

LIGONINĖS SPECIALAUS STEBĖJIMO SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SKYRIUOSE GYDOMŲ PACIENTŲ APSAUGOS PASLAUGŲ SUTARTIS

2021 m. balandžio 1 d. Nr. 2 - 234
Rokiškis

50721050199

Mes, šios sutarties šalys:

VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninė, įstaigos kodas 173222266, turinti buveinę adresu Vytauto 47, Rokiškis, atstovaujama direktoriaus Algimanto Liausėdo, pagal įstatus, (toliau **klientas**) ir **UAB „Apsaugos komanda“**, įmonės kodas 122668722, PVM mokėtojo kodas LT212896917, registruotas (-a) adresu Verkių 31 A, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Algio Iljeičio (toliau **paslaugų teikėjas**), sudarome šią sutartį:

1. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

- 1.1. **Kainodaros taisyklės** – pirkimo dokumentuose, sutartyje ir (ar) sutarties pakeitimuose nustatomi sutarties kainos nustatymo ir apskaičiavimo būdai, kriterijai, taisyklės.
- 1.2. **Paslaugos** - šios sutarties 3.1 - 3.3 punktuose nurodytos paslaugos.
- 1.3. **Paslaugų teikėjas** - tai sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti sutartyje, teikianti paslaugas šioje sutartyje nurodytomis sąlygomis.
- 1.4. **Sutartis** – šis dokumentas, pasirašytas tarp susitariančiųjų šalių – kliento ir paslaugų teikėjo, įskaitant visus sutarties priedus (specifikaciją, kitus dokumentus), kurie pridedami prie sutarties.
- 1.5. **Šalis** - klientas arba paslaugų teikėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** - klientas ir paslaugų teikėjas abu kartu.
- 1.6. **Techninė specifikacija** - dokumentas, kuriame nustatyti paslaugų techniniai reikalavimai (Sutarties 1 priedas).
- 1.7. **Klientas** - tai sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti sutartyje, perkanti paslaugas šioje sutartyje nurodytomis sąlygomis iš paslaugų teikėjo.
- 1.8. **Pradinė sutarties vertė** – Paslaugų teikėjo pasiūlymo kaina, nurodyta už visą perkamų Paslaugų apimtį ir įrašyta Sutarties 4.1 punkto lentelėje. Jei Sutarties kaina peržiūrima 4.9 punkte numatytais atvejais, atitinkamai perskaičiuojama ir Pradinė sutarties vertė.
- 1.9. **Kainodaros metodika** – Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr.1S-95 patvirtinta „Kainodaros taisyklių nustatymo metodika“ (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019-11-04 d. įsakymo Nr. 1S-162 redakcija).

2. SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 2.1. Jei sutarties dokumentai nenustato kitaip, sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:
 - 2.1.1. Visos sutarties sąlygos aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį, sutarties esmę ir tikslą bei jos sudarymo aplinkybes. Jeigu abejojama dėl sąvokų, kurios gali turėti kelias reikšmes, šioms sąvokoms priskiriama priimtinausia, atsižvelgiant į sutarties prigimtį, esmę bei jos dalyką, reikšmę. Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.
 - 2.1.2. Sutarties tekste vienaskaita pateikti žodžiai gali turėti daugiskaitos reikšmę, ir

atvirkščiai, jei kontekstas nereikalauja kitaip.

2.1.3. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos visas pavadinimas žodžiais.

2.1.4. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas šalių turi būti įformintas raštu.

2.1.5. „Raštu“ reiškia visas šios sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus bei bet kokius sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai šaliai pateiktus pranešimus.

2.1.6. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei sutartyje nenurodyta kitaip.

