

VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. kovo 4 d. Nr. 8-5 / _____

Plungė

Žemaičių dailės muziejus, juridinio asmens kodas 191123113, kurios registruota buveinė yra Parko g. 1, Plungė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Alvido Bakanausko, veikiančio pagal Statutą (toliau – **Perkančioji organizacija**),

ir

MB „Tikras vaizdas“, juridinio asmens kodas 303595392, kurios registruota buveinė yra Savanorių pr. 178F, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Artūro Lukševičiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

gavę ir aptarę informaciją, susijusią su tiekiamų prekių prigimtimi, jų tiekimo sąlygomis, prekių kaina, prekių tiekimo terminais, galimomis pasekmėmis, bei kitokią informaciją, turinčią įtakos Perkančiosios organizacijos apsisprendimui sudaryti sutartį,

vadovaudamiesi Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo viešojo pirkimo (toliau – **Pirkimas**) rezultatais (pirkimo pavadinimas: „Interaktyvūs ekranai“, sprendimo sudaryti viešojo pirkimo–pardavimo sutartį data: 2021 m. kovo 1 d.), vykdyto vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – **VPI**), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – **CK**),

atsižvelgdami į Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo Pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas, sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra interaktyvūs ekranai su priedais pirkimas, įskaitant jų pristatymą, taip pat prekių montavimas, instaliavimas, įdiegimas ir (ar) paleidimas ir (ar) personalo apmokymas (toliau – **Prekės** arba **Prekių tiekimas**). Reikalavimai Prekėms yra apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. Perkamų Prekių sąrašas yra nurodytas Sutarties 11 punkte.

3. Prekių BVPŽ kodas – 32321200-1.

4. Prekių pristatymo vieta – Parko g. 1, Plungė.

5. Prekių pristatymo terminas – 2 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Į šį terminą nėra įtraukiami šie terminai: 1) terminas, skirtas perkančiajai organizacijai priimti prekes bei patikrinti jų atitikimą perkančiosios organizacijos nustatytiems reikalavimams (numatytas Sutarties 20 punkte) ir 2) perkančiosios organizacijos nurodytas protingas trūkumų ir (ar) pastabų, išvardintų priėmimo-perdavimo akte, pašalinimo terminas.

6. Tiekėjo prievolių įvykdymo terminas, nurodytas Sutarties 5 punkte gali būti pratęstas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 1 mėnesio laikotarpiui, jeigu po Sutarties įsigaliojimo atsiranda bent viena šių sąlygų: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir tai įtakoja Tiekėjo prievolių įvykdymo terminą; 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms; 3) Perkančiosios organizacijos Tiekėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Tiekėjo prievolių įvykdymo terminams; 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Perkančiajai organizacijai arba Perkančiosios organizacijos personalui, arba

tretiesiems asmenims; 5) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi negalėjo numatyti.

7. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

8. Atsiradus nenumatytiems, nuo Šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti Sutarties 2 priede nurodyto (-ų) modelio (-ių) Prekės (-ių) ir pateikia tai pagrindžiančius dokumentus, Perkančiajai organizacijai raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties 11 punkte nurodytos Prekės kainos ir (ar) įkainio, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio, Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus atitinkančią Prekę.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

9. Šiai Sutarčiai yra taikoma fiksuotos kainos kainodara, kaip tai numatyta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija) (toliau – **Kainodaros taisyklės**).

10. Pradinė sutarties vertė – 9609,92 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**).

11. Sutarties kainą sudaro:

Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis	Įkainis (be PVM)	Kaina (be PVM)	Taikomas PVM tarifas
1	2	3	4	5	6
1.	Interaktyvus ekranas (1 tipo)	1 vnt.	3909,92	3909,92	21%
2.	Interaktyvaus ekrano (1 tipo) stovas	1 vnt.	900,00	900,00	21%
3.	Interaktyvus ekranas (2 tipo)	1 vnt.	2500,00	2500,00	21%
4.	Gaminys interaktyvaus ekrano (2 tipo) eksponavimui	1 vnt.	300,00	300,00	21%
5.	Multimedija turinys skirtas talpinti interaktyviame ekrane (2 tipo)	1 vnt.	2000,00	2000,00	21%

12. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

13. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, muito, tikrinimo, draudimo, pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje (jei taikoma), pateikimo išlaidas; Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui; Perkančiosios organizacijos darbuotojų mokymo, jei tai nustatyta Sutartyje, išlaidas, sąskaitų pateikimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis išlaidas). Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

14. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka:

14.1. Su Tiekėju už laiku patiektas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes atsiskaitoma per 60 dienų nuo galutinio Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

15. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos įgaliotų atstovų; detali Prekių perdavimo-priėmimo tvarka aprašyta Sutarties 19-26 punktuose.

