

MOBILIŲ AUTONOMINIŲ KAMERŲ IR JŲ VALDYMO ĮRANGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2021-SUT-61

2021 m. balandžio d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama direktorės Modestos Gusarovienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – „**Užsakovas**“),

ir

Telia Lietuva, AB, juridinio asmens kodas **121215434**, atstovaujama **Viešojo sektoriaus padalinio vadovo Viktoro Dzindzeletos**, veikiančio pagal **2021-01-18 įgaliojimą Nr. 2021-00006** (toliau – „**Tiekėjas**“),

toliau Užsakovas ir Tiekėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

A. Užsakovas atliko viešąjį pirkimą (pirkimo užduoties numeris – 2021-SVP-035);

B. Tiekėjas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;

C. Pirkimo dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis;

Šalys sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – „**Sutartis**“) ir susitarė dėl žemiau nurodytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – kontrolieriams skirtos mobilios autonominės kameros ir jų valdymo įranga, atitinkantys Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – „**Techninė specifikacija**“) nurodytus reikalavimus ir galiojančiuose teisės aktuose tokio tipo daiktams nustatytus kokybės reikalavimus (toliau – „**Prekės**“).

1.2. Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis savo sąskaita, rizika ir ištekliais perduoti Prekes Užsakovui nuosavybės teise, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamos kokybės ir komplektiškumo Prekes ir už jas atsiskaityti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. PREKĖS PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

2.1. **Prekių užsakymo tvarka:** netaikoma.

2.2. **Prekių pristatymas ir perdavimas.** Tiekėjas atlieka šioje Sutartyje nurodytus iki Prekių perdavimo privalomus atlikti veiksmus ir perduoda Užsakovui Prekes Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais. Jeigu Tiekėjas vėluoja perduoti Prekes Užsakovui ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu. Prekių pristatymo terminas gali būti pratęsiamas ne ilgiau kaip 30 dienų dėl nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių.

2.3. Tiekėjas iki Prekių perdavimo privalo atlikti šiuos veiksmus: pristatyti Prekes, perduoti su Prekėmis susijusius dokumentus.

2.4. Tiekėjas perduoda Prekes Techninėje specifikacijoje nurodytu adresu, iš anksto su Užsakovu suderintu laiku.

2.5. Tiekėjas turi teisę pristatyti Prekes anksčiau negu nustatytas terminas.

2.6. **Prekių priėmimo tvarka:**

2.6.1. Prekės priimamos pagal Prekių perdavimo ir priėmimo aktą, jį pasirašant Šalių atsakingiems asmenims 2 (dviem) egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai; Gali būti priimama dalis prekių (Mobilios autonominės kameros su reikiamomis tvirtinimo ir kitomis detalėmis), jei kartu su pirma priimama partija kartu priimama Mobilių autonominių kamerų ir vaizdo įrašų administravimo įranga.

2.6.2. Prekės priimamos, jeigu jos visiškai atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir galiojančiuose teisės aktuose tokio tipo (rūšies) daiktams nustatytus kokybės reikalavimus;

2.6.3. gavęs Prekes ir Tiekėjo pasirašytą Prekių perdavimo ir priėmimo aktą, Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas įvertina (patikrina) Tiekėjo pateiktas Prekes bet koku laiku ar metodu, kurie atitinka protingumo kriterijus;

2.6.4. nenustatęs Prekių trūkumų Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą;

2.6.5. nustatęs Prekių defektų ar komplektiškumo neatitikimų ar bet kokių kitų trūkumų, Užsakovas nepasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo akto, nurodo Tiekėjui Prekių nepriėmimo priežastis ir nustato Tiekėjui protingą terminą (ne trumpesnę kaip 3 (trys) darbo dienas) ištaisyti Prekių trūkumus. Tiekėjas per nustatytą terminą ištaisęs Prekių trūkumus, pakartotinai pateikia Prekes įvertinti Užsakovui. Užsakovas pateiktų Prekių vertinimą vykdo Sutarties 2 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Prekių trūkumai laikomi ištaisytai, kai Užsakovas pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą. Jeigu Tiekėjas vėluoja ištaisyti Prekių trūkumus ilgiau kaip 3 (tris) darbo dienas, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;

2.6.6. Prekių patikrinimo išlaidos tenka Tiekėjui ir šias išlaidas Tiekėjas turi kompensuoti Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka.

