

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 63999_210286S1ISEN/ 2021S- 20
2021 m. gegužės 17 d.
Vilkaviškis

UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas **185492166**, kurios buveinė yra **Birutės g. 8 A, Vilkaviškis**, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus**, veikiančio pagal bendrovės įstatus toliau vadinama **„Užsakovu“**,

ir

UAB „Axioma servisas“, juridinio asmens kodas **304602530**, buveinės adresas **Ozo g. 12A-1, LT – 08200, Vilnius** atstovaujama generalinio direktoriaus veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **„Paslaugų teikėjas“**,

Abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią biokuro tyrimų paslaugų pirkimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų teikėjas savo medžiagomis, jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti biokuro tyrimų paslaugas, Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1) numatyta tvarka (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Paslaugų teikėjui būtinas sąlygas Paslaugoms atlikti, priimti Paslaugų rezultatą ir už jį sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties vertė – 18150,00 Eur (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas penkiasdešimt eurų ir 00 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). Biokuro 1 (vieno) tyrimo paslaugos kaina – 28,31 Eur su PVM. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.

2.2. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

2.3. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo dienos.

2.4. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.5. Užsakovas už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai patenka į Paslaugų teikėjo sąskaitą.

3. Paslaugų kokybė

3.1. Suteikiamoms Paslaugoms ir Paslaugų kokybei keliami reikalavimai apibrėžiami Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje. Suteikiamų Paslaugų kokybė atitinka teisės aktų keliamus reikalavimus bei įprastai tokios rūšies Paslaugoms keliamus reikalavimus.

3.2. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad lygiavertė jo ir (arba) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.3. Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Paslaugų teikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų

nustatytus dokumentus.

3.4. Paslaugų teikėjas garantuoja, jog Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akto (-ų) pasirašymo metu Paslaugos atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jos bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę ar jų rezultato tinkamumą įprastam naudojimui.

3.5. Jei Paslaugų rezultato trūkumai pastebimi po Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, Užsakovas raštu informuoja apie tai Paslaugų teikėją.

3.6. Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas ar Šalių suderintu kitu protingu terminu nuo Užsakovo pranešimo apie trūkumų nustatymą išsiuntimo dienos privalo savo jėgomis ir lėšomis pašalinti trūkumus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės / ne dėl trečiųjų asmenų kaltės (išskyrus Užsakovo samdomus subteikėjus) / ne dėl force majeure aplinkybių.

3.7. Jei dėl Paslaugų teikėjo netinkamai suteiktų Paslaugų sugadinamas Užsakovo turimas turtas, neigiamai paveikiamos Užsakovo sistemos, įrenginiai, statiniai ar pablogėja jų veikimas, Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su atsiradusių neigiamų pasekmių šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius

3.8. Jeigu Paslaugos buvo teikiamos naudojant Paslaugų teikėjo pateikiamas perkamas medžiagas, už tokių medžiagų kokybę Paslaugų teikėjas atsako kaip pardavėjas pagal pirkimo-pardavimo sutartį.

3.9. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, užtikrina saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi (jei taikoma).

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.1.2. paslaugas suteikti Sutartyje nustatytu laiku, perduoti Užsakovui Sutartyje nurodytą Paslaugų rezultatą ir ištaisyti nustatytus trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;

4.1.3. paslaugas teikti pagal visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, laikytis aplinkos apsaugos ir saugumo technikos reikalavimų;

4.1.4. atlyginti visus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Paslaugų suteikimo, susijusių su defektų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;

4.1.5. prisiimti kartu su Paslaugomis tiekiamų prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Paslaugų rezultato perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento;

4.1.6. pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje bei konsultuoti Užsakovą kitais, su Paslaugų teikėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais;

4.1.7. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui atlikti Paslaugos teikimą nustatytais terminais;

4.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo atstovai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas, norint teikti Paslaugas;

4.1.9. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną savo darbo zonoje. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai už kuriuos atsakingas, Paslaugos atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

4.1.10. savo jėgomis ir lėšomis pašalinti dėl savo kaltės padalytus paslaugų teikimo trūkumus, pažeidžiančius sutarties ir / ar technines sąlygas;

4.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.1.12. pranešti apie naujai pastebėtus defektus/trūkumus.

