

ŪKINIŲ PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO

PRELIMINARIOJI SUTARTIS

2021 m. _____ d. Nr.
Vilnius

Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas Lietuvos policijos generalinio komisaro pavaduotojo Sauliaus Tamulevičiaus, veikiančio pagal Lietuvos policijos generalinio komisaro 2020-12-30 įsakymo Nr. 5-V-1044 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ 1.2.1 p., ir

UAB „ERMITAŽAS“ (toliau – Tiekėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus Povilo Šulio, veikiančio pagal įmonės įstatus.

Toliau Pirkėjas ir tiekėjas kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“.

1. SĄVOKOS

1.1. Šioje Preliminarioje sutartyje priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

1.2. Sutartyje naudojamos sąvokos:

1.3. **Preliminarioji sutartis** - sutartis tarp Pirkėjo ir Tiekėjo, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms prekių pirkimo – pardavimo (užsakymo) sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

1.4. **Prekės** – Ūkinės prekės. Prekių grupių sąrašas pridedamas 1 priede.

1.5. **Pirkėjas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Preliminarios sutarties 2.1. punkte nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.6. **Pardavėjas** – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti Prekes pagal šią Sutartį;

1.7. **Užsakymas** – veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti Pagrindinę prekių pirkimo - pardavimo (užsakymo) sutartį pagal šią Sutartį, apimanti tiek Pirkėjo veiksmus, tiek Tiekėjo veiksmus

1.8. **Pagrindinė prekių pirkimo - pardavimo (užsakymo) sutartis** – Pirkėjo ir Tiekėjo sudaromas susitarimas žodžiu, kurio prekių kainų, apmokėjimo, susitarimo šalių teisių ir pareigų ir kitos sąlygos nustatomos vadovaujantis šia sutartimi.

1.9. **Pagrindinė prekių pirkimo - pardavimo (užsakymo) sutartis** sudaroma raštu, jei jos vertė yra didesnė nei 3000,00 Eur be PVM.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Preliminarioji sutartis reglamentuoja:

2.1.1. Pirkėjo ir Tiekėjo santykius, atsirandančius vykdant Prekių užsakymus pagal Preliminariąją sutartį;

2.1.2. Preliminariosios sutarties pagrindu ateityje Prekių (toliau – Prekės) užsakymo, ir Pagrindinių sutarčių sudarymo tvarką;

2.1.3. Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromų Pagrindinių (užsakymo) sutarčių sąlygas.

2.1.4. Maksimali preliminarosios sutarties vertė (sudarytų Pagrindinių sutarčių suma) negali viršyti 9990,00 Eur be PVM.

2.1.5. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu užsakomų ir tiekiamų Prekių kiekis

pagal vieną ir visas Sutartis negalės viršyti Preliminariosios Sutarties 2.1.4 punkte nurodytos sumos, pasiekus nurodytą sumą, Preliminarioji sutartis laikoma pasibaigusia, išskyrus jei bus atliekamas Preliminariosios sutarties keitimas teisės aktų pagrindu

2.1.6. Visą Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį Pirkėjas užsakys ir pirs Prekes pagal poreikį ir turimą finansavimą Tiekėjo prekybos vietoje.

3. Reikalavimai prekių įsigijimui

3.1. Prekę atsiimamos Tiekėjo prekybos vietose, esančiose Vilniaus mieste.

3.2. Prekės Sutarties pagrindu perkamos iš Tiekėjų, kurie pagal vertinimo rezultatus pripažinti laimėjusiais pirkimą, pagal ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka nustatytą eilę (nuo mažiausios kainos iki didžiausios):

- 1) UAB „DEPO DIY LT“ (Tiekėjas (A);
- 2) UAB „Kesko Senukai Lithuania“ (Tiekėjas (B);
- 3) UAB „Ermitažas“ (Tiekėjas (C).

3.3. Prekių įsigijimui Sutarties pagrindu pagal Pirkėjo poreikį bus sudaroma (-os) Užsakymo sutartis (-ys), neatnaujinant Sutarties 3.2 punkte nurodytų Tiekėjų varžymosi.

3.4. Užsakymo sutartis (-ys) šios Sutarties pagrindu bus sudaroma (-os) vadovaujantis šiomis sąlygomis:

3.4.1. Pirkėjas siūlys Užsakymo sutartį sudaryti Tiekėjui (A).

3.4.2. Pirkėjas siūlys Užsakymo sutartį sudaryti Tiekėjui (B), esant bent vienai iš šių sąlygų:

3.4.2.1. jei Tiekėjo (A) prekybos vietoje nėra prekės (-ių), nurodytos (-ų) Prekių sąraše;

3.4.2.2. jei Pirkėjas nustato, kad Tiekėjo (A) prekybos vietoje prekės (-ių) kaina yra neracionali.

