

Pirkimo sutartis Nr. CPO160915

(kurioje numatyta užsakovo pareiga nupirkti nustatytą prekę kiekį; taikoma pasirinkus kintamo įkainio kainodarą)

Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra,

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Enefit UAB ,

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau - TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi dinaminės pirkimo sistemos Nr. 520974 pagrindu įvykusių elektroninių pirkimų, sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti perkančiosioms organizacijoms skirtų prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūras.

1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT administruojama informacinė sistema, kurioje, sukurtos dinaminės pirkimo sistemos pagrindu, atliekami pirkimai. Interneto svetainės adresas: <https://www.cpo.lt>.

1.3. Prekė – TIEKĖJO pagal Pirkimo sutartį tiekiamą prekę (elektros energija), atitinkanti Pirkimo sutarties priede nustatytus reikalavimus.

1.4. Pirkimo sutarties kainodara – Pirkimo sutarties kainos apskaičiavimo būdas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Lietuvos Respublikos Energijos reguliavimo tarybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

1.5. Prekės atkainis – fiksuota Prekės įkainio dalis, nurodyta Pirkimo sutarties priede.

1.6. Prekės įkainis – Prekės mato vieneto (elektros energijos kilovatvalandės (kWh)) kaina.

1.7. Pirkimo sutarties priede nurodyta vertė, lygi Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 3 stulpelyje nurodytam Prekės kiekiui, padaugintam iš atkainio (įskaitant akcizą) be PVM, prie kurio pridėta Elektros biržos Nord Pool Spot, AS Lietuvos kainų zonoje susidariusi paskutinė paskelbta metų 1 kwh vidutinė kaina.

1.8. Sąskaita – už laiku pristatytą ir Pirkėjo priimtą Prekę TIEKĖJO išrašoma ir UŽSAKOVUI tik elektroniniu būdu pateikiama apmokėti PVM su faktūra, kita sąskaita faktūra ir (arba) mokėjimo dokumentas (jeigu TIEKĖJAS nėra PVM mokėtojas).

1.9. Objektas – UŽSAKOVUI nuosavybės teise priklausantis ar kitais teisėtais pagrindais valdomas objektas, į kurį Pirkimo sutarties pagrindu tiekiamas elektros energija. Objektas (-ai) nurodyti Pirkimo sutarties priede.

1.10. Tarifas – patiekto elektros energijos kaina, kurią sudaro viena ar kelios energijos, galios, patikimumo kategorijos, pastoviosios dedamosios.

1.11. Atsinaujinančių išteklių energija – energija iš atsinaujinančių neišskastinių išteklių: vėjo, saulės energija, aeroterminiai, geoterminiai, hidroenergiškai, išteklių ir vandenynų energija, hidroenergiškai, biomasė, biodujos, įskaitant sąvartynų ir nuotekų perdirbimo įrenginių dujas, taip pat kitų atsinaujinančių išteklių, kurių panaudojimas technologiškai yra galimas dabar arba bus galimas ateityje, energija.

1.12. Gaminantis vartotojas - energiją iš atsinaujinančių išteklių gaminantis UŽSAKOVAS.

II. PIRKIMO SUTARTIES DALYKAS

2.1. Pirkimo sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka parduoti ir patiekti UŽSAKOVUI Prekę į UŽSAKOVO Pirkimo sutarties priede nurodytą (-us) objektą (-us), o UŽSAKOVAS už įsigytą ir priimtą Prekę įsipareigoja sumokėti TIEKĖJUI Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Pirkimo sutarties dalyku nėra elektros energijos perdavimo, skirstymo, ar kitų su tuo susijusių paslaugų teikimas ir (ar) reaktyvinės elektros energijos

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti Pirkimo sutarties priede nurodyto maksimalaus Prekės kiekio, būtino UŽSAKOVO poreikiams patenkinti, tiekimą visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį. Šiame Pirkimo sutarties punkte nurodyto TIEKĖJO įsipareigojimo nevykdymas laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu.

