

PREKIŲ TIEKIMO VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 175/2021

2021 m. kovo mėn. 15 d.
Vilnius

Specialieji socialinės globos namai „Tremtinių namai“, juridinio asmens kodas – 188651677, buveinės adresas – Meškeriojų g. 22, 10100 Vilnius, atstovaujami direktoriaus Artūro Meliano (toliau – perkančioji organizacija arba Užsakovas), ir **UAB Grūstė**, atstovaujama generalinio direktoriaus Deivido Vyniauto, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau Užsakovas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai vadinami **Šalimi**, o abu kartu – **Šalimis**, sudaro šią prekių tiekimo viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas – maisto produktai (žemės ūkio ir sodininkystės produktai BVPŽ-03100000-2), prekės (gaminiai), nurodytos (-i) pirkimo dokumentuose.

1.2. Detalus perkamų prekių aprašymas ir reikalavimai nurodyti techninėje specifikacijoje (toliau – Prekės), nurodytos Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas), teikiamos Sutartyje ir jos prieduose numatytais sąlygomis ir terminais, atsižvelgiant į Užsakovo viešojo pirkimo „Maisto produktų pirkimas“ (toliau – Pirkimas) dokumentuose nustatytus reikalavimus ir Sutarties priede Nr. 2 „Tiekėjo 2021 m. kovo 4 d. pasiūlymas (reg. Nr.)“ (toliau – 2 priedas).

1.3. Prekės bus perkamos pagal Užsakovo poreikį. Nurodytas prekių kiekis per 1 (vienerius) metus yra preliminarus. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti iš Tiekėjo viso prekių kiekio. Pirkimo sutarties galiojimo metu prekės bus užsakomos pagal Užsakovo poreikį, todėl perkamų prekių kiekiai gali kisti priklausomai nuo Užsakovo poreikių ir finansinių galimybių (± 30 procentų).

1.4. Prekės turi atitikti kokybės ir techninius reikalavimus, nustatytus pirkimo sąlygose. Tiekėjas atsako už tiekiamų prekių kokybę. Tiekėjas įsipareigoja pateikti Perkančiajai organizacijai pirkimo sutartyje ir jos prieduose nurodytas prekes, atitinkančias tiekėjo pasiūlyme nurodytus pavadinimus, tipus, gamintojus, kiekį ir kt. Perkamų prekių galiojimo terminas negali būti trumpesnis kaip 70 % gamintojo nurodyto termino. Terminas pradedamas skaičiuoti nuo prekių pristatymo dienos. Jeigu tiekėjo pasiūlytos prekės dėl nuo jo nepriklausančių aplinkybių pirkimo sutarties vykdymo metu negali būti tiekiamos – pirkimo sutarties vykdymo metu prekės taptų nebegaminamos – tokiu atveju, nekeičiant prekių kainos, jų pristatymo terminų ir kitų pirkimo sutarties sąlygų bei tiekėjui pateikus prekių gamintojo patvirtinimą, kad pirkimo sutartyje nurodytos prekės negaminamos/netiekiamos, tiekėjas gali pakeisti tiekiamas prekes į tokių pačių ar geresnių charakteristikų prekes, pateikiant dokumentus (atitikties deklaraciją), patvirtinančius, kad siūlomos prekės atitinka pirkimo ir pirkimo sutarties sąlygose nurodytus reikalavimus.

1.5. Prekių pristatymas neatitinkančių 1 priedo reikalavimų laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**.

2. Prekių teikimo terminai

2.1. Prekės turi būti tiekiamos pagal Perkančiosios organizacijos poreikį ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo Perkančiosios organizacijos raštiško (raštu arba tiekėjo el. Paštu), užsakymo pateikimo dienos (nebent užsakymo metu Perkančioji organizacija nurodo vėlesnį prekių pristatymo terminą) be papildomo užmokesčio Perkančiosios organizacijos nurodytu adresu. Tiekėjas nedelsdamas, bet ne ilgiau kaip per 3 (tris) valandas, patvirtina Perkančiosios organizacijos užsakymo gavimą tokiomis pačiomis priemonėmis, kokiomis gautas užsakymas. Prekės pristatomos ne anksčiau kaip 6.30 val. ir ne vėliau kaip 11.00 val. Lietuvos Respublikos laiku. Kitu laiku atvežtos Prekės nebus priimanamos.