3. SUTARTIES OBJEKTAS, PASLAUGŲ APIMTYS IR APIBŪDINIMAS

3.1. Specialaus stebėjimo sveikatos priežiūros skyriuose gydomų pacientų ir darbuotojų apsaugos paslaugos, kurias numatoma teikti šiose apsaugos vietose: ligoninės specialaus stebėjimo priežiūros skyriuose (gydomieji korpusai - A, B, C, D, E); užimtumo ir socialinės reabilitacijos centre; profesinės reabilitacijos tarnyboje; sveikatingumo centre; administraciniame pastate 3 aukšte (psichosocialinė reabilitacija); administraciniame pastate 4 aukšte (bibliotekoje); darbo terapijos užsiėmimuose (C ir D korpuso rūsyje); šokio terapija (A korpuso rūsyje); sporto salėje (B korpuso rūsyje); sporto aikštelėje (prie garažų); už specialaus stebėjimo sveikatos priežiūros skyriaus ribų – ligoninės teritorijos patalpose bei teritorijoje ir už ligoninės teritorijos ribų.

3.2. Gydomojo korpuso A priestate, pažymėtame AP (žr. Pirkimo sąlygų priedo Nr.1 3 priede „Apsaugos paslaugų vieta, pastatų aprašymas, teritorijos ir infrastruktūros schema“), apsaugos paslaugas sudaro: pacientų ir darbuotojų apsauga esamų (stacionarios ir mobilios) apsaugos sistemų pagalba. Numatoma veiklos pradžia 2021-03-01.

3.3. Esamų apsaugos sistemų, kurias sudaro gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemos, perspėjimo apie gaisrą ir evakuacijos valdymo sistemos (toliau GSIS), apsauginės signalizacijos, įeigos kontrolės sistemos, vaizdo stebėjimo sistemos (toliau – ES), mobilios apsaugos sistemos aptarnavimo ir palaikymo (gedimų nustatymo/šalinimo) paslaugos.

3.4. Apsaugos paslaugų aprašymas nurodytas I dalies Techninėje specifikacijoje (Pirkimo sąlygų priedas Nr.1).

3.5. Perdavimo metu objektas, kuriame bus teikiamos apsaugos paslaugos, atitinka šiuos reikalavimus:

3.5.1. Tamsiu paros metu objektas yra apšviestas.

3.5.2. Objekte yra gaisro gesinimo priemonės, laisvas priėjimas apsaugos ir priežiūros darbuotojams prie priešgaisrinės apsaugos priemonių. Apie priešgaisrinių apsaugos priemonių išdėstymą ir jų buvimo vietą Paslaugų teikėjas bus informuotas.

3.5.3. Pastatuose yra veikiančios apsauginės signalizacijos sistemos, kurios pavojaus signalą perduoda į budėtojo patalpose esantį centrinį stebėjimo pultą ir vaizdo stebėjimo sistemą.

3.5.4. Saugomos teritorijos perimetro tvora yra tvarkinga, vartai užrakinami; pastatų ir patalpų durys tvirtos, langai tvarkingi; inžinerinės sistemos techniškai tvarkingos.

3.5.5. Objekte yra veikiantis vietinis telefono ryšys.

3.6. Teikiant paslaugas, paslaugų teikėjas privalo vadovautis I dalies Technine specifikacija (Pirkimo sąlygų priedas Nr.1), Viešojoje įstaigoje Rokiškio psichiatrijos ligoninėje apsaugos ir priežiūros paslaugą teikiančios tarnybos veiklos reglamentu (Pirkimo sąlygų priedas Nr.3) (toliau tekste - Reglamentas), teisės aktais, reglamentuojančiais saugos struktūrų veiklą, asmens sveikatos paslaugų teikimo veiklą ir kitais teisės aktais.

4. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Pradinė sutarties kaina ir jos sudėtinės dalys atitinka Paslaugų teikėjo pasiūlymą ir nurodoma lentelėje.

