

RANKINIAI DARBO ĮRANKIAI VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai dvidešimt pirmų metų kovo mėnesio dvylikta diena

VšĮ LSMU Kauno ligoninė, juridinio asmens kodas 302583800, kurios registruota buveinė yra Josvainių g.2, LT-47144 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno, (toliau – Pirkėjas), ir

UAB “DEPO DIY LT”, juridinio asmens kodas 302854461, kurio registruota buveinė yra Konstitucijos prospekte 7, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama parduotuvės vadovės Ritos Šotlandienės, veikiančio (-ios) pagal 2021-01-04 įgaliojimą Nr. 21/128-ĮG,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra rankinių darbo įrankių pirkimas (toliau – prekės). Perkamų prekių techninė specifikacija, visos prekių kiekis, prekių kainos, Sutarties kaina nurodyti Priede Nr.1.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Eil. Nr	Prekių pristatymo adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
1	VšĮ LSMU Kauno ligoninė, Josvainių g. 2, Baltijos g. 120 Kaunas	Prekės turi būti pristatytos per 30 (trisdešimt) dienų nuo užsakymo raštu pateikimo dienos.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.4. Prekėms suteikiama 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantija.

1.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme (89 straipsnyje) nustatyta tvarka.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 24 (dvidešimt keturių) mėnesių laikotarpiui, jos trukmę skaičiuojant nuo Sutarties pasirašymo dienos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. Sutartis vieną kartą gali būti pratęsta tokiam pačiam laikotarpiui (bendras Sutarties terminas - iki 2 (dviejų) mėnesių) tik esant 5.2 punkte nurodytoms aplinkybėms, informant tai raštišku Šalių susitarimu..

2.4. Tiekėjas Prekes pateikia nepažeisdamas Sutarties 1.2. punkte nustatytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	6417,88 šeši tūkstančiai keturi šimtai septyniolika Eur, 88 cnt.
PVM	1347,75 vienas tūkstantis trys šimtai keturiasdešimt septyni Eur, 75 cnt.

Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	7765,63 septyni tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt penki Eur, 63 cent.
---	---

Pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais, nuostatas nustatomas **fiksuotos kainos** apskaičiavimo būdas, nes pirkimo dokumentuose nurodomas pakankamai tikslus prekių kiekis ir Tiekėjas, rengdamas pasiūlymą, turi realias galimybes numatyti ir įvertinti Sutarties vykdymo išlaidas bei gali prisiimti riziką dėl šių išlaidų dydžio pagal Pirkėjo pirkimo dokumentuose pateiktą informaciją apie perkamą objektą.

3.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.2.1. Pirkėjas už prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros už pristatytas prekes gavimo dienos. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros teikiamos elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis.

3.2.2. Pirkėjas už perkamas prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT777044060007846982;

AB SEB bankas;

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutartyje numatyti Prekių įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiami, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiuotą maksimalią Sutarties kainą, susidedančią iš kainos dalies, apskaičiuotos įvertinus iki pasikeitusio PVM privalomo taikymo įsigaliojimo dienos Pirkėjo gautą Prekių kiekį, kuriam taikomas Sutarties pasirašymo momentu nustatytas PVM dydis, bei kitos kainos dalies, apskaičiuotos įvertinus pasikeitusio PVM privalomo taikymo įsigaliojimo dieną nustatytą Pirkėjo neišpirktą Prekių kiekį, Sutarties šalys įformina šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Tiekėjo iniciatyva visai nutraukus Prekių pardavimą sutartyje nurodytomis sąlygomis, Tiekėjas moka 30 (trisdešimties) proc. dydžio baudą nuo Sutarties sumos su PVM.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Tiekėjui pristačius nekokybiškas prekes, jis privalo per 5 dienas nuo pretenzijos gavimo dienos jas pakeisti kokybiškomis.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas, 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,05 % (penkių šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Sutarties 1.2 punkte įsipareigojimų įvykdymo termino pažeidimas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Sutartis jos vykdymo metu gali būti nutraukta vienašališkai, o Tiekėjas gali būti įtrauktas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Taip pat, Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10% dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM, nurodytos Sutarties priede Nr. 1."