3.4.2.3. jei Tiekėjas (A), kuriam buvo pasiūlyta (raštu) sudaryti Užsakymo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Pirkėjo nurodyto laiko nepasirašo Užsakymo (jei sudaroma raštu) sutarties, arba atsisako sudaryti Užsakymo (jei sudaroma raštu) sutartį VPI, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatytais sąlygomis;

3.4.2.4. jei ne dėl Pirkėjo kaltės nutraukiama¹ su Tiekėju (A) sudaryta Sutartis;

3.4.3. Pirkėjas siūlys Užsakymo sutartį sudaryti Tiekėjui (C), esant bent vienai iš šių sąlygų:

3.4.3.1. jei Tiekėjo (B) prekybos vietoje (-se) nėra prekės (-ių), nurodytos (-ų) Prekių sąraše;

3.4.3.2. jei Pirkėjas nustato, kad Tiekėjo (B) prekybos vietoje prekės (-ių) kaina yra neracionali.

3.4.3.3. jei Tiekėjas (B) arba Tiekėjas (A), jei Sutartis su Tiekėju (B) nutraukta, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Užsakymo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Pirkėjo nurodyto laiko nepasirašo Užsakymo sutarties, arba atsisako sudaryti Užsakymo sutartį VPI, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatytais sąlygomis;

3.4.3.4. jei ne dėl Pirkėjo kaltės nutraukiama su Tiekėju (B) arba Tiekėju (A), jei Sutartis su Tiekėju (B) nutraukta, sudaryta Sutartis.

¹ Užsakymo sutartis gali būti nutraukta:

1) paaiškinus, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Užsakymo sutartis ar Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPI 46 straipsnio 1 dalį;

2) paaiškinus, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Užsakymo sutartis ar Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

3) kai Tiekėjas padaro esminį Užsakymo sutarties pažeidimą;

4) esant objektyviai pateisinamoms aplinkybėms abipusiu sutarimu.

4. Sutarties kaina ir mokėjimo tvarka

4.1. Sutarčiai taikoma *kintamojo įkainio* kainodara.

4.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – kintamas įkainis, kuris susideda iš dviejų dalių: kintamos dalies ir Tiekėjo Pasiūlyme nurodytai nuolaidai Prekėms.

4.3. Už prekių sąraše nurodytas ir nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo viešai skelbiamomis prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančiomis šių prekių ir (ar) paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis, atimant Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 4 priedas) nurodytą nuolaidą (jei taikoma).

4.4. Prekėms taikoma fiksuota [0] (*nulis*) procentų nuolaida nuo kainos visą Preliminarios sutarties galiojimo laikotarpį. Jei prekių įsigijimo metu Tiekėjo prekybos vietoje Prekės parduodamos su didesne nei 4.3 punkte nurodyta nuolaida, įsigyjamos Prekėms taikoma didesnė nuolaida.

4.5. Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytos Užsakymo sutarties kaina lygi pagal vieną Užsakymą perkamų Prekių kainai.

4.6. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai įsigytų prekių kieki.

4.7. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui Sutarties kaina perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

S_S - bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (pristatytų Prekių) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Numatytas Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

4.8. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

4.9. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu (pvz., jei numatyta, transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo, įsigytų Prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėse specifikacijose, pateikimo išlaidas; diegimo išlaidas (jei taikomas reikalavimas) sąskaitų pateikimo per E-sąskaita sistemą išlaidas, Prekių garantinės priežiūros išlaidas; numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui).

4.10. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą ar sąnaudas įskaitytas šis mokestis sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

4.11. Su Tiekėju už gautas prekes Pirkėjas atsiskaito pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą sąskaitoje faktūroje, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamai išrašytos ir informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Prekių teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4.12. Tiekėjas PVM sąskaitoje – faktūroje atskirai nurodo PVM tarifą ir PVM apmokestinimo sąlygą pagal Standartinės apskaitos duomenų rinkmenos techninės specifikacijos ir techninių reikalavimų aprašo, patvirtinto Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2015 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. VA-49 „Dėl Standartinės apskaitos duomenų rinkmenos techninės specifikacijos ir techninių reikalavimų aprašo patvirtinimo“, 2 priedą – PVM klasifikatorių.

5. Prekių kokybė ir garantija

5.1. Nustačius Prekių kokybės trūkumus, prekės keičiamos ar gražinamos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Tiekėjas garantuoja parduodamų Prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.3. Prekės turi būti supakuotos taip, kad būtų išvengta Prekių sugadinimo ar susidėvėjimo pervežant iki galutinės paskirties vietos.

5.4. Pretenzijos dėl Prekių kokybės ir kitų trūkumų Tiekėjui gali būti pareikštos visą garantijos galiojimo laikotarpį.

5.5. Kad įsitikintų ar Prekės atitinka prekės techninės specifikacijos reikalavimus, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti savo paskirtais kompetentingais specialistais, kokybės inspekcijos arba Pirkėjui priimtinos kompetentingos laboratorijos ar mokslinių tyrimų įstaigos paslaugomis.

