

ELEKTROS INSTALIACIJOS MONTAVIMO DARBŲ IR VARŽŲ MATAVIMO PASLAUGŲ
RANGOS SUTARTIS Nr. 5.28-21/

2021 m. vasario d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, juridinio asmens kodas 124568293, buveinės adresas: Švitrigailos g. 7, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami Juridinių asmenų registre, toliau vadinama **Užsakovu**, atstovaujama direktoriaus Tado Balsevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Santjana“, juridinio asmens kodas 122656944, buveinės adresas: Erfurto g. 30, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami Juridinių asmenų registre, toliau vadinama **Rangovu**, atstovaujama direktoriaus [redacted] veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai vadinamas **Šalimi**, o kartu – **Šalimis**, sudarė šią elektros instaliacijos montavimo darbų rangos sutartį (toliau vadinama **Sutartimi**).

1. Sutarties dalykas

1.1. Rangovas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo rizika įsipareigoja atlikti Užsakovui šios Sutarties 1.2 punkte nurodytus darbus ir suteikti paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus darbus ir atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka.

1.2. Sutarties dalykas – elektros instaliacijos montavimo darbų (toliau – Darbai) ir varžų matavimo paslaugų (toliau – Paslaugos) atlikimas. Darbai/Paslaugos atliekami pagal Užsakovo poreikį kiekvieną kartą atsiunčiant Rangovui individualų užsakymą Darbams/Paslaugoms atlikti ir Rangovo pateikto pasiūlymo darbų/paslaugų atlikimo įkainius (priedas Nr.2).

1.3. Šalys susitaria, kad Užsakovas pateikia užsakymą Darbų/Paslaugų atlikimui elektroniniu būdu PDF formatu sergej@santjana.lt, gts@santjana.lt. Šis užsakymo būdas bus laikomas tinkamu įteikimu Rangovui. Gavęs užsakymą, Rangovas turi patvirtinti užsakymo Darbams/Paslaugoms atlikti gavimą, atsiunčiant atsakymą į gautą elektroninį laišką. Gavęs užsakymą, Rangovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šio užsakymo gavimo, įsipareigoja priimti Užsakovo užsakyme nurodytų darbų/paslaugų frontą (Objekto raktus ir kt.), išskyrus tuos atvejus kai Objektas yra išnuomotas (esant išnuomotam butui, perimama informaciją dėl gyventojų, gyvenančių Objekte). Rangovas turi teisę per 2 (dvi) darbo dienas pareikšti Užsakovui pretenzijas dėl darbų/paslaugų fronto, nepareiškus jų nurodytą laiką, Užsakovas laiko, kad darbų/paslaugų frontas perduotas tinkamai ir laiku.

1.4. Priėmus darbų/paslaugų frontą, Rangovas per 3 (tris) darbo dienas įsipareigoja pateikti Užsakovui reikalingų Darbų/Paslaugų lokalinę sąmatą, kurioje pateikti darbų ir medžiagų įkainiai turi atitikti Rangovo pasiūlyme nurodytus įkainius, ir terminą, per kurį nurodyti darbai/paslaugos bus atlikti. Šie dokumentai Užsakovui taip pat siunčiami elektroniniu būdu PDF formatu ir šis duomenų išsiuntimo būdas yra laikomas tinkamu įteikimu Užsakovui.

1.5. Darbų, numatytų Sutartyje, atlikimo terminas negali būti ilgesnis nei 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Užsakovo reikalingų Darbų lokalinės sąmatos patvirtinimo dienos. Jeigu per nustatytą 20 (dvidešimties) darbo dienų terminą Darbai neatliekami, Rangovas parengia motyvuotą paaiškinimą, nurodydamas priežastį ir terminą, iki kada bus atlikti Darbai. Tokiu atveju Darbų atlikimo terminas negali būti pratęsiamas ilgiau negu 10 (dešimt) darbo dienų.

1.6. Paslaugų, numatytų Sutartyje, atlikimo terminas negali būti ilgesnis nei 10 (dešimt) darbo dienų nuo Užsakovo reikalingų Paslaugų lokalinės sąmatos patvirtinimo dienos. Jeigu per nustatytą 10 (dešimties) darbo dienų terminą Paslaugos nesuteikiamos, Rangovas parengia motyvuotą paaiškinimą, nurodydamas priežastį ir terminą, iki kada bus suteiktos Paslaugos. Tokiu atveju Paslaugų atlikimo terminas negali būti pratęsiamas ilgiau negu 5 (penkioms) darbo dienoms.

1.7. Esant avariniams atvejams, Darbai, numatyti Sutartyje, atliekami per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo reikalingų darbų lokalinės sąmatos patvirtinimo dienos.

2. Sutarties suma

2.1. Sutartyje numatytų Darbų/Paslaugų kainos bendra suma negali viršyti daugiau kaip 102 000,00 Eur (vienas šimtas du tūkstančiai ir nulis euro centų) be PVM, plius PVM 21420,00 Eur (dvidešimt vienas tūkstantis keturi šimtai dvidešimt eurų ir nulis euro centų), iš viso 123 420,00 Eur (vienas šimtas dvidešimt trys tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt eurų ir nulis euro centų) su PVM.

