

**SAULĖS ELEKTRINĖS ĮRANGOS, ĮRENGIMO DARBŲ IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
SUTARTIS Nr. V7-26**

2021 m. gegužės mėn. 17 d.
Ukmergė

MES,

Viešoji įstaiga Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, juridinio asmens kodas 191425713 (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Jono Cesevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus ir UAB Solet Technics, juridinio asmens kodas 302627809, kurios buveinė įregistruota adresu Žirmūnų g. 139, LT-09120 Vilnius (toliau – Rangovas), atstovaujama generalinio direktoriaus Andriaus Karazino,

Toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai vadinamas „Šalimi“, o kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“:

Kadangi Užsakovas skelbiamos apklausos būdu atliekamo pirkimo „Saulės elektrinės įrangos, įrengimo darbų ir priežiūros paslaugų pirkimas“ (pirkimo Nr. 541966) Rangovo pasiūlymą (toliau – Pasiūlymas) pripažino laimėjusiu, tai Užsakovas ir Rangovas susitaria:

**I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

1. Sutarties dalykas yra saulės šviesos elektrinės (galingumas – 100,1 kW) ant pastatų stogų Kauno g. 108, Ukmergė, Lietuva įranga, paprastasis remontas (įskaitant saulės fotovoltinės elektrinės pristatymą, montavimą, bandymą, paleidimo-derinimo ir kitus reikalingus darbus, reikalingus išlaikyti nurodytas sistemas užbaigtoje ir visiškai eksploatuojamoje būklėje, leidimo gaminti elektros energiją gavimą) (toliau – darbai), pagal parengtą Gyvenamosios ir mokslo paskirties pastatų paprastojo remonto aprašą įrengiant saulės elektrinę, Kauno g. 108, Ukmergė, bei jos priežiūros paslaugos. Darbai perkami įgyvendinant projektą „Atsinaujinančių energijos šaltinių diegimas Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje“ (toliau – Projektas), finansuojamą pagal Klimato kaitos programos lėšų naudojimo 2020 m. sąmatą detalizuojančio plano priemonę (1.2.1. punktas) „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo, geoterminės energijos, biokuro ar kitų) panaudojimas visuomeninės ir gyvenamosios (įvairių socialinių grupių asmenims) paskirties pastatuose, kurie nuosavybės teise priklauso valstybei, savivaldybėms, tradicinėms religinėms bendruomenėms, religinėms bendrijoms ar centrams“.

2. Saulės fotoelektrinės įranga turi būti pristatyta ir sumontuota, atliekant visus Darbus, kurie yra būtini, kad įranga saugiai ir pagal galiojančius teisės aktus būtų prijungta prie Užsakovo pastatų, esančių adresu Kauno g. 108, Ukmergė, Lietuva (toliau – Pastatas), vidaus elektros tinklų, įskaitant bet neapsiribojant, stogo dangos paviršiaus paruošimu, fotoelektrinės konstrukcijų montavimu, fotoelektrinės fotomodulių montavimu, fotoelektrinės visų elementų sujungimu į vientisą veikiančią sistemą bei fotoelektrinės paleidimo ir derinimo darbais.

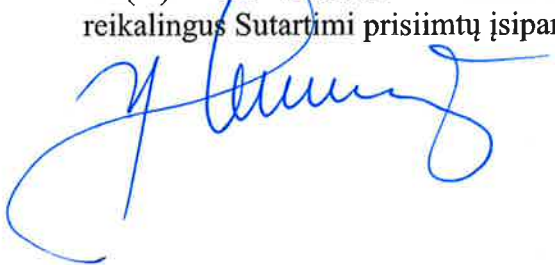
**II SKYRIUS
UŽSAKOVO IR RANGOVO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**

3. Rangovas įsipareigoja:

3.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

3.2. užtikrinti pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) nurodytą minimalų metinį pagaminamos elektros energijos kiekį;

3.2. Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui gauti visus reikalingus leidimus ir licencijas ir (ar) kitus valdžios ar savivaldybės institucijų išduotus leidimus ir/ar kitus dokumentus, reikalingus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui.



3.3. savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe sumontuoti įrangą ant Pastato stogų ir perduoti Darbus Užsakovui, vadovaudamasis Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) bei šioje Sutartyje nustatytais reikalavimais.

