

**IBM PLANNING ANALYTICS LICENCIJŲ PALAIKYMŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

Nr.
Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras, juridinio asmens kodas 124110246, kurios registruota buveinė yra Lvovo g. 25-101, Vilnius, atstovaujama Finansų ir administravimo direktorius Sergejaus Ignatjevo, veikiančio pagal Valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 19 d. įsakymo Nr. VE-398 „Dėl pavedimo pasirašyti sutartis“ 1.1.8 papunktį (toliau – **Užsakovas**),

ir

UAB „S2P“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti uždara akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 302351218, kurios registruota buveinė yra Ukmergės g. 251, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Daliaus Butrimo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Tiekėjas**),

toliau Užsakovas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- Pardavėjo pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu Užsakovo vykdytame IBM Planning Analytics licencijų palaikymo viešajame pirkime neskelbiamos apklausos būdu (2021 m. kovo 18 d. pažyma Nr. PŽ-72 (5.11 E) (toliau – Pirkimas);

- Pardavėjas siūlo Užsakovui Pirkimo dokumentus ir reikalavimus atitinkančias prekes, o Užsakovas pageidauja jas pirkti.

Šalys, pageidaudamos prisiimti sutartinius įsipareigojimus, susitaria ir sudaro šią IBM Planning Analytics licencijų palaikymo viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas - IBM Planning Analytics licencijos (toliau – **Prekė (-s)**). Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai Prekėms nustatyti Sutartyje, įskaitant, bet neapsiribojant Sutarties 1 priedą „Techninė specifikacija“ (toliau – **Techninė specifikacija**) ir Sutarties 2 priedą „Pasiūlymas“ (toliau – **Pasiūlymas**).

1.2. Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka perduoti Užsakovo nuosavybės Prekes, atitinkančias Techninės specifikacijos nustatytus reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku pristatytas Prekes bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2. PREKIŲ TIEKIMO SĄLYGOS IR TVARKA

- 2.1. Prekių tiekimo vieta – valstybės įmonė Registrų centras, Vinco Kudirkos g. 18-3, Vilnius.
- 2.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo-priėmimo aktu, kurį pagal Sutarties 2 priede pateiktą formą parengia ir Užsakovui pateikia Pardavėjas.
- 2.4. Licencijų palaikymas teikiamas 12 mėnesių nuo 2021 m. balandžio 1 d.
- 2.5. Prekių kiekiai, jų tiekimo ir palaikymo sąlygos nurodytos Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija).

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara (vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – **Metodika**)).

3.2. Pradinės sutarties vertė (maksimali Sutarties kaina) - 5 749,23 Eur be PVM (penki tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt devyni Eur, 23 ct). 6 956,57 Eur su PVM (šeši tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt šeši Eur, 57 ct). PVM sudaro – 1 207,34 Eur (vienas tūkstantis du šimtai septyni Eur, 34 ct).

3.3. Fiksuoti Prekių įkainiai:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina EUR be PVM	Vieneto kaina EUR su PVM
1.	2.	3.	4.	5.
1.	IBM Planning Analytics Express Cognos Analytics User per Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal (E07PLLL)	25	141,00	170,61
2.	IBM Planning Analytics Express Connector for Cognos Analytics per Install Annual SW Subscription & Support Renewal (E07PKLL)	1	1 666,00	2 015,86
3.	IBM Planning Analytics Express Administrator per Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal (E07PQLL)	1	468,00	566,28
4.	IBM Planning Analytics Express Cognos Analytics Consumer User Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal (E09T2LL)	1	90,23	109,18

3.4. Į Prekių kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui (įskaitant sąskaitų faktūrų pateikimo Sutarties 4.7 punkte numatytais priemonėmis išlaidas).

3.5. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai/įkainiams, Sutartyje nurodyta Prekių kaina/įkainiai perskaičiuojami ją/juos didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina/įkainiai taikomi už tą Prekių dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Prekių kainos/įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Tiekėjas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Prekių kainai/įkainiams. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti kainos/įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

3.6. Prekių kaina/įkainiai nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą, prekių grupių kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų, išskyrus PVM tarifo pasikeitimą.

3.7. Jei Sutarties kaina buvo peržiūrėta pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) Pradinės sutarties vertė.

3.8. Vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu, per Sutarties 3.9. punkte nurodytą terminą. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Sutarties 4 skyriuje „Sutarties kaina ir mokėjimo tvarka“ yra numatytas avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka.

3.9. Užsakovas sumoka Tiekėjui už tinkamai ir kokybiškai patiektas Prekes mokėjimo pavedimu, lėšas pervesdamas į Tiekėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros priėmimo per Sutarties 3.7. punkte numatytas priemones dienos.

3.10. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos išskaitomos iš Užsakovo sąskaitos. Jeigu mokėjimo termino diena sutampa su poilsio diena, tai mokėjimą pagal Sutartį mokėjimo diena laikoma po jos einanti darbo diena

4. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pardavėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti Užsakovui Prekes pagal Sutartį ir Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija) nustatytus reikalavimus ir nustatytais terminais, savo rizika ir sąskaita kiek įmanoma rūpestingiau ir efektyviau, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų, geriausių visuotinai pripažįstamų profesinių, techninių standartų ir praktikos, naudojant visus reikalingus įgūdžius ir žinias;

4.1.2. gavęs rašytinę pretenziją dėl Prekių tiekimo kokybės, nedelsiant imtis priemonių trūkumams pašalinti ir ne vėliau kaip per dvi darbo dienas pranešti Užsakovui apie vykdomas ar numatomas vykdyti priemones Prekių trūkumams šalinti ir savo sąskaita juos pašalinti;

4.1.3. teikti Užsakovui visą jo prašomą informaciją apie Prekes;

4.1.4. užtikrinti Sutarties vykdymo metu iš Užsakovo gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

4.1.5. pranešti Užsakovui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą bei Sutarties 13 skyriuje įvardytų už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų kontaktinių duomenų pasikeitimus (jeigu jų atsirastų Sutarties vykdymo metu) raštu arba elektroniniu paštu;

4.1.6. iš anksto raštu nesuderinęs su kita Šalimi nekeisti už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų, jei tam nėra priežasčių, nepriklausančių nuo Šalies valios ar galinčių neigiamai paveikti tinkamą Sutarties vykdymą;

4.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. priimti Sutarties sąlygas ir kitus reikalavimus atitinkančias Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą;

4.2.2. sumokėti Pardavėjui už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.2.3. pranešti Pardavėjui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą bei Sutarties 13 skyriuje įvardytų atsakingų asmenų kontaktinių duomenų pasikeitimus (jeigu jų atsirastų Sutarties vykdymo metu) raštu arba elektroniniu paštu;

4.2.4. iš anksto raštu nesuderinęs su kita Šalimi nekeisti už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų, jei tam nėra priežasčių, nepriklausančių nuo Šalies valios ar galinčių neigiamai paveikti tinkamą Sutarties vykdymą;

4.2.5. suteikti Pardavėjui visą informaciją, būtiną Prekėms teikti.

5. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS

5.1. Pardavėjas turi teisę:

5.1.1. reikalauti iš Užsakovo sumokėti už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir per nurodytus terminus;

5.1.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų tinkamai suteiktas Prekes, arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Užsakovas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai suteiktas Prekes;

5.1.3. reikalauti, kad Užsakovas atlygintų dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atsiradusius nuostolius, Sutarties 6.1. punkte nustatyta tvarka.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. atsisakyti priimti Prekes ir už jas nemokėti, jeigu Prekes neatitinka Sutartyje nustatytų ar kitų joms taikomų reikalavimų;

5.2.2. nemokėti už Prekes, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol suma nebus ištaisyta);

5.2.3. pareikalauti, kad Pardavėjas pateiktų Užsakovui visą jo prašomą informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu žodžiu arba raštu;

5.2.4. Pardavėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį:

5.2.4.1. reikalauti, kad Pardavėjas per nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų Prekių teikimo trūkumus;

5.2.4.2. reikalauti, kad Pardavėjas sumokėtų Sutarties 6.2. punkte nustatytus delspinigius, jei pažeidžiami Sutartyje nustatyti prievolių įvykdymo terminai;

5.2.4.3. reikalauti, kad Pardavėjas atlygintų dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atsiradusius nuostolius, Sutarties 8.1 punkte nustatyta tvarka;

5.2.4.4. vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti sumokėti Sutarties 6.3. punkte nustatytą baudą;

5.2.4.5. reikalauti, kad Pardavėjas sumokėtų Sutarties 6.4. punkte nurodytą baudą.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Užsakovui nesumokėjus Pardavėjui už Prekes per Sutartyje numatytą terminą, Pardavėjo raštišku reikalavimu, Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

6.2. Pardavėjui vėluojant teikti licencijų palaikymą ir nuomą nuo Sutarties 2.2. punkte nustatyto termino Užsakovo raštišku reikalavimu, Pardavėjas įsipareigoja mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

6.3. Jei Pardavėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, arba juos vykdo netinkamai ir dėl to Užsakovas Sutarties 11.2.5 papunktyje nustatyta tvarka nutraukia Sutartį su Pardavėju, Pardavėjas moka Užsakovui 10 (dešimt) proc. Sutarties kainos baudą. Šią baudą Pardavėjas turi sumokėti ne vėliau, kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Užsakovo rašytinio reikalavimo gavimo dienos.

6.4. Jei Pardavėjas ne dėl Užsakovo kaltės, nesant svarbių priežasčių, vienašališkai nutraukia Sutartį, Pardavėjas privalo sumokėti Užsakovui 10 (dešimt) proc. Sutarties kainos dydžio baudą. Šią

baudą Pardavėjas turi sumokėti ne vėliau, kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio reikalavimo gavimo dienos.

7. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalys atsako už faktinius ir tiesioginius nuostolius ne didesne nei Sutarties kaina, išskyrus, kai nuostoliai padaromi dėl kitos Šalies tyčios ar didelio neatsargumo. Šalys neatlygina viena kitai jokių netiesioginių nuostolių.

7.2. Pardavėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

8. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pardavėjas taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

9.1. Kai Šalys savo prievolės pagal Sutartį turi įvykdyti viena paskui kitą, tai Šalis prievolę pagal Sutartį turinti įvykdyti vėliau gali sustabdyti Sutarties vykdymą tol, kol kita Šalis neįvykdo savo prievolės (kol nepašalina Sutarties vykdymo trūkumų).

9.2. Sustabdžius Sutarties vykdymą, Sutartyje nustatyti prievolių įvykdymo terminai pratęsimi Sutarties sustabdymo termino laikotarpiui.

10. NENUGALIMA JĖGA

10.1. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis (force majeure) laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

10.2. Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo apie aplinkybių veikimo pradžią, jų pobūdį, tikėtiną poveikį, tikėtiną trukmę ir įsipareigojimų vykdymo atidėjimą pranešti raštu kitai Šaliai per 5 (penkias) darbo dienas nuo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo pradžios (jeigu Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, turi galimybę tai padaryti. Jeigu tokios galimybės nėra, tada Šalis privalo nedelsiant tai padaryti atsiradus galimybei). Iš laiku nepranešusios, įsipareigojimų nevykdančios Šalies nukentėjusi Šalis gali reikalauti nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimo.

10.3. Šalys neatsako už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, nors Šalys stengėsi visais įmanomais būdais išvengti

žalos. Esant šioms aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam šių aplinkybių buvimo laikotarpiui (su sąlyga, kad apie tokių aplinkybių atsiradimą yra tinkamai informuota kita Šalis). Tuo atveju, jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių negalima vykdyti sutartinių įsipareigojimų, išlieka ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį. Šiuo atveju kita Šalis neturi teisės reikalauti iš Sutartį nutraukiančios Šalies atlyginti nuostolius ar negautas pajamas, įskaitant baudą už Sutarties nutraukimą.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško pagal Sutartį priimtų prievolių įvykdymo, arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

11.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar susitarimą, kuriuo keičiama Sutartis:

11.2.1. jeigu Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

11.2.2. jeigu paaiškėjo, kad Pardavėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

11.2.3. jeigu paaiškėjo, kad su Prekių Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

11.2.4. kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

11.2.5. jeigu Pardavėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu sutarties pažeidimu laikomas šis atvejis: Pardavėjas ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį vėluoja pateikti Prekes.

Prieš nutraukdamas Sutartį šiuo pagrindu, Užsakovas privalo pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo Pardavėjui. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas per nurodytą terminą. Jeigu Pardavėjas nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, Užsakovas įgyja teisę nutraukti Sutartį Sutarties 12.4. punkte nustatyta tvarka;

11.2.6. dėl kitų, Sutarties 11.2.1-11.2.5 punktuose nenurodytų, svarbių priežasčių.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštu įspėjęs apie tai Pardavėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo.

11.4. Nutraukiant Sutartį, ar susitarimą, kuriuo keičiama Sutartis, Sutarties 11.2. punkte nurodytais pagrindais, apie Sutarties nutraukimą Užsakovas privalo iš anksto pranešti Pardavėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

11.5. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar susitarimą, kuriuo keičiama Sutartis:

11.5.1. jeigu Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu sutarties pažeidimu laikomi šie atvejai: Užsakovas ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį neapmoka Pardavėjui už Prekes; Užsakovas nepagrįstai nepasirašo Prekių perdavimo-priėmimo akto, ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pateikimo.

Prieš nutraukdamas Sutartį šiuo pagrindu, Pardavėjas privalo pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo Užsakovui. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas per nurodytą terminą. Jeigu Užsakovas nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, Pardavėjas įgyja teisę nutraukti Sutartį Sutarties 12.6 punkte nustatyta tvarka;

11.5.2. dėl kitų svarbių priežasčių. Šiuo atveju Pardavėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus pagrįstus nuostolius, Sutarties 6.1. punkte nustatyta tvarka.

11.6. Nutraukus Sutartį 11.5.1 punkte nurodytais pagrindais, Užsakovas per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Pardavėjui 10 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

11.7. Nutraukiant Sutartį, ar susitarimą, kuriuo keičiama Sutartis, Sutarties 11.5. punkte nurodytais pagrindais, turi būti laikomasi šių reikalavimų:

11.7.1. apie Sutarties nutraukimą Pardavėjas privalo iš anksto pranešti Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

11.7.2. Sutarties nutraukimas atleidžia Pardavėją ir Užsakovą nuo Sutarties vykdymo;

11.7.3. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

11.8. Sutartis ar susitarimas, kuriuo keičiama Sutartis, gali būti nutraukta ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

11.9. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

12. KONFIDENCIALUMAS

12.1. Pardavėjas įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį visu Sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus 5 metus, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui ir kai pagal įstatymus ar kitus norminius aktus yra numatytas ilgesnis konfidencialios informacijos saugojimo terminas, o taip

pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Pardavėjui atskleista informacija yra konfidenciali, įskaitant ir valstybės įmonės Registrų centro valdybos 2018 m. rugpjūčio 21 d. sprendimu patvirtintame valstybės įmonės Registrų centro konfidencialios, komercinė (gamybos) paslaptį sudarančios informacijos sąraše numatytus atvejus, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus bei Užsakovui raštu patvirtinus, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Pardavėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją

12.2. Konfidencialia informacija taip pat laikoma:

12.2.1. Bet koku būdu išreikšta informacija (rašytinė, žodinė, elektroninė ar vizualinė), kuria Šalys apsikeičia Sutarties vykdymo metu;

12.2.2. Kita informacija, pažymėta kaip konfidenciali ar nors ir nepažymėta, bet pagal savo turinį ir pobūdį laikytina konfidencialia.

12.3. Kilus neaiškumui, ar informacija yra konfidenciali, Pardavėjas privalo kreiptis į Užsakovą dėl informacijos pobūdžio nustatymo.

12.4. Pardavėjas įsipareigoja:

12.4.1. kad Pardavėjo paskirti asmenys, dalyvaujantys Sutarties įgyvendinime, laikysis teisės aktuose numatytų asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų ir įsipareigos saugoti asmens duomenų paslaptis perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

12.4.2. naudoti asmens duomenis laikantis šiuo metu galiojančių įstatymų, netvarkyti duomenų be dokumentuose užregistruoto Paslaugų gavėjo užsakymo, nebent tokia pareiga teikėjui numatyta pagal Europos Sąjungos arba valstybės narės įstatymus, taikomus tvarkymo subjektui.

12.4.3. saugoti, jog asmens duomenys nebūtų atskleisti neįgalotiems asmenims, jog neįgaloti asmenys prie jų neprieitų, jie nebūtų perimti neįgaloto asmens, tvarkomi pažeidžiant galiojančių asmens duomenų apsaugos įstatymų nuostatas.

12.5. Pardavėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas (atitinkančias Lietuvos ir Tarptautinių informacijos saugumo valdymo standartų reikalavimus) fizines, technines, programines ir organizacines priemones, skirtas konfidencialiai informacijai apsaugoti.

12.6. Pardavėjas bei jo paskirti asmenys, kurie sužino konfidencialią informaciją, gali ja naudotis tik tuo tikslu, dėl kurio ši informacija buvo atskleista, ir tik tiek, kiek būtina Šalių bendradarbiavimui.

12.7. Pardavėjas naudojasi konfidencialia informacija taip, kad būtų užtikrintas Sutarties įsipareigojimų vykdymas, bei konfidencialia laikomos informacijos saugumas ir neprieinamumas tretiesiems asmenims.

12.8. Jeigu Pardavėjas sužino ar pagrįstai įtaria, kad konfidenciali informacija gali būti atskleista tretiesiems asmenims, jis įsipareigoja imtis visų įmanomų priemonių konfidencialiai informacijai apsaugoti.

12.9. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant pranešti Užsakovui, jeigu sužino arba pagrįstai įtaria, kad konfidenciali informacija buvo neteisėtai atskleista tretiesiems asmenims.

12.10. Nutraukus Sutartį arba įgyvendinus tikslą, dėl kurio konfidenciali informacija buvo atskleista, Pardavėjas privalo grąžinti visą konfidencialią informaciją Užsakovui sunaikinimui arba pats sunaikinti visą iš Užsakovo gautą konfidencialią informaciją, šiuo atveju Pardavėjas per 5 darbo dienas nuo Užsakovo pateikto prašymo gavimo dienos turi pateikti rašytinį patvirtinimą apie konfidencialios informacijos sunaikinimą, nurodant naudotas informacijos naikinimo priemones.

13. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ, SUTARTIES IR JOS PAKEITIMŲ PASKELBIMĄ ATSAKINGI ASMENYS

13.1. Už Sutarties tinkamą vykdymą Pardavėjas skiria atsakingu telefono numeris elektroninio pašto adresas Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Pardavėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises).

13.2. Už Sutarties tinkamą vykdymą priimant Prekes, bendraujant su Tiekėjo pagalbos tarnyba Užsakovas skiria atsakingu L. e. Duomenų sprendimų ir analizės departamento vadovo pareigas, Duomenų integravimo skyriaus vadovą tiesioginis telefono numeris:

elektroninio pašto adresas Už sutarties tinkamą vykdymą administruojant perdavimo-priėmimo akto pasirašymą, gautos sąskaitos faktūros apmokėjimą pagal Sutartį Užsakovas skiria atsakinga Veiklos valdymo skyriaus specialistę

tiesioginis telefono numeris elektroninio pašto adresas Šie asmenys bus atsakingi už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Užsakovui priskirtinus įsipareigojimus ir teises).

13.3. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, Užsakovas skiria atsakingu Pirkimų skyriaus pirkimų specialistę

14. KITOS SĄLYGOS

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

14.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl

Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

14.3. Sutarties pakeitimas turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis.

14.4. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma ir Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.5. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

14.6. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

14.7. Sutartis yra bendras abiejų Šalių sutarimo rezultatas, todėl jos nuostatos kiekvienai Šaliai turi būti aiškinamos vienodai.

15. SUTARTIES PRIEDAI

15.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

15.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija.

15.1.2. 2 priedas. Perdavimo–priėmimo akto forma.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Valstybės įmonė Registrų centras:

Adresas: Lvovo g. 25-101,
09320 Vilnius
Tel. (8 5) 268 8202
El. paštas info@registrucentras.lt
Juridinio asmens
kodas 124110246
PVM mokėtojo
kodas LT241102419
A. s. LT944010042400050387
Bankas AB Luminor bankas;

UAB „S2P“

Adresas: Ukmergės g. 251, 07100
Vilnius
Tel.
El. paštas info@s2p.lt
Kodas 302351218
PVM mokėtojo
kodas LT100004787116
A. s. LT87 7044 0600 0700 8431
Bankas AB SEB bankas

Valstybės įmonės Registrų centro
finansų ir administravimo
direktorius

Sergejus Ignatjevas

Direktorius

Dalius Butrimas

IBM Planning Analytics licencijų palaikymo
viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. ST-
1 priedas

I. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1.1. Pirkimo objektas - Užsakovo eksploatuojamos IBM Planning Analytics licencijų, išvardytų 1 lentelėje, palaikymas.

1.2. Pardavėjas turi būti oficialus siūlomų licencijų programinės įrangos gamintojo partneris, turintis teisę teikti paslaugas viešojo sektoriaus subjektams.

1 lentelė.

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
I	II	III	IV
1.	IBM Planning Analytics Express Cognos Analytics User per Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal (E07PLLL)	vnt.	25
2.	IBM Planning Analytics Express Connector for Cognos Analytics per Install Annual SW Subscription & Support Renewal (E07PKLL)	vnt.	1
3.	IBM Planning Analytics Express Administrator per Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal (E07PQLL)	vnt.	1
4.	IBM Planning Analytics Express Cognos Analytics Consumer User Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal (E09T2LL)	vnt.	1

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

2.1. Perkančioji organizacija turi teisę į programinės įrangos atnaujinimus ir klaidų taisymus techninio palaikymo laikotarpiu;

2.2. Perkančioji organizacija turi galimybę tiesiogiai kreiptis į siūlomos programinės įrangos gamintoją ir nemokamai gauti jo techninį palaikymą.

2.3. Licencijų palaikymo paslaugos teikiamos lietuvių ir/ar anglų kalba.

Valstybės įmonė Registrų centras:

UAB „S2P“

Valstybės įmonės Registrų centro
finansų ir administravimo
direktorius

Direktorius

Sergejus Ignatjevas

Dalius Butrimas

IBM Planning Analytics licencijų palaikymo
viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. ST-
2 priedas

**(Perdavimo–priėmimo akto forma)
PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS**

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

Šį aktą pasirašę atsakingi asmenys pažymi, kad, vadovaudamiesi pasirašytos IBM Planning Analytics licencijų palaikymo viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. ST - nuostatomis, Pardavėjas perduoda, o Užsakovas priima:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis

Jeigu atsisakoma priimti Prekes ar jų dalį dėl perdavimo–priėmimo metu pastebėtų trūkumų, jie nurodomi ir aprašomi šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Trūkumų aprašymas	Numatomas trūkumų pašalinimo terminas	Pastabos

Pastaba: jei Prekių kiekio, komplektavimo, kokybės trūkumų nėra pastebėta, lentelė turi būti perbraukta „Z“ formos brūkšniais.

PRIĖMĖ:

Valstybės įmonė Registrų centras

(atsakingo asmens pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

Valstybės įmonė Registrų centras:

Valstybės įmonės Registrų centro
finansų ir administravimo
direktorius

Sergejus Ignatjevas

PERDAVĖ:

(Pardavėjo pavadinimas):

(atsakingo asmens pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

UAB „S2P“

Direktorius

Dalius Butrimas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybės įmonė Registrų Centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	IBM Planning Analytics licencijų palaikymo viešojo pirkimo-pardavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-01 Nr. ST-94 (5.7 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sergejus Ignatjevas Finansų ir administravimo direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-03-31 09:47
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-03-31 09:48
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-09 13:15 - 2021-07-08 13:15
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Butrimas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-03-31 13:13
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2019-06-12 07:29 - 2022-06-11 07:29
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-01 13:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-04-01 13:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-09-24 12:38 - 2022-09-24 12:38
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210329.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-04-01)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-