

2020 m. spalio 23 d. Nr. PIRK-15-2020

Apklauso sąlygų 3 priedas

**SUTARTIS NR. 1
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KALVARIJOS LIGONINĖS PATALPŲ (KABINETŲ)
REMONTO DARBŲ (PAPRASTASIS REMONTAS) PIRKIMO**

VšĮ Kalvarijos ligoninė, juridinio asmens kodas 165802433, kurios buveinė įregistruota adresu Vytauto g. 9, Kalvarija (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktorės Kristinos Škarnulienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, ir UAB „Geividus“, atstovaujama direktoriaus Arūno Dambrausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Rangovas),
toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį dėl Viešosios įstaigos Kalvarijos ligoninės patalpų (kabinėtų) remonto darbų (paprastasis remontas) pirkimo (toliau – Sutartis).

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Statybos techniniuose reglamentuose, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Viešosios įstaigos Kalvarijos ligoninės patalpų (kabinėtų) remonto darbų (paprastasis remontas) pirkimo Nr. 1 (toliau – pirkimas), rezultatais.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe, pagal pirkimo metu Užsakovo pateiktą Techninę specifikaciją atlikti paprastojo remonto darbus (toliau – Remonto darbai arba darbai).

2.2. Perkamų Remonto darbų detalus aprašymas, apimtis, savybės bei reikalavimai nustatyti pateiktoje Techninėje specifikacijoje (1 priedas).

2.3. Turi būti laikoma, kad toliau išvardyti dokumentai sudaro šią Sutartį ir laikomi neatskiriama Sutarties dalimi; tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

- Sutarties sąlygos;
- Techninė specifikacija (įskaitant perkančiosios organizacijos patikslinimus / paaiškinimus);
- Rangovo pasiūlymas pirkimui ir jo priedai;
- Atliktų darbų akto forma.

2.3 Remonto darbų atlikimo vieta – Vytauto g.9, Kalvarija .

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Bendra Sutarties kaina 21680,00 EUR (dvidešimt vienas tūkstantis šeši šimtai aštuoniasdešimt EUR) su PVM (toliau – Sutarties kaina), kurią sudaro 17917,36 EUR (septyniolika tūkstančių devyni šimtai septyniolika EUR ir 36 ct) ir PVM 3762,64 EUR (trys tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt du EUR ir 36 ct). Ši suma atitinka kainą Rangovo pateiktame pirkimo pasiūlyme.

3.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Remonto darbus, numatytus Sutarties 2. skyriuje. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos statybos darbų užbaigimui pripažinti parengimo išlaidos ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Sutartį, išlaidos.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Techninę specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus, ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

3.4. Atliekant Sutarties 2.1 punkte nurodytus Remonto darbus atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų darbų (ar jų dalies) ar mažinama darbų apimtis arba numatytus atskirus darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais darbais:

3.4.1. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar darbų apimties mažinimas galimas, Rangovui pateikus nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, įforminant dvišaliu Užsakovo ir Rangovo susitarimu. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą.

3.4.2. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas dvišaliu Užsakovo ir Rangovo aktu. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties kaina negali būti didesnė už nurodytą Sutarties 3.1 punkte.

3.4.3. Šie keitimai vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti darbų objekto funkcinę paskirtį ir laikytini numatytais Sutartyje.

3.5. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Remonto darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

3.6. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojami (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus Užsakovui bei Rangovui ir ne vėliau kaip iki atitinkamų darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos (įkainių) dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

3.7. Kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai (įkainiui). Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.

3.8. Kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai bei Sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.9. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų priežasčių nebus atliekamas.

3.10.2. Pridėtinės vertės mokestis bus mokamas Rangovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Sutarties vykdymu.

3.11. Šalys susitaria, kad darbų kaina detalizuojama įkainotame veiklų sąrašė.

4. APMOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Remonto darbai perduodami ir priimami pagal Atliktų darbų aktą (-us). Pavyzdinės Atliktų darbų akto formos pateikiamos Sutarties 3 priede. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai Užsakovas pasirašo dvišalį Atliktų darbų aktą. Atliktų darbų akte Rangovas turi nurodyti darbų pavadinimą, faktiškai atliktų darbų procentinę išraišką bei jų vertę.