3.4. Užsakovui paprašius, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuoti Užsakovą apie Darbų eigą, teikti kitą su techninės dokumentacijos įgyvendinimu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis objekte, kuriame atliekami Darbai bei susipažinti su visais įrangos montavimo dokumentais.

3.5. Rangovas privalo nedelsiant pranešti Užsakovui apie žalą, padarytą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.

3.6. užtikrinti, kad Darbų atlikimo metu per visą terminą Užsakovo patalpose nebus nutrauktas elektros energijos tiekimas, taip pat nesudaryti kitokie trukdžiai, kurie galėtų sutrikdyti įprastinę Pastato naudotojo veiklą.

3.7. naudotis Darbų atlikimo vieta Pastato savininko darbo valandų metu, ją laikyti tvarkingą, o užbaigus Darbus, išvalyti ir išvežti savo atliekas, taip pat disponuoti visomis savo medžiagomis, įranga, atsargomis ir kt. taip, kaip jis mano esant tinkamiausia Darbų vykdymui, su sąlyga, kad Rangovas laikysis visų su tuo susijusių Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų ir Rangovo veiklai bei šioje Sutartyje numatytų Darbų atlikimui keliamų reikalavimų;

3.8. užtikrinti naudojamų medžiagų ir įrenginių gamintojų reikalavimų ir Sutartyje nurodytų reikalavimų bei Teisės aktų, reglamentuojančių vykdomų Darbų atlikimą, reikalavimų laikymąsi. Užtikrinti, kad fotovoltinių modulių ir galios keitiklių montavimas ir garantinė priežiūra bus vykdoma tik gamintojo arba gamintojo atstovo, turinčio teisę vykdyti šių saulės jėgainių įrangos prekybą, įrengimo darbus, garantinį aptarnavimą ir priežiūrą. Darbai, atlikti nesilaikant šių reikalavimų, nepriimami. Defektai (trūkumai), atsiradę dėl Rangovo kaltės, turės būti pašalinti per Užsakovo nustatytą terminą;

3.9. instrukuoti Darbus atliksiančius darbuotojus saugos darbe bei kitais Sutartyje nurodytais klausimais, o taip pat užtikrinti jų tinkamą parengimą bei atestavimą pagal specializuotas mokymų programas, jei tai yra reikalinga pagal atliekamų Darbų specifiką. Darbus atliksiantys darbuotojai privalo būti aprūpinti darbo rūbais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis, o Rangovas privalo užtikrinti, kad šios priemonės būtų naudojamos atliekant Darbus;

3.10. pateikti visus dokumentus, numatytus techninėje dokumentacijoje, bei konsultuoti Užsakovą kitais, su Rangovo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;

3.11. baigus Darbus, sutvarkyti darbo vietą ir aplinką;

3.12. atliekant Darbus, savo jėgomis darbo dienos pabaigoje pašalinti susidariusias šiukšles ir pan. Nuolat užtikrinti tvarką Darbo vietoje. Užsakovui paprašius, pateikti patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

3.13. laikytis statybos priežiūros ir inspektavimo reikalavimų, vykdyti Užsakovo nurodymus, statybinių susirinkimų (rangovų susirinkimų) sprendimus;

3.14. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo ar Darbų objekto naudotojo turtas, ar daromas nepagrįstai didelis (viršijantis numatytą techninėje ir sutartinėje dokumentacijoje) poveikis aplinkai;

3.15. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

3.16. iškilus nelaimingo atsitikimo ir (ar) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes bei pranešti apie tai Užsakovui;

3.17. Užsakovui pareikalavus, pateikti naudojamų medžiagų ir (ar) įrangos kokybės ir atitikties sertifikatus iki medžiagų ar įrangos pateikimo į statybietę;

3.18. vykdydamas Sutartį, vadovautis papildomais brėžiniais / paaiškinimais, kurie, be įprastos popierinės išraiškos, gali būti Užsakovo perduodami ir skaitmenine forma ir / arba telekomunikacinėmis priemonėmis;

3.19. dalyvauti Darbų objekte rengiamuose rangovų susirinkimuose ir gamybiniuose pasitarimuose (jei tokie bus rengiami). Jei Rangovas ar jo atstovas susirinkime / pasitarime nedalyvauja, nepaisant to, jis įsipareigoja vykdyti susirinkimo / pasitarimo metu priimtus sprendimus;

