

PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. balandžio 16 d. Nr. 2021-04/2/VS-22/2021
Kaunas

VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninė, kodas 135134113, Kruonio g. 21, LT-45370, atstovaujama direktorės Editos Jankauskienės, teisėtai veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Skiraida“, kodas 234376520, buveinės adresas: A. Juozapavičiaus pr. 44, LT-45220 Kaunas, atstovaujamas direktoriaus Jono Jurevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pardavėjas),
toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes, kurių sąrašas nurodytas Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas ir techninius reikalavimus atitinkančias prekes ir sumokėti už jas Pardavėjui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kainos apskaičiavimui taikomas kintamo įkainio metodas. Sutarties vykdymo metu įsigijami prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Pardavėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, bet įsigijami prekių kiekiai negali viršyti maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos – **3000,00 eurų** (trijų tūkstančių eurų 0 centų) **be PVM**. Pirkėjas gali išpirkti mažesnę prekių kiekį už mažesnę nei Sutarties 2.1 punkte nurodyta maksimali pirkimui skirta lėšų suma.

2.2. Prekių įkainį sudaro pastovioji įkainio dalis ir kintamoji įkainio dalis.

2.3. Pardavėjas įsipareigoja per Sutarties galiojimo terminą taikyti Pirkėjui pastovią 5 proc. nuolaidą nuo Užsakymo pateikimo dieną viešai skelbiamų prekių mažmeninės kainos.

2.4. Pardavėjo taikoma nuolaida, nurodyta Sutarties 2.3 punkte (įkainio pastovioji dalis), negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Pasikeitus mokesčiams, kainų lygiui, minimaliam darbo užmokesčiui ir pan. pastovioji įkainio dalis nebus perskaičiuojama.

2.5. Perkant Prekes iš Pardavėjo su taikoma akcija, jei Pardavėjo tuo metu galiojanti mažmeninė kaina su akcija yra mažesnė nei prekei pritaikius Sutartyje nurodytą nuolaidą, prekė turės būti parduota už mažesnę kainą.

2.6. Už prekes Pirkėjas sumoka Pardavėjui pavedimu pagal pateiktas PVM sąskaitas – faktūras ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos. PVM sąskaita-faktūra Pirkėjui pateikiama pristačius prekes. PVM sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“, pasiekiamos adresu: <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/> priemonėmis. Kartu su PVM sąskaita-faktūra pateikiamas pasirašytas prekių pristatymą galutiniam gavėjui patvirtinantis dokumentas (jei toks išrašomas).

2.7. Visi atsiskaitymai su Pardavėju vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą Sutarties rekvizituose. Pardavėjas nedelsiant informuoja raštu Pirkėją apie atsiskaitomosios sąskaitos pasikeitimą.

2.8. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą kol bus pašalinti trūkumai, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga suma, gautos nekokybiškos ar Sutarties priede nustatytų reikalavimų neatitinkančios prekės ir pan.

2.9. Esant poreikiui Pirkėjas gali įsigyti sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos. Už sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes, bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

3. PARDAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Parduoti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų prekes;
- 3.1.2. per Sutarties galiojimo terminą tiekti Pirkėjui atskiruose užsakymuose nurodomus prekių kiekius pritaikant Sutartyje nurodytą nuolaidą;
- 3.1.3. karantino metu Pardavėjas užsakytas prekes surenka per 3 d. d. adresu Juozapavičiaus pr. 44, Kaune ir informuoja apie tai Pirkėją;
- 3.1.4. netaikyti Pirkėjui neapmokėtos prekių sumos limito bei kitų prekių išdavimo apribojimų;
- 3.1.5. nekokybiškas, Sutarties priede nustatytų reikalavimų neatitinkančias prekes pakeisti per 5 (penkias) darbo dienų nuo raštiško Pirkėjo pranešimo gavimo dienos;
- 3.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

