

**DEBITOMAČIO IR JO ĮRENGIMO
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 15-09-22/01
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

2015-09-22
Šiauliai

UAB „Šiaulių vandenys“, juridinio asmens kodas 144133366, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 103, LT-77160 Šiauliai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Jono Matkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pirkėjas),

ir
UAB „Automatinių sistemų servisas“, juridinio asmens kodas 300123333, kurios registruota buveinė yra Gedimino g. 47, LT-44242 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama l.e.p. direktoriaus Evaldo Tarankevičiaus, veikiančio pagal 2015-09-18 įgaliojimą Nr. 53. (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią *debitomačio ir jo įrengimo viešojo pirkimo – pardavimo sutartį*, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra *debitomačio ir jo įrengimo* (toliau – Prekė) pirkimas-pardavimas, pristatymas, elektrotechninis montažas, duomenų perdavimo įrangos ir SCADA vizualizacijos programavimas. Prekės techninė specifikacija pateikiama Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede.

1.2. Prekė turi būti pristatyta *Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede* nurodytu adresu.

1.3. Prekės pristatymo terminas bei Prekei taikoma garantija numatyta *Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede*.

1.4. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede nurodytą Prekę, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekę ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 135 (vienas šimtas trisdešimt penki) kalendorinėms dienoms, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria (įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais) ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai).

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina, Eur (be PVM)
1	2	3	4	5
1.	Elektromagnetinis debitomatis	Vnt.	1	6.723,00
2.	Duomenų perdavimo skydas ir elektrotechninis montažas su prijungimu prie AB „Lesto“ skirstomųjų tinklų.	Kompl.	1	1.358,00
3.	Duomenų perdavimo įrangos ir SCADA vizualizacijos programavimo darbai	Kompl.	1	718,00
Suma, Eur (be PVM)				8.799,00
PVM vertė (21 proc.), Eur				1.847,79
Suma, Eur (su PVM)				10.646,79

3.2. Sutarties kaina apskaičiuojama taikant fiksuotos kainos metodą.

3.3. Pirkėjas už Prekę sumoka Eurais mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penki) dienas po Prekės pristatymo, Darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros išrašymo Pirkėjui dienos.

3.4. Pirkėjas už perkamas Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT717044060007329110;

AB SEB bankas;

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.5. Sutartyje numatyta Prekės kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytai Prekei taikomas pridėtinės vertės mokestis. Kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3.6. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už Prekę išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina ir / ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,03 % (trijų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės ir nesant *Force Majeure* nepristato Prekės ir neatlieka elektrotechninio montažo, duomenų perdavimo įrangos ir SCADA vizualizacijos programavimo darbų *Sutarties specialiųjų sąlygų 1.3 punkte nustatytu terminu*, Pirkėjas, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradeda skaičiuoti 15 Eur (penkiolika eurų) dydžio baudą už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Apskaičiuotą baudą Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją, išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

4.4. Baudų ir/ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo, arba pažeidimų pašalinimo bei pilno nuostolių atlyginimo. Nuostoliais laikomos Šalies turėtos išlaidos, jos turto netekimas arba sužalojimas, taip pat negautos pajamos, kurias ji būtų gavusi, jeigu įsipareigojimai būtų įvykdyti.

5. Susirašinėjimas

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Pavadinimas	UAB „Šiaulių vandenys“	UAB „Automatinių sistemų servisas“
Adresas	Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai	Gedimino g. 47, LT-44242 Kaunas
Telefonas	(8 41) 525 550	+370 37 202410
Faksas	(8 41) 592 266	+370 37 207414
El. paštas	office@siauliuvandenys.lt	servisas@as-servisas.lt
Kontaktinis asmuo	Saulius Stulpinas	Evaldas Tarankevičius
Telefonas	(8 41) 596 591, + 370 687 29928	+37067549727
El. paštas	saulius.s@siauliuvandenys.lt	servisas@as-servisas.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penki) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6. Subtiekejai (subteikėjai) ir jų keitimo tvarka

6.1. Pardavėjas šios Sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subteikėjo / subteikėjo (subteikėjų / subteikėjų).

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

7.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai, yra neatskiriama Sutarties dalis. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.4.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“.