3.20. tvarkyti Darbų vykdymo dokumentaciją, pildyti Darbų žurnalą;

3.21. įforminti normatyvinius statybos dokumentus, nustatyta tvarka surašyti statybos atlikimo dokumentus, atlikti laboratorinius tyrimus ir jų rezultatus perduoti Užsakovui;

3.22. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminui, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.23. saugoti atliktų Darbų rezultatą nuo sugadinimo ir vagystės ar kitų neigiamų veiksmų, taip pat nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos iki atlikti Darbai bus perduoti Užsakovui. Visais atvejais Rangovo atliktų Darbų rezultatas tampa Užsakovo nuosavybe, o jų atsitiktinio sugedimo rizika pereina Užsakovui nuo statybos užbaigimo dokumento ir (arba) galutinio Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo;

3.24. atlyginti visus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Darbų atlikimo, susijusius su defektų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;

3.25. užtikrinti, kad iki galutinio Darbų rezultato perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos arba statybos užbaigimo dokumento pasirašymo, iš Darbų atlikimo vietos būtų pašalinta visa Rangovui priklausanti ir Darbams atlikti naudota įranga, likusios atliekos, nepanaudotos medžiagos, o Darbų vieta būtų tvarkinga ir išvalyta;

3.26. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam prižiūrėtojų lankyti objekte bei susipažinti su visa Darbų vykdymo dokumentacija;

3.27. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Rangovas turi teisę:

4.1. gauti Sutarties kainą už laiku, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus;

4.2. prašyti, kad Užsakovas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu;

4.3. suderinęs su Užsakovu, įrengti statybos aikštelėje laikinus statinius, konstrukcijas ir įrenginius, sandėliuoti medžiagas, reikalingas Darbams atlikti;

4.4. patekti į Darbų objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.5. ir kitas teises, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. Užsakovas įsipareigoja:

5.1. iki Darbų pradžios suteikti Rangovui įrangos montavimo vietą ant Sutarties 2 punkte nurodyto Pastato stogo, užtikrinti patekimą į Pastatą ir ant stogo bei suteikti Darbų atlikimui reikalingą dokumentaciją;

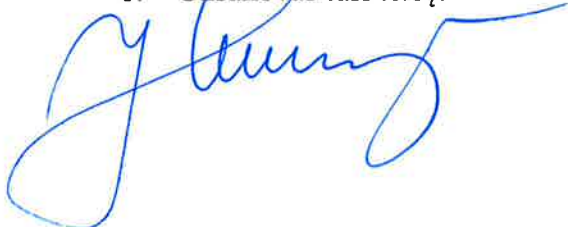
5.2. suteikti Rangovui visus reikalingus sutikimus, leidimus, informaciją ar kitus dokumentus, kurių išdavimas išimtinai priklauso nuo Užsakovo valios ir kurie yra būtini Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;

5.3. Rangovui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti iš Rangovo atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka;

5.4. Rangovui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už tinkamai atliktus Darbus Sutarties 5 skyriuje nustatytą kainą;

5.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. Užsakovas turi teisę:



6.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka Pirkimo dokumentų reikalavimus, techninę dokumentaciją, Rangovo parengtus ir pateiktus dokumentus, teisės aktų reikalavimus;

6.2. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Rangovas nesugebės laiku atlikti Darbų ar Darbai atliekami nekokybiškai, pažeidžiant teisės aktų, techninės dokumentacijos reikalavimus;

6.3. raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

6.4. ir kitas teises, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

III SKYRIUS

SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI IR DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO TVARKA

7. Rangovas įsipareigoja užbaigti visus Darbus ir perduoti juos Užsakovui ne vėliau kaip iki Sutartyje nustatyto termino pabaigos. Įranga pripažįstama perduota Užsakovui ir Darbai pripažįstami atliktais nuo įrangos ir Darbų perdavimo Užsakovui momento.

8. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus ankščiau sutarto termino, prieš tai iš anksto raštu informavęs Užsakovą.