16. Sąskaita faktūra atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Prekių perdavimo-priėmimo aktas be trūkumų ir pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose Prekių perdavimo-priėmimo aktuose, jei tokių buvo).

17. Perkančioji organizacija už pristatytas Prekes su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą.

18. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

III SKYRIUS PREKIŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

19. Pateiktų Prekių kokybė patikrinama perdavimo-priėmimo metu, Šalims pasirašant Prekių perdavimo-priėmimo aktą, kurį rengia Tiekėjas pagal šios Sutarties 3 priedą. Perdavimo-priėmimo akte turi būti galimybė įrašyti Prekių trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su tiekiamomis Prekėmis.

20. Perkančioji organizacija, patikrinusi ir įsitikinusi, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos privalo priimti patiektas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą.

21. Jeigu Perkančioji organizacija priėmimo metu turi pastabų dėl patiektų Prekių kiekio ir (ar) kokybės, ir (ar) nustatomi patiektų Prekių kokybės trūkumai, ir (ar) neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai ir (ar) trūkumai raštu nurodomi Prekių perdavimo-priėmimo akte ir Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos Prekių perdavimo-priėmimo akte nustatytą terminą, taip pat Perkančiosios organizacijos reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas.

22. Perkančioji organizacija, atsižvelgdama į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, Prekių perdavimo-priėmimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Prekių neatitikimus ir (ar) trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Perkančiosios organizacijos nurodytą protingą terminą Prekių neatitikimus ir (ar) trūkumus, numatytus Prekių perdavimo-priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Prekių perdavimo-priėmimo aktą.

23. Terminas, skirtas Perkančiajai organizacijai priimti Prekes bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Perkančiosios organizacijos nurodytas protingas trūkumų ir (ar) pastabų, išvardintų Prekių perdavimo-priėmimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo terminą, numatytą Sutarties 5 punkte.

24. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą.

25. Prekių nuosavybės teisės ir Prekių žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Perkančiajai organizacijai nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų ir pastabų) pasirašymo momento.

26. Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, jeigu rengiamas popierinis dokumentas.

IV SKYRIUS

PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

27. Tiekėjas įsipareigoja:

27.1. pasirašęs Sutartį, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, užsiregistruoti Nacionalinėje elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinėje sistemoje, jeigu iki Sutarties pasirašymo dienos Tiekėjas šioje sistemoje nebuvo registruotas. Tiekėjas užsiregistravęs Nacionalinėje elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinėje sistemoje informuoja Perkančiąją organizaciją per Nacionalinę elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinę sistemą apie registravimosi faktą. Jei Tiekėjas neužsiregistruoja Nacionalinėje elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinėje sistemoje, Sutartis neįsigalioja.

27.2. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

27.3. bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir (ar) kokybei;

27.4. ne vėliau kaip 5 darbo dienų iki Prekių pristatymo termino pabaigos, informuoti Perkančiąją organizaciją apie ketinimą pristatyti Prekes;

27.5. kartu su Prekėmis pateikti Perkančiajai organizacijai visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei tai numatyta Sutarties 1 priede);

27.6. prisiimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

27.7. perleisti Perkančiajai organizacijai nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo;

27.8. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

27.9. nenaudoti Perkančiosios organizacijos Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

27.10. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiektų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo ar subtiektėjo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

27.11. Perkančiajai organizacijai raštu paprašius, grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarties vykdyti reikalingus dokumentus;

27.12. remtis subtiektėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: **(pavadinimai)**; taip pat tais subtiektėjais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

27.13. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakeisti, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

27.14. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiektėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiektėjus pateikiami ir subtiektėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją

patvirtinantys dokumentai. Nauji subtiekejai pasitelkiami arba esami subtiekejai keičiami Sutarties 42-47 punktuose nustatyta tvarka.

