

PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL INTERVENCINIŲ NUGRIEBTO PIENO MILTELIŲ SAUGOJIMO IR SANDĖLIAVIMO PASLAUGŲ

2021 m. gegužės 19 d. Nr. 1SUT-40

Vilnius

Viešoji įstaiga Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Šarūno Celiešiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

ir konkurso laimėtojai:

UAB „Autoverslo logistika“, atstovaujama direktorės Vilmos Leiputės, veikiančios pagal bendrovės įstatus,

UAB „Jumbo transport“, atstovaujama direktoriaus Marjano Vavilovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

UAB „Logistikos vartai“, atstovaujama direktoriaus Roko Andriulio, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

(toliau kartu vadinami Paslaugų teikėjais, o atskirai – Paslaugų teikėju)

bendrai vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi, sudarė šią preliminariją sutartį dėl intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugų (toliau – Paslaugos) teikimo (toliau – Preliminarioji sutartis) ir susitarė dėl žemiau pateiktų sąlygų:

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Preliminarioje sutartyje naudojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

1.1.1. **Atnaujintas teikėjų varžymasis** – Pagrindinės sutarties sudarymo procedūra, kurios metu Preliminariąją sutartį sudarę Paslaugų teikėjai atnaujina savo Pasiūlymus pagal Užsakovo Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis išsiųstą Kvietimą dalyvauti Atnaujintame teikėjų varžyme, kuriame nurodomas konkretus Paslaugų poreikis, ir Paslaugų teikėjai varžosi sudaryti Pagrindinę sutartį, pateikdami ne didesnius nei Preliminariosios sutarties įkainius.

1.1.2. **Konkursas** – Užsakovo 2021 m. vasario 6 d. paskelbtas intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugų viešojo pirkimo, atviras konkursas (pirkimo Nr. 530795).

1.1.3. **Konkurso sąlygos** – Užsakovo 2021 m. vasario 6 d. paskelbto intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugų viešojo pirkimo atviro konkurso dokumentai (pirkimo Nr. 530795).

1.1.4. **Kvietimas į Atnaujintą teikėjų varžymąsi (toliau – Kvietimas)** – Užsakovo CVP IS priemonėmis Paslaugų teikėjams pateiktas prašymas dalyvauti Atnaujintame teikėjų varžymesi ir pateikti atnaujintą Pasiūlymą dėl konkrečios Pagrindinės sutarties sudarymo pagal Preliminariojoje sutartyje ir Kvietime nurodytus reikalavimus (Kvietimo forma pateikiama 4 priede).

1.1.5. **Nacionalinė mokėjimo agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos.

1.1.6. **Nepriimtinas pasiūlymas** – pasiūlymas, atitinkantis vieną ar kelis šių požymių:

1.1.6.1. pasiūlymas neatitinka Užsakovo Kvietime ir Preliminariojoje sutartyje nustatytų reikalavimų, įskaitant reikalavimus dėl Paslaugų teikėjo pašalinimo pagrindų, kvalifikacijos;

1.1.6.2. jame pasiūlyti įkainiai viršija Preliminariosios sutarties įkainius;

1.1.6.3. pasiūlymas gautas pavėluotai;

1.1.6.4. dėl jo Užsakovas turi įrodymų apie neleistino susitarimo ar korupcijos atvejus.

1.1.7. **Netinkamas pasiūlymas** – Pasiūlymas, kuris neatitinka pirkimo dalyko ir be esminių pakeitimų negalėtų patenkinti Kvietime ir Preliminariojoje sutartyje nustatytų pirkimo dalykui keliamų Užsakovo poreikių ir reikalavimų.

1.1.8. **NPM** – nugriebto pieno milteliai.

1.1.9. **Pagrindinė sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka tarp Užsakovo ir vieno iš Paslaugų teikėjų sudaroma sutartis dėl Paslaugų teikimo. Pagrindinė sutartis Preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaryta ne vėliau kaip iki Preliminariosios sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau pati Pagrindinė sutartis gali galioti ir ilgiau. Pagrindinės sutarties projektas pateikiamas 1 priede.

1.1.10. **Pasiūlymas** – vadovaujantis Konkurso sąlygomis kiekvieno iš Paslaugų teikėjų parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Paslaugų teikėjo pasiūlymas. Priklausomai nuo konteksto, Pasiūlymas taip pat yra kiekvieno iš Paslaugų teikėjų Atnaujinto teikėjų varžymosi metu pateiktas pasiūlymas, neprieštaraujantis Preliminariosios sutarties sąlygoms.

1.1.11. **Paslaugos** – intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugos, atitinkančios techninės specifikacijos reikalavimus (Preliminariosios sutarties 2 priedas), ir kurios turi būti teikiamos pagal Pagrindinės sutartis (Preliminariosios sutarties 1 priedas), sudarytas vadovaujantis Preliminariosios sutarties sąlygomis.

1.1.12. **Įkainiai** – Paslaugų teikėjo Konkurso metu Pasiūlyme pasiūlyti ir Preliminariosios sutarties 3 priede nurodyti Paslaugų įkainiai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM)).

1.1.13. **Paslaugų teikėjai** – visi paslaugų teikėjai, kurie sudarė su Užsakovu Preliminariąją sutartį.

1.1.14. **Subteikėjas** – bet kuris Paslaugų teikėjo pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris buvo nurodytas Paslaugų teikėjo pasiūlyme ir kuris gali būti pasitelkiamas NPM saugojimo ir sandėliavimo paslaugų sutarties vykdymui.

1.1.15. **Tretieji asmenys** – visi Preliminariosios sutarties Šalimis nesantys asmenys.

1.2. Preliminariojoje sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Konkurso sąlygomis ir atitinkamais teisės aktais, reglamentuojančiais intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugų teikimą.

1.3. Nuorodos į skyrius, punktus, papunkčius ir priedus Pagrindinės sutarties projekte (Preliminariosios sutarties 1 priede) yra suprantamos kaip nuorodos į Pagrindinės sutarties skyrius, punktus, papunkčius ir priedus, jei nenurodyta kitaip arba tai netinka pagal kontekstą.

1.4. Preliminarioji sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais kartu su Konkurso sąlygomis ir Paslaugų teikėjų pateiktais Pasiūlymais. Jei po Preliminariosios sutarties sudarymo bus nustatyta bet kokių neatitikimų tarp Preliminariosios sutarties nuostatų, Konkurso sąlygų ir (ar) Pasiūlymų turinio, Preliminarioji sutartis bus aiškinama vadovaujantis pirmiausia Konkurso sąlygomis ir Preliminariosios sutarties (kurios projektas yra Konkurso sąlygų sudedamoji dalis) nuostatomis ir tik po to Pasiūlymų turiniu.

2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES DALYKAS

2.1. Preliminariąją sutartimi Užsakovas ir Paslaugų teikėjai susitaria dėl sąlygų, taikomų ateityje sudaromai Pagrindinei sutarčiai, kuri sudaroma per šios Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Užsakovas negarantuoja Paslaugų teikėjams sudaryti Pagrindinę sutartį ir neatsako už paslaugų kiekio pokytį (didėjimą arba mažėjimą).

2.3. Preliminarioji sutartis taikoma visiems Užsakovo ir Paslaugų teikėjų santykiams, susijusiems su šioje Preliminariojoje sutartyje nustatytą NPM Paslaugų teikimu, kurių aprašymas pateikiamas Preliminariosios sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“.

2.4. Užsakovas turi teisę Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu užsakyti Paslaugas laikantis šios Preliminariosios sutarties 5 skyriuje nustatytą užsakymo procedūrą. Paslaugų teikėjas teikia Paslaugas laikydamasis Pagrindinės sutarties nuostatų (Preliminariosios sutarties 1 priede).

2.5. Preliminariosios sutarties galiojimo metu Užsakovas turi teisę bendra teisės aktų nustatyta tvarka atlygintinai įsigyti Paslaugų ne iš Paslaugų teikėjo, o iš Trečiųjų asmenų tik tuo atveju, jei nė vienas iš Paslaugų teikėjų nesutinka ir (ar) faktiškai nesudaro Pagrindinės sutarties su Užsakovu dėl Paslaugų tiekimo ir (ar) visų Atnaujintame teikėjų varžymesi dalyvavusių Paslaugų

teikėjų pasiūlytos per didelės, Užsakovui nepriimtinos kainos, arba Paslaugas galima nusipirkti efektyvesniu būdu racionaliai naudojant tam skirtas lėšas.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

3.1. Paslaugų teikėjas turi teisę Paslaugoms teikti pasitelkti subteikėjus. UAB „Jumbo transport“ pasitelkia subteikėją UAB „Didneriai“ įm.k.122287098. Kiti paslaugų teikėjai subteikėjų nepasitelkia.

3.2. Paslaugų teikėjai atsako už subteikėjų, jeigu tokie yra pasitelkiami, prievolių vykdymą. Paslaugų teikėjas raštu turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Preliminariosios sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus.

3.3. Paslaugų teikėjai gali Preliminariosios sutarties galiojimo metu pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subteikėjai privalo pateikti Preliminariajai sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, leidimus, licencijas, patirtį ir pan., o jei keičiamas subteikėjas, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, privalo pateikti ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir privalomus pateikti subteikėjo dokumentus, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju, jei nėra subteikėjo pašalinimo pagrindų, o kiti privalomi pateikti subteikėjo dokumentai yra tinkami, per 5 darbo dienas, sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi. Subteikėjas gali pradėti teikti Paslaugas tik Paslaugų teikėjui kartu su Užsakovu sudarius minėtą susitarimą. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Preliminariosios sutarties pakeitimo. Jei pasitelkto esamo subteikėjo, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, ar pakeisto subteikėjo, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

3.4. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl

nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Preliminariosios sutarties vykdymo.

4. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Pradinė Preliminariosios sutarties vertė, kuri lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai pirkimo dokumentuose ir šioje sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Paslaugų teikėjų pasiūlymuose nurodytais įkainiais, yra 3 850 000,00 Eur be PVM, PVM sudaro 808 500,00 Eur, bendra Preliminariosios Sutarties vertė 4 658 500,00 Eur , susidedanti iš Užsakovo Pagrindinių sutarčių pradinių sutarčių verčių. Pradinė Preliminariosios sutarties vertė negali didėti.

4.2. Kiti ikainiai, kurie gali atsirasti dėl peržiūros taikymo ir (ar) Paslaugų kiekio (apimties) keitimo, nurodyto šios Preliminariosios sutarties 7.2 punkte ir atitinkamai VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 2–5 punktuose ir 2 dalyje, į Pradinės Preliminariosios sutarties vertę nėra įtraukti.

