

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2015 - ~~10~~ - ~~12~~ Nr. ~~SUT-15-1368~~
Kaunas

Ši sutartis sudaryta tarp Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau - **Pirkėjas**), atstovaujamo generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus ir UAB „Kauno liftai“ (toliau - **Pardavėjas**), atstovaujamos generalinio direktoriaus Jono Guzavičiaus.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia sutartimi TEIKĖJAS, laimėjęs 2015 m. gegužės 18 d. CVP IS skelbtą supaprastintą atvirą konkursą dėl liftų, kėlimo įrenginių remonto, techninio aptarnavimo, nuolatinės priežiūros ir saugaus naudojimo paslaugų (toliau – paslaugos) pirkimo, įsipareigoja sutartyje bei jos prieduose nurodyta tvarka, apimtimis, terminais, dažnumu ir sąlygomis teikti PIRKĖJUI jam priklausančių ar kitu teisėtu pagrindu valdomų liftų bei kėlimo įrenginių (toliau – objektai) remonto, techninio aptarnavimo, nuolatinės priežiūros ir saugaus naudojimo paslaugas tam ir taip, kad visi sutartyje nurodyti objektai ir visos sudedamosios jų dalys visuomet būtų techniškai tvarkingi ir bet kuriuo metu būtų tinkami saugiai naudoti pagal paskirtį, o PIRKĖJAS įsipareigoja priimti TEIKĖJO tinkamai suteiktas paslaugas ir sumokėti už jas sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Pagal šią sutartį TEIKĖJAS teiks PIRKĖJUI paslaugas, kurių sąrašas, paslaugų teikimo tvarka ir paslaugų teikimo terminai yra nurodyti sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas). Paslaugų įkainiai yra nurodyti sutarties 2 priede „Paslaugų įkainiai“ (toliau – 2 priedas). 1 ir 2 priedai yra laikomi neatsiejama sutarties dalimi.

1.3. PIRKĖJAS neįsipareigoja visą sutarties galiojimo laikotarpį pirkti paslaugas ta apimtimi, kokia ji yra nustatyta sutarties sudarymo metu. PIRKĖJO valdomų objektų sudėtis bei apimtys gali kisti, todėl PIRKĖJAS turi teisę bet kuriuo sutarties vykdymo metu vienašališkai atsisakyti (sustabdyti ar nutraukti) paslaugų teikimo dėl 1 priede nurodyto konkretaus objekto. PIRKĖJAS apie atskirų paslaugų teikimo sustabdymą arba nutraukimą TEIKĖJUI praneša nedelsiant, t.y. iškart, kai paaiškėjo būtinybė stabdyti arba nutraukti atskirų paslaugų teikimą, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki paslaugų sustabdymo arba nutraukimo įsigaliojimo dienos. PIRKĖJAS turi teisę nesilaikyti šiame punkte nurodyto 15 (penkiolikos) dienų išankstinio įspėjimo termino tais atvejais, jei paslaugų pakeitimų būtinybė paaiškėjo vėliau nei prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki paslaugų pakeitimų įsigaliojimo, ar tokie pakeitimai nepriklausė nuo PIRKĖJO valios ir/ar buvo sąlygoti trečiųjų asmenų veiksmų. Šiame sutarties punkte aptarti paslaugų pakeitimai laikomi tokiais pakeitimais, kuriems atlikti nėra reikalingas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

1.4. Šalys susitaria, kad PIRKĖJUI įsigijus naujus objektus, analogiškus sutarties 2 priede nurodytiems objektų modeliams, paslaugų, turinčių nustatytą atskirą kainą, apimtys gali didėti, tačiau toks paslaugų apimčių didėjimas per visą sutarties galiojimo laikotarpį negali būti didesnis nei 30% bendros pasiūlymo kainos. PIRKĖJUI įsigijus naują objektą, analogišką sutarties 2 priede aptartiems modeliams, už paslaugas dėl naujo objekto apmokama pagal 2 priede numatytą įkainį, taikomą analogiškam objektui. Paslaugų apimčių mažėjimas neribojamas.

II. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

2.1. Preliminari sutarties kaina 12 mėn. laikotarpiui su (21%) PVM yra **35.622,79 EUR** (trisdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt du eurai, 79 ct), tame skaičiuje PVM **6.182,47 EUR**. Sutarties kaina 12 mėn. laikotarpiui be PVM yra **29.440,32 EUR** (dvidešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt eurų, 32 ct).

2.2. TEIKĖJAS teikia sutartyje numatytas paslaugas kainomis ne didesnėmis negu nurodytos konkurso metu, kurios išlieka visą sutarties galiojimo laiką. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai.

2.3. PIRKĖJAS apmoka TEIKĖJUI už paslaugas per 30 kalendorinių dienų po atliktų paslaugų mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas faktūras.

2.4. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:

2.4.1. mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

2.4.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui paslaugų kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui.

2.5. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.

2.6. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

2.7. Preliminari sutarties kaina gali keistis, keičiantis PIRKĖJO poreikiui bet ne daugiau kaip 30 procentų bendros sutarties kainos. Paslaugos įkainis atitinka sutarties 2 priede nurodytas paslaugos kainas.

III. TEIKĖJO IR PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3.1. TEIKĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos nustatyti ir su PIRKĖJO atsakingu asmeniu suderinti apžiūrų, patikrinimų ir techninio aptarnavimo darbų grafiką taip, kad objektai bet kuriuo metu būtų pilnai tvarkingi, veikiantys ir saugūs;

3.1.2. suteikti paslaugas šioje sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka. Visais atvejais visos paslaugos turi būti suteiktos laiku, kokybiškai ir kompleksškai;

3.1.3. TEIKĖJAS privalo paslaugas teikti pats, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis vykdomai Paslaugų teikėjo veiklai taikomais reikalavimais;

3.1.4. paslaugas teikti netrukdam normaliam PIRKĖJO darbui;

3.1.5. savo sąskaita pašalinti visus paslaugų suteikimo trūkumus;

3.1.6. nedelsiant raštu informuoti PIRKĖJO atsakingą asmenį apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti TEIKĖJUI vykdyti paslaugų teikimą šioje sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, dažnumu (periodiškumu), sąlygomis ir tvarka, įskaitant kitų ligoninėje veikiančių trečiųjų asmenų veiksmus ir/ar neveikimą, trukdančius tinkamai ir kokybiškai teikti paslaugas;

3.1.7. užtikrinti, kad paslaugos būtų teikiamos naudojant atitinkamų paslaugų teikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Paslaugų teikimui naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;

3.1.8. savo jėgomis ir lėšomis aprūpinti darbuotojus pakankamu kiekiu darbo įrangos, būtinos tinkamam paslaugų teikimui pagal sutartį;

3.1.9. vykdyti visus PIRKĖJO ir/ar PIRKĖJO atsakingo asmens nurodymus, susijusius su paslaugų teikimu, neprieštaraujančius įstatymams ir/ar šiai sutarčiai. PIRKĖJUI raštu paprašius, gražinti visus iš PIRKĖJO gautus, ir šiai Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus, kai jie tampa nebereikalingi sutarties vykdymui;

3.1.10. sutarties vykdymui TEIKĖJAS pasitelkia šiuos subteikėjus: *(nurodomi subteikėjai, jei jie pasitelkiami)*;

3.1.11. TEIKĖJAS įsipareigoja sutarties vykdymo metu nepasitelkti savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti naujų subteikėjų, kurie nebuvo nurodyti TEIKĖJO pasiūlyme pirkimui, išskyrus Sutarties 3.1.12 punkte nustatytą atvejį;

3.1.12. bet koks TEIKĖJO pasiūlyme nurodytų subteikėjų pakeitimas galimas tik iš anksto raštu suderinus su PIRKĖJU. TEIKĖJO siūlomi subteikėjai privalo atitikti visus viešojo pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus subteikėjų kvalifikacijai ir savalaikiai pateikti PIRKĖJUI visus tai patvirtinančius dokumentus;

3.1.13. apdrausti savo civilinę atsakomybę už žalą, kuri, teikiant paslaugas, gali būti padaryta PIRKĖJUI ar tretiesiems asmenims ir (ar) jų turtui bei aplinkai;

3.1.14. atliktiems remonto darbams teikėjas privalo suteikti LR įstatymų ir teisės aktų numatytus garantinius laikotarpius:

3.1.14.1. techninės priežiūros darbams – 12 mėnesių;

3.1.14.2. remonto/montažo darbams – 5 metai;

3.1.14.3. paslėptiems darbams – 10 metų.

