

VILKAVIŠKIO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS "EGLUTĖ"
GAUTA
Nr. **5R-165**

SAULĖS ŠVIESOS ELEKTRINĖS ĮRENGIMO, PASLAUGŲ IR ĮRENGIMŲ DARBŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021-03-26 Nr.

Vilkaviškio vaikų lopšelis-darželis „Eglutė“, įstaigos kodas 190480176 (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktorės Renatos Sakalauskienės veikiančio pagal įstaigos įstatus, ir UAB „EST LT“ įmonės kodas 302673984 (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Virginijaus Sinkevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus ir įgaliojimą, toliau Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami – Šalimis, sudarė šią Saulės šviesos elektrinės įrengimo sutartį 49,875 kWp (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Rangovas įsipareigoja Užsakovui, atlikti ir baigti Saulės šviesos elektrinės 49,875 kWp įrengimo darbus, adresu S. Nėries g. 31 a, Vilkaviškis, bei ištaisyti bet kuriuos jų defektus pagal Sutarties sąlygas, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Sutartyje numatytą kainą Rangovui, atsižvelgdamas į darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurį defektų ištaisymą per Sutartyje numatytus terminus.

1.2. Sutartyje vartojamos sąvokos: darbai – saulės šviesos elektrinės įrengimo darbai, apimantys techninėje specifikacijoje ir pasiūlyme nurodytus darbus ir prekes.

1.3. Rangovas darbus atlieka savo rizika, jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis.

2. Sutarties kaina

2.1. Bendra Rangovo pasiūlyta paslaugų ir darbų kaina su PVM yra 38 796,84 EUR (*trisdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt šeši eurai, aštuoniasdešimt keturi centai*). Darbų kaina be PVM yra 32 063,50 EUR (*trisdešimt du tūkstančiai, šešiasdešimt trys eurai, ir penkiasdešimt centų*). PVM (21 proc.) – 6 733,34 EUR (*šeši tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt trys eurai, trisdešimt keturi centai*).

2.2. Į kainą įskaičiuoti visi su Sutarties įvykdymu susiję mokesčiai ir išlaidos. Kainų indeksavimas dėl infliacijos nenumatytas.

2.3. Sutartyje taikoma fiksuota kainodara, kaina apmokama pagal Rangovo pateiktus faktiškai atliktų darbų aktus ir PVM sąskaitas faktūras.

2.4. Sutarties kaina gali keistis tik dėl LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pasikeitimo, jei keičiama apmokestinimo tvarka, ar tarifai. Kaina perskaičiuojama, vadovaujantis LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymu.

3. Atsiskaitymų tvarka

3.1. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

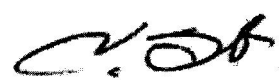
3.2. Užsakovas mokėjimus vykdo etapais:

- **1 mokėjimas.** Tarpinis mokėjimas už darbų atlikimą ar įsigytą įrangą pagal pateiktus atliktų darbų aktus ir PVM sąskaitą faktūrą, bet ne daugiau nei () Eur (), t. y. gautos finansavimo avansinės lėšos.

- **2 mokėjimas.** Po visų darbų įvykdymo, šalims pasirašius galutinį atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą, pagal pateiktas PVM sąskaitą (-as)-faktūrą(-as).

3.3. Užsakovas įsipareigoja už darbų atlikimą apmokėti per 60 kalendorinių dienų nuo atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo ir PVM sąskaitų-faktūrų gavimo dienos.

3.4. Atsiskaitymai pagal šią Sutartį atliekami eurai.



3.5. Ši Sutartis įsigalioja ir Rangos darbai bus įgyvendinti Užsakovui tik pasirašius sutartį dėl finansavimo paskyrimo pagal Klimato kaitos specialiosios programos lėšų plano priemonę „Atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės, vėjo, geoterminės ar kt., išskyrus biokuro) panaudojimas visuomeninės ir gyvenamosios (įvairių socialinių grupių asmenims) paskirties pastatuose“.