2.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis.

2.3. Šalys susitaria, kad Darbų/Paslaugų atlikimo kaina kiekvieną kartą yra nustatoma atsižvelgiant į Rangovo pateiktame pasiūlyme nurodytą vienetinį atitinkamo darbo įkainį ir faktiškai atliktų darbų/paslaugų kiekį, nurodytą suderintame ir Šalių pasirašytame atliktų darbų/suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo akte.

2.4. Į kainą yra įskaičiuotos visos Rangovo išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų/paslaugų, jiems atlikti reikalingų medžiagų, priemonių, įrankių, darbo jėgos, garantinio laikotarpio laidavimo raštų, sutarties įvykdymo garantijų, draudimų, sandėliavimo ir kitos išlaidos.

2.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas turi teisę koreguoti perkamų Darbų/Paslaugų apimtį neatliekant šios Sutarties pakeitimų ir be atskiro Rangovo sutikimo, t. y. Darbų/Paslaugų kiekis gali mažėti arba didėti, neviršijant Sutarties 2.1 punkte numatytų Darbų/Paslaugų kainos bendros sumos. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso 2 priede nurodyto darbų/paslaugų kiekio. Darbai/Paslaugos bus perkami pagal darbų/paslaugų Užsakovo faktinį poreikį.

2.6. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus/paslaugas, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu, taip pat Darbų/Paslaugų kainos sumą, nurodytą šios Sutarties 2.1 p., viršijančios kainos, apskaičiuotos Sutarties 2.3 punkte numatyta tvarka, dalies. Jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti Darbus/suteikti Paslaugas reikia atlikti papildomus darbus/paslaugas, kurių Rangovas nenumatė, sudarydamas lokalinę sąmatą, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini užsakymui tinkamai įvykdyti, šiuos darbus/paslaugas Rangovas atlieka savo sąskaita. Jei, vykdant Darbus/Paslaugas, paaiškėja, kad Rangovas turės atlikti tiek darbų/paslaugų, jog jų bendra kainos suma, apskaičiuota Sutarties 2.3 p. numatyta tvarka, viršys bendrą Darbų/Paslaugų kainą pagal Sutarties 2.1 p., Rangovas įsipareigoja apie tai nedelsiant informuoti Užsakovą raštu ir nevykdyti bendrą Darbų/Paslaugų kainos sumą viršijančių darbų/paslaugų, kol negaus atskiro Užsakovo raštiško nurodymo. Jei Rangovas neįspėjo Užsakovo apie bendrą Darbų/Paslaugų kainą viršijančio Darbų/Paslaugų kiekio atlikimo poreikį, ar tęsė tokius darbus/paslaugas negavęs raštiško Užsakovo nurodymo ar toks bendrą Darbų/Paslaugų kainą viršijančių darbų/paslaugų poreikis atsirado dėl Rangovo neatitinkančių įprastos tokių darbų/paslaugų vykdymo praktikos veiksmų/neveikimo (naudotų medžiagų kokybės, darbų/paslaugų atlikimo būdų, priemonių), Rangovas neturi teisės reikalauti, o Užsakovas neturi pareigos apmokėti už bendrą Darbų/Paslaugų kainą, nurodytą Sutarties 2.1 p., viršijantį kiekį Darbų/Paslaugų.

2.7. Rangovas, gavęs Užsakovo užsakymą atlikti Sutartyje nurodytus darbus, kiekvieną kartą gali prašyti Užsakovo sumokėti ne didesnę kaip 30 (trisdešimties) procentų Užsakovo pateikto užsakymo Rangovui vertės avansą medžiagų įsigijimui, tačiau tokiu atveju Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti banko ar draudimo bendrovės išduotą užsakymo įvykdymo garantiją sumokėto avanso dydžio sumai ir terminui.

2.8. Mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojamas įkainis ar Sutarties 2.1. punkte numatyta kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

2.9. Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina ar įkainis nebus perskaičiuojami.

2.10. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo dienos.

2.11. Perskaičiavimo formulė: sutarties kainoje esantis PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

2.12. Atskiras raštiškas susitarimas dėl kainų perskaičiavimo nebus pasirašomas. Perskaičiuotos kainos taikant naują PVM tarifą nurodomos PVM sąskaitoje-faktūroje.

3. Terminai

3.1. Darbai/Paslaugos, numatyti Sutartyje, pradedami ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo šios Sutarties 1.3 punkte nurodyto Užsakovo patvirtinimo momento ir baigiami iki Rangovo nurodyto termino, atsižvelgiant į šios Sutarties 1.5-1.7. punktų nuostatas.

3.2. Esant būtinybei Rangovui atlikti darbus/paslaugas keliuose Užsakovo nurodytuose objektuose, Rangovas teikia Užsakovui Kalendorinį darbų/paslaugų atlikimo grafiką, kuris turi būti suderintas su Užsakovu.

