

**VŠĮ TYTUVĖNŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO PAGALBINIŲ
MEDICINOS PRIEMONIŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS NR. T-12-2021/04/26**

2021 m. balandžio 26 d.

VŠĮ Tytuvėnų pirminės sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 162770980, kurios registruota buveinė yra J. Basanavičiaus g. 6, Tytuvėnai, Kelmės r., atstovaujama **direktorės Vidos Pikutienės** veikiančio (-ios) pagal įstatus (toliau – Pirkėjas), ir **UAB Analizė**, juridinio asmens kodas 132797911, kurio registruota buveinė yra Margirio g. 1C, Akademija, Kauno rajonas duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Lino Urbos, veikiančio (-ios) pagal įstatus (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi mažos vertės pirkimo CVP IS Nr. 538860 – skelbiama apklausa.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1 Sutarties dalykas **Pagalbinės medicinos priemonės** (toliau- Prekės).Pirkimo objekto kodas pagal BVPŽ – 33196000. Teikiamų Prekių reikalavimai pateikti techninėje specifikacijoje (toliau Techninė specifikacija), konkurso sąlygų priede Nr. 1.

1.2. **Pardavėjas** įsipareigoja **Pirkėjui** teikti išvardintas prekes (priedas Nr.1).Prekės turi būti pristatytos į VŠĮ Tytuvėnų pirminės sveikatos priežiūros centrą, J. Basanavičiaus g. 6, Tytuvėnai.

1.3. Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais sveikatos priežiūrą, sveikatos priežiūros paslaugų teikimą bei kitą medicininių aptarnavimą ir šia sutartimi.

II. PREKIŲ TEIKIMO TERMINAI

2.1. Prekės turi būti originaliose gamyklinėse pakuotėse. Prekių pakavimas ir ženklavimas turi atitikti priemonių ir vaistų Lietuvoje įpakavimo ir ženklavimo standartus.

2.2. Pardavėjas Pirkėjui Prekes turi pristatyti per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo.

III. SUTARTIES DALYKO KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties kaina:

Bendra kaina (Su PVM)	Sutarties	414,23 EUR (keturi šimtai keturiolika eurų, 23 ct)
----------------------------------	------------------	--

3.2. Į Prekių kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos kitos Pardavėjo patirtos / galimos patirti išlaidos ir mokesčiai, susiję su prekių pristatymu.

3.3. Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis, taikomas Prekėms. Teisės aktais pakeitus PVM dydį, Prekių kaina perskaičiuojama nekeičiant prekės kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Prekių kaina dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

3.4. Perskaičiuota kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

3.5. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka:

3.5.1. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už Prekes, pateikus prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos - faktūros gavimo dienos.

3.5.2. Pardavėjas PVM sąskaitą-faktūrą/sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė



pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

3.5.3. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.

IV. PARDAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI, TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

4. **Pardavėjas** įsipareigoja:

4.1. Garantuoti perduodamų prekių kokybę, pateikdamas **Pirkėjui** kokybės sertifikatus (jeigu reikalaujama).

4.2. Užtikrinti, kad tiekiamos prekės būtų registruotos LR Valstybinėje vaistų kontrolės tarnyboje, atitinkančios viešojo pirkimo konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus bei nustatytus kokybės reikalavimus. Sutartyje nurodyta prekė gali būti pakeičiama ne blogesne t. y. atitinkančia reikalavimus, nurodytus prekių specifikacijoje, ir už tą pačią kainą, jeigu **pardavėjas** negali prekės pateikti dėl nuo **pardavėjo** nepriklausančių aplinkybių: kai pirkimo sutarties vykdymo metu prekė yra nebegaminama arba prekės negalima įsigyti rinkoje. Šias aplinkybes turi įrodyti **pardavėjas**, pateikdamas tai įrodančius dokumentus.

