

PASIŪLYMAS KONKURSUI
MOKESČIŲ APSKAITOS INFORMACINĖS SISTEMOS (MAIS) PLĖTROS/MODERNIZAVIMO,
ĮGYVENDINANT LIETUVOS RESPUBLIKOS JURIDINIŲ ASMENŲ NEMOKUMO ĮSTATYMO
NUOSTATAS, PASLAUGŲ VIEŠASIS PIRKIMAS

2020-12-14

(Data)

Vilnius

(Vieta)

TIEKĖJO pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „CGI Lithuania“
TIEKĖJO kodas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	210316340
TIEKĖJO adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Perkūnkiemio g. 4A, LT-12128 Vilnius
Telefono numeris	8 5 212 3712
El. pašto adresas	Info.lithuania@cgi.com
Bankas	SEB bankas
Sąskaitos numeris	LT727044060008280953

Pastaba. Pildoma, jei TIEKĖJAS ketina pasitelkti, subtiekęją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant TIEKĖJO kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra TIEKĖJO ar jo pasitelkiamo (ų) subtiekęjo(ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti

Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)	-
Subtiekęjo (-ų) kodas (-ai)	-
Subtiekęjo (-ų) adresas (-ai)	-
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant TIEKĖJO kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra TIEKĖJO ar TIEKĖJO pasitelkiamo (ų) subtiekęjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	-
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekęją (-us),	-

Bus remiamasi šių ūkio subjektų pajėgumais:

Eil. Nr.	Nurodomas ūkio subjekto pavadinimas ir kokiems reikalavimams pagrįsti remiamasi jų pajėgumais
1	Dmitrij Teslenko (7.1.3.8 reikalavimui)

Pastaba. Pildoma tuomet, jei bus remiamasi kitų ūkio subjektų pajėgumais

Šiuo PASIŪLYMU KONKURSUI pažymime, kad sutinkame su visomis KONKURSO sąlygomis, nustatytomis KONKURSO DOKUMENTUOSE.

Pareiškiame, kad esame suinteresuoti dalyvauti KONKURSE ir sudaryti pirkimo sutartį pagal KONKURSO DOKUMENTUOSE nustatytus reikalavimus.

Pareiškiame, kad pasiūlymas yra parengtas nepasinaudojant ryšiais, informacija, sulygintais duomenimis arba susitarimu su kitais ūkio subjektais arba asmenimis.

Pranešame, kad rūpestingai išnagrinėję KONKURSO DOKUMENTUS, esame pasirengę atlikti PASLAUGĄ pagal KONKURSO DOKUMENTŲ reikalavimus už:

Detalizuojame planuojamą PASLAUGOS kainą:

Lentelė Nr.1

EIL. NR.	PASLAUGOS DALYS* IR PASLAUGOS ELEMENTAI	Kaina EUR be PVM	Kaina EUR su PVM
1.	Prievolės grafiko sukūrimas ir išieškojimo funkcionalumų modernizavimas		
1.1.	<i>Susitarimo dėl pagalbos grafiko ir su juo susijusių naujų dokumentų sukūrimas, išieškojimo modernizavimas</i>		
1.1.1.	Sukurti naują MAIS funkcionalumą, sudarant galimybę į naujai sukuriamą dokumentą (Susitarimas dėl pagalbos) įtraukti pasirinktas MAIS apskaitytas prievoles, kurioms keičiamas mokėjimo terminas (paskutinė prašyme sudaryti susitarimą MM pateiktame grafike numatytos įmokos data), bei sukuriamas grafikas, kurį sistema pasiūlo automatiškai, tačiau darbuotojas jį gali redaguoti – pakeisti dalinių įmokų sumas bei apmokėjimo datas.	7287,00	8817,27
1.1.2.	Prievolėms, įtrauktoms į Susitarimą dėl pagalbos suformuotą grafiką, teisės išieškoti datos pakeitimai bus suderinti analizės metu.	1196,00	1447,16
1.1.3.	Į Susitarimą dėl pagalbos įtrauktų prievolių delspinigių skaičiavimas ir registravimas MAIS bus suderinti analizės metu.	1196,00	1447,16
1.1.4.	Modernizuoti „Integruotą kliento informaciją“ ir prievoles, kurioms taikomas Susitarimas dėl pagalbos, joje atvaizduoti naujame informacijos bloke. Informacijos atvaizdavimo parametrai bus derinami analizės metu.	2393,00	2895,53
1.1.5.	Sukurti Susitarimo dėl pagalbos formą pagal analizės metu aptartus, teisės aktuose numatytus tekstinio pranešimo reikalavimus. Informacijos išvesties parametrai bei galimybės redaguoti bus derinami analizės metu.	2393,00	2895,53
1.1.6.	Sukurti automatinį Susitarimo dėl pagalbos keitimą, sukuriant naują dokumentą Susitarimo dėl pagalbos keitimas, kai sumažėja į Susitarimą dėl pagalbos įtrauktų prievolių pradiniai duomenys (pateikiama patikslinta deklaracija). Susitarimo dėl pagalbos keitimo taisyklės bus suderintos analizės metu.	10767,00	13028,07
1.1.7.	Sukurti Įspėjimo dėl Susitarime dėl pagalbos numatytų įmokų mokėjimo terminų pradelsimo formą (Įspėjimas, kai prievolei buvo taikomas grafikas, o mokesčių mokėtojas prašyme nurodytu mokėjimo terminu prievolės nesumokėjo), numatant galimybę formuoti 3 variantus (Įspėjimas dėl Susitarimu dėl pagalbos patvirtinto grafiko nevykdymo, Įspėjimas dėl restruktūrizavimo plano / mokumo atkūrimo plano nevykdymo, Įspėjimas dėl taikos sutarties nevykdymo). Informacijos išvesties parametrai bei galimybės redaguoti bus derinami analizės metu.	7178,00	8685,38
1.1.8.	Sukurti automatinę MAIS užduotį, kurios paskirtis – suformuoti naują dokumentą „Įspėjimas dėl	2393,00	2895,53