4.2. Apmokėjimui už atliktus Remonto darbus Rangovas pateikia sąskaitą – faktūrą ar PVM sąskaitą – faktūrą (toliau – sąskaita). Sąskaitą Rangovas gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašė Atliktų darbų aktą (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo – priėmimo aktą). Sąskaitoje turi būti

nurodytas Sutarties ir Atliktų darbų akto (Darbų perdavimo – priėmimo akto) numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Atliktų darbų aktas (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo-priėmimo aktas) bei kiti pagal Sutartį numatyti dokumentai.

4.3. Mokėjimai Rangovui už faktiškai atliktus Remonto darbus atliekami pasirašius Atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą ir gavus sąskaitą faktūrą per 60 kalendorinių dienų. Vadovaujantis Mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatymo (aktualia redakcija) 5 str. 3 d., už atliktus darbus apmokama per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo, nes Užsakovas mokėjimus atliks tik gavusi finansavimą iš įgyvendinančios institucijos, o mokėjimo prašymų pateikimui, jų patikrinimui ir kitų procedūrų atlikimui būtinos laiko sąnaudos.

4.4. Mokėjimo valiuta eurai.

5. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Remonto darbų atlikimo terminai:

5.1.1. remonto darbai turi būti atlikti per 2 mėn. nuo rangos darbų sutarties pasirašymo.

5.1.2. atsiradus nenumatytiems aplinkybėms, remonto darbų atlikimo terminai gali būti pratęsti ne ilgesniam kaip vieno mėnesio laikotarpiui.

5.2. Remonto darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas galutinis Remonto darbų priėmimo – perdavimo aktas ir Užsakovui perduoti visi su atliktais darbais bei statybos darbų užbaigimu susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

5.3. Pastebėtų darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 5.1 punkte nustatyto galutinio darbų atlikimo termino.

5.4. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors Sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas įgyja teisę į darbų atlikimo terminų pratęsimą atitinkamai atidedant darbų užbaigimo datą.

5.5. Rangovas turi teisę užbaigti Remonto darbus anksčiau sutarto termino.

6. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Rangovas privalo vykdyti darbus Sutartyje nurodytame statinyje, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.

6.2. Į atliktų darbų aktą įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Atliktų darbų priėmimo aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Užsakovo pusės – Techninis prižiūrėtojas ir/ar Užsakovo vadovo įgaliotas asmuo.

6.3. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą (toliau – Aktas, priedas Nr. 3). Rangovas pateikia 2 Aktų egzempliorius Užsakovui. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo dokumento apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas pasirašytą Aktą Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo.

6.4. Rangovas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, išpėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

6.5. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar kituose statybos techniniuose dokumentuose nustatytų reikalavimų be

Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

6.6. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Sutarties 7.1 punkte. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

7. GARANTIJOS

7.1. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami Sutartyje nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.2. Rangovas privalo atlyginti visus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir panašiai.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka Techninę specifikaciją, Rangovoparengtus įkainotus darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas – faktūras, Užsakovo pateiktą medžiagų naudojimą;

8.1.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Techninės specifikacijos reikalavimų, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus darbus iki nustatytų statybos darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

8.1.3. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais darbais;

8.2.2. pateikti statybos darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Tuo atveju, jeigu Rangovui bus reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;