5.4. Pirkėjas turi teisę delspinigių sumą išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

5.5. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: LRV nutarimai ar kiti teisiniai aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas (asmuo atsakingas už sutarties vykdymą)	Pirkėjas (atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas)	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Boleslovas Žainis	Egidijus Audenis	Aneta Rickova
Adresas	Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas	Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas	-
Telefonas	370 67399533	(8 37) 306053	+37069441853
Faksas	(8-37) 306073	(8 37) 306073	
El. paštas	boleslovas.zainis@kaunoligonine.lt	egidijus.audenis@kaunoligonine.lt	uzsakymai@depo-diy.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.2. Sutartis gali būti nutraukiama, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

7.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.5. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.5.1. priedas Nr. 1 „Rankinių darbo įrankių techninė specifikacija, kiekis, kaina, sutarties kaina“.

Pirkėjo vardu

Viešoji įstaiga LSMU Kauno ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
PVM kodas LT100005939715
Telefonas: 8-37 306000, faksas: 8-37 306073
A/s LT284010042502573979
AB Luminor bank
banko kodas 40100

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

Tiekėjo vardu

UAB “DEPO DIY LT”
Konstitucijos pr. 7, 09308 Vilnius
Įmonės kodas 302854461
PVM kodas LT100009824010
Tel. 8 52 034 902
A.S. LT777044060007846982
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Parduotuvės vadovė
Rita Šotlandienė

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

RANKINIAI DARBO ĮRANKIAI

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, KIEKIS, KAINA, SUTARTIES KAINA

Nr.	Parametrai	Kiekis		Mato vienetas	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1.1.	Apsauginė plėvelė statybinė 4[+-1]m x 6[+-0,5]m	Apsauginė permatoma plėvelė. 4[+-1] x 6[+-0,5]m	200	vnt.	3,34	668
1.1.	Glaistyklė 100(+20) mm pločio	Ergonomiška plastikinė gumuota rankena; Darbinės dalies medžiaga-nerūdijantis plienas	30	vnt.	0,78	23,4
1.2.	Glaistyklė 150(+20) mm pločio	Ergonomiška plastikinė gumuota rankena; Darbinės dalies medžiaga-nerūdijantis plienas	20	vnt.	0,89	17,8
1.3.	Glaistyklė 200(+30) mm pločio	Ergonomiška plastikinė gumuota rankena; Darbinės dalies medžiaga-nerūdijantis plienas	20	vnt.	2,35	47

1.4.	Glaistyklė 350(+50) mm pločio	Ergonomiška plastikinė gumuota rankena; Darbinės dalies medžiaga-nerūdijantis plienas	20	vnt.	2,42	48,4
1.5.	Išlyginamoji tinko liniuotė 100[+-10] cm	Lyginimo liniuotės tipas - trapecija ; Medžiaga-aliuminis	10	vnt.	2,6	26
1.6.	Išlyginamoji tinko liniuotė 150[+-10] cm	Lyginimo liniuotės tipas - trapecija ; Medžiaga-aliuminis	10	vnt.	3,54	35,4
1.7.	Išlyginamoji tinko liniuotė 200[+-10] cm	Lyginimo liniuotės tipas - trapecija ; Medžiaga-aliuminis	10	vnt.	4,5	45
1.8.	Trintuvė, naudojama tinkavimo, mūrijimo darbams 15[+-3] x 30[+-5] cm	Rankena medinė arba plastikinė; Darbinės dalies medžiaga-nerūdijantis plienas	10	vnt.	2,38	23,8
1.9.	Trintuvė, naudojama tinkavimo, mūrijimo darbams 15[+-3] x 55[+-5] cm	Rankena medinė arba plastikinė; Darbinės dalies medžiaga-nerūdijantis plienas	10	vnt.	3,47	34,7
1.10.	Trintuvė ,dantytą , skirta plytelių klijamams paskirstyti ant pagrindo 15[+-3] x 30[+-5] cm	Rankena medinė arba plastikinė; Darbinės dalies medžiaga-nerūdijantis plienas	10	vnt.	2,4	24