3.1.2. užtikrinti Prekės balansavimo paslaugos atlikimą ir Prekės kokybės atitikimą Pirkimo sutarties bei kokybės standartų, kitų energijos k

reglamentuojančių norminių dokumentų nustatytiems reikalavimams. TIEKĖJAS nėra atsakingas už Prekės kokybę tik ta apimtimi, kiek Lietuvoje galiojantys teisės aktai nustato kitų asmenų, įskaitant skirstomųjų ir/ar perdavimo tinklų operatoriaus ir rinkos operatoriaus atsakomybę;

3.1.3. nedelsdamas raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti TIEKĖJUI tiekti Prekę;

3.1.4. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsisakyti visus Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.5. tiekiant Prekę laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinti, kad TIEKĖJO pasitelktas subtiekęjas (pasitelkiamas) jų laikytųsi. TIEKĖJAS bet koku atveju atsako už visus pagal Pirkimo sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys (subtiekėjai);

3.1.6. nekeisti Pirkimo sutartyje nurodyto subtiekėjo (-jų) (jeigu pasitelkiamas) be išankstinio raštiško UŽSAKOVO sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, neatsižvelgiant į tai, ar TIEKĖJO kvalifikacija verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi.

3.1.8. užtikrinti, kad tiekiama Prekė būtų pagaminta iš Atsinaujinančiosios energijos ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Pirkimo sutarties pasirašymo pateikti UŽSAKOVUI tai patvirtinantį sertifikatą.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.3. TIEKĖJAS turi teisę:

3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;

3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekéjus: -.

3.3.3. Pirkimo sutarties VIII skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka pasitelkti naujus subtiekéjus ir/ar pakeisti Pirkimo sutartyje nurodytus subtiekéjus.

3.4. TIEKĖJAS turi ir kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.5.1. sudaryti visas nuo UŽSAKOVO priklausančias būtinas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Prekę Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka;

3.5.2. už tinkamai patiektą Prekę laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pirkimo sutarties IV skyriuje nustatytomis sąlygomis ir tvarka. Šiame Pirkimo sutarties priede nurodyto UŽSAKOVO įsipareigojimo nevykdymas laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu;

3.5.3. per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 1 stulpelyje nurodytą minimalų Prekės kiekį;

3.6. UŽSAKOVAS įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.7. UŽSAKOVAS turi teisę:

3.7.1. išbraukti Pirkimo sutarties priede nurodytą objektą ir (ar) TIEKĖJUI sutinkant įtraukti naują objektą, į kurį, esant techninėms galimybėms, TIEKĖJAS gali tiekti Prekę, nekeičiant Pirkimo sutarties priede nurodyto (-ų) Prekės tarifo (-ų) ir akcizo, tai įforminant abiejų Šalių rašytiniu susitarimu ir atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informavus skirstomųjų ir/ar perdavimo tinklų operatorių apie objektą, į kurį nebebus tiekiama Prekė.

3.8. UŽSAKOVAS turi ir kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.9. Šalys įsipareigoja kiekviena atskirai teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais informuoti skirstomųjų ir/ar perdavimo tinklų operatorių apie Pirkimo sutartį, vykdyti reikalavimus, taikytinus nepriklausomam elektros energijos tiekėjui ir elektros energijos vartotojui, nustatytus Lietuvos Respublikos energetikos įstatyme ir kituose elektros energijos tiekimą ir naudojimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

IV. KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

4.1. Pirkimo sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

4.2. Prekės įkainį, į kurį yra įskaičiuoti visi mokesčiai (įskaitant akcizą ir PVM) ir visos rinkliavos bei TIEKĖJO išlaidos, reikalingos tinkamam Pirkimo sutarties įgyvendinimui, sudaro:

4.2.1. Elektros biržos Nord Pool Spot, AS Lietuvos kainų zonoje atitinkamą valandą susidariusi elektros kaina (Lietuvos laiku), perskaičiuota $Mwh = 1000 \text{ kwh}$);

4.2.2. Sutarties priede nurodytas fiksuotas TIEKĖJO pasiūlytas antkainis, kuris taikomas kiekvienam Prekės vienetui (EUR / kwh).

4.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja atsiskaityti su TIEKĖJU už per praėjusį kalendorinį mėnesį TIEKĖJO faktiškai patiektą Prekę pagal TIEKĖJO pateiktą sąskaitą iki einamojo mėnesio paskutinės dienos.

4.4. Mokėtina suma už per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai patiektą Prekę apskaičiuojama susumuojant kiekvieną valandą faktiškai patiektą Prekės kiekį (kWh) padauginus iš tą valandą taikomo įkainio, apskaičiuoto pagal Pirkimo sutarties 4.2 punkte nustatytą kainodarą.

4.5. TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI pateikti sąskaitą, o esant UŽSAKOVO poreikiui, gavęs UŽSAKOVO raštu/elektroniniu paštu pateiktą prašymą, kartu pateikti ir sąskaitos išklotinę atskiriems objektams, į kuriuos tiekiama Prekė, iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos. UŽSAKOVAS iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos negauna sąskaitos ir sąskaitos išklotinės atskiriems objektams (jeigu bus pateikti sąskaitos išklotinę atskiriems objektams) už per praėjusį kalendorinį mėnesį patiektą Prekę, jis privalo apie tai informuoti TIEKĖJĄ.

