

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos,
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

Transparent, UAB,
atstovaujama Pardavimų vadovo Valdo Stanislovaičio

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi dinaminės pirkimo sistemos (toliau - DPS) Nr. 2 pagrindu įvykusių automobilio (-ių) nuomos konkrečiu pirkimu Nr. CPO169456, sudarome šią sutartį (toliau – Nuomos sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Nuomos sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Automobilis – Nuomos sutarties priede nurodytas automobilis (-iai), kuris (-ie) bus teikiamas (-i) Užsakovui nuomoti pagal šią Nuomos sutartį;

1.1.2. Pradinės Nuomos sutarties vertė – Nuomos sutarties priede nurodytų Automobilių kiekių ir Tiekėjo pasiūlytų šių Automobilių mėnesio nuomos įkainių ir Automobilių nuomos termino sandaugų suma Eur be PVM;

1.1.3. Automobilio eksploataavimo išlaidos – tai išlaidos Automobilio remontui, Automobilio periodiniam techniniam aptarnavimui, kuris apima: tepalų, stabdžių skysčio keitimą, nusidėvėjusių detalių, kurios dėl savo funkcinės paskirties yra padidinto dėvėjimosi objektu (pvz.: padangos, valytuvų šluotelės, stabdžių kaladėlės, kuro bei oro filtrai ir pan.) ir dėl intensyvaus naudojimo visiškai ar iš dalies tapo netinkamos naudoti, keitimą.

1.1.4. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti perkančiosioms organizacijoms skirtų prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūras.

2. Nuomos sutarties dalykas

2.1. Nuomos sutartimi Tiekėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui nuomos teise laikinai valdyti ir naudoti Nuomos sutarties priede nurodytą Automobilį Nuomos sutarties priede nurodytu laikotarpiu, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Automobilio nuomą Nuomos sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Automobilio nuomos laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Automobilio perdavimo dienos. Tiekėjas įsipareigoja atlikti techninį aptarnavimą ir remontą.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Automobilį per Nuomos sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais) ir nuomoti Automobilį Nuomos sutartyje nurodytą laikotarpį;

3.1.2. užtikrinti, kad Automobilis atitiktų visus su jo tinkamu eksploatavimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus;

3.1.3. užtikrinti, kad Automobilis būtų kokybiškas ir atitiktų Nuomos sutarties priede nurodytą Automobilio nuomos techninę specifikaciją ir Tiekėjo pasiūlymą;

3.1.4. užtikrinti ir vykdyti Automobilio garantinį aptarnavimą Nuomos sutartyje nurodytais sąlygomis;

3.1.5. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Nuomos sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Nuomos sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Nuomos sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.6. Nuomos sutarties 3.1.1-3.1.4. ir 3.1.7 punktuose nurodytų Užsakovo įsipareigojimų nevykdymas ilgiau kaip 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Nuomos sutarties pažeidimu.

3.1.7. atlikti Automobilio remontą, techninį aptarnavimą, valstybinę techninę apžiūrą, padangų keitimą pagal sezoną bei nusidėvėjus, jų montavimą, balansavimą ir saugojimą, visą parą teikti techninę pagalbą kelyje;

3.1.8. nuomos laikotarpiui pasibaigus pasiimti Automobilį bei jo priedus (naudjimo instrukcijas bei kitus su Automobiliumi perduotus daiktus) ne blogesnės būklės nei buvo gautas nuomos laikotarpio pradžioje, atsižvelgiant į jo normalų nusidėvėjimą.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Nuomos sutarties vykdymui;

3.2.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: [pavadinimas (-ai)]; kodas (-ai)].

3.2.3. Tiekėjas turi visas Nuomos sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. sudaryti sąlygas Tiekėjui pristatyti Nuomos sutartyje numatytą Automobilį nuomai;

3.3.2. priimdamas Automobilį nuomai, jį patikrinti ir įsitikinti, kad Automobilis atitinka Nuomos sutarties reikalavimus;

3.3.3. naudoti Automobilį tik pagal tiesioginę jo paskirtį laikantis Automobilio nuomai nurodytų reikalavimų bei užtikrinant, kad automobilį vairuojantys asmenys būtų susipažinę su šioje sutartyje Automobilio nuomos naudojimo reikalavimais;

