

SUTARTIS Nr. 1433 / 86
2021 m. balandžio 14 d., Vilnius

AB „Vilniaus metrologijos centras“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, juridinio asmens kodas 120229395, kurios registruota buveinė Dariaus ir Girėno g. 23, LT- 02189 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi VI „Registru centro“ Juridinių asmenų registre, atstovaujama laikinai einančios pareigas generalinės direktorės Evelinos Lesutytės, veikiančio (-s) pagal bendrovės įstatus, (toliau - **Paslaugų teikėjas**) ir **UAB „Aukštaitijos vandenys“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, juridinio asmens kodas 147104754, kurios registruota buveinė Velžio kel. 13, Panevėžys, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi VI „Registru centro“ Juridinių asmenų registre, generalinio direktoriaus Sauliaus Venckaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Užsakovas**),

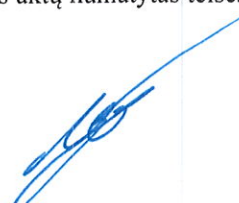
toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti Užsakovo pateiktų matavimo priemonių patikrą ir/arba kalibravimą, ir/arba bandymus, ir/arba kontrolę pagal galiojančius patikros metodikų, kalibravimo, bandymo bei kontrolės procedūras ir norminių dokumentų reikalavimus (toliau – Paslaugos).
- 1.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia adresais:
 - 1.2.1. Dariaus ir Girėno g. 23, LT-02189, Vilnius
 - 1.2.2. E. Ožėškienės g. 25, LT-44254, Kaunas
 - 1.2.3. Liepų g. 54 K4, LT-92106, Klaipėda
 - 1.2.4. J. Janonio g. 3B, LT-35101, Panevėžys arba pas Užsakovą.
 - 1.2.5. Baltupėnų g. 1, LT-78141, Šiauliai
- 1.3. Šios Sutarties 1.1. punkte numatytos Paslaugos teikiamos pagal Lietuvos metrologijos inspekcijos paskyrimą atlikti matavimo priemonių patikrą ir (arba) produkto kiekio pakuotėje ir matavimo indų tūrio patikrinimus bei Nacionalinio akreditacijos biuro išduotą kalibravimo laboratorijos akreditacijos pažymėjimą LA.02.023, bandymų laboratorijos akreditacijos pažymėjimą LA.01.057 ir kontrolės įstaigos akreditacijos pažymėjimą LA.06.064 ir/arba laikantis LST EN ISO/IEC 17025:2018 ir/arba LST EN ISO/IEC 17020:2012 standartų reikalavimų.
- 1.4. Kalibravimas, parenkant tinkamą kalibravimo taškų skaičių, atliekamas mažiausiai tame matavimo intervale, kuriame etalonas, matavimo priemonė ar įrenginys bus naudojami (pagal Nacionalinio akreditacijos biuro Politiką dėl matavimų sieties, patvirtintą Nacionalinio akreditacijos biuro direktoriaus 2017 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-16 (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais)).
- 1.5. Detalus matavimo priemonių sąrašas su teikiamų Paslaugų kainomis yra nurodytas šios Sutarties priede Nr. 1 - Matavimo priemonių sąrašas.

2. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Užsakovas įsipareigoja:
 - 2.1.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, būtinąs Paslaugoms suteikti;
 - 2.1.2. Sutarties Vykdyto metu bendradarbiauti su Paslaugų teikėju;
 - 2.1.3. prieš pateikdamas Paslaugų teikėjui matavimo priemones, tinkamai jas parengti, laikydamasis gamintojo ir teisės aktų reikalavimų. Jei matavimo priemonė buvo pateikta netinkamos būklės arba buvo eksploatuojama nesilaikant gamintojo nustatytų sąlygų ir/arba instrukcijų (įskaitant periodinę techninę priežiūrą, valymą, darbinį kalibravimą ir kt.), už gedimus, atsiradusius Paslaugų teikimo metu, Paslaugų teikėjas neatsako;
 - 2.1.4. prieš pateikdamas matavimo priemones Paslaugoms suteikti, užpildyti Paslaugų teikėjo Sutarties priede Nr. 2 nurodytą užsakymo formą ne vėliau, kaip 1 (vieną) darbo dieną iki darbų atlikimo pradžios;
 - 2.1.5. laiku pateikti Paslaugų teikėjui matavimo priemones ir kitą reikalingą informaciją Paslaugoms teikti;
 - 2.1.6. laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutarties 5 skyriuje nurodytomis sąlygomis ir tvarka;
- 2.2. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.



3. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Paslaugas Užsakovui;
 - 3.1.2. teikiant Paslaugas bendradarbiauti su Užsakovu;
 - 3.1.3. iš anksto informuoti Užsakovą apie bet kokius nukrypimus nuo Sutarties, galinčius turėti įtakos teikiamoms Paslaugoms, jų įvykdymo terminui, kokybei;
 - 3.1.4. imtis visų įmanomų priemonių Sutarties vykdymo metu Užsakovo patikėto turto saugumui užtikrinti;
 - 3.1.5. Paslaugų teikėjas turi teisę nepriimti Užsakovo pateiktų matavimo priemonių, jeigu Užsakovas šias matavimo priemones pateikia be užpildytos užsakymo formos, nurodytos šios Sutarties priede Nr. 2;
 - 3.1.6. Paslaugų teikėjas neįsipareigoja atstatyti Kliento sukurtų matavimo priemonės programinių konfigūracijų ar parinkčių, jeigu matavimo priemonės grąžinimas į gamyklinius nustatymus buvo reikalingas Paslaugai suteikti;
 - 3.1.7. Matavimo priemonių priėmimas ir perdavimas suteikus Paslaugas atliekamas Užsakovo laboratorijos patalpose.
- 3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę iš anksto informavęs raštu Užsakovą pasitelkti trečiuosius asmenis Sutarčiai įvykdyti, tačiau Paslaugų teikėjas išlieka atsakingas Užsakovui už trečiųjų asmenų veiklą ar neveikimą, kuriuo būtų pažeidžiamos Sutarties nuostatos.
- 3.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR TVARKA

- 4.1. Paslaugų teikėjas Paslaugas suteikia ne ilgiau kaip per 5 darbo dienas (penkias), skaičiuojant nuo Užsakovo matavimo priemonės ir kitos reikalingos informacijos pateikimo dienos.
- 4.2. Paslaugų teikėjas, suteikęs šioje Sutartyje nurodytas Paslaugas, pateikia Užsakovui Paslaugos suteikimą patvirtinančius dokumentus arba netinkamumo pažymą, jei nustatoma, kad matavimo priemonė neatitinka nustatytų reikalavimų.
- 4.3. Priimdamas suteiktas Paslaugas, Užsakovas turi teisę patikrinti suteiktų Paslaugų kokybę ir dėl pastebėtų Paslaugų trūkumų per 3 (tris) darbo dienas nuo suteiktų Paslaugų priėmimo pareikšti motyvuotą pretenziją, nurodydamas taisytinus trūkumus.
- 4.4. Jeigu per šios Sutarties 4.4. punkte nustatytą terminą Užsakovas nepatikrina Paslaugų kokybės ir/arba nepareiškia motyvuotos pretenzijos, laikoma, kad Užsakovas priėmė tinkamos kokybės Paslaugas.

5. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

- 5.1. Teikiamų Paslaugų kainos yra nurodytos šios Sutarties priede Nr. 1 - Matavimo priemonių sąrašas.
- 5.2. Suteikus Paslaugas, Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą – faktūrą išsiunčia 9.3. punkte nurodytu el. paštu atsakingam Užsakovo asmeniui. Laikytina, kad Užsakovui PVM sąskaita – faktūra yra pateikta tinkamai.
- 5.3. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas sumoka per 30 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimo atsiskaityti už suteiktas Paslaugas šios Sutarties 5.4. punkte numatyta tvarka, už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną privalo mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 procento delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 6.2. Paslaugų teikėjas, nesuteikęs Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, už kiekvieną pavėluotą suteikti Paslaugas dieną, Užsakovui raštu pareikalavus, privalo mokėti 0,02 procento delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos (be PVM), išskyrus atvejus, kai Paslaugos nesuteiktos ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.
- 6.3. Paslaugų teikėjas atsako už Užsakovo, Sutarties vykdymo metu, Paslaugų teikėjui patikėto turto praradimą ar sugadinimą.
- 6.4. Paslaugų teikėjas neatsako už Užsakovo pateiktos matavimo priemonės gedimus, neveikimą ir/ar kitus pažeidimus, kurie įvyko ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, įskaitant, bet neapsiribojant, kai tokie matavimo priemonės gedimai (neveikimas, pažeidimai ar kt.) buvo pastebėti tik po Paslaugų suteikimo.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)