4.6. Jei TIEKĖJAS vėluoja pateikti UŽSAKOVUI sąskaitą iki Pirkimo sutartyje nustatyto termino, UŽSAKOVAS turi teisę pavėluotų dienų skaičių pratesti Pirkimo sutartyje nustatytą apmokėjimo terminą.

4.7. Pirkimo sutarties 4.2.2 punkte nurodytas antkainis ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė keičiama pasikeitus taikomam akcizui ir PVM tarifams, perskaičiuojamas ne vėliau kaip iki sąskaitos pateikimo dienos. Perskaičiuojama tik ta pradinės Pirkimo sutarties vertės ir (ar) Prekės įkainio

įtakos pasikeitęs akcizo dydis ir (ar) PVM tarifo dydis.

4.8. Pirkimo sutarties 4.2.2 punkte nurodytas antkainis dėl bendro kainų lygio ar kitų mokesčių kitimo nebus perskaičiuojamas.

4.9. Vykdamas Pirkimo sutartį, sąskaitos teikiamos tik elektroniniu būdu. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartinę formą, nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų sintaksį sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKĖJO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekiama adresu www.esaskaita.eu).

4.10. Tiesioginio atsiskaitymo TIEKĖJO pasitelkiamiems subtiekejams (jeigu pasitelkiami) galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

4.10.1. Subtiekęjas, norėdamas, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trišalės sutarties tarp UŽSAKOVO ir TIEKĖJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subtiekejais. Šioje sutartyje TIEKĖJO teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.10.2. Subtiekęjas, prieš pateikdamas sąskaitą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKĖJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekęjo išrašytu raštu patvirtina atsakingas TIEKĖJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVAS atlikti mokėjimai subtiekejui pagal jo pateiktą atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKĖJUI pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKĖJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekęjo tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKĖJO patvirtintų sąskaitų sumų;

4.10.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais neatleidžia TIEKĖJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant to, galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais, TIEKĖJUI Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejams;

4.10.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais faktiškai nesutampa TIEKĖJO ir subtiekęjo nurodyti faktiniai Prekės kiekiai ir/ar mokėtina suma prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKĖJUI ir neatitinkamai pašalinami TIEKĖJO sąskaita;

4.10.5. Atsiskaitymas su subtiekejais už per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai patiektą UŽSAKOVUI Prekę, UŽSAKOVUI gavus tinkamą sąskaitą iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos, atliekamas iki einamojo mėnesio paskutinės dienos. Jei tinkamą sąskaitą UŽSAKOVAS turi teisę pavėluotų dienų skaičiumi pratęsti nustatytą apmokėjimo terminą;

4.10.6. Atsiskaitymai su subtiekejais atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo sutartyje nustatytą kainodarą, nevieną sutartyje nustatytą įkainių.

V. ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis atsako už tai, kad Pirkimo sutarties sąlygos būtų tinkamai vykdomos. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos teisės aktus ir Pirkimo sutartį.

5.2. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą. Pirkimo sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus netinkamo sutarties vykdymo patirtus nuostolius.

5.3. TIEKĖJAS nėra atsakingas už vėlavimą pradėti tiekti Prekę pagal Pirkimo sutartį, jei šis vėlavimas yra kilęs dėl UŽSAKOVO tinkamai ir laiku nepateiktos teisingos informacijos TIEKĖJUI ar tretiesiems asmenims, kiek tai yra reikalinga tam, kad TIEKĖJAS galėtų tiekti Prekę UŽSAKOVUI.

5.4. UŽSAKOVUI neįvykdžius įsipareigojimo per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 2 stulpelyje nurodytą kiekvieno Užsakovo pasirinkto Prekės tarifo bent vienos sudedamosios dalies minimalaus Prekės kiekio, UŽSAKOVAS moka TIEKĖJUI 20 (dviejų) procentų dydžio baudą nuo sumos, kuri apskaičiuojama atitinkamą Prekės įkainį padauginus iš nenupirkto (-ų) Prekės tarifo (-ų) vienos sudedamosios dalies, pagal kurią Prekės nenupirkta mažiausiai, nenupirkto minimalaus Prekės kiekio, išskyrus jei Pirkimo sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO sutarties pažeidimo, taip pat Pirkimo sutarties 3.7.1 ir 9.7 punktuose numatytais atvejais.