3.3. Atlikti Darbai/Paslaugos priimami tik pagal darbų/paslaugų priėmimo-perdavimo aktą šios Sutarties nustatyta tvarka.

4. Atsiskaitymo tvarka ir garantijos

4.1. Už tinkamai atliktus ir priimtus darbus/paslaugas Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Atliktų darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir/arba Izoliacijos, įžeminimo ir įnulinimo varžų matavimo protokolo perdavimo priėmimo-akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga e. sąskaita (elektroninės paslaugos E. sąskaita svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

4.2. Rangovas per praėjusį kalendorinį mėnesį atliktus Darbus/Paslaugas Užsakovui priduoja einamojo mėnesio 10 kalendorinę dieną, pateikdamas atliktų Darbų/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Vėliau pateiktų Rangovo atliktų Darbų/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktų Užsakovas nepriima, o Rangovas tuos darbus/paslaugas įtraukia į sekančio mėnesio atliktų darbų/paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.

4.3. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su subtiekejais, kurie buvo nurodyti ne vėliau, negu Sutartis buvo pradedama vykdyti, tokiomis sąlygomis:

4.3.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 7.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

4.3.2. subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikia prašymą, Užsakovui.

4.3.3. Rangovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, teikdamas apmokėjimo dokumentus už atliktus Darbus/suteiktas Paslaugas, kartu turi pateikti įrodymus apie konkretaus subtiekejo atliktų Darbų/suteiktų Paslaugų apimtį, o Užsakovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, subtiekejiui tiesiogiai apmokės tik pagal Rangovo ir subtiekejo pasirašytus atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo dokumentus.

4.3. Užsakovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas priimti Darbus/Paslaugas ir pasirašyti atliktų Darbų/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą arba pateikti pastabas dėl jų. Rangovui ištaisius neatitikimus, Užsakovas privalo pasirašyti atliktų Darbų/Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą, o esant nesutarimams dėl atliktų Darbų/suteiktų Paslaugų kokybės ir kitų jų neatitikimų, Užsakovas ar Rangovas gali kreiptis į nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas vėliau padengia kaltoji šalis.

4.4. Užsakovui priėmus atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą, Rangovas per 2 (dvi) darbo dienas pateikia medžiagų ir įrengimų bei kitas technines specifikacijas ir sertifikatus (Užsakovui pareikalavus) bei PVM sąskaitą faktūrą.

4.5. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu pateikti pastabas (pretenzijas) dėl darbų/paslaugų, jų rezultato, medžiagų kokybės, kiekio, ar kito neatitikimo Sutarties priedų dokumentacijai, teisės aktų reikalavimams, šios Sutarties sąlygoms. Rangovas, nesustabdydamas kitų darbų/paslaugų vykdymo, privalo nedelsiant savo sąskaita ištaisyti Užsakovo nurodytus trūkumus pagal pastabas.

4.6. Jei Užsakovas pasirašo atliktų Darbų/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą/us nepateikdamas pastabų, tai neatima iš Užsakovo teisės pastabas dėl pastebėtų darbų neatitikimo ar defektų pašalinimo pareikšti Rangovui per teisės aktuose nustatytus garantinius terminus.

4.7. Sutarties galiojimo ar garantiniu laikotarpiu Rangovas po raštiško Užsakovo defektų/trūkumų akto gavimo turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų/trūkumų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, reiškia, kad pretenziją Rangovas pripažįsta, todėl Rangovas privalo pašalinti nurodytus defektus/trūkumus per Užsakovo nustatytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką. Rangovui nepradėjus ir/ar nebaigus defektų/trūkumų šalinimo darbų/paslaugų nurodytu laiku, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti 50, - Eur (penkiasdešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną. Jeigu Rangovas atsisako ar delsia šalinti defektus/trūkumus daugiau nei 5 (penkis) darbo dienas, Užsakovas turi teisę defektus/trūkumus pašalinti pasitelktų kitų asmenų jėgomis, o Rangovas privalo per 5 (penkis) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, dėl defektų atsiradimo ir jų šalinimo patirtus nuostolius bei baudas pagal pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą.

5. Nenugalimos jėgos atsakomybė

5.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

5.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Rangovui pavėlavus pradėti ar atlikti Darbus/suteikti Paslaugas ar atitinkamų darbų/paslaugų atskirus etapus, ar defektų pašalinimus, arba neperdavus jų Užsakovui sutartu laiku, arba laiku nevykdant konkrečiu terminu apibrėžtų Rangovo įsipareigojimų, Užsakovui pareikalavus, per 5 (penkis) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo dienos, Rangovas privalo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Jei Rangovas vėluoja vykdyti šiame punkte nurodytus darbus/paslaugas daugiau kaip 1/3 dalį

Rangovo darbų/paslaugų atlikimui reikalingo nurodyto termino, Užsakovas, be nurodytų delspinigių, turi teisę reikalauti Rangovo sumokėti ir 10 (dešimties) procentų dydžio Užsakymo kainos baudą.

6.2. Rangovas, nutraukęs Sutartį, ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina Užsakovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

6.3. Užsakovui nepagrįstai uždelsus atsiskaityti už atliktus Darbus/Paslaugas Sutartyje nustatytu laiku ir tvarka, Rangovas turi teisę pareikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Jei Užsakovas nepagrįstai vėluoja vykdyti šiame punkte nurodytus mokėjimus daugiau kaip 1/3 dalį apmokėjimo termino, Rangovas, be nurodytų delspinigių, turi teisę reikalauti Užsakovo sumokėti ir 10 (dešimties) procentų dydžio Užsakymo kainos baudą.