4. Terminai

4.1. Rangovas įsipareigoja darbus atlikti ne vėliau kaip per 18 mėnesių nuo šios sutarties pasirašymo dienos.

5. Rangovo įsipareigojimai

- 5.1. Laiku ir tinkamai atlikti Sutartyje numatytus darbus.
- 5.2. Darbus atlikti vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų bei kitų dokumentų reikalavimais, taikomais tokio pobūdžio darbų atlikimui.
- 5.3. Gauti visus leidimus, reikalingus Užsakovo reikalavimams įvykdyti. Rangovas privalo apsaugoti ir pasirūpinti, kad Užsakovas neturėtų nuostolių dėl šių dokumentų nebuvimo.
- 5.4. Pateikti Užsakovui tikslų ir išsamų darbų atlikimo grafiką ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo.
- 5.5. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie suteiktas paslaugas bei atliktus darbus.
- 5.6. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos saugą bei darbo higieną darbų atlikimo vietoje, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų.
- 5.7. Garantuoti, kad atliktų darbų priėmimo metu jo darbai atitiks Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų bei kitų dokumentų reikalavimus, taikomus tokio pobūdžio darbams.
- 5.8. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams protingu laiku ir netrukdamt Rangovui, susipažinti su visa su paslaugų teikimu bei darbų atlikimu susijusia dokumentacija.
- 5.9. Atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos.
- 5.10. Garantuoti tinkamą naudojamų medžiagų kokybę, naudoti tik naujas medžiagas, kurių kokybė atitinka keliamas technines sąlygas ir standartus, gamintojo nustatytas transportavimo ir saugojimo sąlygas.
- 5.11. Rangovas, darbų eigoje sumontuotai elektrinės įrangai suteikia gamintojo garantiją ir atlieka garantinį aptarnavimą galiojančią visą garantinį laikotarpį. Garantija negalioja, jei Rangovas nustato, kad elektrinės įrangos defektai ar pažeidimai garantiniu laikotarpiu atsirado dėl Užsakovo kaltės (tyčios ar neatsargumo), taip pat jei ji sugedo ar sunaikinta dėl trečiųjų asmenų kaltės ar nenugalimos jėgos. Nustatyti, ar elektrinės įrangos gedimai ar pažeidimai atsirado dėl Rangovo ar Užsakovo kaltės, šalys gali kviesti nepriklausomus ekspertus.
- 5.12. Darbams turi būti suteikiamas 5 metų garantinis laikotarpis.
- 5.13. Siekdamas suteikti paslaugas ir atlikti darbus, samdyti specializuotą ir aukštos kvalifikacijos darbo jėgą, kuri tinkamai ir nustatytais terminais suteiks paslaugas ir atliks darbus.
- 5.14. Prieš protingą terminą įspėti Užsakovą apie reikiamus pateikti dokumentus.
- 5.15. Apmokyti Užsakovo personalą tinkamai eksploatuoti sumontuotą įrangą.
- 5.16. Užsakovas turi teisę paslaugų teikimo ir darbų vykdymo eigoje pakeisti darbų apimtį ir Rangovas įsipareigoja atsižvelgti į šiuos padarytus keitimus. Pakeitus paslaugų teikimo ar darbų atlikimo apimtį, turi būti sudarytas Sutarties priedas, kuriame turi būti susitarta dėl šios Sutarties sąlygų pakeitimo, darbų baigimo terminų bei privalomų atlikti papildomų darbų. Papildomi darbai – tai darbai, dėl kurių nebuvo susitarta anksčiau ir kuriuos prašo atlikti Užsakovas.

6. Užsakovo įsipareigojimai

6.1. Suteikti Rangovui reikalingus įgaliojimus tinkamam paslaugų teikimui bei darbų atlikimui.

6.2. Pateikti Rangovui visus turimus dokumentus, reikalingus su Sutarties vykdymu susijusiems veiksams atlikti.

6.3. Priimti iš Rangovo tinkamai suteiktas paslaugas ir atliktus darbus.

6.4. Pasirašyti suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą arba per 5 darbo dienas nurodyti neatitikimus. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas Rangovui suderinus paslaugas su AB „ESO“.

6.5. Pasirašyti tarpinius darbų perdavimo-priėmimo aktus.

6.6. Pasirašyti galutinį darbų atlikimo perdavimo-priėmimo aktą, kai atlikti visi sumontavimo ir prijungimo darbai, atitinkantys Užsakovo reikalavimus bei Užsakovo personalas yra apmokytas eksploatuoti sumontuotą įrangą. Jei Užsakovas turi pretenzijų dėl kokybės, tai pretenzijos Rangovui pareiškiamos raštu per 20 darbo dienų nuo priėmimo-perdavimo naudoti akto pasirašymo dienos. Rangovas privalo raštu atsakyti Užsakovui į pareikštą pretenziją per 10 darbo dienų. Užsakovo pareikštos pretenzijos nesustabdo šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo pagal šią Sutartį.