2.7. Nuosavybės teisė į Prekes ir atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo pereina Užsakovui nuo Prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.

3.2. Pradinės sutarties vertė (Sutarties kaina): 51496.85 be PVM (penkiasdešimt vienas tūkstantis keturi šimtai devyniasdešimt šeši Eur, 85 ct), 62311.19 su PVM (šešiasdešimt du tūkstančiai trys šimtai vienuolika Eur, 19 ct). Kainos sudedamųjų dalių vertės:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto vertė, EUR be PVM	Vertė, EUR be PVM (4) x (5)
1	2	3	4	5	6
1.	Mobilios autonominės kameros su reikiamomis tvirtinimo ir kitomis detalėmis	Vnt.	80	506.94	40555.20
2.	Mobilių autonominių kamerų ir vaizdo įrašų valdymo įranga	Kompl.	1	10941.65	10941.65

3.3. Kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, mokesčius ir kitas sąnaudas. Mokesčių, išlaidų ir kitų sąnaudų padidėjimo riziką prisiima Tiekėjas.

3.4. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui kainoje esantis PVM tarifas nepristatytai Prekei keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Kainoje esantis PVM tarifas perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas PVM tarifas taikomas nuo perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams kaina nebus perskaičiuojama.

3.5. Tiekėjas išrašo ir pateikia Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip per 1 (vieną) dieną nuo Prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo (jei termino paskutinė diena nedarbo diena – artimiausią darbo dieną). PVM sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, mokėtiną sumą, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą Tiekėjui, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodytas Sutarties numeris, neteisingai nurodyta ar nenurodyta mokėtina suma, apmokėjimo terminas ir (ar) kiti privalomi rekvizitai, kol PVM sąskaitos-faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas nedelsdamas informuoja Tiekėją apie esančius netikslumus. Tiekėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią PVM sąskaitą-faktūrą.

3.6. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos-faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik

naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus LR viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

3.7. Užsakovas sumoka Teikėjui už tinkamai pristatytas Prekes ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) apmokėjimą, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Tieką:

3.8.1. jeigu po PVM sąskaitos – faktūros priėmimo paaiškėja Prekių trūkumai ir / ar klaidos, kurios buvo perdavimo metu arba kuriuos sąlygojo iki perdavimo buvusios priežastys – iki kol Tiekas visus Prekių trūkumus ir / ar klaidas pašalins;

3.8.2. kitais galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytais atvejais.

3.9. Jeigu Tiekas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už Prekes bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

3.10. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

4. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4.1. Sudarydamas šią Sutartį Tiekas patvirtina, kad:

4.1.1. jis turi žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingą šiai Sutarčiai įvykdyti;

4.1.2. susipažino su aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus tiekiamos Prekės bei neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės pristatyti Prekes Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.1.3. gerai išanalizavo ir suprato pristatomų Prekių funkcionavimo tikslus ir jų apimtį ir kitus Tiekėjui pateiktus duomenis, numatė ir įvertino visas sudėtines Prekių pristatymo išlaidas, medžiagas, priemones ir kitus savo įsipareigojimus;

4.1.4. Prekės atitinka kokybės reikalavimus ir nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Užsakovas ją ketina naudoti arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Užsakovas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos;

4.2. Tiekas garantuoja, kad parduodamas Prekes jis nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių ir garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių trečiųjų asmenų pareikštų reikalavimų.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. SUBTIEKĖJAI

5.1. **Užsakovo teisės ir pareigos:**

5.1.1. priimti iš Tieko Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes ir už jas atsiskaityti;

5.1.2. tikrinti perduodamų Prekių kokybę pačiam ar pasitelkus trečiuosius asmenis ir atsisakyti priimti bei mokėti už Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų;

5.1.3. išskaityti iš Tiekėjui mokėtinų sumų visas Tieko mokėtinų Užsakovui netesybų ir nuostolių sumas, iš anksto informavus apie tai Tieką;