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina (įkainis), be PVM, Eur	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5	6=4 x 5	7	8=6+7
1.	Ligoninės specialaus stebėjimo sveikatos priežiūros skyriuose gydomų pacientų apsaugos paslaugos (išskyrus nurodytas 2 eil.)	mėnuo	12	20935,87	251230,44	52758,39	303988,83
2.	Pacientų lydėjimas ligoninės teritorijoje ir už jos ribų (įskaitant kitose ligoninėse hospitalizuotų pacientų apsaugą)	val. per metus	13400	5,66	75844,00	15927,24	91771,24
3.	Apsaugos sistemų, skirtų paslaugai teikti, aptarnavimas ir palaikymas	mėnuo	12	5200,00	62400,00	13104,00	75504,00
4.	Bendra 12 mėnesių pasiūlymo kaina su PVM, EUR				389474,44		471264,07
5.	Bendra 36 mėnesių pasiūlymo kaina su PVM, EUR						1413792,21

4.2. Lentelės 1 ir 2 eil. pateiktos kainos už paslaugas, kurios nurodytos sutarties 3.1 - 3.2 punktuose, o 3 eil. – už paslaugas, nurodytas sutarties 3.3 punkte.

4.3. Šiai Sutarčiai taikoma mišri (fiksutos kainos su peržiūra, fiksuoto įkainio su peržiūra ir fiksuotos kainos) kainodara.

4.4. Lentelės 1 eil. pateiktos kainos apima funkcijas, nurodytas I dalies Techninės specifikacijos (Pirkimo sąlygų priedas Nr.1) 1 priedo 1.1 lentelės 1-6 ir 9-10 eilutėse. Šiai sutarties kainos daliai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Už per mėnesį suteiktas paslaugas sumokama lentelėje nurodyta fiksuota 1 mėnesio kaina.

4.5. Lentelės 2 eil. pateikta kainos dalis apima funkcijas, nurodytas I dalies Techninės specifikacijos (Pirkimo sąlygų priedas Nr.1) 1 priedo 1.1 lentelės 7-8 eilutėse. Šiai sutarties kainos daliai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Nurodytas valandų skaičius yra maksimalus. Mokėtina suma priklausys nuo faktinio paslaugų poreikio (ne mažiau kaip 3000 val. per metus), ir bus apskaičiuojama per kiekvieną mėnesį suteiktų paslaugų kiekį dauginant iš lentelėje nurodyto valandos įkainio.

4.6. Lentelės 3 eil. pateiktai kainos daliai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Kas mėnesį mokama lentelėje nurodyta fiksuota 1 mėnesio suma.

4.7. Mokėjimai atliekami eurai.

4.8. Atsiskaitymai atliekami ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitą-faktūrą už ataskaitinį mėnesį Paslaugos teikėjas pateikia po to, kai šalys pasirašo Paslaugos teikėjo parengtą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Į Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą įtraukiama:

- 4.1 punkto lentelės 1 eilutėje nurodyta 1 mėnesio paslaugos kaina;
- paskaičiuota suma už atitinkamą mėnesį suteiktų paslaugų kiekį, taikant 4.1 punkto lentelės 2 eilutėje nurodytą valandinį įkainį;
- 4.1 punkto lentelės 3 eilutėje nurodyta 1 mėnesio paslaugos kaina.

4.9. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

4.9.1. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio tarifui, po tarifo įsigaliojimo suteiktos paslaugos apmokamos taikant naują PVM tarifą;

4.9.2. Pasikeitus teisės aktų nustatytam minimalaus valandinio atlygio (toliau -MVA) dydžiui, arba Darbo kodekso nustatytai apmokėjimo už darbą naktį ar šventinėmis dienomis tvarkai, 4.1 punkto lentelės 2 eilutėje nurodytas valandos įkainis perskaičiuojamas. Perskaičiavimas atliekamas pagal Sutarties 2 priedo lentelėje (Valandinio įkainio detalizavimas) pateikiamas taisyklės (naudojamas Excel formato failas, pateiktas Pirkimo sąlygų priede Nr.9 „Pirkimo I dalies pasiūlymo įkainio ir kainos detalizavimas“). Perskaičiuotas įkainis pradedamas taikyti apmokant už paslaugas, kurios suteiktos po naujo MVA ar Darbo kodekso pakeitimų įsigaliojimo.