6.4. Užsakovas, nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui tik jo turėtas pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarties nutraukimu.

6.5. Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 50,00 Eur (penkiasdešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną savo darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos bei darbo higienos pažeidimo atvejį, o taip pat Užsakovo rašytinio pagrįsto reikalavimo nesilaikymo atvejį bei atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius. Už Užsakovo rašytinio pagrįsto reikalavimo nesilaikymo atvejį, Rangovo darbuotojo pasirodymą neblaiviam, apsvaigusiam nuo narkotinių ar toksinių medžiagų, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 200 - Eur (dviejų šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną nustatytą atvejį ir atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius.

6.6. Užsakovas turi teisę Rangovui priskaičiuotų netesybų ar mokėtinų nuostolių sumai taikyti Rangovui mokėjimų sulaikymą bei šias priskaičiuotas sumas įskaityti, kaip priešpriešinius vienas kitą reikalavimus.

6.7. Rangovas įsipareigoja netrukdyti kitų Užsakovo rangovų ar tiekėjų darbui/paslaugoms teikti. Tais atvejais, kai dėl atliekamų darbų pobūdžio neįmanoma išvengti trukdymo kitiems rangovams ar tiekėjams, Rangovas turi iš anksto informuoti Užsakovą apie tokius atliekamus Darbus /Paslaugas ir atlikti juos taip, kad tai kaip galima mažiau trukdytų kitų Užsakovo rangovų ar tiekėjų darbui/paslaugoms teikti.

6.8. Jeigu Rangovo atliekami Darbai/Paslaugos yra susiję su kitų rangovų atliekamais darbais/teikiamomis paslaugomis, Rangovas privalo Užsakovo nurodymu įvertinti kitų rangovų pageidavimus Darbams/Paslaugoms, teikti Užsakovui konsultacijas bei kitą reikalingą informaciją dėl kitų rangovų darbų/paslaugų, kiek tai yra susiję su Darbais/Paslaugomis ar jų įvykdymu/suteikimu.

6.9. Rangovas, derindamas kitų rangovų darbų/paslaugų vykdymo sąlygas Objekte, privalo nekelti nepagrįstų reikalavimų, bendradarbiauti, nepiktnaudžiauti savo teisėmis, laikytis Užsakovo interesų prioriteto.

6.10. Rangovas neturi teisės reikalauti, kad kiti rangovai įvykdytų Darbus/Paslaugas ar jų dalį, reikalauti, kad kiti rangovai vykdytų Užsakovui nereikalingus darbus/paslaugas, taip pat darbus/paslaugas, kurie padidintų Užsakovo su kitais rangovais suderėtą darbų/paslaugų kainą.

6.11. Esant Užsakovo prašymui, Rangovas įsipareigoja dalyvauti Užsakovui priimant – perduodant Darbų/Paslaugų vykdymui reikšmingus kitų rangovų darbus/paslaugas, tikrinti jų rezultatus bei patvirtinti jų tinkamumą/netinkamumą Darbų/Paslaugų vykdymui.

6.12. Rangovas garantuoja, kad Užsakovui pridudami Darbai/Paslaugos, jiems atlikti panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės visiškai atitiks Sutarties sąlygas bei neturės jokių trūkumų (įskaitant paslėptus trūkumus). Esant rašytiniam Užsakovo reikalavimui, Rangovas pateiks atliktų darbų vykdymo/paslaugų suteikimo elektros instaliacijos montavimo ir varžų matavimo ar kitas taisykles.

6.13. Rangovas patvirtina, jog savo atliktiems darbams/paslaugoms suteikia Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose įtvirtintas garantijas, o panaudotoms medžiagoms,

įrengimams ir kt. – jų gamintojo nurodytas garantijas. Atitinkamai Rangovas įsipareigoja kartu su 4.4 punkte nurodytais dokumentais pateikti Užsakovui dokumentus, įrodančius medžiagų, įrengimų tiekėjų ir kt. suteiktus garantinius terminus ir jų trukmę (Užsakovui pareikalavus).

6.14. Rangovas įsipareigoja atlyginti visą Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų patirtą žalą dėl Rangovo ir/ar jo darbuotojų atliktų kaltų veiksmų arba neveikimo.

6.15. Rangovas įsipareigoja nuo darbų fronto priėmimo momento iki galutinio Užsakymo įvykdymo momento atlyginti Užsakovui elektros energijos ir vandens suvartojimą Objekte pagal įrengtų apskaitos prietaisų rodmenis ir/ar Užsakovo pateiktas sąskaitas per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių Užsakovo dokumentų gavimo momento.

6.16. Rangovas visiškai atsako už Darbus atliekančių/Paslaugas teikiančių asmenų saugą, sveikatą Darbų/Paslaugų vykdymo metu, taip pat trečiųjų asmenų ir kitą turtą, esantį Darbų/Paslaugų atlikimo vietoje ar su juo susijusiose teritorijose, t. y. turtui nebūtų padaryta žala. Rangovas visiškai atsakingas, kad Darbus atliktų/Paslaugas suteiktų tik tam kompetenciją ir tai patvirtinančius dokumentus turintys asmenys.