3.3.4. Automobilio naudojimo metu pastebėjus Automobilio defektus ar gedimus, keliančius pavojų turtui, sveikatai ar gyvybei, nedelsiant imtis protingų/pagrįstų priemonių žalai sumažinti ir (ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pastebėto gedimo dienos) raštu įspėti Tiekėją;

3.3.5. Automobilio naudojimo metu laikytis keliamų eksploatacijos, priešgaisrinės apsaugos, sanitarinių, higienos taisyklių bei kitų norminių aktais nustatytų ir nurodytų darbo vietoje, Automobilio naudojimo bei eksploataavimo reikalavimų;

3.3.6. be Tiekėjo rašytinio sutikimo nesubnuomoti ir neįkeisti Automobilio, taip pat jokiu būdu šio Automobilio neperdirbti ar neatlikti jo pagerinimo darbų;

3.3.7. Užsakovui vėluojant laiku grąžinti Automobilį (nesudarant sąlygų Tiekėjui atsiimti automobilį), nuomos laikotarpis pratęsiamas

atitinkamam vėluojamų perduoti dienų skaičiui bei Tiekėjui kompensuojamos 0,05 % dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną susijusios su vėlavimu grąžinti turtą;

3.3.8. už Automobilio nuomą laiku atsiskaityti su Tiekėju Nuomos sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.3.9. išpirkti minimalų kiekį – ne mažiau kaip 70 procentų maksimalaus Automobilų nuomos kiekio.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. nepriimti Nuomos sutarties reikalavimų neatitinkančio Automobilio;

3.4.2. prašyti Tiekėjo pateikti visus Automobilio atitikimą Nuomos sutarties priede nurodytai Automobilio nuomos techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;

3.4.3. Nuomos sutartyje nustatyta tvarka tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais;

3.4.4. Užsakovas turi visas Nuomos sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Automobilio pristatymas, priėmimas bei perdavimas

4.1. Automobilio pristatymo terminas: 4 d.d. darbo dienų nuo Nuomos sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Automobilio pristatymo vieta: Labdarių g. 8, Vilnius, Vilnius, 01120.

4.3. Automobilio nuomos terminas: 9 mėn. nuo Automobilio perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

4.4. Automobilis Tiekėjo turi būti pristatytas į priėmimo vietą, o nuomos laikotarpiui pasibaigus išvežtas, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Automobilį patikrinti, įsitikinti jo tinkamumu ir įforminti Automobilio priėmimą bei perdavimą.

4.5. Iki Automobilio priėmimo-perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Automobilio atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

4.6. Automobilio priėmimas ir perdavimas nuomos laikotarpio pradžioje įforminamas surašant bei pasirašant Automobilio priėmimo - perdavimo aktą (- us). Akto pasirašymo data yra Automobilio priėmimo diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo – perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Automobilį ir Automobilis atitinka Nuomos sutarties priede nustatytas technines specifikacijas ir Tiekėjo pasiūlymą. Automobilio nuomos laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Automobilio perdavimo dienos.

4.7. Automobilio priėmimo – perdavimo akte būtinai nurodoma Automobilio būklė priėmimo bei perdavimo momentu, detalai nurodant Automobilio trūkumus (jei jų yra).

4.8. Po priėmimo-perdavimo akto pasirašymo Automobilio atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Automobilio pristatymo momentu.

4.9. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Automobilio pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Automobilio pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.9.1. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Nuomos sutartį;

4.1.9.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.10. Terminas gali būti pratęstas iki nebeliks 4.9. punkte nurodytų priežasčių.

4.11. Užsakovas įsipareigoja Automobilio techninę būklę bei komplektiškumą patikrinti Automobilio perdavimo metu, o apie pastebėtus trūkumus informuoti Tiekėją ir pažymėti juos Automobilio perdavimo – priėmimo akte.

4.12. Automobilis turi būti registruotas Lietuvos Respublikoje, turėti valstybinį numerį ir galiojančios techninės apžiūros dokumentus.

Jei siūlomas naudotas automobilis, priėmimo – perdavimo akte papildomai nurodoma:

4.12.1. Automobilio rida;

4.12.2. Kėbulo Nr.;

4.12.3. Valstybinis Nr.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Nuomos sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis. Automobilio nuomos įkainis yra nurodytas Nuomos sutarties priede. Į Automobilio nuomos įkainį yra įskaičiuotos visos su Automobilio nuoma susijusios išlaidos ir mokesčiai, įskaitant Automobilio pristatymo, techninio aptarnavimo, remonto bei garantinio aptarnavimo išlaidas.