4.9.3. Perskaičiavus 4.9.2 punkte nurodytą valandos įkainį, 4.1 punkto lentelės 1 eilutėje nurodytos kainos perskaičiuojamos pagal formulę:

$$[K_N] = [K_S] \times [V_{I_N}] : [V_{I_S}],$$

Kur $[K_N]$ – nauja kaina;

$[K_S]$ – sena kaina;

$[V_{I_N}]$ – naujas įkainis;

$[V_{I_S}]$ – senas įkainis;

5. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. Atlikti paslaugas ir pateikti klientui ataskaitą apie paslaugų suteikimą (pranešti visą informaciją apie paslaugų suteikimą ar teikimo eigą).

5.1.2. Veikti laikydamasis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų.

5.1.3. Užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą saugant objektą, prižiūrint pacientus, organizuojant apsaugos ir priežiūros darbuotojų darbą objekte.

5.1.4. Teikti paslaugas pačiam ir neperleisti kitam tiekėjui.

5.1.5. Užtikrinti, kad paslaugų teikėjo darbuotojai budėjimo metu dėvėtų apsaugos darbuotojo uniformą su skiriamaisiais ženklais ir atitinkamais užrašais, informuojančiais apie tiekėjo pavadinimą ir jo teikiamas paslaugas.

5.1.6. Neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie vaizdo stebėjimo, perimetro apsaugos ir įreigos sistemos projektą, brėžinius, išdėstymą ir kitos informacijos, susijusios su paslaugų teikimu.

5.1.7. Neskelbti tretiesiems asmenims informacijos susijusios su pacientais.

5.1.8. Pasirašyti sutartį su ligonine dėl teisės perleidimo vykdyti vaizdo stebėjimą ir vaizdo duomenų apsaugą.

5.1.9. PVM sąskaitą–faktūrą pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

5.2. Klientas įsipareigoja:

5.2.1. Teikti reikalingus duomenis ir informaciją paslaugoms atlikti.

5.2.2. Už suteiktas paslaugas sumokėti per 30 dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

5.2.3. Tikrinti teikiamų paslaugų kokybę, paskirti už sutarties vykdymą atsakingą darbuotoją.

5.2.4. Supažindinti paslaugų teikėją su saugomame objekte galiojančiais vietiniais teisės aktais, reglamentuojančiais paslaugų teikėjo veiklą.

5.2.5. Prieš atiduodant užrakinamas patalpas saugoti, užtikrinti, kad jose po darbo neliktų pašalinių asmenų, būtų išjungti elektros prietaisai, dujos, kiti potencialaus gaisro šaltiniai ir būtų uždaryti langai, užrakintos durys, seifai, metalinės ir kitos dėžės.

5.2.6. Pasibaigus darbo dienai, kliento darbuotojai privalo visas rakinamas patalpas užrakinti.

5.2.7. Nedelsiant pranešti apsaugos vadovams apie pastebėtus jų darbuotojų darbo trūkumus ir pažeidimus tel. +37065680800 visą parą.

5.2.8. Nereikalauti iš apsaugos darbuotojų atlikti darbus, kurie nesusiję su jų tiesioginėmis funkcijomis.

6. SUBTEIKĖJAI (JEI JIE PASITELKIAMI)

6.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui pasitelkia:

UAB „Fima“, įmonės kodas 121289694, PVM mokėtojo kodas LT212896917, Žirmūnų 139, Vilnius,

apsaugos sistemų, skirtų paslaugai teikti, aptarnavimas ir palaikymas

.....
(nurodoma suteikėjo/subrangovo rekvizitai, paslaugų/darbų apibūdinimas)

kitus subteikėjus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi.

6.2. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu paslaugų teikėjui nebuvo žinomi kiti subteikėjai, paslaugų teikėjas po sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienoms iki sutarties vykdymo pradžios klientui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti klientą apie minėtos informacijos pasikeitimus visos sutarties vykdymo metu.

6.3. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia paslaugų teikėjo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus, jeigu sutarties vykdymo metu jie:

6.3.1. Netinkamai vykdo įsipareigojimus paslaugų teikėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų.

6.3.2. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyto subteikėjo, kuriuo grindžiama paslaugų teikėjo kvalifikacija, padėtis atitinka bent vieną Viešųjų pirkimo įstatymo 46 straipsnyje nustatytų pašalinimo pagrindų.

