

**DAUGIABUČIO NAMO, ADRESU AUKŠTAKALNIO G. 66, UTENA, TECHNINIO AUKŠTO,
LAIPTINĖS IR RŪSIO PLASTIKINIŲ LANGŲ SUMONTAVIMO
DARBŲ SUTARTIS NR. 54-30**

2021-03-23

Utena

UAB „Utenos butų ūkis“ juridinio asmens kodas 183605327, adresas Rašės g. 1 Utena, atstovaujama direktoriaus Igno Vaškelio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Redmana“, įmonės kodas 304774708, adresas Laisvės per. 60-1107, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Valentino Novikovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau Užsakovas ir Tiekėjas, kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o abu kartu vadinami Šalimis, sudaro daugiabučio namo Aukštakalnio g. 66, Utena, laiptinės plastikinių langų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Užsakovas sudaro šią sutartį kaip bendrosios nuosavybės administratorius, atstovaudamas namo, esančio Aukštakalnio g. 66, Utena, butų ir kitų patalpų savininkus.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas - daugiabučio namo Aukštakalnio g. 66, Utena, techninio aukšto, laiptinės ir rūsio plastikinių langų pagaminimas, pristatymas, sumontavimas sandarinimo putomis ir pažeistų angokraščių pilna apdaila (tinkavimas, glaistymas, dažymas). Prekių techninė specifikacija pateikiama šios Sutarties priede Nr. 1, kuri yra neatskirama Sutarties dalis.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra sutarties kaina – 2420,00 Eur su PVM (du tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt eurų). Į šią kainą įskaičiuoti visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 420 Eur (keturi šimtai dvidešimt eurų).

2.2. Sutarties nustatyta fiksuotos kainos kainodara (Sutarties priedas Nr.1 „Tiekėjo pasiūlymas“). Į prekių kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir išlaidos, būtinos sutarties įvykdymui (prekių tiekimas, E.sąskaitos pateikimo ir kt.)

2.3. Sutarties kaina per visa Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.4. Bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu Sutarties kaina turi būti perskaičiuojama, kai teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydis.

2.5. Užsakovas sumoka Tiekėjui per 10 darbo dienų nuo sąskaitos - faktūros ir visų pagal šios sutarties priedą Nr. 1 numatytų užduočių atlikimo akto pasirašymo gavimo dienos.

2.7. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

2.8. Vykdydamas pirkimo Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis, adresu <http://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>. Jeigu Tiekėjas nepateikia E.sąskaitos, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimo.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3.1. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir norminiais aktais bei šia Sutartimi.

3.2. Užsakovas įsipareigoja vykdyti jam priskirtas pareigas ir turi:

3.2.1. sumokėti Tiekėjui pagal gautus atsiskaitymo dokumentus, Sutartyje numatytais terminais;

3.2.2. Pateikti visą turimą informaciją Tiekėjui, kurios reikia Sutarties vykdymui; Užsakovas bendradarbiauja su Tiekėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

3.2.3. Teisę pareikalauti šalinti trūkumus, jeigu Tiekėjas nesilaiko prekių tiekimo ir jų sumontavimo normų bei taisyklių.

3.3. Tiekėjas įsipareigoja:

3.3.1. laiku pristatyti prekes ir jas sumontuoti kaip tai numatyta šios Sutarties priede Nr. 1;

3.3.2. visiškai atsakyti už prekių kokybę ir suteikti prekėms ir atliktiems darbams 5 metų garantiją;

3.3.3. laiku informuoti Užsakovą apie Prekės tiekimo eigą;


Direktorius
Valentinas Novikovas

3.3.4. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus ir nurodymus;

3.4. Jei dėl Užsakovo kaltės Prekės nepristatomos į nurodytą vietą ir jos nesumontuojamos per numatytą terminą, už kiekvieną uždelstą dieną Tiekėjas moka Užsakovui po 0,05 % delspinigių nuo šios Sutarties 2.1 punkte nurodytos vertės. Jei Užsakovas pavėluoja apmokėti už pristatytas ir sumontuotas Prekes, jis moka Tiekėjui po 0,05 % delspinigių nuo šios Sutarties 2.1 punkte nustatytos sumos, už kiekvieną uždelstą dieną.

3.5. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti daugiabučio namo, esančio Aukštakalnio g. 66, Utena butų ir kitų patalpų savininkų, taip pat kitų asmenų patirtą žalą, atsiradusią dėl Tiekėjo, jo darbuotojų, kitų pasamdytų asmenų tyčios ar neatsargumo. Žala gali būti atlyginama natūra (pvz., įdedant išdaužtą lango stiklą) arba visiškai atlyginant padarytus nuostolius (pinigine forma).

