

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PT202104/08PK

2021-04-21 Nr. U2-54
Vilnius

UCS Baltic, UAB

Įmonės kodas 110825653, esanti Ulonų g. 5, Vilnius, kurią atstovauja direktorius Darius Simanavičius, toliau sutartyje vadinama „Pardavėju“,

ir

Profesinio mokymo centras "Žirmūnai"

Įmonės kodas 305239644, buveinės adresas Žirmūnų g. 143, 09128 Vilniaus m. sav., kurią atstovauja direktorius Saulius Zybartas, toliau sutartyje vadinama „Pirkėju“, sudarė šią sutartį (toliau vadinamą „Sutartimi“). Pardavėjas ir Pirkėjas kartu vadinami „Šalimis“.

1. Sutarties dalykas

1.1. Pardavėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais perduoti Pirkėjui nuosavybės teise kompiuterinę techninę įrangą ir neterminuotos licencijos pagrindu programinę įrangą „r_keeper“ Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja įrangą priimti ir sumokėti Sutarties prieduose nustatytą kainą.

1.2. Techninės įrangos bei Programinės įrangos (kartu techninė bei programinė įranga vadinama įranga) specifikacijos bei sudedamosios dalys yra išvardinamos konkrečiuose Sutarties prieduose. Programos apsaugos raktas (toliau - Raktas), susidedantis iš techninės įrangos priedo ir tam tikros unikalios simbolių sekos (kodo), yra sudedamoji ir neatskiriama įrangos dalis.

1.3. Ši Sutartis yra tęstinio pobūdžio. Kiekvieną kartą, Pirkėjui įsigyjant įrangą, įrangos specifikacijos, kiekis, kaina bei pristatymo sąlygos nurodomos konkrečiuose Sutarties prieduose.

2. Šalių pareigos

2.1. Pardavėjas:

2.1.1. Įsipareigoja pristatyti įrangą į Sutarties priede nurodytą vietą ir ją perduoti Pirkėjui Sutarties prieduose nurodytais terminais; Perduodant įrangą, Pardavėjas privalo perduoti ir visus dokumentus, reikalingus tinkamam įrangos eksploatavimui bei naudojimui.

2.1.2. Įdiegus programinę įrangą, įsipareigoja perduoti (raštu) Pirkėjui atitinkamus kodus ir slaptažodžius, būtinus tinkamam Programinės įrangos naudojimui pagal suteiktą licenciją;

2.1.3. patvirtina, kad į perduodamą techninę bei programinę įrangą tretieji asmenys neturi jokių teisių ar pretenzijų, įranga yra kokybiška ir joje nėra paslėptų trūkumų;

2.1.4. patvirtina Pirkėjui, kad perduodama įranga neareštuota ir kad ji nėra teismo ginčo objektas, taip pat kad Pardavėjo teisė disponuoti įranga neatimta ir neapribota;

2.1.5. patvirtina, kad įranga yra veikianti ir atitinkanti techninius gamintojo reikalavimus;

2.1.6. įsipareigoja užtikrinti Raktą saugumą, t.y. imtis visų priemonių, kad Raktas Pirkėjo asmeniškai arba Pirkėjo nurodytų asmenų būtų saugomas nuo sugadinimo, praradimo, jo perdavimo naudotis neįgalotiems asmenims, informacijos, susijusios su Raktą naudojimu, perdavimo neįgalotiems asmenims;

2.1.7. įsipareigoja Pirkėjui atlyginti tiesioginius nuostolius, padarytus dėl šioje Sutartyje ir teisės aktuose numatytų Pardavėjo pareigų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bet dydis negali viršyti sutarties priede nurodytos bendros sumos.