5.1.4. Užsakovas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5.2. **Tieko teisės ir pareigos:**

5.2.1. Tiekas privalo Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka perduoti Užsakovui Prekes bei turi teisę gauti Užsakovo apmokėjimą už Prekes;

5.2.2. ištaisyti Prekių trūkumus ir (ar) gedimus, nustatytus priimant Prekes, vykdam Sutartį;

5.2.3. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais (medžiagomis, įranga, priemonėmis) ir darbo jėga Sutarčiai vykdyti;

5.2.4. kompensuoti Užsakovui išlaidas ir nuostolius, patirtus šalinant Prekių trūkumus ir (ar) gedimus, jei tokie trūkumai kilo dėl gamintojo ar Tieko kaltės;

5.2.5. vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

5.2.6. tinkamai vykdyti kitas pareigas, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

5.2.7. Tiekas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti subtiekejus šiomis sąlygomis:

5.3.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: *nėra*.

5.3.2. Įsigaliojus Sutarčiai Tiekėjas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nenurodyti pasiūlyme. Tiekėjas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subtiekėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Užsakovas turi teisę reikalauti Tiekėjo pateikti naujo subtiekejo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei Pirkimo dokumentuose subtiekejams pagal priimtų sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) ir atsakyti pakeisti subtiekėją, nustačius neatitikimus. Be Užsakovo rašytinio sutikimo subtiekejo pakeitimas ar naujo subtiekejo pasitelkimas negalimas;

5.3.3. Tiekėjas atsako už subtiekejų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;

5.3.4. Numatoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju galimybė. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie subtiekėjus gavimo (5.3.2 p.) raštu informuoja subtiekėjus apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę, Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir šio subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekejuui pagrindimą. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. GARANTIJINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Prekių garantinis terminas nustatomas Techninėje specifikacijoje ir pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Užsakovo nuosavybės dienos, t. y. Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.2. Jei Prekių trūkumai (t. y., trūkumai, kurie atsirado ne dėl Užsakovo ar ne dėl force majeure aplinkybių ar ne dėl po perdavimo atliktų trečiųjų asmenų, nesusijusių su Tiekėju, kaltės) pastebimi po Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo, bet ne vėliau kaip per Sutartyje nustatytą garantinį terminą, Užsakovas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą ne ilgesnį nei 10 dienų nuo Užsakovo pranešimo apie trūkumų nustatymą išsiuntimo dienos Užsakovo pasirinkimu privalo savo jėgomis ir lėšomis:

6.2.1. pakeisti į tinkamos kokybės Prekę, išskyrus atvejus, kai trūkumai yra nedideli;

6.2.2. atitinkamai sumažinti Užsakovo mokamą kainą;

6.2.3. neatlygintinai pašalinti Prekės trūkumus arba atlyginti Užsakovo išlaidas jiems ištaisyti, jei trūkumus įmanoma pašalinti;

6.2.4. grąžinti sumokėtą kainą, kai netinkamos kokybės Prekės pardavimas yra esminis sutarties pažeidimas. Esminiu pažeidimu laikoma, kai sugenda daugiau nei 30 proc. prekių (kamerų) per garantinį laikotarpį ar netinkamai veikia (5 ar daugiau vėluojamų per nustatytą terminą ištaisyti sutrikimų per garantinį laikotarpį) Mobilijų autonominių kamerų ir vaizdo įrašų administravimo įranga. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį.

6.3. Terminas garantinių trūkumų ištaisymui dėl nenumatytų aplinkybių, pvz., dėl reikalavimo pakeisti naujomis prekėmis, kai jų pristatymo terminas yra ilgesnis nei 10 dienų, Užsakovo sutikimu gali būti pratęstas, bet bendras terminas turi būti ne ilgesnis nei 30 dienų). Tiekėjas tokiu atveju pratęstam laikotarpiui turi pateikti Užsakovui pakaitinę prekę.

6.4. Tiekėjui per nustatytą terminą nepašalinus garantinio laikotarpio metu nustatytų Prekių trūkumų arba nepakeitus trūkumų turinčių Prekių kokybiškomis, ir kai dėl tokių trūkumų Prekės negali būti naudojamos pagal paskirtį, Užsakovas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Tiekėjas tokiu atveju apmoka Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas.