1.11.	Tinkavimo mentė 100[+-15] x 130[+-20] mm	Rankena medinė arba plastikinė; Darbinės dalies medžiaga-nerūdijantis plienas	10	vnt.	0,87	8,7
1.12.	Mūrininko mentė 140[+-20] x 200[+-20] mm	Rankena medinė arba plastikinė; Darbinės dalies medžiaga-nerūdijantis plienas	10	vnt.	2,06	20,6
1.13.	Trintuvė poliuretaninė ,naudojama tinkavimo darbams 140[+-20] x 280[+-30] mm	Medžiaga - poliuretanai arba lygiavertė; 140[+-20] x 280[+-30] mm	15	vnt.	1,2	18
1.14.	Statybinis kibiras su rankenomis 65[+-10] l	Tūris: 65 [+-10]litro; Medžiaga -plastikas	10	vnt.	3,22	32,2
1.15.	Statybinis kibiras su rankenomis 15[+-3] l	Tūris: 15 [+-10]litro; Medžiaga -plastikas	20	vnt.	0,55	11
1.16.	Atsuktuvai ir antgalių rinkinys	Minimaliai turi būti antgaliai PH1, PH2, PH3, PZ1, PZ2, PZ3, plokšti, Hexa 2-6 mm, antgaliai veržlėms 5-10 mm; Sukimo antgalių komplektas su su terkšliniu atsuktuvu	15	vnt.	9,84	147,6
1.17.	Šešiakampių raktų rinkinys	Minimaliai turi būti vnt , 1,5 - 10; Medžiaga-metalų lydinys	20	vnt.	1,17	23,4
1.18.	Atsuktuvo antgaliai PZ1	Ilgis: 25 mm; Medžiaga-plienas	150	vnt.	0,14	21
1.19.	Atsuktuvo antgaliai PZ2	Ilgis: 25 mm; Medžiaga-plienas	150	vnt.	0,25	37,5

1.20.	Antgaliai suktukui veržlėms	Dydžiai M6, M8,M10, M12, M13; Medžiaga-plienas	100	vnt.	2,53	253
1.21.	Atsuktuvo antgaliai PZ2 prailginti	Ilgis: 50 mm; Medžiaga-plienas	30	vnt.	0,32	9,6
1.22.	Atsuktuvo antgaliai PZ1 prailginti	Ilgis: 50 mm; Medžiaga-plienas	30	vnt.	0,92	27,6
1.23.	Atsuktuvas plokščias 5.5 x 1.0 mm	Galvutės tipas: 5.5 x 1.0mm, plokščias . Ilgis 200[+-30]mm; Medžiaga-plienas . Rankena - gumuotas plastikas	30	vnt.	0,48	14,4
1.24.	Atsuktuvas plokščias 7,5x1,5 mm	Galvutės tipas: 7.5 x 1.5 mm, plokščias . Ilgis 200[+-30]mm; Medžiaga-plienas . Rankena - gumuotas plastikas	30	vnt.	1,31	39,3
1.25.	Atsuktuvas kryžminis PH1	Galvutės tipas: PH1.Ilgis 200[+-30]mm; Medžiaga-plienas . Rankena - gumuotas plastikas	30	vnt.	0,48	14,4
1.26.	Atsuktuvas kryžminis PH2	Galvutės tipas: PH2.Ilgis 220[+-30]mm; Medžiaga-plienas . Rankena - gumuotas plastikas	20	vnt.	0,51	10,2

1.27.	Atsuktuvų rinkinys	Minimaliai PH1x75, PH2x100, SL3x75, SL5x75, SL6x100, SL5x150, SL8x150; Medžiaga-plienas . Rankena - gumuotas plastikas	20	vnt.	3,77	75,4
1.28.	Atsuktuvo antgalių rinkinys	Minimaliai PH1; PH2; PH3; PZ0; PZ1; PZ2; PZ3; T10; T15; T20; T25; T30; T40; 4; 5; 6; ; Medžiaga-plienas .	20	vnt.	5,43	108,6
1.29.	Magnetinis antgalių laikiklis 50[+-10]mm ilgio	Colinė jungtis: 1/4 ; Medžiaga-plienas	30	vnt.	0,75	22,5
1.30.	Magnetinis antgalių laikiklis 100[+-20]mm ilgio	Colinė jungtis: 1/4 ; Medžiaga-plienas	30	vnt.	1,06	31,8
1.31.	Kombinuotų raktų rinkinys 6-21 mm	Raktų sugriebimo matmuo yra nuo 6 mm iki 21 mm, vienas galas kilpinis; Medžiaga-plienas ; Minimali komplektacija :Raktai 6,8 10 12 13 15 17 19 21	20	vnt.	2,23	44,6