4.3. Paslaugų teikimo įkainiai yra nurodyti Preliminariosios sutarties 3 priede (kiekvieno Paslaugų teikėjo pridedamas atskiru priedu). Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už visą Preliminariosios sutarties 4.1 punkte nurodytą sumą – pradinės Preliminariosios sutarties vertę. Preliminariosios sutarties pagrindu su Paslaugų teikėjais sudarytos atskiros Pagrindinės sutartys, kurių bendras užsakomų Paslaugų kiekis (apimtis) Preliminariojoje sutartyje nurodytais įkainiais negali viršyti Preliminariosios sutarties 4.1 punkte nustatytos vertės.

4.4. Pradinės Preliminariosios sutarties / Pagrindinės sutarties vertės apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio su peržiūra būdas.

4.5. Paslaugų kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Paslaugų teikėjui, priklausys nuo faktiškai suteiktų Paslaugų kiekio vykdant Preliminarią ir Pagrindinę (-es) sutartį (-is).

4.6. Paslaugoms taikytino PVM perskaičiavimas:

4.6.1. bet kuriuo Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis;

4.6.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

Suinteresuota Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Preliminariosios sutarties įkainiai nekeičiami, atitinkamai perskaičiuojama tik pradinės Preliminariosios sutarties vertė su PVM. Susitarimai dėl Paslaugoms taikytino PVM perskaičiavimo įforminami raštu, Šalių suderinami ir laikomi sudėtine Preliminariosios sutarties dalimi.

4.7. Paslaugų įkainiai Preliminariosios sutarties galiojimo metu nekeičiami, t. y., jie neperskaičiuojami pasikeitus kainų lygiui.

4.8. Užsakovas neįsipareigoja užtikrinti visos Preliminariosios sutarties 4.1 punkte nurodytos vertės išnaudojimo. Užsakovas negali viršyti Preliminariosios sutarties 4.1 punkte

nurodytos pradinės Preliminariosios sutarties vertės. Pradinės Preliminariosios sutarties vertės neviršijimą kontroliuoja Užsakovas.

5. PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO TVARKA

5.1. Pagrindinė sutartis sudaroma Preliminariosios sutarties pagrindu atnaujinus teikėjų varžymąsi.

5.2. Atnaujinto tiekėjų varžymosi būdu Pagrindinė sutartis sudaroma, kai ketinama įsigyti Preliminariosios sutarties 3 priede nurodytų Paslaugų.

5.3. Kvietime pateikti atnaujintą pasiūlymą nurodoma patikslintos Preliminariosios sutarties sąlygas (sandėliuojamą kiekį, terminus ir pan.), jei toks tikslinimas iš esmės nekeičia Preliminariosios sutarties sąlygų, Pagrindinės sutarties galiojimo terminą, Užsakovo nustatytą terminą per kurį Paslaugų teikėjai turi pateikti atnaujintus pasiūlymus ir kitas būtinas sąlygas. Teikėjų atnaujinti pasiūlymai turi būti Užsakovo gauti iki nurodyto termino pabaigos.

5.4. Atnaujinti pasiūlymai bus vertinamai pagal jų atnaujintuose pasiūlymuose nurodytus įkainius naudojant formulę:

$$S = D \times M \times B + D \times A + D \times C$$

S – Paslaugų teikėjo perkamo kiekio NPM patalpinimo, sandėliavimo ir išvežimo pasiūlymo suma palyginimui;

A – 1 t NPM patalpinimo kaina (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas), Eur be PVM;

A¹ – 1 t NPM patalpinimo kaina (be fizinių veiksmais, t. y. nevykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas), Eur be PVM;

B – 1 t NPM saugojimo 1 mėn. kaina (patalpų nuoma, draudimo išlaidos, temperatūros tikrinimas, metinė inventORIZACIJA), Eur be PVM;

C – 1 t NPM išvežimo kaina (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas), Eur be PVM;

C¹ – 1 t NPM išvežimo kaina (be fizinių veiksmų, t. y. nevykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas), Eur be PVM;

D – kiekis, tonomis;

M – NPM saugojimo paslaugų laikotarpis mėnesiais.

5.5. Kiekvieno atnaujinto varžymosi metu Paslaugos teikėjas įsipareigoja pateikti savarankišką atnaujintą pasiūlymą Užsakovui nepriklausomai nuo kitų Paslaugos teikėjų. Paslaugos teikėjai neturi teisės pateikti bendrų pasiūlymų Užsakovui ar kitaip pažeisti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymą.

5.6. Užsakovas, priėmęs sprendimą dėl laimėjusio atnaujinto pasiūlymo, informuoja Paslaugos teikėjus, kurie pateikė atnaujintus pasiūlymus, apie atnaujintų pasiūlymų vertinimo rezultatus, nurodydamas atnaujintą varžymąsi laimėjusio Paslaugos teikėjo pavadinimą ir kitų Paslaugos teikėjų vietą pasiūlymų vertinimo eilėje.

5.7. Pagrindinė sutartis su laimėjusį atnaujintą pasiūlymą pateikusių Paslaugų teikėju gali būti sudaroma tik po to, kai Užsakovas informuoja Paslaugų teikėjus apie atnaujintų pasiūlymų vertinimo rezultatus.

5.8. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu iki Pagrindinės sutarties sudarymo, neatlygindamas Paslaugų teikėjams jokių patirtų kaštų/nuostolių, nutraukti atnaujinto varžymosi procedūrą, apie tai informuodamas visus Paslaugų teikėjus.

5.9. Pagrindinė sutartis su atnaujintą varžymąsi laimėjusiu Paslaugų teikėju sudaroma raštu pagal Preliminariosios sutarties 1 priede nurodytą Pagrindinę sutartį.

5.10. Jei atnaujintą varžymąsi laimėjęs Paslaugų teikėjas: 1) raštu (CVPIS priemonėmis) atsisako sudaryti Pagrindinę sutartį, 2) nustatytais terminais nepateikia Užsakovui pasirašytos Pagrindinės sutarties, 3) laimėjusio Paslaugų teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia Preliminariosios sutarties reikalavimų ir tokie neatitikimai reikalavimams nėra pašalinami per Užsakovo nustatytą protingą terminą (tokiu atveju teisė sudaryti Pagrindinę sutartį gali būti perduodama Paslaugų teikėjui pasiūlymų eilėje esančiam po atsisakiusio sudaryti Pagrindinę sutartį Paslaugų teikėjo).

5.11. Jei Atnaujinto teikėjų varžymosi metu nebuvo gauta pasiūlymų arba visi gauti pasiūlymai neatitiko Preliminariojoje sutartyje ir/ar kvietime pateikti atnaujintą pasiūlymą nustatytų reikalavimų, Atnaujinto teikėjų varžymosi procedūra laikoma pasibaigusia, o Užsakovas turi teisę savo nuožiūra atlikti bet kurį iš toliau nurodytų veiksmų:

5.11.1. pakartotinai organizuoti atnaujintą varžymąsi darydamas varžymosi sąlygų pakeitimų;

5.11.2. organizuoti viešąjį pirkimą dėl tų pačių Paslaugų bendra teisės aktuose nustatyta tvarka.

5.12. Jei keli Paslaugų teikėjai atnaujintuose pasiūlymuose nurodė mažiausias kainas – Pagrindinę sutartį siūloma sudaryti tam Paslaugų teikėjui, kurio pasiūlymas buvo aukščiau pasiūlymų eilėje, atlikus viešąjį pirkimą dėl Preliminariosios sutarties sudarymo.

5.13. Preliminariojoje sutartyje Paslaugų teikėjo nurodyti Paslaugų įkainiai sudarant Pagrindinę sutartį negali būti didinami.

6. PASLAUGŲ TEIKĖJŲ KONKURSO SĄLYGOSE NUMATYTŲ REIKALAVIMŲ ATITIKIMAS PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES GALIOJIMO METU

6.1. Kiekvienas iš Paslaugų teikėjų įsipareigoja užtikrinti, kad jis atitiks Konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacinius, Teikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir (ar) kitus reikalavimus Preliminariosios sutarties ir su jais sudarytos Pagrindinės sutarties galiojimo metu.

6.2. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų kvalifikacinių, Paslaugų teikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir (ar) kitų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo iniciatyva pašalinti šį neatitikimą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo jo atsiradimo, ir raštu apie tai informuoti Užsakovą. Jei toks neatitikimas per nustatytą terminą nepašalinamas arba pašalinamas netinkamai, Užsakovas turi teisę nutraukti Preliminariąją sutartį su tokiu Paslaugų teikėju.

7. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Preliminarioji sutartis įsigalioja kai visos Preliminariosios sutarties Šalys ją pasirašo. Jei kuris nors Paslaugų teikėjas raštu atsisako sudaryti Preliminariąją sutartį arba iki nustatyto termino neatvyksta pasirašyti Preliminariosios sutarties, laikoma, kad Preliminarioji sutartis įsigaliojo su Preliminariąją sutartį pasirašiusiais Paslaugų teikėjais. Preliminarioji sutartis galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

7.2. Preliminariosios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

7.3. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Preliminariosios sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Preliminariosios sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai raštiškai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Preliminariosios sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Preliminariosios

sutarties dalis. Šalims nesutarus dėl Preliminariosios sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas.

7.4. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Preliminariosios sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Preliminariąją sutartimi priimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Preliminariąją sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Preliminariosios sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

7.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

7.6. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Užsakovo iniciatyva raštu įspėjus atitinkamą Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei per jas nepašalinama ar neišnyksta Preliminariosios sutarties nutraukimo priežastis ir jos pasekmės ir (ar) Paslaugų teikėjas pažeidė pateiktą pareiškimą ir garantiją dėl savo pašalinimo pagrindų nebuvimo ar kvalifikacijos, ir (ar) pažeidė įsipareigojimą sudaryti Pagrindinę sutartį (nepateikė Pasiūlymo dalyvauti Atnaujintame teikėjų varžymesi Preliminariosios sutarties 5 skyriuje nustatyta tvarka ir (ar) jei Pasiūlymas dalyvauti Atnaujintame teikėjų varžymesi pateiktas nesilaikant Kvietime nurodytų reikalavimų, t. y. pateiktas Nepriimtinas pasiūlymas ar Netinkamas pasiūlymas.

7.7. Jei dalis Preliminariosios sutarties teisės aktų nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia, likusi jos dalis galioja ir Šalių turi būti vykdoma.

