

**VPRV IS IR SFM IS INTEGRACIJOS, VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ SKELBIMŲ IR
ATASKAITŲ TVARKYMO POSISTEMĖS PAKEITIMO IR VPRV IS ADAPTAVIMO
EURO ĮVEDIMUI LIETUVOJE PASLAUGŲ
PIRKIMO SUTARTIS NR. 11F-29**

Vilnius, 2015 m. liepos mėn. 14 d.

Viešųjų pirkimų tarnyba, juridinio asmens kodas 188656261, adresas Kareivių g. 1, LT-08221 Vilnius, atstovaujama direktorės Dianos Vilytės, (toliau – Paslaugų gavėjas) ir ūkio subjektų grupė UAB „EL SIS“, įmonės kodas 1202902722, adresas Baltupio 14, LT-08303 Vilnius, UAB „EL SIS PRO“, juridinio asmens kodas 300064148, adresas Baltupio 14, LT-08303 Vilnius, UAB „S4ID“, įmonės kodas 300034607, adresas Geležinio Vilko 18A, LT-08104 Vilnius, veikianti 2015 m. liepos mėn. 2 d. jungtinės veiklos sutarties Nr. PVPI007/2 pagrindu, atstovaujama UAB „EL SIS PRO“ projektų direktoriaus Lauryno Rimeikio, veikiančio pagal 2015 m. liepos 13 d. įgaliojimą Nr. ĮPRO-07/15 ir UAB „EL SIS PRO“ įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, sudaro šią VPRV IS ir SFM IS integracijos, Viešųjų pirkimų skelbimų ir ataskaitų tvarkymo posistemės pakeitimo ir VPRV IS adaptavimo euro įvedimui Lietuvoje paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti integracinės sąsajos tarp Viešųjų pirkimų rizikos valdymo sistemos (toliau – VPRV IS) ir ES struktūrinės paramos kompiuterinės informacinės valdymo ir priežiūros sistemos (toliau – SFM IS) sukūrimo ir įgyvendinimo paslaugas, papildomų VPRV IS ir Viešųjų pirkimų skelbimų ir ataskaitų tvarkymo posistemės (toliau – VPM) funkcionalumą, kurie sudarys galimybę įvertinti viešųjų pirkimų ir sutarčių riziką atsižvelgiant į gautą informaciją apie ES struktūrinių fondų finansuojamuose projektuose nustatytus įtarimus ir pažeidimus, sukūrimo ir įgyvendinimo paslaugas, bei VPRV IS adaptavimo euro įvedimui Lietuvos Respublikoje paslaugas (toliau visos paslaugos kartu – Paslaugos).

1.2. Paslaugos teikiamos atsižvelgiant į Paslaugų gavėjo įvykdyto viešojo pirkimo neskelbiamų derybų būdu „VPRV IS ir SFM IS integracijos, Viešųjų pirkimų skelbimų ir ataskaitų tvarkymo posistemės pakeitimo ir VPRV IS adaptavimo euro įvedimui Lietuvoje paslaugos“ (toliau – Pirkimas), atlikto įgyvendinant projektą „Viešųjų pirkimų centrinės rizikos analizės sistemos kūrimas ir diegimas (I etapas)“ (toliau – Projektas), dokumentuose nustatytus reikalavimus, Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus, Paslaugų teikėjo pasiūlymą, pateiktą Pirkimui (Sutarties priedas Nr. 1 „Pasiūlymas“) bei galutinį derybų protokolą (Sutarties priedas Nr. 4 „Derybų protokolo kopija“), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą.

2. Sutarties vykdymo tvarka

2.1. Paslaugos pradedamos teikti nuo Sutarties įsigaliojimo momento ir teikiamos iki 2015 m. rugpjūčio 31 d. Detalūs Paslaugų suteikimo terminai nustatyti Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“. Galutinio Paslaugų suteikimo termino pratęsimas nenumatytas.

2.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas turi tinkamai suteikti Paslaugų gavėjo adresu Kareivių g. 1, LT-08221 Vilnius.

