

PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. _____ F11-2

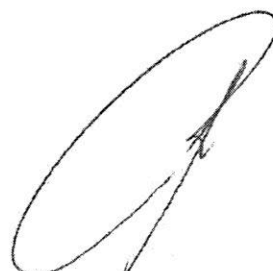
2021 m. kovo 23 d., Vilnius

Šią Sutartį sudaro Bendroji dalis ir Specialioji dalis. Bendroji dalis Užsakovui pateikiama internetiniame tinklalapyje www.lietuvospastas.lt, taip pat Užsakovo prašymu ji gali būti pateikiama elektroninių ryšių priemonėmis arba įteikiama fiziškai prieš pasirašant Sutartį. Šalims pasirašius Specialiąją dalį, laikoma, kad pasirašyta Sutartis ir Šalys įsipareigojo laikytis tiek Bendrosios dalies, tiek ir Specialiosios dalies nuostatų.

Užsakovas, pasirašydamas šią Sutartį, pareiškia ir patvirtina, kad prieš sudarydamas Sutartį jis susipažino su Bendrosios dalies nuostatomis, Paslaugų teikimo sąlygomis bei su visa informacija, turinčia įtakos Užsakovo apsisprendimui sudaryti šią Sutartį, visos šios sąlygos Užsakovui buvo tinkamai atskleistos ir jam aiškios, suprantamos, Užsakovas su jomis sutinka. Užsakovas taip pat patvirtina savo supratimą, kad Vykdytojas turi teisę keisti Sutarties sąlygas Sutartyje nustatyta tvarka, kartu ir tai, kad kiekviena iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka.

SPECIALIOJI DALIS

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Vykdytojas	1.1.1. Pavadinimas: Akcinė bendrovė Lietuvos paštas	1.1.6. Telefonas, elektroninis paštas: bendrasis tel. (8 700) 55 400, el. p. info@post.lt
	1.1.2. Juridinio asmens kodas: 121215587	1.1.7. Atsiskaitomoji sąskaita, banko pavadinimas, banko kodas: A. s. LT71 7044 0600 0018 7388 AB SEB bankas, kodas 70440
	1.1.3. PVM mokėtojo kodas: LT212155811	1.1.8. Atstovas (pareigos, vardas, pavardė): Verslo klientų departamento vadovas Livijus Piročkinas
	1.1.4. Buveinės adresas: J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius	1.1.9. Atstovavimo pagrindas (dok.): 2020 m. sausio 7 d. įgaliojimas Nr. 5-2020-00002
	1.1.5. Korespondencijos adresas: J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius	1.1.10. Atsakingasis darbuotojas ryšiams palaikyti (pareigos, vardas, pavardė) ir jo telefonas, elektroninis paštas: bendrasis tel. (8 700) 55 400, el. p. info@post.lt
1.2. Užsakovas	1.2.1. Pavadinimas / Vardas, pavardė: Palangos miesto savivaldybės viešoji biblioteka	1.2.6. Telefonas, elektroninis paštas – (8 460) 49445, direktorius@palangamvb.lt ; elektroninis paštas PVM sąskaitai – faktūrai pateikti: buhalterija@palangamvb.lt



1.2.2. Juridinio asmens kodas / Asmens kodas: 190276234	1.2.7. Atsiskaitomoji sąskaita, banko pavadinimas, banko kodas: A.s. LT82 7180 6000 0013 0893 AB Šiaulių banko Palangos filialas, banko kodas 74806
1.2.3. PVM mokėtojo kodas:	1.2.8. Atstovas (pareigos, vardas, pavardė): Direktorius Kęstutis Rudys
1.2.4. Buveinės adresas ¹ / Gyvenamasis adresas:	1.2.9. Atstovavimo pagrindas (dok.): Palangos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatai, patvirtinti Palangos miesto savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. T2-286, 1 p.
1.2.5. Korespondencijos adresas: Vytauto g. 61, 00134 Palanga	1.2.10. Atsakingasis darbuotojas ryšiams palaikyti (pareigos, vardas, pavardė) ir jo telefonas, elektroninis paštas: Direktoriaus pavaduotoja Aura Banevičienė, tel. (8 460) 30621, el.p. aura.banaviciene@palangamvb.lt
1.2.11. Pagrindinis savitarnos naudotojas-administratorius ² , kuris turi teisę savitarnejo kurti paskyras papildomiems Užsakovo naudotojams (vardas, pavardė, telefonas el. paštas): Direktoriaus pavaduotoja Aura Banevičienė, tel. (8 460) 30621, el.p. aura.banaviciene@palangamvb.lt	

2. PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMAS

2.1. Pašto siuntų paėmimo (priėmimo) ir pateikimo vieta	2.1.1. Užsakovo pašto siuntų dėžės įrengimo adresas	Netaikoma
	2.1.2. Vykdytojo paštas (pavadinimas, adresas)	Visi Lietuvos paštai pateikiami internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt

3. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS

3.1. Sutarties įsigaliojimo data	2021m balandžio 1 d.
----------------------------------	----------------------

4. BENDROSIOS DALIES PAKEITIMAI IR KITOS SĄLYGOS

- 4.1. Šalys susitaria Bendrosios dalies 1.5. punktą išdėstyti taip:
 „1.5. Vykdytojas teikia Užsakovui pašto ir su jomis susijusias papildomas paslaugas (toliau – Paslaugas), o Užsakovas už suteiktas Paslaugas sumoka Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminu ir tvarka“.
- 4.2. Šalys susitaria Bendrosios dalies 3.1 punktą išdėstyti taip:
 „3.1. Už pagal šią Sutartį suteiktas Paslaugas, nurodytas Sutarties priede, Užsakovas Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka moka Vykdytojui Paslaugų kainą, nurodytą Sutarties priede; už pagal šią Sutartį suteiktas kitas Paslaugas, nenurodytas Sutarties priede, Užsakovas Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka moka Vykdytojui Paslaugų kainą, galiojančią Paslaugų teikimo dieną, kurios dydis yra nurodytas internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt ir kuris taikomas verslo klientams. Užsakovas moka Vykdytojui ir už tos pašto siuntos siuntimą, kuri nebuvo pristatyta pašto siuntos gavėjui ne dėl Vykdytojo kaltės. Užsakovas taip pat moka Vykdytojui už atitinkamos pašto siuntos grąžinimą / persiuntimą atitinkamos paslaugos kainą (tarifą). Paslaugų kainą, nurodytą Sutarties priede, nekeičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Bendrosios dalies 3.3 punkte numatytą atvejį.
- 4.3. Šalys susitaria netaikyti Bendrosios dalies 2.1.4. ir 3.2 punktų Sutarties priede nurodytų Paslaugų kainų atžvilgiu.
- 4.4. Šalys susitaria Bendrosios dalies 3.4 punktą išdėstyti taip:
 „3.4. Iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 10 (dešimtos) dienos Vykdytojas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už Paslaugas, pagal šią Sutartį Užsakovui suteiktas per praėjusį kalendorinį mėnesį. PVM sąskaita faktūra pateikiama Specialiojoje dalyje nurodytu elektroninio pašto adresu (popierinė PVM sąskaita faktūra neteikiama) ir

¹ Jei faktinės buveinės adresas nesutampa su buveinės adresu, nurodytu Juridinių asmenų registre, atitinkamai turi būti nurodyti abu adresai. Už Sutarties tinkamą ir teisingą parengimą, vizavimą atsako Sutarties rengėjas; išnašų tekstas, rengiant Sutartį pasirašymui, neišlieka. Bendroji dalis skelbiama ir Užsakovui teikiama tokia, kokia patvirtinta šiuo įsakymu.

² Administratoriaus keitimas galimas tik Užsakovui užpildžius ir pasirašius specialios formos dokumentą, saugomą savitarnejoje.

naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šios pareigos tinkamam vykdymui Užsakovas įsipareigoja Specialiosios dalies 4.8 punkte nurodyti teisingą informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ viešinamą Sutarties registracijos numerį arba apie šį numerį informuoti Vykdytoją el. paštu info@post.lt. Užsakovui tinkamai neįvykdžius šios informavimo apie Sutarties numerį informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pareigos, PVM sąskaita faktūra, siunčiama kitais Vykdytojai žinomais būdais (Užsakovo el. paštu), laikoma pateikta tinkamai ir Užsakovas turi pareigą sumokėti per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktą Paslaugų kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, o mokėjimo neatlikus – mokėti Vykdytojai Sutartyje nurodytus delspinigius.“

4.5. Šalys susitaria Bendrosios dalies 6.1 punktą išdėstyti taip:

„6.1. Sutartis įsigalioja Specialiosios dalies 3.1 punkte nurodytą dieną ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis pratęsiamą kiekvienam naujam 12 (dvylika) mėnesių laikotarpiui, jei nei viena iš Šalių ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki 12 (dvylika) mėnesių laikotarpio pabaigos raštu nepraneša kitai Šaliai apie Sutarties nutraukimą, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.“

4.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir/ arba Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų įstatyme nustatytus atvejus.