2.2. Pirkėjas:

2.2.1. privalo sumokėti įrangos kainą per Sutartyje ar prieduose nustatytus terminus ir nustatyta tvarka;

2.2.2. privalo priimti jam perduodamą įrangą, jeigu ji yra veikianti ir atitinka techninius gamintojo reikalavimus;

2.2.3. privalo imtis tokių priemonių ir atlikti tokius veiksmus, kurie pagal įprastai reiškiamus reikalavimus būtini, kad įranga būtų tinkamai perduota ir priimta;

2.2.4. leidžia naudoti savo firmos vardą Pardavėjo bet kokiu būdu skelbiamuose pirkėjų sąrašuose ar kitokio pobūdžio reklaminėje medžiagoje tik susiderinus iš anksto;

2.2.5. įsipareigoja neperleisti pagal šią Sutartį neterminuotos licencijos pagrindu įsigytos Programinės įrangos tretiesiems asmenims nesant Pardavėjo raštiško sutikimo; Ši nuostata negalioja, jei Programinė įranga perduodama su Pirkėju susijusiems asmenims.

2.2.6. įsipareigoja Pardavėjui atlyginti tiesioginius nuostolius, padarytus dėl šioje Sutartyje ir teisės aktuose numatytų Pirkėjo pareigų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bet dydis negali viršyti sutarties priede nurodytos bendros sumos.

3. Įrangos kaina, atsiskaitymų terminai ir tvarka

3.1. Parduodamos įrangos kaina nustatoma Sutarties priede.

3.2. Pirkėjas atitinkamame Sutarties priede nurodytą įrangos kainą sumoka prieduose nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

3.3. Pirkėjas sumoka įrangos kainą mokėjimo pavedimu pervesdamas jam priklausančią mokėti sumą į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.

3.4. Pardavėjas PVM sąskaitą – faktūrą už suteiktas prekes, išrašo ir pateikia Pirkėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei dėl objektyvių priežasčių Pardavėjas negali pateikti sąskaitos anksčiau nurodytu būdu, pateikti gali elektroniniu būdu, šios Sutarties nurodytu elektroninio pašto adresu, ne vėliau kaip per 5 (Penkias) dienas po to, kai Pirkėjas sumoka visą atitinkamame Sutarties priede nurodytą kainą arba atlieka abiejų Šalių suldytą avansinį mokėjimą.

3.5. Pirkėjui neatsiskaičius už prekes pagal Sutartyje ir jos Prieduose nurodytą apmokėjimo tvarką, ir tokiu būdu įsiskolinus Pardavėjui, Šalys sutaria, kad pirmiausiai yra dengiamas įsiskolinimas už Programinės įrangos įsigijimą, atliktus Sutartyje suldytus diegimo darbus, o vėliausiai – užskaitomas atsiskaitymas už Techninę įrangą.

3.6. Pirkėjui visiškai ar iš dalies neatsiskaičius už Techninę ir programinę įrangą, jis privalo sugrąžinti tvarkingą ir pilnos komplektacijos minėtą įrangą Pardavėjui, kuris, įvertinęs šios įrangos nusidėvėjimą, per 5 (penkias) darbo dienas turi informuoti Pirkėją, kokia konkrečia suma yra mažinamas jo įsiskolinimas.

4. Įrangos pristatymas ir priėmimas

4.1. Pardavėjas Techninę bei programinę įrangą pristato ir perduoda Pirkėjui atitinkamame Sutarties priede nurodytu adresu ir terminu.

4.2. Pardavėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis Techninės bei programinės įrangos pristatymui įvykdyti.

4.3. Techninės bei programinės įrangos pakrovimo, transportavimo ir iškrovimo išlaidos tenka Pardavėjui.

4.4. Pirkėjas privalo sumokėti visą įrangos kainą ir tuo atveju, jeigu įranga buvo sugadinta ar sunaikinta po to, kai Pardavėjas tinkamai įvykdė prievolę pristatyti įrangą ir buvo pasirašytas priėmimo-perdavimo aktas.

