

SPALVINIO DOKUMENTŲ SPAUSDINIMO IR DAUGINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2015 m. vasario 13 d. Nr. *U4-6*
Vilnius

VŠĮ „Vilniaus kolegija“, juridinio asmens kodas 111965131, J. Jasinskio g. 15, LT-01111 Vilnius, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo infrastruktūrai Vytauto Lauciūno, veikiančio pagal 2003-08-03 direktoriaus įsakymą Nr. V-233 (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Biuro mašinos“, juridinio asmens kodas 124272166, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Tomo Šidlausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią **spalvinio dokumentų spausdinimo ir dauginimo paslaugų teikimo** viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas yra **spalvinio dokumentų spausdinimo ir dauginimo paslaugų pirkimas** (toliau – Paslaugos). Perkamos Paslaugos nurodytos Pirkėjo vykdyto spalvinio dokumentų spausdinimo ir dauginimo paslaugų pirkimo apklausos būdu sąlygose ir Tiekėjo pasiūlyme bei techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1).
- 1.2. Sutartis sudaroma remiantis pirkimo apklausos būdų sąlygomis ir rezultatais. Pirkimo sąlygos ir pateiktas pasiūlymas yra neatsiejamos šios Sutarties dalys.
- 1.3. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui 1.1. punkte nurodytas Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas bei laiku suteiktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, suteikti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytas Paslaugas, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje, įskaitant ir Paslaugų teikimo defektų šalinimą;
- 2.1.2. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 2.1.3. per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, nuo sutarties pasirašymo dienos, Pirkėjo nurodytose patalpose įdiegti ir pajungti į esančius kompiuterinius tinklus bei įdiegti ir pritaikyti reikalingą vartotojų apskaitos programinę įrangą, spalvinio spausdinimo ir dauginimo taškams (toliau – spausdinimo taškai) numatytiems Sutarties priede Nr. 1. Spausdinimo taškų įrengimui reikalinga įranga turi būti nauja, gamyklinėse pakuotėse;
- 2.1.4. spausdinimo taškų įrengimo vietas ir kiekius derinti su įgaliotu Pirkėjo atstovu: Kompiuterių centro vedėjas Vaidu Liubinas tel. 8 5 2191620;
- 2.1.5. paskirti paslaugos administravimo sistemai, įrangos priežiūrai atsakingą Tiekėjo darbuotoją (jam nesant – pavaduojantį);
- 2.1.6. atlikti spausdinimo taškuose naudojamos įrangos priežiūrą griežtai pagal gamintojo nurodytus normatyvus;
- 2.1.7. paruošti ir suderinti pagalbos tarnybos procedūras (gedimų registracija, automatinis sistemos informavimas, konfigūracinių vienetų suvedimas į sistemą, ataskaitų formos ir pan.);