4. GARANTIJOS

4.1. Garantinio laikotarpio metu Tiekėjas remontuoja arba keičia savo sąskaita tuos gaminius, kurie numatyti šioje sutartyje, jei Užsakovas išpildo visas šios sutarties sąlygas.

4.2. Garantija taikoma, jei defektas sukėlė nekokybiškos žaliavos, gamybos technologijos arba montavimo darbų technologijos pažeidimai.

4.3. Garantijos pradžia yra atliktų darbų akto pasirašymo data arba, kai montavimo paslauga nėra įtraukta į šią sutartį, PVM sąskaitos - faktūros pasirašymo data.

4.4. Apie defektus turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip 5 darbo dienos po gaminių sumontavimo.

4.5. Eksploatacijos metu pastebėjus defektus turi būti pranešta nedelsiant.

4.6. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti daugiabučio namo, Aukštakalnio g. 66, Utenoje, butų ir kitų patalpų savininkų, taip pat kitų asmenų patirtą žalą, atsiradusią dėl Tiekėjo, ar jo darbuotojų tyčios ar neatsargumo. Žala gali būti atlyginama visiškai atlyginant padarytus nuostolius.

5. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

5.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nenugalimai jėgai, kurios negalima nei numatyti nei išvengti, bei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (Force majeure). Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklėmis”.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo apie tai informuoti kitą Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku ar netinkamo prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo ar nevykdymo.

5.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka (1) vieną mėnesį ar ilgiau, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti šią Sutartį.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Prekių tiekimo ir jų sumontavimo terminas – 2 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos, finansinių atžvilgiu iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Esant svarbioms aplinkybėms, abipusiu Šalių susitarimu, Sutarties vykdymas gali būti atidėtas ar pratęstas ne ilgesniam kaip 2 mėnesių laikotarpiui.

6.3. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

6.4. Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą Šalių susitarimu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

6.5. Dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų ir dėl atvejų, nurodytų LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje, Sutartis nutraukiama vienašališkai, pranešus apie Sutarties nutraukimą kitai Šaliai raštu prieš 14 kalendorinių dienų. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

6.6. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

6.6.1. Kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.6.2. Kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

6.7. Šalys žino ir supranta, kad jeigu Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo,

Direktorius
Valentinas Novikovas

Užsakovas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 1 dalimi, privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, ir (ar) Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių tiekimas.

6.8. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti delspinigius, baudas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

7. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS

7.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai bei tikslai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodyti sutarčių keitimo atvejai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi šios Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

7.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį pranešimą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Tiekėjas turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subteikėjus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutarčiai pradeda vykdyti turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus.

8.2. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subteikėjai privalo pateikti Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, licencijas ir pan., Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, kartu su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavę Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminę susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subjekto padėtis atitinka bent vieną pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Vykdydamos sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

9.2. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.3. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos pagal Sutartį.

9.4. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

9.5. Šalys įsipareigoja per 5 darbo dienas informuoti viena kitą, pasikeitus Šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

9.6. Sutarčiai sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem Šalims.

9.7. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovas	Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė, pareigos	Statinių priežiūros inžinierius Rimantas Dijokas	Direktorius Valentinas Novikovas
El. paštas	rimantas.dijokas@utbu.lt	uabredmana@gmail.com
Telefonas	8 389 61 423	8 671 13417

9.8. Šią Sutartį sudaro Sutarčiai ir jos priedai:



Direktorius
Valentinas Novikovas

9.8.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

9.8.2. Priedas Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“.

10. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas

UAB „Utenos butų ūkis“

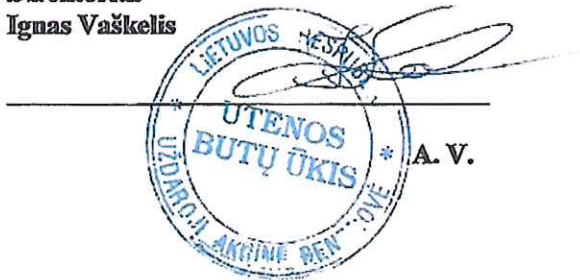
Įm. kodas 183605327

PVM mokėtojo kodas LT836053219

Adresas: Rašės g. 1, LT-28197, Utena

Direktorius

Ignas Vaškeľis



Tiekėjas

UAB „Redmana“

Įm. kodas 304774708

PVM mokėtojo kodas LT100011576217

Adresas: Laisvės pr. 60-1107, Vilnius

Direktorius

Valentinas Novikovas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

UAB „Utenos butų ūkis“ LR Vyriausybės ir Utenos rajono savivaldybės direktoriaus nustatyta tvarka, vykdo daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administravimą ir vykdydama įsipareigojimus savininkams, bendrovė savo vardu sudaro sutartis su tiekėjais ir pasirašo priėmimo - perdavimo aktus bei atstovauja savininkų interesus (jų naudai).