4.5. Nuosavybės teisė į Techninę įrangą Pirkėjui pereina nuo visiško atsiskaitymo su Pardavėju momento.

4.6. Nuosavybės teisė į Programinę įrangą Pirkėjui nepereina. Programinė įranga Pirkėjui perduodama naudotis pagal neterminuotą licenciją, kuri galioja tol, kol Pirkėjas naudoja įrangą pats ar perduoda ja naudotis susijusiems asmenims.

4.6.1. Jei programinės įrangos licencija turi virtualų Raktą, programinės įrangos perdavimo faktas patvirtinamas rašytine licencija, kurią Pardavėjas išrašo Pirkėjo ar jo nurodyto asmens vardu po to, kai pasirašomas įrangos perdavimo – priėmimo aktas.

4.6.2. Jei programinės įrangos licencija turi fizinį Raktą, Šalys taip pat susitaria, kad programinės įrangos perdavimo faktas patvirtinamas ne tik rašytine licencija, bet ir faktiniu Rakto perdavimu Pirkėjui ar jo nurodytam asmeniui. Jeigu Pirkėjas ar jo nurodytas asmuo dėl priežasčių, nesusijusių su Pardavėju, praranda Raktą, jį tyčia ar neatsargiai sugadina ar Raktas kitaip tampa nefunkcionalus dėl jo netinkamo naudojimo, Pirkėjas ar jo nurodytas asmuo tokiu būdu praranda suteiktą licenciją bei ją privalo įsigyti iš naujo. Jeigu Pirkėjas ar jo nurodytas asmuo naudojasi programine įranga turėdamas Raktą, bet neturėdamas rašytinės licencijos, laikoma, kad Pirkėjas ar jo nurodytas asmuo programine įranga naudojasi neteisėtai ir privalo įsigyti ją iš Pardavėjo.

5. Įrangos kokybė ir garantijos

5.1. Įrangos kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines charakteristikas bei šalių individualiai aptartas sąlygas, numatytas Sutarties prieduose.

5.2. Pirkėjas, priimdamas įrangą, turi patikrinti jos atitikimą kiekiui, kokybės, asortimento, įpakavimo ir kitiems įrangos reikalavimams. Bet kokios Pirkėjo pretenzijos dėl įrangos kokybės defektų, asortimento, pakuotės ar kitų trūkumų Pardavėjui turi būti motyvuotos ir patekiamos raštu nedelsiant po neatitikimų pastebėjimo, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo įrangos perdavimo Pirkėjui.

5.3. Pardavėjas įrangos neatitikimus kokybės, asortimento, įpakavimo ir kitiems reikalavimams, abiejų Šalių suderintus perdavimo – priėmimo akte ar kitu Šalių pasirinktu būdu, privalo pašalinti per 3 (Tris) dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie įrangos neatitikimus gavimo momento.

5.4. Pirkėjui nepareiškus 5.2 punkte numatytos rašytinės pretenzijos laikoma, kad Pirkėjas pripažįsta pristatytą įrangą atitinkančia visus jai keliamus reikalavimus.

5.5. Pardavėjas Pirkėjui parduodamai įrangai suteikia 1 (Vienerių) metų garantiją, jei sutarties prieduose nenurodyta kitaip.

5.6. Garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento.

5.7. Pardavėjas neatsako už įrangos gedimus ar defektus, atsiradusius dėl įrangos naudojimo instrukcijų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, netinkamo įrangos saugojimo ir priežiūros, taip pat susijusių su kompiuterių darbo trūkumais arba elektros ar kompiuterių tinklo sutrikimais, virusais bei kitais kompiuterių technikos ar kitos programinės įrangos gedimais, atsiradusiais ne dėl Pardavėjo kaltės.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Pirkėjas, praleidęs piniginių prievolių, kylančių iš šios Sutarties, įvykdymo terminą, moka Pardavėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį arba atsisakyti pratęsti licencijos galiojimo terminą įrangos programinei daliai, jei Pirkėjas praleidžia piniginių prievolių įvykdymo terminą daugiau kaip 30 (Trisdešimt) dienų.

