

**KAUNO APSKRITIES VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS KONDICIONAVIMO SISTEMŲ
APTARNAVIMO IR REMONTO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO
SUTARTIS**

2021 m. balandžio d. Nr.
Kaunas

UAB „Elektros paslaugos“ (toliau - TIEKĖJAS), atstovaujama direktoriaus Egidijaus Kepežinsko, veikiančio pagal įmonės įstatus, iš vienos pusės, ir Kauno apskrities valstybinė mokesčių inspekcija (toliau - UŽSAKOVAS), atstovaujama viršininkės Juditos Stankienės, veikiančios pagal Kauno apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos nuostatus, iš kitos pusės (toliau abi kartu vadinamos ŠALIMIS, kiekviena atskirai - ŠALIMI), atsižvelgdamos į viešojo pirkimo, atlikto neskelbiamos apklausos raštu būdu, „Kauno apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos kondicionavimo sistemų aptarnavimo ir remonto paslaugų viešasis pirkimas“, (toliau - APKLAUSA) rezultatus, sudarė šią sutartį (toliau - SUTARTIS).

1. SUTARTIES dalykas

1.1. SUTARTIES dalykas - UŽSAKOVO kondicionavimo, sistemų aptarnavimo ir remonto paslaugos (toliau – PASLAUGA). PASLAUGĄ sudaro:

1.1.1. Kondicionierių, kondicionavimo sistemų, esančių Kauno AVMI administraciniuose padaliniuose patikra, aptarnavimas, priežiūra, remontas.

UŽSAKOVO įrangos sąrašas, kiekiai ir teikiamos paslaugos nurodyti SUTARTIES 1 priede „PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA“.

1.2. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu vykdydamas SUTARTIES nuostatus, toliau vadinama - PASLAUGOS rezultatu.

1.3. PASLAUGĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

1.4. SUTARTYJE nustatyti PASLAUGOS atlikimui ir TIEKĖJUI privalomi reikalavimai, visi KONKURSO DOKUMENTUOSE, su PASLAUGOS atlikimu susiję, numatyti TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo, tačiau neįkelti į SUTARTIES tekstą reikalavimai, bei kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti PASLAUGOS atlikimui ir TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo reikalavimai, toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.5. PASLAUGOS atlikimas turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS. TIEKĖJAS įsipareigoja atlikti PASLAUGĄ pagal REIKALAVIMUS.

1.6. Įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, ar jų pakeitimams, susijusiems su PASLAUGOS atlikimu, TIEKĖJAS privalo vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos. Todėl kiekviena REIKALAVIMŲ nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusių su PASLAUGOS atlikimu, nuo tokio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusių su PASLAUGOS atlikimu, nuostata.

2. Kaina ir atsiskaitymas

2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t.y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito.

2.2. PASLAUGOS atlikimas bei mokėjimas už PASLAUGOS atlikimą (išskyrus kokybės garantiją, kuri vykdoma nemokamai, o jos teikimo laikotarpiai nėra aktuojami) vykdomas dalimis, už kiekvieną PASLAUGOS dalį apmokant atitinkančia jai PASLAUGOS kainos dalimi.

2.3. Į SUTARTIES 2.5. punkte nurodytą SUTARTIES paslaugos kainą įtrauktos visos TIEKĖJO išlaidos, susijusios su TIEKĖJO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymu. Į planuojamą PASLAUGOS kainą taip pat įtraukti visi susiję su TIEKĖJO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ vykdymu TIEKĖJO mokami mokesčiai, maitai, pridėtinės išlaidos.

2.4. SUTARTIES vertė 11979,00 Eur. (vienuolika tūkstančių devyni šimtai septyniasdešimt devyni eurai, 00 ct.) su PVM. Ši suma atitinka RANGOVO pateiktą pasiūlymą viešojo pirkimo metu.

2.5. Planuojamą PASLAUGOS kainą sudaro sumos, detalizuotos žemiau pateikiamoje lentelėje:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis paslaugų (val)	Kvalifikuoto darbuotojo 1 val. įkainis (Eur su PVM)	Bendra kaina (Eur su PVM) 6=4x5
1	2	3	4	5	6
1.	Oro kondicionierių techninė priežiūra ir remontas	kartai	450	26,62	11979,00

Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM	9900,00
PVM suma, Eur	2079,00
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM	11979,00

* UŽSAKOVAS neįsipareigoja įsigyti viso numatomo PASLAUGOS kiekio, PASLAUGOS apimtys gali būti 25 procentais didesnės arba mažesnės pagal faktinį UŽSAKOVO poreikį.