Pagrindiniai reikalavimai:

1. Senų langų blokų demontavimas.
2. Naujų langų blokų sumontavimas (išorėje matomo lango rėmo praplatinimo plotis turi būti ne mažiau 5 cm.), reguliavimas ir tvirtinimas.
3. Langų mechaninio stiprio klasė -2.
4. Langų varstymo dažnių ciklas >10 000.
5. langų spalva - balta.
6. Sandūrų tarp staktų ir sienų sandarinimas, hermetizavimas besiplėšiančiomis juostomis arba garo ir hidroizoliacinėmis juostomis pagal patvirtintas statybos taisykles.
7. Laiptinės langai: (angos dydis apie 900x1470 mm.) L2 - 4 vnt., laiptinės langas (angos dydis apie 900x600 mm.) L1 - 1 vnt.;
8. Rūsio langai: (angos dydis apie 900x600 mm.) L3 - 1 vnt., (angos dydis apie 850x400 mm.) L4 - 1 vnt., (angos dydis apie 1100x350 mm.) L5 - 1 vnt., (angos dydis apie 800x1300 mm.) L6 - 2 vnt.;
9. Techninio aukšto langai: (angos dydis apie 700x500 mm.) L7 - 2 vnt., (angos dydis apie 700x600 mm.) L8 - 2 vnt., (angos dydis apie 800x500 mm.) L9 - 1 vnt.
10. Laiptinės 4 vnt. langai ir 2 vnt. rūsio langai (žiūrėti schemą) turi varstyti dviejomis padėtimis su varstymo padėtimi („mikroventiliacija“). Visi kiti langai su atverčiama varstymo padėtimi. Langų išmatavimus tikslinti vietoje. Langų varstymo padėtys nurodytos priede Nr.1. Langų rėmai įrengiami su galimybe perspektyvoje išorėje įrengti angokraščių apšiltinimą nuo 3-5 cm.
11. Plastikiniai langai turi būti pagaminti iš PVC profilio, kurio gamyboje nenaudojami švino stabilizatoriai, stiklo paketas vienkamerinis, 1 stiklas selektyvinis, rėmo profilis ne mažiau 5 kamerų, langų šilumos perdavimo koeficientas $< 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$.
12. Langų furnitūra (apkaustai) - metalinė, atspari korozijai.
13. Demontuoti senas ir sumontuoti naujas lauko palangines iš cinkuotos skardos.
14. Darbų metu laiptinės langų pažeistų iš išorės, atlikti angokraščių tinkavimas visu pločiu ir pilna vidaus angokraščių apdaila (tinkavimas, glaistymas, dažymas). Techniniame aukšte atlikti minimaliai vidaus angokraščių tinkavimą (minimaliai 5-10cm pločio). Rūsyje atlikti minimaliai vidaus angokraščių tinkavimą (minimaliai 5-10 cm pločio). Laiptinėje naujai kokybiškai atlikti vidaus angokraščių tinkavimą (minimaliai 12 cm pločio), glaistymą, dažymą ir pilnai atlikti vidaus esamos palangės remonto darbus. Langų apdailą iš vidaus atlikti užbaigiant PVC apdailos ruloninėmis juostomis su lipnia plėvele ir minkštu krašteliu skirtomis siūliu aplink langą uždengimui.
15. Kartu su pasiūlymu pateikiama montuojamų plastikinių langų, naudojamų medžiagų eksploatacinių savybių deklaracija ir Rangovo patvirtintos langų montavimo statybos taisyklės.

Kitos sąlygos:

1. Rangovas sutinka darbų vykdymo metu sudaryti tinkamas sąlygas, reikalingas Bendrovės atsakingiems darbuotojams prižiūrėti vykdomus darbus. Paslėptus darbus (prieš izoliuojančių juostų klijavimą ir tinkavimą) Rangovas priduoda Užsakovui.
2. Statybinės atliekos (senus langus ir kita) Rangovas pašalina savo jėgomis.
3. Langams turi būti taikoma ne mažesnė kaip 5 (penkių metų) garantija. Garantinis aptarnavimas ne mažiau 2 metai.
4. Bendrovė apmokės tik už atliktus ir priduotus darbus.

Pridedama: Daugiabučio namo Aukštakalnio g. 66, Utena, techninio aukšto, laiptinių, rūsio plastikinių langų montavimo schema - priedas Nr. 1.

Parengė:
Statinių priežiūros inžinierius
Rimantas Dijokas

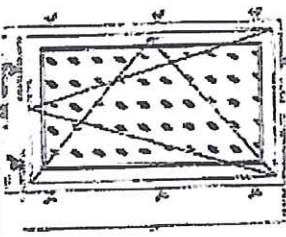
Direktorius
Valentinas Novikovas

Priedas Nr. 1

Audiniai Nr. 01. Ureio laukinis
langas raktavimui ir montavimui sistemoje



Laikymo vėdinimo langas. Vėdinimo laukas L-1 - 1 vnt.
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas.