- 8.2.3. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį;
- 8.2.4. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
- 8.2.5. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į Statinio darbų atlikimo vietą iki darbų pabaigos;
- 8.2.6. vykdyti Užsakovo funkcijas ir darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis prižiūrėtojas. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti Techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis Techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas Rangovui. Techniniu prižiūrėtoju Užsakovas gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;
- 8.2.7. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.
- 8.3. Rangovas turi teisę:
- 8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;
- 8.3.2. darbų atlikimui Rangovas turi teisę pasitelkti subrangovus: _____.
- 8.3.3. gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus statybos darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;
- 8.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.
- 8.4. Rangovas įsipareigoja:
- 8.4.1. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Sutartyje numatytų darbų pagal nustatytus darbų atlikimo terminus, Rangovas privalo raštiškai apie tai informuoti Užsakovą ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;
- 8.4.2. pradėti darbus, suderinęs su Užsakovu, savo rizika prisiimdamas patirtas išlaidas už atliktus darbus, kai ir Užsakovas:
- 8.4.2.1. pateikia Rangovui jam privalomus pateikti dokumentus;
- 8.4.2.2. Rangovą informuoja apie paskirtą techninį prižiūrėtoją (jei bus skiriamas);
- 8.4.3. prieš 3 (tris) darbo dienas iki darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statybos vadovą, atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą;
- 8.4.4. ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą;
- 8.4.5. aktyviai dalyvauti pripažįstant statybą užbaigta, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, kurie būtų nurodyti statybos užbaigimo dokumentuose;
- 8.4.6. užtikrinti ir savo jėgomis bei sąskaita, gavus iš Užsakovo atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Šalys aiškiai susitaria, kad visus darbų atlikimo derinimo klausimus rangovas privalo išspręsti savarankiškai jam Užsakovo suteikiamų įgaliojimų ribose;
- 8.4.7. vykdyti statybos darbus pagal Techninę specifikaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;
- 8.4.8. laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Remonto darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;
- 8.4.9. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje

jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui;

8.4.10. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją;

8.4.11. informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus;

8.4.12. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Remonto darbų teritorijoje. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

8.4.13. saugoti atliktus darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki Remonto darbų perdavimo Užsakovui;

8.4.14. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškęjusių ar atsiradusių pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

8.4.15. darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su Užsakovu, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

8.4.16. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

8.4.17. esant būtinybei, kartu su Užsakovu suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;

8.4.18. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus darbus juos išardyti;

8.4.19. užtikrinti, kad į remontuojamas patalpas, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

8.4.20. atlikus darbus, sutvarkyti patalpas, išvežti statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

8.4.21. atsakyti už subrangovų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

8.4.22. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;

8.4.23. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai (be teismo). pranešęs prieš 15 (dešimt) dienų, nutraukti Sutartį, jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo prisiimtų įsipareigojimų.

9.2. Jei Rangovas, vėluoja atlikti sutartinius įsipareigojimus nustatytais terminais daugiau kaip 2 (dvi) savaites, gali būti taikoma 2 000,00 Eur bauda.

9.3. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

9.4. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

9.5. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

9.6. Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti atliktus Remonto darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

10. NEKOKYBIŠKAI (NETINKAMAI) ATLIKTI DARBAI

10.1. Jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

10.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą, arba

10.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba

10.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę, arba

10.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus, arba

10.1.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

11.1. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas;

11.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

11.2.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla;

11.2.2. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti darbų etapą arba galutinai pabaigti darbus;

11.2.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nevykdo darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia;

11.2.4. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant perdavimo-priėmimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus darbus (jei Sutartis nutraukta dėl Rangovo kaltės, iš mokėtinės sumos išskaičiuavęs netesybas ir nuostolius);

11.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 60 dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus-priimtus tinkamai atliktus darbus, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

11.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

11.5. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

11.6. Šalys turi teisės nutraukti Sutartį abipusiu raštišku sutarimu.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

12.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

12.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

12.5. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

12.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

13. GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per dvidešimt keturias kalendorines dienas, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sutartis įsigalioja, kai ją tinkamai pasirašo abi Sutarties Šalys .



14.2. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis nustoja galios, kai Rangovas pagal šią Sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir pilnai apmokėta, jei ji nutraukiama Sutartyje nustatyta tvarka, jeigu abi Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu.

14.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeistos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatos. Sutartyje numatyti atvejai pirkimo tikslui pasiekti, dėl kurių Sutarties vykdymo metu numatomi rašytiniai susitarimai prie Sutarties ar kurių pagrindų sudaromi tokie susitarimai, nelaikomi Sutarties sąlygų keitimu.