27.15. Perkančiajai organizacijai nurodžius patiektų Prekių trūkumus, neatitikimus ir (ar) pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos nurodytą protingą terminą;

27.16. savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Perkančiosios organizacijos reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas;

27.17. vykdant Sutartį, sąskaitą faktūrą atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą teikti Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią sąskaitą faktūrą teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

27.18. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Perkančiosios organizacijos vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Perkančiosios organizacijos prašymu Tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Perkančioji organizacija prašo paaiškinti;

27.19. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

28. Tiekėjas turi teisę:

28.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

28.2. jei Perkančioji organizacija naudoja Sutarties 30.3 punkte įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams;

28.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

29. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

29.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

29.2. nuo Prekių pristatymo į Sutarties 4 punkte nustatytą vietą iki Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų ir pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Perkančioji organizacija įpareigoja Tiekėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

29.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

29.4. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekėjų;

29.5. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

29.6. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 27.14 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybę, raštu pateikia prašymą Perkančiajai organizacijai per 3 darbo dienas.

30. Perkančioji organizacija turi teisę:

30.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir (ar) neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

30.2. tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtiekejo pajėgumais, Perkančioji organizacija, siekdama užtikrinti tinkamą VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasi pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Tiekejo subtiekejo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekeju;

30.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Perkančioji organizacija, Tiekėjas ir jo subtiekejas (-ai).

30.4. Perkančioji organizacija turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

31. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 5 proc. bauda nuo Sutartyje numatytos Pradinės sutarties vertės.

32. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekejui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Tiekejas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

33. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Perkančioji organizacija pareikalauja sumokėti Sutarties 31 punkte numatyto procentinio dydžio baudą nuo neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Perkančioji organizacija išpėja apie tai Tiekęją, nurodydama, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

34. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Tiekejo Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą Prekių detalizavimą. Sutarties 31 punkte nurodyto procentinio dydžio bauda skaičiuojama nuo neįvykdytos ar netinkamai įvykdytos Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos.

VI SKYRIUS PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

35. Tiekejas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų ir (ar) defektų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

36. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Perkančiosios organizacijos nuosavybės dienos (t. y. Prekių perdavimo-priėmimo akto be trūkumų pasirašymo dienos). Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Perkančiajai organizacijai dienos.

37. Minimalūs garantinių įsipareigojimų terminai yra nustatyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Jei garantinių įsipareigojimų terminai nėra nurodyti Sutarties 1 priede, Prekėms taikytini minimalūs garantiniai terminai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais. Jeigu Tiekejas pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) nurodė ilgesnius nei Sutarties 1 priede nurodytus garantinių įsipareigojimų terminus, tai garantinis terminas taikomas toks, koks jis nurodytas Sutarties 2 priede.

38. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės.

39. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Perkančioji organizacija raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

39.1. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pašalinti defektą ir (ar) gedimą;

39.2. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

40. Jei Tiekėjas per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepašalina defekto ir (ar) gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Perkančioji organizacija turi teisę:

40.1. arba pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą ir (ar) gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita;

40.2. arba pareikalauti, kad Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos raštu nurodytą terminą grąžintų Perkančiajai organizacijai už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Perkančiosios organizacijos turėtus nuostolius.

41. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Perkančioji organizacija gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Perkančioji organizacija kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

VII SKYRIUS

SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

42. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Prekių specifiką.

43. Tiekėjas negali keisti Sutarties 27.12 ir 27.13 punktuose nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų) ir (ar) Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

44. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us) ir (ar) specialistą (-us), turi raštu informuoti Perkančiąją organizaciją prieš 3 darbo dienas ir gauti Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą. Perkančiajai organizacijai sutikus su subtiekėjo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimu, Perkančioji organizacija su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

45. Jeigu Perkančioji organizacija yra pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo paskirtu specialistu (-ais), Tiekėjas Perkančiosios organizacijos raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti tokį (-ius) asmenį (-is). Keičiamas (-i) asmuo (-enys) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei nustatyta Pirkimo dokumentuose bei pateikiami specialisto (-ų) kvalifikaciją įrodantys dokumentai.

46. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekėjus, kurie nebuvo nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Perkančiąją organizaciją bei kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikti ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

47. Subtiekęjo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

48. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

49. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Perkančiosios organizacijos kaltės, Tiekėjo pareikalavimu Perkančioji organizacija privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

50. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Perkančioji organizacija be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. Pradinės sutarties vertės.

51. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. Pradinės sutarties vertės, Perkančioji organizacija, prieš tai raštu įspėjusi Tiekėją:

51.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų ir (arba);

51.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

51.3. nutraukia Sutartį.

52. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

IX SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

53. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos CK 6.212 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

54. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

55. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X SKYRIUS KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

56. Perkančioji organizacija Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar šio Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia viešai.

57. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis VPI 20 straipsniu.

XI SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

58. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.

59. Šalys įsipareigoja:

59.1. Laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau - Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;

59.2. bendradarbiaujant tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;

59.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;

59.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;

59.5. tinkamai informuoti fizinius asmenis (savo darbuotojus), kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasiteltimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

XII SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAI

60. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPI 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

61. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista VPI 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

62. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

63. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XIII SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

64. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (ar) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui,

kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Perkančiajai organizacijai būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės vėluoja kitos Perkančiosios organizacijos pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuri kita Perkančioji organizacija), Perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti Tiekėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

65. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

66. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 dienų, praėjus 60 dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Perkančiosios organizacijos pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 dienų arba nutraukti Sutartį.

67. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

68. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

69. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę sustabdyti Prekių ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Prekių kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Prekių kokybe. Tokiu atveju Prekių ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 darbo dienų. Sustabdytų Prekių ar jų dalies tiekimas atnaujinamas šios Sutarties 67 ir 68 punktuose nustatyta tvarka. Perkančiosios organizacijos galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo įtakojama.

70. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XIV SKYRIUS SUTARTIES PAŽEIDIMAS

71. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

72. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

72.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

72.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

72.3. reikalauti sumokėti Sutarties 49 ir 50 punktuose nustatytus delspinigius;

72.4. reikalauti sumokėti Sutarties 31-34 punktuose nustatytą baudą arba pasinaudoti kita Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemone;

72.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Tiekėjo įsipareigojimų dalimi;

72.6. nutraukti Sutartį;

72.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

73. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo.

74. Tiekėjas turi nedelsiant pranešti Perkančiajai organizacijai apie bet kokius esminius Tiekėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

75. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

75.1. Sutarties dalykas, įskaitant Prekių modelius;

75.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

75.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

75.4. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

75.5. subtiekejo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

75.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu (pavyzdžiui, pratęsus Prekių tiekimo terminą, nepateikiamas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas);

76. Sutarties 75 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XV SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

77. Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje numatytais atvejais.

78. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

79. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 14 dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

79.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

79.2. kai Tiekėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

79.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Perkančiosios organizacijos žinios;

79.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

79.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

79.6. kai Perkančioji organizacija šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

79.7. kai Prekės tampa nebereikalingos.

80. Tiekėjas, prieš 14 dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją, gali nutraukti sutartį, jei:

80.1. Perkančioji organizacija dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

81. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Perkančioji organizacija sumoka Tiekėjui patiektų Prekių vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

82. Perkančioji organizacija po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiektų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Perkančiajai organizacijai ir Perkančiosios organizacijos skolą Tiekėjui.

83. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

84. Jei Sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Perkančiosios organizacijos patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Perkančioji organizacija įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties 31-34 punktuose.

XVI SKYRIUS GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

85. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

86. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XVII SKYRIUS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA

87. Sutartis įsigalioja 2021-03-05, bet ne anksčiau kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys ir Tiekėjas įvykdo įsipareigojimą nurodyta Sutarties 27.1 punkte.

88. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

XVIII SKYRIUS ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

89. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Perkančiosios organizacijos atstovas	Tiekėjo atstovas
1	2	3
Vardas ir pavardė	Alvidas Bakanauskas	Artūras Lukševičius
Adresas	Parko g. 3A, Plungė	Savanorių pr. 178F, Vilnius
Telefono numeris	8 686 58531	8 657 60230
El. pašto adresas	abakanauskas@gmail.com	arturas@hopro.lt
Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos Elektroninio pristatymo dėžutė	191123113	artluk1895

90. Perkančiosios organizacijos vadovo sprendimu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą – Danutė Rimeikytė, direktoriaus pavaduotoja bendriesiems reikalams ir investicijoms, tel 8 687 55303.

91. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

92. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

93. Sutartis sudaryta lietuvių kalba elektroniniu būdu. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

94. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

95. Sutarties 1 priedas „Prekių techninė specifikacija“;

96. Sutarties 2 priedas „Tiekėjo pasiūlymas“;

97. Sutarties 3 priedas „Prekių perdavimo-priėmimo aktų formos“.

Perkančioji organizacija

Žemaičių dailės muziejus
Parko g. 1, 90113 Plungė
Juridinio asmens kodas 191123113
Nėra PVM mokėtojas

Tel. (8 448) 52492, 8 687 55303
El. paštas zd.muziejus@gmail.com

Direktorius
Alvidas Bakanauskas

Tiekėjas

MB „Tikras vaizdas“
Savanorių pr. 178F, Vilnius
Juridinio asmens kodas 303595392
PVM mokėtojo kodas
LT100010101517

Tel. 8 657 60230
El. paštas arturas@hopro.lt

Direktorius
Artūras Lukševičius

(parašas)

(parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Žemaičių dailės muziejus (toliau – **Perkančioji organizacija**) šio pirkimu įsigys: a) interaktyvų ekraną (1 tipo); b) interaktyvaus ekrano (1 tipo) stovą; c) interaktyvų ekraną (2 tipo); d) gaminys interaktyvaus ekrano (2 tipo) eksponavimui; e) multimedija turinys skirtas talpinti interaktyviame ekrane (2 tipo).

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PREKEI

1. Minimalūs reikalavimai Interaktyviam ekranui (1 tipo)

Bendri:

1. Perkamas interaktyvus ekranas, kurį sudaro ekranas ir viduje integruotas kompiuteris.
2. Įsigijamas kiekis – 1 vnt.

Apibūdinti tiksliais duomenimis:

1. Įstrižainė ne mažesnė kaip 70“.
2. Kraštinių santykis 16:9.
3. Rezoliucija ne mažesnė kaip 3840x2160 px.
4. Matymo kampas ne mažesnis kaip 178°.
5. Spalvų kontrastas ne mažesnis kaip 4000:1.
6. Ekrano šviesumas ne mažesnis kaip 350 cd/m².
7. Reakcijos laikas ne mažesnis kaip 8 ms.
8. Lietimui jautrių taškų skaičius ne mažesnis kaip 20.
9. Ne mažiau kaip 2 garso kolonėlės
10. Garso kolonėlės ne mažesnio kaip 12 W galingumo.
11. Integruotas kompiuteris tiekiamas su operacine sistema arba operacinėmis sistemomis.
12. Integruoto kompiuterio operatyviosios atminties (RAM) dydis ne mažesnis kaip 8 GB.
13. Integruoto kompiuterio kietasis diskas SSD tipo, kurio talpa ne mažesnė kaip 256 GB.
14. USB jungčių ne mažiau kaip 4 vnt.
15. Palaiko bevielio ryšio technologija ne žemesnę kaip Bluetooth 4.2.

2. Minimalūs reikalavimai Interaktyvaus ekrano (1 tipo) stovui

Bendri:

1. Perkamas interaktyvaus ekrano (1 tipo) stovas.
2. Įsigijamas kiekis – 1 vnt.

Apibūdinti tiksliais duomenimis:

1. Stovas elektriniu būdu gali pakelti-nuleisti ekraną.

3. Minimalūs reikalavimai Interaktyviam ekranui (2 tipo)

Bendri:

1. Perkamas interaktyvus ekranas (su aktyvaus stiklo technologija)
2. Įsigyjamas kiekis –1 vnt.

Apibūdinti tiksliais duomenimis:

1. Įstrižainė ne mažesnė kaip 32“.
2. Kraštinių santykis 16:9.
3. Rezoliucija ne mažesnė kaip 1920x1080.
4. Matymo kampas ne mažesnis kaip 178°.
5. Ne mažiau kaip 2 garso kolonėlės.
6. Garso kolonėlės ne mažesnio kaip 12 W galingumo.
7. Įrenginys valdomas infraraudonųjų spindulių nuotoliniu pulteliu.
8. Įrenginys turi ne mažiau kaip 1 HDMI jungtį.

4. Minimalūs reikalavimai Gaminiui interaktyvaus ekrano (2 tipo) eksponavimui**Bendri**

1. Perkamas gaminys skirtas eksponuoti interaktyvų ekraną (2 tipo)
2. Įsigyjamas kiekis –1 vnt.

Apibūdinti tiksliais duomenimis:

-

5. Minimalūs reikalavimai Multimedija turiniui skirtam talpinti interaktyviame ekrane (2 tipo)**Bendri**

1. Tiekėjas įgyvendinamas sutartį turės sukurti 2D/3D vaizdo animaciją su garso takeliu (toliau – **Turinys**), kuri a) turi perteikti M. K. Čiurlionio kūrybos Plungėje temą, b) būti reprezentatyvi, c) atitikti grafinę esamos nuolatinės ekspozicijos stilistiką.

2. Turinio trukmė nuo 60 s iki 120 s.
3. Turinio tekstai lietuvių kalba.
4. Turinio garso takelis turi būti priderintas prie esamos nuolatinės ekspozicijos garsinio apipavidalinimo.

5. Įsigyjamas kiekis –1 vnt.

Apibūdinti tiksliais duomenimis:

-

III SKYRIUS**GARANTIJA IR GARANTINIS LAIKOTARPIS**

Pirkimo objektui (šioje pastraipoje toliau – **Daiktas**) taikoma Tiekėjo suteikiama Daiktų kokybės garantiją, kurios terminas yra ne trumpesnis kaip 24 mėnesiai. Garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo Daiktų perdavimo momento. Komplektuojamųjų detalių kokybės garantijos terminas yra toks pat kaip pagrindinio gaminio ir pradedamas skaičiuoti kartu su pagrindinio gaminio kokybės garantijos terminu.

IV SKYRIUS**DOKUMENTACIJA PATEIKIAMA KARTU SU PREKĖMIS**

Kartu su prekėmis tiekėjas Perkančiajai organizacijai pateikia prekės priežiūros ir naudojimosi instrukcijas lietuvių kalba patvarioje laikmenoje¹.

V SKYRIUS TECHNINIAI PARAMETRAI

Jeigu pirkimo dokumentuose apibūdinant pirkimo objektą yra nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti (toliau šioje pastraipoje – **nurodymas**), tai yra laikytina, kad toks nurodymas yra pateiktas kartu su žodžiais „arba lygiavertis“.

Jeigu pirkimo dokumentuose yra nurodomas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (toliau šioje pastraipoje – **nurodymas**), tai yra laikytina, kad toks nurodymas yra pateiktas kartu su žodžiais „arba lygiavertis“.

Jeigu tiekėjas teikdamas pasiūlymą numato, kad jis tieks lygiaverčius sprendinius, tai jis apie tai turi papildomai pažymėti pasiūlyme ir kartu su pasiūlymu pateikti lygiavertiškumą įrodančius dokumentus.

VI SKYRIUS PREKIŲ PRISTATYMO REIKALAVIMAI PAGAMINTOMS PREKĖMS

Prekės turi būti naujos, turi būti originalioje gamintojo pakuotėje, nenaudotos, neeksponuotos, mechaniškai nepažeistos ir su visais joms priklausančiais priedais (instrukcijomis, laidais, kabeliais ir kt.). Prekės turi būti paženklintos teisės aktų nustatyta tvarka.

¹ Sąvoka „patvari laikmena“ apibrėžta Lietuvos Respublikos vartotojų teisių gynimo įstatymo 2 straipsnio 9 punkte.

Viešojo pirkimo–
pardavimo sutarties
2 priedas

TIEKĖJO PASIŪLYMAS

(Prekių priėmimo–perdavimo akto forma)

PREKIŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTAS

20__ m. _____ Nr. ____
(Sudarymo vieta)

(pavadinimas), juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (pareigos) (vardas ir pavardė), veikiančio pagal (pagrindas) (toliau – **Perkančioji organizacija**),

ir

(pavadinimas), juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (pareigos) (vardas ir pavardė), veikiančio pagal (pagrindas) (toliau – **Tiekėjas**),

[jei tai tiekėjų grupė] pagal 20__ m. _____ d. Jungtinės veiklos sutartį Nr. ____ (toliau – **JVS**) veikianti ūkio subjektų grupė, kurią sudaro (pavadinimas), juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (pareigos) (vardas ir pavardė), veikiančio pagal (pagrindas) ir (pavadinimas), juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (pareigos) (vardas ir pavardė), veikiančio pagal (pagrindas) (toliau – **Tiekėjas**), atstovaujama (pavadinimas) (pareigos) (vardas ir pavardė), veikiančio pagal JVS (punktas) punktą,

Šiuo prekių priėmimo-perdavimo aktu patvirtiname, kad buvo patiektos žemiau nurodytos prekės, nurodytos 20__ m. _____ d. Viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje Nr. ____ (toliau – **Paslaugos**).

Laikotarpis nuo 20__ m. _____ d. iki 20__ m. _____ d.

Prekės atitinka sutartyje keliamus reikalavimus, pateikti visi reikalingi dokumentai ir informacija. Perkančioji organizacija dėl patiektų Prekių pastabų ir pretenzijų neturi.

1 lentelė. Patiektos prekės

Nr.	Prekės	Įkainis be PVM, Eur	Šiuo aktu priimamas kiekis	Suma be PVM, Eur
1	2	3	4	5=3x4
1.				
Iš viso (be PVM):				
PVM:				