9. Įranga ir Darbai, nurodyti techninėje dokumentacijoje, turi būti perduoti Užsakovui Šalims pasirašant Darbų perdavimo - priėmimo aktą ne vėliau kaip per 5 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbų terminas gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo tiekėjo (trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas, techninėje dokumentacijoje nurodytų darbų pakeitimai, išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos ir pan.). Tokiu atveju darbų atlikimo termino pabaigos nukėlimas bus fiksuojamas rašytiniu šalių susitarimu.

10. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie Darbų atlikimą dienos ir Darbų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos, Užsakovas pasirašo Darbų perdavimo - priėmimo aktą arba jame išvardina likusius pagal šią Sutartį dar neatliktus Darbus arba trūkumus, kuriuos Rangovas turi užbaigti arba ištaisyti ir perduoti Užsakovui šioje Sutartyje aprašyta tvarka.

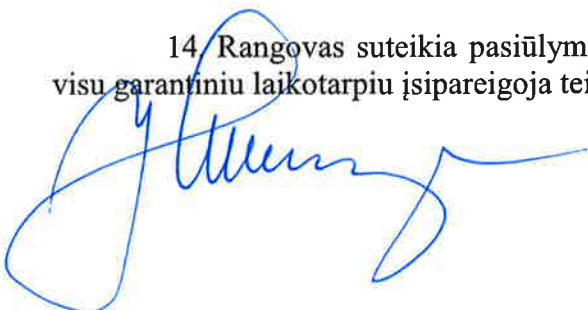
11. Šalys susitaria, kad, jeigu per 2 (dvi) kalendorines dienas nuo numatytų Užsakovo pastabų dėl Darbų trūkumų gavimo dienos Rangovas nepateikia Užsakovui rašytinio motyvuoto nesutikimo, laikoma, kad Rangovas su Užsakovo nurodytomis pastabomis sutinka ir dėl jų egzistavimo Šalių tarpusavio ginčo nėra.

12. Šalys susitaria, kad, jeigu per 2 (dvi) kalendorines dienas nuo numatytų Užsakovo pastabų dėl Darbų atlikimo trūkumų gavimo dienos Rangovas pateikia Užsakovui rašytinį motyvuotą nesutikimą su Užsakovo nurodytomis pastabomis, Šalys, siekdamos nešališkos trečiosios šalies sprendimu išspręsti kilusį Šalių ginčą, privalo pasitelkti vieną iš VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centro (įstaigos kodas 110068926) konkrečių statybos darbų ekspertizę atlikti atestuotų įmonių sąrašo, kuri Šalių prašymu atlieka Užsakovo nurodytų Darbų atlikimo trūkumų įvertinimą ir pateikia savo išvadą, kurios Šalims yra privalomos. Šalims nesusitarus dėl ekspertizės įmonės pasirinkimo iš šiame Sutarties punkte nurodyto sąrašo, ekspertinę įmonę pasirenka Užsakovas. Ekspertizės išlaidas padengia Šalys, proporcingai ekspertizės išvadose patvirtintų/nepatvirtintų Darbų atlikimo defektų dalimi. Esant ekspertizės įmonės prašymui padengti jos paslaugų kainą avansu, Šalys įsipareigoja jį sumokėti ekspertinei įmonei lygiomis dalimis.

IV SKYRIUS

DARBŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

14. Rangovas suteikia pasiūlyme nurodytus įrangos garantinius terminus ir garantijas bei visu garantiniu laikotarpiu įsipareigoja teikti garantinį aptarnavimą:



14.1. Fotoelektrinių modulių gamintojo suteikiamos garantijos terminas **25 (dvidešimt penki) metai**;

14.2. Fotoelektrinių modulių gamintojo suteikiamos efektyvumo garantija po 25 metų eksploatacijos – **80 (aštuoniasdešimt) %**;

14.3. Keitiklių gamintojo suteikiamos garantijos terminas – **10 (dešimt) metų**;

14.4. Konstrukcijoms suteikiamos garantijos terminas – **10 (dešimt) metų**.

15. Rangovas įsipareigoja naudoti tik naujas medžiagas ir įrengimus, kurie reikalingi įrangai tinkamai sumontuoti pagal šią Sutartį. Rangovo naudojamos medžiagos ir įrengimai turi atitikti galiojančius gamintojo kokybės standartus, turėti reikiamas pažymas ar sertifikatus, jei tai numato įstatymai ir kiti norminiai aktai. Už tinkamos kokybės bei reikiamų charakteristikų medžiagų parinkimą ir naudojimą įrangos montavimui, atsakomybė ir rizika tenka Rangovui.

