

**PRIEMONIŲ STERILIZACIJAI, DEZINFEKINIŲ MEDŽIAGŲ, SKYSTO MUILO IR KITŲ
PRIEMONIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 309-21-1340
PIRKIMO NR. 521452**

Du tūkstančiai 21 metų 04 mėnesio 27 diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstatus, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Goodpoint“, juridinio asmens kodas 302658060, kurios registruota buveinė yra Birželio 23-iosios g. 23F, LT-50220 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Giedriaus Platūtkio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių atviro konkurso būdu, t. y. priemonių sterilizacijai, dezinfekcinių medžiagų, skysto muilo ir kitų priemonių (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą, kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas)
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas	Užsakytas Prekes, atlikęs nustatytas muitinės importo procedūras, Tiekėjas pristato savo transportu ir išlaidomis. Tiekėjas Prekes pristato darbo dienomis nuo 8 val. iki 14 val. (į Kauno klinikų Vaistinę) arba išimtiniais atvejais kitu laiku, suderintu su Pirkėjo atstovu. Pirkėjas užsako Prekes dalimis, pagal poreikius. Tiekėjas garantuoja Prekių tiekimą pagal atskirą pareikalavimą, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo užsakymo pateikimo. Pristatytas Prekes Tiekėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto. Kartu su Prekėmis Tiekėjas pateikia Prekių kokybės dokumentus. Tiekėjas įsipareigoja tiekti Prekes likus ne mažiau kaip 12 mėn. iki jų garantinio galiojimo laiko pabaigos, skaičiuojant nuo Prekių pristatymo.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

**2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR
MOKĖJIMO SĄLYGOS**

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra (toliau – įkainis). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	12 497,78 Eur (dvylika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt septyni eurai, 78 ct)
---------------------------------	--

PVM	624,89 Eur (šeši šimtai dvidešimt keturi eurai, 89 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	13 122,67 Eur (trylika tūkstančių vienas šimtas dvidešimt du eurai, 67 ct)

Detali sutarties kaina ir prekių sąrašas detalizuotas sutarties 2 priede „Prekių sąrašas“.

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties vykdymas užtikrinamas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 7 darbo dienų terminas. Esant perduotos ir priimtos Prekės gedimui (prekės gedimu laikoma (įskaitant bet neapsiribojant) netinkamos kokybės prekė, prekė netinkama naudoti pagal jos paskirtį, pasibaigęs galiojimo (vartojimo) terminas, prekė ar jos pakuotė turinti defektų) arba nustačius kiekybinį neatitikimą Tiekėjas privalo jį pašalinti per 7 darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.4 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyje, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 30 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekęjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikomas). Tiekėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai taikomas), Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai. Tokiu atveju Pirkėjas siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7.2. Sutarties trukmė – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui Pradinės Sutarties vertės ribose.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Odeta Jankauskienė	Aušra Karkauskaitė
Adresas	Eivenių g. 2, Kaunas	Birželio 23-iosios g. 23F, Kaunas
Telefonas	+370 37326702	+370 62202222
Faksas	+370 37326966	-
El. paštas	odeta.jankauskiene@kaunoklinikos.lt	info@medsauga.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas viešųjų pirkimų specialistė – Vaida Juodrienė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Odeta Jankauskienė	Aušra Karkauskaitė
Adresas	Eivenių g. 2, Kaunas	Birželio 23-iosios g. 23F, Kaunas

Telefonas	+370 37326702	+370 62202222
Faksas	+370 37326966	-
El. paštas	odeta.jankauskiene@kaunoklinikos.lt	info@medsauga.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. V-653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai>).

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

9.5.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.5.2. Sutarties priedai:

9.5.2.1. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

9.5.2.2. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);

9.5.2.3. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.5.2.4. Prekių sąrašas (2 priedas);

9.5.2.5. Kiti dokumentai (jei tokių yra)

9.5.3. Sutarties bendrosios sąlygos.

9.6. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujasi Sutarties specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A.s. LT21 7300 0100 0222 6410
Banko kodas 73000
„Swedbank“ AB

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas

Data: 2021-05-03

A.V.



Tiekėjas

UAB „Goodpoint“
Birželio 23-iosios g. 23F, 50220 Kaunas
Juridinio asmens kodas 302658060
PVM mokėt. kodas LT100007231115
A. s. LT67 7044 0600 0772 0480
Banko kodas 70440
AB SEB bankas

Direktorius
Giedrius Platūkis

Parašas

Data: 2021-05-03

A.V.