- 4.1. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 4.1.1. pirkti prekes Sutarties galiojimo laikotarpiu pagal faktinį poreikį;
 - 4.1.2. prekes užsakyti el. paštu rimantas@skiraida.lt, tel. 8 607 38857
 - 4.1.3. priimti Pardavėjo prekes;
 - 4.1.4. pristatytų prekių kokybę, jų asortimentą ir kiekį patikrinti per 5 (penkias) darbo dienas nuo prekių gavimo dienos ir nedelsiant informuoti Pardavėją nustačius kokybės, kiekio ir pan. trūkumus;
 - 4.1.5. per Pardavėjo nurodytą terminą atsiimti prekes iš Pardavėjo prekybos vietos;
 - 4.1.6. laiku atsiskaityti už surinktas Pardavėjo prekybos vietoje kokybiškas ir Sutarties sąlygas atitinkančias prekes;
 - 4.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Laiku nesumokėjęs už prekes, Pirkėjas, Pardavėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.3. Netesybas Šalis privalo sumokėti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo reikalavimo pateikimo.
- 5.4. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure). Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės norminiuose aktuose. Atsiradus nenugalimos jėgos veiksniams, kurie tęsiasi daugiau kaip du mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešdama raštu kitai Šaliai.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja 12 mėnesių arba kol bus išpirkta maksimali pirkimui skirta lėšų suma, nurodyta Sutarties 2.1 punkte, priklausomai nuo to, kas baigsis anksčiau. Sutarties galiojimas gali būti automatiškai pratęsimas ne daugiau kaip vieną kartą 12 mėnesių, jei likus 1 (vienam) mėnesiui iki Sutarties galiojimo termino pabaigos Šalys nepareiškė noro sutarties nepratęsti papildomam laikotarpiui.
- 6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.
- 6.3. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai atliekami tik raštu, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.
- 6.4. Sutartis gali būti nutraukta:
 - 6.4.1. raštišku abiejų Šalių susitarimu;
 - 6.4.2. vienos iš Šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, kai kita Sutarties Šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis nei numato Sutartis ir tai yra esminis sutarties pažeidimas (esminių sutarties pažeidimų laikomas sutarties 2.6, 3.1.3 papunktyje nustatytų terminų praleidimas, sutarties 3.1.5 punkto pažeidimas daugiau nei 3 (tris) kartus iš eilės arba daugiau nei 6 (šešis) kartus per kalendorinius metus);

6.4.3. vienos iš Šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, kai nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 3 (du) mėnesius;

6.4.4. Pirkėjui raštu informavus Pardavėją, jei Pardavėjui iškeliamas bankroto ar restruktūrizavimo byla;

6.4.5. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais.

6.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo prievolių, atsiradusių iki Sutarties nutraukimo, įvykdymo. Nutraukiant Sutartį dėl vienos iš šalių kaltės, sutartį pažeidusi šalis privalo visiškai atsiskaityti su kita šalimi ir atlyginti pastarosios patirtus nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

7.2. Pardavėjas nepasitelkia subtiekéjų šios sutarties vykdymui.

7.3. Visi iškilę ginčai sprendžiami Šalių tarpusavio derybose. Nepavykus susitarti, Šalių ginčai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais Lietuvos Respublikos teisme teisingumą nustatant pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

7.4. Šalys negali be raštiško kitos Šalies sutikimo perduoti savo teisių ir pareigų, prisiimtų šia sutartimi, trečiosioms šalims.

7.5. Sutartis pagal Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas bus pavišinta Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, išskyrus informaciją, kurią Pardavėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią.

7.6. Šalys neskelbia tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos apie Sutarties vykdymą, taip pat užtikrina, kad minėta informacija bei visi perduoti duomenys ir dokumentai nepateks tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytas išimtis.

7.7. Sutarties Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie rekvizitų pasikeitimą. Nepranešus apie rekvizitų pasikeitimą, bus laikoma, kad pranešimai, išsiųsti šios Sutarties rekvizituose nurodytu adresu, yra išsiųsti tinkamai.

7.8. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas Kęstutis Raimundas Vaškevičius, tel. 8 614 50128, vaidas.melinauskas@kgriniausligonine.lt. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų specialistė Jolita Gylienė, tel. 8615 52467, jolita.gyliene@kgriniausligonine.lt.

7.9. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.

7.10. Sutarties priedas – Techninė specifikacija.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas

VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninė
Įm. kodas 135134113
PVM kodas ne PVM mokėtoja
Kruonio g. 21, LT-45370 Kaunas,
Tel. 8 37 346185
El.p. info@kgriniausligonine.lt

Direktorė
Edita Jankauskienė


(parašas)



Pardavėjas

UAB „Skiraida“
Juridinio asmens kodas 135233855
PVM mokėtojo kodas LT352338515
Adresas A. Juozapavičiaus pr. 44, LT-45220
Kaunas
Tel. +370 37 341514,
Mob. +370 600 42024
A. s. LT747300010108730583 Swed bankas
LT237044060003220860 SEB bankas
El. paštas info@skiraida.lt

Direktorius
Jonas Jurevičius


(parašas)



2021 m. balandžio 16 d. Prekių pirkimo-pardavimo sutarties Nr. 1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. PIRKIMO OBJEKTAS

Elektros prekės.

II. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

2.1. Pardavėjas, esant Pirkėjo poreikiui, tiekis prekes pagal atskirus Pirkėjo žodinius ir (ar) raštiškus užsakymus. Bendra Prekių kaina pagal Sutartį negalės viršyti 3000 eurų be PVM per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. **Pardavėjas turi turėti prekybos vietą Kauno mieste.**

2.3. Perkamos Prekės suskirstytos į šešiolika prekių rūšių:

1 lentelė.

Prekių rūšis	Prekių pavadinimas
I.	Elektros skydai
II.	Lempos
III.	Kabeliai, laidai
IV.	Elektros įrenginiai
V.	Apsaugos prietaisai ir priemonės
VI.	Elektros valdymo ir kontrolės įranga
VII.	Šviestuvai
VIII.	Ryšio, signalizacijos ir apsaugos sistemos
IX.	Įrankiai ir įranga
X.	Instaliacijos elementai
XI.	Medžiagos montavimui
XII.	Matavimo prietaisai
XIII.	Maitinimo šaltiniai
XIV.	Šildymo ir vėdinimo įrenginiai
XV.	Elektronikos komponentai
XVI.	Kitos prekės

2.4. Numatomų įsigyti prekių sąrašas yra preliminarus ir nėra baigtinis. Pirkėjas gali pirkti ir kitų, 1 lentelėje nenurodytų prekių iš Pardavėjo turimo prekių asortimento.

2.5. Prekės Pirkėjui išduodamos pagal Pirkėjo nurodytą įgaliotų darbuotojų, turinčių teisę paimti prekes iš Pardavėjo, sąrašą pateikus asmens tapatybę įrodantį dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę ar naujo pavyzdžio vairuotojo pažymėjimą). Įgaliotų darbuotojų sąrašas gali būti papildomas ar keičiamas tik suderinus su Pirkėju. Įgaliotų darbuotojų sąrašo patvirtinimas vykdomas elektroniniu paštu.

2.6. Pardavėjas prekių nepristato

III. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

Kaunas

IV. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

4.1. Prekės turi būti kokybiškos, atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius standartus ir būti tinkamos naudoti pagal jų tikslinę paskirtį, neturi būti paslėptų prekių trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti pagal jų tikslinę paskirtį arba dėl kurių sumažėtų prekių naudingumas.

4.2. Pardavėjas atsako už prekių kiekį, kokybę ir komplektiškumą iki jų perdavimo Pirkėjui momento ar Pirkėjo vežėjui, o taip pat prekių garantijos termino metu.

4.3. Pardavėjas visoms parduodamoms prekėms turi suteikti gamintojo garantiją.

4.4. Jeigu yra prekių trūkumų ar defektų, už kuriuos atsakingas Pardavėjas ir kurių negalima nustatyti iškart priimančias prekes, Pirkėjas turi raštu informuoti Tiekėją apie prekių trūkumus per 5 (penkias)

darbo dienas nuo prekių perdavimo dienos. Pardavėjas turi šias prekes pakeisti į kokybiškas arba grąžinti už jas sumokėtus pinigus, arba neatlygintinai pašalinti trūkumus.

4.5. Kartu su prekėmis Pardavėjas turi pateikti jų aprašymus, technines charakteristikas, vartotojo instrukciją originalo ir lietuvių kalba. Pirkėjui pareikalavus, pateikia atitikties sertifikatą ar kito atitikties dokumento, išduoto toms prekėms, patvirtintas kopijas.

4.6. Pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus Pardavėjas privalo pateikti Pirkėjui parduodamų prekių (kurioms reikalaujama) saugos duomenų lapus (SDL) lietuvių kalba. Šalys susitaria, kad SDL vertimai lietuvių kalba gali būti pateikiami ne vėliau kaip per dvi savaites išsiunčiant juos Pirkėjui nurodytu elektroniniu paštu.

Pirkėjas

VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninė

Direktorė
Edita Jankauskienė

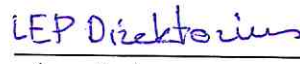

(parašas)



Pardavėjas

UAB Skiraida

Direktorius
Jonas Jurevičius


(parašas)




Bumbulis