

**KOMPIUTERIŲ PROGRAMINĖS ĮRANGOS APTARNAVIMO
SUTARTIS Nr. BA-2021.25**

2021 m. kovo 31 d.
Vilnius

UAB „STEKAS“, atstovaujama direktoriaus XXXXXX XXXXXXXXX (toliau – **Vykdytojas**), ir
VĮ „Lietuvos prabavimo rūmai“, atstovaujama direktoriaus XXXXXX YYYYYYYYYYYY, (toliau –
Užsakovas), toliau Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią kompiuterinių paslaugų sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. Sutarties dalykas.

- 1.1. Programinės įrangos versijų atnaujinimas, autorinė priežiūra ir aptarnavimas;
- 1.2. Programa STEKAS PLIUS (6 moduliai: *Didžioji knyga, Pirkimai, Pardavimai, Atsargos, Ilgalaikis turtas, Sutartys*, 2 darbo vietos);
- 1.3. Užsakymų priėmimo ir vykdymo kontrolės informacinė sistema (toliau - **IS UPVK**), sistemos naudotojų skaičius – 26, naudotojų sąrašas pateiktas 1 priede.
- 1.4. Programa STEKO ALGA;
- 1.5. Programų STEKAS PLIUS, STEKO ALGA ir IS UPVK autorinės teisės priklauso UAB „STEKAS“.

2. Vykdytojas įsipareigoja:

- 2.1. Sutarties galiojimo metu vykdyti **Programų priežiūrą**, kuri apima:
 - **Nemokamą Programų klaidų taisymą.** Po raštiško pranešimo apie klaidą išsiuntimo Vykdytojas nedelsiant (ne vėliau kaip per 8 d. val.) nagrinėja šių klaidų atsiradimo priežastis, įvertina klaidų ištaisymo laiką ir raštu informuoja apie nagrinėjimo išvadas ir numatomą Klaidos ištaisymo laiką. klaidos yra taisomos per 2 d. d. nuo pranešimo gavimo datos arba kitu Šalių suderintu laiku.
 - **Nemokamą Užsakovo sugadintų duomenų tvarkymą.** Jei dėl Vykdytojo atliktų klaidų taisymų ar pagal Užsakovo pageidavimą papildomai atliktų darbų, buvo sugadinti Užsakovo duomenys, tai Vykdytojas juos tvarko savo sąskaita.
- 2.2. **Teikti konsultacijas telefonu, elektroniniu paštu ir internetu:**
 - Užsakovas turi teisę gauti atsakymą telefonu į klausimus, susijusius su programos veikimu. Jei Vykdytojas negalėjo suteikti tinkamos konsultacijos telefonu iš karto, tai pateikti atsakymus į neatsakytus klausimus įsipareigoja ne vėliau kaip per 4 darbo val. po skambučio.
 - Užsakovas turi teisę teikti klausimus elektroniniu paštu ir gauti atsakymus, susijusius su programos veikimu. Klausimus Užsakovas gali siųsti elektroniniu adresu pagalba@stekas.lt arba Vykdytojo Užsakovui paskirto konsultanto elektroniniu adresu.
 - Vykdytojas įsipareigoja konsultuoti Užsakovą internetu, per „Steko“ sukurtą Nuotolinio Valdymo Sistemą (NVS) arba kitą abiejų Šalių suderintą nuotolinio valdymo sistemą, jeigu Užsakovas turi tokią galimybę prisijungti. Užsakovui yra sukuriamas atskiras **vardas ir slaptažodis** prisijungimui prie „Steko“ serverio ir Vykdytojo konsultanto.
- 2.3. **Teikti programos versijų atnaujinimo paslaugą.** Programos versijų naujinimas apima programinių pakeitimų ir/ ar patobulinimų sukūrimą ir įdiegimą Užsakovui. Šie pakeitimai ar patobulinimai gali būti susiję su Užsakovo įmonėje įdiegtos Programos versijos funkcionalumo ir ataskaitų paketo pakeitimais ir/ar patobulinimais bei dėl apskaitą reglamentuojančių teisės aktų kaitos Programos (įsigytos licencijos) funkcionalumo ribose. Pakeitimai, susiję su teisės aktų kaita, pateikiami Užsakovui ne vėliau, kaip po 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po jų paskelbimo teisės aktų registre.
- 2.4. Užtikrinti IS UPVK SMS trumpųjų žinučių ir el. laiškų siuntimą klientams apie užsakymo vykdymo eigą bei PDF bandymų protokolų generavimą ir saugojimą serveryje.