	Susitarimu dėl pagalbos patvirtinto grafiko nevykdymo“. Suformuotas naujas dokumentas turi būti išsaugomas dokumentų lange bei turėti atributus, aptartus analizės metu, išvestį spausdinimui. Dokumento formavimo periodiškumas ir taisyklės bus suderintos analizės metu.		
1.1.9.	Sukurti MAIS užduotį, kurios paskirtis – pagal analizės metu aptartus kriterijus formuoti dokumentą Susitarimo dėl pagalbos nutraukimas.	2393,00	2895,53
1.1.10.	Sukurti Susitarimo dėl pagalbos nutraukimo formą, kurią patvirtinus pagal analizės metu suderintas taisykles keičiasi į grafiką įtrauktų prievolių mokėjimo terminas bei teisės išieškoti data. Analizės metu bus suderinti Susitarimo dėl pagalbos nutraukimo formos sukūrimo taisyklės.	3589,00	4342,69
1.2.	<i>Restruktūrizavimo plano /mokumo atkūrimo plano grafiko ir su juo susijusių naujų dokumentų sukūrimas</i>		
1.2.1.	Sukurti naują MAIS dokumentą (Restruktūrizavimo planas/ Mokumo atkūrimo planas), į kurį įtraukiamos į formas FR1151 ir FR1157 įtrauktos prievolės, kurioms sukuriama grafikas. Grafiką sistema pasiūlo automatiškai, tačiau darbuotojas jį gali redaguoti – pakeisti dalinių įmokų sumas bei apmokėjimo datas, atsižvelgiant į seniausios prievolės datą bei įvertinant esamą prievolės įtraukimą į tam tikrus, analizės metu detalizuotus, dokumentus.	9245,00	11186,45
1.2.2.	Modernizuoti „Integruotą kliento informaciją“ ir prievolės, kurioms taikomas Restruktūrizavimo plano/ Mokumo atkūrimo plano grafikas, joje atvaizduoti naujame informacijos bloke. Informacijos atvaizdavimo parametrai bus derinami analizės metu.	2393,00	2895,53
1.2.3.	Prievolėms, įtrauktoms į dokumentą Restruktūrizavimo planas/ Mokumo atkūrimo planas, delpinigių skaičiavimo ir teisės išieškoti datos nustatymai sietini su analizės metu aptartais MAIS dokumentais.	2393,00	2895,53
1.2.4.	Sukurti automatinę MAIS užduotį, kurios paskirtis – suformuoti naują dokumentą „Įspėjimas dėl restruktūrizavimo plano / mokumo atkūrimo plano nevykdymo“. Dokumentas formuojamas mokėtojų laiku nesumokėjus grafike numatytos dalinės įmokos. Dokumento formavimo periodiškumas ir taisyklės bus suderintos analizės metu. Suformuotas naujas dokumentas turi būti išsaugomas dokumentų lange bei turėti atributus, aptartus analizės metu, išvestį spausdinimui.	2393,00	2895,53
1.2.5.	Sukurti automatinę MAIS užduotį, kurios paskirtis – suformuoti naują dokumentą „Informavimas apie nutrauktą Restruktūrizavimo planą/ Mokumo atkūrimo planą“, kuris automatiškai atšaukia MAIS dokumentą „Restruktūrizavimo planas/ Mokumo atkūrimo planas“, kai MAIS pakeičiamos būsenos analizės metu aptartiems susijusiems dokumentams.	5982,00	7238,22