4.2. Paslaugos laikomos perduotomis/priimtomis, jeigu jos užbaigtos, suformuotos ir priduta paslaugų atlikimo dokumentacija, nepastebėta defektų ir pasirašytas atliktų paslaugų priėmimo - perdavimo aktas.

4.3. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.4. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.5. Užsakovas įsipareigoja:

4.5.1. paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugai teikti;

4.5.2. priimti iš Paslaugų teikėjo kokybiškai atliktus darbus, pasirašyti suteiktų paslaugų priėmimo - perdavimo aktą Paslaugų teikėjui įvykdžius šios sutarties reikalavimus;

4.5.3. mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.6. Užsakovas turi visas šios Sutarties, jos prieduose bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė

5.1. Sutartis įsigalioja nuo 2021 m. birželio 1 d. Sutarties galiojimo terminas 12 mėn. arba kol pasibaigs (bus išpirkta) sutarties vertė (sutartis gali būti pratęsiama 2 (du) kartus po 12 mėn., raštišku susitarimu, neviršijant bendros sutarties trukmės – 36 mėn.).

5.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

5.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis

6. Paslaugos vykdymo tvarka

6.1. Užsakovas ir Paslaugų teikėjas paskiria po asmenį susisiekimui, kurie stebi, kontroliuoja ir prižiūri sutarties vykdymą, priduda/priima atliktą Paslaugą, derina Paslaugos atlikimo terminus. Asmuo susisiekimui nėra įgaliotas atlikti kokių nors sutarties pakeitimų. Jeigu asmuo susisiekimui pakeičiamas, kitos Šalies asmuo susisiekimui nedelsiant informuojamas apie tai raštu.

6.1.1. Užsakovo paskirtas asmuo susisiekimui: tel. Nr. +370
el. paštas: @vilkaviskiost.lt.

6.1.2. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo susisiekimui: **laboratorijos vadovė**
tel. Nr. +370 (), el. p. @axs.eu

6.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), šioje Sutartyje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

6.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 (dešimt) dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto

pagal tuos duomenis.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Informacijos konfidencialumas

8.1. Šalis sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalis gauna viena iš kitos, vykdant Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugos atlikimo terminus.

8.2. Ši sutartis, įskaitant Paslaugų teikėjo pasiūlymą, teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais bus paskelbta Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, išskyrus informaciją, kuriuos atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje.

9. Nekokybiškai (netinkamai) atlikta paslauga ir sutarties nutraukimas

9.1. Paslaugos teikėjas, uždelsęs paslaugų teikimą dėl savo kaltės, moka paslaugų gavėjui 0,02 % delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesuteiktų paslaugų vertės.

9.2. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas nustatytu laiku, moka paslaugos teikėjui 0,02 % šiam pareikalavus, neapmokėtų paslaugų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

9.3. Jeigu Paslaugų teikėjas atliko Paslaugą pažeisdamas šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, nevykdė paslaugos atlikimo terminų, Užsakovas turi teisę:

- 9.3.1. reikalauti vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 9.3.2. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
- 9.3.3. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius;
- 9.3.4. nutraukti Sutartį.

9.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu, įspėjus apie tai, ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.

9.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš paslaugos teikėjo sumokėti 5% baudą (nuo neįvykdytos sutarties vertės) ir atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

9.5.1. paslaugos teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.5.2. paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.5.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo paslaugos teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

9.6. Nutraukiant pirkimo Sutartį turi būti laikomasi Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – PĮ) 98 str. 2 d. nustatytų reikalavimų.