16. Įrangos bei jos montavimo darbų garantiniai laikotarpiai skaičiuojami nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto abiejų Šalių pasirašymo dienos.

17. Rangovas visą įrangos garantinį laikotarpį atsakingas už gedimų identifikavimą ir jų šalinimą su šiomis sąlygomis sąlygos:

17.1. jei inverteris (keitiklis) neveikia arba jis periodiškai atsijungia ir neveikia daugiau kaip 10% laiko per paskutiniąją kalendorinę parą, toks keitiklis identifikuojamas kaip sugedęs ir Tiekėjo turi būti keičiamas nauju pagal galiojančią garantiją;

17.2. jei bent viena fotomodulių grupė (grandinė) pagamina elektros energijos 20 (dvidešimt) procentų mažiau lyginant su kita geriausiai elektrinėje veikiančia modulių grupe per praėjusią parą, toks įvykis registruojamas monitoringo sistemoje ir iš karto išsiunčiamas elektroninis laiškas elektrinės Užsakovo administratoriui su gedimo indentifikavimo duomenimis.

18. Jei visa saulės elektrinė neveikia dėl Rangovo netinkamai atliktų darbų ar garantinių gedimų, Rangovas Užsakovui moka kompensaciją, paskaičiuotą vidutinį elektros energijos pagamintos per praėjusių metų tą patį kalendorinį mėnesį, arba jam dar nepraėjus, pilno paskutinio mėnesio kiekį ir Užsakovo elektros energijos pirkimo kainos su skirstymu iki gedimų pašalinimo.

19. Rangovas kuo greičiau savo sąskaita ištaiso defektus.

20. Atsiradus kokiam nors defektui, Užsakovas nedelsdamas apie jį praneša Rangovui.

21. Jei Rangovas neištaiso defekto per pagrįstą laiko tarpą, Užsakovas pats arba kitų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo gavimo dienos turi apmokėti išlaidas, kurias pagrįstai patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas defekto sukeltą žalą.

22. Po priėmimo-perdavimo akto pasirašymo nustačius nepataisomą darbų ir/ar įrangos defektą, arba tam pačiam defektui pasikartojus daugiau nei 3 (tris) kartus per metus, Užsakovas turi teisę atsisakyti įrangos ir reikalauti visos pagal Sutartį sumokėtos kainos grąžinimo bei Užsakovo patirtų tiesioginių nuostolių atlyginimo.

23. Rangovas įsipareigoja, kad jo sumontuota įranga per metus pagamins pasiūlyme nurodytą elektros energijos kiekį. Jeigu sumontuota saulės elektrinė nepagamins nurodyto kiekio – Užsakovas turi teisę gauti kompensaciją iš Rangovo, kuri apskaičiuojama kaip prognozuotos elektros energijos kiekio skirtumas su faktiniu pagamintu elektros energijos kiekiu, kuris padauginamas iš esamos elektros energijos kainos.

V SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

24. Sutartyje nustatoma fiksuotos kainos kainodara.

25. Sutarties kaina yra 79 803,95 EUR su PVM (*septyniasdešimt devyni tūkstančiai aštuoni šimtai trys eurai 95 ct*) iš kurių: 13 850,27 (*trylika tūkstančių aštuoni šimtai penkiasdešimt eurų 27 ct*) PVM ir 65 953,68 (*šešiasdešimt penki tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt trys eurai 68 ct*) Eur be PVM. Kainą sudaro:

Eil. Nr.	Pirkimo pavadinimas	Kaina, EUR be PVM	PVM, EUR	Kaina, EUR su PVM
----------	---------------------	-------------------	----------	-------------------

1.	Saulės elektrinės įranga ir įrengimas	64 645,43	13 575,54	78 220,97
2.	Saulės elektrinės pridavimas Valstybinei energetikos reguliavimo tarybai (toliau – VERK) ir leidimų gaminti elektros energiją, gavimas	57,00	11,97	68,97
3.	Saulės elektrinės priežiūros paslaugos (5 (penkis) m.)	1 251,25	262,76	1 514,01

