

STATINIO STATYBOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 2021-04-23/1

2021 m. balandžio 23 d.
Kaunas

Kauno r. Karmėlavos Balio Buračo gimnazija, įstaigos kodas 191090275, adresas Vilniaus g. 67, Karmėlava, Kauno raj. atstovaujama direktorės Rimos Kuklienės (toliau – Užsakovas) ir UAB „Gravis projectus“, įmonės kodas 304090208, adresas Trešnių g. 7, Giraitės k., Kauno r., atstovaujama direktoriaus Audriaus Šulgos, (toliau – Vykdytojas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią statinio rekonstravimo darbų techninės priežiūros paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra statybos darbų, atliekamų pagal „Kitų inžinerinių statinių ir inžinerinių tinklų B. Buračo tak. 2, Karmėlava, Kauno raj. sav. statybos supaprastintu projektu“ Nr. 19-55/01“ darbų techninės priežiūros paslaugas.

1.2. Vykdytojas šia Sutartimi įsipareigoja suteikti Techninės priežiūros paslaugas vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintu statybos techniniu reglamentu STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, kitais statinių techninė priežiūrą reglamentuojančiais aktais ir šioje sutartyje nustatytais sąlygomis, o Užsakovas įsipareigoja priimti Techninės priežiūros paslaugas ir už tinkamai suteiktas Techninės priežiūros paslaugas sumokėti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.3. Techninės priežiūros paslaugų teikimo laikotarpis apima 4 (keturi) mėnesių statybos rangos darbų laikotarpį.

II. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Fiksuota sutarties kaina 3545,00 Eur (trys tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt penki eurų 00 ct.), iš jų PVM 0,00 EUR.

2.2. Sutarties kainoje turi būti įvertinti visi Vykdytojo mokami mokesčiai, Vykdytojo personalo atlyginimai, išlaikymo ir aprūpinimo išlaidos, kelionių į statybietę išlaidos, apgyvendinimo bei kitos išlaidos būtinos tinkamam Sutarties įvykdymui ir pelnas.

2.3. Kai sutarties trukmė trunka ilgiau už 1.3 punkte nustatytą trukmę, sutarties vykdytoji papildomai mokama 500 Eur be PVM už kiekvieną papildomą sutarties vykdymo mėnesį.

2.4. Mokėjimo už paslaugas tvarka:

2.4.1. pasirašius sutartį, Užsakovas perveda Vykdytojui 30 % dydžio avansą. Avansas išmokamas per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai Vykdytojas pateiks Užsakovui sąskaitą faktūrą avansiniam mokėjimui. Jeigu Vykdytojas nepateiks sąskaitos faktūros avansiniam mokėjimui ir/arba avansinio mokėjimo užtikrinimo, tai išankstinis mokėjimas Rangovui nebus atliekamas.

2.4.2. likusi suma mokama proporcingai atliktų statybos rangos darbų procentinei įvykdymo daliai. Pagal paslaugų priėmimo-perdavimo aktus Vykdytojas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą, kurią Užsakovas pasirašo ir atsiskaito mokestiniu pavedimu per 5 darbo dienas nuo projekto finansavimo lėšų gavimo į Užsakovo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

2.4.3. Vykdytojui sumokėtas avansas turi būti grąžintas vykdant atsiskaitymus nuo kiekvieno tarpinio mokėjimo Vykdytojui sumos avanso procento dydžio dalimis tol, kol avansinis mokėjimas bus grąžintas.

2.5. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui prekių / paslaugų kaina perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

S_S - bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (pristatytų Prekių / suteiktų Paslaugų) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

III. Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. lankytis objekte pagal suderintą grafiką ir tikrinti, kad darbai būtų atliekami pagal Techninį projektą, laikantis darbų grafiko, kontroliuoti darbams naudojamų medžiagų ir įrengimų kokybę ir neleisti jų naudoti, jei jie neatitinka Techninio projekto, statybos ir kitų normatyvinių dokumentų privalomųjų reikalavimų;

3.1.2. užtikrinti, kad statybos darbai atitiktų darbo brėžinius ir Techninio projekto technines specifikacijas;

3.1.3. sužinojęs, kad Techninio projekto sprendiniai neatitinka faktiškų statybos sąlygų arba dėl kitų priežasčių negali būti realizuojami, kreiptis į Užsakovą, o jam pavedus, - į statinio projektuotoją dėl projektinių sprendinių koregavimo;

3.1.4. kontroliuoti statybos leidimo, Techninio projekto, statinio projektavimo sąlygų (tarp jų ir projektavimo sąlygų statybos laikotarpiui) galiojimo terminus, informuoti Užsakovą apie jų pratęsimo (pakeitimo) būtinumą ir, jam pavedus, tuo rūpintis;

3.1.5. informuoti Užsakovą apie atliktus statybos darbus, kurie neatitinka Techninio projekto ir statinio normatyvinės kokybės reikalavimų;

3.1.6. užtikrinti, kad tinkamu laiku būtų susisiekiama su reikalingomis institucijomis, išduodančiomis būtinus patvirtinimus ir leidimus, kad nebūtų uždelsiama darbai;