6.5. Taisytinas pagal suteiktą garantiją Prekes Tiekėjas pasiima iš Užsakovo patalpų ir jas suremontuotas/pakeistas pristato į Užsakovo patalpas savo sąskaita.

6.6. Jeigu trūkumas ar gedimas atsirado vienoje iš Prekių, ir yra pagrįsta tikimybė, kad toks pats trūkumas yra ar gedimas gali atsirasti ir kitose Prekėse (tipinis trūkumas ar gedimas), Tiekėjas turi pašalinti trūkumus visose pristatytose Prekėse ar sutaisyti visas pristatytas Prekes.

6.7. Sutartyje nurodytos prekės (medžiagos, produktai, įranga), nekeičiant bendros sutarties kainos, Užsakovo sutikimu gali būti pakeistos kitomis, jeigu prekės nebegaminamos ir tiekėjas pirkimo vykdytoji pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad prekė nebegaminama). Tiekėjas taip pat privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos prekės atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą techninę specifikaciją ir (ar) tiekėjo pasiūlyme nurodytas techninių rodiklių reikšmes, bei Prekės (kameros) yra suderinamos su tiekiamu vaizdo įrašų administravimo įranga. Sutarties keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie sutarties.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Tiekėjas, pažeidęs Sutartyje nustatytus terminus (pvz., vėluoja perduoti Užsakovui Prekes, pašalinti Prekių trūkumus ir (ar) gedimus), Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo bendros vėluojamų Prekių kainos be PVM, nurodytos Sutarties 3.2 punkte, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Užsakovas, pavėlavęs sumokėti Tiekėjui už Prekes, Tiekėjui raštu pareikalavus, moka Tiekėjui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Tiekėjas, neįvykdęs ar netinkamai vykdęs Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, nesusijusius su termino praleidimu, Užsakovui raštu pareikalavus, moka 100,00 EUR (šimto eurų) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį.

7.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės (pvz., dėl esminio Sutarties pažeidimo), Tiekėjas moka Užsakovui 10 (dešimt) proc. nuo bendros sutarties kainos be PVM, nurodytos Sutarties 3.2 punkte, dydžio baudą.

7.6. Netesybų sumokėjimas ir (ar) užtikrinimo gavimas (jei taikoma) nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant 5 (penkis) kartus didesnės už pradinės sutarties vertę, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas kompensuotinos sumos apribojimas netaikomas jei žala atsirado dėl Šalies sąmoningo veikimo ar didelio neatsargumo, konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo. Užsakovas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Užsakovas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Užsakovo kaltės.

7.7. Šalis įsipareigoja sumokėti netesybas, kompensuoti kitos Šalies patirtus nuostolius ir dėl Sutarties pažeidimo patirtas išlaidas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo kitos Šalies reikalavimo gavimo dienos.

7.8. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo atitinkamų įsipareigojimų įvykdymo.

7.9. Visos Sutartyje numatytos netesybos laikomos minimaliais neįrodinėtinais Šalies nuostoliais.

7.10. Šalis susitaria, kad kilus teisminiam ginčui, jei Tiekėjas remiasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – „**Civilinis kodeksas**“) 6.210 straipsniu, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numato Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalis.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei ji nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure). Šalis nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis susitaria laikyti aplinkybes, kaip jos reglamentuotos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo

priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalis atleidžiama nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, o jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento iki nenugalimos jėgos aplinkybių buvimo pabaigos.

9.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai ne teismo keliu nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

9.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina pareigos sumokėti už iki Sutarties nutraukimo įvykdytus įsipareigojimus, ir kitos Šalies teisės reikalauti atlyginti netesybas bei nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo iki nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo.

9.6. Nenugalimos jėgos aplinkybe (force majeure) nėra ir nebus laikoma koronaviruso (COVID-19) pandemija ar su ja susijusi panašaus tipo virusinė pandemija.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, SUSTABDYMAS IR PASIBAIGIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 6 (šešis) mėnesius.