- 7.1. Visi klausimai, susiję su nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis, šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
- 7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų pagal šią Sutartį, su sąlyga, kad išnaudojo visas realias galimybes, kad pašalintų nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas raštu informuoti apie tai kitą Šalį.
- 7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Sutartis galioja 1 (vienierius) metus, su galimybe sutartį pratęsti du kartus po vienerius metus.
- 8.2. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. Tokie Šalių pasirašyti susitarimai tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.
- 8.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.
- 8.4. Šalis turi teisę ne teismo tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį:
 - 8.4.1. prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjusi kitą Šalį, jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir padaro esminį Sutarties pažeidimą;
 - 8.4.2. prieš 1 (vieną) kalendorinę dieną raštu apie tai įspėjusi kitą Šalį, jeigu kitos Šalies atžvilgiu yra pradėta teisminė ar neteisminė bankroto procedūra arba iškelta restruktūrizavimo byla arba yra priimtas nutarimas (sprendimas) Šalį likviduoti.
- 8.5. Paslaugų teikėjas turi teisę ne teismo tvarka vienašališkai nedelsiant nutraukti Sutartį, jei Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo pareigą atsiskaityti už suteiktas Paslaugas ir apie tai Užsakovas buvo raštu įspėtas ir nuo įspėjimo gavimo dienos per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų neatsiskaitė už suteiktas Paslaugas.
- 8.6. Bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 8.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. KITOS SĄLYGOS

- 9.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 9.2. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo ir aiškinimo, sprendžiami taikiai Šalių tarpusavio sutarimu. Šalims nepavykus susitarti susitarti per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 9.3. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, arba el. paštu romas.tamosiunas@avandenys.lt.
- 9.4. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo reikalavimų. Su Sutartimi susijusi, o taip pat šios Sutarties vykdymo metu tiek sąmoningai, tiek ir atsitiktinai gauta informacija yra konfidenciali. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina tinkamam šios Sutarties vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal įstatymus ar kitus teisės aktus ir informaciją, kuri yra viešai prieinama.
- 9.5. Kiekviena šalis (toliau – Informuojančioji šalis) įsipareigoja tinkamai informuoti savo darbuotojus apie jų asmens duomenų tvarkymą, vykdomą kitos Šalies šios sutarties sudarymo ir vykdymo tikslais, pateikdama visą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 ar 14 straipsnyje nurodytą informaciją apie kitos Šalies atliekamą Informuojančiosios šalies darbuotojų asmens duomenų tvarkymą. Jei Informuojančioji šalis tokios informacijos apie kitą Šalį neturi, ji privalo paprašyti pastarosios pateikti Informuojančiajai šaliai visą informaciją elektroniniu paštu, o Šalis, kurios prašoma pateikti informaciją be nepagrįsto delsimo privalo šią informaciją pateikti. Informuojančioji šalis savo darbuotojus su aukščiau nurodyta informacija privalo supažindinti pasirašytinai arba el. paštu (jei pagal elektroninio pašto adresą įmanoma identifikuoti gavėją), išsaugoti su tuo susijusią informaciją, ir kitai Šaliai pareikalavus, ją nedelsiant pateikti.