10. Subteikėjų pasitelkimas

10.1. Vykdydamas Sutartį, paslaugos teikėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikėjus), laikydamasis pateikto pasiūlymo. Paslaugos teikėjo ketinami pasitelkti subteikėjai ir informacija, kokiai pirkimo daliai paslaugos teikėjas ketina juos pasitelkti, turi būti nurodyti paslaugos teikėjo pasiūlyme. Paslaugos teikėjas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti paslaugos teikėjo pasiūlyme.

10.2. Paslaugos teikėjas Sutarties vykdymo metu turi teisę pakeisti subteikėją kitu, kai:

10.2.1. subteikėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimą paslaugos teikėjui;

10.2.2. subteikėjas yra bankrutuojantis;

10.2.3. subteikėjas yra restruktūrizuojamas;

10.2.4. subteikėjui vykdoma bankroto procedūra ne teismo tvarka;

10.2.5. subteikėjui inicijuota priverstinė likvidavimo procedūra;

10.3. Paslaugos teikėjas gali pakeisti subteikėjus tik gavęs išankstinį Užsakovo sutikimą.

Apie ketinimą keisti subteikėją paslaugos teikėjas privalo įspėti užsakovą iš anksto raštu ir nurodyti priežastis, dėl kurių paslaugos teikėjas ketina keisti subteikėją, nurodyti būsimus subteikėjus ir jų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei taikoma). Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos privalo pranešti paslaugos teikėjui apie savo sprendimą, jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis.

10.4. Subteikėjų keitimas visada įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, kuris nuo įsigaliojimo momento tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11. Ginčų nagrinėjimo tvarka

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

12.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

12.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12.6. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos PĮ nustatyta tvarka.

12.7. Pirkimo dokumentai ir juose numatyti teikėjų įsipareigojimai yra neatskiriama viešojo pirkimo sutarties dalis.

12.8. Sutarties priedai:

12.8.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

12.8.2. Priedas Nr. 2 Paslaugos teikėjo pasiūlymas.

13. Šalių adresai ir parašai

Užsakovas

UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“

Adresas: Birutės g. 8A, LT-70145 Vilkaviškis

Bendrovės kodas 185492166,

PVM kodas LT 854921610

AB bankas „Šiaulių bankas“

A. s. LT117181000042467219

Banko kodas 71810 Vilkaviškio KAS

Tel. (8 342) 52 706

El. p. info@vilkaviskio.lt

Direktorius

Paslaugų teikėjas

UAB „Axioma servisas“

Adresas: Ozo g. 12A-1, LT-08200, Vilnius

Įmonės kodas 304602530

PVM kodas LT100011106311

Bankas Luminor Bankas AB

A. s. LT022140030004012016

Banko kodas 40100

Tel. Nr. +370 5 2394949.

El. p. service@axs.eu

Generalinis direktorius

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė _____

(_____) (parašas)

