

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 5Ž-412

2021-04-23

Kelmė

Kelmės rajono savivaldybės administracija, adresas Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė, juridinio asmens kodas 188768730, atstovaujama administracijos direktoriaus Stasio Jokubausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau sutartyje vadinamas Užsakovu,

ir

UAB „Piko valanda“, buveinės adresas Žemaitės g. 59, Marijampolė, juridinio asmens kodas 151214982, atstovaujama direktoriaus Arūno Reinikio, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau sutartyje vadinamas Tiekėju,

toliau sutartyje Užsakovas ir Tiekėjas kartu vadinami Šalimis, atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

I SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Paslaugų gavėjo užsakymą suteikti Paslaugų gavėjui Leidinio „Kelmės rajono savivaldybės 2020 m. atliktų darbų panorama“ maketavimo, spausdinimo ir pristatymo paslaugą (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas sumokėti.

II PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA IR SĄLYGOS

2.1. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo Šalys ir Teikėjas.

2.2. Paslaugos turi būti suteiktos per 1 mėnesį. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgesniam kaip 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui. Termino pratęsimas įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

2.3. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo, įskaitant garantinį laikotarpį.

III KAINA IR SUTARTIES VERTĖ

3.1. Sutarties vertė be PVM yra 3 623,85 Eur (trys tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt trys Eur 85 ct). 9 % (devynių procentų) PVM sudaro 326,15 Eur (trys šimtai dvidešimt šeši eurai 15 ct). Sutarties vertė su PVM – 3 950,00 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt eurų). Ši kaina yra galutinė ir apima visas su Paslaugos vykdymu susijusias išlaidas.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja pradėti tiekti paslaugas po Sutarties pasirašymo.

3.3. Paslaugų kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis, taikomas Paslaugoms. Teisės aktais pakeitus PVM dydį, Paslaugų kaina perskaičiuojama nekeičiant paslaugos kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Paslaugų kaina dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

3.4. Perskaičiuota kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

IV ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Užsakovas Tiekeiui už faktiškai atliktas paslaugas atsiskaito pagal gautus atliktų paslaugų aktus ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimo dokumento, pateikto per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Tiekejas užtikrina, kad Užsakovas gautų PVM sąskaitą faktūrą bei kitus dokumentus.

4.2. Už Paslaugas Užsakovas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekejo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą.

V ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

5.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekejo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Tiekeiui 0,02 % laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius.

5.4. Užsakovas nutraukęs Sutartį ne dėl Tiekejo kaltės, Tiekeiui pareikalavus, apmoka Tiekejo patirtas pagrįstas paslaugos išlaidas ir nuostolius, susijusius su paslaugos vykdymu.

5.5. Tiekejas dėl savo kaltės laiku ir tinkamai neatlikęs Paslaugų, Užsakovui pareikalavus, moka 0,02 % neatliktos Paslaugų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

5.6. Jei apskaičiuoti delspinigiai (įskaitant ir jau sumokėtus delspinigius) viršija 10% (*dešimt procentų*) bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekeją:

5.6.1. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.6.2. nutraukti Sutartį.

5.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5.8. Užsakovui pageidaujant, Tiekejas privalo detalizuoti informaciją pateikiamą paslaugų priėmimo-perdavimo akte.

5.9. Paslaugų teikimo trūkumus ar defektus Tiekejas pašalina savo jėgomis ir lėšomis.

VI PARDAVĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

6.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekejas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekejas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu

Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.2. Tiekejasi gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

6.3. Tiekejasi Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejimo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

6.4. Jei subtiekejui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekejasi buvo pasitelktas pagrindžiant tiekejimo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekejasi turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejimo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekejasi per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekejimą reikalavimus atitinkančiu subtiekejimu.

6.5. Užsakovui sutikus su subtiekejimo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekejimu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejimo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.6. Pirkėjasi numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę. Tokiu atveju, subtiekejasi raštu pateikia prašymą Pirkėjui ir tais atvejais, kai subtiekejasi išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalis susitarimas tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekejimo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejimu tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

VII NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

VIII GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

IX KONFIDENCIALUMAS

9.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonų, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja Sutarties galiojimo laikotarpiu ir trejus metus po Sutarties pabaigos. Pardavėjas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Pirkėjas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Pardavėjo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.

X BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

10.2. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.

10.3. Esant prieštaravimams tarp Sutarties ir jos priedų, Šalys turi vadovautis Sutarties nuostatomis.

10.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir/ar galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

10.5. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.

10.6. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Pirkėjo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Pardavėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

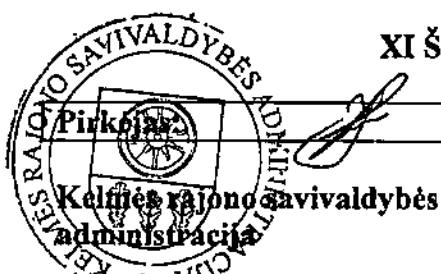
10.7. Pirkėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Bendrojo priėmimo skyriaus vyriausioji specialistė Vaida Sutkienė, tel. (8 427) 20 200, el. p. vaida.sutkiene@kelme.lt;

10.8. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka – Teisės ir personalo skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio vyriausioji specialistė Sigita Maziliauskienė, (8 427) 69 154, el. p. sigita.maziliauskiene@kelme.lt;

10.9. Pardavėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – direktorius Arūnas Reinikis, tel. 8 698 27 036, info@pikovalanda.lt;

10.10. Sutartis surašyta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

XI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI



Pirkėjas:
Kelmės rajono savivaldybės
administracija
Juridinio asmens kodas 188768730
PVM mokėtojo kodas -
Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė
Tel. (8 427) 69 051
El. paštas: info@kelme.lt
A.s. LT697300010121783478
Swedbank bankas

Pardavėjas:

UAB „Piko valanda“

UAB
„PIKO VALANDA“
Juridinio/fizinio asmens kodas 151214982
PVM mokėtojo kodas LT512149811
Žemaitės g. 59, Marijampolė
Tel. 8 (343) 54 216
El. Paštas: info@pikovalanda.lt
A.s. LT337044060002072200
SEB bankas