6.7. Apmokėti už suteiktas paslaugas ir atliktus darbus Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

6.8. Užsakovas turi teisę atsisakyti dalies paslaugų ir/ar darbų, jeigu vykdant Sutartį atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima iš anksto numatyti, t. y. perkamos paslaugos ir/ar darbai tapo nebereikalingi, nėra lėšų jiems apmokėti ir pan. Atsisakius dalies paslaugų ir/ar darbų Užsakovas patvirtina suteiktų, bet dar neapmokėtų paslaugų ir/ar darbų faktinę vertę.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalys atsako už tinkamą šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.2. Rangovas, nesilaikantis, nevykdantis ar netinkamai vykdantis pasirašytos Sutarties sąlygas, privalo Užsakovui atlyginti susidariusius tiesioginius nuostolius.

7.3. Užsakovas, nesumokėjęs Sutartyje nustatytais terminais pagal pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą, Vykdytojui pareikalavus, moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Delspinigiai neskaičiuojami, jei Užsakovas, kaip asignavimų gavėjas, negauna finansavimo iš valstybės biudžeto ar kitų šaltinių.

7.5. Jei Rangovas vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus nustatytu laiku, Užsakovui pareikalavus, moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų Sutarties dalies kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

8. Nenugalima jėga (Force Majeure)

8.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Susidarius tokioms aplinkybėms, šalys per 10 kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja viena kitą apie minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą, ir susitaria dėl tolimesnių veiksmų.

8.3. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti šalis, lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

8.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ir jų trukmės tikrumą įrodo kompetentingų institucijų išduota pažyma.

8.5. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar juos pakeitusių teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Sutarties keitimo ir nutraukimo tvarka

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Galimi Sutarties pakeitimai sudaromi rašytiniu abiejų šalių susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo tinkamo sudarymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Susitarimas dėl Sutarties pakeitimo, sudarytas nesilaikant šioje dalyje nustatytų reikalavimų, laikomas negaliojančiu nuo jo sudarymo momento.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta:

9.2.1. Šaliai nevykdant šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, jeigu prieš tai buvo kitos šalies apie tai įspėta raštu ir neištaisė dėl Sutarties nevykdymo susidariusių trūkumų per 15 dienų nuo atitinkamo įspėjimo gavimo dienos;

9.2.2. Vienai šalių tapus nemokia arba iškėlus jai bankroto bylą;

9.2.3. Užsakovo vienašališkai, kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.2.4. Kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais.

9.3. Sutartis taip pat gali būti nutraukta, nesilaikant joje nustatytų terminų, rašytiniu abiejų šalių tarpusavio susitarimu.

10. Konfidencialumas

10.1. Visa informacija susijusi su šia sutartimi yra konfidenciali. Šalys neturi teisės atskleisti jos trečiosioms šalims be kitos šalies raštiško sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

10.2. Jei Rangovas ir Užsakovas nesutaria, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

11. Kitos nuostatos

11.1. Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios Sutartį pasirašiusios šalies data.

11.2. Sutartis galioja iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos.

11.3. Visi konkurso „Fotovoltinės saulės elektrinės įrangos ir montavimo darbų, įskaitant pajungimą prie elektros skirstomųjų tinklų, pirkimas“ sąlygose nurodyti reikalavimai yra privalomi vykdant šią Sutartį.

11.4. Šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai vykdyti visas šios Sutarties sąlygas.

11.5. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba.

11.6. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl šios sutarties ar atskirų jos nuostatų turi būti sprendžiamas šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

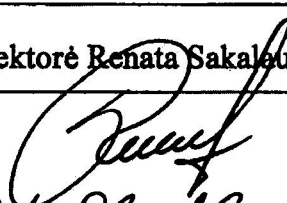
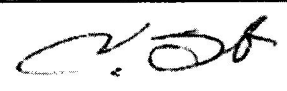


11.7. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

11.8. Pasikeitus šalių rekvizitams, šalys privalo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti viena kitai.

11.9. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

Juridiniai šalių adresai

UŽSAKOVAS:	RANGOVAS:
Vilkaviškio vaikų lopšelis-darželis „Eglutė“ Adresas : S. Nėries g. 31 a, Vilkaviškis Tel. 8 342 52 603 Įstaigos kodas: 190480176 A. s. LT844010040100161167 El. paštas : ldeglute@vilkaviskis.lt	UAB „EST LT“ Adresas : Santaikos g. 10, Alytus Tel. +370 315 56127 Įstaigos kodas: 302673984 PVM mokėtojo kodas LT100007324512 Bankas: UAB Medicinos bankas Banko kodas: 72300 Atsiskaitomoji sąskaita: LT327230000008467928 El. paštas : info@essolar.lt
Atstovas: Direktorė Renata Sakalauskienė	Atstovas: Direktorius Virginijus Sinkevičius
Parašas 	Parašas 
Data 2021-03-26	Data
	A.V.