Data: 2021-05-17 08:17:06

Paskirtis: Pasirašymui

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė _____

A. V. (parašas)

Data: 2021-05-14 13:57:25

Paskirtis: SUDERINTA

UAB „VILKAVIŠKIO ŠILUMOS TINKLAI“

BIOKURO TYRIMŲ PASLAUGŲ PIRKIMAS TECHNINĖS SĄLYGOS

I. APIBRĖŽIMAI, SANTRUMPOS IR PAAIŠKINIMAI

1. **Užsakovas** – UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“, Birutės g. 8A, Vilkaviškis.
2. **Paslauga** - kietojo biokuro (toliau tekste - kuras) ėminių transportavimas iš jų paėmimo vietos, Birutės g. 8A, Vilkaviškis (toliau tekste - Objektas) iki tyrimų laboratorijos (toliau - Laboratorija), bei tų ėminių pagrindinių kokybės rodiklių nustatymas.
3. **Paslaugos teikimo terminas** - 12 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos. Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių, tačiau sutartis negali galioti ilgiau kaip 36 mėnesius.
4. **Tyrimo atlikimo laikas** - laiko periodas nuo ėminio pristatymo į Laboratoriją iki tyrimo rezultatų pateikimo Užsakovui (poilsio ir švenčių dienos neskaičiuojamos).
5. **Transportavimas** - kuro ėminio atvežimas iš ėminio paėmimo vietos (Objekto) iki kuro tyrimo laboratorijos.
6. **Tiekėjas** - įmonė, įsipareigojanti atlikti kuro ėminių pagrindinių kokybinių rodiklių tyrimus pagal galiojančių standartų reikalavimus bei užtikrinti kuro ėminių transportavimą iš Užsakovo Objekto į Laboratoriją.

II. REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKĖJUI

7. Tiekėjas privalo darbo dienomis savo transportu atvykti į Užsakovo Objektą 27 punkte nurodytu periodiškumu paimti Užsakovo paruoštus, Tiekėjo išduota specialia įranga atspausdintais kodais (arba kitaip) pažymėtus kuro ėminius ir ne vėliau kaip per 24 valandas pristatyti į Laboratoriją tyrimams atlikti.
8. Tiekėjo išduota specialia įranga spausdinant kodus (arba kitaip) žymint kuro ėminius, turi būti galimybė atskirti 3 skirtingus kuro sandėlius:
 - 8.1. Kybartų katilinė – KK;
 - 8.2. Vilkaviškio katilinės sandėlis Nr.1 VK1;
 - 8.3. Vilkaviškio katilinės sandėlis Nr.2 VK2.
9. Pirmą po ataskaitinio mėnesio darbo dieną Tiekėjas turi paimti kuro ėminius iš Objekto iki 10 valandos.
10. Tiekėjas aprūpina Užsakovą kuro ėminiams talpinti skirta tara: orui nepralaidūs, hermetiški plastikiniai maišai su apsaugine klijuojama juostele ir su 2 nuplėšiamais kvitais.
11. Tiekėjas užtikrina, kad kuro ėminiams skirta tara būtų saugi, hermetiška ir laiku pateikta Užsakovui.
12. Kad sumažinti tikimybę pamesti ar pažeisti iš Objektų paimtus kuro ėminius

transportavimo metu, Tiekėjas paimtus kuro ėminių turi sudėti į transportavimui skirtą tarą (maišas, dėžė, konteineris).

13. Tiekėjo paimtas iš Objekto kuro ėminių kiekis fiksuojamas Užsakovo ir Tiekėjo atstovų pasirašytame kuro ėminių perdavimo - priėmimo akte (toliau - Aktas). Vienas Akto egzempliorius skirtas Užsakovui, kitas atiduodamas Tiekėjui (forma pateikta priede Nr.3).

14. Tiekėjas turi užtikrinti, kad kuro ėminių transportavimo metu nepakistų jų kokybė. Ėminių transportuojant Tiekėjas privalo laikytis galiojančio LST EN 14778 arba lygiaverčio standarto reikalavimų kuro ėminių transportavimui.

15. Pagrindinių kokybinių rodiklių tyrimai (drėgnis, sausos kuro masės peleningumas, sausos masės šilumingumas) turi būti atliekami pagal šiuos galiojančius LST EN ISO 18134, 18122, 14918 standartus arba lygiaverčius.

16. Kuro ėminių tyrimai kuro rodikliams nustatyti atliekami šiais terminais:

16.1. Drėgmės nustatymas - ne ilgiau kaip per 1 darbo dieną nuo Kuro ėminio pristatymo į Laboratoriją.

16.2. Peleningumas - ne ilgiau kaip per 2 darbo dienas nuo Kuro ėminio pristatymo į Laboratoriją.

16.3. Šilumingumas - ne ilgiau kaip per 3 darbo dienas nuo Kuro ėminio pristatymo į Laboratoriją.

17. Kuro kokybės rodiklių tyrimo protokole turi būti nurodyti tyrimo metodai arba pagal kokius standartus atlikti tyrimai.