14.4. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

14.5. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu, įteikiami pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

14.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

14.7. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

16. SUTARTIES DOKUMENTAI

16.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

1. Techninė specifikacija (įskaitant perkančiosios organizacijos patikslinimus / paaiškinimus);
2. Rangovo pateiktas pasiūlymas su priedais;
3. Atliktų darbų perdavimo priėmimo aktų forma.

17. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

VŠĮ Kalvarijos ligoninė

Įm.k. 165802433

Adresas: Vytauto g. 9, Kalvarija

LT-69216



Direktore

Kristina Škarnulienė

Rangovas

UAB „Geividas“

Įm.k. 302531522

PVM kodas LT1000055797913

Adresas: Ežero g. 43A, Lazdijai

LT-67115

Tel.: +37069843702

El.p. geividas@gmail.com

Bankas: AB Swedbank

A/s Nr. LT10 7300 0101 2331 8498



Direktorius

Arūnas Dambrauskas

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KALVARIJOS LIGONINĖS PATALPŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRA INFORMACIJA

1.1.	Užsakovas	Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė
1.2.	Statinio pavadinimas, adresas	Pastatas – Viešosios įstaigos Kalvarijos ligoninės patalpos-kabinetai, Vytauto g. 9, Kalvarija. Unikalus Nr. 5195-4001-5018 Nekilnojamojo turto registre
1.5.	Statinio paskirtis	Gydymo pastatas
1.6.	Statinio apibūdinimas	Pastato statybos metai 1954 m., Bendras pastato plotas – 2199,5 m ² Pagrindinis plotas – 1883,53 m ² , užstatytas plotas – 1109,32 m ² tūris – 11334 m ³ ,
1.7.	Statybos rūšis	Paprastasis remontas

II. PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ APIMTIS, TRUKMĖ

2.1.	Remontuojamų kabinetų plotas	Remontuojamų kabinetų orientacinis plotas yra 77,98 m ² . Remontuojamų patalpų plotas pateikiamas orientacinis, rangovas visus darbų kiekius turi tikslinti objekte. Paprastojo remonto darbai bus atliekami patalpose: I-II aukštų kadastrinėje matavimų byloje remontuojamos patalpos- kabinetai pažymėti indeksais: 26,57,42,35 (Viso - 4 kabinetai)
2.2.	Numatoma sutarties trukmė	Pirkimo sutartis su laimėjusiu tiekėju bus sudaroma 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui ir gali būti pratęsta iki 3 mėn.
2.3.	Darbų atlikimo terminas	Darbų atlikimo eiliškumas nustatomas Darbų atlikimo grafike. Vis kabinetų remonto terminas negali viršyti 50 (penkiasdešim dienų) nuo Darbų atlikimo grafike numatytos jo remon pradžios. Vienu metu preliminariai numatoma remontuoti vis kabinetus.

III. REIKALAVIMAI PAPRASTOJO REMONTO DARBAMS

3.1.	Taikoma teisė ir normatyviniai dokumentai	1. Lietuvos Respublikos Statybos įstatymas 2. STR 2.01.01 (3) :1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Higienos sveikata, aplinkos apsauga“ 3. Statybos techniniu reglamentu STR 1.06.01:2016 „Statybų darbai. Statinio statybos priežiūra“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. D1-848“; 4. Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriaus 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 346 „Dėl saugos ir sveikatos taisyklių statyboje patvirtinimo“ patvirtintomis Saugos ir sveikatos taisyklėmis
------	--	--