2.2. Užsakovo darbuotojai Prekių pristatymo metu tikrina Tiekėjo pristatytų Prekių kokybę, komplektiškumą, ženklavimo, galiojimo termino, įpakavimo atitikimą Sutarties sąlygoms. Prekių neatitikimas Sutarties ir (ar) kokybės reikalavimams suteikia teisę Pirkėjui atsisakyti priimti Prekes ir reikalauti iš Tiekėjo per Perkančiosios organizacijos nurodytą protingą terminą pakeisti Prekes. Jei Prekių trūkumai ar neatitikimai nustatomi vėliau, Perkančioji organizacija privalo ne vėliau kaip kitą

dieną nuo šių trūkumų nustatymo dienos išsiųsti apie tai pranešimą raštu, faksu Tiekėjui, nurodyti Tiekėjo atstovo atvykimo pas Perkančiąją organizaciją dėl Prekių kokybės ar kiekio patikrinimo datą.

2.3. Prekės turi būti pristatytos ir iškrautos (Tiekėjas sunaudoja) Perkančiosios organizacijos patalpas) adresu: Meškeriojų g. 22, LT-10100 Vilnius.

3. Kaina ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Pradinė sutarties vertė 4000 Eur su PVM. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti visos pradinės sutarties vertės.

3.2. Prekių kaina (įkainis) per visą pirkimo sutarties galiojimo laiką yra pastovi(-us) ir negali būti keičiama (-as), išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas prekėms taikomas PVM. prekių kaina / įkainis perskaičiuojama, kai pasikeičia prekėms taikomo PVM tarifo dydis. Prekių kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota pirkimo sutarties ir prekių kaina įforminama pirkimo sutarties šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama pirkimo sutarties dalimi. Perskaičiuota prekių kaina / įkainis taikoma tomis prekėms, kurios bus tiekiamos po pirkimo sutarties šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams prekių kaina (įkainiai) nebus perskaičiuojami.

3.3. Į Prekių kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Prekių teikimu, kurias (-iuos) Tiekėjas gali patirti vykdydamas Sutartį.

3.5. Už tinkamas ir kokybiškas Tiekėjo suteiktas Prekes Užsakovas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Tiekėjo Sutarties 12 skyriuje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros per „E. sąskaita“ svetainę pateikimo ir jose nurodytas sumas pagrindžiančių dokumentų gavimo dienos.

3.6. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą, jei PVM sąskaitoje faktūroje nenurodytas sutarties numeris ar nurodyta neteisinga suma, kol Tiekėjas ištaisys trūkumus.

4. Prekių tiekėjo įsipareigojimai, teisės ir atsakomybė

4.1. Tiekėjas įsipareigoja teikti Prekes Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę ir patvirtina, kad Prekės atitiks Sutartyje ir jos prieduose keliamus reikalavimus.

4.2. Tiekėjui vėluojant pristatyti Prekes per Sutarties 2.1 punkte nustatytą terminą Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas moka Užsakovui 100, 00 (vieną šimtą) eurų baudą. Baudos sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos atlyginti Užsakovo nuostolius bei vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, jei konkrečių Prekių poreikis vis dar aktualus Užsakovui. Užsakovas turi teisę baudą išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

4.3. Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita pašalinti savo pastebėtus ir / ar Užsakovo nurodytus Prekių trūkumus, atsiradusius dėl Tiekėjo kaltės.

4.4. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį jis turės teisę teikti Prekes, kaip tą numato Lietuvos Respublikos teisės aktai.