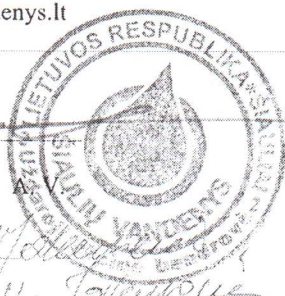
7.4.2. 2 priedas „UAB „Šiaulių vandenys“ reikalavimai, susiję su aplinkos apsauga, prekės ar paslaugos Tiekėjui ir/ar Darbų vykdytojui“.

Pirkėjo vardu

UAB „Šiaulių vandenys“
Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai
Įmonės kodas 144133366
PVM mokėtojo kodas LT441333610
a. s. Nr. LT37 7180 0000 0246 7590
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71800
Tel.: (8 41) 525 550
Faksas: (8 41) 592 266
El. p. office@siauliuvandenys.lt

Generalinis direktorius
Jonas Matkevičius

(parašas)



Pardavėjo vardu

UAB „Automatinių sistemų servisas“
Gedimino g. 47, LT-44242 Kaunas
Įmonės kodas 300123333
PVM mokėtojo kodas LT100001756110
a. s. Nr. LT717044060007329110;
AB SEB bankas;
Banko kodas 70440.
Tel.: +370 37 202410
Faksas: +370 37 207414
El. p. servisas@as-servisas.lt

L.e.p. direktorius
Evaldas Tarankevičius

(parašas)



UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Energetikos ir TPV skyriaus
vyresnysis inžinierius
Jonas Jurevičius

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Teisės skyriaus viršininkė
Jurgita Sakalauskauskė

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Viešųjų pirkimų skyriaus
viršininkė
Danguolė Yčienė

**PRIE DEBITOMAČIO IR JO ĮRENGIMO
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES NR. 15-09-22/01
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. **Pirkimo objektas** – Debitomatis ir jo įrengimas (toliau – Prekė).
2. **Pirkimo objekto apibūdinimas:**
 - 2.1. Perkamas nuotekų apskaitos debitomatis DN400 (nekompaktinė versija) su įrengimu.
 - 2.2. Paruošti elektromagnetinio debitomačio instaliavimo techninę dokumentaciją ir gauti pritarimą iš Perkančiosios organizacijos.
 - 2.3. Nuotekų apskaitos elektromagnetinis debitomatis ir jo matavimo ruožas:
 - 2.3.1. Techniniai reikalavimai elektromagnetiniam debitomačiui:

Eil. Nr.	Charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Pagrindimas (įrašyti „ATITINKA“ ir, kur reikia, nurodyti konkrečius duomenis)
1.	Montavimas	1.1. Su tvirtinimo flanšais, tinkamas montuoti vertikaliajoje arba horizontaliojoje padėtyje.	Atitinka
		1.2. Keitiklis montuojamas atskirai nuo srauto jutiklio, atstumas ne mažiau kaip 20 m.	Atitinka
2.	Atitikimas Perkančiosios organizacijos jau naudojamiems elektromagnetiniams debitomačiams	2.1. Elektromagnetinis debitomatis turi užtikrinti naudojamų UAB „Šiaulių vandenys“ elektromagnetinių debitomačių („SIEMENS“ arba „E+H“ (Endress+Hauser)) tęstinumą.	Endress+Hauser (Promag 51w)
		2.2. Elektromagnetinis debitomatis, tinkantis nevalytų nuotekų vandens apskaitai, turi dirbti elektromagnetinės indukcijos pagrindu ir neturėti mechaninio jutiklio galvutės.	Atitinka
3.	Matuoklis	Turi būti sudarytas iš kombinuoto jutiklio ir keitiklio.	Atitinka
4.	Panaudojimo sritis	Sertifikuotas komercinei vandens apskaitai.	Atitinka
5.	Tipo tvirtinimas	Tipas patvirtintas	Atitinka
6.	Reikalavimai keitikliui	6.1. Keitiklis turi būti mikroprocesorinio tipo, tinkantis komercinei apskaitai.	Atitinka
		6.2. Korpuso apsaugos klasė ne žemesnė kaip IP 67 pagal EN 60529 ir DIN 40050 standartus.	IP68
		6.3. Displėjaus LCD ekranėlis arba lygiavertis su foniniu apšvietimu, rodantis raides ir skaičius, vienu metu galintis rodyti ne mažiau kaip momentinį ir suminį debitą, turi turėti nuostatų ir gedimų atvaizdavimą.	Atitinka
		6.4. Debitas atvirkštine kryptimi rodomas su minuso ženklu.	Atitinka
		6.5. Galimybė vienu metu stebėti klaidos (gedimo) indikaciją, momentinį ir suminį debitą.	Atitinka
		6.6. Turintis galimybę matuoti momentinio ir suminio debito srautą į priekį ir atgal, su atskirais ne mažiau aštuonių skilčių skaitikliais debito tiesiogine ir atvirkštine kryptimi.	Atitinka
		6.7. Turintis darbo laiko apskaitą.	Atitinka
		6.8. Klaidų ir gedimų indikaciją displėjuje ir atmintyje išlaikyti ne mažiau kaip 180 dienų.	Atitinka
		6.9. Turi turėti ne mažiau kaip vieną programuojamą analoginį išėjimą 0/4-20 mA (aktyvus/pasyvus) + aliarmas.	Atitinka
		6.10. Programuojamą impulsinį/dažninį išėjimą, dažnis 0-10 kHz, laiko pastovioji 0,1-30s programuojama, išėjimas pasyvus arba aktyvus.	Atitinka
		6.11. Maitinimo įtampa nuo 85 iki 260V AC, nuo 45 iki 65Hz	Atitinka
		6.12. Matavimo prietaiso tikslumo paklaida ne didesnė kaip 0,5%, kai srauto greitis lygus arba didesnis 0,1 m/s.	0,5% kai srauto greitis lygus arba didesnis 0,1 m/s