10.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – „**Viešųjų pirkimų įstatymas**“) reikalavimų.

10.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, keitimas laikomas nesudarytu. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims.

10.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatoms ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

10.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.6. Sutartis gali būti nutraukta Viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, kitais Sutartyje numatytais atvejais, taip pat vienašališkai Užsakovo iniciatyva, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, įspėjus Tiekėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama ne teismo tvarka), prieš tai atsiskaičius už faktiškai iki Sutarties nutraukimo momento pristatytas Prekes.

10.7. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.7.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.7.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.7.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

10.7.4. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.7.5. kai Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

10.7.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

10.7.7. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį (keičia subtiekimą) be Užsakovo sutikimo.

10.8. Tiekėjas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.8.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

10.8.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.9. Sutarties vykdymas stabdomas (jei reikalinga, atitinkamai pratęsiant Sutarties galiojimo terminą) šiais atvejais, įforminant Šalių susitarimu:

10.9.1. esant Sutarties 9 skyriuje numatytoms aplinkybėms ir tvarka;

10.9.2. esant nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių (negalėjimas priimti Prekių kol Užsakovui nebus suteiktos jo samdomų trečiųjų asmenų paslaugos/darbai/prekės ir pan.). Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių tiekimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

10.9.3. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo;

10.9.4. jei Užsakovui iš trečiųjų asmenų reikalinga įsigyti papildomų paslaugų/prekių/darbų, kurios(-ie) būtinos(-i) Prekių pagal sutartį tolesniam tiekimui;

10.9.5. jei sustabdymas reikalingas dėl trečiųjų šalių įtakos (veikimo/neveikimo, pavyzdžiui per teisės aktų nustatytą terminą ar per protingą terminą, jei toks nenustatytas, vėluojant išduoti leidimą/sutikimą ir pan.);

10.9.6. dėl bet kokio uždelsimo ar sutrikimo dėl atliekamo Sutarties pakeitimo;

10.9.7. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Tiekėjas ir dėl kurių Tiekėjas neprisiėmė rizikos.

10.10. Maksimalus sutarties vykdymo stabdymo laikotarpis per visą sutarties vykdymo laikotarpį 6 mėnesiai (išskyrus 9 skyriuje numatytą atvejį).

10.11. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių įvykdymo terminai ir sutarties galiojimas pratęsiami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

10.12. Tais atvejais, kai aplinkybės, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas, dar nėra išnykusios, o sutarties sustabdymas trunka ilgiau nei sutartyje nustatytas galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai ne teismo keliu nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Šalių susitarimu sustabdymo pratęsimas, kai sustabdymas trunka ilgiau nei sutartyje nustatytas galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas, galėtų būti vykdomas esant VPĮ 89 straipsnio nuostatų pagrindu (jeigu būtų nustatytas šių nuostatų taikymo pagrindas).

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Jei kitaip nesusitarta tarp Šalių, visi paklausimai, pranešimai, reikalavimai, prašymai ir kita korespondencija tarp Šalių pagal šią Sutartį turi būti siunčiami registruotu paštu, elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis.

11.2. Atitinkami pranešimai ir (ar) dokumentai bus laikomi gautais:

11.2.1. siunčiant elektroniniu paštu – jų išsiuntimo momentu;

11.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

11.3. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

11.4. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui, atsakingiems asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai iki rekvizitų pasikeitimo. Neįvykdžius šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

11.6. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Prekių tiekėjas
Pareigos		
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas (mobilusis)		
El. paštas		

11.7. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

11.8. Sutarties 11.6 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Tiekėjo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, priimti Prekę, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras, Prekės perdavimo ir priėmimo aktą, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, papildymo ar nutraukimo.