6.4. Apie subteikėjų keitimą paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti klientą, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subteikėjai gali būti keičiami tik gavus rašytinį kliento sutikimą.

6.5. Jeigu keičiami paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti subteikėjai, kuriais grindžiama paslaugų teikėjo kvalifikacija, paslaugų teikėjas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dieną, kai paslaugų teikėjas kreipiasi į klientą su prašymu pakeisti. Prieš duodamas sutikimą keisti paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama paslaugų teikėjo kvalifikacija, klientas privalo patikrinti naujų, paslaugų teikėjo pasiūlyme nenurodytų, subteikėjų, kuriais grindžiama paslaugų teikėjo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

6.6. Klientas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subteikėjais už jų atliktas paslaugas. Apie tai klientas raštu informuoja Subteikėjus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subteikėjui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir Subteikėjo nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subteikėju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subteikėjui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, ją pasirašius ir paslaugų teikėjui pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimą, nuo 2021 metų gegužės 1 d. .

7.2. Sutartis sudaroma 12 mėnesių paslaugų teikimo laikotarpiui su galimybe pratęsti du kartus po 12 mėnesių, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.

7.3. Paslaugų teikėjas savo funkcijas pradeda vykdyti nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

7.4. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiamas kartu su laidavimo draudimo polisu). Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 5 % nuo Pradinės sutarties 12 mėnesių kainos su PVM. Paslaugų teikėjas turi pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimo originalą likus ne mažiau kaip 3 (trims) darbo dienoms iki paslaugų teikimo pradžios. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti besąlyginis laiduotojo ar garanto įsipareigojimas sumokėti klientui jame nurodytą sumą, gavęs pirmą raštišką Kliento reikalavimą mokėti (originalą). Klientas neprivalo pagrįsti reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kokios sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos.

7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį (12 mėnesių) plius 90 dienų. Jei pateikiamas draudimo bendrovės laidavimo raštas, kartu būtina pateikti draudimo įmokų sumokėjimą įrodančius dokumentus.

7.6. Pratęsus sutarties galiojimo laiką, Paslaugų teikėjas per 10 kalendorinių dienų nuo susitarimo dėl sutarties pratęsimo pasirašymo, privalo pateikti naują (pratęsti) sutarties įvykdymo užtikrinimą 12 mėn. laikotarpiui, kuris įsigaliotų nuo ankstesniojo užtikrinimo galiojimo pabaigos tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Pratęsiant sutarties galiojimo laiką antrą kartą, jis turi galioti nuo ankstesniojo užtikrinimo galiojimo pabaigos iki pratęsimos sutarties galiojimo termino pabaigos.

7.7. Šalis, neketinanti pasinaudoti 7.2 punkte nurodyta sutarties pratęsimo teise, privalo apie tai raštu informuoti kitą šalį ne vėliau kaip prieš 90 dienų iki sutarties galiojimo termino pabaigos.

7.8. Jei Paslaugų teikėjas, nepateikęs pranešimo pagal 7.7 punkto sąlygas, atsisako pasirašyti susitarimą dėl sutarties pratęsimo, sutartis automatiškai pratęsiama 90 dienų, kad Klientas turėtų galimybę atlikti naujo viešojo pirkimo procedūras ir sudaryti naują paslaugų teikimo sutartį. Be to, Klientas įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

7.9. Jei 7.6 punkte nurodytas sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Klientas turi teisę pasinaudoti galiojančiu sutarties įvykdymo užtikrinimu, ir prieš 90 dienų raštu informavęs Paslaugų teikėją, nutraukti sutartį.

7.10. Jei Klientas, nepateikęs pranešimo pagal 7.7 punktą, atsisako pasirašyti susitarimą dėl sutarties pratęsimo, Paslaugų teikėjas įgyja teisę reikalauti nuostolių atlyginimo.

8. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalys, pažeidę sutartinius įsipareigojimus, atlygina viena kitai patirtus nuostolius LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

8.2. Paslaugų teikėjas atleidžiamas nuo atsakomybės už saugomo turto praradimą, sugadinimą ar sunaikinimą ir kitokią atsiradusią žalą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, vadovaujantis LR Civilinio kodekso 6.212 str. ir LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (kiek nutarimas neprieštarauja Civiliniam kodeksui).