5.2. Už Automobilio nuomą atsiskaitoma kiekvieną mėnesį. Sąskaita faktūra už Automobilio nuomą pateikiama Užsakovui iki kiekvieno mėnesio 10 (dešimtos) dienos.

5.3. Už Automobilio nuomą Užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.4. Pateikiamoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma nuomojamas automobilis ir laikotarpis, už kurį mokamas nuomos mokestis.

5.5. Automobilio nuomos įkainis gali būti keičiamas tik pasikeitus PVM tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento nuomojamam Automobiliui.

5.6. Automobilio nuomos įkainis ir Pradinės Nuomos sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5.7. Vykdamas Nuomos sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos DPS pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros priima ir apdoroja naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.8.1. subtiekejas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus;

5.8.2. subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekęjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekęjui pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Nuomos sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekęjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų faktūrų sumų;

5.8.3. tiesioginis atsiskaitymas su subtiekęju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Nuomos sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju, Tiekėjui Nuomos sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekęjui;

5.8.4. atsiskaitymai su subtiekęju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis, tačiau ne didesnėmis, nei Nuomos sutarties priede nurodytomis kainomis;

5.8.5. jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekęjo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita;

5.8.6. atsiskaitymas su subtiekęju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekęjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

6. Automobilio naudojimo paskirtis

6.1. Automobilį Užsakovas turi teisę naudoti tik pagal tiesioginę jo paskirtį.

6.2. Užsakovas neturi teisės be raštiško Tiekėjo sutikimo naudoti Automobilį sportinio ar varžybinio pobūdžio paskirčiai, taip pat naudoti jį kaip mokomąjį ar taksi automobilį, taip pat naudoti Automobilį tokiems tikslams, kokiems jis nėra pritaikytas.

6.3. Užsakovas neturi teisės be raštiško Tiekėjo sutikimo subnuomoti Automobilio ar kitaip suteikti jį naudotis tretiesiems asmenims (ne Užsakovo darbuotojams).

7. Automobilio eksploatavimo ir naudojimo sąlygos

7.1. Automobilio eksploatavimo išlaidos tenka Tiekėjui (įskaičiuota į nuomos mokestį).

7.2. Užsakovas turi teisę daryti bet kokius Automobilio pagerinimus ar kitokius pertvarkymus tik gavęs rašytinį Tiekėjo sutikimą. Tai apima, bet tuo neapsiriboja, šiuos atvejus: papildomų apsaugos sistemų montavimą, reklaminius užrašus ant Automobilio ir kt. (netaikoma automobilio telemetrinės sistemos įrengimui).

7.3. Užsakovas privalo atlikti visus nuo jo priklausančius veiksmus, kad nebūtų prarasta Automobilio gamintojo garantija.

7.4. Tiekėjas turi teisę, iš anksto įspėjęs Užsakovą ir suderinęs patikrinimo laiką su Užsakovu, patikrinti Automobilio techninę būklę. Detaliam Automobilio techninės būklės patikrinimui Užsakovas įsipareigoja sudaryti Tiekėjui sąlygas ne rečiau kaip kartą per 6 (šešis) mėnesius.

7.5. Užsakovas įsipareigoja pranešti Tiekėjui raštu ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas, jeigu Automobilis yra sunaikinamas, apgadinamas, sugenda ar kitaip tampa netinkamas naudoti, o taip pat jeigu atsiranda aplinkybės trukdančios valdyti ir naudoti Automobilį ar užtikrinti normalias jo eksploatavimo sąlygas.

7.6. Užsakovas privalo saugoti Automobilį bei kartu su perduodamu Automobiliumi Tiekėjo perduotus Automobilio dokumentus, o bent vieną jų praradęs – nedelsiant raštu informuoti Užsakovą.

7.7. Tiekėjas savo jėgomis ir sąskaita privalo atlikti Automobilio techninį aptarnavimą, remontą (jeigu toks reikalingas) visą Nuomos sutarties galiojimo laikotarpį.