5.6. Atliekant patikrinimą ir bandymus Tiekėjas privalo Pirkėjo įgaliotiems atstovams nemokamai suteikti visas priemones ir pagalbą vadovaujantis protingumo principu. Abi šalys padengia atitinkamų savo atstovų, dalyvaujančių patikrinime, išlaidas. Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjo patirtas patikrinimo išlaidas, jei patikrinimo metu nustatyta, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų.

5.7. Jeigu patikrintos ar išbandytos Prekės neatitinka prekės techninės specifikacijos reikalavimų, Pirkėjas gali grąžinti Prekes ir Tiekėjas trumpiausiais terminais, be jokių papildomų Pirkėjo išlaidų, privalo pakeisti arba Pirkėjui sutikus suremontuoti visas netinkamas Prekes.

5.8. Prekių tikrinimo metu Pirkėjui pastebėjus, kad visos Prekės neatitinka prekių Techninės specifikacijos reikalavimų ir nurodytų minimalių charakteristikų, dalyvaujant arba nedalyvaujant Tiekėjo atstovui, surašomas defekto nustatymo aktas, prekės gražinamos Tiekėjui. Šiuo atveju laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos.

6. Šalių teisės ir pareigos

6.1. Tiekėjas įsipareigoja:

6.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

6.1.2. šios sutarties pagrindu parduoti prekes, esančias jo asortimente ir sudaryti su Pirkėju pagrindines sutartis pagal pateiktus Užsakymus ir terminus, remiantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, neatnaujinant tiekėjų varžymosi.

6.1.3. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (dokumentai užsienio kalba, Pirkėjui pareikalavus, turi būti pateikiami kartu su vertimu į lietuvių kalbą), bei konsultuoti Pirkėją kitais su Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais;

6.1.4. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.1.4. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės

sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

6.1.5. pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

6.1.6. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai / atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

6.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

6.1.8. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento;

6.1.9. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

6.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

6.1.11. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys;

6.1.12. jei pirkimo dokumentuose buvo numatytas reikalavimas, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui užtikrinti, kad už Sutarties vykdymą solidariai yra atsakingi ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi.

6.2. Jei Pirkėjas naudojami Sutarties 6.4 p. įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams.

6.3. Pirkėjas įsipareigoja:

6.3.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

6.3.2. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus;

6.3.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ar debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas tiekėjui pateikus naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

6.3.4. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 5.1.3 p. nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui per 3 darbo dienas;

6.3.5. suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

6.3.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.4. Pirkėjas turi teisę tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Tiekėjas ir jo subtiekėjas (-ai).

7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas bauda 10 (dešimt) procentų nuo maksimalios sutarties vertės be PVM, jei Sutartis nutraukiama Sutarties 12.7 ir 12.9 punktuose numatytais pagrindais, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10 (dešimt) procentų baudą nuo maksimalios Sutarties vertės be PVM ir atlyginti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

8. Tiekėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekimas)

8.1. Susitarimas, pagal kurį Tiekėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti, turi pasitelkti tik tuos subtiekejus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Jeigu subtiekejai nėra žinomi, jie gali būti nenurodyti Tiekėjo pasiūlyme. Tokie subtiekejai gali būti pasitelkiami sutarties vykdymo metu, jei atitinka kvalifikacijos reikalavimus ir nėra pašalinimo pagrindų. Tais atvejais, kai tiekėjas nesiremia subtiekejo pajėgumais, pasitelkiant naujus subtiekejus, pateikiami ir jų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Pirkėjas tokiu atveju patikrina pašalinimo pagrindų nebuvimą ir, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, reikalauja per Pirkėjo nurodytą terminą pakeisti tokį subtieką reikalavimus atitinkančiu subtieku.

8.2. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui iškelto restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų ar / ir atsiranda poreikis pasitelkti naujus subtiekejus, Tiekėjas gali pakeisti arba pasitelkti naujus subtiekejus. Apie tai Tiekėjas iš anksto raštu turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekejų pakeitimo ar naujų subtiekejų pasitelkimo priežastis ir būsimus subtiekejus. Tuo atveju, jei Tiekėjas nori pasitelkti naują subtieką ir konkurso sąlygose buvo keliama kvalifikacija subtiekejams, Tiekėjas iš anksto informuodamas apie naujo subtiekejo pasitelkimą taip pat turi pateikti ir kvalifikacijos atitiktį įrodančius dokumentus. Tuo atveju, jei subtiekejams konkurso sąlygose buvo keliama kvalifikacija, tai Pirkėjas turi įvertinti keičiamų ar / ir naujai pasitelkiamų subtiekejų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams bei, ar nėra subtiekejų pašalinimo pagrindų ir subtiekejų keitimui ir / naujų subtiekejų pasitelkimui pritarti tik tokiu atveju, jei subtiekejai atitinka kvalifikacijos reikalavimus bei nėra subtiekejų pašalinimo pagrindų. Jei subtiekejas, kurio pajėgumais remiamasi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ar jo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, Pirkėjas turi teisę pareikalauti per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu. Subtiekejų keitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Ši sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Tiekėjas / Paslaugų teikėjas nurodo subtiekejus, kuriuos ketina pasitelkti.