1.32.	Kandiklinės replės 180[+-20] mm 1000v	Tinka elektros darbams iki 1000 V ; Medžiaga-plienas . Rankenos aptrauktos plas- tiku.	20	vnt.	4,35	87
1.33.	Kombinuotosios replės 180[+-20]mm 1000v	Tinka elektros darbams iki 1000 V ; Medžiaga-plienas . Rankenos aptrauktos plas- tiku.	20	vnt.	2,22	44,4
1.34.	Santechninės replės 330 mm	Žiočių skersmuo: 6 - 48 mm . ; Medžiaga-plienas . Rankenos aptrauktos plas- tiku.	10	vnt.	5,12	51,2
1.35.	Santechninės replės 250 mm	Žiočių skersmuo: 6 - 38 mm . ; Medžiaga-plienas . Rankenos aptrauktos plas- tiku.	10	vnt.	1,24	12,4
1.36.	Montažinių putų pistoletas	Medžiaga: Metalas, Tef- lonas ; Visiškai padengtas teflonu metalinis korpusas su ergonomine rankena ; Ilgis 210[+-20] mm ; Turi atitinkti reikalavimus, keliamus statybvietėse	3	vnt.	6,75	20,25

1.37.	Pistoletai hermetikams	Ilgis: 225 mm. Medžiaga: plienas, aliuminis ; Profesionalus, sustiprintas	30	vnt.	1,05	31,5
1.38.	Spaustuvas 80[+-10]x300[+-20] mm	Medžiaga: Metalų lydinys, Plastiką ; Suspaudimo jėga: 200(+50) kg ; Spaustuvas darbui viena ranka su plėstuvu.	10	vnt.	3,9	39
1.39.	Spaustuvas 80[+-10]x450[+-50] mm	Medžiaga: Metalų lydinys, Plastiką ; Suspaudimo jėga: 200(+50) kg ; Spaustuvas darbui viena ranka su plėstuvu.	10	vnt.	3,14	31,4
1.40.	Spaustuvas kampams 360[+-20] x 360[+-20] x 50[+-10]mm	Medžiaga: Metalų lydinys, Plastiką ; Ilgis: 360(+20) mm .Plotis: 360(+20) mm	10	vnt.	26,75	267,5
1.41.	Žirklys skardai kirpti 250[+-30] mm	Maksimalus kerpamos medžiagos storis: 1.22[+-0,2] mm	10	vnt.	1,53	15,3

1.42.	Slankmatis, skaitmeninis 150 mm	Gradavimas: milimetrai .Matavimo riba: 1 - 150 mm .Matavimo paklaida: 0,02mm ; Medžiaga - nerūdijantis plienas, plastikas ; LCD ekranas	10	vnt.	10,56	105,6
1.43.	Staliaus kampainis	Kampas: 90 laipsnių, 45 laipsniai, reguliuojamasis ; Medžiaga - nerūdijantis plienas	10	vnt.	6,93	69,3
1.44.	Gulsčiukas 180 cm	3 indikatoriai. Ilgis: 180 cm. Tikslumas: 0.3[+-0,05] mm/m . Tikslumas: 0.50[+-0,05] mm/m ; Medžiaga - aliuminis , metalų lydinys. Su rankena	10	vnt.	15,53	155,3
1.45.	Gulsčiukas 120 cm	3 indikatoriai. Ilgis: 120 cm. Tikslumas: 0.3[+-0,05] mm/m . Tikslumas: 0.50[+-0,05] mm/m ; Medžiaga - aliuminis , metalų lydinys. Su rankena	10	vnt.	10,11	101,1