6.17. Rangovas atsako už tvarką Darbų atlikimo/Paslaugų suteikimo vietoje, įsipareigoja nesandėliuoti atliekų, susidariusių vykdant Darbus/teikiant Paslaugas, aplinkinėse teritorijose, bendrojo naudojimo patalpose ir pan., o Darbų vykdymo/Paslaugų teikimo metu atsiradusias atliekas pašalinti iš Darbų atlikimo/Paslaugų suteikimo vietos savo jėgomis ir lėšomis.

6.18. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

6.18.1. pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

6.18.2. pažeidimas, kai Rangovas po raštiško įspėjimo, be objektyvių priežasčių toliau vilkina Darbų atlikimą/Paslaugų suteikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina Darbų/Paslaugų kokybės ar daugiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų pažeidžia nustatytą prievolių vykdymo terminą.

7. Subrangovai ir jų keitimo tvarka

7.1. Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkiami subtiekiejai: *nepasitelkiami*.

7.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

7.3. Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeisti subtiekiejų, nurodytų Sutarties 7.1 punkte, dėl kurių buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, arba, esant labai svarbioms priežastims: subtiekiejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, subtiekiejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan., ir tai pripažinus bei patvirtinus Užsakovui, keisti į ne mažesnės kvalifikacijos, nei buvę subtiekiejai. Keičiami subtiekiejai turės būti suderinti su Užsakovu, įforminant papildomą susitarimą dėl subtiekiejų pakeitimo, pasirašomą abiejų pirkimo Sutarties šalių. Užsakovas turi įrodyti keičiamų subtiekiejų kvalifikaciją, pateikiant atitinkamus dokumentus (pagal Apklausos sąlygose nurodytus konkrečius reikalavimus Subtiekiejų kvalifikacijai).

7.4. Rangovas bus atsakingas už savo subtiekiejų, jų atstovų ar darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą ar aplaidumą taip, lyg šie veiksmai, nevykdymai ar aplaidumas būtų Užsakovo, jo atstovų ar darbuotojų.

7.5. Užsakovui nustačius, kad koks nors subtiekiejas nevykdo pareigų, numatytų Sutartyje ar teisės aktuose, Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas arba pakeistų subtiekieją į kitą, kurio kvalifikacija ir patirtis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, arba kad jis pats prisiimtų tinkamą Darbų/Paslaugų atlikimą.

7.6. Subtiekėjas negali pavesti trečiosioms šalims atlikti tuos Darbus/suteikti Paslaugas, kuriuos Rangovas patiki subtiekėjui.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, t. y. iki bus išnaudota Sutarties 2.1. punkte nurodyta Sutarties Darbų/Paslaugų kainos bendra suma, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių, t. y. iki 2022 m. vasario 19 d.

8.2. Nutraukus Sutartį arba jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.3. Šalys įsipareigoja laikytis visiško konfidencialumo: saugoti su šia Sutartimi, jos vykdymu susijusią informaciją, neperduoti jos tretiesiems asmenims, išskyrus Šalių advokatus, savininkus, auditorius, įstatymų numatytais atvejais ir tvarka valstybines bei vietos savivaldos institucijas.

8.4. Visi Šalių pagal šią Sutartį viena kitai siunčiami pranešimai ir kita korespondencija turi būti pateikiami raštu ir adresuoti Šalims Sutartyje numatytais adresais. Jie bus laikomi tinkamai įteiktais:

8.4.1. tą pačią dieną, kai jie įteikiami asmeniškai Šalių atstovams;

8.4.2. įteikimo Šaliai dieną, kai siunčiami registruotu paštu;

8.4.3. sekančią darbo dieną po jų išsiuntimo, kai siunčiami elektroniniu paštu (patvirtinimas, kad išsiųsta turi būti išsaugotas).

8.5. Šalys įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie šioje Sutartyje nurodytų Šalių rekvizitų pasikeitimą.

8.6. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar dėl šios Sutarties sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų – teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.7. Šalys neturi teisės perduoti Sutartimi nustatytų įsipareigojimų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.8. Šalys sutaria, kad neatlygina viena kitai jokių, skolų išieškojimo išlaidų, tarpininkavimo išlaidų, išskyrus teismo sprendimu priteistas išlaidas.

8.9. Visi šios Sutarties priedai, papildomi susitarimai laikomi sudedamąją ir neatskiriama šios Sutarties dalimi.

8.10. Šalys gali nutraukti šią Sutartį dėl esminių šios sutarties pažeidimų, įspėjusios viena kitą ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Jei Sutartis nutraukiama dėl vienos iš Sutarties Šalių kaltės, nukentėjusioji Šalis gali reikalauti sumokėti 10 (dešimties) procentų Sutarties preliminaros kainos dydžio baudą.

8.11. Šalys taip pat gali nutraukti šią Sutartį tarpusavio susitarimu, atlygindamos viena kitai pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarties nutraukimu.

8.12. Užsakovas turi teisę vienašališkai, ne teismo tvarka ir nesant Rangovo kaltei, nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų.