9. Sutarties sąlygų keitimas

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje, ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

9.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas.

9.3. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kurios nesutinka keisti, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

10. Sutartinių terminų nesilaikymas

10.1. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjas nuo Sutarties 3 punkte nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną.

11. Sutarties vykdymo sustabdymas

11.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį arba atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, Pirkėjas gali sustabdyti visą ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Tiekėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus arba kol išnyks šiame punkte nurodytos atsiradusios svarbios priežastys. Jei Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį. Jei sutarties vykdymas stabdomas ne dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas privalo apmokėti jau įvykdytus užsakymus Sutartyje nustatyta tvarka.

11.2. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Pirkėjas per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Tiekėjas turi teisę Sutartį nutraukti Sutarties 11 punkte numatyta tvarka.

12. Sutarties nutraukimas

12.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

12.2. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš keturiolika (14) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

12.2.2. kai Tiekėjas pakartotinai iš eilės pristato Prekes, neatitinkančias Techninėje specifikacijoje (1 priedas) nustatytų reikalavimų, Tiekėjo pasiūlyme (4 priedas) nurodytų minimalių charakteristikų ir įsipareigojimų – tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

12.2.3. kai Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

12.2.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

12.4. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Tiekėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

12.5. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

12.5.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Sutarties 8.1-8.3 p. nuostatas;

12.5.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

12.5.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

12.6. Nutraukiant Sutartį Sutarties 12.5 p. nurodytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

12.6.1. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Tiekėją nuo Sutarties vykdymo, išlaikant šalių teisių ir pareigų pusiausvyrą, t. y. atsiimti, bet neapmokėti užsakymai turi būti apmokėti arba, jei prekės neišpakuotos ir nenaudotos, grąžinti tiekėjui;

12.6.2. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

12.6.3. kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarosios

gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

12.7. Tiekėjas arba Pirkėjas, prieš keturiolika (14) dienų įspėjęs Pirkėją arba Tiekėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas arba Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis sutarties pažeidimas arba yra priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Pirkėjo arba Tiekėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Esminiu sutarties pažeidimu laikytini tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus.

12.8. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį netaikant Sutarties 12.7 papunktyje numatyto įspėjimo termino, jei ne dėl Tiekėjo kaltės sustabdžius Sutarties vykdymą daugiau nei 90 kalendorinių dienų ir Tiekėjui, kaip tai numatyta Sutarties 11.2 papunktyje, raštu kreipusis į Pirkėją dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo, pastarasis per 30 (trisdešimt) dienų Sutarties vykdymo neatnaujina.

12.9. Tiekėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Pirkėjo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tiekėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius.

12.10. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Pirkėjo įsigytas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

13. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Ginčų sprendimo tvarka.

14.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

14.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per trisdešimt (30) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

14.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

15. Sutarties įsigaliojimas ir pabaiga

15.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys. Sutartis galioja 12 mėnesių arba kol bus išpirkta maksimali sutarties vertė, nurodyta Sutarties 2.1.4 punkte. Bendra sutarties trukmė negali viršyti 36 mėn. Atsiskaitymo su tiekėju terminas įeina į Sutarties galiojimo terminą.

15.2. Preliminari sutartis galioja visuose Tiekėjo filialuose, esančiuose Lietuvoje.

16. Garantiniai įsipareigojimai

16.1. Tiekėjas garantuoja paslėptų trūkumų nebuvimą.

16.2. Garantinis laikotarpis, pradedamas skaičiuoti nuo Prekių be trūkumų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

16.3. Prekėms suteikiama ne mažiau kaip tokios rūšies prekėms taikoma garantija.

16.4. Tiekėjas privalo per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo žodinio ar raštiško pranešimo gavimo savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ir/ar gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės / ne dėl trečiųjų asmenų kaltės / ne dėl *force majeure* aplinkybių. Nepašalinus defektų ir/ar gedimų nurodytu terminu, turi būti pateiktas naujas gaminytis, atitinkantis Sutarties 4 priede nurodytus techninius reikalavimus.

16.5. Jei defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

16.5.1. arba per 10 (dešimt) darbo dienų pašalinti gedimą,

16.5.2. arba per Pirkėjo nustatytą terminą, ne ilgesnį kaip 15 (penkiolika) darbo dienų, netinkamą Prekę pakeisti kita nauja, atitinkančia prekės techninius reikalavimus.

16.7. Garantinių įsipareigojimų terminas yra ne mažiau, kaip nurodyta Sutarties 16.3 punkte, nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

16.8. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims tęsiasi nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo ir įdiegimo (jei taikoma) Pirkėjui dienos.

16.9. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Tiekėjas turi imtis reikiamų prevencinių priemonių, kad neatsirastų panašių visų Prekių, pristatytų pagal Sutartį, defektų.

