

„TRAKŲ SALOS PILIES CENTRINIŲ RŪMŲ RŪSIO PATALPŲ R-2 IR R-3 „LOBIŲ SALĖS“ EKSPOZICIJŲ ĮRENGIMO PAGAL PROJEKTO SPRENDINIUS PASLAUGŲ SUTARTIS

2021 m. balandžio 21 d.Nr. *35/2021*
Trakai

Trakų istorijos muziejus, įmonės kodas 190757189, Kęstučio g. 4, Trakai, atstovaujamas direktorės Alvygos Zmejevskienės, veikiančios pagal Trakų istorijos muziejaus nuostatus patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2019 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. IV-655 (toliau – Paslaugų gavėjas) ir jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiantis partneriai:

UAB „Gluk Media“, įmonės kodas 302543631, Saulės g. 20-2, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Siro Chomentausko ir UAB „Mart Pro“, įmonės kodas 302444028, Vytauto g. 2-20, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Andriaus Karūno (toliau – Paslaugų teikėjas), vadovaudamiesi supaprastinto atviro konkurso rezultatais (CVP IS Nr. 533090), sudarė šią paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį, (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti ekspozicijų pagal „Trakų Salos pilies Centrinį rūmų rūsių patalpų R-2 ir R-3 „Lobių salės“ ekspozicijų įrengimo pagal projekto Nr. 20T-00-EP, parengto 2020 m., sprendinius paslaugas.

1.2. Ekspozicijos turi būti įrengtos pagal keliamus tokiai ekspozicijai reikalavimus ir teikiamos tik atitinkamos kvalifikacijos specialistų.

1.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas.

2. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

2.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta „Kainodaros taisyklių nustatymo metodika“ taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota paslaugų kaina. Paslaugų kaina sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama. Paslaugų gavėjas įsivertino visas rizikas ir pateikė pasiūlymą. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti iš Paslaugų gavėjo jokių papildomų mokesčių ir/ar išlaidų. Paslaugų kainos detalizaciją samatoje.

2.2. Bendra sutarties kaina:

Bendra sutarties kaina be PVM	116 885,00 Eur
	Šimtas šešiolika tūkstančių aštuoni šimtai aštuoniasdešimt penki eurai, 00 ct.
PVM (21 proc.) sudaro	24 545,85 Eur
	Dvidešimt keturi tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt penki eurai, 85 ct.
Bendra sutarties kaina su PVM	141 430,85 Eur
	Šimtas keturiasdešimt vienas tūkstantis keturi šimtai trisdešimt eurų, 85 ct.

2.3. Į bendrą Sutarties kainą įskaičiuoti visi įmanomi ir privalomi mokesčiai, taip pat paslaugų teikėjo sugaištas darbo laikas, išlaidos transportui.

2.4. Paslaugų suteikimo diena laikoma ta diena, kai Paslaugų gavėjas pasirašo Paslaugų teikėjo pateiktą paslaugų priėmimo - perdavimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

2.5. Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Trakų istorijos muziejaus sutartimi įgaliotas atstovas atsakingas už sutarties vykdymą Trakų istorijos muziejaus direktoriaus pavaduotojas – vyr. fondų saugotojas Oleg Šveleviov, o iš Paslaugų teikėjo pusės už sutartį atsakinagas ir projekto įgyvendinimą vadovaujantis – UAB „Gluk media“ projektų vadovas Simonas Šlivinskas.

2.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja po paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo per 10 darbo dienų nuo paslaugų atlikimo per informacinę sistemą „E.saskaita“ (<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>) pateikti Paslaugų gavėjui PVM sąskaitą faktūrą, įrašant sutarties data ir numerį. Sąskaitos pateikimo data yra laikoma esąsaskaitos sistemoje pateikimo data.

2.7. Paslaugų gavėjas už paslaugas pagal atliktų darbų akto pagrindu pateiktą sąskaitą atsiskaito su Paslaugų teikėju mokėjimo pavedimu sumokant ne vėliau kaip per 30 dienų nuo dienos. Sąskaitos pateikiamos per sistemą „E.saskaita“ (<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>).

2.8. Paslaugų gavėjas už Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą. Paslaugų teikėjui iš anksto neinformavus apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Paslaugų teikėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką. Pavedimas vykdomas į pagrindinio partnerio sąskaitą Nr. LT737044060007632199, SEB bankas.

2.9. Tiektėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, pirkimo sąlygomis numatyta tiesioginė atsiskaitymo su tiekėjais galimybė, ir tik tokias subtiektėjais, kurie buvo išviešinti pasiūlymo teikimo dienai.

2.10. Pirkimo dokumentais objektui numatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybė, be kitų reikalavimų, yra nustatyta Paslaugų tiekėjo (pagrindinė tiekėjo) teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, PO vadovaujasi VPĮ 88 str.