8. Automobilio draudimas

8.1. Tiekėjas įsipareigoja iki Automobilio perdavimo dienos savo lėšomis apdrausti Automobilį KASKO ir transporto priemonių valdytojų privalomųjų civilinės atsakomybės draudimais, taikant ne didesnę nei 100 EUR besąlyginę išskaitą (besąlyginę išskaitą taikoma tik KASKO draudimui).

8.2. Tiekėjas taip pat įsipareigoja pagal aukščiau minėtas sąlygas užtikrinti nenutrūkstamą Automobilio draudimą iki Automobilio grąžinimo momento. Jeigu draudimo sutartis bus sustabdyta, nutraukta ar kitaip pasibaigs jos galiojimas, Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant sudaryti naują draudimo sutartį pagal šioje sutarties dalyje nustatytas sąlygas. Už nuostolius ir žalą, atsiradusius Tiekėjui laiku ir tinkamai neapdraudus Automobilio, atsakingas Tiekėjas.

8.3. Užsakovas įsipareigoja vykdyti draudimo bendrovės nustatytų draudimo taisyklių reikalavimus, kurias Automobilio perdavimo metu Tiekėjas perduoda Užsakovui.

9. Automobilio grąžinimas

9.1. Pasibaigus Automobilio nuomos laikotarpiui arba nutraukus Nuomos sutartį prieš terminą, Tiekėjas įsipareigoja pasiimti Automobilį per 3 (tris)

darbo dienas tuo pačiu adresu, kur buvo priimtas nuomai (jeigu šalys nesusitars kitaip), surašant Automobilio grąžinimo aktą.

10. Garantinio aptarnavimo sąlygos

10.1. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti automobilį ir pristatytam Automobiliumi suteikti garantiją. Tiekėjas privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio termino metu pastebėtus Automobilio defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės. Šio laikotarpio metu Tiekėjas privalo kompensuoti Užsakovo patirtas išlaidas dėl netinkamos kokybės Automobilio (Automobilio gedimų šalinimo, ekspertų, nustatant Automobilio trūkumus paslaugų ar analogiškąs išlaidas).

10.2. Garantinis terminas privalo būti ne trumpesnis nei Automobilio nuomos terminas.

10.3. Jei Tiekėjas nepašalina defekto ar gedimo per Užsakovo pateiktame įspėjime nurodytą pratingą terminą, tačiau ne ilgesnį nei Automobilio pristatymo terminas, Užsakovas turi teisę savo ar trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita.

11. Atsakomybė

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Nuomos sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Nuomos sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vienai kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja pristatyti Automobilį iki numatyto termino, ar Automobilis nefunkcionuoja tinkamai Nuomos sutarties galiojimo terminu, o Tiekėjas nepakeičia Automobilio kitu/netaiso jo, ar Tiekėjas vėluoja pristatyti pakaitinį automobilį, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, pradėti skaičiuoti 0,05% nuo

vėluojamo pristatyti Automobilio visos nuomos kainos dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną.

11.3. Jei Tiekėjas pristato nekokybišką Automobilį ir/arba Automobilį, neatitinkantį Nuomos sutarties priede nurodytos Automobilio techninės specifikacijos reikalavimų, Užsakovas tokio Automobilio nepriima.

11.4. Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas gali Reikalauti sumokėti baudą, 5 % Pradinės Nuomos sutarties vertės.

11.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

11.6. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

11.7. Nuomos sutartį nutraukus dėl vienos iš Šalių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, kita Šalis gali reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

11.8. Užsakovui priėmus sprendimą, kad Tiekėjas Nuomos sutartyje nustatytą esminę Nuomos sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nudatiniiais trūkumais, ir dėl to pritaikius Nuomos sutartyje nustatytą sankciją, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

12. Force Majeure

12.1. Nė viena Nuomos sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Nuomos sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Nuomos sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Nuomos sutarties įsigaliojimo dienos.

12.2. Jei kuri nors Nuomos sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

12.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Nuomos sutarties Šalis turi teisę nutraukti Nuomos sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Nuomos sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Nuomos sutarties vykdymo.

13. Nuomos sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

13.1. Šalys susitaria, kad visi Nuomos sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisė.