17. Kitos sąlygos

17.1 Šalių įgaliotieji asmenys, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, ir palaiko ryšį tarp Tiekėjo ir Pirkėjo, taip pat perduoda ir priima prekes bei pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktus:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Rita Valčiukė, Miroslava Leščevska, Raimundas Šapoka	Andrius Radvilavičius Jonas Sindaravičius
Adresas	Saltoniškių g. 19, Vilnius	Ozo g 25 Vilnius
Telefonas	8 5 271 98 35; 8 5 271 98 55 ; 8 5 271 99 77	+370 659 84572 ; +370 659

		02771
El. paštas	rita.valciuke@policija.lt ; miroslava.lescevska@policija.lt ; raimundas.sapoka@policija.lt	andrius.radvilavicius@ermitazas.lt jonas.sindaravicius@ermitazas.lt

17.2. Asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Daiva Šimkienė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, el. p. daiva.simkiene@policija.lt, tel. 8 700 56646.

17.3. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.4. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

17.5. Pirkėjas Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai. Tiekėjas konfidencialia informacija laiko, kad kiekvienos prekės pozicijos kaina bei nuolaida yra konfidenciali informacija, tuo tarpu bendra pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina nėra konfidenciali.

17.6. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Prekės bus įsigyjamos pagal Pirkėjo faktinį poreikį. Pirkėjas pažymi, kad nėra įsipareigojęs dėl konkrečios užsakomų Prekių apimtys ar Užsakymų vertės. Be to, Tiekėjas pripažįsta ir sutinka, kad jis sudarė šią Sutartį neturėdamas tokių garantijų.

18.2. Bet kokie pranešimai, vienos šalies perduodami kitai šaliai pagal šią Sutartį, siunčiami elektroniniu paštu, nurodytu šioje Sutartyje.

18.3. Pranešimas įsigalioja nuo jo pristatymo dienos ar pranešime nurodytos įsigaliojimo datos.

18.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

18.5. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama sudedamosios Sutarties dalys:

18.5.1. Sutarties 1 priedas – Prekių grupių sąrašas, [3] lapai;

18.5.2. Sutarties 2 priedas – Užsakymo sutarties Bendrosios sąlygos, [5] lapai;

18.5.3. Sutarties 3 priedas – Užsakymo sutarties Specialiosios sąlygos, [1] lapai;

18.5.4. Sutarties 4 priedas – Tiekėjo pirkime pateiktas pasiūlymas, [3].

Kiti Pirkėjo numatyti priedai prie Sutarties.

PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos	UAB “Ermitažas“
Įmonės kodas	Įm. Kodas

188785847 300090381
PVM mokėtojo PVM mokėtojo
kodas kodas
LT1000054284 LT1000014901
13 10
Saltoniškių g. Ozo g.
19, LT 25, Vilnius
08105, Vilnius
Tel. Tel.863690263
852719731,
faks. +370 5
271 9978
Sąskaitos Nr. Sąskaitos Nr.
LT51 7044 LT8873000100
0600 0782 88894219
1066
AB SEB
bankas
Banko kodas
70440

Lietuvos Generalinis
policijos direktorius
generalinio Povilas Šulys
komisaro pavaduotojas
Saulius
Tamulevičius

2021 m. _____ d.
Ūkinių prekių pirkimo-pardavimo
preliminarijos sutarties Nr. _____
1 priedas

PREKIŲ GRUPIŲ SĄRAŠAS

Prekėms turi būti taikoma ne mažesnė nei tokios rūšies prekėms teisės aktuose numatyta garantija nuo prekės (-ių) perdavimo Pirkėjui.

Prekių grupė	Prekių sąrašas
Buitinė technika	Smulki virtuvės technika
	Šildymo, klimato kontrolės technika
	Temperatūros, slėgio matuokliai

	Smulki buitinė technika
Elektronikos prekės	TV laikikliai
	Kabeliai, laidai, adapteriai
	Pelės ir kilimėliai
	Krovikliai, elementai
	Ausinės
Biuro įranga	Biuro reikmenys
	Kanceliarinės prekės
Apšvietimas	Vidaus šviestuvai
	Lauko šviestuvai
	Specialių patalpų šviestuvai
	Lemputės ir LED juostos
	Šviestuvų detalės ir kitos apšvietimo prekės
	Išmanusis apšvietimas
	Žibintuvėliai, jų dalys
	LED šviestuvai
Santechnika ir šildymas	Vonios ir jų priedai
	Dušo kabinos, sienelės, bei įranga
	Maišytuvai, čiaupai ir jų dalys
	Vonios praustuvai ir jų dalys
	Unitazai, pisuarai ir jų priedai
	Rankšluosčių ir rankų džiovintuvai
	Vandens nutekėjimo sistemos
	Vandens filtravimo priemonės
	Virtuvės plautuvai, priedai
	Šildymo prietaisai, kuras
	Vėdinimo prietaisai
	Santechninės jungtys, ventiliai
	Nuotekų ir drenažo sistemos
	Vandens tiekimo sistemos
Sodas, daržas, auto prekės	Sodo, daržo technika
	Sodo daržo įrankiai
	Sodo daržo įranga
	Tinklai
	Sandėliavimo lentynos ir spintos
	Auto ir moto prekės
	Durpės, trąšos, sėklos
	Priemonės nuo kenkėjų
	Vazonai ir kitos floristikos prekės
	Oro šildytuvai
	Kapų žvakės, kapų vazos
Sportas, laisvalaikis, turizmas	Sporto prekės ir priedai
	Sportiniai įtvarai, raiščiai, apsaugos
Įrankiai	Elektriniai įrankiai ir priedai
	Akumuliatoriniai įrankiai, jų priedai
	Suvirinimo įranga, medžiagos ir priedai
	Kopėčios ir kėlimo įranga
	Aukšto slėgio plovyklos ir priedai
	Įrankių dėžės, dėklai, diržai
	Mechaniniai įrankiai