3.1.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus ir pareigas, numatytus šioje sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. TEIKĖJAS turi teisę:

3.2.1. gauti apmokėjimą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

3.2.2. esant neaiškumams dėl teikiamų paslaugų apimties, terminų (dažnumo), periodiškumo ar kitų, su sutarties vykdymu susijusių aplinkybių, nedelsiant kreiptis į PIRKĖJO atsakingą asmenį, kuris per protingą terminą išspręs visus kilusius klausimus.

3.3. PIRKĖJAS įsipareigoja:

3.3.1. TEIKĖJUI sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam paslaugų teikimui;

3.3.2. informuoti TEIKĖJĄ apie bet kokius pastebėtus paslaugų suteikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl paslaugų kokybės ir/ar paslaugų atlikimo terminų, bei kitų klausimų, susijusių su šios sutarties

nevykdymu ir/ar netinkamu vykdymu, taip pat apie paslaugų TEIKĖJO darbuotojų paslaugų teikimo metu padarytą žalą;

3.3.3. sudaryti sąlygas TEIKĖJO darbuotojams, atitinkantiems nustatytus reikalavimus, patekti į ligoninę darbinėms funkcijoms atlikti;

3.3.4. laiku atsiskaityti su TEIKĖJUI už tinkamai suteiktas paslaugas pagal sutarties sąlygas.

3.4. PIRKĖJAS turi teisę:

3.4.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas paslaugas ar jų dalį, laikantis protingumo ir proporcingumo principų;

3.4.2. reikalauti, kad paslaugų TEIKĖJAS nedelsiant ir neatlygintinai ištaisytų netinkamai, nekokybiškai suteiktų paslaugų trūkumus, kuriuos nurodo PIRKĖJO atsakingas asmuo;

3.4.3. reikalauti sustabdyti paslaugų teikimą, jei paslaugos teikiamos nesilaikant šios sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, PIRKĖJO ir/ar trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir/ar nustačius avarijos grėsmę;

3.4.4. kontroliuoti ir prižiūrėti paslaugų teikimo eigą, kokybę, apimtį bei efektyvumą, paslaugų teikėjo naudojamą darbo įrangą bei jos kokybę, kiekius, technines charakteristikas ir pan., taip pat PIRKĖJO resursų, naudojamų paslaugų suteikimui, panaudojimą;

3.4.5. vykdyti patikrinimą vietoje apžiūrint teikiamas paslaugas;

3.4.6. tikrinti TEIKĖJO naudojamą darbo įrangą paslaugų teikimui, jos atitikimą keliamiems teisės aktų reikalavimams ar bendrai tokių paslaugų teikimo praktikai;

3.4.7. reikalauti, kad TEIKĖJO darbuotojai per TEIKĖJO atsakingą asmenį pateiktų PIRKĖJO atsakingam asmeniui paaiškinimus visais jo nurodytais klausimais;

3.4.8. kitas šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

IV. PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO TVARKA

4.1. TEIKĖJAS įsipareigoja kiekvieną mėnesį, atlikęs objektų nuolatinės techninės priežiūros bei remonto darbus pateikti PIRKĖJO atsakingam asmeniui raštišką darbų atlikimo aktą - ataskaitą, kurioje turi būti detalizuojamos per mėnesį suteiktos paslaugos, nurodant kiek ir kokių paslaugų buvo suteikta. PIRKĖJO atsakingas asmuo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ataskaitos gavimo dienos privalo suteiktas paslaugas ir pateiktą ataskaitą patikrinti ir ją patvirtinti arba pateikti TEIKĖJO atsakingam asmeniui motyvuotą atsisakymą patvirtinti ataskaitą. Atsisakymui patvirtinti pateiktą ataskaitą motyvuoti, PIRKĖJO atsakingas asmuo gali naudoti visas paslaugų tiekimo kontrolės priemones ir trūkumų fiksavimo būdus, kaip nurodyta šios sutarties 3.4. punktuose.