1.46.	Gulsčiukas 60 cm	3 indikatoriai. Ilgis: 60 cm. Tikslumas: 0.3[+-0,05] mm/m . Tikslumas: 0.50[+- 0,05] mm/m ; Medžiaga - aliuminis , metalų lydinys. Su rankena	15	vnt.	5,91	88,65
1.47.	Ruletė 10[+-1]m ilgio, 32[+-3] mm pločio	Juostos medžiaga-plienas . Korpusas atsparus smūgiams, gumuotas ; Skalė 1 mm , gradavimas metrai, centimetrai milimetrai ; Su juostos fiksatoriumi	20	vnt.	4,59	91,8
1.48.	Ruletė 5[+-1]m ilgio, 25[+-3] mm pločio	Juostos medžiaga-plienas . Korpusas atsparus smūgiams, gumuotas ; Skalė 1 mm , gradavimas metrai, centimetrai milimetrai ; Su juostos fiksatoriumi	50	vnt.	1,78	89

1.49.	Kniediklis 300 [+50]mm ilgio	Tinkamų kniedžių dydžiai: 3,2, 4, 4,8 .Tinkamos kniedės- aliuminės, plien- inės ; Kniediklio galvutės tipas-prailginta ; Korpusas metalinis	10	vnt.	3,78	37,8
1.50.	Kūjis 8[+-2] kg	Darbinės dalies medžiaga - plienas ; Kotas medinis, lakuotas arba plastikini; Korpusas metalinis	5	vnt.	12,83	64,15
1.51.	Kūjis 4[+-1] kg	Darbinės dalies medžiaga - plienas ; Kotas medinis, lakuotas arba plastikinis; Korpusas metalinis	5	vnt.	5,3	26,5
1.52.	Plaktukas 1[+-0,2] kg	Darbinės dalies medžiaga - plienas ; Kotas medinis, lakuotas arba plastikinis; Korpusas metalinis	10	vnt.	1,91	19,1
1.53.	Kabių kalimo įrankis 6-14 mm , kabių tipas 140	Kabių ilgis: 6 - 14 mm ; korpusas plieninis	10	vnt.	28,03	280,3
1.54.	Kabės 6 mm ,dėžutėje 1000[+-100] vnt, tipas 140	Kabių ilgis: 6 mm ; Tinka objektui 1.60	50	vnt.	1,37	68,5

1.55.	Kabės 8 mm ,dėžutėje 1000[+-100] vnt, tipas 140	Kabių ilgis: 8mm ; Tinka objektui 1.60	50	vnt.	0,71	35,5
1.56.	Kabės 10 mm ,dėžutėje 1000[+-100] vnt, tipas 140	Kabių ilgis: 10mm ; Tinka objektui 1.60	30	vnt.	0,75	22,5
1.57.	Kabės 12 mm ,dėžutėje 1000[+-100] vnt, tipas 140	Kabių ilgis: 12mm ; Tinka objektui 1.60	20	vnt.	0,84	16,8
1.58.	Kabės 14 mm ,dėžutėje 1000[+-100] vnt, tipas 140	Kabių ilgis: 14mm ; Tinka objektui 1.60	20	vnt.	0,87	17,4
1.59.	Plokščias medžio kaltas 6[+-1]mm	Apdirbama medžiaga- mediena ; Rankena- plas- tikas, darbinė dalis-plienas. ; Darbinės dalies plotis: 6[+-1]mm	10	vnt.	0,67	6,7
1.60.	Plokščias medžio kaltas 12[+-2]mm	Apdirbama medžiaga- mediena ; Rankena- plas- tikas, darbinė dalis-plienas. ; Darbinės dalies plotis: 12[+-2]mm	10	vnt.	0,76	7,6
1.61.	Plokščias medžio kaltas 18[+-2]mm	Apdirbama medžiaga- mediena ; Rankena- plas- tikas, darbinė dalis-plienas. ; Darbinės dalies plotis: 18[+-2]mm	10	vnt.	0,85	8,5

