

**BULVIŲ, DARŽOVIŲ, VAISIŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS NR.405**

/4.23-6

2021 m. Kovo 29 d.

Panevėžys

Panevėžio specialioji mokykla – daugiafunkcis centras, Algirdo g. 31, LT-35243, Panevėžys, tel.: (8-45) 436744, (8-45) 430706, kodas 148209637, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujama direktorės, Dainės Šilienės, veikiančio (-ios) pagal Centro įstatus viena šalis, ir UAB „Panevėžio Citma“, Smėlynės g. 112-1, Panevėžys, toliau vadinama Tiekėjas, atstovaujama vadybininkės Vidmantės Latanauskienės, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus, įgaliojimą ar kt., antra šalis, toliau abi šalys vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti bulves, daržoves, vaisius ir kitus pirkimo dokumentuose nurodytus produktus (toliau – Prekės), Algirdo g. 31, Panevėžys, nuo 7.00 val. iki 10.00 val., nerečiau kaip du kartus per darbo savaitę (**privalomai pirmadieniais**), darbo dienomis, pagal išankstinį užsakymą. Užsakymą perkančioji organizacija vykdo prieš vieną darbo dieną internetu (tiekėjo nurodytu el. paštu panevezio@citma.lt). **PREKIŲ KIEKIAI BUS DERINAMI PAGAL POREIKĮ IR UŽSAKYMAI BUS VYKDOMI NEDIDELIAIS KIEKIAIS.** Prekių tiekimo grafikus ir asortimentą derina centro atsakingas atstovas -vyr. slaugytoja (

2. Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, standartai, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, orientaciniai kiekiai, perkamų prekių kiekiai gali kisti, mažėti ir didėti (didėti ne daugiau kaip iki 10 proc., mažėti ne daugiau kaip iki 20 proc. sutartyje numatyto prekių kiekio), atsižvelgiant į lankančių vaikų skaičių yra nurodyti pirkimo dokumentų (PD) priede Nr. 2., kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2.1. Siūlomi maisto produktai turi būti gaminami Lietuvos Respublikoje įregistruotose įmonėse (išskyrus prekes ir produktus, kurie Lietuvoje negaminami). Jie turi būti švieži ir kokybiški, t. y. turi turėti visus Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir kokybės sąlygų reikalavimus. Pardavėjas kartu su Prekėmis privalo pateikti Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus prekių kokybės dokumentus ir sertifikatus.

2.2. Obuoliai, Bulvės, Kopūstai baltagūžiai, Svogūnai, Česnakai, Morkos, Agurkai, Pomidorai, Burokėliai, Cukinijos ir kitos prekės nuo birželio mėn. 01 d. iki rugsėjo mėn. 30 d. pateikiami švieži, naujo derliaus.

3. Tiekėjas garantuoja, kad pristatyti maisto produktai yra kokybiški, be paslėptų trūkumų, atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymas patvirtintas 2011 m. lapkričio 11 d. Nr. V-964. Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo ir šio įsakymo redakcijoms 2014 m. liepos 4 d. Nr. V-769, 2015 m. rugpjūčio 27 d. Nr. V-998 (paskutinė redakcija įsigaliojo nuo 2016 metų sausio 1 dienos) reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų, higienos normų, prekių ženklinimo, įpakavimo ir kt. reikalavimus.

II. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Prekių įkainiai yra nurodyti pirkimo dokumentų (PD) priede Nr. 1 (pirkimo laimėtojo pasiūlymas), kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

5. Prekių kiekiai yra preliminarūs, tai reiškia, kad perkamų Prekių kiekis, priklausomai nuo poreikio, atsiradusio dėl įstaigą lankančių skaičiaus kitimo ir/ar kitų aplinkybių, gali kisti lyginant su kiekiais, nurodytais konkurso sąlygose. **Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso pirkimo sąlygose nurodyto Prekių kiekio.** Perkamų prekių kiekiai gali kisti mažėti ir didėti (didėti nedaugiau kaip iki 10 proc., mažėti ne daugiau kaip iki 20 proc. Sutartyje numatyto prekių kiekio), atsižvelgiant į lankančių vaikų skaičių.

6. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant sutartį faktiškai pristatytų Prekių kiekio.

7. Į sutarties įkainius įskaičiuotas PVM, kiti mokesčiai, transportavimo, pristatymo, įskaitant išlaidas e-sąskaitai ir bet kokios kitos išlaidos, susijusios su Prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui sutartyje nustatyta tvarka.

8. Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami:

8.1. pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, Įkainiai keičiami proporcingai pasikeitimo dydžiui. Įkainiai perskaičiuojami per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo įstatymo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuoti įkainiai taikomi po perskaičiavimo pateiktoms Prekėms apmokėti.

9. Įkainių pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų sutarties Šalių ir įsigalioja sekančią darbo dieną nuo pasirašymo datos.

10. Šalis, inicijuojanti sutarties įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties Įkainius, egzistavimą.

11. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą pagal pateiktas sąskaitas-faktūras per 30 dienų po Prekių pristatymo.

12. Pirkėjas, neturėdamas galimybių sumokėti už gautas Prekes numatytu laiku, jeigu negauna reikiamo finansavimo, apie tai ne vėliau kaip per penkias dienas, raštu informuoja Tiekėją.

III. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

13. Pirkėjas pateikia Prekių užsakymo paraišką Tiekėjui (tiekėjo nurodytu el. paštu.: panevezio@citma.lt) prieš vieną dieną, esant reikalui, Pirkėjas gali pakoreguoti užsakymą telefonu. Užsakymo koregavimui pildavėjo tel. Nr. 861630207,8 45460145 **PREKIŲ KIEKIAI BUS DERINAMI PAGAL POREIKĮ IR UŽSAKYMAI BUS VYKDOMI NEDIDELIAIS KIEKIAIS.**

14. Tiekėjas užtikrina Pirkėjui galimybę koreguoti prekių užsakymus telefonų prieš jų pristatymą.

15. Prekes Tiekėjas pristato savo transportu ir savo lėšomis per 1 dieną nuo užsakymo priėmimo, o esant skubiems atvejams – tą pačią dieną po užsakymo priėmimo. Prekės privalo būti pristatomos nuo 7.00 val. iki 10.00 val., nerečiau kaip du kartus per darbo savaitę (**privalomai pirmadieniais**), darbo dienomis, pagal išankstinį užsakymą. **PREKIŲ KIEKIAI BUS DERINAMI PAGAL POREIKĮ IR UŽSAKYMAI BUS VYKDOMI NEDIDELIAIS KIEKIAIS.**

16. Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam asmeniui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu ir data įformintuose dokumentuose prekių priėmimo –perdavimo akte arba abiejų Šalių pasirašytoje PVM sąskaitoje – faktūroje.

17. Kartu su prekių tiekimo dokumentais turi būti pateikti Valstybės maisto ir veterinarijos tarnybos ir kokybės pažymėjimai (arba tai žymima ant sąskaitų-faktūrų); produkcijos laikymo techninės sąlygos bei realizacijos terminai. Pardavėjas atsako už tiekiamų Prekių kokybę.

18. Prekės privalo būti sufasuotos centro atsakingo atstovo pageidaujamais kiekiais, sudėtos tam skirtose dėžėse arba kitoje švarioje taroje ir pristatomos tiekėjo transportu.

19. Tiekėjas Prekes pristato ir iškrauna Pirkėjo nurodytoje vietoje.

20. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.

21. Pirkėjui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Pirkėjas žodžiu apie tai informuoja Tiekėją. Jei Tiekėjas pristato

Prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, Pirkėjas turi teisę nepriimti jų, o priimtas Prekes grąžinti tą pačią arba sekančią dieną. Jei Tiekėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 2 valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu. Priešingu atveju - Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį Sutarties sąlygose nustatyta tvarka.

22. Tiekėjas privalo Prekes supakuoti taip, kad jas gabenant į Pirkėjo nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė, suderinti pristatymą su Pirkėju, kad jis galėtų įforminti Prekių priėmimą.

23. Kartu su pristatomomis Prekėmis Tiekėjas pateikia dokumentus, nurodytus Sutarties sąlygose.

24. Tiekėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

IV. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

25. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Pirkėjo užsakyme (paraiškoje) nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų pristatyti Prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo valandą. Jei tą dieną Prekė nebuvo pristatyta Sutartyje nustatytais terminais, skaičiuojama, kad buvo pavėluota 24 val. Jei dėl vėlavimo pristatyti Prekes neįmanoma tinkamai panaudoti kitų, jau pristatytų Prekių, šiame punkte minėti delspinigiai skaičiuojami nuo bendros tos dienos užsakytų Prekių vertės.

26. Jei Pirkėjas įgijo teisę reikalauti delspinigių, jis gali raštu įspėti Tiekėją:

26.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

26.2. nutraukti Sutartį - šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;

26.3. sudaryti Sutartį su trečiuoju šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.