- 2.5. Užsakovo pageidavimu vykdyti **Papildomus darbus**, t.y. naujų funkcijų (arba esamų funkcijų keitimo ar patobulinimo) kūrimą, mokymų organizavimą ir vykdymą, konsultavimą Užsakovo darbo vietoje, ir kurie neįeina į aukščiau išvardintas paslaugas. Vykdytojas teikia paslaugas pagal gautus Užsakovo darbų užsakymus arba atskiras Sutartis abiejų Šalių suderintais terminais. Papildomų darbų atlikimas yra patvirtinamas pasirašant darbų perdavimo–priėmimo aktą. Paslaugoms, susijusioms su Papildomų darbų įgyvendinimu, Vykdytojas privalo Užsakovui pateikti derinimui darbų laiko sąnaudų vertę ir darbų atlikimo terminus per 10 d. d. nuo raštiško pranešimo (ir/ar detalios darbų techninės specifikacijos programavimo darbams) gavimo dienos.
- 2.6. Ne rečiau kaip kartą kas pusmetį neatlygintinai teikti Užsakovui atliktų darbų kontrolines ataskaitas, kurias abi Šalys turi patvirtinti parašais.
- 2.7. Laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, reikalavimų.

3. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.1. Sutartyje numatytais terminais už Programas ir paslaugas mokėti numatytą sumą. Mokėjimo pagal Sutartį terminas laikomas neįvykdytu, jeigu per Sutartyje nustatytą laikotarpį pinigai nebuvo pervesti į Vykdytojo nurodytą sąskaitą.
- 3.2. Vykdyti visas Vykdytojo pateiktas instrukcijas ir nurodymus, susijusius su programų naudojimu. Vengti veiksmų, dėl kurių programinė įranga būtų sugadinta ar pažeista.
- 3.3. Jei Užsakovas Programų duomenų bazes laiko savo serveryje, **pats Užsakovas turi užtikrinti**, kad atsarginės STEKO programų duomenų bazių kopijos būtų daromos ne rečiau kaip kartą per savaitę, taip pat užtikrinti, kad duomenų bazių turinys nebūtų koreguojamas kitų taikomųjų ar sisteminių programų.
- 3.4. Raštu teikti Vykdytojui pasiūlymus ir pageidavimus dėl programinės įrangos funkcionalumo ir darbo kokybės gerinimo.
- 3.5. Neperrašyti ir neperparduoti nusipirktų Programų tretiesiems asmenims.
- 3.6. Pasikeitus Užsakovo kontaktiniams duomenims, Vykdytojas privalo būti nedelsiant apie tai informuojamas, priešingu atveju Užsakovas prisiima visą riziką ir nuostolius, kurie gali atsirasti jam dėl Vykdytojo netinkamo informavimo.
- 3.7. Laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, reikalavimų.