Eil. Nr.	Charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Pagrindimas (įrašyti „ATITINKA“ ir, kur reikia, nurodyti konkrečius duomenis)
		6.13. Prietaisai turi atitikti 2 (antra) matavimo tikslumo klasę, tikslumas nuo Q1 iki Q2 = 5%, nuo Q2 iki Q3 ir Q4 = 2%, pvz.: kur Q3 = 4000m³/h, Q4 = (Q3x1,25) = 5000 m³/h, Q1 = 80 m³/h, Q2 = (Q1x1,6) = 128 m³/h, Q > 128 m³/h - 2% ir 80 m³/h < Q < 128 m³/h - 5%	Atitinka
		6.14. Minimali aplinkos darbinė temperatūra ne aukštesnė kaip -20°C (±5°C), maksimali aplinkos darbinė temperatūra ne žemesnė kaip +50°C (±5°C).	-20...+60Co
		6.15. Galimybė pajungti komunikacijos modulį duomenų nuskaitymui Modbus RTU RS485, Profibus arba analogišką tinkantį Užsakovo eksploatuojamai sistemai.	Modbus RTU
		6.16. Ne mažiau kaip vienas relinis išėjimas su perjungiančiais kontaktais.	Atitinka
		6.17. Visi įėjimai ir išėjimai galvaniškai izoliuoti.	Atitinka
		6.18. Programuojamas tuščio vamzdžio aptikimas.	Atitinka
		6.19. Programuojamas atjungimas mažo debito atveju nuo 0 ir ne siauriau kaip iki 9,9% nuo maksimalaus debito.	Atitinka
7.	Reikalavimai srauto jutikliui	7.1. Tvirtinamas į procesą flanšais.	Atitinka
		7.2. Pateikiamo elektromagnetinio debitomačio srauto jutiklio diametras DNxxx. (Flanšo tipas).	DN400 (EN1092-1(DIN2501))
		7.3. Minimali aplinkos darbinė temperatūra ne aukštesnė kaip -20°C (±5°C), maksimali aplinkos darbinė temperatūra ne žemesnė kaip +60°C (±5°C).	-20...+60Co
		7.4. Matavimo ruožo vidinis padengimas – teflonas arba kietas kaučiukas , arba lygiavertė medžiaga, atspari cheminiams chromo rūgšties junginiams.	Kietas Kaučiukas
		7.5. Tinkamas nevalytų nuotekų vandeniui, kurio minimali temperatūra ne daugiau kaip +5°C, maksimali temperatūra ne mažiau kaip +16°C	Atitinka
		7.6. Darbinis slėgis nuo 0,03 bar. (± 0,01) iki 6 bar. (± 1).	Atitinka
		7.7. Žadinimo dažnis 3,125Hz.arba pagal gamintoją	7,14 Hz
		7.8. Korpuso apsaugos klasė ne žemesnė kaip IP 67 pagal EN 60529 su galimybe padidinti iki IP 68 pagal EN 60529.	Atitinka
		7.9. Flanšai pagal EN 1092-1 standartą PN6 arba PN10, anglinis plienas arba lygiavertis.	PN10
		7.10. Korpusas iš anglinio plieno arba lygiavertės medžiagos (aliuminis išneštinei versijai)	Atitinka
		7.11. Matavimo jutiklio elektrodai turi būti iš Hastelloy C276 arba Alloy c22 lydinio (labai atsparus nerūdijančio plieno lydinys) arba lygiavertės medžiagos.	Alloy C22
		7.12. Būtinai PE/žeminimo elektrodai arba lygiavertis techninis sprendimas su išoriniais žeminimo žiedais.	su išoriniais žeminimo žiedais.
		7.13. Tinkamas matuojamajam srauto greičiui nuo minimalaus ne didesnio kaip 0,25 m/s iki maksimalaus ne mažesnio kaip 10 m/s.	Atitinka