1.2.6.	Sukurti funkcionalumą, numatantį Restruktūrizavimo plano/ Mokumo atkūrimo plano keitimą, sukuriant naują dokumentą Restruktūrizavimo plano/ Mokumo atkūrimo plano keitimas. Restruktūrizavimo plano/ Mokumo atkūrimo plano keitimo taisyklės bei kriterijai bus suderinti analizės metu.	9571,00	11580,91
1.3.	<i>Grafiko pagal Taikos sutartį ir su juo susijusių naujų dokumentų sukūrimas, išieškojimo modernizavimas</i>		
1.3.1.	Sukurti naują MAIS dokumentą Taikos sutartis , įtraukti pasirinktas MAIS prievoles, kurioms bus keičiamas mokėjimo terminas (keitimo taisyklės bus aptariamoms analizės metu) bei sukuriamas grafikas, kurį sistema pasiūlo automatiškai, tačiau darbuotojas jį gali redaguoti – pakeisti dalinių įmokų sumas bei apmokėjimo datas.	9245,00	11186,45
1.3.2.	Prievolėms, įtrauktoms į Taikos sutarties suformuotą grafiką, turi būti pakeičiama teisės išieškoti data į eros pabaigos datą.	1196,00	1447,16
1.3.3.	Taikos sutartis nutraukia delspinigių skaičiavimą. Taisyklės bus suderintos analizės metu.	1196,00	1447,16
1.3.4.	Modernizuoti „Integruotą kliento informaciją“ ir prievoles, kurioms taikomas Taikos sutarties grafikas, joje atvaizduoti naujame informacijos bloke. Informacijos atvaizdavimo parametrai bus derinami analizės metu.	2393,00	2895,53
1.3.5.	Sukurti funkcionalumą, leisiantį rankiniu būdu pagal analizės metu pateiktus kriterijus ir taisykles suformuoti MAIS dokumentą, kurį patvirtinus, į dokumentą įtrauktoms prievolėms būtų skaičiuojamos ir MAIS užregistruojamos palūkanos. Priskaičiuotų palūkanų mokėjimo termino ir teisės išieškoti datos formavimo parametrai bus pateikti analizės metu.	11855,00	14344,55
1.3.6.	Sukurti automatinę MAIS užduotį, kurios paskirtis – suformuoti naują dokumentą „Ispėjimas dėl taikos sutarties nevykdymo“. Dokumentas formuojamas mokėtojui laiku nesumokėjus grafike numatytos dalinės įmokos. Dokumento formavimo periodiškumas ir taisyklės bus suderintos analizės metu. Suformuotas naujas dokumentas turi būti išsaugomas dokumentų lange bei turėti atributus, aptartus analizės metu, išvestį spausdinimui.	2393,00	2895,53
1.3.7	Sukurti MAIS funkcionalumą, kurios paskirtis – pagal analizės metu aptartus kriterijus formuoti Taikos sutarties nutraukimą. Taikos sutarties nutraukimas turi modernizuoti likusias į dokumentą Taikos sutarties įtrauktas prievoles. Vietoje neapdengtų į Taikos sutartį įtrauktų prievolių turi būti sukuriamas viena nauja VDL prievolė. Kuriant naują VDL prievolę turi būti įtraukiama visa rankiniu būdu VDL prievolei sukurti reikalinga informacija. Naujos VDL prievolės mokėjimo termino bei teisės išieškoti data bus suderinti analizės metu.	9571,00	11580,91
2.	Prievolių atrankos taisyklių modernizavimas		