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos:

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sumokėti už Sutartyje numatytas paslaugas taip:
 - 4.1.1. Už programos STEKAS PLIUS aptarnavimą, aprašytą Sutarties 2.2. ir 2.3. punktuose, po **75** (septyniasdešimt penkis) EUR kiekvieną mėnesį. Aptarnavimas vykdomas STEKAS PLIUS programos moduliams: *Didžioji knyga, Pirkimai, Pardavimai, Atsargos, Ilgalaikis turtas, Sutartys*, darbo vietų skaičius – 2 (dvi).
Į šią kainą įskaičiuota bendra su STEKAS PLIUS konsultacijų laiko trukmė pagal 2.2. punktą yra ne daugiau kaip **1** (viena) val. per mėnesį, o kitos papildomos konsultacijų valandos yra apmokamos pagal valandinį įkainį, nurodytą 4.1.10 punkte.
 - 4.1.2. Už programos STEKO ALGA aptarnavimą, aprašytą 2.2 ir 2.3 punktuose – po **30** (trisdešimt) EUR per mėnesį.
Į šią kainą įskaičiuota bendra su STEKO ALGA konsultacijų laiko trukmė pagal 2.2. punktą yra ne daugiau kaip **0,5** (penkios dešimtosios) val. per mėnesį, o kitos papildomos konsultacijų valandos yra apmokamos pagal valandinį įkainį, nurodytą 4.1.10 punkte.

- 4.1.3. Už IS UPVK aptarnavimą (26 aktyvūs naudotojai) – **125** (vienas šimtas dvidešimt penki) EUR per mėnesį.
Į šią kainą įskaičiuota bendra darbo su IS UPVK konsultacijų (pagal 2.2 punktą), smulkių programos ar duomenų koregavimų, laiko trukmė ne daugiau kaip **1** (viena) val. per mėnesį.
- 4.1.4. Kitos papildomų darbų ar konsultacijų valandos yra apmokamos pagal valandinį įkainį (4.1.10 p.)
- 4.1.5. Už IS UPVK SMS siuntimo paslaugos pajungimą sumokėti vienkartinį **150** (vienas šimtas penkiasdešimt) EUR mokestį.
- 4.1.6. Už kiekvieną papildomą IS UPVK naudotoją – po 15 (penkiolika) EUR per mėnesį (pagal Užsakovo poreikį).
- 4.1.7. Už IS UPVK SMS siuntimo paslaugą mokėti abonentinį mokestį **70** (septyniasdešimt) EUR per mėnesį, nepriklausomai nuo išsiųstų SMS skaičiaus.
- 4.1.8. Už IS UPVK kiekvieno SMS išsiuntimą mokėti po **0,03** (tris šimtąsias) EUR. Atsiskaitoma už kiekvieną mėn. apskaičiuavus mokestį taip: per tą mėnesį išsiųstų SMS kiekis padauginamas iš 0,03.
- 4.1.9. Užsakovui pageidaujant už programos STEKAS PLIUS licenciją papildomai darbo vietai – 200 (du šimtai) EUR vienkartinis mokestis.
- 4.1.10. Papildomų darbų, aprašytų Sutarties 2.5. punkte, įkainis **40** (keturiasdešimt) Eur už valandą. Sumokama pagal faktiškai sugaištą laiką, įforminus darbų perdavimo ir priėmimo abiejų Šalių pasirašytus aktus ir pateiktas sąskaitas faktūras.
- 4.1.11. Vykdytojui suderinus su Užsakovu (jei nėra galimybės išspręsti klausimą kitu būdu), vienos dienos komandiruotės į Užsakovo darbo vietą Druskininkuose įkainis – 320 (trys šimtai dvidešimt) EUR. Valandinis įkainis, numatytas 4.1.10. p. būtų neskaiciuojamas.
- 4.2. Visos kainos nurodytos be PVM. Sumokama pagal Vykdytojo išrašytas PVM sąskaitas faktūras per 5 darbo dienas po sąskaitos pateikimo per sistemą e-saskaita.
- 4.3. Visos Sutarties galiojimo metu paslaugų kainos negali būti keičiamos.