4.2. Rašytiniame atsisakyme priimti paslaugas nurodomas atsisakymo pagrindas - paslaugų trūkumai, kuriuos TEIKĖJAS privalo atlikti/ ištaisyti, kad galėtų būti pasirašomas darbų atlikimo aktas - ataskaita.

4.3. Jeigu PIRKĖJAS vengia perimti suteiktas paslaugas, pasibaigus sutarties sąlygų 4.1 punkte nustatytam terminui, kai paslaugos turėjo būti perimtos pagal sutartį, laikoma, kad paslaugos yra priimtose.

4.4. Jeigu paslaugos nebuvo priimtose dėl TEIKĖJO kaltės, paskiriama nauja paslaugų priėmimo-perdavimo data. TEIKĖJAS defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo PIRKĖJO rašytinio nurodymo apie paslaugų trūkumus gavimo dienos.

4.5. Jei PIRKĖJUI kyla abejonių ar neaiškumų dėl ataskaitoje pateiktos informacijos, jis turi teisę pareikalauti, kad TEIKĖJAS papildomai raštu paaiškintų ar kitokiu būdu pagrįstų ataskaitoje nurodytą informaciją.

4.6. PIRKĖJO atsakingo asmens patvirtinta ataskaita ar jos dalis yra pagrindas TEIKĖJUI išrašyti PIRKĖJUI PVM sąskaitą-faktūrą už per etapą suteiktas paslaugas.

4.7. TEIKĖJO atsakingas asmuo Stasys Bartlingas, UAB „Kauno liftai liftų“ aptarnavimo darbų vadovas, tel. (8 37) 313916, faks. (8 37) 473331, e-mail. virginijus.m@kaunoliftai.lt.

4.8. PIRKĖJO atsakingas asmuo Laura Abromavičienė, LSMUL Kauno klinikų Energetikos ir inžinerinių tinklų tarnybos Liftų skyriaus vedėja, tel. (8 37) 37326444, faks. (8 37) 37326427, e-mail. laura.abromaviciene@kaunoklinikos.lt

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – 30 proc. neatliktų paslaugų vertės bauda. Sumokėjimas neatleidžia TEIKĖJO nuo tolimesnio sutarties vykdymo.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Visi ginčai tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu.

6.2. Šalis nesusitarus ginčas nagrinėjamas teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

7.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civilinio kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.

7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi sutarties šalys ir galioja 12 mėn. Raštišku šalių sutarimu sutartis gali būti pratęsta 12 mėn. laikotarpiui.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienašališkai prieš 30 dienų pranešus apie tai kitai šaliai. Nutraukdamos sutartį Šalis turi viena su kita atsiskaityti.

8.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

8.4. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną TEIKĖJUI ir PIRKĖJUI.

8.5. Sutarties dokumentais yra pati sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama sutarties dalis.

8.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas.

8.7. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.8. Sutarties priedai:

8.9.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;

8.9.2. 2 priedas „Paslaugų įkainiai“.

IX. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

TIEKĖJAS

UAB „Kauno liftai“

Taikos pr. 110, 51159 Kaunas
Juridinio asmens kodas 133724656
PVM mokėt.kodas LT4337246515
A.s. LT85 7044 0600 0284 8719
Banko kodas 70440
AB SEB bankas

Generalinis direktorius

Jonas Guzavičius

2015 m.d.

Technikos direktorius
Virginijus Markvaldas

Vyr. finansininkė

Violetė Kizickienė

Gamybos skyriaus
viršininkė
Aušra Misiūnaitė

Viešųjų pirkimų
tarnybos vadovė
Diana Jorčaitienė

PIRKĖJAS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50009 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėt.kodas LT351634917
A.s. LT31 4010 0425 0006 3371
Banko kodas 40100
AB DNB bankas

Generalinis direktorius

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2015 m.d.

Direktorė valdymui ir plėtrai
dr. Daiva Pentiakinienė

Liftų skyriaus vedėja
Laura Abramavičienė

Vyresnioji ekonomistė
Asta Simoniūnaitė

prie 2015 - ~~12~~ - ~~12~~ sutarties Nr. ~~SUT-15-2368~~ ^{1 priedas}

Techninė specifikacija

1.1. Paslaugos gavėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė viešoji įstaiga Kauno klinikos (toliau – *Kauno klinikos*) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos sveikatos priežiūros ne pelno įstaiga, organizuojanti ir teikianti specializuotas bei kvalifikuotas planines, antrines ir tretines asmens sveikatos priežiūros ambulatorines ir stacionarines paslaugas.