- 2.1.8. užtikrinti nepriekaištingą ir nepertraukiamą paslaugų teikimą sutarties galiojimo laikotarpiu. Tiekėjas gali suteikti lygiavertę pakaitinę įrangą spausdinimo taškų veiklai atstatyti, kai nėra įmanoma sutrikimo pašalinti per numatytą atstatymo laiką;
- 2.1.9. per visą paslaugos teikimo laikotarpį pašalinti įrangos gedimus netrikdant Pirkėjo darbo. Tiekėjas privalo sureaguoti į įrangos gedimus ir atstatyti įrangos darbingumą per Sutarties priede Nr. 1 nurodytus terminus;
- 2.1.10. Pirkėjui suteikti priėjimą prie Tiekėjo administravimo sistemos (t.y. Pirkėjas savarankiškai turi galėti stebėti pagamintų spaudų kieki);
- 2.1.11. atvykus į Pirkėjo patalpas, neišsinešti Pirkėjui priklausančios informacijos (popieriuje ar elektroninėje laikmenoje) už jam skirtų patalpų ribų;
- 2.1.12. per Pirkėjo nustatytus terminus savo sąskaita pašalinti atsiradusius Paslaugų trūkumus;
- 2.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 2.2. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 2.2.1. Šios Sutarties nustatytais terminais ir tvarka sumokėti Tiekėjui už suteiktas Paslaugas;
 - 2.2.2. Suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
 - 2.2.3. tarpininkauti Tiekėjui pajungiant įrenginius ir instaliuojant apskaitos sprendimus į Pirkėjo kompiuterines sistemas;
 - 2.2.4. eksploatuoti spausdinimo įrenginius laikantis gamintojo nurodytų eksploatacinių taisyklių (instrukcijų);
 - 2.2.5. naudoti Tiekėjo teikiamas eksploatacines medžiagas tik pagal Sutartį įrengtiems spausdinimo taškams;
 - 2.2.6. savo sąskaita užtikrinti tinkamą spausdinimo įrangos naudojimą ir apsaugą. Dingimo, sunaikinimo ar sugadinimo atveju atlyginti Tiekėjui padarytą žalą;
 - 2.2.7. suteikti reikiamus serverio resursus apskaitos sistemos programinei įrangai;
 - 2.2.8. nekeisti spausdinimo įrangos eksploatacijos vietos be Tiekėjo raštiško sutikimo;
 - 2.2.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3. KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Perkamos Paslaugos nurodytos Tiekėjo pasiūlyme ir techninėje specifikacijoje. Paslaugos bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį ir pagal Tiekėjo pasiūlyme bei Sutartyje nurodytas kainas (įkainius).
- 3.2. Paslaugų kainos (įkainiai) nurodytos Tiekėjo pasiūlyme ir šios Sutarties priede Nr. 2.
- 3.3. Spausdinimo įrangos nuomos mokestis mokamas nuo spausdinimo įrangos priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 3.3. Jei Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Sutarties galiojimo laikotarpiu keisis PVM mokesčio dydis, Paslaugų įkainiai galės būti keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo. Perskaičiuota kaina ir įkainiai taikomi po perskaičiavimo suteikiamoms Paslaugoms apmokėti. Perskaičiavimas įforminamas susitarimu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi.
- 3.4. pasikeitus Lietuvos nacionalinei valiutai. Paslaugų įkainiai perskaičiuojama pagal matematinius skaičiavimo ir apvalinimo standartus pagal tuo metu galiosiančiuose teisės aktuose nurodytą valiutų keitimo kursą pasikeitimo dieną. Perskaičiavimas įforminamas susitarimu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi.

- 3.5. Paslaugų kainos (įkainiai) dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Kainos (įkainiai) apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su suteikiamomis Paslaugomis. Visą riziką dėl Paslaugų kainos (įkainių) padidėjimo prisiima Tiekėjas.
- 3.6. Pirkėjas turi teisę be atskiro išankstinio Tiekėjo įspėjimo sulaikyti ir/ar išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokiais nuostolių kompensavimo ir/ar netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Tiekėjo mokėtinas Pirkėjui, t.y. Pirkėjui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai. Apie atliktą įskaitymą Pirkėjas informuoja Tiekėją.
- 3.7. Pirkėjas už Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos. Sąskaitos faktūros pateikiamos kiekvieno mėnesio pradžioje, už praeitą mėnesį suteiktas paslaugas. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

