pasiūlymu.

Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo Sutartį.

Mes siūlome šias FAS priežiūros ir palaikymo paslaugas pagal techninėje specifikacijoje nurodytas priemones (priemonės turi surašyti pasiūlymo Tiekėjas).

Mes įsipareigojame pasiekti techninėje specifikacijoje nurodytus rezultatus ir siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Trumpas veiklos aprašymas (pildo Tiekėjas)
1.	Lietuvos Respublikos muitinės finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos priežiūros ir palaikymo paslaugos	Tiekėjas susipažino su reikalavimais FAS priežiūros ir palaikymo paslaugoms, nurodytais techninėje specifikacijoje, ir įsipareigoja juos realizuoti taip, kaip aprašyta techninėje specifikacijoje, naudoti tokias priemones, kurios atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

² Tiekėjas gali remtis ūkio subjekto pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliama).

³ Tiekėjas prieš pateikdamas pasiūlymą turi įsitikinti, kad jis, vadovaudamasis konkurso sąlygų 4 skyriaus nuostatomis, gali remtis ūkio subjekto pajėgumais ir (arba) pasitelkti subtiekėjus.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Trumpas veiklos aprašymas (pildo Tiekėjas)
		Išsami informacija pateikiama tiekėjo paslaugų aprašyme.

Kartu įsipareigojame, kad pateiktą pasiūlymą įgyvendins mūsų pagrindiniai ekspertai, kurių patirtis nurodyta žemiau pateikiamoje lentelėje:

Eil. Nr.	Pagrindinis ekspertas	Pagrindinio eksperto patirties aprašymas
1.	Pagrindinis SAP arba lygiavertėje platformoje įgyvendinamų sprendimų finansų ekspertas	<i>Tiekėjo siūlomo pagrindinio eksperto Nr. 3 – SAP arba lygiavertėje platformoje įgyvendinamų sprendimų finansų eksperto – atsargų apskaitos, vykdomos pagal VSAFAS, funkcionalumo, įgyvendinto SAP arba lygiavertės programinės įrangos priemonėmis, priežiūros ir palaikymo darbų atlikimo patirtis (skaičiuojant sutartimis/projektais) (P1):</i> 1. Projektas: <u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> Valstybinė ligonių kasa prie SAM, Aurimas Baliukevičius, Tel. (8 5) 237 0701, aurimas.baliukevicius@vlk.lt, Apskaitos skyriaus vedėja Regina Andriuškienė, tel. (8 5) 2364 120, regina.andriuskiene@vlk.lt <u>1.2. Projekto pavadinimas:</u> VLK finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistemos diegimo užbaigimo, priežiūros ir palaikymo paslaugų ir draudžiamųjų privalomuoju sveikatos draudimu registro plėtojimo, priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo projektas. <u>1.3. Įgyvendinimo laikotarpis:</u> 2013.07-2016.07 <u>1.4. Projekto aprašymas:</u> Buvo baigta centralizuotos FVAIS bandomoji eksploatacija bei vykdoma priežiūra, palaikymas ir techninis aptarnavimas, užtikrinant FVAIS (veikiančios pagal VSAFAS) biudžeto apskaitos, finansų apskaitos, ilgalaikio turto apskaitos, fondo sutarčių apskaitos, antrinio įrašo, valdymo apskaitos, atsargų ir pirkimo apskaitos, pardavimų apskaitos, planavimo ir ataskaitų, personalo valdymo modulių efektyvų veikimą, teikiamos sistemos administravimo paslaugos, įskaitant FVAIS naudotojų konsultavimą užtikrinant FVAIS veiklos tęstinumą ir vystymą VLK ir teritorinėse TLK. Sistema veikia SAP programinės įrangos sprendimų pagrindu. <u>1.5. Eksperto indėlis:</u> atsakinga už SAP platformoje įgyvendinamus atsargų apskaitos ir ataskaitų, vykdomus pagal VSAFAS, funkcionalumus. <u>1.6. Atsiliepimas pridedamas.</u> 2. Projektas: <u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> Valstybinė ligonių kasa prie SAM, Aurimas Baliukevičius, Tel. (8 5) 237 0701, aurimas.baliukevicius@vlk.lt, Apskaitos skyriaus vedėja Regina Andriuškienė, tel. (8 5) 2364 120, regina.andriuskiene@vlk.lt