8.13. Išimtiniais atvejais Sutarties ar jos dalies vykdymas gali būti sustabdomas. Sutarties ar jos dalies vykdymas sustabdomas laikotarpiu, kol visos aplinkybės dėl kurių Sutarties ar jos dalies vykdymas sustabdytas, išnyks.

8.14. Aplinkybės, dėl kurių Sutarties ar jos dalies vykdymas gali būti laikinai sustabdomas, yra:

8.14.1. trečiųjų šalių įtaka, kurios nebuvo įmanoma numatyti;

8.14.2. bet koks uždelsimas dėl Sutarties pakeitimo;

8.14.3. kitos nenumatytos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuri sutarties Šalis.

8.15. Jeigu Sutarties Šalis mano, kad Sutarties (dalies Sutarties) vykdymas turi būti stabdomas, apie tai privalo raštu privalo pranešti kitais Šaliai, nurodydamos įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas. Kita Šalis, jei nesusitarta kitaip, per 2 (dvi) darbo dienas po pranešimo gavimo raštu informuoja apie priimtą sprendimą dėl Sutarties tolimesnio vykdymo.

8.16. Šalių paskirti atsakingi asmenys už sutarties įvykdymą:

8.16.1. Užsakovo atstovas: Agata Isajeva, tel.: 852500766, agata.isajeva@vmb.lt.

8.16.2. Rangovo atstovas:

8.17. Ši Sutartis pasirašyta dvejais egzemplioriais, kurių po vieną įteikiama kiekvienai Šaliai. Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

8.18. Sutarties priedai:

8.18.1. Priedas Nr. 1 „Sutartyje numatytų Darbų/Paslaugų įkainiai“, 2 lapai;

8.18.2. Priedas Nr. 2 „Kalendorinio darbų vykdymo grafiko forma“, 2 lapai;

8.18.3. Priedas Nr. 3 „Darbų/Paslaugų fronto perdavimo – priėmimo akto forma“, 1 lapas;

8.18.4. Priedas Nr. 4 „Atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto forma“, 1 lapas;

8.18.5 Priedas Nr. 5 „Izoliacijos, įžeminimo ir įnulinimo varžų matavimo protokolo perdavimo-priėmimo akto forma“, 1 lapas;

8.18.6. Priedas Nr. 6 „Susitarimas dėl darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkosaugos organizavimo, vykdant elektros instaliacijos montavimo darbus“, 2 lapai.

9. Šalių adresai ir rekvizitai

UŽSAKOVAS

SĮ „Vilniaus miesto būstas“

Įmonės kodas: 124568293

Švitrigailos g. 7, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT245682917

Tel.: 8 5 277 9090

El. paštas: vilniaus.bustas@vmb.lt

A.s. LT 42 7044 0600 0147 1996

Bankas: AB SEB bankas

Adresas korespondencijai: Švitrigailos g. 7,

LT-03110 Vilnius

Direktorius

Tadas Balsevičius

(parašas)

A.V.

RANGOVAS

UAB „Santjana“

Įmonės kodas: 122656944

|



(parašas)

A.V.

Sutartyje numatytų Darbų/Paslaugų (su medžiagomis) įkainiai:

Eil. Nr.	Darbų/Paslaugų sąrašas	Mato vienetas	Mato vieneto įkainis, EUR be PVM
1	2	3	4
1.	Vidaus elektros tinklų defektų nustatymas, defektinio akto sudarymas bei pateikimas įmonei	vnt.	18,00
2.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija atviroji (jungikliai, rozetės), pagrindas medis	vnt.	6,00
3.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija atviroji (jungikliai, rozetės), pagrindas mūras	vnt.	8,00
4.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (jungikliai, rozetės)	vnt.	14,50
5.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (3 dalių jungiklių-kištukinių lizdų blokai)	vnt.	8,00
6.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (4 dalių jungiklių-kištukinių lizdų blokai)	vnt.	8,00
7.	Plafonų su kaitrinėmis lempomis keitimas	vnt.	29,00
8.	Lempų lizdų (patronų) su elektros lemputėmis keitimas	vnt.	9,00
9.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuotose sienose	m	0,50
10.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono sienose	m	0,50
11.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai mūro sienose	m	0,50
12.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuotose lubose	m	0,50
13.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono lubose	m	0,50
14.	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams, rozetėms gręžimas betono sienose	vnt.	0,50
15.	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams, rozetėms gręžimas mūro sienose	vnt.	0,30
16.	Skylių pramušimas mūrinėse pertvarose laidų pravedimui	vnt.	0,30
17.	Instaliacijos plastikinių MINI kanalų montavimas	m	4,00
18.	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų keitimas tinkuotu ar mediniu pagrindu, tvirtinant apkabėlėmis	m	3,00
19.	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų tiesimas paruoštose vagose	m	6,00
20.	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų tiesimas plastikiniuose kanaluose	m	11,00
21.	Vagų užtaisymas, paklojus laidus	m	0,20
22.	Kabelio iki 10 mm ² skerspjūvio montavimas, tvirtinant apkabomis	m	11,00