1.62.	Plokščias medžio kaltas 24[+-2]mm	Apdirbama medžiaga-mediena ; Rankena- plastikas, darbinė dalis-plienas. ; Darbinės dalies plotis: 24[+-2]mm	10	vnt.	0,89	8,9
1.63.	Plokščias medžio kaltas 32[+-2]mm	Apdirbama medžiaga-mediena ; Rankena- plastikas, darbinė dalis-plienas. ; Darbinės dalies plotis: 32[+-2]mm	10	vnt.	1,27	12,7
1.64.	Viniatraukis [laužtuvas] 1000[+-100]x18[+-2] mm	Ilgis: 1000[+-100] mm .Skersmuo: 18[+-2] mm ; Medžiaga - metalų lydinys	10	vnt.	3,08	30,8
1.65.	Viniatraukis [laužtuvas] 600[+-100]x16[+-2] mm	Ilgis: 600[+-100] mm .Skersmuo: 16[+-2] mm ; Medžiaga - metalų lydinys	15	vnt.	1,74	26,1
1.66.	Plytelių pjovimo staklės	Maksimalus pjovimo ilgis: 600[+-50] mm .Maksimalus pjovimo ilgis įstrižai: 420[+-20] mm Maksimalus pjovimo gylis: 12[+-1] mm Pjovimo ratuko skersmuo: 8[+-2] mm ; Medžiaga - metalų lydinys	4	vnt.	28,37	113,48

1.67.	Pjūklas metalui pjauti 30 cm	Apdirbama medžiaga: metalas .Ašmenų ilgis: 300 mm ; Keičiami 300 mm pjūkleliai ; Rankena gumuota. Rėmas metalinis	20	vnt.	4,84	96,8
1.68.	Metalo pjūklo ašmenys 30 cm	Apdirbama medžiaga: metalas; Tinka objektui 1.75	200	vnt.	0,05	10
1.69.	Rankinis medžio pjūklas 600[+-100]mm	Apdirbama medžiaga: medis; Rankena plastikinė, gumuota. Darbinė dalis- metalų lydinys; Dantukų skaičius colyje -10[+-2]	30	vnt.	1,58	47,4
1.70.	Rankinis medžio pjūklas 450[+-50]mm	Apdirbama medžiaga: medis; Rankena plastikinė, gumuota. Darbinė dalis- metalų lydinys; Dantukų skaičius colyje -10[+-2]	30	vnt.	1,48	44,4
1.71.	Trapecinių ašmenų peilis 230[+-20] mm	Peilis - sulenkiamasis, ašmenų tipas - trapeciniai ; Medžiaga - metalas, plastikas; Ilgis 230[+-20]mm	50	vnt.	9,53	476,5

1.72.	Trapecinių ašmenų komplektas [min. 5vnt.]	Ašmenų tipas - trapeciniai ; Medžiaga - metalas; Tinka objektui 1.78	200	kompl.	0,86	172
1.73.	Laužomųjų ašmenų peilis 18 mm	Medžiaga -metalų lydinys, plastikas ; Ašmenų tipas - laužomieji.Ašmenų ilgis: 180[+-10] mm .Ašmenų plotis: 18 mm	100	vnt.	1,22	122
1.74.	Ašmenys peiliui 18 mm [min.5 vnt.]	Ašmenų tipas - laužomi; Medžiaga -metalų lydinys; Ašmenų ilgis: 108 mm .Ašmenų plotis: 18 mm	200	kompl.	0,24	48
1.75.	Gipskartonio oblius, 250[+-20]x40[+-10] mm	Ilgis: 250[+-20] mm. Skirta gipskartoniui; Medžiaga - metalų lydinys, plastikas	5	vnt.	6,24	31,2
1.76.	Gipskartonio oblius, 150[+-20]x40[+-10] mm	Ilgis: 150[+-20] mm. Skirta gipskartoniui; Medžiaga - metalų lydinys, plastikas	10	vnt.	15,09	150,9
1.77.	Pjūklas gipskartoniui pjauti 150[-+20] mm	Ašmenų ilgis: 150[+-20] mm.; Medžiaga -metalų lydinys, plastikas	20	vnt.	1,3	26
1.78.	Statybinis kibiras su rankenomis ,stačiakampis,15[+-3] l	Tūris: 15 [+-3]litro; Medžiaga -plastikas	20	vnt.	2,84	56,8