7.8. Preliminariosios sutarties nutraukimas su vienu iš Paslaugų teikėjų nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais ir (ar) kitu Paslaugų teikėju galiojimo.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Jei Paslaugų teikėjas atsisako dalyvauti Atnaujintame teikėjų varžymesi be pateisinamų priežasčių ar pasirašyti Pagrindinę sutartį, Užsakovas kiekvienu atveju reikalauja iš Paslaugų teikėjo sumokėti 5 (penkių) procentų dydžio baudą, skaičiuojant atitinkamai nuo planuojamų įsigyti Paslaugų bendros sumos be PVM, apskaičiuotos taikant Paslaugų teikėjo Preliminariosios sutarties įkainius.

8.2. Daugiau kaip 3 (tris) kartus Paslaugų teikėjui atsisakius dalyvauti Atnaujintame teikėjų varžymesi be pateisinamų priežasčių ar pasirašyti Pagrindinę sutartį ar pateikus Nepriimtinus pasiūlymus ar Netinkamus pasiūlymus, Užsakovas vienašališkai nutraukia Preliminariąją sutartį, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.3. Preliminariosios sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo baudų / delspinigių, apskaičiuotų iki Preliminariosios sutarties nutraukimo, mokėjimo ir (ar) Šalių patirtų nuostolių, atsiradusių Paslaugų teikėjui nevykdant Preliminariojoje sutartyje / Pagrindinėje sutartyje nustatytų įsipareigojimų ir (ar) nesilaikant galiojančių teisės aktų reikalavimų, atlyginimo.

8.4. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas, neapribodamas kitų Preliminariojoje sutartyje / Pagrindinėje sutartyje ir įstatymuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, turi teisę už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Pagrindinę sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu) nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Preliminariosios sutarties / Pagrindinės sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

8.5. Kitos Šalių atsakomybę reglamentuojančios nuostatos bus nurodytos Pagrindinėje sutartyje.

9. ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl Preliminariosios sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir (ar) aiškinimo, būtų sprendžiami Šalių geranoriškomis derybomis.

9.2. Jei tarp Šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per mėnesį nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Šalių susitarimu teisingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės adresą.

10. NENUGALIMA JĖGA

10.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyko dėl aplinkybių, kurių negalima buvo protingai numatyti, išvengti, kontroliuoti bei kuriomis nors priemonėmis pašalinti. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas iki minėtų aplinkybių pasibaigimo.

10.2. Paslaugų teikėjas, negalintis laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai Užsakovą.

10.3. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas įrodyti kompetentingo valstybės organo dokumentu.

10.4. Jei Paslaugų teikėjas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 3 mėnesius, kita Užsakovas turi teisę vienašališkai anuliuoti sutartį.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Vykdydamos Preliminariąją sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.

11.2. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.

11.3. Esant prieštaravimams tarp Preliminariosios sutarties ir jos priedų, Šalys turi vadovautis Preliminariosios sutarties nuostatomis.

11.4. Visa informacija, išpėjimai ar pranešimai, susiję su šia Preliminariąja sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.

11.5. Šalys skiria savo atstovus Preliminariosios sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę raštu duoti Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui privalomus su Preliminariosios sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti su Preliminariosios sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Preliminariosios sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

11.5.1. Užsakovo už šios Preliminariosios sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Rinkos priemonių administravimo skyriaus vedėja Vida Kardelytė, tel. +370 645 51845, elektroninio pašto adresas v.kardelyte@litfood.lt;

11.5.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už Preliminariosios sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka – viešųjų pirkimų specialistas Ramūnas Valiulis, tel. +370 650 20819, elektroninio pašto adresas r.valiulis@litfood.lt;

11.5.3. Paslaugų teikėjų už šios Preliminariosios sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

11.5.3.1. UAB „Autoverslo logistika“ – ,

;

11.5.3.2. UAB „Jumbo transport“ –

11.5.3.3. UAB „Logistikos vartai“ –

11.6. Preliminariojoje sutartyje nurodytos baudos skaičiuojamos nuo sumų be PVM.

11.7. Ši Preliminarioji sutartis pasirašyta keturiais vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Ši nuostata netaikoma, kai Šalys Sutartį pasirašo el. parašais.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12. Visi Preliminariosios sutarties priedai yra neatskiriama sudedamoji šios sutarties dalis:

12.1. 1 priedas – Pagrindinės sutarties projektas;

12.2. 2 priedas – Paslaugų techninė specifikacija;

12.3. 3 priedas – Preliminariosios sutarties įkainiai;

12.4. 4 priedas – Kvietimo į atnaujintą varžymąsi forma.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

VŠĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra

Vilnius, L. Stuokos - Gucevičiaus 9-12

Tel. Nr.: +370 52 649035

E. paštas: info@litfood.lt

Juridinio asmens kodas 304894892

PVM mokėtojo kodas LT100011866612

AB SEB bankas

A/S LT707044060008247427

Banko kodas 70440

Direktorius Šarūnas Celiešius

Paslaugų teikėjas

UAB „Autoverslo logistika“

Vilnius, Ugniagesių g. 14

Tel. Nr.: +37061811949

E. paštas: v.paulauskiene@autoverslas.lt

Juridinio asmens kodas 303203813

PVM mokėtojo kodas LT100008209114

AB SEB bankas

A/S LT047044060007935208

Banko kodas .70440

Direktorė Vilma Leiputė

A.V.

A.V.

Paslaugų teikėjas

UAB „Jumbo transport“

Vilnius, Krivių g. 43A-9

Tel. Nr.: +370 610 68124

E. paštas: info@jumbotransport.lt

Juridinio asmens kodas 300574941

PVM mokėtojo kodas LT100002688218

AB SEB bankas

A/S LT657044060005541411

Banko kodas 70440

Direktorius Marjanas Vavilovas

A.V.

Paslaugų teikėjas

UAB „Logistikos vartai“

Klaipėda, J. Janonio g. 6B

Tel. Nr.: +370 698 45014

E. paštas: info@logisticsgates.com

Juridinio asmens kodas 304185738

PVM mokėtojo kodas LT100010068219

AB Luminor bankas

A/S LT264010051003626758

Banko kodas 40100

Direktorius Rokas Andriulis

A.V.

PAGRINDINĖ SUTARTIS

2020 m. _____ d.

Vilnius

Viešoji įstaiga Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau – Agentūra), atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio (-ios) pagal atstovavimo pagrindas,

ir

Saugotojo pavadinimas (toliau – Saugotojas) atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio (-ios) pagal atstovavimo pagrindas,

bendrai vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi, sudarė šią pagrindinę intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugų sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis) ir susitarė dėl žemiau pateiktų sąlygų:

1. SĄVOKOS

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

1.1.1. **NPM** – nugriebto pieno milteliai.

1.1.2. **Nacionalinė mokėjimo agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos.

1.1.3. **NPM vežėjas** – juridinis arba fizinis asmuo, pervežantis Agentūrai priklausančią NPM.

1.1.4. **Nugriebto pieno miltelių pardavėjas** – Agentūros patvirtinta įmonė, įregistruota ir veikianti teisės aktų nustatyta tvarka, parduodanti NPM pagal sudarytą intervencinio NPM pirkimo – pardavimo sutartį.

1.1.5. **NPM pirkėjas** – juridinis arba fizinis asmuo, nupirkęs NPM iš Agentūros ir turintis Agentūros išduotą leidimą atsiimti NPM.

1.1.6. **NPM apskaita** – Saugotojo naudojama kompiuterizuota NPM apskaitos sistema, kurioje atsispindėtų tikslios sandėliavimo vietos, sandėliuojamas NPM kiekis, jų atvežimo ir išvežimo datos bei būtų registruojami laikymo sąlygų parametrai (temperatūros ir santykinės drėgmės).

2. PAGRINDINĖS SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Šia Pagrindine sutartimi Saugotojas įsipareigoja šioje Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka saugoti ir sandėliuoti Agentūrai nuosavybės teise priklausančius NPM (toliau – Paslaugos), o Agentūra įsipareigoja šioje Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir teisės aktų nustatyta tvarka administruodama NPM intervencinį sandėliavimą, pateikti lėšų užsakymą Nacionalinei mokėjimo agentūrai, kad pastaroji apmokėtų Saugotojui už suteiktas Paslaugas.

2.2. Saugotojas garantuoja, kad turi visus reikalingus leidimus ir įgaliojimus vykdyti šia Pagrindine sutartimi prisiimamus įsipareigojimus. Saugotojas įsipareigoja užtikrinti, kad sandėlis atitiks šios Pagrindinės sutarties nuostatas bei galiojančius ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus visą NPM saugojimo laikotarpį. Saugotojas NPM saugo vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Pagrindinės sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytais teisės aktais, bei šia Pagrindine sutartimi.

2.3. Saugotojas suteikia sandėlio patalpas, kurių bendra talpa NPM saugojimui yra ____ tonų, esančias adresu __(*pagal teikėjo pasiūlymą*)____, atitinkančias sandėliavimo reikalavimus.

2.4. Sandėliavimo paslaugos teikiamos pagal faktinį Agentūros poreikį, bet ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

2.5. Agentūra turi teisę duoti nurodymus, susijusius su NPM priėmimu, laikymu, tvarkymu, NPM apskaita, o Saugotojas įsipareigoja laikytis šių nurodymų, išskyrus atvejus, kai jie prieštarauja galiojantiems teisės aktams ar šiai Pagrindinei sutarčiai.

3. SUTARTIES VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė – **vertė skaičiais** Eur (**vertė žodžiais**) be PVM, PVM sudaro **suma skaičiais** Eur (**sumos skaičiai žodžiais**). Bendra Sutarties vertė – **vertė skaičiais** Eur (**vertės skaičiai žodžiais**).

3.2. Šiai Sutarčiai taikoma kainodara, nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

3.3. Sutartyje nustatomi šie įkainiai:

a) NPM patalpinimas į sandėlį, su *fiziniais veiksmais (vykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas)*– ____ (Eur/t be PVM);

b) NPM patalpinimas į sandėlį *be fizinių veiksmų (nevykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas)* – _____ (Eur /t be PVM);

c) NPM saugojimo 1 (vieną) mėnesį (patalpų nuoma, draudimo išlaidos, temperatūros tikrinimas, metinė inventORIZACIJA) – _____ (Eur /t per mėnesį be PVM);

d) NPM išvežimo iš sandėlio, *su fiziniais veiksmais (vykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas)* – _____ (Eur /t be PVM);

e) NPM išvežimas iš sandėlio *be fizinių veiksmų (nevykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas)* – _____ (Eur /t be PVM).