4.7. Pašto paslaugų teikimo sutarties Bendroji dalis pridedama, 5 lapai.

4.8. Sutarties registracijos numeris, viešinamas informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ <https://www.esaskaita.eu/>:

5. SUTARTIES PRIEDAI

5.1. Sutarties priedai

Sutarties 1 priedas: Pašto paslaugų tarifai, 1 lapas.

6. ŠALIŲ PARAŠAI

VYKDYTOJAS

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas
Verslo klientų departamento vadovas
Livijus Piročkinas
/Vykdytojo pavadinimas
Atstovo pareigos, vardas, pavardė/

/parašas/

UŽSAKOVAS

Palangos miesto savivaldybės
viešosios bibliotekos direktorius
Kęstutis Rudys
/Užsakovo pavadinimas
Atstovo pareigos, vardas, pavardė/
Užsakovo vardas, pavardė/

/parašas/



2021 m. kovo ____ d.
 Paslaugų teikimo sutarties
 Nr. _____-F11/2
 1 priedas

PAŠTO PASLAUGŲ TARIFAI

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mat o vnt.	Preliminarus siuntų kiekis* per 12 mėn.	Vieneto kaina Eur be PVM	Suma Eur be PVM
1	2	3	4	5	6
KORESPONDENCIJOS SIUNTOS LIETUVOJE					
Nepirmenybinė siunta					
1.1. Mažoji korespondencijos siunta**					
1.1.1.	Iki 20 g	vnt.	50	0,60	30,00
1.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	vnt.	500	0,63	315,00
1.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	vnt.	100	0,65	65,00
1.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	20	0,78	16,60
1.2. Didžioji korespondencijos siunta***					
1.2.1.	iki 100 g	vnt.	100	0,68	68,00
1.2.2.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	10	0,94	9,40
1.2.3.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	10	1,16	11,60
1.2.4.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	10	1,56	15,60
Pirmenybinė siunta					
2.1. Mažoji korespondencijos siunta					
2.1.1.	Iki 20 g	vnt.	10	0,78	7,80
2.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	vnt.	10	0,81	8,10
2.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	vnt.	5	0,86	4,30
2.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	10	1,01	10,10
2.2. Didžioji korespondencijos siunta					
2.2.1.	iki 100 g	vnt.	10	0,78	7,80
2.2.2.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	60	1,09	65,40
2.2.3.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	60	1,33	79,80
2.2.4.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	10	1,80	18,00
Didžiosios arba mažosios korespondencijos siuntų registravimas					
7.1.	Korespondencijos siuntos Lietuvoje	vnt.	100	0,64	64,00
PAŠTO SIUNTINIAI					
Pašto siuntinys Lietuvoje					
8.1.	už kiekvieną siuntinį	vnt.	1	3,60	3,60
8.2.	už kiekvieną visą arba ne visą kilogramą	kg	1	0,70	0,70

*Lentelėje nurodytas kiekis yra preliminarus. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso lentelėje nurodyto pašto siuntų kiekio, o pirs pagal poreikį.

**Mažoji korespondencijos siunta -siuntos aukštis iki 20 mm, ilgis – iki 381 mm, plotis – iki 305 mm. Didžiausias galimas svoris: 500 g.

***Didžioji korespondencijos siunta - bet kuris matmuo neviršija 600 mm, o siuntos ilgio, pločio ir aukščio suma neviršija 900 mm. Didžiausias galimas svoris: 2000 g.

Sutarties kainos sudėtinės dalys (akcinės bendrovės Lietuvos pašto paslaugų tarifai (įkainiai)) yra akcinės bendrovės Lietuvos pašto konfidenciali informacija ir negali būti viešinama pagal viešuosius pirkimus reglamentuojančius teisės aktus. Visa sutartį sudaranti informacija nėra laikoma konfidencialia ir gali būti viešinama.