18. Užsakovui pageidaujant, Šalių suderintu laiku, Tiekėjas sudarys galimybę Užsakovo atstovui apsilankyti Laboratorijoje.

19. Tiekėjas turi turėti specialią įrangą kuro ėminio kodui nuskaityti.

20. Tiekėjas visų atliktų kuro kokybės rodiklių tyrimų rezultatus privalo kaupti savo duomenų bazėje ir sudaryti galimybę Užsakovui kelis kartus per parą automatiškai paimti atliktų tyrimų rezultatus iš Tiekėjo duomenų bazės.

21. Pagal Užsakovo prašymą, Tiekėjas turi pateikti atliktų pagrindinių kokybinių rodiklių tyrimų protokolus elektronine ir rašytine formomis (forma pateikta priede Nr.1).

22. Pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui - mėnesiui, ne vėliau kaip ketvirtą mėnesio darbo dieną, Tiekėjas formuoja mėnesio kuro ėminių tyrimų aktą (akto forma pateikta priede Nr.2).

23. Tiekėjas ketvirtą darbo dieną po ataskaitinio mėnesio pabaigos pateikia Užsakovui suderinimui elektroninį mėnesio kuro ėminių tyrimų aktą.

24. Jeigu Užsakovas abejoja atliktų tyrimų rezultatais, Tiekėjas privalo atlikti papildomą tyrimą ir šio tyrimo išlaidas apmoka neteisi Šalis.

25. Užsakovui pageidaujant, Tiekėjas po tyrimų atlikimo grąžina kuro likučius Užsakovui, jei tokio pageidavimo nėra, Tiekėjas likučius sunaikina.

26. Tiekėjas privalo saugoti tyrimų rezultatus pagal galiojančių archyvavimo taisyklių reikalavimus.

III. PASLAUGOS TEIKIMO APIMTYS IR KITI REIKALAVIMAI

27. Bendra informacija apie Užsakovo Objektą, ėminių paėmimo periodiškumą ir planuojamas tiriamų pagrindinių rodiklių apimtis:

Objektas, adresas	Kuras	Kokybiniai rodikliai	Ėminių paėmimo periodiškumas	Vidutinis darbo dienos ėminių skaičius		Planuojamas maksimalus tyrimų kiekis per d. d.
				Šildymo sezono metu	Ne šildymo sezono metu	
Pagrindiniai kokybiniai rodikliai						
Vilkaviškio RK, Birutės g. 8A	Biokuro mišinys	Drėgmės kiekis, proc.	2 kartus per savaitę*: antradienis, penktadienis	4	1	8
		Sausos kuro masės peleningumas, proc.		2	1	5
		Sausos masės viršutinis ir žemutinis šilumingumas kkal/kg				

*- jei savaitės diena yra šventinė, tai ėminių paėmimas perkeliamas į artimiausią darbo dieną.

28. Preliminarus kuro ėminių skaičius per metus:

Pagrindiniai kokybiniai rodikliai	VK1	VK2	KK	VISO
Visuminė drėgmė	220	190	130	540
Pelenų kiekis sausajai būsenai	190	145	95	430
Sausojo kuro viršutinis ir apatinis šilumingumas	190	145	95	430

29. Kuro ėminių tyrimai pagrindiniams rodikliams nustatyti atliekami pagal Užsakovo poreikį ir jų kiekis gali keistis pasikeitus gamybos apimtims.

30. Užsakovas už vieno kokybės rodiklio vieną tyrimą moka Tiekėjui nustatyto dydžio kainą. Į kainą įskaičiuotos visos paslaugų teikimui naudojamos medžiagos, priemonės, įrenginiai, mechanizmai, įrankiai, įranga, energijos sąnaudos, transportas bei kitos su tuo susijusios išlaidos, būtinos paslaugų suteikimui nuo kuro ėminio paėmimo iki ataskaitos pateikimo.