2.1.	Modernizuoti prievolių atrankos taisyklę į prievolių stabdymo dokumentą (NR0002), nustatant, kad į dokumentą įtraukiami MAIS apskaitytos prievolės, baudos (prievolės tipas Bauda ir AN bauda), delspinigiai, prievolės pagal Lietuvos institucijų išduotus vykdomuosius dokumentus (prievolės tipas VDL). Ši nuostata turi galioti tik Lietuvos Respublikoje pateiktų dokumentų pagrindu atsiradusioms prievolėms. Analizės metu bus suderintos taisyklės dėl į kitą patvirtintą MAIS dokumentą (pvz. PMG grafiką (forma NR0047 ir NR0048)) įtrauktų prievolių atrankos taisyklių.	2828,00	3421,88
2.2	Modernizuoti prievolių atrankos taisyklę į kreditorinio reikalavimo dokumentą (NR0001), nustatant, kad į dokumentą įtraukiami MAIS apskaitytos prievolės, baudos (prievolės tipas Bauda ir AN bauda), delspinigiai, prievolės pagal Lietuvos institucijų išduotus vykdomuosius dokumentus (prievolės tipas VDL). Ši nuostata turi galioti tik Lietuvos Respublikoje suformuotų dokumentų pagrindu atsiradusioms prievolėms. Analizės metu bus suderintos taisyklės dėl prievolių atrankos į naujai MAIS sukurtas formas. Taip pat analizės metu bus suderintos taisyklės dėl į kitą patvirtintą MAIS dokumentą (pvz. PMG grafiką (forma NR0047 ir NR0048)) įtrauktų prievolių atrankos taisyklių modernizavimo.	1631,00	1973,51
2.3.	Modernizuoti prievolių atrankos taisyklę į prievolės nurašymo dokumentą (FR757K), nustatant, kad į dokumentą įtraukiami MAIS apskaitytos prievolės, baudos (prievolės tipas Bauda ir AN bauda), delspinigiai, prievolės pagal Lietuvos institucijų išduotus vykdomuosius dokumentus (prievolės tipas VDL). Ši nuostata turi galioti tik Lietuvos Respublikoje suformuotų dokumentų pagrindu atsiradusioms prievolėms.	1631,00	1973,51
3.	Naujų ir esamų formų, MAIS formuojamų dokumentų ir jų priedų kūrimas bei modernizavimas, išvesties spausdinimui sukūrimas, naujų ir esamų prievolių atrankos taisyklių į dokumentus bei formas modernizavimas		
3.1.	Modernizuoti MAIS formą kreditorinis reikalavimas (NR0001), pakeičiant ją forma FR1117. Sudaryti galimybę iš kitų MAIS jau sukurtų dokumentų kontekstinių laukų pagal analizės metu aptartus kriterijus perkelti informaciją į formą FR1117. Sudaryti galimybę koreguoti iš kontekstinių laukų perkeltą informaciją.	31105,00	37637,05
3.2.	MAIS sukurti naujas kreditorinio reikalavimo formas FR1157, FR1151. Pagal analizės metu pateiktus kriterijus individualizuoti MAIS jau užregistruotų dokumentų duomenų bei išvesties gretinimo taisykles, sudarant galimybę informaciją redaguoti.	9571,00	11580,91
3.3.	Modernizuoti MAIS formą Pranešimas apie ketinimą kreiptis į teismą dėl bankroto bylos iškėlimo (NR0044) pagal JANĮ numatytus tekstinio pranešimo reikalavimus, numatant galimybę formuoti 3	2828,00	3421,88