27. Tiekėjas privalo padengti dėl jo kaltės Pirkėjo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

V. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

28. Tiekėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra šviežios ir kokybiškos, bei atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymas patvirtintas 2011 m. lapkričio 11 d. Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo“ ir šio įsakymo redakcijoms 2014 m. liepos 4 d. Nr. V-769, 2015 m. rugpjūčio 27 d. Nr. V-998 (paskutinė redakcija įsigaliojo nuo 2016 metų sausio 1 dienos) reikalavimus, bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

29. Tiekėjas privalo iki šioje Sutartyje nurodyto termino savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie:

29.1. atsirado dėl to, kad gamintojo buvo naudojamos blogos kokybės žaliava, dėl gamybos technologijos pažeidimų ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

29.2. atsirado dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

29.3. buvo pastebėti Pirkėjui tikrinant ar vartojant pristatytas Prekes.

30. Garantinis laikotarpis visoms Prekėms galioja iki šių Prekių tinkamumo naudoti termino pabaigos.

31. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti terminu ir pristatymo momentui negali būti mažesne nei 2/3 (du trečdaliai) tinkamumo naudoti Prekei nustatyto termino.

32. Jei kokybės defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu įspėja apie tai Tiekėją. Jei tiekėjas nepašalina defekto per įspėjime nurodytą laikotarpį, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad pateiktų reikalingas Prekes Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

33. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėjui negalima iš karto susisiekti arba kai susisiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali įsigyti reikalingų Prekių Tiekėjo sąskaita. Pirkėjas kuo greičiau informuoja Tiekėją apie įsigytas Prekes. Pirkėjo išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų už pateiktas Prekes.

VI. PARDAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

34. Tiekėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

35. Tiekėjas turi vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Pirkėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Pirkėjui per 3 darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

36. Tiekėjas vykdydamas Sutartį laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

VII. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

37. Pirkėjas turi teisę duoti nurodymus pardavėjui ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

38. Pirkėjas privalo nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba jeigu Prekės neatitinka užsakymo arba pristatymo dokumentų (sąskaitų faktūrų, aktų), ar Prekės nėra perkamų Prekių specifikacijoje.

39. Pirkėjas privalo laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino.

40. Sutartyje nustatytais sąlygomis, laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Pirkėjo priimtas Prekes pagal Pirkėjo atstovų pasirašytas sąskaitas-faktūras.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

41. Sutartį netinkamai vykdomi Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginami nuostoliai sumažinami proporcingai kitos Šalies kaltei.

42. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

43. Pirkėjas raštišku pranešimu gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį su Pardavėju ir turi teisę reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą lygią patirtų nuostolių sumai, jei Pardavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal Sutartį ir per 2 darbo dienas nuo Tiekėjui skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodomas įsipareigojimų nevykdymas, Tiekėjas nesiima priemonių įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali.

44. Tuo atveju, jei dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu bus priverstas pirkti Prekes iš kitų šaltinių, Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui Sutartyje nustatytas ir iš kitų šaltinių perkamų Prekių kainos skirtumą.

45. Pasikeitus situacijai ir Prekėms tapus nebereikalingoms, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 5 darbo dienas. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo

įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo pateiktas Prekes.

46. Tuo atveju, jei dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas bus priverstas nutraukti Sutartį ir pirkti Prekes brangiau iš kitur, Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui Sutartyje nustatytos ir iš kitur perkamos Prekės įkainio skirtumą už visą laikotarpį, kol Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka bus parinktas naujas Tiekėjas.

IX. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

47. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

48. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę :

48.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

48.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

48.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas neginčytinas baudas;

48.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

48.5. vienašališkai nutraukti Sutartį.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

49. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

49.1. kai Tiekėjas padarė Sutarties esminį pažeidimą. Esminis Sutarties pažeidimas bus laikomas bet kurio Tiekėjo įsipareigojimo pagal šią Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas;

49.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

49.3. kai Tiekėjas pristato netinkamos kokybės Prekes;

49.4. kai Tiekėjas perleidžia sutartinius įsipareigojimus be pirkėjo leidimo;

49.5. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

49.6. dėl kitokio pobūdžio Tiekėjo neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

49.7. kai Tiekėjas nurodytu terminu nepristato prekių.

50. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pirkėjo skolą Tiekėjui ir Tiekėjo skolą Pirkėjui.

51. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjo mokėtinų sumų.

XI. NENUGALIMA JĖGA

52. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

53. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

54. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip Pardavėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

55. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Pirkėjas nenurodo jam to daryti.

56. Jei, vykdydamas Pirkėjo nurodymus arba naudodamas Pirkėjo nurodytus alternatyvius būdus Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Pirkėjas.

57. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 7 kalendorines dienas tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 3 darbo dienas. Jei pasibaigus šiam laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XII. KITOS SĄLYGOS

58. Sutartis su priedais, sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

59. **Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja 24 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.** Planuojama sutarties pasirašymo diena 2021 m. balandžio 1 diena.

60. Pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas. Sutarties keitimas turi būti įforminamas protokolu pasirašomu abiejų Sutarties šalių, pridedant ir visą susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

61. Visi kiti, šia sutartimi nereguliuoti sutarties vykdymo klausimai, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

62. Sutarties priedai:

62.1. Pirkimo laimėtojo pasiūlymas – priedas Nr.1;

Pirkėjas :

Tiekėjas :

Panevėžio specialioji mokykla-
daugiafunkcis centras
Kodas 148209637
NE PVM MOKĖTOJAS
Registro tvarkytojas-VĮ Registrų centras.
Algirdo g.31, Panevėžys, LT-35243
A/s Nr. LT86 7044 0600 0279 8843
AB SEB bankas, banko kodas 7044
Tel. (+370 45) 436744
Mob.tel.:8 686 79564; 1
El.paštas: pan.smdc@gmail.com
Atsakingas asmuo užsakymams

Pirkėjas:
Direktorė Dainė Šilienė

A.V.

UAB „Panevėžio Citma“

Kodas 148512068
PVM mokėtojo kodas LT485120610
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras.

Adresas: Smėlynės g. 112-1, Panevėžys
A/s Nr. LT887044060002836637
Bankas SEB bankas
banko kodas 7044
Tel. 8 616 30207,
Faks. 8 45 460145
El. paštas panevezio@citma.lt

Tiekėjas:

Vadybininkė Vidmantė Latanauskienė

PASIŪLYMAS DĖL MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO
„BULVĖS, DARŽOVĖS, VAISIAI“

2021-03-16

Panevėžys

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Panevėžio Citma“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Smėlynės g.112-1, Panevėžys
Tiekėjo įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų kodai/	148512068
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vidmantė Latanauskienė
Telefono numeris	8 620 11581
Fakso numeris	8 45 460145, 8 61630207
El. pašto adresas	panevezio@citma.lt

/Pastaba. Pildoma jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekeją (-us)/

Subtiekejo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekejo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekeją (-us).	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, **kad sutinkame** su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaishkinimuose, papildymuose, sutarties projekte).

2. Užtikriname, kad prekės atitinka perkanciosios organizacijos nuorodas, pateiktas pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome: (* 4 stulpelio skaičių padaugininti iš 5 stulpelio skaičiaus ir įrašyti į 6 stulpelį;

■ prie 6 stulpelio skaičiaus pridėti 7 stulpelio skaičių ir įrašyti į 8 stulpelį)

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Orientaciniš pirkimo kiekis	Produkto Kaina be PVM	Kaina be PVM *	PVM	Kaina su PVM ■
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

1.	Paprika	Kg	40,0	2.00	80.00	16.80	96.80
2.	Citrinos	Kg	100,0	1.30	130.00	27.30	157.30
3.	Obuoliai	kg	700,0	0.60	420.00	88.20	508.20
4.	Bananai	Kg	800,0	1.00	800.00	168.00	968.00
5.	Mandarinai	Kg	260,0	1.10	286.00	60.06	346.06
6.	Arbūzai	Kg	60,0	0.50	30.00	6.30	36.30
7.	Vynuogės	Kg	10,0	2.07	20.70	4.35	25.05
8.	Bulvės	Kg	2200,0	0.30	660.00	138.60	798.60
9.	Kopūstai baltagūžiai	Kg	600,0	0.45	270.00	56.70	326.70
10.	Kinietiški kopūstai (Pekino kopūstai)	Kg	200,0	0.80	160.00	33.60	193.60
11.	Žiediniai (kalafjorai) kopūstai	Kg	330,0	1.25	412.50	86.63	499.13
12.	Svogūnai	Kg	500,0	0.45	225.00	47.25	272.25
13.	Česnakai	Kg	20,0	2.00	40.00	8.40	48.40
14.	Morkos	Kg	1000,0	0.45	450.00	94.50	544.50
15.	Agurkai	Kg	260,0	1.65	429.00	90.09	519.09
16.	Pomidorai	Kg	360,0	1.30	468.00	98.28	566.28