31. Už per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktas paslaugas mokėtina suma nurodoma PVM sąskaitoje - faktūroje ir apskaičiuojama pagal praėjusio mėnesio atliktų kuro tyrimų ataskaitos (priedas Nr.2) duomenis.

32. Kartu su PVM sąskaita - faktūra pateikiama Tiekėjo ir Užsakovo suderinta atliktų kuro

tyrimų mėnesio kuro ėminių tyrimų akto forma (Priedas Nr. 2).

V. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR ATSAKOMYBĖ

33. Paslaugų suteikimas Užsakovui laikomas pilnai įvykdytu, kai Užsakovas gauna iš Tiekėjo per ataskaitinį mėnesį visų atliktų tyrimų aktą

34. Tiekėjas privalo padengti Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius dėl netinkamai atliktų šiose techninėse sąlygose aprašytų paslaugų:

34.1. Jeigu Tiekėjas pagrindinių kokybės rodiklių tyrimus atliko nesilaikant šių sąlygų 16 p. nurodytų tyrimų atlikimo terminų, kokybės rodiklio nustatymo įkainis mažinamas 10 proc.

34.2. Tuo atveju, jeigu kuro ėminys buvo paimtas iš Užsakovo Objekto ir ėminio paėmimo faktas užfiksuotas kuro ėminių priėmimo - perdavimo akte, bet dėl Tiekėjo kaltės kuro ėminys nebuvo pristatytas į Laboratoriją, Tiekėjui už pamestą kuro ėminį bus skiriama 100 EUR bauda. Papildomai Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas padengs tiesioginius Užsakovo patirtus finansinius nuostolius (permoka kuro tiekėjui), kurie susidarys kai atsiskaitymuose su kuro tiekėju vietoj pamesto ėminio faktinių kokybės rodiklių bus pritaikytos energetinių išteklių biržos reglamente nustatytos rodiklių vertės.

PRIDEDAMA:

1. Priedas Nr. 1, Atliktų tyrimų protokolas;
2. Priedas Nr. 2, Mėnesio kuro ėminių tyrimų aktas;
3. Priedas Nr. 3, Kuro ėminių perdavimo - priėmimo aktas.

Kuro tyrimų laboratorijos pavadinimas:

ATLIKTŲ TYRIMŲ PROTOKOLAS

Tyrimų protokolo išdavimo data:

Užsakovas (pavadinimas, adresas):

Tyrimo objektas (nurodyti kuro rūšį):

Tyrimo metodika:

Tyrimų rezultatai:

Tyrimų protokolo Nr.	Šaknelės (kvito) Nr.	Ėminio Nr.	Tyrimų pradžia	Tyrimų pabaiga	Drėgnis W, %	Sauso kuro žemutinis šilumingumas qv,net,d, MJ/kg	Sauso kuro viršutinis šilumingumas qv,gr,d, MJ/kg	Pelenų kiekis sausajai būsenai Ad, %

Tyrimų atlikimo sąlygos:

1. Aplinkos temperatūra..... °C; Santykinė oro drėgmė..... %;
2. Ėminio plomba pažeista/arba nepažeista (reikalingą pabraukti);
3. Ėminys tvarkingas, hermetiškumas išsaugotas/arba ėminys netvarkingas, nehermetiškas (reikalingą pabraukti);
4. Ėminio registravimo data.....;
5. Ėminys į Laboratoriją pristatytas..... (data).

PASTABA:**A.V.**

Tyrimus atliko:

(parašas)_____
(Vardas, Pavardė)_____
(parašas)_____
(Vardas, Pavardė)

Tyrimų rezultatus tvirtina:

(parašas)_____
(Vardas, Pavardė)

MĖNESIO KURO ĖMINIŲ TYRIMŲ AKTAS

20 _____ m. _____ mėn.