Eil. Nr.	Pagrindinis ekspertas	Pagrindinio eksperto patirties aprašymas
		1.2. Projekto pavadinimas: Finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistemos (FVAIS) priežiūros ir plėtros projektas 1.3. Įgyvendinimo laikotarpis: 2017.07-2019.07 1.4. Projekto aprašymas: FVAIS priemonėmis yra tvarkoma VLK administruojamo Privalomojo sveikatos draudimo fondo 5-ių teritorinių ligonių kasų (Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Panevėžio, Šiaulių) ir visų 6-ių fondo administravimo įstaigų (VLK, Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Panevėžio, Šiaulių) finansų bei biudžeto vykdymo apskaita. Projekto vykdymo metu buvo teikiamos konsultacijos ir pagalba sistemos naudotojams FVAIS sisteminės priežiūros, duomenų bazių, naudotojų administravimo ir kitais su FVAIS realizavimu ir jos aplinka susijusiais klausimais. FVAIS realizuota SAP platformoje ir veikia pagal VSAFAS. 1.5. Eksperto indėlis: atsakinga už SAP platformoje įgyvendinamus atsargų apskaitos ir ataskaitų, vykdomus pagal VSAFAS, funkcionalumus. 1.6. Atsiliepinimas pridedamas. 3. Projektas: 1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo: Muitinės departamentas prie LR FM, Antonina Smirnova, Tel. (8 5) 266 6105, antonina.smirnova@lrmuitine.lt 1.2. Projekto pavadinimas: Lietuvos Respublikos muitinės finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos vystymo paslaugų projektas 1.3. Įgyvendinimo laikotarpis: 2014.06-2018.06 1.4. Projekto aprašymas: Projekto vykdymo metu buvo toliau vystomas MD FAS įgyvendinant Sutartyje numatytus darbų paketus. Vienas iš darbų apimtimi didžiausių darbų paketų buvo FAS funkcionalumo pritaikymas darbui su euru kaip bazine valiuta, įskaitant ir atitinkamų Sutarties techninėje specifikacijoje nurodytų sąsajų su integruotos MIS posistemiais bei išorinėmis sistemomis atnaujinimą, taip pat mokėjimų formatų ir taisyklių, siekiant naudoti vienodas mokėjimo priemones atsiskaitymams eurai (SEPA), standartizavimą bei susijęs darbų paketas FAS migravimo į SAP versiją, įgalinančią pereiti prie euro kaip naujos bazinės valiutos: atlikti reikiami sistemos tinkinimo (konfigūravimo) veiksmai, nestandartinių SAP funkcijų atnaujinimas, migruota duomenų bazė, ištestuota sistema pagal SAP rekomenduojamą perėjimo prie naujos bazinės valiutos metodiką. 1.5. Eksperto indėlis: atsakinga už SAP platformoje įgyvendinamus atsargų apskaitos ir ataskaitų, vykdomus pagal VSAFAS, funkcionalumus. 1.6. Tiekėjas neteikia atsiliepinimo, nes užsakovas buvo pati Perkančioji organizacija. 4. Projektas:

Eil. Nr.	Pagrindinis ekspertas	Pagrindinio eksperto patirties aprašymas
		<u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Rasa Kavolytė, Tel. (8 5) 2390270, R.Kavolytė@finmin.lt <u>1.2. Projekto pavadinimas:</u> Valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų informacinės sistemos (VBAMS) valstybės skolos ir piniginių išteklių valdymo posistemės (VSPIVS) palaikymo paslaugų projektas <u>1.3. Įgyvendinimo laikotarpis:</u> 2018.03-2020.06 <u>1.4. Projekto aprašymas:</u> tobulinama VSPIVS kuriant naują ir modifikuojant naudojamą funkcionalumą bei ataskaitas pagal Užsakovo poreikius pritaikant VSPIVS patogesniai darbui ir veiklos atskaitomybės reikalavimų įgyvendinimui, trikiamos konsultacijas VSPIVS naudotojams sistemos naudojimo klausimais, bei techniniams darbuotojams sistemos administravimo klausimais. <u>1.5. Eksperto indėlis:</u> atsakinga už SAP platformoje įgyvendinamus atsargų apskaitos ir ataskaitų, vykdomus pagal VSAFAS, funkcionalumus. <u>1.6. Tiekėjas kaip įrodymą, kad ekspertas dalyvavo/dalyvauja projekte, pateikia Projekto Reglamento išrašą ir Tiekėjo deklaraciją.</u> <u>5. Projektas:</u> <u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> Muitinės departamentas prie LR FM, Antonina Smirnova, Tel. (8 5) 266 6105, antonina.smirnova@lrmuitine.lt <u>1.2. Projekto pavadinimas:</u> Lietuvos Respublikos muitinės finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos priežiūros ir palaikymo paslaugų projektas <u>1.3. Įgyvendinimo laikotarpis:</u> 2019.11-2020.11 <u>1.4. Projekto aprašymas:</u> Pagrindinis paslaugų teikimo sutarties uždavinys buvo užtikrinti stabilų, nenutrūkstamą ir efektyvų FAS, įskaitant sąsajas su kitomis muitinės ir išorinėmis sistemomis, darbą, atliekamų funkcijų atitikimą LR teisės aktams bei veiklos poreikiams ir pagalbos teikimą FAS bei jos realizavimo priemonių naudojimo ir priežiūros klausimais. <u>1.5. Eksperto indėlis:</u> atsakinga už SAP platformoje įgyvendinamus atsargų apskaitos ir ataskaitų, vykdomus pagal VSAFAS, funkcionalumus. <u>1.6. Tiekėjas neteikia atsiliepinimo, nes užsakovas buvo pati Perkančioji organizacija.</u>
2.	Pagrindinis darbo užmokesčio apskaitos sprendimų ekspertas	<i>Tiekėjo siūlomo pagrindinio eksperto Nr. 6 – darbo užmokesčio apskaitos sprendimų eksperto – darbo užmokesčio apskaitos funkcionalumo, vykdomo pagal VSAFAS, priežiūros ir palaikymo darbų atlikimo patirtis (skaičiuojant sutartimis/projektais (P₂))</i> <u>1. Projektas:</u>

Eil. Nr.	Pagrindinis ekspertas	Pagrindinio eksperto patirties aprašymas
		1.1. <u>Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> Muitinės departamentas prie LR FM, Antonina Smirnova, Tel. (8 5) 266 6105, antonina.smirnova@lrmuitine.lt 1.2. <u>Projekto pavadinimas:</u> Lietuvos Respublikos muitinės finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos priežiūros ir palaikymo paslaugų projektas 1.3. <u>Igyvendinimo laikotarpis:</u> 2019.11-2020.11 1.4. <u>Projekto aprašymas:</u> Pagrindinis paslaugų teikimo sutarties uždavinys buvo užtikrinti stabilų, nenutrūkstamą ir efektyvų FAS, įskaitant sąsajas su kitomis muitinės ir išorinėmis sistemomis, darbą, atliekamų funkcijų atitikimą LR teisės aktams bei veiklos poreikiams ir pagalbos teikimą FAS bei jos realizavimo priemonių naudojimo ir priežiūros klausimais. 1.5. <u>Eksperto indėlis:</u> DU apskaitos sprendimo, vykdomo pagal VSAFAS, ekspertė. Konsultavimo, priežiūros ir palaikymo darbai. 1.6. <u>Atsiliepimas pridedamas.</u> 2. Projektas: 1.1. <u>Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> Muitinės departamentas prie LR FM, Antonina Smirnova, Tel. (8 5) 266 6105, antonina.smirnova@lrmuitine.lt 1.2. <u>Projekto pavadinimas:</u> Lietuvos Respublikos muitinės finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos priežiūros ir palaikymo paslaugų projektas 1.3. <u>Igyvendinimo laikotarpis:</u> 2016.10-2019.10 1.4. <u>Projekto aprašymas:</u> Pagrindinis paslaugų teikimo sutarties uždavinys buvo užtikrinti stabilų, nenutrūkstamą ir efektyvų FAS, įskaitant sąsajas su kitomis muitinės ir išorinėmis sistemomis, darbą, atliekamų funkcijų atitikimą LR teisės aktams bei veiklos poreikiams ir pagalbos teikimą FAS bei jos realizavimo priemonių naudojimo ir priežiūros klausimais. 1.5. <u>Eksperto indėlis:</u> DU apskaitos sprendimo, vykdomo pagal VSAFAS, ekspertė. Konsultavimo, priežiūros ir palaikymo darbai. 1.6. <u>Tiekėjas neteikia atsiliepimo, nes užsakovas buvo pati Perkančioji organizacija.</u> 3. Projektas: 1.1. <u>Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> 1.2. <u>Projekto pavadinimas:</u> Personalo ir darbo užmokesčio sistemos diegimo ir priežiūros paslaugos 1.3. <u>Igyvendinimo laikotarpis:</u> 2014.12-dabar 1.4. <u>Projekto aprašymas:</u> Personalo ir darbo užmokesčio sistemos diegimas ir priežiūra, darbo užmokesčio skaičiavimas, ataskaitų pateikimas, atliekamų funkcijų atitikimo LR teisės aktams bei veiklos poreikiams užtikrinimas, pagalbos teikimas realizavimo priemonių naudojimo ir priežiūros klausimais.