13.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Nuomos sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Nuomos sutarties Šalių Nuomos sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

13.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14. Nuomos sutarties pakeitimai

14.1. Nuomos sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Nuomos sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Nuomos sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

14.2. Nuomos sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama ir kitomis joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka (jei taikoma), taip pat Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais.

14.3. Visi Nuomos sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

15. Nuomos sutarties galiojimas

15.1. Nuomos sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Nuomos sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus galiojančią Nuomos sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

15.2. Nuomos sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, jei ji nėra nutraukiama Nuomos sutartyje numatytais pagrindais ar teismo sprendimu.

15.3. Nuomos sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu (kai Tiekėjas nepadaręs esminio Nuomos sutarties pažeidimo).

15.4. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Nuomos sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

15.5. Užsakovas turi teisę, vienašališkai nutraukti Nuomos sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

16. Nuomos sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

16.1. Papildomos Nuomos sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Nuomos sutartis yra elektroniniu būdu suformuota Centrinės perkančiosios organizacijos) Elektroniniame kataloge remiantis standartine Nuomos sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo CPO LT Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

17.2. Nuomos sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Nuomos sutarties dalis.

17.4. Nuomos sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne CPO LT Elektroniniame kataloge.

17.5. Nuomos sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Nuomos sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

17.6. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Nuomos sutartį ir jos pagrindu prisiimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

17.7. Nuomos sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie
Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
Adresas: Labdarių g. 8, Vilnius, 01120 Vilnius, Vilniaus
apskritis

Kodas: 188752021

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT737300010002466034

Bankas: AB bankas Swedbank

Tel.: 852310928

Faks.: 852310927

El. paštas:

Atsakingas asmuo:

Eglė Jancevičienė, MDFT projekto administratorė, 869802463,
egle.janceviciene@vaikoteises.lt

Už Nuomos sutarties/jos pakeitimų paskelbimą atsakingas
asmuo:

Regina Greičienė, Vidaus administravimo sk. vyr. specialistė,
tel. 85 210 30 85, regina.greiciene@vaikoteises.lt

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

Tiekėjas

Transparent, UAB

Adresas: Konstitucijos pr. 18, 09308 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 110894076

PVM kodas: LT108940716

A. s. Nr.: LT037044060006838738

Bankas: AB SEB bankas

Tel.: +37052461384

Faks.:

El. paštas: sales@sixt.lt

Atsakingas asmuo:

Valdas Stanislovaitis, pardavimų vadovas, 861204713,
sales@sixt.lt

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: Valdas Stanislovaitis

Pareigos: Pardavimų vadovas

Parašas:

Data:

Nuomos sutarties CPO169456 priedas

Eil. Nr.	Automobilio aprašymas		Maksimalus Automobilių kiekis, vnt.	Maksimalus nuomos terminas mėn.	Automobilio vnt. mėnesio nuomos įkainis Eur be PVM	Minimalus Automobilių kiekis, kurį įsipareigojama išpirkti (proc.)
1.	Automobilio modelis: Toyota Corolla Automobilio gamintojo pavadinimas: Toyota Corolla Automobilio specifikacijos pavadinimas: Lengvųjų kompaktinių automobilių nuoma (Kodas: s40010)		3	9	276.90	70%
1.	Automobilio rūšis	Lengvasis kompaktinės klasės iki 3,5 t bendrosios masės automobilis, M1 kategorija.				
2.	Automobilio pagaminimas	Nuomininkui suteikiamas neeksploatuotas naujas automobilis, pagamintas ne anksčiau kaip prieš 12 mėnesių, arba naudotas automobilis, pagamintas ne anksčiau kaip prieš 3 metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.				
3.	Variklio galingumas	Ne mažiau kaip 70 / 90 kW / Nesvarbu (užsakyme nurodo pirkėjas).				
4.	Minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai	Automobilis turi atitikti ne žemesnį kaip EURO 6 standartą.				
5.	Bendras ilgis, cm	Nuo 425 cm iki mažiau kaip 465 cm. (Jeigu pasirenkamas kėbulo tipas universalas, tuomet jo bendras ilgis gali būti + 3 cm.).				
6.	Automobilio valdymo ir saugumo sistemos	Vairuotojo ir keleivio oro saugos pagalvės.				
7.	Automobilio valdymo ir saugumo sistemos	Galvos atramos ir saugos diržai vairuotojo ir visoms keleivių vietoms.				
8.	Automobilio valdymo ir saugumo sistemos	Elektroninė stabilizavimo sistema (ESP), stabdžių antiblokavimo sistema (ABS).				
9.	Vairas	Vairas kairėje pusėje su vairo stiprintuvu.				
10.	Atsarginis ratas arba gamyklinis ratų remonto komplektas	Normalaus dydžio atsarginis ratas (analogiškas automobilio ratams), raktas rato nuėmimui ir kėliklis. Jei siūlomam modeliui gamintojas nenumato komplektavimo standartinio dydžio atsarginiu ratu, vietoj jo automobilis turi būti sukomplektuotas gamykliniu ratų remonto komplektu (oro kompresorius, specialūs klėjai).				
11.	Salono šildymas ir vėdinimas	Automobilyje turi būti neužšąlantis iki -35°C aušinimo skystis, oro kondicionavimo ir šildymo sistema.				
		Gamyklinis centrinis visų durų užraktas su nuotoliniu valdymu ir „Kasko“ draudimo reikalavimus				