4. ĮRANGOS IR PASLAUGŲ PERDAVIMAS

- 4.1. Spausdinimo taškų įrengimas ir perdavimas Pirkėjui eksploatuoti fiksuojamas spausdinimo įrangos priėmimo-perdavimo aktu, kuriame nurodomas spausdinimo įrangos modelis, komplektacija ir skaitliukų parodymai. Kartu pateikiamos naudotojo instrukcijos ir taisyklės.
- 4.2. Pirkėjas priima Paslaugas ir pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, (PVM) sąskaitą faktūrą, jei suteiktos Paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai suteiktos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.
- 4.3. Jei atsiranda nekokybiškai atliktų Paslaugų, Tiekėjas įsipareigoja trūkumus pašalinti nedelsiant ir savo sąskaita.
- 4.4. Pirkėjas turi teisę nepriimti iš Tiekėjo Paslaugų, kurios neatitinka šios Sutarties reikalavimų.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 10,0 % nuo laiku nesumokėtos sumos (be PVM).
- 5.3. Tiekėjas nepašalinęs įrangos gedimų per Sutartyje nustatytą laiką, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 5,80 Eur (penki eurai 80 centų) baudą už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.4. Delspinigių ar baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
- 5.5. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas gali reikalauti priteisti iš Pirkėjo ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 6.1. Sutarties šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.
- 6.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi ar turėjusi sužinoti apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Išnykus pagrindui nevykdyti įsipareigojimų, apie tai reikia informuoti kitą Šalį. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo

momento, jeigu apie ją laiku pranešta. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 2 metus. Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęstas 1 metams.
- 7.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 7.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe (garantijomis) bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po jos nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 7.4. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolės įvykdymo užtikrinimo būdais – netesybomis (bauda). Sutarties neįvykdymo atveju Tiekėjas Pirkėjui privalo sumokėti 724 Eur baudą.

8. SUTARTIES PAKEITIMAI

- 8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

- 9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 9.2. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
 - 9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
 - 9.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
 - 9.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
 - 9.2.5. nutraukti Sutartį;
 - 9.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 10.1 Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.
- 10.2 Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
 - 10.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 10.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

- 10.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 10.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 10.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;
- 10.2.6. kai Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;
- 10.3. Tiekėjas, prieš 10 (dešimt) dienų įspėjęs Pirkėją, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
 - 10.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų;
 - 10.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 10.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl to, kad Tiekėjas jos nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia jos sąlygas, Pirkėjas tokiu atveju turi teisę reikalauti nuostolių, atsiradusių dėl netinkamo Sutarties vykdymo, atlyginimo.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Sutarties galiojimo metu, suderinus su Pirkėju (gavus Pirkėjo rašytinį sutikimą), Tiekėjas gali keisti subtiekęs ir/ar Tiekėjo paskirtus darbuotojus, atsakingus už įrangos priežiūrą. Tuo atveju, naujas subtiekęs privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekęs.
- 11.2. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 11.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.
- 11.4. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 11.5. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, turintys tokią pačią juridinę galią kaip ir Sutartyje nurodytos sąlygos.
- 11.6. Šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 11.7. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.
- 11.8. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo konkursinis pasiūlymas yra neatsiejamos šios Sutarties sąlygos.
- 11.9. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 11.10. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

PRIDEDAMA.

- 1. Techninė specifikacija.
- 2. Paslaugų įkainiai.

PIRKĖJAS

VŠĮ „Vilniaus kolegija“

J. Jasinskio g. 15, LT-01111 Vilnius

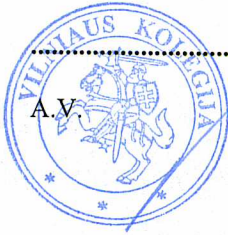
Įmonės kodas 111965131

Tel. (8 5) 2191600

Faksas (8 5) 2191622, el. paštas viko@viko.lt

A.s. LT16 7044 0600 0147 2173

AB SEB banko kodas 70440

Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Vytautas Lauciūnas**TIEKĖJAS**

UAB „Biuro mašinos“

Savanorių g. 32, LT-03120 Vilnius

Įmonės kodas 124272166

PVM mokėtojo kodas LT 242721610

Tel. (8 5) 2395398, faksas (8 5) 2332306

A.s. LT40 7400 0251 2212 3810

„Danske bankas“ banko kodas 74000

Direktoriaus pavaduotojas
Tomas Šidlauskas

Jurisistas
Valdas Špakauskas