5.5. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS Pirkimo sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai patiektą Prekę pagal pateiktą sąskaitą, UŽSAKOVAS reikalavimu UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti 0,04 (keturių šimtųjų) procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos sumos kiekvieną uždelstą mokėti kalendorinę dieną.

5.6. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų Pirkimo sutarties nutraukimo ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pirkimo sutartį.

5.7. Tuo atveju jei dėl TIEKĖJO kaltės Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu UŽSAKOVAS bus priverstas elektros energiją pirkti iš kitų šaltinių už ją didesnę kainą, negu pagal Prekės įkainius, nustatytus Pirkimo sutartyje, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI atlyginti kainų tarp kito tiekėjo pateiktos elektros energijos bei Pirkimo sutartyje nurodytos Prekės kainos susidariusį skirtumą, kuris apskaičiuojamas pagal kito tiekėjo pateiktus tiekimo dokumentus.

5.8. TIEKĖJUI nevykdamas Pirkimo sutarties 3.1.8 punkte nustatyto įsipareigojimo, TIEKĖJAS privalo sumokėti UŽSAKOVUI 5 (penkių) proc. Pirkimo sutarties vertės dydžio baudą.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

- 6.1. Nė viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 6.2. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis praneša apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties įsipareigojimų.

VII. PIRKIMO SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 7.1. Šalys susitaria, kad visi Pirkimo sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 7.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma diena, kai pirmą kartą pateikto pašto, faksu ar asmeniškai Pirkimo sutarties Šalių Pirkimo sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 7.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas deryboms, perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

VIII. PIRKIMO SUTARTIES PAKEITIMAI

- 8.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama Pirkimo sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais ir tvarka.
- 8.1.1. Prekės įkainis (-iai) ir pradinė Pirkimo sutarties vertė gali būti keičiami Pirkimo sutarties IV skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 8.1.2. subtiekiejai gali būti keičiami/pasitelkiami nauji, vadovaujantis Pirkimo sutarties 8.2 punktu;
- 8.1.3. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;
- 8.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje.
- 8.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekiejus. Keičiančiojo ar keičiamųjų subtiekiejų kvalifikacija turi būti pakankama Pirkimo sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekiejas turi ne mažiau kaip 3 (tris) metų patirtį šioje srityje. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekiejus TIEKĖJAS turi informuoti UŽSAKOVĄ raštu nurodant subtiekiejo keitimo priežastis ir UŽSAKOVO rašytinį sutikimą.
- 8.3. UŽSAKOVUI nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKĖJO pasitelkto ar planuojamo pasitelkto subtiekiejo pašalinimo pagrindus, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJO per protingą terminą tokį subtiekieją pakeisti kitu.
- 8.4. Pirkimo sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi.

IX. PIRKIMO SUTARTIES GALIOJIMAS

- 9.1. Pirkimo sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims. Prekę pagal Pirkimo sutartį pradedama tiekti nuo _____ (data, kuri turi būti 1-oji kalendorinė mėnesio diena, nurodo UŽSAKOVAS). Ši data turi būti trumpesnė kaip 3 (trys) savaitės nuo dienos, kai Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pranešė skirstomųjų ir/ar perdavimų sąlygų apie planuojamą Prekės tiekimą pagal Pirkimo sutartį.).
- 9.2. Pirkimo sutartis galioja, kol UŽSAKOVAS nuperka maksimalų Prekės kiekį, nurodytą Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 3 stulpelyje, bet ne daugiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 9.3. UŽSAKOVUI Pirkimo sutarties galiojimo metu nenupirkus Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 3 stulpelyje nurodyto maksimalaus prekės kiekio, abipusiu rašytiniu Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiams, kol UŽSAKOVAS nuperka maksimalų Prekės kiekį, nurodytą Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 3 stulpelyje. Bendra Pirkimo sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo datos.
- 9.4. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, raštu įspėjęs kitą Šalį ne mažiau kaip prieš 3 (tris) savaites, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Užsakovas taip pat turi teisę šiame punkte nustatyta tvarka ir terminais raštu įspėjęs TIEKĖJĄ, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį dėl bent vieno Pirkimo sutarties 3.1.2-3.1.5 punktuose numatyto TIEKĖJO įsipareigojimo nevykdymo. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl TIEKĖJO šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 9.5. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai ne mažiau kaip prieš 3 (tris) savaites informavęs Tiekėją, nutraukti Pirkimo sutartį ar sutartį, kuria patvirtinama Pirkimo sutartis, ir pareikalauti iš TIEKĖJO atlyginti UŽSAKOVO nuostolius, jeigu:
- 9.5.1. TIEKĖJUI iškeliama bankroto byla, jis likviduojamas ar sustabdoma jo veikla;
- 9.5.2. TIEKĖJAS nesilaiko šios sutarties 8.3 punkte nustatyto reikalavimo;

- 9.5.3. paaiškėjo, kad TIEKĖJAS, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 101 straipsnio 1 dalį;
- 9.5.4. paaiškėjo, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2006/123/EB;
- 9.6. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu Šalių sutarimu (išskyrus esant esminiam Pirkimo sutarties pažeidimui).