Įmonė: _____

Pagrindiniai kokybiniai rodikliai	Objekto pavadinimas VK1	Objekto pavadinimas VK2	Objekto pavadinimas KK	Kaina, Eur/vnt	Viso suma Eur be PVM
Visuminė drėgmė (vnt)					
Pelenų kiekis sausajai būsenai (vnt)					
Sausojo kuro viršutinis ir apatinis šilumingumas (vnt)					

Vykdytojas:**Užsakovas:**_____
(Vardas pavardė)_____
(Vardas pavardė)_____
(pareigos)_____
(pareigos)_____
(parašas)_____
(parašas)

Kuro ėminių perdavimo – priėmimo**AKTAS**

_____ m. _____ mėn. _____ d. _____ val.

Ėminių saugojimo vieta:

Objektas:

Kuro ėminiai perduoti:

1. Laboratorijai (arba Laboratorijos įgaliotai įmonei)

Perduotų/paimtų kuro ėminių paskirtys	Perduotų/paimtų kuro ėminių kiekis	Perduotų/paimtų kuro ėminių šaknelės (kvito) Nr.
Įprastiniai, drėgmei nustatyti		
Paros Jungtiniai, peleningumui, šilumingumui nustatyti		

Kuro ėminius perdavė: _____
(vardas pavardė, parašas)Kuro ėminius priėmė: _____
(vardas pavardė, parašas)



UAB „Axioma servisas”

Uždaroji akcinė bendrovė, Ozo g. 12A - 1, LT – 08200 Vilnius, +370 52 394949, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 304602530, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas LT100022206311

Vilkaviškio šilumos tinklai

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS
DĖL BOKURO TYRIMŲ PASLAUGŲ PIRKIMO**

2021-05-11

Tiekėjo pavadinimas ir kodas /Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai/	UAB „Axioma servisas“, 304602530
Tiekėjo adresas /Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodomi visų partnerių adresai/	Ozo g. 12A - 1, LT – 08200 Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Plėtros departamento direktorius
Telefono / fakso numeris	8-5
El. pašto adresas	service@axs.eu

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo dokumentų sąlygomis.

2. Pasirašydama (-as) patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Patvirtiname, kad nesame susiję su jokia galimu interesų konfliktu, o taip pat nesame susiję su jokia kita suinteresuota šalimi.

4. **Patvirtiname, kad turime teisę verstis veikla, reikalinga sutarties vykdymui.**

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Perkamos paslaugos pavadinimas, techninė charakteristika	1 tyrimo kaina Eur, be PVM (pildo tiekėjas)
1	2	3
1.	Visuminės drėgmės tyrimas	3,90
2.	Pelenų kiekio sausajai būsenai tyrimas	5,00
3.	Sausojo kuro viršutinio ir apatinio šilumingumo tyrimas.	14,50
Viso be PVM, Eur:		23,40
PVM (21%), Eur:		4,91
Viso su PVM, Eur:		28,31

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos sutarties vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Informacija apie žinomus subtiekejus ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis (kai subtiekejų pajėgumais, siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus, nesiremiama)

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, kodas ir adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekejui, aprašymas
1.		
2.		

*pildoma, jei ketinama pasitelkti

Mūsų pasiūlyme konfidencialią informaciją sudaro:

Eil. Nr.	Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai
1.	Įgaliojimas
2.	

Pastaba. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, Perkantysis subjektas laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	Įgaliojimas
2.	

Pastabos:

1. Tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi/Perkančiųjų subjektų įstatymo 32 straipsnio 2 dalimi.

2. Tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinę (gamybinę) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.

3. **Atkreipiame dėmesį, kad, vadovaujantis Perkančiųjų subjektų įstatymo 94 str. 9 dalimi, perkantysis subjektas laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir šios sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, todėl prašome aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys yra konfidencialios.**

Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Plėtros departamento direktorius
Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

Digitally signed by
Date: 2021.05.12
09:30:43 +03'00'

vardas ir pavardė

Pasiūlymas galioja 90 dienų po pasiūlymų pateikimo galutinės datos.

*Pastaba: Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens.