		taisyklėmis statyboje DT 5-00. 5. Kiti teisės aktai, reglamentuojantys statybos darbus, darbus ypatingos kategorijos statiniuose ir Nekilnojamųjų kultūros vertybių objektuose, teritorijoje arba jų apsaugos zonoje. <i>Nustojus galioti kuriam nors iš minėtų dokumentų, galioja jį keičiantis dokumentas.</i>
3.2	Bendrieji reikalavimai medžiagoms ir darbams	Rangovo įsigytos ir naudojamos paprastojo remonto darbams atlikti medžiagos, gaminiai bei įrenginiai turi būti sertifikuoti Lietuvos Respublikoje. Visi statybiniai gaminiai, medžiagos ir įrenginiai turi atitikti nurodytus dokumentacijoje reikalavimus, turi būti nauji ir gamintojo pakuotėje. Remonto darbų metu nerekomenduojama keisti medžiagas, gaminius ar įrengimus kitais, negu pateikta rangos pasiūlymuose. Visoms statybinėms medžiagoms, gaminiams ir įrenginiams turi būti pateiktos eksploatacinių savybių deklaracijos pagal statybos techninį reglamentą STR 1.01.04:2015 „Statybos produktų, neturinčių darnųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklaravimas. Bandymo laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas ir paskelbimas“. Užsakovas turi teisę atmesti medžiagas, gaminius ir įrenginius be jokių papildomų išlaidų, jei jie neatitinka specifikacijos reikalavimų. Tokiu atveju, rangovas turi pateikti kita medžiagas, gaminius ir įrenginius, kurie atitinka specifikaciją. Visi darbai turi būti atliekami pagal dokumentacijoje gamintojo pateiktas instrukcijas bei taikant tinkamus darbų metodus, o taip pat naudingą gamybinę patirtį. Statybos darbų vadovas turi užtikrinti saugų darbą, aplinkos apsaugą, tinkamas darbo sąlygas remonto darbų vietoje, taip pat gretimoms aplinkoms bei šalia dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo remonto darbų keliamų neigiamų veiksnių. Bet kurios priemonės įgyvendinimo darbai turi būti atlikti iki galo, suremontuotos pastato patalpos turi būti tinkamos tolimesnei eksploatacijai. Po remonto darbų neturi pablogėti kitų pastato dalis ar teritorijos elementų eksploatacinės savybės. Visiems, statinio paprastojo remonto darbų žiniaraštui nurodytiems darbams, privalo būti įvertintos visos šiems darbams tinkamai atlikti reikalingos medžiagos (tame tarpe ir papildomos medžiagos), gaminiai ir darbo jėgos resursai, todėl rangovas privalo teikdamas savo komercinį pasiūlymą ir pasirašydamas paprastą remonto darbų sutartį užsakovo pateiktiems darbų kiekiams žiniaraštyje darbams atlikti, privalo faktiškai apžiūrėti planuojamą remontuoti objektą, patikrinti žiniaraštyje pateiktą ir numatytą atlikti darbų apimtį ir į savo pasiūlymo kainą įvertinti visą reikalingą atlikti darbų apimtį, medžiagas, gaminius, įrenginius, mechanizmus ir darbo jėgos resursus, būtinus numatytiems ir dar nurodytiems darbams iki galo atlikti, nežiūri ir neįvertina, ar jie išvardyti darbų kiekių žiniaraštyje ar ne.
3.3.	Reikalavimai paprastojo remonto	1. Laiku ir kokybiškai atlikti patalpų- kabinetų paprastojo remonto darbus, atitinkančius techninėje specifikacijoje bei darbų ki-

	darbams	žiniaraštyje nustatytus reikalavimus; 2. Darbus atlikti naudojant savo priemones, medžiagas ir įrangą. 3. Darbų metu susidariusias atliekas utilizuoti savo lėšomis ir pajėgomis; 4. Visų atliekamų darbų laiką ir apimtį susiderinti su perkančiąja organizacija, nes remontas bus vykdomas veikiančioje įstaigoje; 5. Užtikrinti kitų pastato patalpų apsaugą nuo purvo ir statybinių dulkių.
3.4.	Garantija	Atlikti darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka ir pagal šalių sudarytos pirkimo sutarties sąlygas. Garantijos terminai pradedami skaičiuoti nuo atitinkamo tarpinio Darbų perdavimo akto pasirašymo dienos. Darbams taikomas garantijos terminas ne trumpesnis nei nurodyti Civilinio kodekso 6.698 straipsnio 1 dalyje.