12.	Durų užraktas	draudimo reikalavimus atitinkančia apsaugos sistema. Mažiausiai du užvedimo rakteliai su centrinio užrakto nuotolinio valdymo pulteliais.
13.	Laisvų rankų įranga	Automobilyje turi būti įmontuota laisvų rankų įranga.
14.	Kita įranga	Guminių kilimėlių komplektas (salono priekyje ir gale).
15.	Audiosistema	Radijo imtuvas.
16.	Automobilio komplektacija	Automobilis turi būti visiškai sukomplektuotas, su visais dokumentais bei priklausiniais: vaistinėle, gesintuvu, avariniu ženklu, šviesą atspindinčia liemene, transportavimo kilpa.
17.	Naudojimo instrukcija	Automobilyje turi būti naudojimo instrukcijos knygelė lietuvių kalba, kurioje turi būti nurodyta automobilio garantinio aptarnavimo atlikėjų adresai ir telefonų numeriai bei atliekamų garantinių aptarnavimų periodiškumas.
18.	Techninė priežiūra	Nuomotojas ar jo įgaliotas atstovas privalo užtikrinti automobilio gamintojo numatytą techninę priežiūrą nuomotojo ar jo atstovo nurodytose automobilių techninės priežiūros dirbtuvėse Lietuvos Respublikoje.
19.	Draudimas	Automobilis turi būti draustas transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės ir Kasko draudimu, kuris galioja visą automobilio nuomos sutarties laikotarpį.
20.	Automobilio garantija	Automobiliui turi būti suteikta techninio aptarnavimo garantija visą automobilio nuomos sutarties laikotarpį. Automobilių remonto išlaidos padengiamos sutarties galiojimo laikotarpiu, išskyrus, kai gedimas įvyko dėl nuomininko kaltės, netyčinės ar tyčinės veikos ir remonto išlaidos nedengiamos draudimo išmokomis arba šių išmokų nepakanka.
21.	Pakeitinis automobilis	Remonto, techninio aptarnavimo metu, jei remonto darbai užtrunka ilgiau nei 2 darbo dienas, nuomininkui suteikiamas nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo automobilio perdavimo momento, ne senesnis nei 5 metų ir ne žemesnės nei kompaktinės klasės pakeitinis automobilis pagal Automobilių suskirstymo lentelę (išskyrus atvejus, kai išnuomojamas mažos

		klasės automobilis, tokiu atveju kaip pakaitinis gali būti suteikiamas ir mažos klasės automobilis). Jei automobilis yra nepataisomas, nuomotojas ne vėliau kaip per pristatymo terminą, kuris buvo pateiktas pasiūlyme turi pateikti kitą, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkantį automobilį.
22.	Papildomos sąlygos	Nuomotojas turi sudaryti sąlygas ir neprieštarauti, kad į automobilį būtų įdiegti telemetrinės kontrolės sistemos įrenginiai.