2.3.2. Kartu su elektromagnetiniu debitomačiu pateikti:

2.3.2.1. matavimo prietaiso bei jo komponentų techninę dokumentaciją lietuvių kalba, 2 egz.;

2.3.2.2. tipo tvirtinimo pažymėjimo Lietuvoje ir / arba tipo tvirtinimo pažymėjimo pagal 2004/22 Europos Sąjungos direktyvą tinkamai patvirtinta kopiją, 1 egz.;

2.3.2.3. Sertifikato tinkamai patvirtintą kopiją pateikti kartu su prietaisu, įskaitant ir valstybinės metrologinės patikros liudijimo originalą, 1 egz.;

2.3.3. Elektromagnetinis debitomatis turi būti pateiktas su gamykloje atlikta ir galiojančia pirmine patikra, kuri užtikrina teisę naudoti teisinėje metrologijoje;

2.3.4. Elektromagnetinis debitomatis pastatymo vietoje turi būti patikrintas nešiojamo testavimo įrenginio pagalba.

2.4. Elektromagnetinio debitomačio montavimo vietoje paruošiamuosius statybinius darbus bei prietaiso santechniką (fizinį) montажą atlieka Perkančioji organizacija.

2.5. Atlikti duomenų perdavimo įrangos elektrotechninį montажą. Montажas turi būti atliktas poliesteriname skyde sutvirtintame stiklo pluoštu, apsaugos klase ne žemesnė kaip IP 65. Skyde turi būti įrengta autonominė mikroklimato palaikymo įranga, duomenų perdavimo įranga, autonominis maitinimo šaltinis UPS, kuris turi užtikrinti nepertraukiamą įrangos veikimą, dingus elektros energijos tiekimui, ne mažiau, kai 4 valandas. Montажui naudojamos medžiagos ir įranga turi būti suderintos su Perkančiąja organizacija.

2.6. Atlikti duomenų perdavimo įrangos prijungimą prie AB „Lesto“ skirstomojo tinklo. Prijungimą atlikti vadovaujantis AB „Lesto“ išduotų prijungimo sąlygų Nr. TS15-05988, 3 punkto „Kliento veiksmai įgyvendinant Objekto prijungimą“ 3.2. ir 3.3. papunkčiais (Techninės specifikacijos I priedas).

2.7. Įrengti kabelinę elektros liniją nuo duomenų perdavimo įrangos skydo iki komercinės elektros apskaitos skydo ir pateikti Valstybinės energetikos inspekcijos išduotą energetikos įrenginių techninės būklės patikrinimo pažymą.

2.8. Matavimo prietaiso elektrotechninio instaliavimo darbai su duomenų perdavimu ir vizualizacija į UAB „Šiaulių vandenys“ centrinę dispečerinę, duomenų surinkimo, stebėjimo, kontrolės ir valdymo programinę sistemą (toliau – SCADA).

Reikalinga atlikti sekančių duomenų perdavimą ir atvaizdavimą SCADA sistemoje:

Momentinės reikšmės:

- momentinius debitus (m^3/h);
- suminius debitus (m^3/h).