Siekiant užtikrinti veiklą Kauno klinikų pastatuose būtina organizuoti tinkamą liftų bei kėlimo įrenginių naudojimą, jų remontą ir techninę priežiūrą (žr. 1 priedą). Toliau šioje Techninėje specifikacijoje ir kituose Pirkimo dokumentuose visos su liftų ir kėlimo įrenginių eksploatacija, remontu ir technine priežiūra susijusios paslaugos apibendrintai vadinami Paslaugomis, o Kauno klinikų pagrindinėje ligoninėje (Eivenių g. 2) ir jos filialuose: Vaikų raidos klinikoje (Lopšelio g. 10) Romainių tuberkuliozės ligoninėje (Šilainių pl. 21), Onkologijos ligoninėje (Volungių g.16), Viršūžiglio reabilitacijos ligoninėje (Pilėnų g. 2, Sietyno k.), Kulautuvos reabilitacijos ligoninėje (Akacijų al.18, Kulautuva) esančių pastatų visuma, kuriuose šios paslaugos numatomos teikti - Objektu.

Šioje Techninėje specifikacijoje nurodyti reikalavimai paslaugoms turi būti suprantami kaip minimalūs priimtini reikalavimai. Galutinės paslaugų kiekybines ir kokybines charakteristikas turės pasiūlyti Tiekėjas.

1.2. Paslaugų aprašas

Paslaugų teikėjas turės organizuoti liftų nuolatinę priežiūrą pagal sudarytą grafiką, atsižvelgiant į pastatų ir liftų paskirtį, jų išdėstymą bei konstrukcines galimybes, vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro 2008 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. A1 – 407 patvirtintomis „Liftų naudojimo taisyklėmis“ (toliau - Taisyklės) ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais bei liftų gamintojų instrukcijomis.

Paslaugos teikėjas liftų, keltuvų ir kitų kėlimo įrenginių tinkamumą naudoti turės tikrinti nustatyta tvarka periodiškai pagal grafiką, vadovaujantis norminių dokumentų ir gamintojų reikalavimais, bet ne rečiau kaip kas mėnesį. Paslaugos teikėjas turi turėti ne mažesnę kaip 5 (penkių) metų patirtį eksploatuojant lifthus ligoninėse, (pateikti ligoninėse aptarnaujamų liftų sąrašą).

Paslaugos teikėjas turės atlikti liftų, keltuvų ir kitų kėlimo įrenginių paruošimą kasmetinei techninei patikrai (atestacijai) bei dalyvauti ir atstovauti Perkančiąją organizaciją atestuojant įrenginius. Paslaugos teikėjas turės kartu su kitomis institucijomis dalyvauti tiriant avarijas ir nelaimingus atsitikimus, įvykusius naudojant lifthus.