11.9. Tiekėjas informuoja savo atstovus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: SI „Susisiekimo paslaugos“ (įmonės kodas 124644360, įmonės buveinės adresas Žolynog.15, Vilnius, el. pašto adresas info@vilniustransport.lt) tvarko šiuos Tiekėjo atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, įmonės pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Paslaugų teikėjo ir (ar) jo atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant teisėtų sutarties Šalių interesų. Atsižvelgiant į sutarties vykdymo eigą ir/ar taikomų teisės aktų reikalavimus (pvz., siekiant patirtų nuostolių atlyginimo, atliekant auditą ir pan.), Tiekėjo ir jo atstovų asmens duomenys gali būti perduodami atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, draudimo bendrovėms, antstoliams, advokatams, audito paslaugas teikiančioms asmenims. Tiekėjo atstovai turi teisę prašyti įgyvendinti savo kaip duomenų subjekto teises, kaip tai nurodyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, raštu kreipdamiesi tiesiogiai į Užsakovą.

11.10. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurią sudaro visi toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

11.10.1. Techninė specifikacija (su priedais, jei jie pridedami);

11.10.2. Sutarties sąlygos (su priedais, jei jie pridedami, išskyrus Techninę specifikaciją);

11.10.3. Užsakovo atlikti pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;

11.10.4. Pirkimo dokumentai;

11.10.5. Tiekėjo pasiūlymas;

11.11. Šalių ginčai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

11.12. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

11.13. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.14. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.14.1. priedas Nr. 1 - „Techninė specifikacija“;

12. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas**Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“**

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks.: (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt

A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas: AB SEB bankas

Direktorė

Modesta Gusarovienė

_____ A.V.

Tiekėjas**Telia Lietuva, AB**

Saltoniškių g. 7A, 03501 Vilnius

Įmonės kodas 121215434

PVM mokėtojo kodas LT212154314

Juridinių asmenų registras

A.s. LT 777044060000921667

AB SEB bankas

Tel.: 1816

El.p. verslas@telia.lt

Viešojo sektoriaus padalinio vadovas

Viktoras Dzindzeleta

_____ A.V.

MOBILIŲ AUTONOMINIŲ KAMERŲ IR JŲ VALDYMO ĮRANGOS PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRA INFORMACIJA

- 1. Perkančioji organizacija – SI „Susisiekiama paslauga“** (toliau – perkančioji organizacija).
- 2. Pirkimo objektas** – kontrolieriams skirtos mobilios autonominės kameros ir jų valdymo įranga.
- 3. Prekių pristatymo terminas** - 3 mėnesiai nuo užsakymo pateikimo datos. Prekių pristatymo terminas gali būti pratęsiamas sutartyje numatytais sąlygomis.

II. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

Parametras	Reikalavimai
Mobilios autonominės kameros	
Kiekis	80 vnt.
Rezoliucija	Ne mažesnė kaip 1080p (su galimybe nustatymuose rankiniu būdu pakeisti rezoliuciją)
Horizontalus kameros apžvalgos/matymo kampas	Ne siauresnis kaip 140 laipsnių
Vertikalus kameros apžvalgos/matymo kampas	Ne siauresnis kaip 80 laipsnių
Įrašomo vaizdo suspaudimo formatas	Ne prastesnis kaip H.264
Įrašomo vaizdo kadro sparta	Ne mažiau kaip 25 k/s
Įmontuotas mikrofonas	Turi būti
Įrašomo garso suspaudimo formatas	Ne prastesnis kaip AAC
Baterija	Turi būti integruota, be galimybės operatoriui ją išimti ar išjungti
Baterijos talpa	Turi užtikrinti kameros veikimą nuolatinio įrašymo režime ne trumpiau kaip 12 val.
Vidinė atmintis	Turi būti integruota, be galimybės operatoriui ją išimti ar atjungti
Vidinės atminties talpa	Ne mažiau kaip 64 GB, turi užtikrinti vaizdo ir garso įrašymą ne trumpiau nei 24 val.
Šifravimas	Visi duomenys vidinėje kameros atmintyje turi būti šifruoti naudojant ne prastesnį kaip AES 256 standartą
Vaizdo įrašų žymėjimas (watermark)	Turi būti fiksuojamas kameros ID, data, laikas
Išankstinis buferis (angl. Prebuffer)	Nuo vaizdo įrašymo pradžios mygtuko paspaudimo momento turi būti galimybė išsaugoti prieš mygtuko paspaudimą esančių paskutinių 60s trukmės vaizdo įrašą.
Indikatoriai	Kameroje turi būti indikatoriai, informuojantys operatorių apie baterijos ir atminties būseną, filmavimo režimą.
Valdymas	Turi būti įrašymo įjungimas/išjungimas vieno mygtuko paspaudimu. Apie įrašymo pradžią ir pabaigą operatorius turi būti informuojamas šviesos indikatoriumi bei garsiniu signalu.
Atsparumas temperatūros poveikiui	Nuo ne daugiau kaip -20 iki ne mažiau kaip +50 °C
Atsparumo aplinkos poveikiui klasė	Ne blogiau kaip IP 67 ir MIL-STD-810H
Atsparumas kritimui	Apsaugota nuo kritimo iš ne mažiau kaip 2 m aukščio
Tvirtinimas	Klick Fast System arba lygiavertė tvirtinimo sistema. Turi būti galimybė pasirinkti tvirtinimo priedus prie krūtinės, diržo, spec. rūbų.
Svoris	Ne daugiau kaip 200 g