Į aliarmų registrą įtraukti:

- elektromagnetinio debitomačio klaidas (gedimus);
- maitinimo įtampos būseną (sutrikimus);
- apsauginės patalpų (duomenų perdavimo skydo ir skydo sumontavimo patalpos) signalizacijos būseną.

Grafiškai atvaizduoti sekančius signalus;

- momentinis debitas (m^3/h);
- suminis debitas (m^3/h).

Gaunamas reikšmės integruoti į esamas SCADA ataskaitas:

- momentinis debitas (m^3/h);
- suminis debitas (m^3/h).

3. Darbų atlikimo vietas: Žilvičių g. 22, Šiauliai, Šiauliai ir Birutės g. 39A, Šiauliai.

4. Prekės pristatymo, Darbų atlikimo terminai ir garantijos:

4.1. Elektromagnetiniam debitomačiui turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesių garantinis laikotarpis nuo Prekės elektrotechninio montажo, duomenų perdavimo įrangos, SCADA vizualizacijos programavimo darbų užbaigimo ir perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos, jeigu Prekės gamintojas nesuteikia ilgesnio garantinio laikotarpio. Garantinio laikotarpio metu Prekei sugedus, Tiekėjas, gavęs apie tai pranešimą raštu (el. paštu arba faksu) privalo atvykti ir atlikti remonto darbus, o jei tai atlikti neįmanoma, įrangą pakeisti nauja, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos;

4.2. Prekė turi būti pristatyta ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penki) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, adresu Birutės g. 39A, Šiauliai.

4.3. Darbai pagal Tiekėjo parengtą elektromagnetinio debitomačio instaliavimo techninę dokumentaciją turi būti atlikti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Perkančiosios organizacijos, elektromagnetinio debitomačio fizinio sumontavimo vamzdyne ir gavus pranešimą apie fizinio montажo pabaigą elektroniniu paštu arba faksu.

4.4. Tiekėjas prisiima pilną atsakomybę už nevalytų nuotekų apskaitos taško elektrotechninį/ programinį įrengimą/instaliavimą, esant nukrypimams nuo iškeltų reikalavimų, Tiekėjas privalo savo lėšomis pašalinti neatitikimus.

Puslapis 6 iš 13



prijungtas vienfazis 16 A automatinis jungiklis ir elektros energijos apskaitos skaitiklis.

5. Kita informacija

5.1. Elektros energijos prijungimo procesą galite stebėti LESTO savitarnos svetainėje www.manoelektra.lt, skiltyje „Paraiškos ir prašymai“.

Daugiau aktualios informacijos dėl elektros įrenginių prijungimo tolimesnių žingsnių bei kitų LESTO teikiamų paslaugų galite rasti www.lessto.lt arba sužinoti klientų aptarnavimo telefonu 1802 (skambučio kaina skambinant fiksuotojo ryšio telefonu (TEO tinkle) – 0,27 Lt/min. (0,08 EUR/min), sujungimo mokestis – 0,14 Lt (0,04 EUR). Skambinant mobiliojo ryšio telefonu – pagal skambinančio asmens turimo plano galiojančius tarifus).

patvirtino

Inžinierius MARCINKEVIČIUS VYGANDAS

AB LESTO | Ūkio g. 14 | Vilnius, 00010 Lietuva | www.lessto.lt |
informacijos šaltinis: Tel. 1802 | Tel. +370 777 7524 | Faks. +370 777 7514 | E. paštas: info@lessto.lt |
Mokesčių kodas: 302577510 | PVM kodas: 100005020012 | VĮ Registrų centras | Registrų tvarkymas |

**PRIE DEBITOMAČIO IR JO ĮRENGIMO
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES NR. 15-09-22/01
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ**

**UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“ REIKALAVIMAI, SUSIJĘ SU APLINKOS APSAUGA, PASLAUGOS
TEIKĖJUI IR/AR DARBŲ VYKDYTOJUI
(TEIKIANČIAM PASLAUGAS IR/AR ATLIEKANČIAM DARBUS UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
TERITORIJOJE IR OBJEKTUOSE)**

Visi reikalavimai pagrįsti visuotiniais ekologiniais principais, LR ir ES teisiniais reikalavimais.

TEISINIAI REIKALAVIMAI

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas privalo laikytis visų LR ir ES aplinkosauginių teisinių reikalavimų, susijusių su jo įmonės veikla, teikdamas paslaugas ar vykdydamas darbus UAB „Šiaulių vandenys“.