8.3. Nė viena šalis nebus atsakinga už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl *force majeure* (nenugalimos jėgos aplinkybės) aplinkybių, valstybės ar trečiosios šalies veiksmų.

8.4. Bet kurios iš šalių finansinių lėšų nepakankamumas ar kontrahentų pažeisti įsipareigojimai nėra laikomi *force majeure* aplinkybėmis.

8.5. Kiekviena šalis kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, praneša kitai šaliai apie *force majeure* aplinkybių atsiradimą ir aptaria tolesnio sutarties vykdymo galimybes.

8.6. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, klientas įsipareigoja sumokėti paslaugų teikėjui užmokesčio dalį už paslaugų teikimą, atliktą iki pranešimo apie *force majeure* aplinkybes gavimo.

8.7. Jei *force majeure* aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri šalis, pranešusi kitai šaliai, turi teisę nutraukti šią sutartį. Tokiu atveju klientas privalo sumokėti atitinkamą užmokesčio dalį už suteiktą paslaugą iki sutarties nutraukimo.

8.8. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, paslaugų teikėjo pareikalavimu klientas privalo sumokėti paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

8.9. Jei paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai, klientas, nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, turi teisę po oficialaus Paslaugų teikėjo įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo pradinės sutarties 12 mėnesių vertės už kiekvieną dieną iki pažeidimo pašalinimo, neviršijant 10 % Pradinės sutarties 12 mėnesių vertės.

8.10. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% Pradinės sutarties 12 mėnesių vertės, Klientas gali, prieš tai raštu įspėjęs paslaugų teikėją:

8.10.1. Išskaičiuoti delspinigių sumą iš paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

8.10.2. Pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

8.10.3. Nutraukti Sutartį.

9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

9.1. Jei kuri nors sutarties šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia sutartį.

9.2. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę pasirinkti vieną ar kelis teisių gynimo būdus:

9.2.1. Reikalauti kitos šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

9.2.2. Reikalauti atlyginti nuostolius.

9.2.3. Reikalauti sumokėti sutarties sąlygose nustatytus delspinigius.

9.2.4. Nutraukti sutartį.

9.2.5. Pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu (kliento teisė).

9.2.6. Taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.2.7. Esminiu sutarties pažeidimu laikoma:

- kai paslaugos teikėjas per visą sutarties galiojimo laikotarpį ne mažiau nei 3 (tris) kartus per 3 kalendorinius mėnesius paslaugą teikia nekokybiškai, t. y. nevykdo arba netinkamai vykdo Techninėje specifikacijoje ir „Viešojoje įstaigoje Rokiškio psichiatrijos ligoninėje apsaugos ir priežiūros paslaugą teikiančios tarnybos veiklos reglamentas“ nurodytą reikalavimą;
- pagal 8.9 punktą apskaičiuotų delspinigių suma viršija 10% Pradinės sutarties 12 mėnesių vertės.
- Jei Kliento įsiskolinimas Paslaugų teikėjui dėl apmokėjimo sąlygų nesilaikymo viršija 20 procentų nuo pradinės sutarties (12 mėnesių) vertės.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

10.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo tik dėl esminių sutarties pažeidimų, įspėjus kitą šalį raštu ne vėliau kaip

prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, bei 8.7 punkte numatytu atveju.

10.3. Klientas turi teisę vienašališkai, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai paslaugų teikėją, nutraukti sutartį ir pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo, jei:

10.3.1. Keičiasi paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui.

10.3.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.3.3. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, kuris turi tiesioginės įtakos paslaugų teikėjo įsipareigojimų tinkamam vykdymui pagal sutartį. „Profesinis pažeidimas“ suprantamas kaip profesinės etikos pažeidimas ar konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos ir (ar) aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, kai paslaugos teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu buvo pripažintas nesilaikančiu profesinės etikos normų arba pripažintas padariusiu konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos ir (ar) aplinkosaugos teisės aktų pažeidimą.