	variantus (pranešimas apie nemokumo proceso inicijavimą).		
3.4.	Numatyti visų naujai sukuriamų automatinų užduočių išvestis pagal analizės metu išdėstytas taisykles.	2828,00	3421,88
4.	Delspinigių skaičiavimo/ perskaiciavimo mechanizmo modernizavimas		
4.1.	Nustatyti (modernizuoti) delspinigių skaičiavimo/ perskaiciavimo taisykles, numatant automatinį delspinigių perskaiciavimo ir registravimo procesą, kai MAIS gauna iš JAR MM požymį „išregistruotas“. MM su tokiu požymiu tolimesniame delspinigių perskaiciavime nedalyvauja.	4785,00	5789,85
5.	Automatizuoti Sprendimo pripažinti mokestinę nepriemoką pasibaigusia priėmimo procesą		
5.1.	Sukurti automatinę dokumento (Sprendimą pripažinti mokestinę nepriemoką pasibaigusia (likvidavimas arba mirtis) (FR0757K)) formavimo užduotį bei minėto sprendimo projektą pagal analizės metu suderintus kriterijus bei nustatant skirtingas prievolių atrankos taisykles juridiniam ir fiziniam asmeniui, kai Mokesčių mokėtojas išregistruojamas iš Juridinių asmenų registro arba Mokesčių mokėtojui fiziniam asmeniui išregistruojamas požymis „bankrutuojantis“.	5221,00	6317,41
5.2.	Sukurti funkcionalumą automatiškai pakeisti MAIS suformuoto fizinio asmens finansinio reikalavimo (forma FR1157) būseną, kai iš Juridinių asmenų registro išregistruojama individuali įmonė, kurios savininku yra fizinis asmuo.	4024,00	4869,04
6.	Suvestinių ir bendrų nepriemokų ataskaitų kūrimas ir modernizavimas prievolės lygmenyje pagal analizės metu suderintus reikalavimus. Sudarant galimybę išvesti formuoti xls, xlsx, csv formatu		
6.1.	Ataskaitas, pasirenkant kriterijus iš sąrašo, pagal naujai sukurtus (3) dokumentus (Susitarimas dėl pagalbos, Restruktūrizavimo planas/ Mokumo atkūrimo planas, Taikos sutartis). Analizės metu bus aptarimas reikalingų kriterijų sąrašas.	20882,00	25267,22
7.	Einamųjų mokesčių ir AN baudų išieškojimo modernizavimas fizinio asmens bankroto metu, kitais atvejais.		
7.1.	Modernizuoti AN baudų prievolių atrankos taisykles į sprendimą išieškoti AN baudas iš turto (FR0497B) ir pranešimą (buvusi FR1092), kai mokėtojas FA yra bankrutuojantis asmuo. Naujai paskirtos AN baudos, neįtrauktos į kreditorinį reikalavimą, turi būti traukiamos į išieškojimo sprendimus jei mokesčių mokėtojas FA yra bankrutuojantis.	7613,00	9211,73
8.	Kiti funkcionalumų modernizavimai		
8.1.	Atsižvelgiant į 1 – 5 dalyse naujai sukurtus dokumentus, operacijas, požymius, būsenas ir kitus pakeitimus, pagal analizės metu suderintas, susijusių teisės aktų reikalavimus atitinkančias nuostatas, modernizuoti:		
8.1.1.	Likučių derinimo ataskaitą	4785,00	5789,85
8.1.2.	Likučių suderinimo aktą	4785,00	5789,85
8.1.3.	Mokesčių mokėtojo prievolių, delspinigių, įplaukų žiniaraštį	4785,00	5789,85

8.1.4.	Su mokesčių mokėtoju susijusių apskaitos operacijų ataskaitą ir MM balanso duomenis	8375,00	10133,75
8.1.5.	Įplaukų gretinimo pakeitimus	4785,00	5789,85
8.1.6.	Delspinigių skaičiavimo pakeitimus	4785,00	5789,85
8.1.7.	Nepriemokų pažymą, iš jų ją papildant informacija apie prievolių teisės išieškoti datą; formavimo pakeitimas atsiradus naujiems dokumentams bei pagal analizės metu pateiktus kriterijus numatant papildomus atributus pažymos detalizacijai bei kiti modernizavimai susiję su 1 – 5 dalyse naujai sukurtais dokumentais, operacijomis, požymiais, būsenomis ir kitais pakeitimais.	7396,00	8949,16
8.2.	Nepriemokų einamosios lentos modernizavimas, papildant informacija apie prievolių teisės išieškoti datą.	2393,00	2895,53
8.3.	Automatinis nepriemokų einamosios lentos išsaugojimas.	2393,00	2895,53
8.4.	Modernizuoti gautinų sumų ir susijusių sukauptų pervestinių sumų perkėlimo į kitas sąskaitas laikotarpio pabaigoje funkcionalumą	13051,00	15791,71
8.5.	Modernizuoti nuvertėjimo skaičiavimo ir registravimo funkcionalumą.	5656,00	6843,76
		IŠ VISO:	325183,87

*PASLAUGOS DALYS nurodytos 1 lentelės 1.1; 1.2; 1.3; 2.1; 2.2; 2.3; 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.1; 5.1; 5.2; 6.1; 7.1; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5 papunkčiuose