Paslaugos teikėjas ir/ar darbų vykdytojas turi turėti visus leidimus, licenzijas ir pan., susijusius tiek su aplinkosauginiais, tiek su kitais reikalavimais, kurie leistų vykdyti jo įmonės veiklą.

APLINKOS APSAUGOS POLITIKA

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas turi būti susipažinęs su UAB „Šiaulių vandenys“ Aplinkos apsaugos politika. (Supažindinami visi darbuotojai, dirbantys UAB „Šiaulių vandenys“ teritorijoje arba atliekantys įmonei paslaugą. Apie supažindinimą UAB „Šiaulių vandenys“ informuojama raštu.

Politikos elektroninė versija patalpinta adresu www.siauliuvandenys.lt.)

ATLIEKŲ TVARKYMAS

UAB „Šiaulių vandenys“ reikalavimai Paslaugos teikėjui ir/ar Darbų vykdytojui, vadovaujantis tarptautinio standarto ISO 14001:2004 ir LR teisės aktų reikalavimais, kai paslaugos teikėjas ir/ar darbų vykdytojas atlieka darbus UAB „Šiaulių vandenys“ teritorijoje:

Atliekos identifikuojamos, tvarkomos ir jų apskaita atliekama vadovaujantis „LR Atliekų tvarkymo įstatymu“, „Atliekų tvarkymo taisyklėmis“, Atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitos ir ataskaitų teikimo taisyklėmis“, „LR Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymu“, „Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklėmis“, „Elektros ir elektroninės įrangos bei jos atliekų tvarkymo taisyklėmis“ ir visais jų pakeitimais.

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas, atlikdamas darbus UAB „Šiaulių vandenys“ teritorijoje, turi vykdyti pirminį atliekų ir antrinių žaliavų rūšiavimą susidarymo vietoje, atskiriant jas ir metant į tam tikras pažymėtas talpas, ar kontenerius: popierius (taip pat kartonas, popierinių pakuočių atliekos), plastikas (taip pat plastikinių pakuočių atliekos), metalas, buitinės atliekos, statybinės atliekos, tara ar pašluostės su cheminių medžiagų likučiais, medis, stiklas, elektros ir elektroninės įrangos atliekos, cheminių medžiagų atliekos. Už pavojingų cheminių ar jomis užterštų pakuočių atliekų, pašluosčių su cheminių medžiagų likučiais, elektros ir elektronikos atliekų perdavimą jas tvarkančioms įmonėms, jų apskaita, ataskaitų bei deklaracijų teikimą RAAD, atsakingas tiekėjas. Atliekų, susidariusių dėl tiekėjo veiklos, tvarkymą Paslaugos teikėjas ir Darbų vykdytojas organizuoja ir atlieka savo lėšomis.

Pavojingų cheminių medžiagų atliekas DRAUDŽIAMA pilti į nuotekų tinklus ar dirvožemį, deginti ar naikinti kitais teisiškai neleistiniais būdais. Draudimas galioja ir talpoms, pašluostėms, užterštoms pavojingomis cheminėmis medžiagomis. Atliekų rūšiavimą ar rūšiuojamąjį surinkimą vykdo Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas paskirti atsakingi darbuotojai.

CHEMINIŲ MEDŽIAGŲ NAUDOJIMAS

UAB „Šiaulių vandenys“ reikalavimai Paslaugos teikėjui ir/ar Darbų vykdytojui, vadovaujantis tarptautinio standarto ISO 14001:2004 ir LR teisės aktų reikalavimais, kai paslaugos teikėjas ir/ar darbų vykdytojas atlieka darbus UAB „Šiaulių vandenys“ teritorijoje:

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas turi identifikuoti savo veikloje naudojamąs chemines medžiagas, nustatyti jų pavojingumą ir imtis visų reikiamų priemonių saugiam jų sandėliavimui ir naudojimui. Tiekėjo atstovai, dirbantys su cheminėmis medžiagomis turi laikytis darbų saugos instrukcijų reikalavimų, turi būti susipažinę ir vadovautis naudojamų cheminių medžiagų saugos duomenų lapais. Saugos duomenų lapai turi atitikti REACH reglamento reikalavimus. Naudojamos ar tiekiamos cheminės medžiagos turi būti registruotos REACH reglamente nustatyta tvarka. Cheminės medžiagos sandėliuojamos vadovaujantis saugos duomenų lapuose nustatytais reikalavimais. Cheminės medžiagos ir jų atliekos žymimos vadovaujantis LR 200-12-19 įstatymu Nr.532/742 „Dėl pavojingų cheminių medžiagų ir preparatų klasifikavimo ir ženklinimo tvarkos“. Tiekėjas, analizuodamas cheminių medžiagų sunaudojimą savo veikloje, turi įvertinti galimybę toksiškas chemines medžiagas pakeisti netoksiškomis. Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas turi fiksuoti avarijas dėl cheminių medžiagų išsiliejimo ir, vadovaujantis turimais duomenimis, numatyti prevenciją, siekiant sumažinti chemikalų išsiliejimo riziką ateityje. Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas privalo vykdyti veikloje sunaudojamų ar UAB „Šiaulių vandenys“ tiekiamų cheminių medžiagų apskaitą, vadovaudamasis LR AM patvirtintu Cheminių medžiagų ir preparatų apskaitos tvarkos aprašu, bei savalaikiai teikti duomenis atsakingai institucijai LR AM 2006-10-12 įsakymu Nr. D1-462 „Dėl duomenų ir informacijos apie Lietuvos Respublikoje gaminamas, importuojamas, platinamas, eksportuojamas ir pramoninėje, profesinėje ar kitoje

ūkinėje veikloje naudojamas chemines medžiagas ir preparatus, jų savybes, galimą poveikį žmogaus sveikatai ir aplinkai teikimo, rinkimo, kaupimo bei tolesnio paskirstymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

ELEKTROS ENERGIJOS IR VANDENS NAUDOJIMAS, ATMOSFEROS TARŠA

UAB “Šiaulių vandenys” reikalavimai Paslaugos teikėjui ir/ar Darbų vykdytojui, vadovaujantis tarptautinio standarto ISO 14001:2004 ir LR teisės aktų reikalavimais, kai paslaugos teikėjas ir/ar darbų vykdytojas atlieka darbus UAB “Šiaulių vandenys” teritorijoje:

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas turi organizuoti savo veiklą taip, kad būtų suvartojama kuo mažiau elektros energijos ir vandens. Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas turi mokyti savo darbuotojus taupyti elektros energiją, nepaliekant įjungtų nenaudojamų elektros prietaisų, taupyti vandenį, nepaliekant neužsuktų ir įjungtų įrenginių, naudojančių vandenį.

Rekomendacijos dėl teisinių reikalavimų vykdymo:

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas yra atsakingas už atmosferos taršą iš mobilių taršos šaltinių ir savalaikį deklaracijų teikimą RAAD.

PARENGTIS AVARIJOMS IR ATSAKOMIEJI VEIKSMAI

Rekomendacijos dėl teisinių reikalavimų vykdymo:

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas turi identifikuoti galimas avarines situacijas, kurios gali įvykti, vykdamą įmonės veiklą. Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas turi parengti avarijų likvidavimo planą, kuriame būtų numatyti atsakomieji veiksmai, atsakingi vykdytojai, jų telefonai. Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas turi peržiūrėti galimų avarijų sąrašą bei avarijų likvidavimo planą kartą metuose, jei reikia atlikti pakeitimus. Teikėjas, esant galimybei turi išbandyti avarines situacijas, registruoti įvykusias avarijas, analizuoti, parengti prevencijos veiksmus, kad galima būtų išvengti jų atsiradimo ir sumažinti nepalankų poveikį aplinkai.

UAB “Šiaulių vandenys” reikalavimai Paslaugos teikėjui ir/ar Darbų vykdytojui, vadovaujantis tarptautinio standarto ISO 14001:2004 ir LR teisės aktų reikalavimais, kai paslaugos teikėjas ir/ar darbų vykdytojas atlieka darbus UAB “Šiaulių vandenys” teritorijoje:

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas nedelsiant turi pranešti UAB “Šiaulių vandenys” apie avariją ir imtis priemonių jos likvidavimui. Avarijų likvidavimo išlaidas atlygina Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas.