4.3. Užtikrinti, kad Prekės būtų supakuotos ir sudėtos dėžėse. Kiekvienoje pakuotėje pridėta instrukcija lietuvių kalba. Ant kiekvieno vieneto nurodomas firminis pavadinimas, tarptautinis pavadinimas, pagaminimo serijos numeris, vartojimo būdas, firmos gamintojo pavadinimas, tinkamumo vartoti terminas.

4.4. Pristatant prekes nuo jų tinkamumo vartoti termino pradžios negali būti praėję daugiau kaip 20 % viso tinkamumo vartoti termino.

4.5. **Pardavėjas**, laiku nepristatęs prekių, **Pirkėjui** pareikalavus, už kiekvieną uždelstą dieną moka delspinigius – 0,02 % nuo laiku nepateiktų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

V. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI, TEISĖS

IR ATSAKOMYBĖ

5.1. **Pirkėjas** įsipareigoja:

5.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekės taikomus kitus kokybės reikalavimus.

5.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

5.1.3. atsiskaityti už Prekes, Sutartyje nustatyta tvarka.

5.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.2. **Pirkėjas** turi teisę reikalauti, kad:

5.2.1. **Pardavėjas** teiktų Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes kokybiškas ir laiku;

5.2.2. **Pardavėjas** tinkamai vykdytų kitus Sutartyje nustatytus įsipareigojimus.

5.2.3. **Pirkėjas** turi teisę sulaikyti Sutarties kainos ar jos dalies mokėjimą **Pardavėjui**, jei **Pardavėjas** nustatyta tvarka ir terminais nevykdo bet kurio iš savo sutartinių įsipareigojimų;

5.3. **Pirkėjas** turi teisę netesybas (baudas, delspinigius) išskaičiuoti iš **Pardavėjui** mokėtinų sumų.

5.4. **Pirkėjui**, nesant **Pardavėjo** kaltės, dėl savo kaltės praleidus Sutartyje nurodytą apmokėjimo terminą, ji, **Pardavėjui** reikalaujant, privalo sumokėti Prekių **Pardavėjui** 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos Prekių kainos, nurodytos **Pardavėjo** pateiktoje sąskaitoje – faktūroje, už kiekvieną pavėluotą darbo dieną. **Pirkėjas** atleidžiamas nuo delspinigių mokėjimo, jei įrodo, kad uždelsta dėl ne nuo **Pirkėjo** priklausančių aplinkybių (pvz., laiku negautas finansavimas) už tą laikotarpį kiek tęsėsi tokios aplinkybės.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir



protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

7.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo registravimo vietą.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis galioja nuo 2021-04-26 iki 2022-04-26. Sutartis gali būti *pratęsta 30 dienų laikotarpiui*.

8.2. Sutartis gali pasibaigti anksčiau, išpirkus visą prekių vertę (**414,23 EUR** su PVM), ar kol Šalys susitaria ją nutraukti ar Sutartis nutrūksta kitais pagrindais.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai **Pirkėjo** iniciatyva, įspėjus **Pardavėją** prieš 5 darbo dienas, kai:

8.3.1. **Pardavėjas** nevykdo Sutarties ar Prekių kokybė neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų;

8.3.2. **Pardavėjas** bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo savo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3.3. **Pardavėjas** padaro esminį Sutarties pažeidimą (esminiu pažeidimu laikomas Pirkėjo lūkesčių nepatenkinimas: vėlavimas prekes pristatyti numatytais Sutartyje terminais ir/arba nekokybiškų prekių pateikimas 2 kartus).

8.4. Nutraukus Sutartį dėl **Pardavėjo** kaltės, **Pardavėjas** moka 10 procentų Sutarties vertės baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, jei jų nepadengia bauda.

8.5. **Pirkėjas**, nesant **Pardavėjo** kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs apie tai **Pardavėją** ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad **Pardavėjas** jau pradėjo vykdyti Sutartį. Šiuo atveju **Pirkėjas** privalo sumokėti **Pardavėjui** už iki Sutarties nutraukimo tinkamai pristatytas Prekes ir atlyginti kitus pagrįstus nuostolius.