2.6. UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU už PASLAUGOS dalį (dalis) per 30 kalendorinių dienų laikotarpį, kai pasirašomas atitinkamas PASLAUGOS dalies priėmimo - perdavimo aktas ir pateikiama PVM sąskaita - faktūra TIEKĖJAS PVM sąskaitą - faktūrą turi pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

2.7. SUTARTIES 2.6 punkte minimas sumokėjimas įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į SUTARTYJE nurodytą TIEKĖJO sąskaitą.

2.8. PASLAUGOS rezultato naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių papildomų (SUTARTYJE nenumatytų), išlaidų.

2.9. Planuojama PASLAUGOS kaina (1 val. įkainis) dėl kainų lygio pasikeitimo ar pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojama, išskyrus SUTARTIES 2.10 punkte nurodytą atvejį.

2.10. Planuojama PASLAUGOS kaina (1 val. įkainis) dėl pasikeitusio PVM perskaičiuojama PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną pagal formulę: planuojama PASLAUGOS kaina (1 val. įkainis) be PVM + PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną galiojantis PVM.

2.11. Naujus įrenginius ir medžiagas, reikalingas PASLAUGOS atlikimui, TIEKĖJAS UŽSAKOVUI privalo parduoti už jų savikainą (naujų įrenginių ir medžiagų įsigijimo kaina su pridėtinėmis išlaidomis (kelių mokesčiai ir kiti mokesčiai, būtini sumokėti TIEKĖJUI tiems įrenginiams ir medžiagoms įsigyti). UŽSAKOVAS gali pareikalauti pateikti šių įrenginių ir medžiagų pirkimo dokumentus.

2.12. SUTARTIS vykdoma Lietuvos Respublikos valiuta - eurai.

3. PASLAUGOS atlikimas

3.1. Visi KONKURSO DOKUMENTUOSE numatyti reikalavimai (visos sąlygos) susiję su PASLAUGOS atlikimu, SUTARTYJE tampa TIEKĖJO įsipareigojimais.

3.2. UŽSAKOVO nuosavybės teisė kiekvienam PASLAUGOS rezultato elementui, kuris pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą (toliau - Civilinis kodeksas) yra nuosavybės teisių objektas, atsiranda nuo to momento, kai TIEKĖJAS tokį PASLAUGOS rezultato elementą perduoda UŽSAKOVUI.

3.3. PASLAUGOS dalies priėmimo - perdavimo aktai pasirašomi kai visi pagal UŽSAKOVO atskirą užsakymą TIEKĖJO įsipareigojimai susiję su tokiam PASLAUGOS dalies priėmimo - perdavimo aktui tenkančiu PASLAUGOS atlikimu, yra tinkamai įvykdyti. PASLAUGOS dalies priėmimo - perdavimo aktai pasirašomi PASLAUGOS dalies atlikimo laikotarpio metu.

3.4. PASLAUGOS dalis nėra tinkamai atlikta ir PASLAUGOS dalies rezultato elementas (sudėtinė dalis pagal Civilinį kodeksą) yra netinkamos kokybės, kai jis neatitinka REIKALAVIMŲ ar neturi savybių, kurios būtinos tokiam PASLAUGOS dalies rezultato elementui, kad jį būtų galima naudoti pagal įprastinę ir specialią paskirtį.

3.5. Reagavimo į iškvietimą (gedimų atveju) laikas (laikas į iškvietimą pradedamas skaičiuoti nuo informacijos apie gedimą perdavimo telefonu arba elektroniniu paštu (darbo valandomis), mobiliojo ryšio priemonėmis (ne darbo valandomis)):

3.5.1. Reagavimas į iškvietimą dėl oro kondicionierių darbo, švenčių, poilsio dienomis ir ne darbo valandomis – iki 3 valandų. Už vėlavimą atvykti pas UŽSAKOVĄ TIEKĖJAS moka 50,00 (penkiasdešimt) eurų baudą. Jei UŽSAKOVAS patiria žalą dėl TIEKĖJO vėlavimo atlikti PASLAUGOS dalį, TIEKĖJAS privalo atlyginti žalą dydį ar neatlygintinai suremontuoti, pakeisti sugedusius įrenginius.