Eil. Nr.	Pagrindinis ekspertas	Pagrindinio eksperto patirties aprašymas
		<u>1.5. Eksperto indėlis:</u> DU apskaitos sprendimo (bendrovėje naudojamas tas pats sprendimas kaip ir Muitinės departamente prie LR FM, laikomasi atitinkamų VSAFAS reikalavimų), ekspertė. Konsultavimo, priežiūros ir palaikymo bei sprendimo vystymo darbai. <u>1.6. Atsiliepimas pridedamas.</u> <u>4. Projektas:</u> <u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> <u>1.2. Projekto pavadinimas:</u> Personalo ir darbo užmokesčio sistemos diegimo ir priežiūros projektas <u>1.3. Įgyvendinimo laikotarpis:</u> 2014.12-dabar <u>1.4. Projekto aprašymas:</u> Personalo ir darbo užmokesčio sistemos diegimas ir priežiūra, darbo užmokesčio skaičiavimas, ataskaitų pateikimas, atliekamų funkcijų atitikimo LR teisės aktams bei veiklos poreikiams užtikrinimas, pagalbos teikimas realizavimo priemonių naudojimo ir priežiūros klausimais. <u>1.5. Eksperto indėlis:</u> DU apskaitos sprendimo (bendrovėje naudojamas tas pats sprendimas kaip ir Muitinės departamente prie LR FM, laikomasi atitinkamų VSAFAS reikalavimų) ekspertė. Konsultavimo, priežiūros ir palaikymo bei sprendimo vystymo darbai. <u>1.6. Atsiliepimas pridedamas.</u> <u>5. Projektas:</u> <u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> <u>1.2. Projekto pavadinimas:</u> Personalo ir darbo užmokesčio sistemos diegimo ir priežiūros projektas <u>1.3. Įgyvendinimo laikotarpis:</u> 2018.01-dabar <u>1.4. Projekto aprašymas:</u> Personalo ir darbo užmokesčio sistemos diegimas ir priežiūra, personalo ir darbo laiko apskaita, darbo užmokesčio skaičiavimas, ataskaitų pateikimas, atliekamų funkcijų atitikimo LR teisės aktams bei veiklos poreikiams užtikrinimas, pagalbos teikimas realizavimo priemonių naudojimo ir priežiūros klausimais. <u>1.5. Eksperto indėlis:</u> DU apskaitos sprendimo (bendrovėje naudojamas tas pats sprendimas kaip ir Muitinės departamente prie LR FM, laikomasi atitinkamų VSAFAS reikalavimų) ekspertė. Konsultavimo, priežiūros ir palaikymo bei sprendimo vystymo darbai. <u>1.6. Atsiliepimas pridedamas.</u> <u>6. Projektas:</u> <u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> <u>1.2. Projekto pavadinimas:</u> Programinės įrangos priežiūros ir vystymo paslaugų projektas

