

**PROJEKTAVIMO IR MODELIAVIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS NR. _____**

2021 m. kovo 26 d.

(sudarymo data)

Panevėžys

Savivaldybės biudžetinė įstaiga **Panevėžio kraštotyros muziejus**, įstaigos kodas 190431446, atstovaujama direktoriaus dr. Arūno Astramsko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau - **Paslaugų pirkėjas**) ir

Rita Raziūnaitė, asmens kodas [redacted] veikianti pagal nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos pažymą (Nr. 843664), toliau vadinama **Paslaugų teikėjas**,

toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarė šią Projektavimo ir modeliavimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais suteikti projektavimo ir modeliavimo paslaugas, kurių teikimo sąlygos, techniniai reikalavimai, apimtys, specifikacija yra nurodytos Sutarties 1 priede (toliau – Paslaugos), o Paslaugų pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai ir nustatytais terminais suteiktas paslaugas ir sumokėti už jas sutartą kainą.

1.2. Paslaugos turi būti suteiktos per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.2. Sutarties kaina yra 3000,00 eurų (trys tūkstančiai eurų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) ir visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

2.3. Į Paslaugų kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, susiję su tinkamu Sutarties vykdymu. Paslaugų teikėjas vykdo visas mokestines prievoleles, kurios gali atsirasti teikiant Sutartyje nurodytas paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

2.4. Už visas kokybiškai ir laiku faktiškai suteiktas paslaugas Paslaugų pirkėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą (Sutarties 2 priedas) ir nenurodžius jokių paslaugų teikimo trūkumų.

2.5. Išankstinė įmoka (avansas) Paslaugų teikėjui nemokama.

2.6. Jeigu Sutarties tampa neįmanoma įvykdyti dėl Paslaugų pirkėjo kaltės, jis sumoka Paslaugų teikėjui paslaugų teikimo kainos dalį, proporcingą faktiškai suteiktoms paslaugoms.

2.7. Sutarties kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, paslaugų grupių kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų, išskyrus PVM tarifo pasikeitimą, kaip nurodyta Sutarties 2.8 papunktyje.

2.8. Sutarties vykdymo metu pasikeitus perkamoms paslaugoms taikomo PVM tarifo dydžiui, Sutarties kaina gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Sutarties kaina, kai Paslaugų teikėjas Sutarties sudarymo metu nebuvo PVM mokėtojas, tačiau juo tapo Sutarties vykdymo metu, perskaičiuojama nebus. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, Sutarties kaina perskaičiuojama

nekeičiant Sutarties kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Teikti kokybiškas paslaugas Paslaugų pirkėjui pagal Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

3.1.2. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti paslaugų teikimą nustatytais terminais.

3.1.3. Po paslaugų suteikimo nedelsdamas perduoti nuosavybės teisę į paslaugų teikimo rezultatą.

3.1.4. Paslaugų pirkėjui pateikti PVM sąskaitą-faktūrą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitos pasirašymo dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje privalo būti nurodomas Sutarties numeris, Sutarties sudarymo data. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalės pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Paslaugų teikėjui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, Paslaugų pirkėjas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

3.1.5. Iki Sutarties galiojimo pabaigos grąžinti visus iš Paslaugų pirkėjo gautus dokumentus, jeigu Paslaugų pirkėjas tokius dokumentus buvo perdavęs Paslaugų teikėjui kaip reikalingus šiai Sutarčiai vykdyti, Paslaugų pirkėjo nurodytiems asmenims.

3.1.6. Paslaugų pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal šią Sutartį. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus. Delspinigiai gali būti išskaitomi iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

3.1.7. Atlyginti Paslaugų pirkėjo patirtus nuostolius per 20 (dvidešimt) dienų, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Paslaugų pirkėjui, jeigu trečiųjų šalių reikalavimai Paslaugų pirkėjui susiję su intelektinės nuosavybės teisių pažeidimais arba jeigu Paslaugų pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį.

3.1.8. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Paslaugų teikėjui nebuvo žinomi subteikėjai, Paslaugų teikėjas po Sutarties įsigaliojimo ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienoms iki Sutarties etapo, kurio veiklas vykdys subteikėjas, vykdymo pradžios Paslaugų pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

3.1.9. Per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamius tarpinius su Paslaugų teikimu susijusius.

3.1.10. Kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi.

3.2. Paslaugų teikėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę:

3.2.1. Gavęs Paslaugų pirkėjo sutikimą, pakeisti subteikėjus, išvardytus Sutarties 3 priede, jeigu:

3.2.1.1. Sutarties vykdymo metu subteikėjas Paslaugų teikėjui nevykdo, netinkamai vykdo įsipareigojimus;

3.2.1.2. gauti pagrįsti skundai dėl subteikėjo netinkamo paslaugų teikimo;

3.2.1.3. subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų.

Apie poreikį pakeisti subteikėją Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Paslaugų pirkėją, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjų kvalifikacija yra tinkama, jie yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subteikėjų keitimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskirama Sutarties dalimi ir pakeičiant Sutarties 4 priedą.

3.3. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, kurie gali būti reikalingi tinkamam Sutarties vykdymui.

3.3.2. Priimti suteiktas kokybiškas paslaugas bei per Sutarties 2.4 papunktyje nustatytą terminą apmokėti Paslaugų teikėjui už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priede keliamus reikalavimus bei suteiktas laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų, numatytų tokios rūšies paslaugų teikimui, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo Šalių rekvizituose nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

3.3.3. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaita būtų pasirašyta. Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaita pasirašoma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

3.3.4. Paslaugų teikėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos paslaugų teikimo kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei už suteiktas paslaugas nesumokama Sutarties 2.3 papunktyje numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

3.3.5. Pateikti Paslaugų teikėjui aktą apie padarytą žalą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo žalos atsiradimo nustatymo dienos.

3.4. Paslaugų pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę:

3.4.1. Dalyvauti Paslaugų teikėjui ir/ar subteikėjui teikiant paslaugas stebėjimo ir (ar) priežiūros tikslu.

3.5. Paslaugų teikėjas ir Paslaugų pirkėjas sutinka, kad:

3.5.1. Visos Paslaugų teikėjo turtinės teisės į paslaugų teikimo metu sukurtus kūrinius nuo Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitos pasirašymo momento perleidžiamos Paslaugų pirkėjui. Paslaugų pirkėjas, būdamas Paslaugų teikėjo turtinių teisių į kūrinius perėmėju, turi teisę atitinkamai perleisti autoriaus turtines teises tretiesiems asmenims. Paslaugų teikimo metu sukurti kūriniai yra Paslaugų pirkėjo nuosavybė;

3.5.2. Paslaugų pirkėjas, naudodamas perduotus kūrinius, neprivalo nurodyti informacijos, žyminčios Paslaugų teikėjo ar jo teisių perėmėjo teisių apsaugą.

4. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

4.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Paslaugų pirkėjo buveinės vietą.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui, jeigu:

6.1.1. teikiamų paslaugų kokybė neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Paslaugų pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Paslaugų teikėjui, jis per Paslaugų pirkėjo nurodytą terminą nepašalina paslaugų teikimo trūkumų arba pašalina netinkamai;

6.1.2. Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir po raštiško Paslaugų pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Paslaugų teikėjui, jis per Paslaugų pirkėjo nurodytą terminą nepašalina nurodytų trūkumų ir/ ar toliau nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus;

6.1.3. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Paslaugų pirkėjo sutikimo;

6.1.4. atsiranda Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyti pagrindai;

6.1.5. Paslaugų teikėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas. Šalys susitaria esminėmis Sutarties sąlygomis laikyti Sutarties 6.1.1, 6.1.2 papunkčiuose nurodyti pažeidimai, taip pat techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, paslaugų suteikimo terminus, paslaugų kainą, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi.

6.2. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 6.1 papunktyje nustatyto termino, kai:

6.2.1. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Paslaugų teikėjas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

6.2.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

6.4. Nutraukus Sutartį, Paslaugų pirkėjas turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų pirkėjui ir Paslaugų pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui.

6.5. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 1 (vieną) mėnesį su galimybe ją Šalių rašytiniu susitarimu pratęsti 1 (vienam) mėnesiui, nekeičiant Sutarties sąlygų. Bendra paslaugų teikimo trukmė negali viršyti 2 (dviejų) mėnesių.
- 7.2. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.
- 7.3. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
- 7.4. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.
- 7.5. Paslaugų pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams Vytautas Zaksas, tel. (8 45) 45 43 27, elektroninio pašto adresas vt.zaksas@gmail.com.
- 7.6. Paslaugų teikėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą Rita Raziūnaitė, tel. 8630 24629, el. paštas rita.raziunaite@gmail.com.
- 7.7. Paslaugų pirkėjas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį, Vytautas Zaksas, elektroninio pašto adresas vt.zaksas@gmail.com.
- 7.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 7.9. Šios Sutarties turinys ir vykdam šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduoti tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus.
- 7.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 7.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 7.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 7.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

8. PRIEDAI

- 8.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:
- 8.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, 3 lapai;
- 8.1.2. 2 priedas. Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitos forma, 1 lapas;

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ PIRKĖJAS
Panevėžio kraštotyros muziejus
 Vasario 16-osios g. 23, LT-35185

PASLAUGŲ TEIKĖJAS
Rita Raziūnaitė
 [Redacted Address]

Istaigos kodas 190431446

Tel. (8 45) 46 19 73

El. paštas administracija@paneveziomuziejus.lt

A.s LT237300010162419934

„Swedbank“, AB, banko kodas 7300

LT927300010127112535

Swedbank, AB, banko kodas 73000

Direktorius

Dr. Arūnas Astramskas

Rita Raziūnaitė



**PROJEKTAVIMO IR MODELIAVIMO PASLAUGŲ SKIRTŲ PROJEKTUI
NR. ENI-LLB-1-244 TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****I. Bendra informacija.**

Perkančioji organizacija – Panevėžio kraštotyros muziejus.

Pirkimo objektas – projektavimo ir modeliavimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

Pirkimo tikslas – parengti ekspozicijos „Tautų katilas“ bendro dizaino projektą. Projekto įgyvendinimas bus vykdomas Moigių pastatų komplekso antrame name, patalpa Nr. 1–6, jos plotas 70 kv. m., adresas, Vasario 16-osios g. 25 a., Panevėžys.

II. Reikalavimai pirkimo objektui.

2.1. Pagal perkančiosios organizacijos pateiktą priemonių sąrašą parengti su perkančiąja organizacija suderintus dizaino sprendinius:

- parengti patalpų planus, juose numatant informacinių stendų, eksponatų, eksponavimo priemonių, multimedijos taškų išdėstymo vietas (planuose pažymimas baldų, techninių įrenginių, nuotraukų, tekstų, eksponatų etikečių ir kitų tūrinių bei plokštuminių objektų išdėstymas, nurodomos medžiagos, matmenys, aukščiai, pririšimai prie vietos, tvirtinimo būdai, pateikta objektų eksplikacija ir aprašai);
- suprojektuoti sienų (jei reikia ir lubų bei grindų) dizainą, nurodant medžiagas, spalvas, faktūras, matmenis, jei reikia suprojektuoti ant sienų vaizdus, ornamentus, simbolius ir kita pagal poreikį;
- detaliai sumaketuoti penkis informacinius stendus:
 1. Lagaminų siena, 3–5 metrų pločio stendas iš tikrų lagaminų ar jų muliažų su viduje montuojamais 4 monitoriais;
 2. Informacinis stendas TV monitoriuje, susidedantis 3–7 besikeičiančių langų, galima animacija;
 3. Informacinis stendas „Emigracijos žemėlapis“ - demonstruojamas projektoriumi ant kieto pagrindo, susidedantis 3–7 besikeičiančių langų, galima animacija;
 4. Informacinis stendas ant kieto pagrindo;

5. Informacinis standas šviesdėžėse susidedantis iš 5–6 atskirų dalių, kiekvienoje po 1–2 nuotraukas;

- suprojektuoti apšvietimą (pagal užsakovo pateiktą priemonių sąrašą), pateikti apšvietimo prietaisų išdėstymo planą (brėžiniai su matmenimis, pririšimais. Apšvietimo įrengimas neįtrauktas į darbų apimtį);
- suprojektuoti reikalingus baldus (stoties kasos ir suolų), pateikti jų brėžinius su matmenimis, brėžiniai turi būti pakankamai detalūs baldų gamybai;
- suprojektuoti du natūralaus dydžio stilizuotus žmogaus figūros modelius (manekenus) su istoriniais kostiumais;
- parinkti patalpų ir visų priemonių medžiagas, spalvas ir faktūras;
- projektavimui reikalingą informacinę medžiagą ir iliustracijas iš dalies pateikia perkančioji organizacija;
- rengiant sprendinius, būtina atsižvelgti į esamų ir projektuojamų inžinerinių tinklų bei įrenginių išdėstymą: šildymo, vėdinimo, vandentiekio, nuotekų sistemas, priešgaisrinę ir pastato apsauginę signalizacijas, elektros instaliaciją; kompiuterinio tinklo įvadus ekspozicijos erdvėje. Užtikrinti esamų ir suprojektuotų tinklų suderinamumą;
- projekte pateikta techninė informacija (matmenys, pririšimai, medžiagiškumas ir kt.) gali būti keičiama ekspozicijos įrengimo metu, suderinus su perkančiąja organizacija;
- į Paslaugų kainą turi būti įskaičiuoti projektuojamų priemonių (išskyrus techniką) sąmatiniai skaičiavimai;
- vykdyti projekto įgyvendinimo priežiūrą.

2.2. Brėžinių detalumas turi būti pakankamas projekte numatytų sprendimų įgyvendinimui.

Pateikti dizaino projektą (su visais brėžiniais) PDF formatu ir atspausdintą ant popieriaus.

2.3. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti, kad pateikti brėžiniai būtų informatyvūs, vizualiai patrauklūs ir priimtini perkančiajai organizacijai. Perkančioji organizacija turi teisę nepriimti pateikto projekto, jeigu jis yra vizualiai nepatrauklus ir/ar nepriimtinas, taip pat turi teisę nepriimti pateikto projekto, jeigu jame yra ne visa reikalaujamos informacijos (tekstinės ir/arba vizualios).

2.4. Projektas turi būti parengtas lietuvių kalba.

2.5. Paslaugos turi būti suteiktos – ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo sutarties pasirašymo. Esant poreikiui ir pagrįstom aplinkybėm Paslaugų suteikimo terminas abipusiu susitarimu gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 1 (vienam) mėnesiui.

III. Reikalavimai tiekėjui.

3.1. Tiekėjas privalo paskirti už sutarties vykdymą atsakingą asmenį, kuris teiktų pagalbą ir konsultacijas perkančiajai organizacijai visą sutarties galiojimo laikotarpį.

3.2. Tiekėjas, prieš teikdamas paslaugas, privalo su perkančiosios organizacijos atsakingais darbuotojais suderinti projekto maketų gaires, taip pat paslaugų teikimo metu, perkančiajai organizacijai išreiškus pageidavimą, pateikti derinti tarpinius rezultatus (maketus).

3.3. Parengtas projektas turi būti pristatytas perkančiajai organizacijai adresu: Vasario 16-osios g. 23, Panevėžys.

IV. Paslaugų kaina.

4.1. Į tiekėjo pasiūlyme nurodomą Paslaugų kainą turi būti įskaitytos visos su pirkimo objektu susijusios tiekėjo išlaidos, įskaitant ir visus kitus su Paslaugos teikimu susijusius mokesčius ar išlaidas, bei sąskaitų faktūrų teikimą naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

4.2. Perkančioji organizacija už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos į tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Jeigu tiekėjas nepateikia sąskaitos per informacinę sistemą „E. sąskaita, perkančioji organizacija turi teisę neatlikti mokėjimo.

4.3. Perkančioji organizacija avanso Tiekėjui nemoka.

2021-03-26 Projektavimo ir modeliavimo paslaugų viešojo
pirkimo-pardavimo sutarties Nr. _____

2 priedas

PASLAUGŲ TEIKIMO ĮVYKDYMO ATASKAITA

2021 m. _____ d.

Panevėžys

Paslaugų teikėjas – _____, atstovaujama (-
as)

(įmonės pavadinimas, kodas)

veikiančio

pagal

(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

(atstovavimo pagrindas)

vadovaudamasis 2021 m. _____ d. Projektavimo ir modeliavimo paslaugų viešojo pirkimo-
pardavimo sutartimi Nr. _____, suteikė paslaugas ir perdavė visus su paslaugų teikimu susijusius
dokumentus ir medžiagą Paslaugų pirkėjui.

Paslaugų pirkėjas – Panevėžio kraštotyros muziejus, atstovaujama (-as)

,

(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas)

priėmė paslaugas ir visus su paslaugų teikimu susijusius dokumentus ir medžiagą.

Tuo remiantis Paslaugų pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui _____ eurų (_____
(suma skaičiais)

(suma žodžiais).

Paslaugas suteikė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

A.V.

Paslaugas priėmė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

A.V.