17.	Porai	Kg	60,0	1.25	75.00	15.75	90.75
18.	Burokėliai	Kg	500,0	0.28	140.00	29.40	169.40
19.	Salierų gumbai (Salierų šaknys)	Kg	40,0	0.80	32.00	6.72	38.72
20.	Cukinija	Kg	100,0	1.24	124.00	26.04	150.04
21.	Rauginti kopūstai	Kg	120,0	0.90	108.00	22.68	130.68
22.	Krapai	Kg	2,0	4.50	9.00	1.89	10.89
23.	Brokoliai	Kg	60,0	2.00	120.00	25.20	145.20
24.	Kalmaropės	Kg	80,0	2.00	160.00	33.60	193.60
25.	Salierų stiebai	Kg	50,0	1.50	75.00	15.75	90.75
26.	Špinatai	Kg	20,0	5.85	117.00	24.57	141.57
27.	Kopūstai raudoni	Kg	40,0	0.60	24.00	5.04	29.04
28.	Moliūgai	Kg	100,0	1.25	125.00	26.25	151.25
29.	Kriaušės	Kg	500,0	0.65	325.00	68.25	393.25
30.	Melionas	Kg	250,0	1.20	300.00	63.00	363.00
31.	Apelsinai	Kg	15,0	1.00	15.00	3.15	18.15
32.	Salotos „ICEBERG“	Kg	100,0	1.25	125.00	26.25	151.25
33.	Šilauogės	kg	15,0	6.00	90.00	18.90	108.90
34.	Slyvos	kg	50,00	2.00	100.00	21.00	121.00

35.	Vyšniniai pomidorai	kg	20,00	3.00	60.00	12.60	72.60
36.	Braškės	kg	30,00	4.00	120.00	25.20	145.20
				Viso:			
IŠ VISO BENDRA PASIŪLYMO KAINA:							8621.50

Bendra pasiūlymo kaina su PVM:8621.50 (aštuoni tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt vienas eur, 50ct)
(skaičiais ir žodžiais)

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat PVM, kuris sudaro **1810.51EUR**
(skaičiais ir žodžiais)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įsakymas dėl parašo	1psl

Pasiūlymas galioja iki 2021 m. ____ d.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (tiekejo nurodytos informacijos perkančioji organizacija negali atskleisti tretiesiems asmenims):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Priešti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba. Nurodyta informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje (šios informacijos perkančioji organizacija neturi teisės paskelbti viešai).

Nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Siūlomos prekės/paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Obuoliai, Bulvės, Kopūstai baltagūžiai, Svogūnai, Česnakai, Morkos, Agurkai, Pomidorai, Burokėliai, Kukinijos ir kiti produktai nuo birželio mėn. 01 iki rugsėjo mėn. 30 bus pateikiami švieži, naujo derliaus.

Mes sutinkame, kad Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti viso prekių kiekio. Perkamų prekių kiekiai gali kisti mažėti ir (didėti nedaugiau kaip iki 10 proc., mažėti ne daugiau kaip 20 proc.) atsižvelgiant į centrą lankančių vaikų skaičių. Perkamu prekių kiekiai bus derinami pagal poreikį ir užsakymai bus vykdomi nedideliais kiekiais.



Vidmantė Latanauskienė
(Vardas ir pavardė)

Vadybininkė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

PD 2 PRIEDAS

MAŽOS VERTĖS PIRKIMO DOKUMENTŲ SĄLYGOS

BULVĖS, DARŽOVĖS, VAISIAI KODAS 032000000-3

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

BULVĖS, DARŽOVĖS, VAISIAI (032000000-3) IR MAISTO PRIEDŲ, KURIŲ NETURI BŪTI VAIKAMS MAITINTI SKIRTUOSE MAISTO PRODUKTUOSE, SĄRAŠAS

1. Reikalavimai produkcijai:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Orientacinis, preliminarus pirkimo kiekis 24 mėn.	Reikalavimai produkcijai
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Paprika	Kg	40,0	1-os klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2001-03-28 įsakymu Nr. 296 „Dėl saldžiųjų paprikų, persikų ir nektarinų privalomųjų kokybės reikalavimų“
2.	Citrinos	Kg	100,0	1-os klasės, 77-88 mm skersmens, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2002-01-08 įsakymu Nr.7 „Dėl privalomųjų citrusinių vaisių kokybės reikalavimų“.
3.	Obuoliai	kg	700,0	1-os klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2001-02-23 įsakymu Nr. 37 „Dėl obuolių, kriaušių ir agurkų kokybės reikalavimų. Nuo birželio mėn. 01 d. iki rugsėjo mėn. 30 d. privalo būti pateikiami švieži, naujo derliaus.
4.	Bananai	Kg	800,0	1-os klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2002-03-28 įsak. Nr.106 „Dėl bananų vaisių kokybės bei kokybės kontrolės techninio