1.79.	Trintuvė poliuretaninė ,naudojama tinkavimo darbams 180[+-20] x 220[+-30] mm	Medžiaga - poliuretanai arba lygiavertė; 180[+-20] x 220[+-30] mm	20	vnt.	1,66	33,2
1.80.	Trintuvė poliuretaninė ,naudojama tinkavimo darbams 150[+-30] x 1200[+-200] mm	Medžiaga - poliuretanai arba lygiavertė; 150[+-30] x 1200[+-200] mm	20	vnt.	5,84	116,8
1.82.	Ašmenys trapeciniai linoleumui pjauti	Medžiaga - plienas; Ašmenys trapeciniai , galuose "kablio" formos ; Tinka objektui 1.73	100	vnt.	0,66	66
1.83.	Oblius medžio 250(+30)x50(+10)mm	Medžiaga -medis, metalų lydinys	6	vnt.	4,4	26,4
1.84.	Metalo dildžių komplektas min. 4 vnt	Dildės ilgis 200(+50)mm; ; ; Medžiaga Plienai ; Rupumas 2 ; ; ; Dildės forma Apvali ; Apdirbama medžiaga Metalas ; Su dėklu Taip ; Komplekte minimaliai - apvali, kvadratinė, trikampė, plokščia;	10	vnt.	14,16	141,6
1.85.	Šlifavimo kempinė 125(+20)x90(+10)x26(+5) mm	Grubumai 60, 80, 100, 120	300	vnt.	0,65	195
1.86.	Šlifavimo tinklelis 280(+50)x115(+30)mm	Grubumai 100, 120	200	vnt.	0,15	30

1.87.	Įrankių tepalas WD-40 tipo 400(+/-100)ml	WD-40 tipo, arba lygiavertis; Purškiamas, talpa 400(+/-100)ml	100	vnt.	3,16	316
1.88.	Dažų ir statybinių mišinių maišymo antgalis 80(+/-20)x500(+/-100)mm	Skirtas dažams ar statybiniams mišiniams maišyti; Medžiaga - metalų lydinys. Tvirtinamas į suktuką ar perforatorių.	15	vnt.	1,08	16,2
1.89.	Smailus kastuvas 120(+/-20) cm	Darbinės dalies plotis 218(+/-20) mm, medžiaga - plienas; Su mediniu ar plastikiniu kotu.	10	vnt.	2,5	25
1.90.	Bukas kastuvas 120(+/-20) cm	Darbinės dalies plotis 190(+/-30) mm, medžiaga - plienas; Su mediniu ar plastikiniu kotu.	10	vnt.	2,4	24
1.91.	Kirvis	Kirvio galvos svoris 0.7(+/-0,2 kg). Medžiaga - plienas; Su mediniu ar plastikiniu kotu.	10	vnt.	2,53	25,3
1.92.	Staliaus plaktukas - viniatraukis 450(+/-100) gr	Darbinės dalies medžiaga - nerūdijantis plienas, plienas; Su mediniu ar plastikiniu kotu.	15	vnt.	2,65	39,75

1.93.	Plaktukas 0,5[+-0,2] kg	Darbinės dalies medžiaga - plienas ; Kotas medinis, lakuotas arba plastikinis; Korpusas metalinis	10	vnt.	1,17	11,7
					Suma be PVM	6417,88
					PVM suma	1347,75
					Suma su PVM	7765,63

Sutarties kaina žodžiu: 7765,63 septyni tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt penki Eur, 63 cnt.
Tame tarpe PVM: 1347,75 vienas tūkstantis trys šimtai keturiasdešimt septyni Eur, 75 cnt.

Pirkėjo vardu

Viešoji įstaiga LSMU Kauno ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
PVM kodas LT100005939715
Telefonas: 8-37 306000, faksas: 8-37 306073
A/s LT284010042502573979
AB Luminor bank
banko kodas 40100

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

Tiekėjo vardu

UAB "DEPO DIY LT"
Konstitucijos pr. 7, 09308 Vilnius
Įmonės kodas 302854461
PVM kodas LT100009824010
Tel. 8 52 034 902
A.S. LT777044060007846982
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Parduotuvės vadovė
Rita Šotlandienė

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Prekių tiekimo grafikas

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytą Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalios aprašytos, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo-perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą, nuroydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia

pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme (89 straipsnyje) nustatyta tvarka.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

18. Sutarties pažeidimas

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

19.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

19.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

20.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

20.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:

20.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

20.3.2. kai apskaičiuoti delpinigiaai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

20.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

20.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalis nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.