	Dažymo ir apdailos įrankiai, priedai
	Abrazyvinės medžiagos
	Statybiniai siurbliai ir jų priedai
	Pneumatiniai įrankiai, įranga ir priedai
Namų apyvoka ir buitis	Virtuvės ir stalo reikmenys
	Buitinė chemija ir valymo priemonės
	Namų apyvokos reikmenys
	Vienkartiniai popieriaus gaminiai
	Skalbimas, lyginimas, rūbų priežiūra
	Dėžės, maišai pakavimo medžiagos
	Namų kvapai, oro gaivikliai
	Kosmetika ir higiena
	Termometrai, drėgmės surinktuvai
Statyba, remontas	Durys, jų dalys ir furnitūra
	Izoliacinės medžiagos
	Langų dalys
	Birios statybinės medžiagos
	Elektros instaliacija
	Spynos ir jų dalys
	Raktų gamyba
	Polikarbonatiniai stogeliai, lietaus nutekėjimo sistemos
	Statybinės plokštės, palangės, stalviršiai
	Statybinė mediena, plytos
	Metalo, plastiko gaminiai, vamzdžiai
	Darbo aprangos ir apsaugos prekės
	Tvirtinimo detalės
Apdailos prekės	Plytelės
	Tapetai ir priedai
	Grindų apdailos medžiagos
	Dailylentės, plokštės
	Lubos
	Juostos, sujungimai, kampai grindims ir luboms
	Dažai, dažų priedai
	Medienos impregnantai, antiseptikai
	Glaistas, gruntas
	Lakas
	Klijai, paviršiaus paruošimo medžiagos
Interjeras, baldai, tekstilė	Kilimai, kilimėliai
	Baldų furnitūra
	Namų tekstilė
	Interjero detalės
	Vonios kambario aksesuarai
	Velykinės, kalėdinės, naujametinės prekės
Žaislai, prekės vaikams	Žaislai
	Stalo žaidimai

2021 m. _____ d.
Ūkinių prekių pirkimo-pardavimo
preliminariosios sutarties Nr. _____
2 priedas

UŽSAKymo SUTARTIS (BENDROSIOS SĄLYGOS)

1. UŽSAKymo SUTARTIES DALYKAS

1.1. Užsakymo sutartimi yra laikoma preliminariosios sutarties dėl ūkinių prekių pirkimo-pardavimo preliminariosios sutarties (toliau – Preliminarioji sutartis) pagrindu ir joje nustatyta tvarka, neatnaujinant tiekėjų varžymosi, sudaryta pagrindinė sutartis, kurią sudaro bendrosios sąlygos ir specialiosios sąlygos. Užsakymo sutarties Specialiosios sąlygos yra rašytinis Pirkėjo ir Tiekėjo Užsakymo patvirtinimas. Užsakymo sutarties Bendrosios sąlygos įsigalioja automatiškai, pasirašius Užsakymo sutarties Specialiąsias sąlygas ir yra taikomos Užsakymo sutarties Specialiose sąlygose nurodyto Pirkėjo ir Tiekėjo tarpusavio santykiams, atsirandantiems perkant Ūkines prekes (toliau – Prekės), kurių techninė specifikacija-sąrašas pateiktas Preliminariosios sutarties 1 priede. Jeigu Užsakymo sutartis sudaroma žodžiu, ji laikoma sudaryta nuo tada, kai Pirkėjas raštu, elektroninėmis priemonėmis arba žodžiu kreipiasi į Tiekėją dėl Prekių pirkimo.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja Užsakymo sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsigyti Prekių, o Pirkėjas Užsakymo sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamas prekes ir sumokėti Tiekėjui už jas.

2. ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Į Prekių galutinę kainą įskaitomi visi mokesčiai, Prekių tiekimo išlaidos ir kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Užsakymo sutarties vykdymu, įskaitant ir PVM sąskaitų faktūrų teikimo informacinę sistemą „E sąskaita“ išlaidas.

2.2. Prekių galutinė kaina negali būti keičiama per visą Užsakymo sutarties galiojimo laiką, išskyrus Užsakymo sutartyje numatytus atvejus.