Lentelė Nr. 2

PASLAUGOS dalis	Orientacinis kiekis *** (A)	Vienos valandos kaina EUR be PVM	Vienos valandos kaina EUR su PVM (B)	Bendra suma EUR su PVM C = (A*B)
Nenumatyti modernizavimo darbai**	400 val.	30,00	36,30	14520,00
Projekto metu turi būti organizuojami ne mažiau kaip 2 mokymai po 4 akademines valandas ne mažiau kaip 10 darbuotojų	8 val.	38,00	45,98	367,84
Iš viso:				14887,84

**PASLAUGOS užsakymai inicijuojami pagal faktinį poreikį. PASLAUGOS apimtis yra tik orientacinis skaičius ir negali būti pagrindas reikalauti iš UŽSAKOVO išnaudoti visą įsigytų valandų kiekį. Įsigytų valandų naudojimas priklauso tikrai nuo UŽSAKOVO poreikio ir vertės, todėl SUTARTIMI UŽSAKOVAS neįsipareigoja išnaudoti visų valandų.

*** Pateikiamas orientacinis valandų skaičius, kuris gali būti 20 proc. mažesnis, arba didesnis, tačiau bendra sutarties vertė negali viršyti pirkimui skirtų lėšų sumos.

3 lentelė.

Eil. Nr.	Pavadinimas	EUR su PVM:
1.	1 lentelės suma	325183,87
2.	2 lentelės suma	14887,84
Iš viso:		340071,71

4 lentelė. Planuojama PASLAUGOS kaina:

	Kaina skaičiais	Kaina žodžiais
Planuojama PASLAUGOS kaina EUR be PVM	281051,00	Du šimtai aštuoniasdešimt vienas tūkstantis penkiasdešimt vienas euras

Planuojama PASLAUGOS kaina EUR su PVM	340071,71	Trys šimtai keturiasdešimt tūkstančių septyniasdešimt vienas euras 71 ct
---------------------------------------	-----------	--

Kartu su PASIŪLYMU KONKURSUI pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Ivetos Jankutės įgaliojimas pasirašyti sutartį	1
2	Dmitrij Teslenko subrangos sutartis	8
3	EBVPD forma CGI Lithuania	13
4	EBVPD forma Tmitrijaus Teslenko	13
5	Registrų centro jungtinė pažyma	2
6	ISO sertifikatas	1
7	Panašių sutarčių sąrašas ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas	6
8	Specialistų sąrašas, CV, sertifikatai	106

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento puslapių skaičius
1	Ivetos Jankutės įgaliojimas pasirašyti sutartį „Konfidencialu“	1
2	Dmitrij Teslenko subrangos sutartis „Konfidencialu“	8
3	EBVPD forma CGI Lithuania „Konfidencialu“	13
4	EBVPD forma Tmitrijaus Teslenko „Konfidencialu“	13
5	Registrų centro jungtinė pažyma „Konfidencialu“	2
6	ISO sertifikatas „Konfidencialu“	1
7	Panašių sutarčių sąrašas ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas „Konfidencialu“	6
8	Specialistų sąrašas, CV, sertifikatai „Konfidencialu“	106

CVP IS priemonėmis pateikdamas pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Tuo atveju, jeigu mūsų KONKURSO pasiūlymas būtų priimtas, UŽSAKOVUI pareikalavus įsipareigojame kuo greičiau pasirašyti pirkimo sutartį atitinkančią KONKURSO DOKUMENTŲ reikalavimus, ir pradėti teikti PASLAUGĄ.

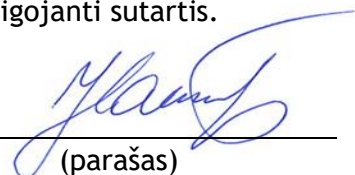
Mūsų pasiūlymas įsigalioja nuo KONKURSO pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ir galioja 3 mėnesius nuo KONKURSO pasiūlymų pateikimo termino pabaigos dienos.

Patvirtiname, kad nesudarėme jokių sutarčių, raštu ar žodžiu, su bet kokiomis trečiosiomis šalimis dėl PASLAUGOS rezultato ar bet kokio jo elemento perleidimo ateityje, taip pat, kad PASLAUGOS rezultato ar bet kokio jo elemento atžvilgiu nėra jokių neįvykdytų trečiųjų šalių teisių, įskaitant, bet neatsiribojant nuoma, panauda ir kt.

Patvirtiname, kad kol bus parengta ir sudaryta oficiali pirkimo sutartis, šis pasiūlymas su UŽSAKOVO raštu pateiktu pasiūlymo akceptavimu galioja kaip įpareigojanti sutartis.

Iveta Jankutė

(vardas, pavardė)



(parašas)