23.	Požeminio kabelio iki 10 mm ² skerspjūvio pažeistos vietos (gedimo) nustatymas	vnt.	20,00
24.	Kabelio sumontuoto virš žemės iki 10 mm ² skerspjūvio pažeisto vietos (gedimo) nustatymas	vnt.	15,00
25.	Rozečių montavimas, kai instaliacija paslėptoji	vnt.	19,50
26.	Iki 4 lempų liuminescencinių šviestuvų, tvirtintų smeigėmis keitimas	vnt.	40,00
27.	Liuminescencinių lempų keitimas šviestuvuose	vnt.	5,00
28.	Paskirstymo skydelis iki 5 modulių (montavimas)	vnt.	20,00
29.	Automatinis jungiklis 1-faz (montavimas)	vnt.	31,50
30.	Automatinis jungiklis 3-faz (montavimas)	vnt.	12,00
31.	Laidų sujungimo kaladėlė, T6 TORIX užsukama jungtis	vnt.	9,00
32.	Virštinkinė, sandari paskirstymo dėžutė (montavimas)	vnt.	14,00
33.	Darbų pridavimas Valstybinei energetikos inspekcijai prie Energetikos ministerijos.	vnt.	70,00
34.	10 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	70,00
35.	30 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	90,00
36.	50 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	120,00
37.	80 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	120,00
38.	Įvadinės vieno skaitiklio apskaitos spintos montavimas išorėje	vnt.	20,00
39.	Vienfazio įvado skydelių montavimas	vnt.	43,00
40.	Nuotėkio rėlė	vnt.	12,00
41.	Esamo skaitiklio demontavimo/ montavimo darbai	vnt.	15,00
42.	Esamos elektros instaliacijos bei prietaisų remonto darbai	val.	20,00
43.	Naujos elektrinės viryklės pajungimo darbai (3 faz.)	vnt.	20,00
44.	Naujos elektrinės viryklės pajungimo darbai (1 faz.)	vnt.	90,00
45.	Vidaus elektros tinklų instaliacijos ir nulinio (įžeminimo) laido varžų matavimas	Taškas	6,50

Direktorius
Tadas Balsevičius

(parašas)

A.V.

Direktorius
Jan Petrovskij

(parašas)

A.V.

Tel.:

[El. paštas:](#)

Tel. 852 779
090

[El. p. vilniaus.bustas@vmb.lt](mailto:El.p.vilniaus.bustas@vmb.lt),

Atstovaujama
.....

A.V.

(parašas)

Atstovaujama
.....

A.V.

(parašas)

Objekto adresas: *(įrašyti)*

Užsakovas: Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“

Rangovas: *(įmonės pavadinimas)*

DARBŲ FRONTO PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

2021 m. d., Vilnius

Pagal 2021 m. d. elektros instaliacijos montavimo darbų ir varžų matavimo paslaugų rangos sutartį Nr. Užsakovas Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, atstovaujama, perduoda, o Rangovas *(įmonės pavadinimas)*, atstovaujama, priima darbų frontą atlikti darbus.

Rangovas patvirtina, kad darbų frontas paruoštas tinkamai bei visą reikalingą darbams atlikti projektinę – techninę dokumentaciją yra gavęs ir su ja susipažinęs ir pretenzijų Užsakovui neturi.

Apskaitos prietaisų (skaitliukų) parodymai:

.....
.....
.....

Šiuo aktu Užsakovas perduoda, o Rangovas priima objekto raktus.

Perduoda:

SĮ „Vilniaus miesto būstas“

Švitrigailos g. 7, LT-03110 Vilnius

Įmonės kodas 124568293

Tel. 852779090

Tel.

PVM kodas LT245682917

El. p. vilniaus.bustas@vilnius.lt,

Priima:

Įmonės pavadinimas

Įmonės adresas

Įmonės kodas

PVM kodas

El. p.

Direktorius

Tadas Balsevičius

Atstovaujamas asmuo

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V

Sutarties priedas Nr. 4
„Atliktų darbų perdavimo - priėmimo forma“

Užsakovas: SĮ "Vilniaus miesto būstas"
Rangovas:
Už 2021 m. mėn. d.

Objektas:

ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMO - PERDAVIMO AKTAS Nr.

(sudarytas pagal sutartį Nr.)

Eil.Nr	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Darbai atlikti nuo 2021 m.		
			Kiekis	Kaina	Suma, Eur
1	2	3	4	5	6
			Tarpinė suma:		
			PVM 21%		
			VISO:		

Pastaba:

Darbus atliko:

Rangovas: Vardas, Pavardė, parašas
2021 m. mėn. d.

Darbus priėmė:
Užsakovas: Vardas, Pavardė,
parašas 2021 m. mėn. d.

„Izoliacijos, žeminimo ir įnulinimo
varžų matavimo protokolo perdavimo
-priėmimo aktas“

Objekto adresas: *(įrašyti)*

Užsakovas: Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“

Rangovas: *(įmonės pavadinimas)*

2021... m. d.

Vilnius

UAB „.....“ (Rangovas) vadovaudamasis elektros instaliacijos montavimo darbų ir varžų matavimo paslaugų rangos sutartimi Nr. perduoda Užsakovui SĮ „Vilniaus miesto būstas“ objektoizoliacijos, žeminimo ir įnulinimo varžų matavimo protokolą.