3.4. Saugotojas už suteiktas faktines Paslaugas privalo Agentūrai kas mėnesį pateikti PVM sąskaitą faktūrą kartu su Mėnesine atsargų ataskaita (Priedas Nr.2). Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.5. Saugotojo teikta PVM sąskaita faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. PVM sąskaitoje faktūroje privalo būti aiškiai nurodytos faktiškai įvykdytos, Sutarties reikalavimus atitinkančios Paslaugos, Sutarties numeris, sudarymo data. PVM sąskaitoje faktūroje nurodomos Paslaugos ir jų įkainiai turi atitikti nurodytas Pagrindinės sutarties 3.1 punkte.

3.6. Jeigu Saugotojo pateikta PVM sąskaita faktūra neatitinka Pagrindinės sutarties 3.5 punkto reikalavimų arba joje yra klaidų, Agentūra tokią PVM sąskaitą faktūrą grąžina Saugotojui. Šiuo atveju laikoma, kad prievolės, nurodytos Pagrindinės sutarties 3.7 punkte, neatsirado.

3.7. Agentūra pateikia Nacionalinei mokėjimo agentūrai informaciją dėl apmokėjimo už suteiktas sandėliavimo paslaugas, kuri teisės aktų nustatytais terminais už faktiškai atliktas Paslaugas apmoka Saugotojui.

3.8. Tuo atveju, jei teisės aktais būtų pakeistas PVM įkainis Šalių susitarimu gali būti keičiamas atitinkama dalimi, atsižvelgiant į įkainio sudėtyje esančio PVM dalį. Įkainis keičiamas prie įkainio be PVM pridedant naują PVM. Naujas įkainis gali būti pradėtas taikyti nuo susitarimo, kuris yra neatsiejama sutarties dalis, pasirašymo ir taikomas tik toms Paslaugoms, kurios bus suteiktos po susitarimo pasirašymo.

3.9. Paslaugų įkainiai 3.3 punkte dėl kitų mokesčių ir bendro kainų lygio pasikeitimo pokyčių Sutarties galiojimo metu nebus perskaičiuojami.

4. SAUGOTOJAS ĮSIPAREIGOJA

4.1. Priimti, laikyti ir išsaugoti jam perduoto NPM kiekį ir kokybę iki Pagrindinės sutarties pabaigos arba NPM realizavimo.

4.2. Saugoti NPM laikydamasis šioje Pagrindinėje sutartyje nustatytų saugojimo sąlygų bei užtikrinti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas saugojimo sąlygas, kuriomis užtikrinama, kad bus išlaikytos, Techninėje specifikacijoje nurodytų Komisijos, Europos parlamento ir Tarybos reglamentų nurodytos NPM savybės ir saugomas NPM nebus perkeltas į kitą sandėliavimo vietą be Agentūros raštiško leidimo.

4.3. Perduoti NPM Agentūrai ar Agentūros nurodytam NPM pirkėjui šioje Pagrindinės sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

4.4. NPM perkrauti iš transporto priemonės į sandėlį ir laikyti sandėlyje ant padėklų, tinkamų ilgalaikiam sandėliavimui taip, kad būtų galima nustatyti partijų tapatybę ir lengvai juos pasiekti.

4.5. Užtikrinti, kad sandėlyje būtų vykdoma nuolatinė sanitarinė priežiūra bei sandėlis atitiktų teisės aktų reikalavimus.

4.6. Nedelsiant raštu informuoti Agentūrą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Saugotojui tinkamai vykdyti Paslaugų teikimą nustatytais sąlygomis ir terminais.

4.7. Užtikrinti iš Agentūros Pagrindinės sutarties vykdymo metu gautos ir su Pagrindinės sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

4.8. sudaryti sąlygas Agentūros atliekamiems patikrinimams atlikti.

4.9. Visais atvejais Saugotojas be Pagrindinėje sutartyje nustatytų įsipareigojimų privalo žinoti ir laikytis Techninėje specifikacijoje nurodytų Komisijos, Europos parlamento ir Tarybos reglamentų, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymo nuostatų. Įsigaliojus pirmiau minėtų teisės aktų pakeitimams ir naujiems teisės aktams, turintiems įtaką šios Pagrindinės sutarties vykdymui, Pagrindinės sutarties šalims taikomi pakeistų ar/ir naujų teisės aktų nuostatos nuo jų įsigaliojimo dienos, neatsižvelgiant į tai, kad nėra Pagrindinės sutarties pakeitimų ar papildymų.

4.10. Vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus Saugotojo įsipareigojimus.

5. AGENTŪRA ĮSIPAREIGOJA

5.1. Saugotojui suteikti informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.

5.2. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui iki einamojo mėnesio penktos dienos priimti Saugotojo teikiamas PVM sąskaitas faktūras kartu su Mėnesinėmis atsargų ataskaitomis (Priedas Nr. 2).

5.3. pateikti Nacionalinei mokėjimo agentūrai informaciją dėl apmokėjimo už suteiktas sandėliavimo paslaugas, kuri teisės aktų nustatytais terminais sumokės Saugotojui.

5.4. Įvykdyti ir kitus šia Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

6. SANDĖLIO PATIKRINIMAS

6.1. Agentūra bei kitos kontroliuojančios institucijos turi teisę darbo laiku ir dienomis atlikti fizinį sandėlio patikrinimą, taip pat NPM kokybės, kiekio, sudėties, pakuotės bei ženklavimo patikrinimus.

6.2. Sandėlio pripažinimas tinkamu, kaip ir jo patikrinimo teigiama išvada, neatleidžia Saugotojo nuo įsipareigojimo, kaskart prieš priimant NPM, dar kartą patikrinti sandėlio tinkamumą ir saugojimo metu išlaikyti NPM tinkamos kokybės ir kiekį. Už žalą, kilusią dėl netinkamo sandėliavimo ar pavėluoto pranešimo apie negalėjimą užtikrinti tinkamo NPM kokybės ir kiekio sandėliavimo Agentūrai, atsako Saugotojas.

7. DOKUMENTACIJA

7.1. Saugotojas įsipareigoja vesti NPM apskaitą.

7.2. Saugotojas privalo turėti su NPM atvežimu, laikymu ir išvežimu susijusius dokumentus, pagal kuriuos rengiamos Mėnesinė atsargų ataskaita (Priedas Nr. 2), Metinė atsargų ataskaita (Priedas Nr. 3).

7.3. Dokumentus, susijusius su NPM atvežimu, laikymu ir išvežimu, Saugotojas ne rečiau kaip kartą per mėnesį perduoda kartu su Mėnesine atsargų ataskaita.

7.4. Metinę atsargų ataskaitą Saugotojas parengia remdamasi mėnesinėmis atsargų ataskaitomis. Metinėje atsargų ataskaitoje pateikiama saugomo NPM kiekio suvestinė nurodant NPM kiekį, siuntų numerius, atvežimo į sandėlį metus bei paaiškinimas (jei reikia) dėl nustatytų galimų nukrypimų nuo normos.

7.5. Saugotojas bet kuriuo momentu turi pateikti visus dokumentus, susijusius su NPM atvežimu, saugojimu ir išvežimu, bei sandėlio turimus NPM apskaitos duomenų laikmenas, dokumentus ir protokolus, parengtus pagal 2014 m. kovo 11 d. Komisijos deleguotojo reglamento (ES) Nr. 907/2014 nuostatas.

7.6. Agentūros darbuotojams ir Europos Komisijos pareigūnams bei pagal galiojančią tvarką jų įgaliotiems asmenims Saugotojas suteikia galimybę nuolat naudotis visais su NPM saugojimu susijusiais dokumentais.

7.7. Visi su Agentūros NPM saugojimu susiję dokumentai ir NPM apskaitos duomenų laikmenos Saugotojo turi būti saugomos – nepažeidžiant kitų įstatymų – 10 (dešimt) metų nuo tų kalendorinių metų pabaigos, kuriais Agentūrai NPM buvo išduotas iš sandėlio.

8. NPM PRIĖMIMAS SAUGOJIMUI

8.1. NPM pristatomas pagal šią Pagrindinę sutartį ir NPM pristatymo tvarkaraštį, suderintą tarp NPM pardavėjo, Agentūros ir Saugotojo, arba, perkėlimo atveju, pagal Agentūros išduotą leidimą.

8.2. Saugotojas, priėmęs visą pristatymo tvarkaraštyje / leidime nurodytą NPM kiekį į sandėlį, parengia Agentūros NPM kiekio priėmimo į sandėlį dokumentą, kurį tą pačią dieną bet ne vėliau kaip sekančią dieną el. paštu išsiunčia Agentūrai.

8.3. Nustatant priimamo Agentūros NPM kiekį/svorį gali dalyvauti Agentūros atstovas. NPM svėrimą vykdo Saugotojas.

8.4. Pristatyto Agentūros NPM kiekis/svoris registruojamas ir apskaitomas atskirai nuo kitų saugomų produktų, gaminių ar NPM, naudojant atskirą NPM apskaitą. Pakeisti saugomą Agentūros NPM kitais produktais, gaminiais ar kitais NPM yra draudžiama.

8.5. NPM pristatomas į sandėlį ant padėklų, tinkamų ilgalaikiam sandėliavimui, kurie iškeičiami į lygiaverčius padėklus. Gali būti patvirtinta lygiavertė alternatyvi sistema.

8.6. NPM turi būti sukrauti ir sandėliuojami ant padėklų lengvai identifikuojamomis ir nesunkiai prieinamomis partijomis.

9. SAUGOJIMO SĄLYGŲ UŽTIKRINIMAS

9.1. NPM Saugotojas privalo užtikrinti saugomo Agentūros NPM saugumą ir tinkamas saugojimo sąlygas, o iškilus problemoms nedelsiant pranešti Agentūrai.

9.2. Saugotojas be raštiško Agentūros sutikimo negali perkelti Agentūros NPM į kitą sandėliavimo vietą.

9.3. Jeigu tenka pakeisti NPM saugojimo sąlygas arba sandėliavimo vietą, Saugotojas privalo apie tai pranešti Agentūrai raštu prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Agentūros raštišką sutikimą pakeisti NPM saugojimo sąlygas arba sandėliavimo vietą savo sąskaita.

10. IŠDAVIMAS IŠ SANDĖLIO

10.1. Saugotojas Agentūros NPM pirkėjui išduoda pagal Agentūros NPM pirkėjui išduotą leidimą išvežti NPM iš intervencinio sandėlio. Saugotojas privalo prisiimti visas išdavimo iš sandėlio dokumentų pildymo išlaidas. Iškraunant NPM iš sandėlio, NPM turi būti ant padėklų sandėlio iškrovimo platformoje ir kraunami į transporto priemonę, o ne laikomi sukrauti.