6.3. Sutartyje nustatyti delspinigiai skaičiuojami už visą laikotarpį iki visiško prievolės įvykdymo. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

6.4. Pardavėjas atsako už tiesioginius Pirkėjo nuostolius, patirtus dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo įvykdymo dėl Pardavėjo kaltės, bet suma negali viršyti priede nurodytos bendros sumos.

6.5. Pirkėjas, pažeidęs šią Sutartį, kai dėl pažeidimo Sutarties visiškai ar iš dalies neįmanoma įvykdyti, privalo Pardavėjui atlyginti visus jo patirtus tiesioginius nuostolius, bet suma negali viršyti priede nurodytos bendros sumos.

6.6. Pardavėjo civilinės atsakomybės, atsiradusios dėl šios Sutarties neįvykdymo ar netinkamo įvykdymo, taip pat dėl parduotos įrangos trūkumų, dydis negali viršyti Pirkėjo pagal šią Sutartį sumokėtos įrangos kainos, jeigu kitaip nenustato Lietuvos Respublikos įstatymai.

6.7. Pardavėjas neatsako už Pirkėjo informacijos, įvedamos į parduotos įrangos programinę dalį, teisingumą ir už Pirkėjo įvestos klaidingos informacijos padarytą žalą Pirkėjui.

6.8. Pardavėjas, praleidęs sutartyje ar sutarties prieduose numatytų prievolių, kylančių iš šios Sutarties, įvykdymo terminą, moka Pirkėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo bendros atitinkamame Sutarties priede nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, bet suma negali viršyti bendros sutarties sumos.

7. Nenugalima jėga (force majeure)

7.1. Sutarties Šalys neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jei Sutartis nebuvo vykdoma dėl atsiradusių nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys susitaria vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. Nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms“.

7.2. Pasibaigus force majeure aplinkybių veikimui, Šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.

7.3. Pradėjus veikti force majeure aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo laikas nukeliamas tiek, kiek veikė ši aplinkybė ir jos pasekmės.

7.4. Jei force majeure aplinkybės tęsiasi daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį. Šiuo atveju nė viena Šalis neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti patirtus nuostolius.

8. Konfidenciali informacija

8.1. Konfidenciali informacija reiškia visą su šia Sutartimi, jos turiniu ir/ar vykdymu susijusią informaciją, kurią Šalys viena kitai atskleidė žodžiu ar raštu ir kuri tiesiogiai ar netiesiogiai nurodoma kaip konfidenciali.

8.2. Pirkėjas ir Pardavėjas susitaria laikyti paslapyje visą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties pasirašymu ir vykdymu.

8.3. Šalys įsipareigoja iš kitos pusės gautą konfidencialią informaciją naudoti tik tinkamam šios Sutarties įvykdymui.

8.4. Konfidenciali informacija tretiesiems asmenims gali būti perduota, kai tai būtina šios Sutarties tinkamam įgyvendinimui arba kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

8.5. Šalys įsipareigoja nepublikuoti, neperduoti, neatskleisti, neskelbti bei nesinaudoti konfidencialia informacija savo ar trečiųjų asmenų naudai nesant kitos Šalies sutikimo.

8.6 Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. nuostatomis.

9. Asmens duomenų apsauga

9.1. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

9.2. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

9.3. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai ir draudimo bendrovės; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu ar kitų konsultacijų Šaliai teikimu.

9.4. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais.

9.5. Pirkėjas, prieš pasirašydamas šią Sutartį, turi teisę išreikšti prieštaravimą dėl savo el. pašto adreso, nurodyto šioje Sutartyje, naudojimo tiesioginės rinkodaros tikslais, apie tai informuodamas Pardavėją jo el. pašto adresu marketing@ucs.lt. Pirkėjas patvirtina, kad šioje Sutartyje nurodytas jo el. pašto adresas yra Pirkėjo, kaip juridinio asmens statusą turinčio asmens, kontaktinis el. pašto adresas.