2.3. Šalys, perduodamos ir priimdamos atliktas Paslaugas, pasirašo 2 (du) Priėmimo–perdavimo aktus pagal Sutarties priede Nr. 3 „Priėmimo–perdavimo akto forma“ pateiktą formą. Paslaugų gavėjas turi teisę atsisakyti pasirašyti Priėmimo–perdavimo aktus, jeigu turi pastabų dėl suteiktų Paslaugų rezultatų (tokiu atveju pateikiamos pastabos Priėmimo–perdavimo akte). Paslaugų teikėjas Priėmimo–perdavimo aktus turi pasirašyti ir pateikti jų originalus (2 egzempliorius) Paslaugų gavėjui per 3 (tris) darbo dienas atitinkamai nuo Paslaugų suteikimo.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai teikti ar užbaigti teikti Paslaugas Sutartyje ar jos prieduose nustatytais terminais.

2.5. Paslaugų gavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Prevencijos ir pirkimo sutarčių priežiūros skyriaus vedėjo pavaduotojas Povilas Straševičius, tel. +370 5 216 0672, el. paštas Povilas.Strasevicius@vpt.lt.

2.6. Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra: projektų vadovas Rolandas Jakeliūnas.

2.7. Paslaugų teikėjo elektroninis paštas ir telefonas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami / teikiami Paslaugų gavėjo pranešimai / prašymai yra: tel. +370 5 2688188, el. paštas elsispro@elsis.lt ir rolandas.jakeliunas@elsis.lt.

2.8. Kitos Paslaugų teikimo sąlygos, kiek nėra aptartos šioje Sutartyje, yra nustatytos Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas“, Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ bei Sutarties priede Nr. 4 „Derybų protokolo kopija“ ir yra Šalims privalomos.

3. Kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Sutarties kaina yra bendra Paslaugų kaina **181.000,00 Eur su PVM**, t. y. integracinės sąsajos tarp VPRV IS ir SFM IS sukūrimo ir įgyvendinimo kaina **112.976,40 Eur su PVM**, papildomų VPRV IS ir VPM funkcionalumų, kurie sudarys galimybę įvertinti viešųjų pirkimų ir sutarčių riziką atsižvelgiant į gautą informaciją apie ES struktūrinių fondų finansuojamuose projektuose nustatytus įtarimus ir pažeidimus, sukūrimo ir įgyvendinimo kaina **13.950,00 Eur su PVM**, ir VPRV IS adaptavimo euro įvedimui Lietuvos Respublikoje kaina **54.073,60 Eur su PVM**. Į Paslaugų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Paslaugų teikimu (išlaidos licencijoms, patentams, leidimams ar pan.).

3.2. Sutarties kaina (įkainiai) per visą Sutarties galiojimo laiką yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus, kai pasikeičia Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis. Paslaugų kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms Paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama. Sutarties kaina dėl infliacijos neperskaičiuojama.

3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais.

3.4. Mokėjimai pagal Sutartį bus atliekami tokia tvarka: už tinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo finansavimo lėšų gavimo iš Europos socialinio fondo agentūros dienos,

bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros / PVM sąskaitos-faktūros, Priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos ir Paslaugų teikėjui pateikus Paslaugų gavėjui visus Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ nurodytus, su Paslaugų teikimu susijusius, dokumentus. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą turi pateikti kartu su Priėmimo-perdavimo aktu (Sutarties priedas Nr. 3 „Priėmimo-perdavimo akto forma“).

3.5. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu info@vpt.lt (nesant objektyvių galimybių PVM sąskaitas-faktūras / sąskaitas-faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Paslaugų teikėjas pateikia tik šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu).

3.6. Paslaugų gavėjas pagal PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą Paslaugų teikėjui atsiskaito atlikdamas mokėjimo pavedimą į Sutarties 12 skyriuje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

3. Paslaugų teikėjo teisės, pareigos ir atsakomybė

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai suteikti Paslaugas Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais.

4.2. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę ir patvirtina, kad Paslaugos atitiks Sutartyje ir jos prieduose keliamus reikalavimus.

4.3. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Paslaugų gavėjui **0,05 proc. (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius**, skaičiuojamus nuo Sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius ir vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

4.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita pašalinti savo pastebėtus ir / ar Paslaugų gavėjo nurodytus Paslaugų teikimo trūkumus.

4.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita užtikrinti Sutarties vykdymo metu modifikuotos programinės įrangos nemokamą garantinę priežiūrą taip, kaip nustatyta Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“. Nemokama garantinė priežiūra teikiama iki 2017 m. kovo 18 d., skaičiuojant nuo Priėmimo-perdavimo akto, suteikus Paslaugas, pasirašymo dienos.

4.6. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad teikiant ir / ar suteikus Paslaugas nebus sutrikdytas VPRV IS ar VPM veikimas ir / ar nesumažės jų funkcionalumai, taip pat nebus prarasta jokia VPRV IS ar VPM duomenų bazėse saugoma informacija. Šios nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**.