Perduoda:

Įmonės pavadinimas

Įmonės kodas:

Buveinės adresas

PVM mokėtojo kodas:

Tel.:

[El. paštas:](#)

Priima:

SĮ „Vilniaus miesto būstas“

Įmonės kodas 124568293

Švitrigailos g. 7, LT-03110 Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT245682917

Tel. 852779090

[El. p. vilniaus.bustas@vmb.lt,](mailto:El.p.vilniaus.bustas@vmb.lt)

Atstovaujama

.....

A.V.

(parašas)

Atstovaujama

.....

A.V.

(parašas)

„Susitarimo dėl darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkosaugos organizavimo, vykdant statybos darbus forma“

**SUSITARIMAS DĖL DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS BEI APLINKOSAUGOS ORGANIZAVIMO,
VYKDANT STATYBOS DARBUS**

2020 m. d.

Vilnius

Objektas:

Mes, žemiau pasirašiusieji, Rangovo (įmonės pavadinimas) statybos vadovas, ir Užsakovo SĮ „Vilniaus miesto būstas“ atstovas Tadas Balsevičius, surašėme šio turinio aktą:

Užsakovas paveda atlikti elektros instaliacijos montavimo darbus ir varžų matavimo paslaugas,

vadovaujant rangovo direktoriui

(pareigos, vardas, pavardė)

Rangovas, savo darbų zonoje, pilnai atsako už darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos norminių aktų reikalavimų vykdymą.

Darbo zonos apibūdinimas	Darbų pradžia	Darbų pabaiga

Darbų vykdymo metu **Rangovas** privalo vykdyti šias priemones, užtikrinančias darbuotojų saugą ir sveikatą bei aplinkos apsaugą darbo metu:

Eil.Nr.	Priemonių pavadinimas	Įvykdymo terminas
1.	Atsakyti už savo darbuotojų saugą ir sveikatą darbe	nuolat
2.	Užtikrinti tvarką ir švarą darbo zonoje, skirtoje teritorijoje	nuolat
3.	Šiukšles\atliekas krauti ir rūšiuoti į Genrangovo nurodytus spec.konteinerius arba į Subrangovo konteinerius, kurie turi atitikti aplinkosaugos reikalavimus.	nuolat
4.	Darbus organizuoti pagal darbų vykdymo projektą	nuolat
5.	Užtikrinti priešgaisrinį režimą darbo zonoje, skirtoje teritorijoje	nuolat

6.	Savo veiksmais, vykdant darbus, nesukelti pavojaus savo ir kitų organizacijų, dirbančių statybos objekte, darbuotojų sveikatai	nuolat
7.	Užtikrinti objekte iškraunamų\ pakraunamų ir laikomų\ sandėliuojamų produktų, jų savybių bei galimo neigiamo poveikio aplinkai apsaugą	nuolat
8.	Įrengti darbo zonoje visas reikiamas kolektyvines saugos priemones	nuolat
9.	Užtikrinti pavojingų zonų aptvėrimą, angų užtvėrimą, uždengimą	nuolat
10.	Aprūpinti darbuotojus individualiomis apsaugos priemonėmis	nuolat
11.	Darbus veikiančiuose elektros įrenginiuose ir pajungimo – išjungimo darbus turi atlikti elektrotechninis personalas, vadovaudamasis “Saugos taisyklėmis eksploatuojant elektros įrenginius”, suderinus su gen. rangovo atstovu	nuolat
12.	Užtikrinti, kad į darbo zoną nepatektų pašaliniai asmenys	nuolat
13.	Pavojingų darbų atlikimui skirti darbuotojus, turinčius atitinkamą kvalifikaciją, darbų atlikimui išduoti paskyrą-leidimą	nuolat
14.	Potencialiai pavojingų įrenginių aptarnavimui skirti apmokytą ir atestuatą personalą	nuolat
15.	Atliekant darbus toje pačioje veiklos zonoje su rangovinėmis organizacijomis, derinti veiksmus ir užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą objekte	nuolat
16.	Atliekant darbus kitoje veiklos zonoje, apie tai informuoti gen.rangovo atstovus raštiškai, nurodant darbų atlikimo grafikus ir zonas	nuolat
17.	Sumontavus pastolius, kėlimo įrenginius, jų eksploataijos pradžią įforminti pridavimo aktais, paruošti pastatymo schemas	nuolat
18.	Paaukštinimo priemonės ir jų naudojimas turi atitikti standartų reikalavimus	nuolat
19.	Vykdyti Genrangovo nustatytus veiksmus galimų avarijų ir\ ar jų pasekmių likvidavimo atveju	įvykus avarijai
20.	Įvykus nelaimingam atsitikimui darbe, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito ta įmonė, su kuria nukentėjęs asmuo sudaręs darbo sutartį	nuolat

Rangovo atstovas su priemonėmis, užtikrinančiomis saugą ir sveikatą darbe bei aplinkosauga, susipažino ir įsipareigoja jas vykdyti

(parašas)

Užsakovo atstovas: direktorius Tadas Balsevičius _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto būstas 124568293, Švitrigailos g. 7, Vilnius UAB SANTJANA 122656944, Erfurto g. 30, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS -Elektros instaliacijos montavimo darbai ir varžų matavimo paslaugos
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-02-19 Nr. 5.28-21/18