9.6. Tuo atveju, jei Pirkėjas šios Sutarties derinimo metu neišreiškė aukščiau nurodyto prieštaravimo šios Sutarties 9.5 punkte nustatyta tvarka, Pirkėjui pasirašius šią Sutartį, gali būti siunčiami Pardavėjo tiesioginės rinkodaros pranešimai. Pirkėjas turi teisę bet kada atsisakyti tiesioginės rinkodaros pranešimų gavimo, informuodamas apie tai Pardavėją el. pašto adresu marketing@ucs.lt.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Visi ginčai tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami teisme pagal Pardavėjo buveinės vietą, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.2. Ši Sutartis surašyta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai iš Šalių.

10.3 Šalys susitaria, kad abiejų Šalių pasirašytas Sutarties skanuotas egzempliorius prilyginamas Sutarties originalui.

10.4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja neterminuotai.

10.5. Ši Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais.

10.6. Visi šios Sutarties priedai, pakeltimai ir papildymai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.

10.7. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys.

11. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Pardavėjo atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos pardavimų vadovas Paulius Kudulis

Tel.: 370 612 39444

El.p.p.kudulis@ucs.lt

Pirkėjo atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos direktoriaus pavaduotoja infrastruktūrai

Inga Grajauskienė

Tel.: +370 603 80 241

El.p.inga.grajauskiene@mzcilrmunai.lt

12. Šalių juridiniai adresai ir banko rekvizitai

PARDAVĖJAS:

UCS Baltic, UAB

Ulonų g. 5, LT-08240 Vilnius, Lietuva

Įmonės kodas 110825653

PVM mokėtojo kodas LT108256515

A/s Nr. LT187300010139459639

Swedbank, b. k. 73000

Tel. : +37052107247

Faks: +37052107248

El. paštas: info@ucs.lt

Direktorius Darius Simanavičius

PIRKĖJAS:

Profesinio mokymo centras "Žirmūnai"

Žirmūnų g. 143, 09128 Vilniaus m. sav.

Įmonės kodas: 305239644

PVM mokėtojo kodas LT100012604312

Mob.:

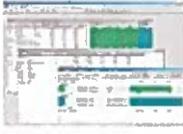
El. paštas: info@mzcilrmunai.lt

El. paštas sąskaitoms faktūroms: Info@mzcilrmunai.lt

Direktorius Saulius Zypartas



PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PT202104/08PK/U2-54 PRIEDAS NR.1.

Prekė/ Aprašymas	Kaina	Kiekis	Nuol.	Kaina po nuol.	Suma	Gaminio nuotrauka
Programinė įranga			-15%		3 563.49	
r_keeper_7 Medit Tools (Menedžerio darbo vieta) su licencijos apsaugos raktu	981.81	1	-15%	834.54	834.54	
r_keeper_7 Cashier Station Software (fiskalinės kasos programa) su licencijos apsaugos raktu	781.97	2	-15%	664.67	1 329.35	
r_keeper StoreHouse_4 (sandėlio apskaitos programa) su licencijos apsaugos raktu	1 068.70	1	-15%	908.40	908.40	
Programinė įranga "CONVERT" (ryšys su buhalterine progr.) r_keeper integracija su buhalterine programa (reikia dar patikslinti kokia)	331.70	1	-15%	281.95	281.95	
r_keeper_7 Internet Monitoring (stebėjimas internetu per atstumą) Restorano stebėjimas internetu	246.18	1	-15%	209.25	209.25	
					Tarpinė suma:	
						3 563.49
Tecninė įranga					2 935.24	
Kompiuteris su Wind., SSD	1 299.79	1		1 299.79	1 299.79	
KKA POS RASO-01 su fisk. bl. RASO-01FB su sp. EPSON (T20), su kliento ekranu	527.11	2		527.11	1 054.22	
Pinigų stalčius paprastas (juodos arba šviesios spalvos)	55.03	2		55.03	110.06	
APC BACK UPS ES 550VA	95.44	2		95.44	190.88	