3.6. Nesant avarinei situacijai, PASLAUGOS dalis pradedama atlikti nuo UŽSAKOVO atskiro užsakymo, pateikto raštu arba TIEKĖJO nurodytu elektroniniu paštu ar telefonu. Asmenys, atsakingi už SUTARTIES vykdymą – UŽSAKOVO administravimo personalo skyriaus specialistas Rytis Petkevičius, tel.: 8 37 465702, el. p. Rytis.Petkevicius@vmi.lt. Pasikeitus atsakingiems asmenims TIEKĖJAS bus informuojamas raštu.

3.7. Visiems PASLAUGOS rezultato elementams (*sudėtinėms dalims*, pagal Civilinį kodeksą), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, SUTARTIMI suteikiamas 1 metų kokybės garantijos terminas. TIEKĖJO atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato REIKALAVIMAI ir Civilinis kodeksas, t. y. nėra nustatyti jokie kiti TIEKĖJO suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie PASLAUGOS rezultato elemento trūkumą iki tokio PASLAUGOS rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems PASLAUGOS rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.

3.8. TIEKĖJO atstovai PASLAUGOS atlikimo klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba.

4. ŠALIŲ atsakomybė

4.1. Jeigu TIEKĖJAS neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, UŽSAKOVAS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jam padarytus nuostolius.

4.2. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti PASLAUGOS dalies priėmimo - perdavimo akto forminimui tinkamus įsipareigojimus numatyti delspinigiai - 0,06 procento nuo PASLAUGOS dalies kainos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo planuojamos PASLAUGOS kainos.

4.3. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU numatomi delspinigiai - 0,06 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo planuojamos PASLAUGOS kainos. UŽSAKOVUI delspinigiai neskaičiuojami, jeigu vėlavimas atsiranda dėl netinkamo UŽSAKOVO finansavimo.

4.4. Jeigu naudojimosi PASLAUGOS rezultato metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti TIEKĖJO perduota susijusi su PASLAUGA dokumentacija yra neišsami, ir jos nepakanka, siekiant įvykdyti kokį nors iš numatytų PASLAUGOS tikslų, su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius (įskaitant dokumentacijos sutvarkymo išlaidas) padengs TIEKĖJAS.

4.5. Jeigu TIEKĖJAS savo iniciatyva anksčiau laiko nori nutraukti SUTARTĮ, TIEKĖJAS gali ją nutraukti tik raštu įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 kalendorinių dienų. TIEKĖJAS taip pat įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo UŽSAKOVO reikalavimo kompensuoti UŽSAKOVUI visus nuostolius, atsiradusius dėl tokio SUTARTIES nutraukimo.

4.6. TIEKĖJUI pritaikytų pagal SUTARTĮ sankcijų sumos gali būti dengiamos iš priklausančių TIEKĖJUI pagal SUTARTĮ gauti sumų.

5. SUTARTIES galiojimas, pakeitimas ir nutraukimas

5.1. SUTARTIS įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius, arba kol pasibaigs pinigų suma, nurodyta SUTARTIES 2.4 punkte.

5.2. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti SUTARTĮ, jeigu TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine - komercine ar kitokia, būtina PASLAUGOS atlikimui, veikla.

5.3. Jeigu TIEKĖJAS netinkamai vykdo SUTARTĮ, UŽSAKOVAS gali ją nutraukti raštu įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 kalendorinių dienų.

5.4. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias SUTARTIES sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir kai tokiems SUTARTIES sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

5.5. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ atstovų parašais.

5.6. UŽSAKOVAS pasilieka sau teisę atsisakyti visos PASLAUGOS, PASLAUGOS dalies ar PASLAUGOS elemento pirkimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PASLAUGOS, PASLAUGOS dalies ar PASLAUGOS elemento pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos, numatytos SUTARTYJE, UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal SUTARTĮ PASLAUGOS dalį (dalis).

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

6.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

6.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip tris mėnesius, bet kuri iš ŠALIŲ, raštu pranešusi kitai ŠALIAI apie tai ne vėliau kaip prieš 5 dienas, gali nutraukti SUTARTĮ.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7. Kitos nuostatos

7.1. SUTARTIES punktų pavadinimai nustatomosios galios neturi - jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

7.2. SUTARTIS su TIEKĖJU sudaroma Civilinio kodekso pagrindu. (**Pastaba:** Civilinis kodeksas kitaip nei Įstatymas apibrėžia “paslaugų” sampratą. Todėl PASLAUGOS pirkimas civilinės teisės prasme nereiškia vien tik “paslaugų” pagal Civilinio kodekso 6.716 str. pirkimą). Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spęsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

7.3. TIEKĖJAS negali perduoti kitam asmeniui savo įsipareigojimų, nurodomų SUTARTYJE.

7.4. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos teisme.