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pildytą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.
- 10.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 10.3. Pirkimo sutarties priedas yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis.
- 10.4. Pirkimo sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
- 10.5. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.
- 10.6. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalys gali pateikti pagal Pirkimo sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, fakso paštu, Pirkimo sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodo.
- 10.7. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo pasikeitimo.
- 10.8. Pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS	TIEKĖJAS
Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra	Enefit UAB
Adresas: Rinktinės g. 5a, LT-01515 Vilnius, Vilniaus apskritis	Adresas: Gedimino pr. 9, 01103 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 288603320	Kodas: 300649187
PVM kodas:	PVM kodas: LT100003539118
A. s. Nr.: LT267044060000497337, AB SEB bankas	A. s. Nr.: LT747044060007450694, AB SEB bankas
Tel.: 85 2662305	Tel.: +37052619141
Faks.: 85 2662317	Faks.:
El. paštas: info@prokuraturos.lt	El. paštas: info@enefit.lt

Už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo/asmens atstovas/asmens atstovė:

Turto valdymo skyriaus vedėjas Š. [redacted] tel. 8 5 230 00 000	Turto valdymo skyriaus vedėjas [redacted] tel. 8 5 230 00 000
carunas.dieninis@prokuraturos.lt	Key Account Manager
	Enefit UAB
	[redacted]
	V.Gerulaičio g. 10, LT-08200 Vilnius

Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

Turto valdymo skyriaus vyr. specialistė Aida Plauškienė, tel. [redacted]	
el. p. aida.plauskienė@prokuraturos.lt	

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Pagrindinės sutarties CPO160915 priedas

1. PREKĖ

1 lentelė

Prekė	Minimalus Prekės kiekis (kWh) (Preliminarus prekės kiekis -30%)	Preliminarus Prekės kiekis* (kWh)	Maksimalus Prekės kiekis*, (kWh) (Preliminarus Prekės kiekis+30%)	Prekės kainos fiksuota dalis (antkainis) be akcizo ir be PVM	Akcizas	Prekės kainos fiksuota dalis (antkainis), įskaitant akcizą be PVM	Prekės kainos fiksuota dalis (antkainis), įskaitant akcizą ir PVM
Elektros energija	3066000	4380000	5694000	0.00090	0.00101	0.00191	0.00231
Pradinė pirkimo sutarties vertė, Eur su akcizu 0.67584							

* UŽSAKOVAS Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja nupirkti viso Pirkimo sutarties priedo lentelės 2 ir 3 stulpelių kiekio.

2. Elektroniniame kataloge UŽSAKOVO nurodyti duomenys apie objektus, į kuriuos tiekiamą Prekė Objektų sąrašas pateiktas užpildytas MS Excel/ MS Word ar kito formato byloje

3. Tiekiamą Prekė turi būti pagaminta iš Atsinaujinančių išteklių energijos.

4. Netaikoma.

Naujai pasitelkiami subtiekejai

Įmonės pavadinimas

Įmonės kodas

Subtiekejai nepasitelkiami

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra

Adresas: Rinktinės g. 5a, LT-01515 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 288603320

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT267044060000497337, AB SEB bankas

Tel.: 85 2662305

Faks.: 85 2662317

El. paštas: info@prokuraturos.lt

TIEKĖJAS

Enefit UAB

Adresas: Gedimino pr. 9, 01103 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 300649187

PVM kodas: LT100003539118

A. s. Nr.: LT7470440600007450694, AB SEB bankas

Tel.: +37052619141

Faks.:

El. paštas: info@enefit.lt

Už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo/asmens atstovas:

Turto valdymo skyriaus vedėjas Šarūnas Dieninis, tel. 8 5 25603125, el. paštas

carunas.dieninis@prokuraturos.lt

Key Account Manager

Enefit UAB

Tommas.dubonats@enefit.lt

V.Gerulaičio g. 10, LT-08200 Vilnius

Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

Turto valdymo skyriaus vyr. specialistė, tel. 8 5 25603125, el. paštas

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____