Eil. Nr.	Pagrindinis ekspertas	Pagrindinio eksperto patirties aprašymas
		1.3. Įgyvendinimo laikotarpis: 2012.05-dabar 1.4. Projekto aprašymas: Darbo užmokesčio, žmogiškųjų išteklių apskaitos integracijos, paskyrų apskaitos programos priežiūra, vystymas, atliekamų funkcijų atitikimo LR teisės aktams bei veiklos poreikiams užtikrinimas, pagalbos teikimas realizavimo priemonių naudojimo ir priežiūros klausimais. 1.5. Eksperto indėlis: DU apskaitos sprendimo (bendrovėje naudojamas tas pats sprendimas kaip ir Muitinės departamente prie LR FM, laikomasi atitinkamų VSAFAS reikalavimų) ekspertė. Konsultavimo, priežiūros ir palaikymo bei sprendimo vystymo darbai. 1.6. Atsiliepimas pridedamas.
3.	Pagrindinis žmogiškųjų išteklių valdymo ir/arba apskaitos ekspertas	<i>Tiekėjo siūlomo pagrindinio eksperto Nr. 4 – žmogiškųjų išteklių valdymo ir/arba apskaitos eksperto – darbo laiko apskaitos priežiūros ir palaikymo darbų atlikimo patirtis (skaičiuojant sutartimis/projektais) (P3).</i> <i>Tiekėjo siūlomo pagrindinio eksperto Nr. 4 – žmogiškųjų išteklių valdymo ir/arba apskaitos eksperto – žmogiškųjų išteklių ir (arba) darbo laiko apskaitos integracijos su darbo užmokesčio apskaitos sistema darbų atlikimo patirtis (skaičiuojant sutartimis/projektais) (P4).</i> 1. Projektas (atitinka P3 ir P4): 1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo: Personalo administravimo skyriaus projektų vadovas 1.2. Projekto pavadinimas: Konsultavimo paslaugų sutartis. 1.3. Įgyvendinimo laikotarpis: 2015.05.29-dabar 1.4. Projekto aprašymas: Darbo laiko ir užmokesčio apskaitos realizavimas ir įgyvendinimas. 1.5. Eksperto indėlis: Žmogiškųjų išteklių funkcionalumo valdymo konsultantė. Darbo laiko ir užmokesčio apskaitos priežiūros ir palaikymo darbai, DU bei mokėjimo duomenų perdavimas, ir žmogiškųjų išteklių apskaitos integracijų įgyvendinimas su sistema Vikarina. 1.6. Atsiliepimas pridedamas. 2. Projektas (atitinka P3 ir P4): 1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo: 1.2. Projekto pavadinimas: Personalo valdymo posistemės (SAP HR) konfigūravimo ir programavimo darbų sutartis. 1.3. Įgyvendinimo laikotarpis: 2018 m. gruodis. 1.4. Projekto aprašymas: SODRA Finansų valdymo sistemos Personalo valdymo posistemės integracijos su darbo užmokesčio posisteme atnaujinimo įgyvendinimas ir Finansų valdymo sistemos personalo

Eil. Nr.	Pagrindinis ekspertas	Pagrindinio eksperto patirties aprašymas
		valdymo posistemės pakeitimai pagal naujos redakcijos valstybės tarnybos įstatymą, kuris įsigaliojo nuo 2019 m. sausio 1 d. <u>1.5. Eksperto indėlis:</u> Žmogiškųjų išteklių funkcionalumo valdymo konsultantė. SODRA Finansų valdymo sistemos Personalo valdymo posistemės integracijos su darbo užmokesčio posisteme atnaujinimo įgyvendinimas ir Finansų valdymo sistemos personalo valdymo posistemės pakeitimai, kurie apėmė darbo laiko ir užmokesčio apskaitos darbus, pagal naujos redakcijos valstybės tarnybos įstatymą, kuris įsigaliojo nuo 2019 m. sausio 1 d. <u>1.6. Atsiliepimas pridedamas.</u> <u>3. Projektas (atitinka P3 ir P4):</u> <u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> Muitinės departamentas prie LR FM, Asta Sadaunykienė, Vyriausioji inspektorė, +370 52666026, asta.sadaunykiene@lrmuitine.lt <u>1.2. Projekto pavadinimas:</u> Lietuvos Respublikos muitinės Finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos priežiūros ir palaikymo paslaugų projektas <u>1.3. Įgyvendinimo laikotarpis:</u> 2016.10.31-2019-10. <u>1.4. Projekto aprašymas:</u> Finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos priežiūros ir palaikymo darbai. Sistema veikia SAP programinės įrangos gamintojo pagrindu. <u>1.5. Eksperto indėlis:</u> Žmogiškųjų išteklių funkcionalumo valdymo konsultantė. Personalo valdymo posistemės konfigūravimo ir programavimo darbai, t.y. darbo laiko ir užmokesčio apskaitos priežiūros ir palaikymo darbai, DU bei mokėjimo duomenų perdavimas, ir žmogiškųjų išteklių apskaitos integracijų įgyvendinimas su išorine sistema. <u>1.6. Atsiliepimas pridedamas.</u> <u>4. Projektas (atitinka P3 ir P4):</u> <u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> Muitinės departamentas prie LR FM, Asta Sadaunykienė, Vyriausioji inspektorė, +370 52666026, asta.sadaunykiene@lrmuitine.lt <u>1.2. Projekto pavadinimas:</u> Lietuvos Respublikos muitinės Finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos Darbo užmokesčio modulio ir Žmogiškųjų išteklių apskaitos posistemio pakeitimų paslaugų teikimo sutartis <u>1.3. Įgyvendinimo laikotarpis:</u> 2018.11.14-2019.01 <u>1.4. Projekto aprašymas:</u> Atlikti reikalingi pakeitimai Finansų apskaitos sistemoje dėl nuo 2019 m. sausio 1 d. įsigaliojusios naujo Valstybės tarnybos įstatymo, Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Vyriausybės vykdomos mokesčių reformos, bei dėl 2018 m. birželio 29 d. įsigaliojusių LR vidaus tarnybos statuto pakeitimų ir su jais susijusios LR muitinėje