26. Sutarties kainą Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui po galutinio saulės fotoelektrinės įrangos ir montavimo Darbų perdavimo priėmimo akto pasirašymo, VERT leidimo eksploatuoti saulės fotoelektrinę gavimo ir visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Apmokėjimas už Darbus vykdomas pagal projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 dienų apmokėjimo terminai, todėl Užsakovas apmoka Rangovui sumą pagal pateiktą saulės fotoelektrinės įrangos ir montavimo Darbų perdavimo priėmimo aktą ir PVM sąskaitą-faktūrą per 5 (penkis) darbo dienas nuo paramos lėšų gavimo į Rangovo projekto sąskaitą dienos, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo tiekėjo PVM sąskaitų-faktūrų gavimo dienos.

27. Vykdam sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis „E. sąskaita“.

28. Rangovas patvirtina, kad į Darbų kainą yra įskaičiuotos visos Rangovo išlaidos, susijusios su įrangos tinkamu sumontavimu, įskaitant medžiagų ir atsargų įsigijimo kainą, darbo jėgos kainą, transporto išlaidas ir pan. bei su Sutartimi susijusias Rangovo mokėtinas rinkliavas. Šalys susitaria, kad Darbų atlikimo kaina yra galutinė ir negali būti keičiama.

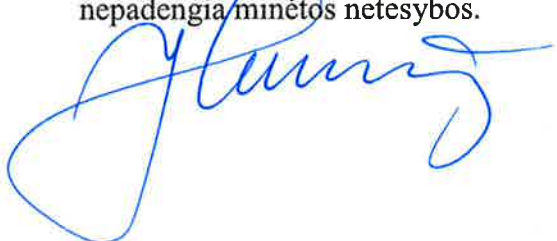
29. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu (-ais), jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu (-ais) galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl pirkimo sutarties įvykdymo.

VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

30. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti Sutartyje numatytais terminais, Rangovo reikalavimu, moka tiekėjui 0,02 proc. (nulinio ir dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos Darbų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną.

31. Rangovas:

28.1. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje numatytu laiku, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,02% (nulinio ir dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo *visos Sutarties kainos* (be PVM) ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.




28.2. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį terminą, atlygina visus Užsakovo dėl to turėtus tiesioginius nuostolius.

29. Rangovui nebus taikomi delspinigiai, jei Darbai nebus atlikti laiku dėl: uždelsimo valstybinėms ar kitoms institucijoms išduodant reikiamus leidimus ar kitus dokumentus, atliekant joms priskirtus veiksmus, jeigu toks uždelimas įvyksta dėl valstybės, savivaldos ar kitų įstaigų ar institucijų kaltės arba pasikeitusios leidimų išdavimo ar įrangos prijungimo tvarkos ar kitų įrangos montavimą reglamentuojančių teisės aktų, lyginant su priimtais ir/ar galiojančiais šios Sutarties sudarymo metu (pvz., dėl to, kad pasikeitė taikomas reguliavimas) ir dėl to nėra Rangovo kaltės; dėl trečiųjų asmenų skundų, ieškinių, kitų teisinių procedūrų, jeigu tai įvyksta ne dėl Rangovo kaltės; dėl teisių į Pastatą apribojimo ar suvaržymo ir pan.

VII SKYRIUS

DARBŲ SAUGA, PRIEŠGAISRINĖ SAUGA IR APLINKOS APSAUGA

30. Rangovas, jo darbuotojai ir kiti Sutarčiai vykdyti pasitelkti Rangovo tretieji asmenys visiškai atsako už darbų saugą, priešgaistrinę saugą ir aplinkos apsaugą.

31. Rangovas aprūpina darbų saugos priemonėmis Užsakovo atstovus bei kitus Darbų atlikimą kontroliuojančius asmenis, norinčius patekti į objektą.

32. Rangovas turi užtikrinti, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrengimai būtų laikomi saugioje vietoje ir naudojami laikantis visų saugios eksploatacijos taisyklių.

33. Rangovas, taip pat jo pasitelkti tretieji asmenys, jų darbuotojai ir kiti Rangovo pasitelkti Sutarčiai vykdyti tretieji asmenys negali palikti neužbaigto arba iš dalies neužbaigto darbo, neatitinkančio saugumo reikalavimų, arba tokios būsenos, kad galėtų būti pakenkta darbui, sugadinti įrengimai. Rangovas privalo nepertraukiamai tęsti Darbus tol, kol bus pasiektas saugus jo vykdymo etapas.