10.3.4. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.

10.3.5. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be kliento sutikimo.

10.3.6. Paslaugų teikėjas nesilaiko sutartyje nurodytų sutartinių įsipareigojimų ir tai laikoma esminiu sutarties pažeidimu.

10.3.7. Sutartis buvo sudaryta pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymą.

10.3.8. Kitais sutartyje ir LR Civiliniame kodekse numatytais atvejais.

10.4. Kliento nuostoliai ar išlaidos išieškomi, išskaičiuojant juos iš paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

10.5. Klientas turi teisę, netaikydamas 10.2 punkte numatyto 30 (trisdešimt) dienų įspėjimo termino ir neprarasdamas teisės į susidariusių nuostolių atlyginimą, nutraukti Sutartį tuo atveju, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs ūkio subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, kai Klientas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, išskyrus atvejus, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimu pasinaudojama dėl to, kad nutraukiama Sutartis, o paslaugų teikėjas, Klientui raštu pareikalavus, nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartyje nustatyta tvarka.

10.6. Nutraukus sutartį lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat kitos šios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po sutarties nutraukimo.

11. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

11.1. Vykdydamos sutartį, šalys keičiasi informacija, kuri apima asmens duomenis.

11.2. Paslaugos teikėjas pats nenustato asmens duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių bei gautinų asmens duomenų apimties, o asmens duomenis tvarko pagal kliento pavedimą ir instrukcijas. Paslaugos teikėjas laikomas duomenų tvarkytoju.

11.3. Šalis, veikianti kaip duomenų valdytojas pati bus atsakinga už tai, kad asmens duomenys būtų tvarkomi teisėtai, vadovaujantis visais kiekvienai Šaliai kaip asmens duomenų valdytojui taikytiniais teisės aktais, įskaitant, bet neapsiribojant, Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (toliau – BDAR).

11.4. Paslaugos teikėjas pagal savo galimybes teikia pagalbą, kurios pagrįstai remdamasi taikytiniais asmens duomenų apsaugos teisės aktais prašo kita šalis, siekiant pagelbėti tai šaliai laikytis saugumo, asmens duomenų saugumo pažeidimo pranešimo ir komunikacijos, poveikio duomenų apsaugai vertinimo, išankstinių konsultacijų, atskaitomybės reikalavimų ar kitų Šaliai pagal taikytinus duomenų apsaugos teisės aktus nustatytų (pvz., duomenų subjekto teisių įgyvendinimo) įsipareigojimų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu pagal šią sutartį.

11.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad jo darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, bus supažindinti su pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį.

11.6. Šalys įsipareigoja, kilus ginčui su duomenų subjektu ar priežiūros institucija arba vienai iš šalių arba abiem pateikiama pretenzija dėl su šios sutarties vykdymu susijusio asmens duomenų tvarkymo, šalys teisės aktų nedraudžiama apimtimi pranešti viena kitai apie bet tokius ginčus ir (ar) pateiktas pretenzijas ir bendradarbiaus siekdamos juos išspręsti taikiai ir laiku.

11.7. Klientas, pasirašydamas šią sutartį patvirtina, kad turi įgaliojimus ir (arba) teisinį pagrindą perduoti paslaugų teikėjui asmens duomenis, susijusius su paslaugų teikėjo paslaugų pagal šią sutartį teikimu, ir kad bet kurie kliento surinkti ir paslaugų teikėjui pateikti ar ateityje pateiktini asmens duomenys buvo, yra ir bus tvarkomi laikantis taikytinų duomenų apsaugos teisės aktų, įskaitant BDAR. Klientas perduos paslaugų teikėjui šios sutarties vykdymui reikalingus ar su tuo susijusius asmens duomenis tik įsitikinęs, kad duomenų perdavimas paslaugų teikėjui yra teisėtas, o perdavimo teisėtumą pagrindžiančią informaciją pateiks tik paslaugų teikėjo prašymu. Paslaugos teikėjas atsako už asmens duomenų konfidencialumą ir saugumą nuo asmens duomenų gavimo momento.