5. Šalių atsakomybė:

- 5.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, įspėjęs Vykdytoją prieš 60 dienų nutraukti Sutartį, jeigu dėl Vykdytojo kaltės Užsakovas negali tinkamai naudotis Programomis ir apie tai Vykdytojas buvo raštu informuotas bent vieną kartą, tačiau klausimas nebuvo tinkamai išspręstas. Už laikotarpį, kai dėl Vykdytojo kaltės Užsakovas negalėjo tinkamai naudotis Programomis, Užsakovas nemoka Vykdytojui: Užsakovas sumoka proporcingai tik už laikotarpį, kada galėjo tinkamai naudotis Programomis. Užsakovui vienašališkai atsisakius šios Sutarties, jo sumokėta suma už atliktus darbus negrąžinama.
- 5.2. Vykdytojas turi teisę sustabdyti ar inicijuoti nutraukti Sutarties vykdymą, jeigu dėl Užsakovo kaltės bent 2 (du) mėnesius iš eilės vėluoja pilnas atsiskaitymas už suteiktas paslaugas arba Užsakovas neužtikrina reikiamų darbo sąlygų paslaugoms atlikti, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 60 dienų iki Sutarties sustabdymo arba nutraukimo.
- 5.3. Vykdytojas už kiekvieną Sutarties 2.1., 2.2, 2.3 p. numatyto termino vėlavimo dieną moka Užsakovui 0,02 proc. delspinigius nuo konkrečios programinės įrangos, kuriai atsiranda vėlavimas pagal terminą, mėnesio aptarnavimo kainos, nurodytos 4.1.1., 4.1.2, 4.1.3, 4.1.7 p.
- 5.4. Užsakovas, už kiekvieną numatyto atsiskaitymo už aptarnavimo paslaugas termino vėlavimo dieną moka Vykdytojui 0,02 proc. delspinigius nuo sąskaitoje faktūroje nurodytos sumokėti sumos.
- 5.5. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės atsiradus nenugalimai jėgai (force majeure).
- 5.6. Šalys įsipareigoja Sutarties vykdymo metu ir 5 (penkerius) metus pasibaigus Sutartčiai asmeniniais ar komerciniais tikslais nenaudoti ir kitiems asmenims neatskleisti konfidencialios informacijos, kuri Šaliai tapo žinoma tik dėl jos darbo pagal šią Sutartį susiklosčiusių santykių.

6. Baigiamosios nuostatos:

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2021-04-01 ir galioja 36 mėnesius.
- 6.2. Ši Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva. Šalis, Sutarties nutraukimo iniciatorė, kitą Šalį turi raštu įspėti prieš 60 dienų.
- 6.3. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 6.4. Kilusius ginčus Šalys sprendžia tarpusavio derybose. Nepavykus jų išspręsti per 2 (du) mėnesius, ginčas nagrinėjamas pagal LR įstatymus.
- 6.5. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai veiksmingi tuo atveju, jei jie atlikti raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.
- 6.6. 2017-01-05 Kompiuterių programinės įrangos diegimo ir aptarnavimo sutartis Nr. BH-20170105-SP/112P netenka galios nuo 2021-04-01.
- 6.7. Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymą asmuo: direktoriaus pavaduotojas XXXXX
- 6.8. Vykdytojo atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys: konsultantė IXXXXXXXX (STEKO

ALGA ir STEKAS PLIUS), xxxx@stekas.lt ir programuotojas XXXXXXXXXXXXXXXX (IS UPVK),
xxxx@stekas.lt.

7. Šalių adresai ir parašai.

VYKDYTOJAS

UAB „STEKAS“

Staviškių g. 26, LT-10259 Vilnius

Tel.: +370 5 2780670

El. paštas: info@stekas.lt

A.s.: LT577300010002439647 SWEDBANK

A.s.: LT754010051003660893 DNB Bankas

Įmonės kodas: 120625932

PVM mokėtojo kodas: LT20625921

UŽSAKOVAS

VĮ „Lietuvos prabavimo rūmai“

M.K. Čiurlionio g. 65, LT-66164 Druskininkai

Tel.: +370 313 51183

El. paštas: info@lpr.lt

Įmonės kodas: 152035320

PVM mokėtojo kodas: LT520353219

Direktorius



Direktorius

A.V.

1 priedas. IS UPVK naudotojų sąrašas

[illegible]