34. Rangovas privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims ir atlyginti visus dėl Rangovo kaltės ar neatsargumo Užsakovui ar tretiesiems asmenims padarytus nuostolius.

VIII SKYRIUS

GINČŲ SPRENDIMAS

35. Ginčai ar kiti nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybomis arba, nepavykus susitarti taikiai – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

IX SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS IR DRAUDIMAS

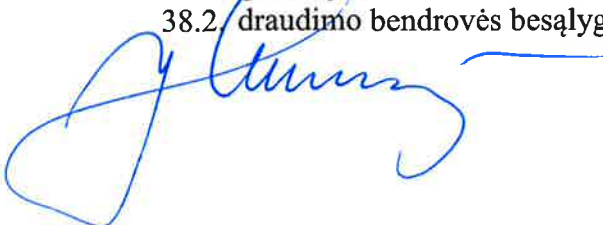
36. Sutartis įsigalioja Rangovui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir iš Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos aplinkos projektų valdymo agentūros (APVA) gavus pritarimą įvykdytoms pirkimo procedūroms.

37. Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – 10 procentų pasiūlytos kainos be PVM, kuri sudaro 6 595,37 Eur (šeši tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt penki eurai 37 ct). Jei Rangovas per 10 (dešimt) Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

38. Sutarties įvykdymo užtikrinimu gali būti:

38.1. Lietuvos Respublikoje arba užsienyje registruota banko, kredito unijos besąlyginė ir neatšaukiama garantija, arba

38.2. draudimo bendrovės besąlyginis draudimo laidavimo raštas.



62.1. Rangovas: Marketingo vadovas Edgaras Reut, tel. +37069276666, edgaras@solet.lt;

62.2. Užsakovas: Direktorius padėjėjas ūkio reikalams Nerijus Sabaliauskas, tel. +370 610 29 410, n.sabaliauskas@gmail.com.

63. Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, kurių po vieną, pasirašius kiekviename lape, tenka kiekvienai Šaliai.

64. Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį ir Sutarties sudarymo, jos įvykdymo ir sudarytos Sutarties nevykdymo ar tinkamo vykdymo ar įvykdymo ne laiku pasekmes. Šalys pasirašo Sutartį, kaip dokumentą, kuris atitinka kiekvienos iš jų valią ir Sutarties pasirašymo tikslus.

XIII SKYRIUS SUTARTIES PRIEDAI

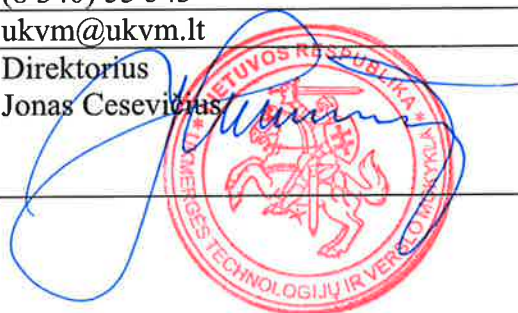
65. Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

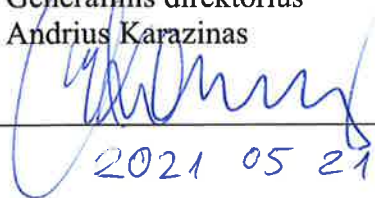
65.1. Priedas Nr. 1. Techninė dokumentacija.

65.2. Priedas Nr. 2. Rangovo pasiūlymas su priedais.

XIV SKYRIUS ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

	UŽSAKOVAS	RANGOVAS
Pavadinimas	Ukmergės technologijų ir verslo mokykla	UAB Solet technics
Adresas	Kauno g. 108, Ukmergė	Žirmūnų g. 139, Vilnius
Sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	A/s LT937182400000120517 AB Šiaulių bankas	LT737180300008467541 AB Šiaulių bankas
Telefonas	(8 340) 53 543	(8 5) 2 36 391
Faksas	(8 340) 53 543	-
El. paštas	ukvm@ukvm.lt	info@solet.lt
Pareigos, vardas, pavardė, parašas	Direktorius Jonas Cesevičius	Generalinis direktorius Andrius Karazinas




2021 05 21