7.5. SUTARTIS turi priedą „PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA“, kuris yra neatskiriama SUTARTIES dalis.

7.6. SUTARTIS sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš ŠALIŲ įteikiamas vienas SUTARTIES egzempliorius.

8. ŠALIŲ rekvizitai

8.1. ŠALYS įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytųjų rekvizitų pasikeitimą.

8.2. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

TIEKĖJAS:

UAB „Elektros paslaugos“
Įm. kodas 134848272
Jonavos g. 62a, LT-44192 Kaunas
PVM mokėtojo kodas LT 348482716
a/s Nr. LT507300010002275843
AB Swedbank
Tel. 8-37-422185, fax.8-37-422159
info@elektrospaslaugos.lt

Direktorius
Egidijus Kepežinskas

UŽSAKOVAS:

Kauno apskrities valstybinė mokesčių
inspekcija
Įmonės kodas 188729019
Adresas Europos pr. 105, LT-44500 Kaunas
Telefonas +370 37 465606
El. pašto adresas kauno.apskr.rastai@vmi.lt
Bankas Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
a.s. LT88 4010 0510 0532 5664

Viršininkė
Judita Stankienė

Sutarties priedas Nr. 1

PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

UŽSAKOVO turimos įrangos sąrašas, kiekiai ir teikiamos paslaugos:

UŽSAKOVO įrangai techninis aptarnavimas atliekamas vieną kartą per 12 mėn.
Techninio aptarnavimo metu privalomi darbai:

1. Vidinio ir išorinio blokų bei vamzdyno apžiūra ir išvalymas;
2. Įrangos patikrinimas visuose režimuose;
3. Ventiliatoriaus (sparnuotės ir variklio) apžiūra.
3. Drenažo surinkimo padėklo, drenažo vamzdžio ir vidinio bloko filtrų išvalymas;
4. Šaltnešio sistemos spaudimo patikrinimas ir esant būtinybei - jo papildymas;
5. Elektros įtampos, elektros srovės ir elektros instaliacijos patikrinimas;
6. Įrangos elektros jungčių apžiūra;
7. Įrangos vidinio ir išorinio bloko tvirtinimų patikrinimas.
8. Kiti reikalingi atlikti darbai, užtikrinantys savalaikį įrengimų funkcionavimą.

Aptarnaujamos įrangos sąrašas (**Įrangos sąrašas nėra baigtinis, sutarties vykdymo metu gali padidėti apie 20 procentų**):

Eil. Nr.	Įrenginio pavadinimas (modelis)	Adresas	Įrenginių kiekis	PASLAUGA	PASLAUGOS periodiškumas
Kondicionieriai					
1.	ASY-14UU/AOY-14UN (~4.00 kW šaldymo našumas)	Katedros g.4, Kaišiadorys	3	Patikra, aptarnavimas, priežiūra ir remontas	Pagal UŽSAKOVO atskirą užsakymą
2.	ASY-14UB/AOY-14UB (~4.00 kW šaldymo našumas) žemų temperatūrų režimas (serverinei)	Katedros g.4, Kaišiadorys	1	Patikra, aptarnavimas, priežiūra ir remontas	Pagal UŽSAKOVO atskirą užsakymą
3.	ASY-24UU/AOY (~7.00 kW šaldymo našumas)	Kauno g. 2, Prienai	1	Patikra, aptarnavimas, priežiūra ir remontas	Pagal UŽSAKOVO atskirą užsakymą
4.	ASY-14UB/AOY-14UB (~4.00 kW šaldymo našumas) žemų temperatūrų režimas (serverinei)	Kauno g. 2, Prienai	1	Patikra, aptarnavimas, priežiūra ir remontas	Pagal UŽSAKOVO atskirą užsakymą
5.	Cooper&Hunter CH	Jaunimo g. 2, Birštonas	1	Patikra, aptarnavimas, priežiūra ir remontas	Pagal UŽSAKOVO atskirą užsakymą