2.11. Tiektėjas, norėdamas, kad būtų mokama tiesiogiai subtiektėjui, privalo sudaryti tršalio susitarimo dėl tiesioginio mokėjimo subtiektėjui projektą, kuriame nurodyta už ką konkrečiai mokama (pridedama sąmata), mokėjimo terminai tokie patys kaip ir sutartyje 30 dienų nuo sąskaitos pateikimo per sistemą esąsaskaitą. Apie savo ketinimą Paslaugų tiekėjas praneša Paslaugų gavėjui, o Paslaugų gavėjas, patikrinęs pateiktus duomenis ir susitarimo projektą, ne vėliu nei per 5 d.d. praneša apie priimtą sprendimą. Paslaugų gavėjas atsiskaitymo atveju visada privalo nurodyti priežastis. Atveju, kai susitarimas pasirašomas, Paslaugų gavėjas surašo trišalį paslaugų perdavimo aktą. Po akto pasirašymo pateikiama sąskaita. Apmokėjus susitarime nurodytą sumą, atitinkamai ta suma sumažėja galutinė pagal sutartį mokėtina suma.

3. Perdavimo – priėmimo tvarka ir terminai

3.1. Paslaugų teikėjas ekspozicijų įrengimo paslaugas suteikia 6 mėn. nuo sutarties pasirašymo datos. Paslaugos atliekamas pagal grafiką, kuris pridedamas yra privalomas Paslaugų tiekėjui.

4. Paslaugų tiekėjo teisės ir įsipareigojimai

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai suteikti paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutarties sąlygas už ne didesnę nei šioje Sutartyje nurodytą Paslaugų kainą, savo rizika bei pajėgumais kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

4.3. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų tiekėjo darbuotojai turės reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti Paslaugas.

4.4. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

4.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja derinti paslaugų vykdymą pagal grafiką (sutarties priedą) su Paslaugų gavėju per atsakingą už sutartį asmeniu, ir teikti proceso eigos pranešimus.

5. Paslaugų gavėjo teisės ir įsipareigojimai

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja suteikti visą informaciją reikalingą projektui parengi. Liesti patekti į ekspozicijų įrengimo patalpas, atsakyti į ekspozicijų įrengimo metu kilusius klausimus.

5.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja Paslaugų tiekėjui suteikti reikalingą Paslaugų atlikimui informaciją, duomenis, sudaryti visas sąlygas, būtinas paslaugoms teikti.

5.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties ir pasiūlymo sąlygas.

5.4. Paslaugų gavėjas turi teisę nuolat tikrinti Paslaugų kokybę ir įsipareigoja informuoti Paslaugų teikėją apie pastebėtus Paslaugų trūkumus. Paslaugų gavėjas taip pat turi teisę Paslaugų teikėjo reikalauti tokius trūkumus nedelsiant pašalinti.

5.5. Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus pagal šią Sutartį, jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo prisiimtus įsipareigojimus, netinkamai teikia Paslaugas.

5.6. Paslaugų gavėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Laiku nesuteikus Ekspozicijų įrengimo paslaugų dėl Paslaugų teikėjo kaltės už kiekvieną vėlavimo darbo dieną numatyta sankcija – bauda, kurios dydis 200,00 Eur už kiekvieną vėlavimo dieną.

6.2. Paslaugų teikėjui pavėlavus suteikti paslaugas daugiau nei 2 mėn. nuo paslaugų suteikimo termino pabaigos, sutartis vienašališkai nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo išsaugant teisę į pritaikytas baudas, o apie esminį sutarties pažeidimą pranešama į VPT ir tiekėjas įtraukiamas į „Nepatikimų tiekėjų sąrašą“.

6.3. Paslaugų nesuteikimas nustatytais terminais – yra esminis sutarties pažeidimas.

6.4. Bauda padengiama iš Sutarties užtikrinimo sumos, o jei jo nepakanka, tai išieškoma iš Paslaugų tiekėjo.

6.5. Laiku neapmokėjus už suteiktas Paslaugas, Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių nuo Sutarties sumos už kiekvieną pavėluotą dieną, jei nebuvo raštiško susitarimo dėl apmokėjimo termino pratęsimo.

7. Force majeure

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau „Nenugalimos jėgos aplinkybės“), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų neįvykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Šalių pareiškimai ir garantijos

8.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

8.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

8.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

8.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis jį saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų;

8.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

9.1. Ne vėliau kaip per 5 d. (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Paslaugų tiekėjas savo sąskaita privalo pateikti (10 procentų dydžio pasiūlymo su PM sumos) 14143,09 Eur dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą.

9.2. Jei Paslaugų gavėjas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų gavėjas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Paslaugų gavėjui naują sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei nei numatyta sumai.

9.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, pareikalaujama raštu raštu pareikalaujama pateikti per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Paslaugų gavėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį.