4.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja visomis įmanomomis priemonėmis saugoti Paslaugų gavėjo informacijos, esančios įvairiose informacijos laikmenose, konfidencialumą bei vientisumą, jos nekopijuoti ir neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa informacija, gauta ir / ar sužinota vykdant Sutartį. Paslaugų teikėjas turi teisę daryti tik tokias atsargines informacijos kopijas ir tik tokia apimtimi, kiek tai yra būtina Sutarčiai vykdyti. Pasibaigus būtinybei turėti atsargines informacijos kopijas, jos turi būti nedelsiant sunaikintos ar perduotos Paslaugų gavėjui. Paslaugų teikėjas, pažeidęs šiame Sutarties punkte nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti visus Paslaugų gavėjo ir (ar) trečiųjų asmenų patirtus nuostolius. Šios Sutarties nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**.

4.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Paslaugų gavėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, patentų, licencijų, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės.

4. Paslaugų gavėjo teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. Paslaugų teikėjo prašymu nedelsiant užtikrinti Paslaugų teikėjo prašomą prieigą prie informacijos, duomenų, įrangos ir suteikti jam kitą pagalbą, kai to reikia tinkamai įgyvendinti Sutartį;

5.1.2. pateikti atsakymus į Paslaugų teikėjo klausimus, susijusius su Paslaugų teikimu;

5.1.3. bendradarbiauti, suteikti Paslaugų teikėjui pagalbą ir turimą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui.

5.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku, taip, kaip nustatyta Sutartyje ir jos prieduose, suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti Sutarties 3 skyriuje nurodyta tvarka ir terminais.

5.3. Paslaugų gavėjas dėl savo kaltės praleidęs Sutarties 3.4 punkte nurodytą apmokėjimo terminą, Paslaugų teikėjui reikalaujant, privalo sumokėti Paslaugų teikėjui **0,05 proc. (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius** nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų gavėjo nuo pareigos įvykdyti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

5.4. Paslaugų gavėjas turi gauti iš Paslaugų teikėjo visą reikiamą informaciją ir dokumentaciją, susijusią su Paslaugų teikimu.

5. Intelektinės ir pramoninės teisės

6.1. Nuosavybės teisės ir visos autorių turtinės teisės į Paslaugų teikėjo sukurtą Sutarties objektą ir susijusius dokumentus, pereina Paslaugų gavėjui nuo Priėmimo–perdavimo akto, suteikus Paslaugas, pasirašymo dienos.

6.2. Sutarties 6.1. punkto nuostatos netaikomos tuomet, kai, vykdant Sutartį, panaudojama tretiesiems asmenims priklausanti programinė įranga ar kiti objektai, kurie integruojami ar kitaip susiejami su Sutarties objektu. Tokiu atveju Paslaugų gavėjui suteikiamos tokios autorių turtinės teisės, kokių reikia tinkamai naudotis Sutarties objektu ir / ar daryti pakeitimus / papildymus.

6.3. Sutarties 6.1. ir / ar 6.2. punktuose nustatytų pareigų nevykdymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

6.4. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo nuostolių, kylančių dėl Paslaugų teikėjo padarytų autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, pažeidimų, kiek tai susiję su šios Sutarties vykdymu, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės.

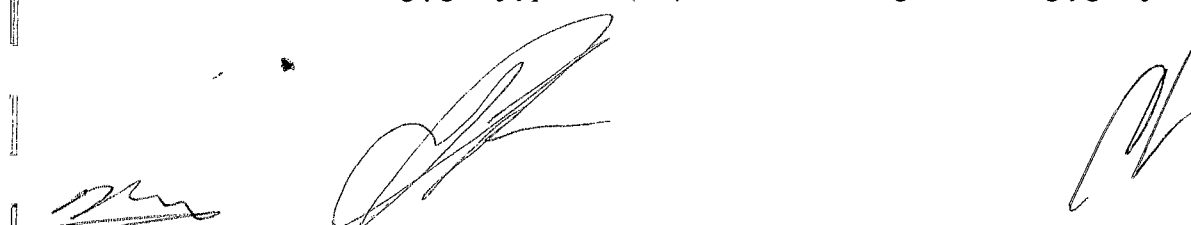
7. Specialistų ir / ar subteikėjų keitimo pagrindai ir tvarka

7.1. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas“ nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų), dėl kurio (-ių) buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, visam arba iki Sutarties pabaigos likusiam terminui be Paslaugų gavėjo sutikimo. Paslaugų gavėjui sutikus su subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Paslaugų gavėjas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Keičiamas (-i) subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją. Paslaugų teikėjo subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

7.1.1. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas (-ai) bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

7.1.2. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui ir / ar specialistui atsisakius teikti Paslaugas, specialistui susirgus, susižeidus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Modifikavimo paslaugų.