2 Priedas: Rangovo pateiktas pasiūlymas su priedais

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „GEIVIDUS“

(įm.k. 302531522, PVM mokėtojo k. LT100005597913, Ežero g. 43A, Lazdijai, el.p.
geividus@gmail.com, tel.nr. +37069843702)

PASIŪLYMAS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KALVARIJOS LIGONINĖS PATALPŲ (KABINETŲ) PAPRASTOJO REMONTO DARBAI

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas	UAB „Geividus“, įm.k. 302531522
Tiekėjo adresas	Ežero g. 43A, Lazdijai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Arūnas Dambrauskas
Telefono numeris	+37069843702
El. pašto adresas	geividus@gmail.com
Fakso numeris	-

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

1. Mes siūlome Viešosios įstaigos Kalvarijos ligoninės patalpų (kabinetų) paprastojo remonto darbų kainų paskaičiavimą

Eil. Nr.	Statybos, remonto, darbų pavadinimas	Prelimi nariniai kiekiai	Mato vnt.	Pasiūlyta vieneto įkainiai su 21% PVM Eur	Pasiūlyta kaina preliminariam kiekiui su 21% PVM Eur
1	Viešosios įstaigos Kalvarijos ligoninės patalpų (kabinetų) paprastojo remonto darbai	1	vnt.	21680,00	21680,00
	Viso:			21680,00	21680,00

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – 21680,00 Eur (dvidešimt vienas tūkstantis šeši šimtai aštuoniasdešimt Eur).

skaičiais

žodžiais

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, kurie yra taikomi šiame pirkime.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nurodytus reikalavimus.

Mažos vertės skelbiamos
apklausos pirkimo sąlygų
2 priedas

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „GEIVIDUS“

(įm.k. 302531522, PVM mokėtojo k. LT100005597913, Ežero g. 43A, Lazdijai, el.p.
geividus@gmail.com, tel.nr. +37069843702)

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KALVARIJOS LIGONINĖS PATALPŲ (KABINETŲ), ESANČIŲ VYTAUTO G.9, KALVARIJOJE, PAGRASTOJO REMONTO DARBAI MINIMALIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

2020-10-16 Nr. 1

(Data)

Lazdijai

(Sudarymo vieta)

Aš, direktorius Arūnas Dambrauskas,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) UAB „Geividus“,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujančio (-ios) VŠĮ Kalvarijos ligoninė,
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame Viešosios įstaigos Kalvarijos ligoninės (Vytauto g.9, Kalvarija) patalpų - kabinetų
paprastojo remonto darbai.
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)

Skelbtama CVP IS elektroniniu būdu, <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris ir (arba) nuoroda į CVP
IS)

kvalifikacijos duomenys yra tokie (tiekėjas nurodo atitikimą nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams
pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“ (atitinkant žymėti „Taip“)):

Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai:	Taip	Ne
1.	Tiekėjas turi turėti teisę verstis statybos veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai vykdyti.	✓	
2.	Tiekėjas sutarties vykdymui turi pasiūlyti specialistą ar specialistų grupę, iš kurių: 1) kvalifikuotą specialistą, turintį teisę eiti neypatingo statinio statybos darbų vadovo pareigas, statinių grupėje: negyvenamieji pastatai; 2) kvalifikuotą specialistą, turintį teisę eiti neypatingo statinio specialiujų statybos darbų vadovo pareigas, darbų srityje: statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas.	✓	

Man žinoma, kad, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, kad pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmetas.

Jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas galės būti pripažintas laimėjusiu (po pasiūlymų eilės nustatymo), pateiksiu perkančiosios organizacijos nurodytus atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Paršas)

Arūnas Dambrauskas

(Vardas ir pavardė)

Sutartis: NR. 1 „DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KALVARIJOS LIGONINĖS PATALPŲ (KABINETŲ) REMONTO DARBŲ (PAPRASTASIS REMONTAS) PIRKIMO“

Užsakovas: VŠĮ Kalvarijos ligoninė

Rangovas: UAB „Geividus“

ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS NR.

Eil. Nr.	Veiklų pavadinimas	Sutartinė darbo (darbų grupės) kaina, Eur	Atlikta darbų nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta darbų nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta darbų per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma, Eur	%	Suma, Eur	%	Suma, Eur
1.								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
Iš viso : (be PVM)								
PVM 21 %								
VISO: (su PVM)								

Rangovas:

Užsakovas: