



Gavėjo kodas 35489

Pirkėjo kodas 35489

Prekių pirkimo – pardavimo sutartis Nr.

Vilnius, 2021m. kovo mėn 15 d.

UAB „Vilniaus duona“, kodas 125374462, PVM mokėtojo kodas LT253744610, kurios registruota buveinė Perkūnkiemio g. 7, Vilnius, Lietuva (toliau – „Pardavėjas“), atstovaujama komercijos direktoriaus Artūro Kokoškino, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir Juozapo globos namai, kodas 148509129, kurios registruota buveinė Katedros a. 4, Panevėžys, Lietuva (toliau – „Pirkėjas“), atstovaujama Patriko Skrudupio, veikiančio pagal nuostatus, toliau tekste Pardavėjas ir Pirkėjas yra kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai „Šalimi“.

ŠALYS SUDARĖ ŠIĄ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTĮ (toliau – Sutartis), kuria susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti prekių gabenimo dokumentuose ir/ar PVM sąskaitose faktūrose, Pardavėjo išrašytuose šios Sutarties pagrindu, nurodytas Šalių sutartas prekes (toliau – Prekės) Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas atitinkamoje PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą kainą šios Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.
- 1.2. Kiekvienai parduodamai ir perkamai Prekių partijai sudaromas atskiras Užsakymas, kuris patvirtinamas Šalių šios Sutarties 2 skirsnyje nustatyta tvarka ir kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 1.3. Pagal šią Sutartį parduodamos Prekės, paženklintos Pardavėjo prekių ženklais, yra skirtos išimtinai pardavimui Lietuvos Respublikos teritorijoje esantiems vartotojams. Pirkėjas neturi teisės perparduoti Prekių, paženklintų Pardavėjo prekių ženklais jokiems tretiesiems asmenims tiek Lietuvos Respublikoje, tiek už Lietuvos ribų, su tikslu jas eksportuoti už Lietuvos Respublikos ribų, nebent Šalys atskiru susitarimu susitartų kitaip.

2. Prekių užsakymų pateikimas, priėmimas ir vykdymas

- 2.1. Pirkėjas Prekes užsako pateikdamas Pardavėjui Užsakymą. Užsakymas turi būti pateiktas Pardavėjui telefonu +37069300060, arba elektroniniu paštu: p.uzsakymai@vduona.lt, iki 12.00 valandos. Užsakymai priimami visomis savaitės dienomis.
- 2.2. Užsakyme nurodomi Prekių asortimentas, išfasavimas, jų svoris, užsakomas kiekis, pristatymo terminas ir kt.
- 2.3. Minimali vienu Užsakymu užsakomų Prekių vertė negali būti mažesnė, nei **15 (penkiolika) eurų**.
- 2.4. Užsakymas gali būti atšaukiamas Užsakymo pateikimo dieną iki 14.00 valandos vadovaujantis šia tvarka:
 - 2.4.1. telefonu pateiktas užsakymas gali būti atšaukiamas informuojant Pardavėją telefonu, ar el. paštu;
 - 2.4.2. el. paštu pateiktas užsakymas gali būti atšauktas tik informuojant Pardavėją el. paštu.
- 2.5. Užsakymai Pardavėjui turi būti pateikiami ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) dieną iki užsakomų Prekių perdavimo Pirkėjui dienos.
- 2.6. Užsakytas Prekes Pardavėjas pristato Pirkėjui nurodytu adresu savo transportu. Pirkėjas gali atsiimti Prekes iš Pardavėjo savo transportu, informavęs apie tai Pardavėją Užsakymo pateikimo metu.
- 2.7. Pardavėjas turi teisę nepriimti Užsakymo arba jo dalies, arba atšaukti jį, informuodamas apie tai Pirkėją nedelsiant po to, kai paaiškėjo, kad Užsakymo arba jo dalies bus neįmanoma įvykdyti dėl specifinių gamybos ar pristatymo trikdžių, gamybos sustabdymo, įrangos gedimų, trečiųjų šalių vėlavimo pateikti Pardavėjui prekes ar paslaugas, dėl nelaimingų atsitikimų darbe, komercinės veiklos sustabdymo ar iškylus kitoms aplinkybėms, dėl kurių Užsakymo įvykdymas tampa neįmanomas arba jei Užsakymas neatitinka šios Sutarties 2.3 punkto nuostatų. Tokiu atveju Pardavėjui negali būti taikomos jokios sankcijos dėl Užsakymo neįvykdymo ir Pardavėjas neatlygina Pirkėjo nuostolių, patirtų dėl šio punkto nurodytų priežasčių.

3. Prekių kokybė ir kiekis. Prekių grąžinimas

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui kokybiškas, tinkamai supakuotas bei paženklintas Prekes. Prekių ženklavimas turi atitikti galiojančius teisės aktų reikalavimus. Prekės turi atitikti Lietuvos Respublikoje nustatytus saugaus gaminio kriterijus. Prekės turi būti prekinės išvaizdos, pakuotė neturi būti pažeista, ant Prekės pakuotės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi.
- 3.2. Pardavėjas privalo tiekti Prekes, kurių likęs tinkamumo vartoti terminas ne trumpesnis kaip 2/3 (du trečdaliai) viso tinkamumo vartoti termino. Šalims atskirai suderinus, Pardavėjas gali tiekti Prekes, kurių likęs tinkamumo vartoti terminas yra trumpesnis kaip 1/2 (pusė) viso tinkamumo vartoti termino.
- 3.3. Prekių asortimentas, kiekis, kokybė ir pakuotė tikrinami Prekių perdavimo Pirkėjui metu. Prekių priėmimo dokumento pasirašymas kartu yra ir Prekių komplektiškumo, kiekio ir kokybės atitikimo patvirtinimas. Prekės laikomos priimtomis pagal kiekį, nurodytą Prekių gabenimo dokumentuose ir/ar PVM sąskaitoje faktūroje, kurią įskaitomai pasirašo Pirkėjas ar jo atstovas.
- 3.4. Atsitiktinė Prekių žuvimo, praradimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo Pirkėjui momento.
- 3.5. Pirkėjas, Pardavėjo patiektų Prekių priėmimo metu nustatęs akivaizdžius Prekių kokybės trūkumus, Prekių pakuotės netinkamumą arba Prekių asortimento ar kiekio neatitikimą, turi teisę atsisakyti priimti neatitinkančias asortimento ar nekokybiškas Prekes. Tokiu atveju Pirkėjas privalo nedelsdamas informuoti Pardavėją apie nekokybiškas Prekes ant Prekių

PVM sąskaitos faktūros nurodytais telefonais. Po Prekių priėmimo pretenzijos dėl Prekių kiekio ar akivaizdžių kokybės trūkumų bei pakuotės kokybės nepriimamos.

3.6. Pretenzijos dėl Prekių kokybės po jų perdavimo Pirkėjui, priimamos tik tuo atveju, jeigu nepasibaigęs Prekių tinkamumo vartoti terminas ir dėl Prekių kokybės nėra Pirkėjo kaltės.

3.7. Prekės, nupirktos Pirkėjo vadovaujantis šia Sutartimi, Pardavėjui negali būti grąžinamos, išskyrus išimtis, nustatytas LR teisės norminiuose aktuose.

4. Prekių kaina ir atsiskaitymo sąlygos

4.1. Prekių kainos nurodytos priede Nr. 2.

4.2. Prekių kaina nurodoma PVM sąskaitoje faktūroje pagal Pardavėjo kainyną, galiojantį Pirkėjo pateikto Užsakymo vykdymo dieną, priskaičiuojant PVM. Apie Prekių kainų pasikeitimą Pardavėjas informuoja Pirkėją raštu ne vėliau, nei prieš 14 kalendorinių dienų iki planuojamo kainų pakeitimo, išsiųsdamas pranešimą Pirkėjui Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu. Šiame punkte nustatyta tvarka pateiktas pranešimas dėl Prekių kainų pakeitimo automatiškai įsigalioja nuo jame nurodytos dienos ir keičia iki tol galiojusias Prekių kainas.

4.3. Pirkėjas už Prekes sumoka Pardavėjui Prekių kainą per 30 kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo Pirkėjui dienos banko pavedimu.

4.4. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai piniginės lėšos yra įskaitytos į kitos Šalies banko sąskaitą.

4.5. Visos sumos ir mokėjimai, kuriems Šalys nenustatė mokėjimo terminų šioje Sutartyje, įskaitant nuostolių ir netesybų mokėjimus, Pirkėjo turi būti sumokami per 5 kalendorines dienas nuo Pardavėjo reikalavimo pateikimo dienos, o visos sumos ir mokėjimai, įskaitant nuostolių ir netesybų mokėjimus, kurias turi sumokėti Pardavėjas, visų pirma išskaičiuojami iš Pirkėjo mokėtinos Pardavėjui sumos, o jei Pirkėjo mokėtina suma yra mažesnė, nei suma, kurią Pirkėjui privalo sumokėti Pardavėjas, susidaręs skirtumas Pardavėjo privalo būti sumokėtas per 45 kalendorines dienas nuo Pirkėjo reikalavimo pateikimo dienos.

4.6. Šalys susitaria, kad esant mokėjimo terminų pažeidimui, iš kaltosios Šalies sumokėtų sumų pirmiausia atskaitomos netesybų bei nuostolių sumos.

4.7. Pirkėjas, laiku nesumokėjęs už patiektas Prekes, Pardavėjui pareikalavus, privalo mokėti Pardavėjui 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

4.8. Pardavėjas turi teisę sustabdyti Užsakymų priėmimą ir Prekių pardavimą Pirkėjui, jei Pirkėjas laiku neatsiskaito už Prekes. Pirkėjui panaikinus įsiskolinimą, Pardavėjas per 3 (tris) darbo dienas atnaujina Prekių pardavimą Pirkėjui pagal jo pateiktus Užsakymus. Pirkėjui žodžiu ar raštu pranešus Pardavėjui apie įsiskolinimo panaikinimą bei pateikus tai įrodančius dokumentus, Prekių pardavimą Pirkėjui Pardavėjas atnaujina sekančią darbo dieną nuo tokio pranešimo gavimo dienos.

4.9. Pirkėjui tinkamai nevykdant šioje Sutartyje nurodytą jam priklausančių vykdyti mokėjimų, Pardavėjas turi teisę informaciją apie Pirkėją ir jo įsiskolinimą skelbti viešai, taip pat šiuos duomenis įtraukti į asmėnų skolų registrus. Pardavėjas turi teisę be Pirkėjo sutikimo pavesti tretiesiems asmenims atlikti su skolos išieškojimu susijusius veiksmus (priminimų bei raginimų siuntimą ir (ar) įteikimą, duomenų apie Pirkėją ar jo įsiskolinimą tvarkymą bei skelbimą viešuose sąrašuose, ieškinių pateikimą ir pan.), taip pat perleisti visą kreditorinį reikalavimą ar jo dalį tretiesiems asmenims. Pirkėjas įsipareigoja atlyginti su skolos išieškojimu susijusias pagrįstas Pardavėjo išlaidas.

5. Prekių tara

5.1. Prekės perduodamos Pirkėjui apyvartinėje taroje, Šalių apskaitomoje vadovaujantis Prekių apyvartinės taros apskaitos tvarka (pridedama. Priedas Nr.1), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Pirkėjas privalo atlyginti Pardavėjui visus nuostolius, kilusius jam dėl bet kokio Pirkėjo padaryto jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo ar netinkamo vykdymo, jei Sutartyje nenustatyta kitaip.

6.2. Pirkėjui pažeidus šios Sutarties 1.3 punktą, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, privalo mokėti Pardavėjui iki 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį bei atlyginti kitus Pardavėjo nuostolius, kurių nepadengia bauda.

7. Nenugalima jėga (Force majeure)

7.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jeigu tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

7.2. Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio nuostatomis.

7.3. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant ir ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir nedelsiant ją nutraukti. Tokiu atveju kiekviena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti jos patirtus nuostolius.

8. Kitos sąlygos

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Sutarties galiojimo terminas- 1 metai, bet ji gali būti be teismo sprendimo nutraukta šia tvarka:

8.1.1. Šalis, pageidaujanti nutraukti Sutartį nesant kitos Šalies kaltės ir nenurodant nutraukimo priežasčių, turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo datos.

8.1.2. Pardavėjas bet kada, nesilaikydamas Sutartyje nustatytų įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, informuodamas Pirkėją raštu, jei Pirkėjas laiku neatsiskaito už Prekes, tampa nemokus ar jam yra iškeliama bankroto byla.

8.1.3. Raštišku šalių susitarimu ar kitais Sutartyje numatytais atvejais.

- 8.2. Nutraukus Sutartį ar Sutarčiai pasibaigus kitais Sutartyje nustatytais pagrindais, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip Sutartyje aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 8.3. Pirkėjas neturi teisės perduoti savo teisių arba pareigų pagal Sutartį trečiajam šaliai be raštiško Pardavėjo sutikimo.
- 8.4. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Šalys susitaria, kad Sutarties nuostatų neaiškumo atveju nuostatos, dėl kurių iškilo ginčas, negali būti aiškinamos kurios nors vienos iš Sutarties Šalių nenaudai. Šioje Sutartyje straipsnių pavadinimai vartojami tik dėl patogumo ir jie negali turėti įtakos šios Sutarties aiškinimui.
- 8.5. Tuo atveju, jei kuri nors šios Sutarties dalis ar nuostata kuriuo nors metu bus laikoma negaliojančia, neteisėta ar neįgyvendinama, tai neatleis Šalių nuo kitų Sutartyje nustatytų jų įsipareigojimų vykdymo.
- 8.6. Šalys sutinka laikyti šią Sutartį konfidencialia ir neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus.
- 8.7. Ši Sutartis yra sudaryta ir aiškinama vadovaujantis Lietuvos įstatymais. Bet kokie nesutarimai ir reikalavimai, susiję su ar kylantys dėl šios Sutarties, jos pažeidimo, nutraukimo ar galiojimo bus sprendžiami derybų keliu, o neišsprendus ginčo taikiai – LR teisme, Pardavėjo buveinės vietos teisme.
- 8.8. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu arba įteikiant asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjerių paštu, kiekvienai iš Sutarties Šalių šioje Sutartyje nurodytais adresais ar elektroninio pašto adresais.
- 8.9. Apie savo adresą ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau nei per 5 kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ir pranešimai yra laikomi gautais, esant normaliai įvykių eigai.
- 8.10. Pirkėjas įsipareigoja nedelsiant kai tik jam tapo žinoma (tačiau bet kokiame atveju ne vėliau nei iki atitinkamo sprendimo priėmimo), raštu informuoti Pardavėją apie teisinės formos pakeitimą, reorganizavimą, restruktūrizavimą, pertvarkymą, atskyrimą, likvidavimą, proceso dėl juridinio asmens pripažinimo neteisėtai įsteigtu inicijavimą, pareiškimo teismui dėl bankroto bylos iškėlimo padavimą, bankroto bylos iškėlimą, nuosavo kapitalo sumažėjimą iki žemesnio nei teisės aktai leidžia lygio. Pirkėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti ne tik apie ketinimą priimti minėtus sprendimus, tačiau ir apie šių sprendimų priėmimą. Pirkėjas, laiku nepranešęs apie šiame punkte nurodytas aplinkybes Pardavėjui, turi atlyginti Pardavėjui dėl šio punkto pažeidimo atsiradusius nuostolius.
- 8.11. Sutarties tinkamo vykdymo ir administravimo tikslais kiekviena Šalis tvarkys kitos Šalies, jos darbuotojų ar samdomų konsultantų, atsakingų už tinkamą Sutarties vykdymą, vardą, pavardę, kontaktinę informaciją ir pan. Kiekviena iš Šalių yra duomenų valdytojas jo tvarkomų asmens duomenų atžvilgiu ir todėl atsako už taikomų duomenų apsaugos teisės aktų laikymąsi. Tačiau šalis, perduodanti kontaktinius duomenis ir kitus asmens duomenis apie savo darbuotojus ir samdomus konsultantus, yra atsakinga už tai, kad būtų užtikrinta, kad darbuotojai ir samdomieji konsultantai būtų informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą, ir apie tai, kad yra teisinis pagrindas jų asmens duomenų perdavimui, kaip reikalaujama pagal taikomus asmens duomenų apsaugos teisės aktus.

9. Šios Sutarties priedai yra:

9.1. Priedas Nr. 1. Prekių apyvartinės taros apskaitos tvarka.

Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai. Sutartis gali būti pasirašoma paprastu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Abiejų Šalių pasirinktas Sutarties pasirašymo būdas turi sutapti.. Kiekvienai Šaliai išduota po vieną Sutarties egzempliorių (pasirašant popierinę Sutartį) arba apsiikeičiama elektroninėmis Sutarties versijomis PDF formatu (kai Sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu).

Šalys susitaria, kad nuo šios Sutarties įsigaliojimo visos iki tol tarp šalių sudarytos sutartys dėl to paties dalyko, priedai bei jų papildymai netenka galios.

9.2. Priedas Nr. 2 Prekių asortimentas ir kainos

10. Šalių rekvizitai ir parašai

Šalys perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį bei teisinę pasekmę ir pasirašė šią Sutartį kaip jų valią ir ketinimus visiškai atitinkantį dokumentą.

Pardavėjas:

UAB „Vilniaus duona“

Įmonės kodas 125374462

PVM kodas LT 253744610

Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius

Tel. 8 5 2 310 908

El. paštas: vduona@vduona.lt

Bankas „Swedbank“, kodas 73000

a/s LT 77 7300 0100 0011 4003

Pirkėjas

VŠĮ Šv. Juozapo globos namai

Įmonės kodas 148509129

Adresas Katedros a. 4, LT-35001 Panevėžys

Tel. 8 45 433 147

Faks. 8 45 431 261

Bankas AB DnB NORD bankas

Banko kodas 40100

a/s LT07 4010 0412 0051 8428



Direktorius
Datrikas Skrudutis