2.3. Tiekėjas pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą-faktūrą, parengtą pagal Užsakymo sutartį, apmokėjimui.

2.4. Už Prekes Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Tiekėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti naudojantis

informacine sistema „E. sąskaita“. Tiekėjui nepateikus sąskaitos faktūros per informacinę sistemą „E. sąskaita“, Pirkėjas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

2.5. Prekių galutinė kaina Užsakymo sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Prekių galutinei kainai. Šalims raštiškai susitarus, perskaičiuojama tik ta Prekių galutinės kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Prekių galutinės kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Tiekėjas, kreipdamasis į Pirkėją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Prekių galutinei kainai. Pirkėjas taip pat turi teisę inicijuoti Prekių galutinės kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Prekių galutinės kainos perskaičiavimas įforminamas šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Prekių galutinė kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.6. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Prekių galutinė kaina negali būti keičiama.

2.7. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Pirkėjas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Užsakymo sutartyje numatytų, tačiau dar negautų prekių ir privalo raštu apie tai informuoti Tiekėją. Esant valstybės piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Pirkėjui atsisakius dar nepristatytų Prekių, Pirkėjui nėra taikomos jokios sankcijos, kylančios iš sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

2.8. Prekių galutinei kainai apskaičiuoti taikomas kainodaros būdas: kintamo įkainio.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Užsakymo sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais (nepažeidžiant viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatų), parduoti Užsakymo sutarties ir Preliminariosios sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes;

3.1.2. nedelsdamas raštu, elektroninėmis priemonėmis informuoti Pirkėją:

3.1.2.1. jei laiku negali parduoti Prekių;

3.1.2.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą.

3.1.3. kilus Šalių ginčui dėl Užsakymo sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.4. gavęs Užsakymo sutarties 3.2.3 papunktyje numatytą Pirkėjo raštišką atsisakymą priimti Prekes, per Pirkėjo nurodytą terminą įgyvendinti Pirkėjo reikalavimą, nurodytą Užsakymo sutarties 4.2.2 papunktyje;

3.2.

Pirkė

jas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Tiekėjui už tinkamas Prekes Užsakymo sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. teikti Tiekėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą turimą informaciją;

3.2.3. priimti faktiškai perduotas Prekes arba raštu informuoti Tiekėją apie atsisakymą priimti Prekes, nuroydamas perduotų Prekių trūkumus ir sprendimą, nurodytą Užsakymo sutarties 4.2.2 papunktyje;

3.2.4. kilus Šalių ginčui dėl Užsakymo sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.5. nedelsdamas raštu pranešti Tiekėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Jeigu Tiekėjui kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Užsakymo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.4. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Preliminariojoje sutartyje.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Tiekėjas turi teisę:

3.1.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų tinkamas Prekes arba atsisakyti vykdyti Užsakymo sutartį, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamas ir kokybiškas Prekes;

3.1.2. reikalauti iš Pirkėjo sumokėti už tinkamas ir faktiškai perduotas Prekes Užsakymo sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Pirkėjas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamas ir faktiškai gautas Prekes, jeigu pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Tiekėju ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

4.2.2. nustatęs Prekių trūkumus, reikalauti, kad Tiekėjas neatlygintinai pašalintų Prekių trūkumus (jei tai įmanoma) per Pirkėjo nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Užsakymo sutarties vykdymu;

4.2.3. Tiekėjui neįvykdžius Pirkėjo reikalavimų, nurodytų Užsakymo sutarties 4.2.2 papunktyje, ar Tiekėjui nevykdant Užsakymo sutarties, Pirkėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Užsakymo sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

4.2.4. priskaičiuotų netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

5. ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAI

5.1. Tiek Pirkėjas, tiek Tiekėjas privalo vykdyti savo įsipareigojimus sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudami. Kiekviena Šalis atsako už kitos Šalies padarytus tiesioginius nuostolius dėl savo įsipareigojimų pagal šią Užsakymo sutartį nevykdymo.

5.2. Tiek Pirkėjas, tiek Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Užsakymo sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalis atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Užsakymo sutartyje nustatytus ypatumus.

6.2. Tiekėjas atsako už visus pagal Užsakymo sutartį prisimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

6.3. Jei Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų reikalauti sumokėti 3 (trijų) procentų nuo visos Užsakymo sutarties kainos dydžio baudą.

7. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

7.1. Tiekėjas Užsakymo sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti:

7.1.1. savo Pasiūlyme nurodytus subtiekejus, kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija;

7.1.2. kitus subtiekejus, jeigu Pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi.

7.2. Tuo atveju, jei Pasiūlymo pateikimo metu Tiekėjui nebuvo žinomi kiti subtiekejai, Tiekėjas po Užsakymo sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki Užsakymo sutarties etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subtiekęs, vykdymo pradžios Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Užsakymo sutarties vykdymo metu. Subtiekėjo pasitelkimas nekeičia Tiekėjas atsakomybės dėl Užsakymo sutarties įvykdymo.