Vykdytojas

Akcinės bendrovės Lietuvos pašto
Viešojo sektoriaus skyriaus pardavimo
projektų vadovė

Violeta Venclauskė

A. V.

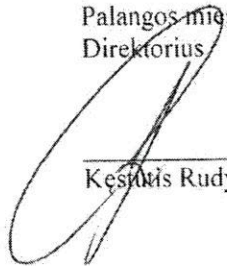
Verslo klientų departamento
vadovas
Livijus Piročkinas



Užsakovas

Palangos miesto savivaldybės viešoji biblioteka
Direktorius

Kęstutis Rudys





AKCINĖ BENDROVĖ LIETUVOS PAŠTAS

Palangos miesto savivaldybės
Viešajai bibliotekai
CVP IS priemonėmis

PASIŪLYMAS PAŠTO PASLAUGŲ PIRKIMUI

2021 m. kovo 15 d. 3-2021-01218

Vilnius

Paslaugų teikėjo pavadinimas ir įmonės kodas	AB Lietuvos paštas, 121215587
Teikėjo adresas	J. Jasinskio g. 16, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė ir el. pašto adresas	Verslo klientų departamento Viešojo sektoriaus skyriaus vadovė Violeta Venclauskė
Telefono numeris	8 700 55 400
El. pašto adresas	info@post.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis paslaugų pirkimo sąlygomis ir reikalavimais nustatytais pirkimo dokumentuose.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Mes siūlome tokias paslaugų kainas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus siuntų kiekis* per 12 mėn.	Vieneto kaina Eur be PVM	Suma Eur be PVM
1	2	3	4	5	6
KORESPONDENCIJOS SIUNTOS LIETUVOJE					
Nepirmenybinė siunta					
1.1. Mažoji korespondencijos siunta*					
1.1.1.	Iki 20 g	vnt.	50	0,60	30,00
1.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	vnt.	500	0,63	315,00
1.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	vnt.	100	0,65	65,00
1.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	20	0,78	15,60
1.2. Didžioji korespondencijos siunta**					
1.2.1.	iki 100 g	vnt.	100	0,68	68,00
1.2.2.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	10	0,94	9,40
1.2.3.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	10	1,16	11,60
1.2.4.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	10	1,56	15,60
Pirmenybinė siunta					

2.1. Mažoji korespondencijos siunta*					
2.1.1.	Iki 20 g	vnt.	10	0,78	7,80
2.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	vnt.	10	0,81	8,10
2.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	vnt.	5	0,86	4,30
2.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	10	1,01	10,10
2.2. Didžioji korespondencijos siunta**					
2.2.1.	iki 100 g	vnt.	10	0,78	7,80
2.2.2.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	60	1,09	65,40
2.2.3.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	60	1,33	79,80
2.2.4.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	10	1,80	18,00
7. Didžiosios arba mažosios korespondencijos siuntų registravimas					
7.1.	Korespondencijos siuntos Lietuvoje	vnt.	100	0,64	64,00
PAŠTO SIUNTINIAI					
Pašto siuntinys Lietuvoje					
8.1.	už kiekvieną siuntinį	vnt.	1	3,60	3,60
8.2.	už kiekvieną visą arba ne visą kilogramą	kg	1	0,70	0,70
Iš viso (be PVM)					799,80
PVM					167,96
Iš viso (su PVM)					967,76

Pirkimo objekto kaina 12 mėnesių su PVM žodžiais: Devyni šimtai šešiasdešimt septyni eurai 76 ct.

*Lentelėje nurodytas kiekis yra preliminarus. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso lentelėje nurodyto pašto siuntų kiekio, o pirs pagal poreikį.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumentų puslapių skaičius
1.	Įgaliojimo kopija (konfidencialu)	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas*
1.	Įgaliojimo kopija (konfidencialu)

*Pildyti tuomet, jei pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Patvirtiname, kad laimėjimo atveju sutinkame, kad perkančioji organizacija vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 dalies nuostatomis laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kuri pasiūlyme pateikta su žyma „konfidencialu“ (t. y. tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje), paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Pakartotinio konfidencialumo nurodymų neteiksime.

Pasiūlymas galioja iki 2021 m. birželio 15d.

Verslo klientų departamento Viešojo sektoriaus skyriaus vadovė Violeta Venclauskė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

Inga Lukoit-Vinikienė, (8 5) 2744187, i.lukoit-vinikiene@post.lt