7.2. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi raštu informuoti Paslaugų gavėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą.



Paslaugų gavėjui sutikus su subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Paslaugų gavėjas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudarę susitarimą dėl subteikėjo (ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.3. Subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*Force Majeure*)

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

8.2. Įvykus nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėms šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos.

9.2. Paslaugų gavėjas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Paslaugų teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.2.1. Paslaugų teikėjas siekia padidinti Sutarties kainą, išskyrus Sutarties 3.2 punkte numatytus atvejus;

9.2.2. Paslaugų teikėjas Paslaugų nesuteikia ar netinkamai suteikia ar yra kitų esminių Sutarties pažeidimų;

9.2.3. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.3. Nutraukus Sutartį 9.2.1. ar 9.2.2 punkte nustatytu pagrindu, Paslaugų teikėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas sumoka Paslaugų gavėjui 30 000 Eur (trisdešimt tūkstančių Eur 00 ct) baudą.

9.4. Paslaugų gavėjas, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas.

10. Ginčų nagrinėjimo tvarka

10.1. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu.

10.2. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

11. Sutarties galiojimas ir kitos sąlygos

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo momento ir galioja 6 (šešis) mėnesius, išskyrus garantinių įsipareigojimų, numatytų Sutartyje ir jos prieduose, atžvilgiu.

11.2. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Paslaugų gavėjui ir Paslaugų teikėjui.

11.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

11.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.5. Šalys įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną pranešti viena kitai raštu apie Sutarties 2 ir 12 skyriuose nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

11.6. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį.

11.7. Sutartis turi 4 (keturis) priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.7.1. priedas Nr. 1 „Pasiūlymas“;

11.7.2. priedas Nr. 2 „Techninė specifikacija“;

11.7.3. priedas Nr. 3 „Priėmimo–perdavimo akto forma“;

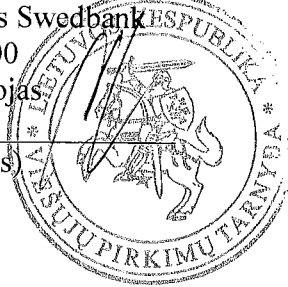
11.7.4. priedas Nr. 4 „Derybų protokolo kopija“.

12. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

Paslaugų gavėjas
Viešųjų pirkimų tarnyba
Juridinio asmens kodas 188656261
Kareivių g. 1, LT-08221 Vilnius
Tel. (+370 5) 213 3464,
Faksas (+370 5) 213 6213
El. paštas info@vpt.lt
A/s Nr. LT58 7300 0100 0245 9708
Bankas AB bankas Swedbank
Banko kodas 73000
Nėra PVM mokėtojas

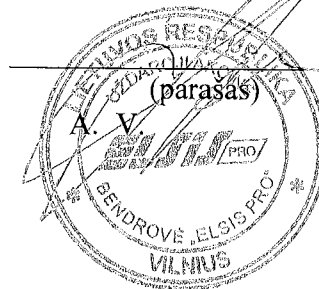
(parašas)

A. V.



Paslaugų teikėjas
UAB „Elsis PRO“
Įmonės kodas 300064148
PVM mokėtojo kodas LT100001321717
Baltupio g. 14, LT-08303 Vilnius
A.s. LT44 7044 0600 0454 2495
AB SEB bankas
Tel. (8 5) 268 8188, faks. (8 5) 268 8199
elsispro@elsis.lt

(parašas)



Viešųjų pirkimų tarnybos
Teisės ir personalo skyriaus
vedėjas

Rokas Zaleskis

2015-04-14

Viešųjų pirkimų tarnybos
Finansų ir planavimo skyriaus
vyriausioji specialistė
Indrė Petraitytė
2015-04-14

Viešųjų pirkimų tarnybos
Prevencijos ir pirkimo sutarčių
prižiūros skyriaus vedėjo
pavaduotojas