11.8. Jei paslaugų teikėjas pažeidžia duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus arba dėl netinkamos duomenų apsaugos asmens duomenys tampa žinomi trečiosioms šalims, paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas, tą pačią dieną, informuoti klientą.

12. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

12.1. Kiekviena iš šalių pareiškia ir garantuoja kitai šaliai, kad:

12.1.2. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus.

12.1.3. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti.

12.1.4. Sudarydama sutartį, šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų.

12.2. Ši sutartis yra šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausiti pagal sutarties sąlygas.

12.3. Sutarties įsigaliojimo dieną šalims šios sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos.

13. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

13.1. Šalys sutinka laikyti visą dokumentaciją ir informaciją, kurią sutarties šalys gauna viena iš kitos vykdydamos sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13.2. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie klientą atskleidimas, jei klientas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie klientą atskleidimas, jei klientas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie paslaugų teikėją atskleidimas, jei paslaugų teikėjas pažeidžia paslaugų atlikimo terminus.

13.3. Visa kliento paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent klientas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Paslaugų teikėjas privalės, esant reikalui, dalyvauti įgyvendinant numatytas priemones objekte paskelbus karantiną ar evakuaciją, dalyvauti tiriant ir nustatant priežastis, nuostolius ir

kaltus asmenis dėl įvykių ir atsitikimų, susijusių su paslaugos vykdymu. Skubiai iškviešti avarines tarnybas, esant reikalui, koordinuoti jų veiksmus likviduojant avarines situacijas. Operatyviai reaguoti į visas konfliktines situacijas.

14.2. Visa informacija, susijusi su šios sutarties nuostatomis ar jų vykdymu, laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista tik kompetentingoms institucijoms ar pareigūnams.

14.3. Sutartyje neaptartos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.716 – 6.724 straipsnių nuostatomis.

14.4. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai.

14.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais: po vieną kiekvienai šaliai.

14.6. Neatsiejamos šios sutarties dalys yra Pirkimo sąlygų priedas Nr.1 „Pirkimo I dalies Techninė specifikacija. Ligoninės specialaus stebėjimo sveikatos priežiūros skyriuose gydomų pacientų apsaugos paslaugos“ ir Pirkimo sąlygų priedas Nr.9 „Pirkimo I dalies pasiūlymo įkainio ir kainos detalizavimas“.

14.7. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka Rokiškio rajono apylinkės teisme.

14.8. Atsakingu už šios Sutarties bei Sutarties pakeitimų, jeigu bus, paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje klientas paskiria viešųjų pirkimų specialistę Gailutę Girštautienę tel. Nr. +370458 4520162; elektroninis paštas: g.girstautiene@rpl.lt

14.9. Atsakingu už šios Sutarties vykdymą klientas paskiria ūkio skyriaus inžinierę Reginą Adamonienę, tel. Nr. +37021087, elektroninis paštas: r.adamoniene@rpl.lt

14.10. Atsakingu už šios Sutarties vykdymą paslaugų teikėjas paskiria Rokiškio skyriaus vadovą Algimantą Meilų, tel. Nr. +370 65680800, elektroninis paštas: algimantas.meilus@komanda.lt.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Klientas:	Paslaugų teikėjas:
VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninė Vytauto g. 47, LT-42100 Rokiškis Įstaigos kodas 173222266 A/S LT637300010002576212 AB Swedbank Banko kodas 73000 El. paštas: info@rpl.lt Tel. (8 458) 20 131 Faks. (8 458) 20 122 Direktorius Algimantas Liausėdas	UAB „Apsaugos komanda“ Verkių g. 31A, LT-09108 Vilnius Įmonės kodas 122668722 PVM kodas LT226687219 A/S LT737044060001099637 AB SEB bankas Banko kodas 70440 El. paštas: info@komanda.lt Tel. (8 458) 31 255 Faks. (8 458) 31 255 Generalinis direktorius Algis Iljeitis
(Parašas).....  A.V.	(Parašas).....  A.V.