4.5. Tiekėjas įsipareigoja nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

4.10. Tiekėjas turi teisę reikalauti, kad:

4.10.1. Užsakovas laiku, kaip numatyta Sutarties 3.5 punkte, atsiskaitytų už Prekes;

4.10.2. Užsakovas tinkamai vykdytų kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus.

5. Užsakovo įsipareigojimai, teisės ir atsakomybė

5.1. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti už Tiekėjo kokybiškai ir laiku pateiktas Prekes Sutarties 3.5 punkte nustatyta tvarka.

5.2. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad:

5.2.1. Tiekėjas teiktų Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes kokybiškas ir laiku;

5.2.2. Tiekėjas tinkamai vykdytų kitus Sutartyje nustatytus įsipareigojimus.

5.3. Užsakovui, nesant Tiekėjo kaltės, dėl savo kaltės praleidus Sutarties 3.5 punkte nurodytą apmokėjimo terminą, jis, Tiekėjui reikalaujant, privalo sumokėti Tiekėjui 0,03 proc. (trių šimtųjų procento) delspinigius nuo nesumokėtos Prekių kainos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

6. Subtiekejų keitimo pagrindai ir tvarka

6.1. Tiekėjas negali keisti Sutarties 2 priede savo nurodyto subtiekejo dėl kurio buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, visam arba iki Sutarties įvykdymo pabaigos likusiam Sutarties vykdymo terminui prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir negavęs jo raštiško sutikimo. Keičiamas subtiekejas negali būti blogesnės kvalifikacijos nei nurodytas pasiūlyme.

6.2. Užsakovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti Tiekėjo subtiekejo, numatyto pasiūlyme (2 priede), pakeitimą, nuroydamas tokio keitimo motyvus, tačiau jis negali būti blogesnės kvalifikacijos nei nurodytas pasiūlyme.

6.3. Tiekėjo subtiekejas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

6.3.1. kai Tiekėjo subtiekejas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

6.3.2. kai Tiekėjo subtiekejas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekejui atsisakius teikti Prekes ir pan.) negali teikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Prekių.

6.4. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekeją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.5. Subtiekejo keitimo tvarkos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

7.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

7.2. Įvykus nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

8. Ginčų sprendimas

8.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami tarpusavio susitarimo būdu. Šalims nepavykus tarpusavyje susitarti, ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

9. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

9.1. Sutartis įsigalioja nuo 2021 03 24 ir galioja 12 mėnesių su galimybe ją pratęsti 1 (vieną) kartą po 12 (dvyliką) mėnesių, jeigu neišnaudota Sutarties 3.1 punkte Prekėms skirta suma.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.3. Užsakovas, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu informavęs Tiekėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.3.1. Tiekėjas nevykdo Sutarties sąlygų ar Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą.

9.3.2. Tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje, raštu prieš 30 dienų įspėjusi Užsakovą.

9.5. Jeigu iki rašte apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidusi Šalis pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti.

9.6. Laikoma, kad Tiekėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Tiekėjas nesilaiko Sutartyje numatytų prekių teikimo terminų ar nevykdo kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per Užsakovo pretenzijoje nurodytą

terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Tiekėją prieš 30 dienų Tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

10. Kitos sąlygos

10.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Tiekėjui ir Užsakovui.

10.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

10.3. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

10.4. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti viena kitai raštu apie Sutarties 12 skyriuje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

10.5. Už Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Božena Vežanienė, tel. 867400560, el. paštas bozena.vezaniene@gmail.com.