3.1.7. sustabdyti statybos darbus, jei pakeisti projektiniai sprendiniai neįteisinti teisės aktų nustatyta tvarka;

3.1.8. organizuoti ir vadovauti susitikimams su rangovu, paruošti susitikimo protokolus;

3.1.9. kontroliuoti, kad visi Techninio projekto pakeitimai būtų atlikti ir įforminti teisės aktų nustatyta tvarka, o jei keičiami sprendimai, kurie buvo praėję ekspertizę, informuoti Užsakovą, kad būtina atlikti Techninio projekto papildomą ekspertizę;

3.1.10. tikrinti ir priimti paslėptus statybos darbus ir paslėptas statinio konstrukcijas, pasirašyti atitinkamus aktus;

3.1.11. kontroliuoti, kad į statybos darbų žurnalą įrašyti techninės priežiūros, Techninio projekto vykdymo priežiūros, viešojo administravimo subjektų atliekančių statybos valstybinę priežiūrą reikalavimai bei statinio saugos ir paskirties reikalavimų valstybinės priežiūros institucijų reikalavimai būtų įvykdyti nustatytais terminais;

3.1.12. organizuoti ir kartu su Užsakovu atlikti galutinį patikrinimą prieš statybos užbaigimo akto pasirašymą ir paruošti darbų perdavimo-priėmimo aktą, defektų sąrašą ir kitus dokumentus, kurie yra reikalingi vadovaujantis STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ tvarka;

3.1.13. dalyvauti viešojo administravimo subjektų, atliekančių statybos valstybinę priežiūrą, atliekamuose statinio statybos patikrinimuose;

3.1.14. prižiūrėti, kad rangovas laikytųsi ir vykdytų darbų saugos, higienos ir aplinkosaugos reikalavimus;

3.1.15. per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo Užsakovui pateikti statinio statybos techninio prižiūrėtojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją (draudimas privalo galioti nuo darbų pradžios, ir turi galioti iki statybos užbaigimo akto išdavimo), jei jis yra privalomas pagal LR statybos įstatymą.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. perduoti Vykdytoju tinkamus dokumentus ir informaciją (įgaliojimus, techninės dokumentacijos, sutarčių kopijas, papildomus techninius reikalavimus objekto statybai), reikalingus Vykdytojo pareigoms vykdyti per visą statybos laikotarpį, t.y. iki statybos užbaigimo akto pasirašymo;

3.2.2. bendradarbiauti su Vykdytoju, kol šis vykdo pavedimą, informuoti jį apie numatomus ir/arba priimtus projektinių sprendimų pakeitimus, darbų vykdymo grafiko statybos rangos trukmės pakeitimus, taip pat statybos darbų sustabdymus, atidėjimus ir atnaujinimus bei kitus reikšmingus pokyčius visuose projekto įgyvendinimo etapuose;

3.2.3. atlikti mokėjimus Vykdytoju Sutarties 2.4. punkte nustatyta tvarka ir sąlygomis.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktą ir pridutą paslaugą, moka Vykdytoju 0,02% dydžio delspinigius skaičiuojamus nuo neapmokėtos sumos, už kiekvieną uždelstą dieną. Vykdytojas, laiku neatlikęs šioje sutartyje numatytų paslaugų, moka Užsakovui 0,02% dydžio delspinigius nuo neatliktų paslaugų kainos, už kiekvieną uždelstą dieną.

V. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių yra stabdomi rangos darbai, šios sutarties galiojimas automatiškai pratęsiamas rangos sustabdymo laikotarpiui.

5.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

5.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, jeigu Vykdytojas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu nurodyta Sutarties 3.1. punkte, prieš 10 (dešimt) dienų raštu pranešęs apie tai Vykdytoju.

5.5. Nutraukus Sutartį pagal 5.4. punktą, Vykdytojas atlygina Užsakovui su sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

5.6. Jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Vykdytojas turi teisę bet kuriuo metu, apie tai raštu prieš 10 (dešimt) dienų pranešęs Užsakovui, nutraukti sutartį.

5.7. Nutraukus Sutartį pagal 5.6. punktą, Užsakovas apmoka Vykdytoju už jo iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktas paslaugas.

5.8. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminimas raštu sutarties šalių susitarimu.

5.9. Bet kokie nesutarimai ar ginčai sprendžiami abipusiu susitarimu. Sutarties Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Sutarties Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

5.10. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos veikimo.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

6.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

6.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

6.4. Sutartis sudaryta 2 dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

Užsakovas

Kauno r. Karmėlavos Balio Buračo gimnazija
Įstaigos kodas 191090275
Vilniaus g. 67, Karmėlava, Kauno raj.

Tel. nr. 8 657 83 171

El. paštas: mokykla@buraco.kaunas.lm.lt

Vykdytojas

UAB „Gravis projectus“
Įmonės kodas 304090208
a/s LT66 7044 0600 0804 7291
Trešnių g. 7, Giraitės k., LT-54307 Kauno r.
Tel. 8 686 42321
El. paštas info@gravispro.lt

Direktorė Rima Kuklienė



Direktorius Audrius Šulga

(parašas)