Parametras	Reikalavimai
Garantija	Ne mažiau kaip 3 metai
Mobilių autonominių kamerų ir vaizdo įrašų valdymo įranga	
Kiekis	Turi užtikrinti 80 kamerų valdymą tuo pačiu metu.
Kamerų būsenos indikacija	Turi būti galimybė matyti kameros būseną (kraunama ar atjungta), aptarnaujančioje įrangoje matyti, kokiam naudotojui kamera yra priskirta, kokie bendrieji kameros nustatymai
Kameroje esančių įrašų būsenos indikacija	Turi būti indikuojama, kurie įrašai yra perkelti į centrinę saugyklą, o kurie dar yra kameroje
Kameros nustatymų valdymas	Turi būti galimybė keisti kameros vaizdo ir garso įrašymo nustatymus
Kamerų naudotojų valdymas	Turi būti galimybė kurti, keisti arba ištrinti mobilių kamerų naudotojus ir juos priskirti mobilioms kameroms
Įrašų paieška	Turi būti greita įrašų paieška pagal mobilios kameros naudotoją, datą, laiką.
Įrašų eksportas	Turi būti galimybė laisvai pasirinkti reikalingą įrašo atkarpą ir ją eksportuoti iš vienos ar kelių kamerų vienu metu. Eksportuotą medžiagą turi būti galima peržiūrėti laisvai prieinama, nemokama vaizdo įrašams skirta peržiūrėti programine įranga, pvz. VLC Media player.
Įrašų redagavimas prieš eksportą	Turi būti galimybė uždengti judančių žmonių veidus, automobilių numerius ir kitą asmeninę informaciją prieš duomenų eksportavimą.
Įrašų saugojimo trukmės nustatymas	Turi būti galimybė nustatyti įrašų saugojimo trukmę ne mažiau kaip 3 metus. Praėjus įrašų saugojimo trukmei, sistema turi automatiškai ir negrįžtamai sunaikinti nebesaugotinus vaizdo įrašus, įskaitant duomenis atsarginėse kopijose. Turi būti galimybė mobilias kameras aptarnaujančioje programinėje įrangoje keisti vaizdo įrašų saugojimo trukmės nustatymą.
Naudotojai ir teisių valdymas	Turi būti galimybė sistemoje autorizotis, naudojant Windows Active Directory naudotojus. Turi būti galimybė valdyti programinės įrangos naudotojų teises ir prieigą prie įrašų peržiūros, redagavimo ir eksportavimo.
Veiksmų žurnalas	Turi būti vedamas įvykių žurnalas, kuriame fiksuojami naudotojų atlikti veiksmai su vaizdo įrašais.
Saugumas	Sprendimas turi atitikti BDAR (angl. general data protection regulation (GDPR)) reglamento keliamus reikalavimus duomenų subjektų teisių įgyvendinimui bei pritaikytosios ir standartizuotosios duomenų apsaugos, o taip pat LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimus
Duomenų šifravimas	Turi būti užtikrinta, kad perduodami duomenys būtų šifruoti
Mobilių autonominių kamerų ir vaizdo įrašų valdymo įrangos valdymo informacija ir dokumentacija (aprašymas, instrukcijos) turi būti originalo kalba su vertimu į lietuvių arba anglų kalbą.	