Povilas Straševičius

2015-04-14

sudarytas Nr. UP-29,
sudarytos 2015-07-14,
pildas Nr. 1

Pirkimo sąlygų
1 priedas

VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TARNYBAI

PASIŪLYMAS

**VPRV IS IR SFM IS INTEGRACIJOS, VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ SKELBIMŲ IR
ATASKAITŲ POSISTEMĖS PAKEITIMO IR VPRV IS ADAPTAVIMO EURO
ĮVEDIMUI LIETUVOJE PASLAUGŲ PIRKIMAS**

2015-07-02 Nr. S/PRO-148/15

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Elsis PRO“, UAB „S4ID“, UAB „Elsis“, veikiantys junginės veiklos pagrindu
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Baltupio g. 14, LT-08303 Vilnius Geležinio Vilko g. 18A, LT-08104 Vilnius Baltupio g. 14, LT-08303 Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Generalinio direktoriaus pavaduotojas Dalius Jonaitis
Telefono numeris	+370 5 2688188
Fakso numeris	+370 5 2688199
El. pašto adresas	elsispro@elsis.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us); ar subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	UAB „INSOFT“
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	Ozo g. 10A Vilnius LT-08200, Lietuva
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)	8%
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) tenkančių įsipareigojimų dalies aprašymas	Papildomų VPRV IS ir Viešųjų pirkimų skelbimų ir ataskaitų tvarkymo posistemės (toliau – VPM) funkcionalumų, kurie sudarys galimybę įvertinti viešųjų pirkimų ir sutarčių riziką atsižvelgiant į gautą informaciją apie ES struktūrinių fondų finansuojamuose projektuose nustatytus įtarimus ir pažeidimus, sukūrimas ir įgyvendinimas.

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis.

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Pateikdamas pasiūlymą sutinku, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 11 dalimi, laimėjimo atveju, būtų paskelbtas pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei bus) CVP IS.

Mes siūlome Paslaugas:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM	Viso kaina Eur su PVM
1.	Integracinės sąsajos tarp Viešųjų pirkimų rizikos valdymo sistemos (toliau – VPRV IS) ir ES struktūrinės paramos kompiuterinės informacinės valdymo ir priežiūros sistemos (toliau – SFM IS) sukūrimas ir įgyvendinimas	93 840,00	113 546,40	113 546,40
2.	Papildomų VPRV IS ir Viešųjų pirkimų skelbimų ir ataskaitų tvarkymo posistemės (toliau – VPM) funkcionalumų, kurie sudarys galimybę įvertinti viešųjų pirkimų ir sutarčių riziką atsižvelgiant į gautą informaciją apie ES struktūrinių fondų finansuojamuose projektuose nustatytus įtarimus ir pažeidimus, sukūrimas ir įgyvendinimas	12 000,00	14 520,00	14 520,00
3.	VPRV IS adaptavimas euro įvedimui Lietuvos Respublikoje	45 160,00	54 643,60	54 643,60
Iš viso:				182 710,00

Pirkimo objekto kaina su PVM žodžiais (eurais) Vienas šimtas aštuoniasdešimt du tūkstančiai septyni šimtai dešimt eurų, 00ct.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Jungtinės veiklos sutartis	7
2.	Subrangos patvirtinimas	2
3.	„ELSYS PRO“ dokumentai	7
4.	ELSYS“ dokumentai	12
5.	INSOFT dokumentai	3
6.	S4ID dokumentai	5
7.	Sutarčių sąrašas su atsiliėpimu	5

8.	Projekto vadovo Daliaus Jonaičio kvalifikacijos dokumentai	8
9.	Programuotojo Jokūbo Gabrilevičiaus kvalifikacijos dokumentai	10
10.	Testuotojos Ramunės Aruodžienės dokumentai	6
11.	Sprendimas dėl gen. direktoriaus pavadavimo	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

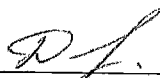
Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Pastabos
1.	Sutarčių sąrašas	
2.	Projekto vadovo Daliaus Jonaičio kvalifikacijos dokumentai	
3.	Programuotojo Jokūbo Gabrilevičiaus kvalifikacijos dokumentai	
4.	Testuotojos Ramunės Aruodžienės dokumentai	
5.	Sprendimas dėl gen. direktoriaus pavadavimo	
6.	Jungtinės veiklos sutartis	
7.	Subrangos patvirtinimas	
8.	Pasiūlymas (šitas dokumentas)	

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Generalinio direktoriaus
pavadootojas

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Dalius Jonaitis

(Vardas ir pavardė)