10.2. Saugotojas, iškrovęs leidime nurodytą NPM kiekį, tą pačią darbo dieną, bet ne vėliau kaip sekančią dieną el. paštu Agentūrai atsiunčia NPM kiekio priėmimo/išvežimo į sandėlį dokumentą (Priedas Nr.4) ir NPM priimto/išvežto kiekio ataskaitą (Priedas Nr. 5).

10.3. Saugotojas Agentūros nurodymu privalo sudaryti tinkamas sąlygas NPM pirkėjui apžiūrėti NPM, paimti jų mėginius ir leisti dalyvauti nustatant NPM svorį išvežimo metu. Nustatant NPM svorį dalyvauja Agentūra, sveria Saugotojas.

10.4. Saugotojas privalo užtikrinti, kad NPM pirkėjas grąžintų lygiavertės kokybės padėklus, arba sumokėtų Saugotojui sumą, už kurią Saugotojas, atsiskaito su NPM pardavėju.

10.5. Pakrovimo ir bet kokias NPM išdėstymo transporto priemonėje ir nuėmimo nuo padėklų išlaidas apmoka NPM pirkėjas.

10.6. Saugotojas privalo užtikrinti minimalią dienos atkrovimo normą 100 t/d.

11. LEIDIMAI

11.1. NPM iškraunamas Agentūros NPM pirkėjui pagal Agentūros pasirašytą ir patvirtintą leidimą atsiimti NPM.

11.2. Jei po leidime nurodyto galutinio atsiėmimo termino NPM ar jų dalis lieka neatsiimti, atsakomybė už neatsiimtų NPM likutį ir visos su tuo susijusios išlaidos tenka NPM pirkėjui.

12. DRAUDIMAS

12.1. Saugotojas privalo savo sąskaita apdrausti Agentūros sandėliuojamą NPM Agentūros naudai visą jo saugojimo laikotarpį – nuo gaisro, sprogimo, trečiųjų asmenų neteisėtos veiklos ir gamtinių jėgų, už sumą, ne mažesnę nei viso draudžiamo turto atkuriamoji vertė. Saugotojas taip pat turi būti apsidraudęs bendruoju civilinės atsakomybės draudimu. Turto draudimo liudijimo (polisų) kopijas pateikia Agentūrai.

12.2. Įvykus draudžiamajam įvykiui, Saugotojas privalo savo jėgomis atlikti visus veiksmus, reikalingus draudžiamajam įvykiui įforminti.

12.3. Draudimo bendrovei pareikalavus, Saugotojas privalo laiku pateikti reikalingą informaciją, kartu informuoti Agentūrą ir pateikti siunčiamos informacijos kopijas.

12.4. Saugotojas privalo, besibaigiant turto draudimo liudijimo (poliso) galiojimo terminui, nedelsdamas jį pratęsti ir draudimo dokumentų kopijas raštu pateikti Agentūrai.

12.5. Likus ne mažiau kaip 30 dienų iki turto draudimo liudijimo (poliso) galiojimo laiko pabaigos, Saugotojas Agentūrai privalo pateikti naują turto draudimo liudijimą (polisą) arba pratęsti turimo liudijimo (poliso) galiojimą. Jei iki nustatyto termino Saugotojas nepateikia naujo turto draudimo liudijimo (poliso) arba nepratęsia turimo liudijimo (poliso) galiojimo, Pagrindinė sutartis nutraukiama vienašališkai be atskiro Agentūros įspėjimo ir saugomas NPM ne vėliau kaip iki turto draudimo liudijimo (poliso) galiojimo laiko pabaigos turi būti pervežtas Saugotojo sąskaita į kitą Agentūros nurodytą sandėlį.

12.6. Saugotojui už laikotarpį, už kurį jis nepateikė NPM draudimo dokumentų (draudimo poliso) Agentūra nemoka už NPM sandėliavimo paslaugas.

12.7. Saugotojui atnaujinus NPM draudimą (draudimo polisą) Agentūra inicijuoja intervencinio NPM kiekio ir kokybės patikrą intervenciniame sandėlyje, įsitikinti ar nedraudiminio laikotarpio metu nepakito NPM kiekis ir kokybė, kurią atlieka Agentūra ir VMVT.

12.8. Už 12.7 punkte nurodytus VMVT NPM kokybės tyrimus, pagal VMVT pateiktas sąskaitas-faktūras, apmoka Saugotojas.

12.9. Patikros metu nustatčius, kad dėl Saugotojo kaltės pablogėjo saugomo NPM kokybė, arba NPM buvo sugadintas, arba prarastas NPM kiekis (nepateisinami nuostoliai), Saugotojas sumoka 5 (penkių) proc. baudą nuo neišsaugoto NPM kiekio ar kokybės vertės intervencinėmis kainomis, remiantis 2014 m. kovo 11 d. Komisijos deleguotojo reglamento (ES) Nr. 907/2014, reglamentuojančių trūkstamų kiekių vertės nustatymą.

13. ATASKAITOS

13.1. Saugotojas pateikia Agentūrai el. paštu:

a) iki kiekvieno mėnesio 5 (penktos) dienos už praėjusį mėnesį – sandėlio Mėnesinę atsargų ataskaitą (Priedas Nr.2)

b) iki einamų metų _____ mėn. ____ (_____) dienos – metinę atsargų ataskaitą (Priedas Nr.3)

13.2. Priimant NPM, kiekvieną dieną kiekvienam tos dienos priimtam NPM kiekiui, Saugotojas el. paštu ne vėliau kaip sekančią dieną atsiunčia Agentūrai NPM kiekio priėmimo/išvežimo į sandėlį dokumentą (Priedas Nr.4) ir NPM priimto/išvežto kiekio ataskaitą

(Priedas Nr. 5). Kartu su NPM kiekio priimto/išvežto ataskaita yra pridedamos NPM vežėjo transporto dokumentų kopijos, svėrimo žiniaraščiai. Jei NPM vežėjas nepristato NPM per nustatytą terminą nurodytą leidime, laikoma, kad NPM vežėjas NPM kiekio nepristatė. Saugotojas nedelsiant el. paštu atsiunčia NPM priimto/išvežto kiekio ataskaitą, grafoje „Faktiškai pristatytas kiekis“ įrašant nulius.

13.3. Saugotojas, pakrovęs NPM Agentūros nurodytam NPM pirkėjui pagal Agentūros išduotą leidimą, įsipareigoja iš karto po kiekvienos dienos faktinio NPM pakrovimo el. paštu atsiųsti Agentūrai NPM kiekio priėmimo/išvežimo į sandėlį dokumentą (Priedas Nr.4) ir NPM priimto/išvežto kiekio ataskaitą (Priedas Nr. 5). Jei NPM pirkėjas NPM neatsikrovė iki leidime nurodyto termino, Saugotojas paskutinę dieną, kuri nurodyta leidime, pateikia nurodytas ataskaitas nurodant visą pagal leidimą nepakrautą NPM kiekį. Faktiškai pakrovus NPM po termino atsiunčiamos tos pačios ataskaitos pastabose pažymint, kad NPM atkrautas „Pasibaigus atkrovimo terminui“.

14. NPM PATIKRINIMAI

14.1. Agentūra kartu su kitomis kompetentingomis kontroliuojančiomis institucijomis tikrina saugomo NPM kiekį, kokybę, sudėtį, pakuotę, žymėjimą, tikrina NPM apskaitos teisingumą, įrašus apie žaliavų kilmę, gauto NPM, paruošimą rinkai, tapatumą ir kiekvienos NPM, partijos išvežimo datą. Agentūra dalyvauja atliekant kitai kompetentingai institucijai atliekant patikrą vietoje tikrinant kokybės rodiklius.

14.2. Agentūra inicijuoja ir atlieka NPM inventorizaciją pagal 2014 m. kovo 11 d. Komisijos deleguotojo reglamento (ES) Nr. 907/2014 reikalavimus.

15. ATSAKOMYBĖ

15.1. Saugotojas įsipareigoja sumokėti baudą atitinkamai nuo Pagrindine sutartimi įsipareigoto priimti į sandėlius, bet nepriimto NPM kiekio, atitinkamai 30,00 Eur už 1 t NPM, jei NPM nepriimtas dėl Saugotojo kaltės.

15.2. Saugotojas yra atsakingas už visus nustatytus saugomo NPM kiekio ir Agentūrai teikiamose ataskaitose (NPM kiekio priėmimo/išvežimo į sandėlį dokumente ir NPM priimto/išvežto kiekio ataskaitoje) nurodyto NPM kiekio skirtumus.

15.3. Jeigu dėl netinkamų arba nepritaikytų saugojimo sąlygų pablogėjo saugomo NPM kokybė, nuostolius padengia Saugotojas.

15.4. Saugotojas atsako už visą Agentūrai padarytą žalą, atsiradusią neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius sutartyje nustatytas sąlygas.

15.5. Kilus įtarimams dėl NPM svorio neatitikimo, NPM yra persveriamas. Paaikšėjus nepateisinamam svorio trūkumui dėl Saugotojo kaltės persvėrimo išlaidas dengia Saugotojas, priešingu atveju išlaidas dengia Agentūra.

15.6. Agentūra gali atidėti mokėjimus už suteiktas Saugotojo Paslaugas iki tos dienos, kol bus pristatytos šioje Pagrindinėje sutartyje nustatytos ataskaitos.

15.7. Už žalą, kilusią dėl neatitinkančios tvarkos ar pavėluoto pranešimo Agentūrai, atsako Saugotojas.

15.8. Saugotojas atsako už šioje Pagrindinėje sutartyje numatytas ir nenumatytas veikas, jei dėl jų Agentūra patyrė finansinių nuostolių. Tokiu atveju Saugotojas padengia Agentūros patirtą žalą, remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, pagal Agentūros pateiktą pranešimą.

16. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

16.1. Nei viena iš šalių, pasirašiusių šią Pagrindinę sutartį, neatsakys už dalinį arba visišką pagal šią Sandėliavimo sutartį prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu tai bus susiję su aplinkybėmis, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, kaip tai numatyta LR CK 6.212 straipsnyje. Jei bent viena iš šių aplinkybių turėjo tiesioginę įtaką šalių įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti, šioje Pagrindinėje sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo terminas pratęsiamas nenugalimos jėgos veikimo laikotarpiu.

