

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)

NR. S-6.19E-179/2021

KOMPIUTERINĖS TOMOGRAFIJOS (KT) TYRIMŲ IR KOMPIUTERINĖS TOMOGRAFIJOS ANGIOGRAFIJOS (KTA) TYRIMŲ APRAŠYMO NUOTOLINIŲ BŪDU PASLAUGOS (NR. 5729)

2021 m. kovo 19 d.

Vilnius

UAB Affidea Lietuva (toliau - Paslaugų teikėjas), atstovaujamas (-a) įgalioto asmens padalinio vadovės Neringos Žiedelienės, veikiančio (-čios) pagal 2021-01-05 d. įgaliojimą Nr. NŽ-02 ,
ir

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau - Klientas), atstovaujama direktorės dr. Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atviro supaprastinto viešojo pirkimo „Kompiuterinės tomografijos (KT) tyrimų ir kompiuterinės tomografijos angiografijos (KTA) tyrimų aprašymo nuotoliniu būdu paslaugos (Nr. 5729)“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento poreikį Sutarties priede „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“ nustatytais terminais ir sąlygomis Klientui suteikti Sutarties priede „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“ nurodytas paslaugas (toliau - paslaugos). Klientas neįsipareigoja nupirkti maksimalaus paslaugų kiekio.

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas paslaugas ir už jas sumokėti pagal Sutartyje nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.3. Klientas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Paslaugų teikėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, neviršijant 10% maksimalios Sutarties vertės nurodytos Sutarties priede. Klientas už tokias paslaugas apmoka ne didesnę nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Visais atvejais pagal Sutartį galima nupirkti paslaugų (nurodytų Sutarties priede ir nenurodytų) neviršijant maksimalios Sutarties vertės, nurodytos Sutarties priede.

2. PASLAUGŲ TEIKIMAS

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos įsigaliojus Sutarčiai ir gavus Kliento užsakymą.

2.2. Paslaugų teikimo terminas: kol Paslaugų teikėjas suteikia Klientui paslaugų už maksimalią Sutarties vertę, nurodytą Sutarties priede, tačiau ne ilgiau kaip 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutarties priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodytas(-i) įkainis(-iai) nebus keičiamas(-i), išskyrus, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM dydžiui, Šalys turi pasirašyti susitarimą dėl PVM tarifo nurodyto Sutarties priede atitinkamo pakeitimo.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.4. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

5. UŽSAKYMŲ TEIKIMAS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Klientas teikia Paslaugų teikėjui užsakymus raštu (elektroniniu paštu).

5.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nuroydamas tokio keitimo motyvus.

8.3. Jei subtiekiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekių buvo pasitelktas pagrindžiant Paslaugų teikėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekių turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekių padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Klientas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Kliento nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekių reikalavimus atitinkančiu subtiekių.

8.4. Klientui sutikus su subtiekių pakeitimu, Klientas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekių pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,04 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs tinkamai suteikti paslaugas Sutartyje numatyta tvarka, įsipareigoja Klientui pareikalavus mokėti Klientui 0,04 % nuo tinkamai nesuteiktų paslaugų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 proc. dydžio Sutarties kainos su PVM dydžio bauda. Paslaugų teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, Klientas įgyja teisę, o Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, įsipareigoja sumokėti Klientui šiame Sutarties punkte nustatyto dydžio baudą.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutartčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Raminta Šydeikienė, Radiologijos skyriaus vedėja. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Neringa Stankevičienė, Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdam sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra paslaugų teikėjo pasiūlymas „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Affidea Lietuva“

Savanorių pr. 184, Kaunas
Juridinio asmens kodas 300542299
PVM mokėtojo kodas LT100007270812
Tel. (8 52) 199513
E. p. info@affidea.lt
AB Nordea Bank Finland PLC Lietuvos sk.
A.s. LT642140030002800631

Įg. asmuo padalinio vadovė
Neringa Žiedelienė

(parašas)

KLIENTAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Juridinio asmens kodas 124243848
PVM mokėtojo kodas LT242438412
Tel.: (8 5) 216 9069
E. p. rvul@rvul.lt
Bankas AB „SEB bankas“
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė

(parašas)

2021 m. kovo 19 d. viešojo paslaugų pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. S-6.19E-179/2021 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA

KOMPIUTERINĖS TOMOGRAFIJOS (KT) TYRIMŲ IR KOMPIUTERINĖS TOMOGRAFIJOS ANGIOGRAFIJOS (KTA) TYRIMŲ APRAŠYMO NUOTOLINIŲ BŪDU PASLAUGOS (NR. 5729)

Paslaugų teikėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB „Affidea Lietuva“
Paslaugų teikėjo kodas:	300542299
Paslaugų teikėjo adresas:	Savanorių per. 184, Kaunas
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė	Neringa Žiedeliene
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	+370 618 17372
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	Neringa.Ziedeliene@affidea.lt

Pastaba:

Pildoma, jei tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, turi kolegialų valdymo organą ar priežiūros organo narį (-ius) ar kitą (-us) asmenį (-is), turintį (-čią) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalterį (-ių) ar kitą (-ų) asmenį (-ų), turintį (-ių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus (VPI 46 str. 2 d. 2 p.)