Automobilio techniniai parametrai:

Variklio galingumas, ne mažiau kaip (kW)	Ne mažiau kaip 70 Tiekėjas siūlo - 97
Kėbulo tipas	Sedanas (hečbekas)
Pavarų dėžė	Automatinė
Durelių skaičius	4-5
Prikabinimo įtaisas priekabai	Nereikalaujama
Papildomas žieminių padangų komplektas, jeigu automobilis perkamas pavasario, vasaros arba rudens laikotarpiu	Privaloma
Automobilio spalva	Nesvarbu Tiekėjas siūlo - Balta, juoda arba pilka
Vairo padėties reguliavimas pagal aukštį ir/ar ilgį	Privaloma
Automobilis privalo atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (žalieji pirkimai), patvirtintus Aplinkos ministro įsakymu (aktuali redakcija)	Privaloma
Degalų rūšis	Benzinas
Klimato kontrolė	Nereikalaujama
Lieti ratlankiai	Nereikalaujama
Navigacija	Nereikalaujama
Lietaus jutiklis ir automatinis valytuvų įjungimas	Nereikalaujama
Galiniai parkavimo davikliai	Vertinamas ekonominis naudingumas Tiekėjas siūlo? - Taip
Priekiniai parkavimo davikliai	Vertinamas ekonominis naudingumas Tiekėjas siūlo? - Ne
Elektra valdomi šildomi galinio vaizdo šoniniai veidrodėliai	Vertinamas ekonominis naudingumas Tiekėjas siūlo? - Taip
Automatinė greičio palaikymo sistema	Nereikalaujama
Priekiniai šoniniai langai valdomi elektra	Vertinamas ekonominis naudingumas Tiekėjas siūlo? - Taip
Galiniai šoniniai langai valdomi elektra	Nereikalaujama
	Vertinamas ekonominis

	Priekiniai rūko žibintai	naudingumas Tiekėjas siūlo? - Taip			
	Neprisegto vairuotojo ir keleivio saugos diržo signalas	Vertinamas ekonominis naudingumas Tiekėjas siūlo? - Taip			
Pristatymo adresas: Labdarių g. 8, Vilnius, Vilnius, 01120					
Suma, Eur be PVM				7476.30	
PVM suma, Eur				1570.02	
Suma, Eur su PVM (Nuomos sutarties vertė)				9046.32	

Užsakovas

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie

Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Tiekėjas

Transparent, UAB

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Automobilių nuoma (MDFT projektas)

Sudarytojai

Statusas	Sudarytojas	Kodas	Adresas
Juridinis asmuo	UAB TRANSPONENT	11089407	Sodų g. 14, Vilnius

Dokumento registracijos

Registravimo data	Dokumento registracijos Nr.	Įmonės (įstaigos) kodas
2021-05-11 13:01:52	14-64	11089407

Parašai

Parašo data	Parašo informacija	Pasirašė
2021-05-11 09:27:26	Integrira 2021-01-31 08:31:52 - 2048-06-18 08:31:52	Regina Greičienė Vyriausioji specialistė(tarnybos) Vidaus administravimo skyrius Vizavimas
2021-05-11 09:29:10	Integrira 2021-01-31 08:31:52 - 2048-06-18 08:31:52	Eglė Urbonavičienė Patarėja Vidaus administravimo skyrius Vizavimas
2021-05-11 11:01:53	Integrira 2021-01-31 08:31:52 - 2048-06-18 08:31:52	Monika Beniulytė Projekto vadovė MDFT projektas Vizavimas
2021-05-11 11:08:06	Integrira 2021-01-31 08:31:52 - 2048-06-18 08:31:52	Zita Birgilienė Projekto darbuotoja MDFT projektas Vizavimas
2021-05-11 12:21:06	LIUDMILA,ROMECKA AS Sertifitseerimiskeskus 2019-06-29 19:41:20 - 2024-06-27 23:59:59	Liudmila Romecka Vedėja Pasirašymas
2021-05-11 13:02:13	REGINA GREIČIENĖ Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM 2018-11-21 17:55:14 - 2021-11-20 17:55:14	Regina Greičienė Vyriausioji specialistė(tarnybos) Registravimas

NEPASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento naudojimo metaduomenys

Techninė informacija

El. dokumento specifikacijos ID	Elektroninio dokumento grupė	eDVS pavadinimas ir versija
ADOC-V1.0	GeDOC	Integrira
Gauto dokumento reg.	Dokumento byla	Gauto dokumento reg.

numeris		data
	2.48	

El. dokumento klasifikavimas

Bylos (tomo) indeksai

Bylos (tomo) indeksas
2.48