- Informuojančioji šalis įsipareigoja atlyginti kitai Sutarties šaliai bet kokius šios patirtus nuostolius, atsiradusius dėl aukščiau nurodytos informavimo pareigos neįvykdymo ar su tuo susijusius.
- 9.6. Jei viena iš Šalių keičia adresą, kuriuo vyksta Šalių susirašinėjimas, banko sąskaitos rekvizitus ar buveinės adresą, Šalis nedelsiant turi informuoti kitą Šalį apie šiuos pasikeitimus. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms, susijusioms su minėtais duomenimis.
- 9.7. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jos turi visus įgaliojimus sudaryti šią Sutartį ir vykdyti jos sąlygas. Užsakovo atsakingas asmuo už sutarties vykdymą: Apskaitos prietaisų ir mechanikos tarnybos viršininkas Romas Tamošiūnas, tel.: 865214542, el. paštas: romas.tamosiunas@avandenys.lt, Paslaugų teikėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą: Klaipėdos, Šiaulių, Panevėžio regionų pardavimų vadovė Virginija Čuikovienė, tel.: +370 6 585 0258, el. paštas: v.cuikoviene@vmc.lt
- 9.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai, kurių kiekvienas turi vienodą teisinę galią.
- 9.9. Sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi.
- 9.10. Sutarties priedai: Sutarties priedas Nr. 1 – Matavimo priemonių sąrašas, Sutarties priedas Nr. 2 – Užsakymo forma.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS

Paslaugų teikėjas:

AB „Vilniaus metrologijos centras“
Adresas: Dariaus ir Girėno g. 23, LT- 02189 Vilnius
A.S.: LT107300010000541427
Bankas: „Swedbank“ AB
Tel.: 8 5 233 3393
Juridinių asmenų registro kodas: 120229395
PVM kodas: LT202293917
El. paštas: info@vmc.lt

L.e.p generalinė direktorė
Evelina Lesutytė



Užsakovas:

UAB „Aukštaitijos vandenys“
Velžio kel. 13, Panevėžys
A.S. LT487300010000037216
Bankas: „Swedbank“ AB
Tel. 8 45 586630
Juridinių asmenų registro kodas
147104754
PVM kodas LT471047515
El. paštas: info@avandenys.lt

Generalinis direktorius
Saulius Venckus



Priedas Nr. 1 prie SUTARTIES Nr. SS-2021-04-14/1433
sudarytos 2021 m. balandžio 14 d. Vilnius

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis metus	per vnt.	Vieneto kaina, EUR (be PVM)	3x5=Suma, EUR(be PVM)
1	2	3	4	5	6
1.	DN15	8500	Vnt.	1,45	12325,00
2.	DN20	2600	Vnt.	1,50	3900,00
3.	DN25	200	Vnt.	2,80	560,00
4.	DN32	200	Vnt.	2,90	580,00
5.	DN40	500	Vnt.	5,20	2600,00
VISO (pasiūlymo kaina visam kiekiui): 19965,00					

Bendra pasiūlymo suma žodžiais: Devyniolika tūkstančių devyni šimtai šešiasdešimt penki eurai 00 ct.

- ✓ Preliminari paslaugų apimtis lentelėje nurodyta 2022 ir 2023 m. paslaugos bus perkamos pagal pateiktus vieneto įkainius.

Paslaugų teikėjas:

AB „Vilniaus metrologijos centras“
Adresas: Dariaus ir Girėno g. 23, LT- 02189 Vilnius
A.S.: LT107300010000541427
Bankas: „Swedbank“ AB
Tel.: 8 5 233 3393
Juridinių asmenų registro kodas: 120229395
PVM kodas: LT202293917
El. paštas: info@vmc.lt

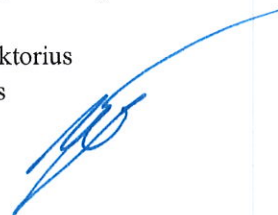
L.e.p generalinė direktorė
Evelina Lesutytė



Užsakovas:

UAB „Aukštaitijos vandenys“
Velžio kel. 13, Panevėžys
A.S. LT487300010000037216
Bankas: „Swedbank“ AB
Tel. 8 45 586630
Juridinių asmenų registro kodas
147104754
PVM kodas LT471047515
El. paštas: info@avandenys.lt

Generalinis direktorius
Saulius Venckus





Sutarties priedas Nr. 2 – Užsakymo forma

[illegible]

Užsakymą priėmė:

(vardas, pavardė, pareigos,
parašas)

Užsakovo atstovas:

(vardas, pavardė,
pareigos, parašas)