Viešųjų pirkimų specialistė Monika Vaitkevičiūtė, (8-37) 78 7360, el. p. monika.vaitkeviciute@kaunoklinikos.lt

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA PRIEMONĖMS STERILIZACIJAI, DEZINFEKCIJAI
MEDŽIAGOMS, SKYSTAM MULUI IR KITOMS PRIEMONĖMS ĮSIGYTI**

3. Indikatoriai imituojantys blogiausias sterilizavimo sąlygas garo sterilizatoriams

- specialiųjų tyrimų cheminiai indikatoriai skirti naudoti fracionuoto vakuumo garo sterilizatoriuose mišrių aktyvų gaminių (gumos, tekstilės), medicinos prietaisų be kanalų ir (ar) ertmių, medicinos prietaisų su kanalais ir (ar) ertmėmis krovinių (įkrovų) sterilizacijos kokybei kontroliuoti;
- indikatoriai yra 2 klasės, atitinka LST EN ISO 11140 – 1 standartą ar lygiavertį (pateikti tai patvirtinančius dokumentus);
- ant indikatoriaus nurodytas spalvos pasikeitimo etalonas arba užrašas apie indikatoriaus spalvos pasikeitimą;
- indikatorių spalvos pasikeitimai vertinami iš karto po sterilizacijos ciklo;
- indikatoriai yra lipnios etiketės, tinkamos klijuoti į medicininius dokumentus po sterilizacijos;
- indikatorių galiojimo laikas nurodytas ant kiekvienos pakuotės;
- kartu pateikiami indikatorių išbandymo prietaisai, įskaičiuoti į indikatorių kainą;
- įpakavimas ne daugiau 500 vnt.

Orientacinis indikatorių poreikis 47 000 vnt.

10. Popieriaus-plastiko užlydomos sterilizacijos juostos 400mm±10mm

Juostos be klostės:

- skirta pakuočių formavimui vakuuminei garo sterilizacijai 121 – 134° C ir etileno oksido dujomis;
- ant pakavimo juostų yra garų, etileno oksido proceso indikatoriai, atsikartojantys kas 15±5 cm, su užrašais apie indikatoriaus spalvos pasikeitimą arba spalvos pasikeitimo etalonu;
- trigyslė užlydymo siūlė, kurios plotis ≥10 mm;
- atplėšimo metu plastiko ir popieriaus juostos išlieka vientisos, nesusisuka, neatsiskiria celiuliozės atplaišos;
- atitinka standartus LST EN ISO 11607-1 ir LST EN 868 (pateikti atitikimą standartams patvirtinančius dokumentus);
- ant juostos nurodyta atidarymo kryptis, išmatavimai, partijos numeris;
- forma – rulonas ≤ 200 m.

Orientacinis poreikis: 3100 m.

12. Popieriaus-plastiko užlydomos sterilizacijos juostos 150mm±5mm

Juostos be klostės:

- skirta pakuočių formavimui vakuuminei garo sterilizacijai 121 – 134° C ir etileno oksido dujomis;
- ant pakavimo juostų yra garų, etileno oksido proceso indikatoriai, atsikartojantys kas 15±5 cm, su užrašais apie indikatoriaus spalvos pasikeitimą arba spalvos pasikeitimo etalonu;
- trigyslė užlydymo siūlė, kurios plotis ≥10 mm;
- atplėšimo metu pla
- stiko ir popieriaus juostos išlieka vientisos, nesusisuka, neatsiskiria celiuliozės atplaišos;
- atitinka standartus LST EN ISO 11607-1 ir LST EN 868 (pateikti atitikimą standartams patvirtinančius dokumentus);
- ant juostos nurodyta atidarymo kryptis, išmatavimai, partijos numeris;
- forma – rulonas ≤ 200 m.

Orientacinis poreikis: 53 000 m.



PREKIŲ ŽINIARAŠTIS

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis 24 mėn.	Kaina vnt. be PVM, Eur	PVM tarifas	Kaina viso be PVM, Eur	Kaina viso su PVM, Eur	Gamintojas/katalogo kodas	Tiekėjas
3	Indikatoriai imituojantys blogiausias sterilizavimo sąlygas garo sterilizatoriams be EO	vnt.	47 000	0,17	5	7990,00	8389,50	103.203.0500, SP Medical	Goodpoint
10	Popieriaus-plastiko užlydomos sterilizacijos juostos 400mm±10mm	m	3 100	0,1958	5	606,98	637,33	301.400.0001, SP Medical	Goodpoint
12	Popieriaus-plastiko užlydomos sterilizacijos juostos 150mm±5mm	m	53 000	0,0736	5	3900,80	4095,84	301.150.0001, SP Medical	Goodpoint
Pradinės sutarties vertė						12497,78	13122,67		Goodpoint

Pirkėjas

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2021 m. 05-03 d.



Tiekėjas

Direktorius
Giedrius Platūkis

2021 m. 05-03 d.



PRIEMONĖS STERILIZACIJAI, DEZINFEKCINĖS MEDŽIAGOS, SKYSTAS
MUILAS IR KITOS PRIEMONĖS Nr.: SUTP-2543 *1567-21-1340*

Nr	Pareigų pavadinimas	Vardas ir Pavardė	Data	Komentarai	Rezultatas
1.	vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2020-11-20 14:25:39		Vizavo
2.	poskyrio vadovas	Odeta Jankauskienė	2021-04-20 11:07:46		Vizavo
3.	Tarnybos vadovė	Vaida Koniuchovienė	2021-04-20 13:45:39		Vizavo
4.	vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2021-04-20 15:37:35		Vizavo
5.	Direktorius medicinai ir slaugai	Kęstutis Stašaitis	2021-04-20 16:42:44		Vizavo
6.	Direktorė ekonomikai ir infrastruktūrai	Gintarė Bagdonaitė	2021-04-20 17:10:51		Vizavo