

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. *spalio* mėn. 6 d. Nr. *A64-173/15(310.22-AD4)*

Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Vilniaus miesto savivaldybės administracija (įmonės kodas 188710061), atstovaujama Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjo Marato Gafurovo, veikiančio pagal 2015 m. birželio 16 d. įsakymą Nr. 30-2245, toliau Sutartyje vadinama Užsakovu, ir UAB „Alzena“ (įmonės kodas 125832123), atstovaujama direktorės Alvyros Žemaitienės, toliau sutartyje vadinama Teikėju, vadovaudamiesi 2015-09-18 tiekėjų apklausos pažyma Nr. 229, parengta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Lazdynų seniūnijoje, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas pagal viešojo mažos vertės apklausos būdu darbų pirkimo „**Renginio, skirto senjorų gebėjimas ir talentams atskleisti, organizavimo paslaugos**“ sąlygas.

2.2. Perkamų paslaugų savybės, kiekis, paslaugų suteikimo terminai:

2.2.1. Renginio spalvotų skelbimų (10 vnt.), padėkos raštų (50 vnt.), dalyvių ženkliukų (popieriniai, 50 vnt.) paruošimas.

2.2.2. Gėlės dalyviams ir svečiams (75 vnt.);

2.2.3. Apdovanojimai nugalėtojams (3 vnt.);

2.2.4. Renginio vedėjo organizatoriaus paslauga (4 val);

2.2.5. Vakaronė dalyviams (75 asmenų kava, arbata, sumuštiniai, saldumynai, vaisiai);

2.3. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2015 m. spalio 31 d.

2.4. Konkreti renginio organizavimo data nustatoma atskiru susitarimu.

3. PASLAUGOS KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugos kaina, kurią moka Užsakovas 995,83 (Devyni šimtai devyniasdešimt penki Eur 83 ct) su PVM.

3.2. Darbai finansuojami iš Vietos bendruomenių savivaldos programos įgyvendinimui skirtų valstybės biudžeto lėšų.

3.3. Kaina, nurodyta 3.1. punkte yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su paslaugų suteikimu. Apmokama tik už faktiškai suteiktas paslaugas. Papildomos paslaugos neapmokamos, jei tai susiję su savavališkais sprendimais.

3.4. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už atliktas paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 60 (šešiasdešimt) dienų po paslaugų priėmimo perdavimo akto pagrindu išrašytos sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.5. Sutartyje paslaugų teikimo kaina dėl infliacijos neindeksuojama, visą riziką dėl kainos padidėjimo prisiima Rengėjas.

3.6. Paslaugos kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.7. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties objekto kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina nebus perskaičiuojama.

3.8. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

3.9. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį).

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už suteiktas paslaugas Sutarties 3.4 punkte nustatyta tvarka.

4.2. Teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. pagal pirkimo konkursui pateiktą paslaugos teikimo siūlymą bei suderintą sąmatą organizuoti Paslaugą;

4.2.2. priimti atsakomybę už visos Užsakovo suteiktos informacijos ir medžiagos, reikalingos užsakymo įvykdymui, tikslų ir teisingą panaudojimą;

4.2.3. savo sąskaita atlyginti nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo.

4.2.4. Jei perkamos paslaugos teikiamos viešose vietose, Teikėjas apie tai turi informuoti Vilniaus miesto bendruomenę paslaugų teikimo vietoje tiksliai nurodydamas sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei paslaugų teikimo vietos nėra konkrečios, tuomet paslaugų teikimo terminai turi būti nurodyti Užsakovo interneto svetainėje.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovui nustačius, kad Teikėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurį įsipareigojimą pagal šią Sutartį, Teikėjas moka 10 proc. baudą nuo paslaugos kainos.

5.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį dėl esminio jo pažeidimo. Esminis šios sutarties pažeidimas bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal sutartį neįvykdymas ar netinkamas įvykdymas.

5.3. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka (Force majeure).

5.4. Jeigu Užsakovas vėluoja sumokėti pagal šios sutarties punkte 3.4. nustatytą terminą, Teikėjui pareikalavus jis moka 0,02 proc. delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.5. Kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

5.6. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su sutartimi, įskaitant reikalavimo teisių į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

5.7. Teikėjui nesilaikant paslaugos teikimo terminų ar nesilaikant šios sutarties Sąlygų, Teikėjas už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 proc. delspinigių nuo Sutarties bendros kainos.

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo,

nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

6.2. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

6.3. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo dienos.

6.4. Mažos vertės apklausos būdu darbų pirkimo dokumentai yra neatskiriama šios sutarties dalis.

6.5. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

6.6. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai tai neprieštarauja Viešųjų pirkimų įstatymo tikslams ir principams.

6.7. Šalys gali nutraukti sutartį tarpusavio raštišku šalių sutarimu.

6.8. Sutarties įsipareigojimų vykdymui subrangovai nepasitelkiami.

6.9 Sutarties priedai:

6.9.1. Paslaugos sąmata (1 priedas).

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

7.1. **Užsakovas:** Vilniaus miesto savivaldybės administracija, įmonės kodas 188710061, adresas Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, tel. 211 2156, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT824010042403919836 AB DNB banke, banko kodas 40100.

7.2. **Teikėjas:** UAB „Alzena“, įmonės kodas 125832123, adresas Žėručio g. 4, Vilnius, tel. 865999062, el. p. zemaitiene@post.skynet.lt, atsiskaitomoji sąskaita A.s. Nr. LT497044060000402348 AB SEB bankas, banko kodas 70440.

Užsakovas

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjas



Maratas Gafurovas

Teikėjas

UAB „Alzena“ direktorė



Alvyra Žemaitienė



Parengė:

UAB „Alzena“

Direktorė Alvyra Žemaitienė



**Renginio, skirto senjorų gebėjimas ir talentams
atskleisti, organizavimo paslaugos**

IŠANKSTINĖ SĄMATA

2015-09-18

Vilnius

Paslauga	Mato vnt.	Kiekis	Kaina Eur (be PVM)	Suma Eur (be PVM)
1. Spalvotų skelbimų (10 vnt.) paruošimas	vnt	10		
2. Padėkos raštų paruošimas (vnt.),	Vnt.	50		
3. Dalyvių ženkliukų (popieriniai) paruošimas	Vnt.	50		
4. Gėlės dalyviams ir svečiams	Vnt.	75		
5. Apdovanojimai nugalėtojams	Vnt.	3		
6. Renginio vedėjo organizatoriaus paslauga	Val.	4		
7. Vakaronė dalyviams: kava, arbata, sumuštiniai, saldumynai, vaisiai	Paslaugos kompl.	75		
			Suma	823,00
			PVM 21%	172,83
			Renginio organizavimas iš viso:	995,83

Suma žodžiu:

Devyni šimtai devyniasdešimt penki eu 83 cnt