16.2. Šalis, kuri negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl 16.1. punkte nurodytų aplinkybių veikimo, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šių aplinkybių atsiradimo ar pasibaigimo momento, raštu pranešti kitai šaliai apie šių aplinkybių atsiradimą ar pasibaigimą. Pranešime nurodyti faktai turi būti patvirtinti atitinkamos šalies kompetentingos valdžios institucijos. Pavėluotai informavus kitą šalį arba nepateikus informacijos šalis neleidžiama nuo atsakomybės už prisiimtų įsipareigojimų pavėluotą įvykdymą arba neįvykdymą, remtis šiame straipsnyje išvardytomis aplinkybėmis, atleidžiančiomis nuo atsakomybės.

16.3. Jeigu šios Pagrindinės sutarties 16.1. punkte išvardytos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, šalys turi teisę iš dalies arba visiškai atsisakyti šios Pagrindinės sutarties, neįsipareigodamos atlyginti kitai šaliai nuostolių, patirtų dėl Pagrindinės sutarties nutraukimo, išskyrus iki nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo sumokėtų pinigų grąžinimą. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Pagrindinės sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą,

laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, bet tik su sąlyga, kad šio nutarimo nuostatos neprieštarauja LR CK.

17. PAGRINDINĖS SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

17.1. Ši Pagrindinė sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos.

17.2. Pagrindinė sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:

17.2.1. Saugotojui nevykdant sutartinių įsipareigojimų arba jo bankroto arba likvidavimo atveju, Agentūra turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, raštiškai pranešusi apie tai Saugotojui prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

17.2.2. Kai Saugotojas perleidžia kitai Šaliai vykdyti šioje Pagrindinėje sutartyje ir jos prieduose prisiimtus įsipareigojimus be Agentūros leidimo, Agentūra turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį raštiškai pranešusi apie tai Saugotojui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais nuostatomis.

17.3. Kiekviena Šalis, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl kitos Šalies kaltės, turi teisę Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais reikalauti nutraukti Sutartį prieš terminą tik po to, kai ji nusiuntė kitai Šaliai raštišką įspėjimą apie būtinumą įvykdyti prievolę ar pašalinti pažeidimą per realų terminą, tačiau šioji Šalis, gavusi tokį įspėjimą, per realų terminą prievolės neįvykdė ar pažeidimų nepašalino.

17.4. Ši Pagrindinė sutartis gali būti nutraukiama abipusiu šalių susitarimu . Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

17.5. Visais kitais šioje Pagrindinėje sutartyje neaptais atvejais ši Pagrindinė sutartis gali būti nutraukiama vadovaujantis atitinkamomis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

17.6. Pagrindinės sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus šioje Pagrindinėje sutartyje numatytus, taip pat gali būti keičiama VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka. Pagrindinės sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Pagrindinės sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai.

17.7. Pakeitimai, numatyti šioje Pagrindinėje sutartyje, yra sudaromi raštu ir pasirašomi Agentūros ir Saugotojo. Pakeitimai pradeda galioti tik po to, kai juos pasirašo abi šalys.

18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad jos pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus turi visas teises ir galias, kurių reikia siekiant vykdyti šia Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

18.2. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai gali būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, įteikiami asmeniškai arba kitais Pagrindinėje sutartyje nurodytais būdais – Agentūros paskirto atsakingo darbuotojo kontaktais ir Šalių adresais. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

18.3. Šalys, sudarydamos Pagrindinės sutarties priedus raštu juose numatyta tvarka, sutinka nereikšti pretenzijų dėl sudarymo teisėtumo ir patvirtina laikyti tinkamu kitos Šalies atstovu bet kurį asmenį, kurio parašas patvirtintas tos Pagrindinės sutarties Šalies antspaudu. Pasekmės dėl įgaliojimų viršijimo prisiima sutarties Šalis, neužtikrinusi tinkamo savo antspaudu panaudojimo.

18.4. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar paskirto atsakingo darbuotojo kontaktiniams duomenims bei kitiems rekvizitams, Šalis nedelsdama privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžiusi šių reikalavimų, Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Pagrindinės sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus. Nepranešus apie tokius pasikeitimus, bet kokia korespondencija, išsiųsta Šaliai žinomam adresu, bus laikoma gauta.

18.5. Pagrindinei sutarčiai taikoma ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.6. Ginčai, kilę tarp šios Pagrindinės sutarties šalių sprendžiami derybų keliu. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybų keliu, ginčas Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka perduodamas spręsti teismui pagal Agentūros buveinės registracijos vietą.

18.7. Ši Pagrindinė sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.

18.8. Šalys skiria savo atstovus Pagrindinės sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Agentūros atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę raštu duoti Saugotojo atsakingam asmeniui privalomus su Pagrindinės sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti PVM sąskaitas faktūras ir kitus su Pagrindinės sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Pagrindinės sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Pagrindinės sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

18.8.1. Agentūros už šios Pagrindinės sutarties vykdymą atsakingas asmuo – **pareigos,**

vardas, pavardė, tel. telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

18.8.2. Agentūros atstovas, atsakingas už Pagrindinės sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka – pareigos, vardas, pavardė, tel. telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

18.8.3. Saugotojo už šios Pagrindinės sutarties vykdymą atsakingas asmuo – pareigos, vardas, pavardė, tel. telefono numeris, elektroninio pašto adresas.

18.9. Pagrindinėje sutartyje nurodytos baudos ir delspinigiai skaičiuojami nuo sumų be PVM.

Pagrindinės sutarties priedai yra neatskiriama šios Pagrindinės sutarties dalis nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos. Ši Pagrindinė sutartis turi šiuos priedus:

Priedas Nr. 1. Techninė specifikacija

Priedas Nr. 2 – Mėnesinė atsargų ataskaita.

Priedas Nr. 3 – Metinė atsargų ataskaita.

Priedas Nr. 4 – NPM kiekio priėmimo/išvežimo į sandėlį dokumentas.

Priedas Nr. 5 – Priimto/išvežto NPM kiekio ataskaita.

19. ŠALIŲ REKVIZITAI

Agentūra

Saugotojas

A.V.

A.V.

MĖNESINĖ ATSARGŲ ATASKAITA

20__ m. _____ d.

Produktas:		Saugotojas:		Mėnuo:	
		Sandėlis: Nr.			
		Adresas:			
Partija	Aprašas	Kiekis (kg, t, hl, dėžės, vienetai ir t.t.)		Data	Pastabos
		Atvežimas	Išvežimas		
	Likutis				
Perkeltinas likutis					

Antspaudas ir parašas:

Vieta ir data:

Vardas, pavardė

METINĖ ATSARGŲ ATASKAITA

20__ m. _____ d.

Produktai:		Sandėlininkas: Sandėlis: Nr.: Adresas:	Metai:
Partija	Aprašas	NPM apskaitoje nurodyti kiekiai ir svoriai	Pastabos

Antspaudas ir parašas:

Vieta ir data:

Vardas, pavardė

NPM KIEKIO PRIĖMIMO/IŠVEŽIMO Į SNDĖLĮ DOKUMENTAS

NPM kiekio priėmimo į sandėlį dokumentas

20__ m. _____ d. Nr. _____

Vilnius

20. Intervencinio sandėlio rekvizitai (pavadinimas, adresas, įmonės kodas, tel. Nr.)

Registracijos numeris VŠĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra

2. Pardavėjo rekvizitai (pavadinimas, adresas, įmonės kodas, tel. Nr.)

Registracijos numeris VŠĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra

NPM pirkimo – pardavimo sutarties sudarymo data _____ ir Nr. _____.

3. NPM pristatymo tvarkaraščio išdavimo data _____ ir Nr. _____.

Padėklo Nr.	Bruto svoris (kg)	NPM priėmimo data	Pakuočių skaičius	Pakuočių numeriai (nuo – iki)	NPM gamybos data	Gamybos partijos Nr.	Gamintojo patvirtinimo Nr. (pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 853/2004 4 str. nuostatas)	Pasabos

21. Priimta:

padėklų skaičius ir rūšis: _____

pakuočių skaičius: _____

NPM kiekis (t) _____

22. Gražinta:

padėklų skaičius ir rūšis: _____

pakuočių skaičius: _____

NPM kiekis (t) _____

Priėmimo metu pakeistų pakuočių skaičius, jų numeriai _____

(pareigos, vardas ir pavardė)

(parašas)

PRIIMTO/IŠVEŽTO NPM KIEKIO ATASKAITA

20__ m. _____ d.

Intervencinio sandėlio pavadinimas, adresas:

NPM perkeliančio sandėlio pavadinimas, adresas, Nr.:

Leidimo perkelti NPM Nr., data: _____

Eil. Nr.	Data	Faktiškai pristatytas NPM kiekis (kg)	Patalpinta į sandėlį (Nr.)
IŠ VISO FAKTIŠKAI PRISTATYTA:			

Sandėlio atstovas

(vardas, pavardė)

(parašas)

INTERVENCINIŲ NUGRIEBTO PIENO MILTELIŲ SAUGOJIMO IR SANDĖLIAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDRA INFORMACIJA

1.1. VšĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau - Agentūra) numato įsigyti intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugas pagal preliminarąją sutartį.

1.2. Paslaugos finansuojamos iš Europos Sąjungos ir valstybės biudžeto lėšų.

1.3. Teisės aktai, susiję su paslaugų teikimu, su kuriais turi būti susipažinęs intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas:

1.3.1. 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1308/2013, kuriuo nustatomas bendras žemės ūkio produktų rinkų organizavimas ir panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 922/72, (EEB) Nr. 234/79, (EB) Nr. 1037/2001 ir (EB) Nr. 1234/2007 (aktuali redakcija);

1.3.2. 2013 m. gruodžio 16 d. Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1370/2013, kuriuo nustatomos su bendru žemės ūkio produktų rinkų organizavimu susijusios tam tikros pagalbos ir grąžinamųjų išmokų nustatymo priemonės (aktuali redakcija);

1.3.3. 2014 m. kovo 11 d. Komisijos deleguotasis reglamentas (ES) Nr. 906/2014, kuriuo papildomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1306/2013 nuostatos dėl valstybės intervencijos išlaidų (aktuali redakcija);

1.3.4. 2014 m. kovo 11 d. Komisijos deleguotasis reglamentas (ES) Nr. 907/2014, kuriuo papildomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1306/2013 nuostatos dėl mokėjimo agentūrų ir kitų įstaigų, finansų valdymo, sąskaitų patvirtinimo, užstatų ir dėl euro naudojimo (aktuali redakcija);

1.3.5. 2016 m. gegužės 18 d. Komisijos deleguotasis reglamentas (ES) Nr. 1238/2016, kuriuo papildomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1308/2013 nuostatos dėl valstybės intervencijos ir paramos privačiam sandėliavimui (aktuali redakcija);

1.3.6. 2016 m. gegužės 18 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentas (ES) Nr. 1240/2016, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1308/2013 nuostatų dėl valstybės intervencijos ir paramos privačiam sandėliavimui taikymo taisyklės (aktuali redakcija);

1.3.7. Žemės ūkio ministro įsakymas Nr. 3D-225 Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 28 d. Įsakymo Nr.. 3D-378 „Dėl pieno gaminių intervencinio pirkimo, sandėliavimo ir

pardavimo administravimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo (toliau – taisyklės) (aktuali redakcija).