Paslaugos teikėjas turės operatyviai reaguoti ir pašalinti Objektuose naudojamų liftų ir keltuvų triktis. Jis turės į minėtus Objektus, gavus informaciją (avarija, gedimas ir kt.), atvykti per ne ilgesnį kaip 15 min. laikotarpį nuo pranešimo apie gedimą gavimo, t. y. garantuoti liftų avarinės tarnybos ir dispečerinės tarnybos paslaugas ištiesą parą. Tuo tikslu, Paslaugos teikėjas privalo būti įsteigęs arba turėti savo dispozicijoje specializuotą reagavimo grupę, kuri gebėtų atvykti į Objektą per aukščiau nurodytą laikotarpį ir išspręsti susidariusią problemą. Be to, Paslaugos teikėjas privalo būti įsteigęs arba turėti savo dispozicijoje specializuotą liftų ir kitų kėlimo įrenginių techninės priežiūros ir remonto grupę su atitinkamo pajėgumo gamybine baze, kuri gebėtų organizuoti minėtų kėlimo mechanizmų techninės priežiūros ir/ar remonto darbus ir sutvarkyti sugedusį liftą per ne ilgesnį kaip 24 val. laikotarpį. Operatyviam liftų gedimų šalinimui Paslaugos teikėjas turi taip organizuoti darbą, kad Kauno klinikų teritorijoje (adresu Eivenių g. 2) nuolat darbo dienomis Kauno klinikų pagrindiniu darbo laiku (nuo 7.00 iki 15.00 val.) budėtų ne mažiau nei 1 liftų kompetentingas elektromechanikas. Tuo atveju, kai dėl susidariusios avarinės situacijos operatyviam problemos sprendimui yra reikalingi papildomi darbo jėgos ištekliai, Paslaugos teikėjas turi operatyviai skirti į pagalbą aukščiau paminėtam elektromechanikui reikiamą kiekį kvalifikuotų darbuotojų, kad triktis ar gedimas būtų pašalinti per ne ilgesnį kaip 24 val. laikotarpį. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad Kauno klinikų nepagrindiniu darbo laiku (nuo 15.00 iki 7.00 val.) Pirkėjo teritorijoje esančius lifthus prižiūrės tuo metu Paslaugų tiekėjo avarinėje tarnyboje dirbantys specialistai.

Operatyviam liftų remontui užtikrinti Paslaugos teikėjas turi būti sukaupęs pagrindinių, dažniausiai gendančių agregatų, mazgų ir detalių rezervą. Operatyviam kėlimo įrenginių trikčių ir gedimų bei jų priežasčių identifikavimui Paslaugos tiekėjas turi turėti specialią diagnostinę įrangą liftų klaidų nuskaitymui ir diagnostikai.

Vadovaujantis Liftų naudojimo taisyklių reikalavimu, kuriuo imperatyviai reikalaujama, kad

eksploatuojant lifthus turi būti monitoruojami visi gamintojo numatyti signalai jų nemažinant, Paslaugos teikėjas teikdamas liftų dispečerizacijos paslaugą privalo išlaikyti iki šiol esantį dispečerizacijos (nuotolinio liftų valdymo) lygį. Paslaugos teikėjas liftus privalės dispečerizuoti per 5 dienas po sutarties pasirašymo. Dispečerizuotų liftų apžiūros turės būti atliekamos ne rečiau kaip kas 15 dienų, įrašant patikrinimo rezultatus lifto ir dispečerinės tarnybos žurnaluose, užtikrinant įrašų žurnale atsekamumą. Paslaugos tiekėjas turės gebėti nuotoliniu būdu išjungti ir įjungti dispečerizuotų liftų valdymą. Paslaugos tiekėjas įsipareigoja teikti nemokamą konsultaciją, techninius pasiūlymus ir sprendimus naujų Kauno klinikų ir filialų liftų įsigyjimui pagal poreikius, jau esamų senesnių liftų, keltuvų modernizavimui.

1.3. Papildomi reikalavimai Liftų dispečerizacijai

Dispečerizacija šioje Techninėje specifikacijoje vadinamas liftų prijungimas prie Liftų dispečerinio valdymo centro (DVC), su tiesioginio pokalbio tarp keleivio ir dispečerio, lifto distancinio valdymo, kontrolės ir stebėjimo galimybėmis. Šiuo metu, sutarties pagrindu, Kauno klinikų lifthus techniškai prižiūri ir dispečerizacijos paslaugą teikia UAB „Kauno liftai“, naudodami visiškai kompiuterizuotą pulto modelį yra „Kaunas-6“, kurio pagalba priimama po 14 skirtingų signalų iš kiekvieno lifto.

Paslaugų teikėjas turės lifthus dispečerizuoti, t. y. prijungti prie savo dispozicijoje esančio DVC nepablogindamas dispečerizacijos „lygio“ ir paslaugos kokybės.

Iš kiekvieno lifto (su mašinų patalpa viršuje) turi būti perduodami šie saugos signalai:

- Mašinų patalpos durų kontrolė.
- Lifto išjungimas / įjungimas nuotoliniu būdu.
- Lifto išjungimo kontrolė.
- Elektros įvado įtampos kontrolė.
- Durų automato kontrolė.
- Saugos grandinės kontrolė.
- Ryšys su mašinų patalpa.
- Ryšys su lifto kabina iš dispečerinio pulto.
- Iškvietimas ryšiui iš lifto kabinos.
- Iškvietimas ryšiui iš mašinų patalpos.