9.4. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Paslaugų gavėjas pareikalauja užtikrinimą išdavusio juridinio asmens sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti.

9.5. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Paslaugų gavėjas raštu ir/ar el. būdu įspėja apie tai Paslaugų tiekėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

9.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pagal raštišką prašymą grąžinamas Paslaugų tiekėjui per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šios Sutarties užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius. Sutarties užtikrinimas pateikiamas ne vėliau nei per 5 dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, jei sutarties užtikrinimas nepateikiamas per nurodytą terminą, tai laikoma, kad sutartis nesudaryta.

10.2. Bendras paslaugų suteikimo terminas – 6 mėn. Paslaugų terminas negali būti pratęstas.

11. Sutarties nutraukimas

11.1. Vėluojant paslaugas atlikti daugiau nei 2 mėn. sutartis vienašališkai nutraukiama, nesumažinant jo pareigos sumokėti nustatyto dydžio baudą už visą vėlavimą.

11.2. Sutartis gali būti nutraukta VPĮ 90 straipsnyje numatytais atvejais.

12. Taikytina teisė

12.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13. Ginčų sprendimas

13.1. Visi tarp Šalių kilę ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu dėl šios Sutarties sprendžiami derybomis, nepavykus ginčų išspręsti derybų būdu, jų sprendimas perduodamas teismui Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

14. Pranešimai

14.1. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15. Kitos nuostatos

15.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.2. Patekimas į objektą tik pėsčiųjų tiltais, kuriais negali važiuoti transportas sunkesnis nei 3,5 t.

15.3. Patekimas su medžiagomis į objektą su tik per pėsčiųjų tiltus, tiltų plotas automobiliui ne plačiau nei plačiau nei - 2,30 m.

15.4. Patekimas į objektą per tiltus gali būti vykdomas tik Trakų Salos pilies nedarbo metu, ir ne vėliau nei 1 valandą iki atidarymo Trakų Salos pilies atidarymo.

15.5. Patekimą su transporto priemonėmis privalomas derinti su Paslaugų gavėju iš anksto.

15.6. Iš Paslaugų gavėjo pusės už sutarties vykdymą atsakingas/a Trakų istorijos muziejus ...

15.7. Už sutarties viešinimą atsakingas/atsakinga.....

15.8. Iš Paslaugų teikėjo pusės: atsakingas už vadovavimą projekto įgyvendinimą UAB "Gluk media" projektų vadovas Simonas Šlivinskas, mob. +3706 62 11 565, el. P. simonas@gluk.lt. Už sutarties visų

įsipareigojimų vykdymą iš Paslaugų tiekėjo pusės atsakingas UAB "Gluk media" direktorius Simas Chomentauskas, mob. +3706 87 53 540 El. p. simas@gluk.lt

15.9. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjo atstovai/as, susirenka bent vieną kartą per savaitę, jei tokių susirinkimų nedraudžia teisės aktai, ir pristato Paslaugų gavėjui einamuosius klausimus, užduoda klausimus, susijusius su ekspozicijų įrengimu. Paslaugų gavėjo atstovo dalyvavimas visuomet privalomas, jei Paslaugų gavėjas nenurodo kitaip.

15.10. Eiliniai posėdžiai (susirinkimai) vyksta adresu Kęstučio g., 4, Trakai, jei nesuderinama kita vieta

15.11. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

15.12. PRIDEDAMA:

1. Sutarties priedas Nr. 1 „Trakų Salos pilies Centrinų rūmų rūsio patalpų R-2 ir R-3 „Lobių salės“ ekspozicijų įrengimo projektas Nr. 20TL-00-EP.
2. Sutarties užtikrinimo forma,
3. Sutarties užtikrinimo rašto forma,
4. Deklaracijos forma,
5. Paslaugų teikimo grafikas,
6. Tiekėjo pasiūlymas,
7. Sąmata (neviešinama).

Šalys perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes bei pasirašo šią Sutartį kaip dokumentą, atitinkantį jų tikrąją valią, ketinimus ir tikslus

16. Juridiniai Šalių rekvizitai ir parašai

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Trakų istorijos muziejus
Įmonės kodas 190757189
Kęstučio g. 4, Trakai
A.s. Nr. LT704010042700010030
Bankas LUMINOR, kodas 40100
Tel. (8 528) 55297
El. p. info@trakaimuziejus.lt

Direktorė
Alvyga Zmejevskienė

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB GLUK MEDIA
Įmonės kodas 302543631
PVM mokėtojo kodas LT100005712311
Saulės g.20-2, Vilnius
A.s. Nr. L
SWIFT CBVI LT 2X
AB SEB Bankas, kodas 70440

Direktorius
Simas Chomentauskas

A.V.

UAB „Mart Pro“,
Įmonės kodas 302444028
PVM kodas LT100004972413
Vytauto g. 2-20, Vilnius

Direktorius
Andrius Kartūnas

A.V.