Vardas, pavardė, pareigos:	
Vardas, pavardė, pareigos:	
Vardas, pavardė, pareigos:	

Tiekėjo patvirtinimai:

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
2. Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nustatyto termino
3. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys

1. Bendrieji reikalavimai paslaugų teikimui:

1. Paslaugų teikėjas asmens duomenų apsaugos reikalavimus atitinkančiomis elektroninėmis priemonėmis iš Perkančiosios organizacijos gavęs KT siuntimo tyrimui informaciją bei patį KT tyrimą, tyrimą aprašo tyrimo blanke ir tuo pačiu būdu išsiunčia Perkančiajai organizacijai. Paslaugų teikėjas privalo pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu suteikti reikiamą kompiuterinę įrangą (elektronines priemones) nuotolinės radiologijos paslaugoms priimti.
2. Paslaugos turi būti teikiamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį darbo dienomis, taip pat šeštadieniais, sekmadieniais ir švenčių dienomis.
3. Paslaugų atlikimo terminas skaičiuojamas nuo radiologinio vaizdo išsiuntimo momento Vykdytojui iki radiologinio vaizdo aprašymo perdavimo Perkančiajai organizacijai. Aprašytų radiologinių vaizdų persiuntimo Perkančiajai organizacijai terminai: 1) ne ilgiau kaip per 2 val. nuo vaizdų perdavimo Paslaugų teikėjui; 2) atliekant tyrimus pagal insulto diagnostikos protokolą, kompiuterinės tomografijos angiografijos tyrimus bei politraumų atveju, perkančioji organizacija apie tai nedelsiant informuoja žodžiu (telefonu) Paslaugų teikėją. KT atsakymai turi būti pateikti Perkančiajai organizacijai ne ilgiau kaip per 60 min. Esant poreikiui, atsakymus žodžiu (telefonu) Paslaugų teikėjas turi pateikti anksčiau.
4. Paslaugų teikėjas, gavęs nekokybiškus ir diagnostikai netinkamus radiologinius vaizdus, nedelsiant elektroniniu paštu ar telefonu, o vėliau ir raštu informuoja apie tai Perkančiąją organizaciją.
5. Paslaugų teikėjas privalo atsakyme nurodyti radiologinių vaizdų aprašymo datą (metai, mėnuo, diena) ir tikslų laiką (valanda ir minutė).
6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti siunčiamų radiologinių vaizdų priėmimą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. V-944 dėl "Teleradiologijos paslaugų teikimo ir jų išlaidų apmokėjimo Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis tvarkos aprašo patvirtinimo" (su pakeitimais) reikalavimais bei laikytis kitų šio teisės aktų reikalavimų.

7. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti perduotų radiologinių vaizdų ir kitos medicininės informacijos konfidencialumą įstatymų numatyta tvarka. Perduoti radiologiniai vaizdai gali būti naudojami tik jų aprašymui, joks kitas jų panaudojimas ar perdavimas tretiesiems asmenims be raštiško paciento sutikimo yra neteisėtas. LR įstatymų numatyta tvarka radiologinių vaizdų ir aprašymų kopijos gali būti perduodamos kitiems subjektams pagal raštišką teisėtą jų reikalavimą. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja ir pasibaigus pirkimo sutarties galiojimui.

8. Paslaugų teikėjas privalo saugoti iš gydymo įstaigos gautus radiologinius vaizdus savo kompiuterinėse laikmenose 6 mėn. ir, perkančiajai organizacijai pageidaujant, pakartotinai juos jam pateikti.

9. Paslaugų teikėjas privalo suteikti perkančiajai organizacijai galimybę prisijungti prie paslaugų teikėjo vaizdų aprašymų talpyklų ir peržiūrėti ten esančius duomenis.

10. Į toliau nurodomus paslaugų įkainius įskaičiuotos visos paslaugų tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu paslaugų suteikimu pagal šios techninės specifikacijos reikalavimus.

2. Paslaugų teikėjo siūlomi paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Maksimalus kiekis 24 mėn.	Mato vnt. įkainis, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM
1.	Kompiuterinės tomografijos (KT) aprašymas; Kompiuterinės tomografijos angiografijos (KTA) aprašymas, vnt.	4000	14,80	59 200,00
Pasiūlymo kaina Eur, be PVM				59 200,00
PVM tarifas, proc.		0,00	PVM suma, Eur	0,00
Pasiūlymo kaina Eur, su PVM				59 200,00

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas privalo su pasiūlymu pateikti laisvos formos raštą dėl PVM netaikymo.

* Pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20 straipsnį asmens sveikatos priežiūros paslaugos PVM tarifu neapmokestinamos.

Dokumento pavadinimas	Psl. skaičius	Dokumentas yra konfidencialus? Taip / Ne
Įgaliojimas Neringai Žiedelienei viešuosiuose pirkimuose atstovauti UAB „Affidea Lietuva“	1	
Įmonės licencijos verstis asmens sveikatos priežiūros veikla kopija	2	
Sveikatos priežiūros įstaigų profesinės civilinės atsakomybės draudimo liudijimo kopija	4	Taip
EBVPD dokumentas	13	
Registru centro jungtinė pažyma	2	Taip

Numatomi pasitelkti subteikėjai (jei numatoma):		
Subteikėjo pavadinimas	Subteikėjo kodas	Perduodama veikla

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Affidea Lietuva“

Įg. asmuo padalinio vadovė
Neringa Žiedelienė

(parašas)

KLIENTAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė

(parašas)