Eil. Nr.	Pagrindinis ekspertas	Pagrindinio eksperto patirties aprašymas
		vykdomos pertvarkos. Personalo valdymo posistemės (SAP HR) konfigūravimo ir programavimo darbai. <u>1.5. Eksperto indėlis:</u> Žmogiškųjų išteklių funkcionalumo valdymo konsultantė. Atlikti reikalingi pakeitimai Finansų apskaitos sistemoje dėl nuo 2019 m. sausio 1 d. įsigaliojusios naujo Valstybės tarnybos įstatymo, Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Vyriausybės vykdomos mokesčių reformos, bei dėl 2018 m. birželio 29 d. įsigaliojusio LR vidaus tarnybos statuto pakeitimų ir su jais susijusios LR muitinėje vykdomos pertvarkos. Personalo valdymo posistemės (SAP HR) konfigūravimo ir programavimo darbai, t.y. darbo laiko ir užmokesčio apskaitos priežiūros ir palaikymo darbai, DU bei mokėjimo duomenų perdavimas, ir žmogiškųjų išteklių apskaitos integracijų įgyvendinimas su išorine sistema. <u>1.6. Atsiliepimas pridedamas.</u> <u>5. Projektas (atitinka P3 ir P4):</u> <u>1.1. Užsakovas ir kontaktinis asmuo:</u> Muitinės departamentas prie LR FM, Antonina Smirnova, Tel. (8 5) 266 6105, antonina.smirnova@lrmuitine.lt <u>1.2. Projekto pavadinimas:</u> Lietuvos Respublikos muitinės Finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos priežiūros ir palaikymo paslaugų projektas <u>1.3. Įgyvendinimo laikotarpis:</u> 2019.11-2020-11. <u>1.4. Projekto aprašymas:</u> Finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės sistemos priežiūros ir palaikymo darbai. Sistema veikia SAP programinės įrangos gamintojo pagrindu. <u>1.5. Eksperto indėlis:</u> Žmogiškųjų išteklių funkcionalumo valdymo konsultantė. Personalo valdymo posistemės konfigūravimo ir programavimo darbai, t.y. darbo laiko ir užmokesčio apskaitos priežiūros ir palaikymo darbai, DU bei mokėjimo duomenų perdavimas, ir žmogiškųjų išteklių apskaitos integracijų įgyvendinimas su išorine sistema. <u>1.6. Tiekėjas neteikia atsiliepimo, nes užsakovas buvo pati Perkančioji organizacija.</u>

Pastaba. Pagrindinių ekspertų patirčių aprašymai turi būti pateikti vadovaujantis šių konkurso sąlygų 11.3 ir 11.6 papunkčiais.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokume nto puslapių skaičius	Dokumento konfidencialum as/ komercinė (gamybinė) paslaptis*		Dokumento konfidencialumą/ komercinę (gamybinę) paslaptį patvirtinantys teisės aktai
			Taip	Ne	
1.	EBVPD	64		+	Išskyrus asmens duomenis.
2.	Subrangos pažymos	3	+		Dokumente pateikti asmens duomenys.
3.	Pagrindinių ekspertų CV ir kt. dokumentai	30	+		Dokumente pateikiami asmens duomenys, kurie negali būti viešinami
4.	Tiekėjo deklaracija dėl kalbos ir ekspertų patirties	1		+	
5.	Detalus aprašymas	3	+		Komercinė/gamybinė paslaptis

Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys yra tikri;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlymas galioja konkurso sąlygų 6.10 punkte nurodytą terminą.

Generalinis direktorius _____ Mindaugas Mincė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
MINDAUGAS, MINCĖ
Data: 2020-11-13 16:01:03