Iš kiekvieno lifto (be mašinų patalpos) turi būti perduodami šie saugos signalai:

- Lifto išjungimas / įjungimas nuotoliniu būdu.
- Lifto išjungimo kontrolė.
- Elektros įvado įtampos kontrolė.
- Durų automato kontrolė.
- Saugos grandinės kontrolė.
- Ryšys su mašinų patalpa.
- Ryšys su lifto kabina iš dispečerinio pulto.
- Iškvietimas ryšiui iš lifto kabinos.
- Iškvietimas ryšiui iš mašinų patalpos.

Lifthus prižiūrintis inžinerinis-techninis personalas per Liftų DVC operatorių turės būti operatyviai informuojamas apie Liftų gedimus ir sutrikimus. Liftų darbas turi būti stebimas realiu laiku, fiksuojant, archyvuojant (kaupiant duomenis) ir analizuojant Liftų įrenginių faktinę būklę liudijančius kokybinius ir kiekybinius parametrus.

TIEKĖJAS

Generalinis direktorius
Jonas Guzavičius

2015 m. d.

Technikos direktorius
Virginijus Markvilas

Gamybos skyriaus
viršininkė
Aušra Misiūnaitė

Vyr. finansininkė
Nijolė Kelešienė

Liftų skyriaus vedėja
Laura Jankavičienė

PIRKĖJAS

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2015 m. d.

prie 2015 - 10 - 02 sutarties Nr. SUT-15-2368 2 priedas

Paslaugų įkainiai

Eil. Nr.	Reg. Nr.	Lifto adresas	Vieno mėnesio 1 (vieno) lifto remonto, techninio aptarnavimo, priežiūros ir saugaus naudojimo įkainis, Eur be PVM	1 (vieno) lifto remonto, techninio aptarnavimo, priežiūros ir saugaus naudojimo įkainis 12 mėn. laikotarpiui Eur be PVM
1.	1105	Eivenių g. 2	13.22	158.64
2.	500011	Eivenių g. 2	8.26	99.12
3.	500100	Lopšelio g.10	16.53	198.36
4.	500111	Lopšelio g.10	16.53	198.36
5.	500296	Eivenių g. 2	16.53	198.36
6.	500236	Eivenių g. 2	12.40	148.80
7.	500237	Eivenių g. 2	12.40	148.80
8.	500238	Eivenių g. 2	12.40	148.80
9.	500239	Eivenių g. 2	12.40	148.80
10.	500240	Eivenių g. 2	12.40	148.80
11.	500241	Eivenių g. 2	12.40	148.80
12.	700136	Eivenių g. 2	16.53	198.36
13.	500058	Šilainių pl. 21	25.62	307.44
14.	800078	Volungių g. 16	12.40	148.80
15.	800100	Volungių g. 16	12.40	148.80
16.	900299	Šilainių pl. 21	16.53	198.36
17.	901009	Volungių g. 16	12.40	148.80
18.	901010	Volungių g. 16	12.40	148.80
19.	901012	Volungių g. 16	12.40	148.80
20.	901013	Volungių g. 16	12.40	148.80
21.	901312	Eivenių g. 2	16.53	198.36
22.	LF-02-00057	Eivenių g. 2	33.06	396.72
23.	LF-02-00058	Eivenių g. 2	24.79	297.48
24.	LF-02-00065	Eivenių g. 2	16.53	198.36
25.	LF-01-04346	Virsužiglis	24.79	297.48
26.	LF-02-00047	Eivenių g. 2	16.53	198.36
27.	LF-02-00049	Eivenių g. 2	24.79	297.48
28.	LF-02-00064	Eivenių g. 2	16.53	198.36
29.	LF-01-00250	Eivenių g. 2	48.19	578.28
30.	LF-01-00253	Eivenių g. 2	24.79	297.48
31.	LF-01-00254	Eivenių g. 2	48.19	578.28
32.	LF-01-04440	Šilainių pl. 21	24.79	297.48
33.	LF-01-06139	Eivenių g. 2	48.19	578.28
34.	LF-02-00048	Eivenių g. 2	8.26	99.12
35.	LF-02-00062	Eivenių g. 2	24.79	297.48
36.	LF-02-00063	Eivenių g. 2	24.79	297.48
37.	LF-01-00245	Eivenių g. 2	24.79	297.48
38.	LF-01-00247	Eivenių g. 2	48.19	578.28
39.	LF-01-00255	Eivenių g. 2	24.79	297.48
40.	LF-01-01247	Eivenių g. 2	16.53	198.36
41.	LF-01-05592	Eivenių g. 2	48.19	578.28
42.	LF-01-06616	Eivenių g. 2	48.19	578.28
43.	LF-02-00061	Eivenių g. 2	24.79	297.48
44.	LF-01-00244	Eivenių g. 2	48.19	578.28