10.6. Už Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Tiekėjo atstovas – viešųjų pirkimų projektų vadovė Akvilė Bučytė, tel. +370 663 70073, el. paštas akvile@gruste.lt

10.7. Šalys užtikrina, kad visi Sutarties vykdymo metu tapę žinomi asmens duomenys saugomi ir tvarkomi laikantis asmens duomenų apsaugai keliamais teisės aktų reikalavimais, įskaitant, bet neapsiribojant, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES)2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB;

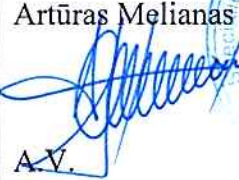
11. Sutarties priedai

11.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:

11.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“ – 1 lapas;

11.1.2. Priedas Nr. 2 „Prekių teikėjo 2021 m. kovo 4 d. pasiūlymas (reg. Nr.)“; 2 lapai;

12. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

UŽSAKOVAS: Specialieji socialinės globos namai „Tremtinių namai“ Juridinio asmens kodas 188651677 Nėra PVM mokėtojas Meškeriojų g. 22, 10100 Vilnius Tel.:2300295 E. paštas: tremtiniunamai@gmail.com Banko sąskaita LT377300010002455333 AB Swedbankas Vilniaus skyrius Direktorius Artūras Melianas  A.V. 	TIEKĖJAS UAB „Grūstė“ Juridinio asmens kodas 16656122 PVM mokėtojo kodas LT665761219 Tel.: +370 443 20300 E. paštas: gruste@gruste.lt Banko sąskaita LT427044060000014862  Generalinis direktorius Deividas Vytautas  A.V.
---	---

))

1 priedas.

Specialieji socialinės globos namai "Tremtinių namai"
Meškeriojų g. 22, 10100 Vilnius

Prekių techninė specifikacija

BVPŽ kodas: 031000000-2				
Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Prekių preliminarus* poreikis per sutarties galiojimo terminą	Reikalavimai Prekei	Mato vnt.
1	Kiaušiniai	25000	Švieži, AL kat. Rudi, fasuoti po 10 -30 vnt., atitinkantys Komisijos reglamentą (EB) Nr. 1234/2007	vnt.

* Perkancioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto Prekių kiekio, Prekės bus perkamos pagal faktinį Perkanciosios organizacijos poreikį.



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „GRŪSTĖ“

Uždaroji akcinė bendrovė, Naftininkų g.38-2, LT-89132 Mažeikiai, tel. (8 443) 20 300, (8 443) 20 301,
faks. (8 443) 20 303, bankas AB SEB a. s. LT427044060000014862, banko kodas 70440, el. paštas gruste@gruste.lt
Duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi VĮ „Registrų centras“,
Kodas 166576122 PVM kodas LT665761219

PASIŪLYMAS KIAUŠINIŲ PIRKIMAS

Specialieji socialinės globos namai "Tremtinių namai"

(Adresatas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB „Grūstė“
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) <i>(tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.),</i> adresas (-ai)	166576122
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)</i>	

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)
1.		
2.		

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM*	PVM EUR**	Kaina, EUR su PVM*** (3x(4+5))
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Kiaušiniai. Švieži, AL kat. Rudi, fasuoti po 10 -30 vnt., atitinkantys Komisijos reglamentą (EB) Nr. 1234/2007	Vnt.	25000	0,08	0,02	2500,00
Pasiūlymo kaina (6 stulpelio reikšmių suma)						2500,00

Pasiūlymo kaina žodžiais: *du tūkstančiai penki šimtai eurų ir 00 ct.*

* 4 stulpelyje „Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM“ pateikiamas įkainis (kaina), nurodant /atsižvelgiant į pirkimo objekto specifiką ir (ar) pasirinktas kainodaros taisykles, įrašoma 2 (du)/ skaičius po kablelio.

** Jei 5 stulpelis „PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

*** 6 stulpelyje „Kaina, EUR su PVM“ pateikiama kaina, nurodant /atsižvelgiant į pirkimo objekto specifiką ir (ar) pasirinktas kainodaros taisykles. įrašoma 2 (du)/ skaičius po kablelio.

Pagalbinę informaciją, kaip turėtų būti vertinami tiekėjų pasiūlymai, kai perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja ir (ar) tiekėjams taikomi skirtingi Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimai, rasite ČIA.

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Įgaliojimas.	1
...		

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 5.7 punkto nuostatas)
1.	
...	

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Sąlygų 5.9 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.