BENDRIEJI REIKALAVIMAI

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas turi užtikrinti, kad jo atstovai, yra kompetetingi, turi atitinkamą išsilavinimą, kvalifikaciją pareigoms atlikti. Jei Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas ketina į UAB “Šiaulių vandenys” teritoriją pasikviesti darbams trečiąją šalį, jis privalo supažindinti su UAB “Šiaulių vandenys” Aplinkos apsaugos politika, nustatytais reikalavimais dar prieš pradėdamas darbus.

Paslaugos teikėjas ir/ar Darbų vykdytojas atsako už visus savo įmonės darbuotojus, kurie nesilaiko aukščiau išvardintų teisinių ir UAB “Šiaulių vandenys” nustatytų reikalavimų ir atlygina visus dėl to UAB “Šiaulių vandenys” patirtus nuostolius.

PIRKĖJAS

PARDAVĖJAS

**DEBITOMAČIO IR JO ĮRENGIMO
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 15-09-11/01**

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Pardavėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Pardavėjo teisės ir pareigos

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. konsultuoti Pirkėją Prekės eksploatavimo klausimais;

3.1.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.8. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.9. paskirti atsakingus savo atstovus už sutarties vykdymą (nurodant atstovo vardą, pavardę, pareigas, telefoną, faksą, el. pašto adresą);

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Pardavėjas turi teisę gauti Prekės kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytą Prekę, jeigu ji atitinka šioje Sutartyje Prekei taikomus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamą Prekę bei po patikrinimo pasirašyti Prekės gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Kainodaros taisyklės.

5.1. Kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekės kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Pardavėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekės tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekės pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.5. Prekės garantinės priežiūros išlaidas.

6. Prekių tiekimo terminai ir vieta

6.1. Prekė Pirkėjui pristatoma ir perduodama Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

6.2. Prekė yra pristatoma Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu.

7. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

7.1. Pardavėjas kartu su Preke turi pateikti Pirkėjui Prekės pasą, duomenų lapus, darbo grafikus bei montavimo, naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip montuoti, naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir remontuoti Prekę ar jos dalį.

7.2. Techninėje specifikacijoje nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateikta ne visa Prekė.

8. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

8.1. Pardavėjas garantuoja Prekės kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekės kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamos Prekės aprašymus, Prekės kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekės perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėpti Prekės trūkumai, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekės naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi ištaisyti trūkumus. Gavęs pranešimą Pardavėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pašalinti nustatytus trūkumus. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Pardavėjas nepašalina trūkumų, Pardavėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

8.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

9. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

9.1. Pardavėjas pristato Prekę pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekės atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

9.2. Pristatydamas Prekę, Pardavėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekės kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 8.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekės pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

9.3. Prekės pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekės gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekės išsaugojimą jas gabenant.

9.4. Nuosavybės teisė į Prekę Pirkėjui pereina nuo Prekės perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekės priėmimo–perdavimo aktą, jei Prekė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatyta bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Pardavėjo įsipareigojimai.

9.5. Pardavėjas, įvykdydamas visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekės priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penki) darbo dienas pasirašyti Prekės priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Pardavėjo prašymą pasirašyti Prekės priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Pardavėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

10. Šalių atsakomybė

10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Delspinių baudų dydis bei jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

10.3. Delspinių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

10.4. Kiekviena Sutarties Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytais sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas

pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Šalių pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

12.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

13. Konfidencialumo įsipareigojimai

13.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

14. Sutarties galiojimas

14.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

14.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

15. Sutarties pakeitimai

15.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

15.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

16. Sutarties pažeidimas

16.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

16.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

16.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

16.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

16.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius, baudas;

16.2.4. nutraukti Sutartį Sutarties bendrųjų sąlygų 18 punkte nustatyta tvarka;

16.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

17. Sutarties vykdymo sustabdymas

17.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

17.2. Pardavėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

17.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Pardavėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Pardavėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

17.4. Jeigu tiekimas ne dėl Pardavėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Pardavėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

17.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Pardavėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

17.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

18. Sutarties nutraukimas

18.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

18.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį:

18.2.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.2.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

18.2.3. kai Pardavėjas sudaro subtiekimą sutartį arba pakeičia subtiekimą (-us) raštu neinformavęs Pirkėjo;

18.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį:

18.3.1. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

18.4. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Pardavėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

19. Ginčų nagrinėjimo tvarka

19.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

19.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teisingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

20. Baigiamosios nuostatos

20.1. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

20.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

