

SNIEGO VALYMO NUO ŠALIGATVIŲ PASLAUGŲ ATLIKIMO SUTARTIS

2021 m. sausio 28 d. Nr. FDS- 1
Mastaičiai

Kauno rajono savivaldybės administracija (toliau – **Užsakovas**), įstaigos kodas 188756386, atstovaujama Kauno rajono savivaldybės administracijos Alšėnų seniūnijos seniūnės Indrės Dambrauskienės, veikiančios pagal Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 17 d. įgaliojimą Nr. Į-150 ir **Uždaroji akcinė bendrovė „Komunalinių paslaugų centras“** (toliau – **Paslaugų teikėjas**), įmonės kodas 301846604, atstovaujama direktoriaus Audrius Markevičius, sudarė šią sniego valymo nuo Alšėnų seniūnijos šaligatvių paslaugų atlikimo sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

1.1. Sutarties objektas – sniego valymo nuo Alšėnų seniūnijos šaligatvių paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas – valyti sniegą nuo šaligatvių: Mastaičių k. Alytaus g., Garliavos g., Mokslo g., J. Lukšos g. pagal Užsakovo užsakymą. Sniego valymui nuo šaligatvių naudoti minitraktorių. Darbus pradėti 3.00 val. ryte, baigti 7.00 val. ryte.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Bendra sutarties kaina – 2 002,50 Eur (du tūkstančiai du eurai, 50 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). Sniego valymo nuo šaligatvių kaina už 1 darbo valandą 40,05 Eur (keturiasdešimt eurų, 5 ct) su PVM). Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.2. Sutarties kaina (vertė) – 2 002,50 Eur (du tūkstančiai du eurai, 50 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugos bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį, kol bus nupirkta ne daugiau paslaugų kaip už šiam pirkimui suplanuotą maksimalią lėšų sumą 2 002,50 Eur su PVM.

2.3. Sutarties kaina nustatyta atsižvelgiant į Alšėnų seniūnijos 2021 m sausio 15 d. atliktos neskelbiamos apklausos rezultatus. Sutarties kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.4. Už atliktą Paslaugą Užsakovas apmoka pagal Paslaugos teikėjo pateiktą sąskaitą – faktūrą ir atliktų darbų aktą. Sąskaita – faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.5. Už paslaugas Užsakovas su Paslaugų teikėju privalo atsiskaityti per 30 dienų nuo sąskaitos – faktūros patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos.

3. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys atsako už tai, kad sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi laiku ir tinkamai, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų.

3.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. numatytas Paslaugas atlikti Sutartyje nustatytais terminais;

3.2.2. visiškai atsakyti už atliktų Paslaugų kokybę;

3.2.3. savo sąskaita pašalinti visus atliekamų ir/ar atliktų Paslaugų trūkumus per įmanomai trumpiausią terminą;

3.2.4. Paslaugų atlikimo vietoje užtikrinti darbų saugą, aplinkos ekologinę apsaugą bei nepažeisti trečiųjų asmenų teisių.

3.2.5. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus ir nurodymus;

3.3. Užsakovas įsipareigoja už atliktas Paslaugas atsiskaityti Sutartyje numatytais terminais;

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. reikalauti pašalinti Paslaugų teikėjo suteiktų paslaugų trūkumus.

3.4.2. sulaikyti mokėjimus už atliktas Paslaugas tol kol nėra pašalinti Paslaugos teikėjo atliktų Paslaugų trūkumai.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutarties Šalys privalo atlyginti viena kitai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

4.2. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis. Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių išnykimo.

4.3. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS, SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių su galimybe pratęsti sutartį 12 (dvylika) mėnesių.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta:

5.2.1. vienos Šalies iniciatyva, prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

5.2.2. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti sutartį, kai tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdoma bankroto procedūra;

5.2.3. šalių susitarimu.

5.3. Laikoma, kad Paslaugos teikėjas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Paslaugos teikėjas Padarius esminį sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per Užsakovo – perkančiosios organizacijos pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

5.4. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis, o nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiama Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

5.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

5.6. Atsakingi asmenys:

5.6.1. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, – Alšėnų seniūnijos seniūnė Indrė Dambauskienė.

5.6.2. Paslaugos teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, – UAB „Komunalinių paslaugų centras“ direktorius Audrius Markevičius.

5.6.3. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties viešinimą, – Alšėnų seniūnijos seniūno pavaduotoja Jolanta Stasiukonienė.

UŽSAKOVAS

Kauno rajono savivaldybės administracija

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Įstaigos kodas: 188756386
A. s. LT914010042503135057
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tel. (8 37) 56 12 92
El. p. seniunija@alsenai.krs.lt

Seniūnė

Indrė Dambauskienė

Parengė

Jolanta Stasiukonienė
2021-01-26

PASLAUGOS TIEKĖJAS

UAB „Komunalinių paslaugų centras“

Vytauto 71, Garliava, Kauno r.
Įmonės kodas: 301846604
A. s. LT904010042501738469
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tel. (8 37) 39 3078
El. p. info@rkpc.lt

Direktorius

Audrius Markevičius