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Šiuo pirkimu siekiama įsigyti intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugas (toliau – paslaugas).

2.2. Paslaugų teikimo trukmė - 36 mėnesiai arba iki nugriebto pieno miltelių realizavimo.

2.3. Preliminari paslaugų apimtis 20 000 tonų, bet ne mažiau kaip 400 tonų.

3. PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

3.1. Sąvokos ir sutrumpinimai:

3.1.1. **NPM** – nugriebto pieno milteliai.

3.1.2. **Saugotojas/sandėlis** – tai fizinis ar juridinis asmuo, kuris sudarė su Agentūrą sutartį, dėl intervencinio NPM sandėliavimo ir saugojimo, kur užtikrinamas jo kokybinis ir kiekybinis saugumas.

3.1.3. **Sandėlio veikla** – veikla, apimanti prekių priėmimą, saugojimą, išdavimą ir būtinų paslaugų teikimą saugomų prekių kokybei išsaugoti, taip pat sandėliavimo dokumentų išdavimą ir jų priėmimą.

3.1.4. **Sandėlio pajėgumas** – didžiausias per parą priimamų ir išduodamų nustatytų NPM partijų skaičius.

3.1.5. **Sandėlininkas/atsakingas asmuo** – asmuo, su kuriuo sudaryta atsakomybės sutartis, pagal kurią jis yra atsakingas už saugomas prekes, bei jų apskaitą.

3.2. Saugotojas arba ūkio subjektų grupė turi turėti nuosavybės teise / nuomos teise ar kitais teisėtais pagrindais priklausančius sandėlius, kuriuose planuoja saugoti intervencinius NPM.

3.3. Sandėlio teritorijai keliami reikalavimai:

3.3.1. kelių danga turi būti asfaltuota ar betonuota, švari ir tikti ratiniam transportui;

3.3.2. turi būti švari, tvarkinga, apsaugota nuo dulkių, dūmų bei kitų teršalų šaltinių;

3.3.3. sandėlio teritorija turi būti aptverta;

3.3.4. nakties metu apšviesta;

3.3.5. durys ir teritorijos vartai turi būti rakinami;

3.3.6. teritorijoje turi būti priešgaisrinės apsaugos priemonės;

3.3.7. sandėlio patalpos ir jo teritorija turi būti apsaugoti nuo kenkėjų – graužikų ir paukščių, jie nuolatos turi būti naikinami.

3.4. Sandėlio pastatams ir patalpoms keliami reikalavimai:

3.4.1. pastatai, patalpos ir jų įranga turi būti švarūs, suremontuoti, gerai prižiūrimi, su sandaria stogo danga, be kenkėjų. Juose neturi būti angų, pro kurias į vidų galėtų patekti gyvūnai, graužikai ir vabzdžiai;

3.4.2. sandėlyje turi būti sąlygos atlikti svėrimo, mėginių ėmimo, kokybės kontrolės, partijų formavimo, laikymo bei transportavimo darbus;

3.4.3. be pašalinių kvapų, iš aplinkos neturi patekti teršalai dūmai, dulkės ir pan., kadangi NPM sugeria kvapus (dažų, cheminių medžiagų, taukų), todėl jie turi būti laikomi atskirai. Draudžiama kartu laikyti bet kokias medžiagas, galinčias užteršti NPM;

3.4.4. patalpos, turi būti sausos, įrengtos taip, kad jose nesikauptų nešvarumai, neaugtų pelėsiai;

3.4.5. patalpos turi būti įrengtos taip, kad jas būtų galima tinkamai išvalyti, palaikyti reikiamą mikroklimatą ir kitas sąlygas, apsaugančias produktus nuo užteršimo ir saugos bei kokybės pablogėjimo bei mechaninių pažeidimų;

3.4.6. sienos ir grindys sausos, lygios, be plyšių ir įtrūkimų, švarios. Mūrinės sienos ištinuotos, izoliuotos nuo gruntinio ir polaidžių vandenų patekimo;

3.4.7. sandėlio patalpos turi būti tinkamai apšviestos;

3.4.8. turi būti įrengtas natūralus arba mechaninis vėdinimas taip, kad reguliuotų temperatūrą ir drėgmę (kai kuriems produktams svarbus faktorius yra jo higroskopiškumas - savybė sugerti drėgmę), slopintų garų kondensavimąsi, šalintų kvapus, dulkes. Visi vėdinimo kanalai turi būti padengti apsauginiu tinkleliu nuo paukščių, o aktyvaus ventiliavimo kanalų angos – sandariai uždaromos;

3.4.9. turi būti įrengta pastovios temperatūros palaikymo užtikrinimo sistema;

3.4.10. langai ir durys turi sandariai užsidaryti, langai turi būti įstiklinti, švarūs ir sukonstruoti taip, kad būtų galima juos valyti bei išvengti nešvarumų kaupimosi;

3.4.11. sandėlio planas turi būti pakabintas matomoje vietoje;

3.4.12. patalpose turi būti įrengti termometrai ir higrometrai (santykiniai oro drėgmei matuoti);

3.4.13. negalima laikyti dulkančių, nuodingų, skleidžiančių specifinį kvapą ir toksiškų medžiagų.

3.5. Reikalavimai sandėliavimui:

3.5.1. intervencinis sandėlis turi turėti kompiuterizuotą apskaitą ir kokybiškas ryšio priemones;

3.5.2. skirtingų rūšių žaliavos turi būti atskirtos fiziškai;

3.5.3. prieš talpinant produktus saugyklos turi būti kruopščiai išvalytos, atlikta dezinfekcija ir deratizacija;

3.5.4. intervencinis sandėlis privalo rūpintis, kad būtų sudaromos tinkamos sąlygos saugomų produktų laikymui, ir užtikrinti jų išsaugojimą iki visiško išvežimo;

3.5.5. pakavimo priemonės ir medžiagos turi būti laikomos švariai, pakeltos nuo grindų, atitrauktos nuo sienų, gamintojo nurodytomis sąlygomis. Pakuotės turi būti sandarios ir patikimai apsaugoti NPM nuo užterštumo;

3.5.6. turi būti kontroliuojama saugomų produktų kokybės būklė – daromi atitinkami įrašai stebėjimo žurnaluose;

3.5.7. priimami saugoti NPM turi būti apskaitomi atskirai nuo kitos paskirties produktų.

3.6. Reikalavimai technologinei įrangai:

3.6.1. turi būti atlikta matavimo prietaisų metrologinė patikra;

3.6.2. intervenciniame sandėlyje turi būti techniškai tvarkinga įranga produktams priimti, iškrauti ir saugoti;

3.6.3. visi įrengimai turi būti švarūs, reguliariai valomi;

3.6.4. įrengimai turi atitikti nustatytas technines sąlygas, prie jų turi būti techniniai pasai ir naudojimo instrukcijos;

3.6.5. svarstyklės -techniškai tvarkingos ir metrologiškai patikrintos;

3.6.6. sandėlis turi būt parengęs prekių sandėliavimo taisykles, kuriose turi būt nurodyti: priimamo produkto kokybės reikalavimai, sandėliuojamo produkto laikymo sąlygos.

3.7. Reikalavimai transportavimui - transporto priemonės, kurios naudojamos sandėlyje, turi būti techniškai tvarkingos, švarios, atitinkančios higienos reikalavimus, gabenimo reikalavimus bei visus kitus maisto produktams gabenti taikomus teisės aktų reikalavimus.

PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮKAINIAI

Viešoji įstaiga Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau – Užsakovas),
atstovaujama direktoriaus Šarūno Celiešiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

ir

UAB „Autoverslo logistika“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktorės
Vilmos Leiputės, veikiančios pagal bendrovės įstatus

susitarėme nustatyti šiuos preliminariosios sutarties įkainius:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis, mato vnt.	Įkainis, Eur be PVM
1	2	3	4
1.	NPM patalpinimas (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas)	1 tona	1,25
2.	NPM patalpinimas (be fizinių veiksmais, t. y. nevykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas)	1 tona	0,10
3.	NPM saugojimas (patalpų nuoma, draudimo išlaidos, temperatūros tikrinimas, metinė inventORIZACIJA)	1 mėn./1 tona	3,95
4.	NPM išvežimas (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas)	1 tona	1,25
5.	NPM išvežimas (be fizinių veiksmų, t. y. nevykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas),	1 tona	0,10

Užsakovas

VŠĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra

Juridinio asmens kodas 304894892

PVM mokėtojo kodas LT100011866612

Paslaugų teikėjas

UAB „Autoverslo logistika“

Juridinio asmens kodas 303203813

PVM mokėtojo kodas LT100008209114

Direktorius Šarūnas Celiešius

Direktorė Vilma Leiputė

A.V.

A.V.

PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮKAINIAI

Viešoji įstaiga Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Šarūno Celiešiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

ir

UAB „Jumbo transport“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Marjano Vavilovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

susitarėme nustatyti šiuos preliminariosios sutarties įkainius:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis, mato vnt.	Įkainis, Eur be PVM
1	2	3	4
1.	NPM patalpinimas (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas)	1 tona	1,29
2.	NPM patalpinimas (be fizinių veiksmais, t. y. nevykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas)	1 tona	0,34
3.	NPM saugojimas (patalpų nuoma, draudimo išlaidos, temperatūros tikrinimas, metinė inventorizacija)	1 mėn./1 tona	4,30
4.	NPM išvežimas (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas)	1 tona	1,29
5.	NPM išvežimas (be fizinių veiksmų, t. y. nevykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas),	1 tona	0,34

Užsakovas

VŠĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra

Juridinio asmens kodas 304894892

PVM mokėtojo kodas LT100011866612

Direktorius Šarūnas Celiešius

Paslaugų teikėjas

UAB „Jumbo transport“

Juridinio asmens kodas 300574941

PVM mokėtojo kodas LT100002688218

Direktoriaus Marjano Vavilovas

A.V.

A.V.

PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮKAINIAI

Viešoji įstaiga Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau – Užsakovas),
atstovaujama direktoriaus Šarūno Celiešiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

ir

UAB „Logistikos vartai“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Roko
Andriulio, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

susitarėme nustatyti šiuos preliminariosios sutarties įkainius:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis, mato vnt.	Įkainis, Eur be PVM
1	2	3	4
1.	NPM patalpinimas (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas)	1 tona	2,00
2.	NPM patalpinimas (be fizinių veiksmais, t. y. nevykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas)	1 tona	0,10
3.	NPM saugojimas (patalpų nuoma, draudimo išlaidos, temperatūros tikrinimas, metinė inventORIZACIJA)	1 mėn./1 tona	3,80
4.	NPM išvežimas (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas)	1 tona	2,00
5.	NPM išvežimas (be fizinių veiksmų, t. y. nevykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas),	1 tona	0,10

Užsakovas

VŠĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra

Juridinio asmens kodas 304894892

PVM mokėtojo kodas LT100011866612

Paslaugų teikėjas

UAB „Logistikos vartai“

Juridinio asmens kodas 304185738

PVM mokėtojo kodas LT100010068219

A.V.

A.V.

Preliminariosios sutarties 4 priedas

(Kvietimo atnaujintam varžymuisi forma)

KVIETIMAS**PATEIKTI PASIŪLYMUS ATNAUJINTAM VARŽYMUISI
PAGAL (NURODYTI DATĄ) PRELIMINARIAJĄ SUTARTĮ NR. (NURODYTI)
DĖL INTERVENCINIŲ NUGRIEBTO PIENO MILTELIŲ SAUGOJIMO IR
SANDĖLIAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

(nurodyti datą, vietą)

Vartotojui nusprendus nustatyta tvarka įsigyti (nurodyti konkrečias Paslaugas (pirkimo objektą)), prašome įvertinti šiame Kvietime pateiktą informaciją ir iki (nurodyti datą) Preliminariojoje sutartyje dėl intervencinių nugriebto pieno miltelių saugojimo ir sandėliavimo paslaugų pirkimo Nr..... (nurodyti) (toliau – Preliminarioji sutartis) nustatytomis sąlygomis ir tvarka pateikti Pasiūlymus Atnaujintame varžymesi. Šiame Kvietime vartojamos sąvokos atitinka ir turi būti aiškinamos pagal Preliminariojoje sutartyje pateiktus apibrėžimus.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Informacija apie Paslaugų pirkimą Preliminariosios sutarties pagrindu
1.	Pirkimo objektas ir jam keliami reikalavimai	Nurodomas ketinamo saugoti ir sandėliuoti nugriebto pieno miltelių preliminarus kiekis
2.	Paslaugų teikimo terminas	nurodyti visų Paslaugų suteikimo terminą
3.	Planuojamos sudaryti Pagrindinės sutarties sąlygos, nenurodytos Preliminariojoje sutartyje	nurodyti papildomas Pagrindinės sutarties sąlygas, atsižvelgiant į perkamus darbus. Gali būti daromi tik neesminiai Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimai lyginant su Preliminariojoje sutartyje nurodytos Pagrindinės sutarties sąlygomis, t. y. pakeitimai susiję su Paslaugų teikimo sąlygomis ir reikalavimais
4.	Atnaujintame varžymesi pateiktų Pasiūlymų vertinimo kriterijus	Kaina
5.	Terminas arba data, iki kurios turi būti pateikti Paslaugų teikėjų Pasiūlymai Atnaujintame varžymesi	nurodyti terminą, kuris negali būti trumpesnis negu 3 (trys) darbo dienos nuo šio Kvietimo gavimo ir turi būti kiekvienu atveju nustatomas Paslaugų teikėjui įvertinus konkretaus pirkimo objekto sudėtingumą ir kitas svarbias aplinkybes.

6.	EBVPD nurodyta informacija	<i>reikalaujama Paslaugų teikėjui patvirtinti, kad EBVPD nurodyta informacija, kuri pateikta Perkančiajai organizacijai teikiant pasiūlymą dėl Preliminariosios sutarties sudarymo yra nepasikeitusi, arba jei pasikeitusi, aktualią informaciją</i>
7.	Informacija apie Pasiūlymų pateikimo, vertinimo, Pagrindinės sutarties sudarymo tvarką, ir/ar kitas svarbias ar tokiomis galinčias būti aplinkybes	Kvietimas siunčiamas, pasiūlymai teikiami, Susirašinėjimas vykdomas CVP IS priemonėmis.

PRIDEDAMA:

1 priedas. Pasiūlymo atnaujintam varžymuisi forma;

2 priedas. Pagrindinės sutarties projektas (*su neesminiais pakeitimais ir papildymais, lyginant su Preliminariojoje sutartyje nurodytą Pagrindinių sutarčių sąlygomis, jei tokie būtų*).

Pasiūlymo atnaujintam varžymuisi forma

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS ATNAUJINTAM VARŽYMUISI
INTERVENCINIŲ NUGRIEBTO PIENO MILTELIŲ SAUGOJIMO IR
SANDĖLIAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMUI**

Pildydamas šią formą Tiekėjas turi pateikti visą žemiau prašomą informaciją. Jei Tiekėjas 2 ir (ar) 3 punktu neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subtiekejų nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

_____ **Nr.** _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (<i>Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.:)</i>)	
Tiekėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>)	
Tiekėjo juridinio asmens kodas (<i>Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visų Tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodai</i>)	
Asmuo, atsakingas už pasiūlymą – vardas, pavardė arba Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis grupei (<i>jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė</i>)	
Asmens, atsakingo už pasiūlymą – telefono	

numeris arba Tiekėjų grupės nario, atstovaujančio grupei (jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė) telefono numeris	
--	--

1. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus, kurių pajėgumais nesiremiu

Eil. Nr.	Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Numatomos subteikėjams perduoti teikti paslaugas; 2. Perduodamos subteikėjams sutarties dalis % ar Eur	Kito ūkio subjekto pavadinimas. Nurodoma: juridinio asmens kodas (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), adresas.
1	Kita (pildoma, jei pasitelkiama)	

2. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija* (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba: *- Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, tiekėjo pasiūlyme turi būti aiškiai nurodoma, kurios pasiūlymo dalys yra konfidencialios. Tiekėjai pasiūlymo dalį (-is), kuri (-ios) yra konfidenciali (-ios) turi sugrupuoti ir pateikti pasiūlymo 3 punkte. Perkančioji organizacija pasilieka teisę viešinti visus tiekėjo pasiūlymo dokumentus, kurie nepažymėti kaip konfidencialūs.

3. Išnagrinėję atnaujinto varžymosi pirkimo dokumentus ir reikalavimus, mes siūlome šiuos paslaugų įkainius:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarus kiekis, mato vnt.	Siūlomas įkainis, Eur be PVM
1	2	3	4
1.	NPM patalpinimas (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas) - A	X tona	
2.	NPM patalpinimas (be fizinių veiksmais, t. y. nevykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas) - A ¹	X tona	
3.	NPM saugojimas (patalpų nuoma, draudimo išlaidos, temperatūros tikrinimas, metinė inventorizacija) - B	X mėn.	
4.	NPM išvežimas (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas) - C	X tona	
5.	NPM išvežimas (be fizinių veiksmų, t. y.	X tona	

	nevykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas) - C ¹		
--	---	--	--

Pasiūlymo kainos apskaičiavimas (visos kainos vertinamos Eur be PVM):

$$S = D \times M \times B + D \times A + D \times C$$

S – Paslaugų teikėjo perkamo kiekio NPM patalpinimo, sandėliavimo ir išvežimo pasiūlymo suma, lygi pradinei pagrindinės sutarties vertei;

A – 1 t NPM patalpinimo kaina (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM perkrovimas iš transporto priemonės į saugojimo vietą, svėrimas, mėginių ėmimas, žymėjimas ir pakuočių tikrinimas), Eur be PVM;

B – 1 t NPM saugojimo 1 mėn. kaina (patalpų nuoma, draudimo išlaidos, temperatūros tikrinimas, metinė inventORIZACIJA), Eur be PVM;

C – 1 t NPM išvežimo kaina (su fiziniais veiksmais, t. y. vykdomas NPM nuvežimas į pakrovimo aikštelę ir pakrovimas (išskyrus tvarkingą krovinių patalpinimą) į transporto priemonę, svėrimas), Eur be PVM;

D – kiekis, tonomis;

M – NPM saugojimo paslaugų laikotarpis mėnesiais.

4. Patvirtiname, kad EBVPD nurodyta informacija, kuri pateikta Perkančiajai organizacijai teikiant pasiūlymą dėl Preliminariosios sutarties sudarymo yra nepasikeitusi. (arba, jei pasikeitusi – pateikiame aktualią EBVPD informaciją, pridedame.)

Pastabos:

- į kainiai ir vertės pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant ne daugiau kaip du skaitmenis po kablelio;*
- *tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, Tiekėjas gali nepildyti eilutės „PVM mokėtis (skaičiais ir žodžiais)“, **tačiau turi nurodyti priežastis, dėl kurių PVM nemoka;***
- bendra pasiūlymo kaina turi atitikti sudėtinių dalių sumą;*
- Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.*

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą paslaugų įkainį įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlytą įkainį.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Patvirtiname, kad siūlomos paslaugos atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai: (pateikdamas pasiūlymą CVPIS priemonėmis patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ramūnas Valiulis, I. Kanto g. 23, Kaunas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL INTERVENCINIŲ NUGRIEBTO PIENO MILTELIŲ SAUGOJIMO IR SANDĖLIAVIMO PASLAUGŲ
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Šarūnas Celiešius, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ŠARŪNAS,CELIEŠIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-07 11:47:48 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-05-07 11:48:02 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-02-20 12:33:34 – 2024-02-19 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Leiputė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	VILMA,LEIPUTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-10 13:03:18 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-24 20:45:07 – 2025-08-23 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tomas Latauskas, Pardavimu vadovas
Sertifikatas išduotas	TOMAS,LATAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-14 09:23:22 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-13 19:03:22 – 2023-09-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marius Vavilovas, Vadovas, Jumbo Transport UAB
Sertifikatas išduotas	MARJANAS,VAVILOVAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-14 10:02:40 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-19 18:41:23 – 2024-08-17 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marjanas Vavilovas, Vadovas
Sertifikatas išduotas	MARJANAS,VAVILOVAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-19 07:15:33 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-19 18:41:23 – 2024-08-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–

DETALŪS METADUOMENYS

Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.10
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Priskirtos bylos (tomo) indeksas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-20 11:53:44)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-05-20 11:53:44 Dokumentų valdymo sistema Avilys