8.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai



nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

IX. KITOS SĄLYGOS

19.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo numatytais atvejais ir tvarka.

19.2. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose.

19.3. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių **Pardavėjui ir Pirkėjui**.

19.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

19.5. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti viena kitai raštu apie kontaktinių duomenų pasikeitimą. Šalis tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

19.6. Už šios sutarties vykdymą atsakingi darbuotojai:

19.6.1. Pirkėjo atsakingas darbuotojas VšĮ Tytuvėnų PSPC vyr. slaugytoja slaugos administratore Orinta Šedienė, tel. (8 427) 56377, el. paštas info@tytuvenupspc.lt;

19.6.2. Pardavėjo atsakingas darbuotojas: Vaistų ir medicinos prekių padalinio vadovas Linas Bartašiūnas, telefonas 8-37 397285, el.paštas linas.bartasiunas@analizemed.lt

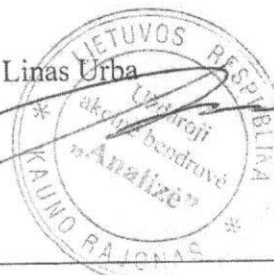
X. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejamos Sutarties dalys:

10.1.1. Priedas Nr. 1 „Pasiūlymas“, 3 lapai.

XIII. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI

Pirkėjas	Pardavėjas
VšĮ Tytuvėnų pirminės sveikatos priežiūros centras Adresas J. Basanavičiaus g. 6, Tytuvėnai, Kelmės r. Įmonės kodas 162770980 PVM mokėtojo kodas Banko pavadinimas AB Bankas Swedbank Banko kodas 73000 A/S Nr. 097300010002527229 Tel. (8427) 56377 Faks. (8427) 56377 El.p. info@tytuvenupspc.lt Direktorė Vida Pikutienė (parašas) A.V.	UAB Analizė Adresas: Margirio g. 1C, Akademija, Kauno rajonas Įmonės kodas 132797911 PVM mokėtojo kodas LT327979113 Banko pavadinimas AB Luminor bankas Banko kodas 40100 A/S Nr.LT954010042502505455 Tel. (8 37) 397285 Direktorius Linas Urba (parašas) A.V.



Techninė specifikacija

II DALIS MEDICININĖS PRIEMONĖS									
Eil. Nr.	Mato vnt.	Prekės pavadinimas	Numatomas pirkti kiekis				Prekės kaina su PVM	Viso	
1	vnt.	Pleistras N12	60	2 cm*500 cm	0,2		0,21	12,6	
2	vnt.	Pleistrai po injekc.	15	N250	2,3		2,415	36,23	
3	vnt.	Sistema infuzinė vienkartinė	1500		0,1		0,105	157,5	
4	vnt.	Vienkartinis indelis tyr.	200	60 ml	0,08		0,084	16,8	
5	vnt.	Šlapimo surinktuvai	10	0,75 l	0,5		0,525	5,25	
6	vnt.	Kateteris šlap. moter.	10		0,2		0,21	2,1	
7	vnt.	Kateteris šlap. vyr./ vienkart.	10		0,2		0,21	2,1	
8	vnt.	Kateteris Instrav. Su ad.G22/G20/G24	100		0,25		0,2625	26,25	
9	vnt.	Deguonies kaukė su vamzdeliu	10		1		1,05	10,5	
10	vnt.	Deguonies kateteris (oksigenatorius)	100	200 cm	0,4		0,42	42	
11	vnt.	Liežuvio prispaudimas vienk.	200		0,01		0,0105	2,1	
12	kg	Vata	10			8	8,4	84	
13	kg	Aligninas med.	5			3,2	3,36	16,8	
							VISO:	414,23	

Pirkėjas

VšĮ Tytuvėnų pirminės sveikatos priežiūros centras

Direktorė Vida Pikutienė

Pardavėjas

UAB Analizė

Direktorius Linas Urba