45.	LF-01-00246	Eivenių g. 2	48.19	578.28
46.	LF-01-08469	Eivenių g. 2	48.19	578.28
47.	LF-01-04619	Eivenių g. 2	24.79	297.48
48.	LF-01-05722	Eivenių g. 2	48.19	578.28
49.	LF-01-06137	Eivenių g. 2	48.19	578.28
50.	LF-01-06138	Eivenių g. 2	48.19	578.28
51.	LF-01-06773	Eivenių g. 2	48.19	578.28
52.	LF-02-00046	Eivenių g. 2	24.79	297.48
53.	LF-02-00050	Eivenių g. 2	24.79	297.48
54.	LF-02-00055	Eivenių g. 2	24.79	297.48
55.	LF-02-00059	Eivenių g. 2	24.79	297.48
56.	LF-01-08587	Eivenių g. 2	48.19	578.28
57.	LF-01-08588	Eivenių g. 2	48.19	578.28
58.	LF-01-08650	Eivenių g. 2	48.19	578.28
59.	LF-01-08651	Eivenių g. 2	48.19	578.28
60.	LF-01-04162	Volungių g. 16	48.19	578.28
61.	LF-01-04181	Volungių g. 16	48.19	578.28
62.	LF-01-04183	Volungių g. 16	48.19	578.28
63.	LF-01-04618	Eivenių g. 2	24.79	297.48
64.	LF-02-00052	Eivenių g. 2	48.19	578.28
65.	LF-02-00831	Volungių g. 16	24.79	297.48
66.	LF-01-06140	Eivenių g. 2	29.75	357.00
67.	LF-01-06747	Lopšelio g. 10	31.40	376.80
68.	LF-01-08193	Eivenių g. 2	24.79	297.48
69.	LF-01-08333	Eivenių g. 2	24.79	297.48
70.	LF-01-08334	Eivenių g. 2	48.19	578.28
71.	LF-01-08615	Eivenių g. 2	48.19	578.28
72.	LF-02-01188	Eivenių g. 2	16.53	198.36
73.	163990	Eivenių g. 2	48.19	578.28
74.	LF-01-08898	Eivenių g. 2	48.19	578.28
75.	LF-01-08899	Eivenių g. 2	48.19	578.28
76.	LF-01-08900	Eivenių g. 2	48.19	578.28
77.	LF-01-08901	Eivenių g. 2	48.19	578.28
78.	LF-01-08902	Eivenių g. 2	48.19	578.28
79.	LF-01-08903	Eivenių g. 2	48.19	578.28
80.	LF-01-08904	Eivenių g. 2	48.19	578.28
81.		Akacijų al. 18 Kulautuva	4.13	49.56
82.		Akacijų al. 18 Kulautuva	4.13	49.56
Bendra visų liftų 12 mėn. paslaugų kaina be pridėtinės vertės mokesčio (PVM), EUR:				29 440.32
			PVM, EUR:	6 182.47
			Bendra visų liftų 12 mėn. paslaugų kaina su PVM, EUR:	35 622.79

* Techninio aptarnavimo, nuolatinės priežiūros ir saugaus naudojimo paslaugos.

TIEKĖJAS

Generalinis direktorius
Jonas Guzavičius

2015 m.....d.

PIRKĖJAS

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2015 m.....d.

Gamybos skyriaus
viršininkė
Aušra Misiūnaitė

Liftų eksploatacijos vedėja
Lina Čičienė