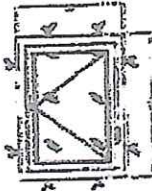


Laikymo langas. Vėdinimo laukas L-2 - 4 vnt.
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas.

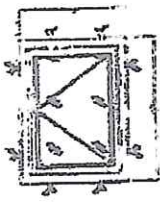
Žymėjimas	Plošys	Aukštis	Klaidė	Plung m2
L-1	0,9	0,6	1	0,54
L-2	0,9	1,4	2	2,52
L-3	0,9	0,6	1	0,54
L-4	0,85	0,4	1	0,34
L-5	1,1	0,35	1	0,39
L-6	0,83	1,3	2	2,21
L-7	0,7	0,5	2	0,7
L-8	0,7	0,6	2	0,84
L-9	0,8	0,5	1	0,4
Všar:				8,48

Priedas Nr. 1

Audiniai Nr. 02. Ureio vėjo
langas raktavimui ir montavimui sistemoje



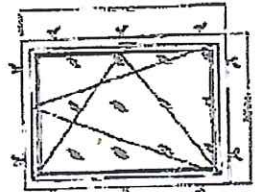
Laikymo vėdinimo laukas. Vėdinimo laukas L-3 - 1 vnt.
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas.



Laikymo langas. Vėdinimo laukas L-4 - 1 vnt.
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas.



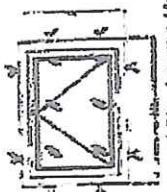
Laikymo langas. Vėdinimo laukas L-5 - 1 vnt.
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas.



Laikymo langas. Vėdinimo laukas L-6 - 2 vnt.
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas.

Priedas Nr. 1

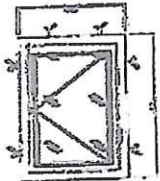
Audiniai Nr. 03. Ureio techninio audinio
langas raktavimui ir montavimui sistemoje



Techninio audinio langas. Vėdinimo laukas L-7 - 2 vnt.
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas.



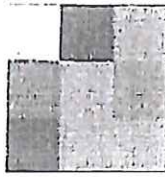
Techninio audinio langas. Vėdinimo laukas L-8 - 2 vnt.
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas.



Techninio audinio langas. Vėdinimo laukas L-9 - 1 vnt.
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas.

Stalų padėklų montavimas
Montavimo skėtinis vėdinimo laukas

SUTARTIES
PRIEDAS NR. d



UAB „REDMANA“

UAB "Redmana" Laisvės pr. 60-1107, Vilnius, LT-05120 Įmonės kodas 304774708; PVM kodas: LT100011576217; Bankas: AB Luminor A.s. LT824010051004206004; kodas 40100 el. paštas: uabredmana@gmail.com; mobil: +370 621 13417;

UAB „Utenos butų ūkis“
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

DAUGIABUČIO NAMO ADRESU AUKŠTAKALNIO G. 66, UTENA, TECHNINIO AUKŠTO,
LAIPTINĖS IR RŪSIO PLASTIKINIŲ LANGŲ SUMONTAVIMO DARBAI

2021 03 08 Nr. 1

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Teikėjo pavadinimas	UAB "Redmana"
Teikėjo adresas	Laisvės pr. 60-1107
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, parašas	Valentinas Novikovas
Telefono numeris	+370 671 13417
Fakso numeris	
El. pašto adresas	uabredmana@gmail.com

Informacija apie subrangovą/subteikėją:

Subrangovo/subteikėjo pavadinimas	
Subrangovo/subteikėjo adresas	
Atsakingas asmuo	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis,

Mes siūlome:

Eil.Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Pasiūlymo kaina, Eur be PVM	PVM (21%)	Pasiūlymo kaina, Eur su PVM
1.	Daugiabučio namo Aukštakalnio g. 66, Utena, techninio aukšto, laiptinės ir rūsio plastikinių langų sumontavimo darbai	2.000,00	420,00	2.420,00

Direktorius
Valentinas Novikovas

Pasiūlymo kaina su PVM (skaičiais ir žodžiais): 2.420,00 – Du tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt Eur.
I šią sumą įtrauktos visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro (skaičiais ir žodžiais): Eur.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali / Perkancioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Pastabos

Pastaba. Tiekėjui neuždžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pavadinimas*)



(Parašas*)

Direktorius
Valentinas Novikovas

(Vardas ir pavardė*)

*Pasirašoma atskirai elektroniniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.

A handwritten signature in dark ink, possibly reading "L. S.", is located at the bottom left of the page.

A handwritten signature in dark ink, possibly reading "V. Novikovas", is located at the bottom right of the page.