7.3. Tiekėjas gali pakeisti subtiekejus, jeigu Užsakymo sutarties vykdymo metu jie:

7.3.1. netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų;

7.3.2. Tiekėjo Pasiūlyme nurodyto subtiekėjo, kuriuo grindžiama Tiekėjo kvalifikacija, padėtis atitinka bent vieną VPI 46 straipsnyje nustatytų pašalinimo pagrindų.

7.4. Tiekėjas iš anksto raštu turi informuoti Pirkėją, nuroydamas subtiekėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subtiekejus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subtiekejus Tiekėjas turi užtikrinti, kad subtiekejai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subtiekejai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Pirkėjo sutikimą.

Jeigu keičiami Tiekėjo Pasiūlyme nurodyti subtiekejai, kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija, Tiekėjas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Pirkėją su prašymu pakeisti. Prieš duodama sutikimą keisti Tiekėjo Pasiūlyme nurodytus subtiekejus, kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija, Pirkėjas privalo patikrinti naujų, Tiekėjo Pasiūlyme nenurodytų, subtiekėjų, kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

7.5. Tiekėjas atsako už savo subtiekėjų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą. Subtiekimo sutarties sudarymas neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Užsakymo sutartį, ir nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekėjo ir Pirkėjo.

8. FORCE MAJEURE

8.1. Nė viena Užsakymo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Užsakymo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Užsakymo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Užsakymo sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Jei kuri nors Uždakymo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Uždakymo sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

8.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Uždakymo sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Uždakymo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Uždakymo sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Uždakymo sutartis nutraukiama ir pagal Uždakymo sutarties sąlygas Šalis atleidžiamos nuo tolesnio Uždakymo sutarties įvykdymo.

9. UŽSAKYMŲ SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Uždakymo sutartis įsigalioja nuo Uždakymo sutarties Specialiųjų sąlygų pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Jeigu Uždakymo sutartis sudaroma, ji laikoma sudaryta nuo tada, kai Pirkėjas raštu, žodžiu arba elektroninėmis priemonėmis kreipiasi į Tiekėją dėl Paslaugų teikimo.

9.2. Jei Tiekėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai, ir tai yra esminis Uždakymo sutarties pažeidimas, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Uždakymo sutartį, raštu išpėjęs apie tai Tiekėją prieš 5 (penkias) darbo dienas ir pateikęs pagrįstus motyvus. Esminiai Uždakymo sutarties sąlygų pažeidimai pagal Uždakymo sutartį laikomi: Tiekėjui nustatytų terminų nesilaikymas; netinkamos kokybės Prekių tiekimas.

9.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Uždakymo sutartį, apie tai pranešęs Tiekėjui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui kainos dalį, proporcingą perduotoms Prekėms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Tiekėjas, norėdamas įvykdyti Uždakymo sutartį, padarė iki pranešimo apie Uždakymo sutarties nutraukimą gavimo iš Pirkėjo momento.

9.4. Uždakymo sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, VPĮ 90 straipsnyje nustatyta tvarka ir sąlygomis ir kitais teisės aktų numatytais atvejais.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Uždakymo sutarties sąlygos Uždakymo sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos sutartyje ir VPĮ 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Uždakymo sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Uždakymo sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Uždakymo sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Uždakymo sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Visi Uždakymo sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

10.2. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Užsakymo sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

10.3. Visi ginčai, kylantys iš Užsakymo sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

10.4. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

10.5. Jeigu yra prieštaravimų tarp Užsakymo sutarties Bendrųjų ir Specialiųjų sąlygų, reikia vadovautis Užsakymo sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatomis.

10.6. Užsakymo sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Užsakymo sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Užsakymo sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroninėmis priemonėmis (patvirtinant gavimą) Užsakymo sutartyje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

2021 m. Balandžio 15 d
Ūkinių prekių pirkimo-pardavimo
preliminarijos sutarties Nr. _____

3 priedas

UŽSAKYMŲ SUTARTIS (SPECIALIOSIOS SĄLYGOS)

2021 m. Balandžio 15 d., Nr.
Vilnius

Šios sąlygos yra rašytinis Pirkėjo ir Tiekėjo Užsakymo patvirtinimas. Jis sudaromas vadovaujantis [pasirašymo data] preliminariosios sutarties dėl ūkinių prekių pirkimo pardavimo [sutarties Nr.], sudarytos tarp Tiekėjo ir Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, sąlygomis ir tvarka. Šios sąlygos kartu su Užsakymo sutarties Bendrosiomis sąlygomis yra laikomos neatskiriamomis Užsakymo sutarties dalimis. Pasirašydami šias sąlygas Tiekėjas ir Pirkėjas patvirtina, kad perskaitė Užsakymo sutarties Bendrąsias sąlygas, suprato jų turinį ir pasekmes bei priėmė jas kaip atitinkančias jų valią ir tikslus.

Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Užsakymo sutarties vykdymą:

_____ (el. paštas _____, tel. Nr. _____).

PIRKĖJAS

TIEKĖJAS