Terminis spausdintuvas EPSON T20II su ethernet jungtele (juodas)	237.49	1		237.49	237.49	
--	--------	---	--	--------	--------	---

Magnetinė kortelė personalo registracijai	0.72	20		0.72	14.40	
---	------	----	--	------	-------	---

Prekė/ Aprašymas	Kaina	Kiekis	Nuol.	Kaina po nuol.	Suma	Gaminio nuotrauka
------------------	-------	--------	-------	----------------	------	-------------------

Magnetinės kortelės laikiklis su išsitraukiančia virvute	1.42	20		1.42	28.40	
--	------	----	--	------	-------	---

2 935.24

Diegimo darbai					503.80	
-----------------------	--	--	--	--	---------------	--

Vienos fiskalinės POS darbo vietos diegimas + iki 1 valandos mokymai	110.06	2		110.06	220.12	
--	--------	---	--	--------	--------	---

r_keeper Medit Tools diegimas + iki 1 valandos mokymai	49.24	1		49.24	49.24	
--	-------	---	--	-------	-------	--

r_keeper StoreHouse diegimas	43.44	1		43.44	43.44	
------------------------------	-------	---	--	-------	-------	---

Mokymai (2 val.) Sandėlio apmokymai 2 val. 52 Eur + PVM	52.00	1		52.00	52.00	
--	-------	---	--	-------	-------	--

Programinės įrangos "CONVERT" diegimas (vienam restoranui)	52.00	1		52.00	52.00	
--	-------	---	--	-------	-------	---

Spausdintuvo diegimas Papildomi servis spausdintuvai	26.00	2		26.00	52.00	
---	-------	---	--	-------	-------	--

r_keeper Internet Monitoring diegimas	35.00	1		35.00	35.00	
---------------------------------------	-------	---	--	-------	-------	---

503.80

Tarpinė suma:	7 002.53
Pritaikytų nuolaidų suma:	-628.84
PVM (21%):	1 470.53
Iš viso (EUR):	8 473.06

Objekto adresas:
Profesinio mokymo centras "Žirmūnai"

Avansas 50 %, likusi dalis per 30 dienų po instaliavimo.

-
Aptarnavimo mokestis su sandėlio programa - 88 EUR/men + PVM

-
Programos įrašomos į kliento serverį. Min.par.: WIN10PRO, SSD, i5, 8GBRAM

Įrangos pristatymo terminas: pagal bendrą susitarimą

PASTABA: Papildomų apmokymų valanda kainuoja 35 EUR + PVM
Užsakovas atsiskaito pagal faktinį apmokytų valandų skaičių Sąskaita už programinę ir techninę įrangą klientui siunčiama po avanso gavimo, o atskira sąskaita už darbus - po diegimo
Sistemos veikimui reikalingas kompiuteris su Windows

PARDAVĖJAS:

UCS Baltic, UAB

Ulonų g. 5, LT-08240 Vilnius, Lietuva
Įmonės kodas 110825653
PVM mokėtojo kodas LT108256515
A/s Nr. LT187300010139459639
Swedbank, b. k. 73000
Tel. : +37052107247
Faks: +37052107248
El. paštas: info@ucs.lt

PIRKĖJAS:

Profesinio mokymo centras "Žirmūnai"

Žirmūnų g. 143, 09128 Vilniaus m. sav.
Įmonės kodas: 305239644
PVM mokėtojo kodas LT100012604312
Mob.:
El. paštas: info@mczirmunai.lt
El. paštas sąskaitoms faktūroms:
info@mczirmunai.lt

Direktorius Darius Simanavičius

Direktorius Saulius Zybartas

